

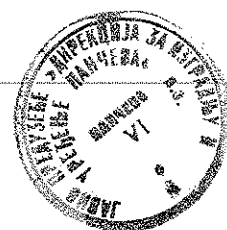
Јавна набавка радова ЈН А68/2014

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО, ЗМАЈ
ЈОВИНА 6
www.direkcija.pancevo.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА АМБУЛАНТЕ „НОВИ СВЕТ“ У
ПАНЧЕВУ - ЗАМЕНА СТОЛАРИЈЕ, ЗАНАТСКО-МОЛЕРСКИ И ЛИМАРСКИ РАДОВИ**

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 04-06-2014 године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања	У 11,00 часова, дана 07-07-2014 године
Јавно отварање понуда:	У 11,30 часова 07-07-2014 године ЈП"Дирекција" Панчево Змај Јовина број 6

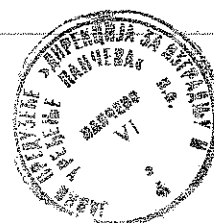
Јун 2014. године



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

САДРЖАЈ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Насловна страна	1
II	Образац О1	3
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
IV	Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	16
V	Образац понуде	24
VI	Образац предмер радова са структуром цена	27-1
VII	Потврда о изведеним радовима	26
VIII	Образац изјаве о независној понуди	28
XI	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Образац изјава понуђача	30
XI	Модел уговора	31



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

образац " О1 "
образац "наслов јавне набавке"
образац „позив за подношење понуда“
образац "упутство понуђачима како да сачине понуду"
образац "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона"
образац "понуда"
образац „предмер радова са структуром цене“
образац „потврда о изведеним радовима“
образац „изјава о независној понуди“
образац „трошкови припреме понуде“
образац „изјава понуђача“
образац "модел уговора"

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

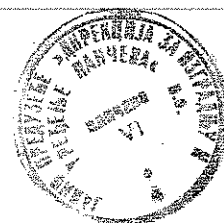
образац "предмер радова са структуром цена" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „потврда о изведеним радовима“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

образац "модел уговора" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а преваходно са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 29/13);
- Закон о буџету Републике Србије за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 110/2013);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ број 33/97 и 31/01, „Сл. гласник РС“ број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012, одлука УС 42/2013, одлука УС 50/2013, одлука УС 98/2013)
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА АМБУЛАНТЕ „НОВИ СВЕТ“ У ПАНЧЕВУ - ЗАМЕНА СТОЛАРИЈЕ, ЗАНАТСКО-МОЛЕРСКИ И ЛИМАРСКИ РАДОВИ - НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде.

Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

ПАРТИЈЕ

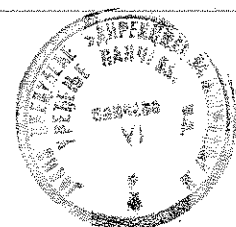
Ова јавна набавка није формирана по партијама.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА-не отварај ” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај ” .

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- члану групе понуђача који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од члана групе понуђача за извршење уговора.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник групе понуђача/носилац посла потписује и оверава обрасце понуде, структуре цена и подлоге за подношење понуда на који се начин доказе да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

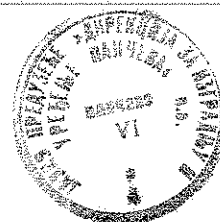
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012), и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ОГРАНИЧАВАЊА ВЕЗАНО ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање за изведене радове је по привременој и окончаној ситуацији.

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора уговор са Наручиоцем, је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС" бр. 119/2012).



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012) и након потписаног записника о окончаном обрачуњу и након достављања гаранције за гарантни рок. Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана извршеног пријема радова.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности са пдв-ом, у року од 10 дана од дана закључења Уговора о извођењу радова, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока.

Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи уговор са наручиоцем се обавезује да пре исплате окончане ситуације Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова са пдв-ом, за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта European Securities and Markets Authorities-ESMA).

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова, а највише до 10% укупне вредности изведених радова.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:

-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

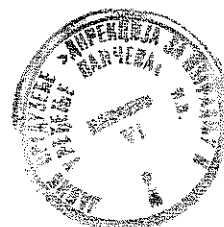
-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број ___ навести број набавке _____“, е-mailом и факсом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90 Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увид) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увид) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неисправну, уз писано образложење понуђачима.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа укупна понуђена цена.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У примени критеријума најниже понуђене цене из претходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истом понуђеном ценом предност ће се дати понуђачу који је доказао већу вредност референци.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 15 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. ЗЈН.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својеволјно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините подтке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:

правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступк јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од претходне три године;

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са знаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са знаком да је неблаговремена.

Битни недостаци понуде су:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако има неубичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. став 3),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвршилац понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвршиоцима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да не било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно-писарница ЈП „Дирекција“ Панчево-**радно време писарнице од 07:30 до 15:30**, или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Такса се уплаћује:

Текући рачун: 840-742221843-57
Модел: 97
Позив на број: 50-016
Прималац: Буџет Републике Србије
Износ: 80.000,00 динара

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Рок за подношење захтева за заштиту права, у отвореном поступку, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, сходно члану 149. став 3. Закона.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка у поступку јавне набавке мале вредности, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема те одлуке, сходно члану 149. став 6. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Пре уплате извршити проверу датог рачуна, због евентуалних измена.



ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<p>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>	<p>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>1) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 1</p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>2) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 2</p> <p>За правно лице: Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</p> <p>ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА</p>



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

	<p>СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p>За законског заступника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>За предузетника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>3) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 3. ЗЈН - Доказ да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 3</p> <p>И правна лица и предузетници:</p> <p>Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу, односно предузетнику није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Физичко лице-понуђач доставља потврду надлежног прекршајног суда да му није изречена забрана обављања делатности која је предмет јавне набавке;</p> <p>Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 4. ЗЈН - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има</p>	<p>ПРИЛОГ 4</p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привредне да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p>



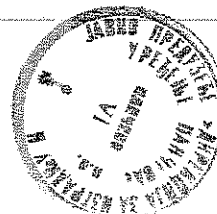
Јавна набавка радова ЈН А68/2014

<p>седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Финансијски капацитет</p> <p>5) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН - да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2012. годином остварио пословни приход од најмање 4.000.000,00 динара (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>ПРИЛОГ 5</p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2010, 2011 и 2012. година). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2012. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2010, 2011 и 2012. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2010, 2011 и 2012. година).</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>6) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином извео грађевинско-занатске радове</p>	<p>ПРИЛОГ 6</p> <p>Списак изведених радова (са наведеним врстама радова) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима изведених радова, датумима извођења радова и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p>



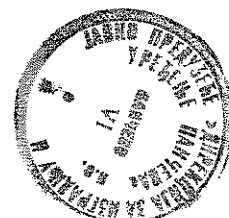
Јавна набавка радова ЈН А68/2014

<p>на пословним или стамбеним или пословно-стамбеним објектима у вредности од 6.000.000,00 динара без пдв-а (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>и</p> <p>потврде Наручилаца о изведеним радовима као докази да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином извео грађевинско-занатске радове на пословним или стамбеним или пословно-стамбеним објектима у вредности од 6.000.000,00 динара без пдв-а (збирно);</p> <p>Потврде Наручилаца о изведеним радова могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације и то:</p> <p>Пословно име Наручиоца који издаје потврду;</p> <p>Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет;</p> <p>Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за радове за које се издаје потврда (заокружује се);</p> <p>Констатација Наручиоца да је понуђач извршавао своје уговорне обавезе квалитетно и у задатим роковима;</p> <p>Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;</p> <p>Датум почетка извођења радова и датум када су радови завршени (када је извршена примопредаја);</p> <p>Врста радова који су изведени;</p> <p>Вредност изведених радова са пдв-ом и без пдв-а;</p> <p>Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;</p> <p>Потврде о изведеним радовима морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;</p>
--	---



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

ДОДАТНИ УСЛОВ	ПРИЛОГ 7
<p>Кадровски капацитет</p> <p>7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има најмање 12 запослених или ангажованих лица и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> -најмање 1 лице зидарске струке III или IV степена стручне спреме; -најмање 1 лице молерско-фарбарске струке IV степена стручне спреме; -најмање 2 лица молерско-фарбарске струке II или III степена стручне спреме; -најмање 1 лице браварске струке III или IV степена стручне спреме; -најмање 2 лица браварско-монтажерске струке III или IV степена стручне спреме; -најмање 1 лице керамичарске струке III или IV степена стручне спреме; -најмање 1 лице лимарске струке IV степена стручне спреме; -најмање 1 лице лимарске струке II или III степена стручне спреме; -најмање 1 лице грађевинске струке I или II степена стручне спреме; <p>и</p> <p>једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача, са личном лиценцом 400 или 401</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње,</p>	<p>Списак са најмање 13 лица-</p> <ul style="list-style-type: none"> -12 лица одговарајуће стручне спреме, а у складу са задатим условом, у који број се не рачунају запослена лица са вишом школом, факултетом; - 1 лице са једном од лиценци које су наведене у услову «кадровска опремљеност» са наведеним: именима и презименима, стручном спремом, радним местом, основом ангажовања; <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде у списку треба да буду наведена и лица са лиценцама које су захтеване (види услов)</p> <p>Уз списак се обавезно достављају:</p> <ul style="list-style-type: none"> - М обрасци за запослена лица и за инжењере са одговарајућим лиценцама, уколико су запослени по уговору о раду (у случају да је лице запослено на одређено време, период на који је уговор о раду закључен, мора бити дужи од планираног периода за извођење радова ове јавне набавке) -у неовереним фотокопијама - Фотокопије уговора по којем је инжењер са одговарајућом лиценцом ангажован по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима или уговору о допунском раду (период на који је уговор закључен, мора бити дужи од планираног периода за извођење радова ове јавне набавке) - Копије личних лиценци; - Потврде Инжењерске коморе да су лиценце важеће; <p>Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу радова/пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину;</p>



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

нискоградње и хидроградње са
личном лиценцом 410

или

- једног дипломираног инжењера
грађевине, одговорног извођача
радова грађевинских конструкција и
грађевинско-занатских радова на
објектима високоградње, са личном
лиценцом 411

или

- једног дипломираног инжењера
грађевине, одговорног извођача
радова грађевинских конструкција и
грађевинско-занатских радова на
објектима нискоградње, са личном
лиценцом 412

или

- једног дипломираног инжењера
грађевине, одговорног извођача
радова грађевинских конструкција и
грађевинско-занатских радова на
објектима хидроградње, са личном
лиценцом 413

или

- једног дипломираног инжењера
грађевине, одговорног извођача
радова хидротехничких објеката и
инсталација водовода и
канализације, са личном лиценцом
414

или

- једног дипломираног инжењера
грађевине, одговорног извођача
радова саобраћајница, са личном
лиценцом 415

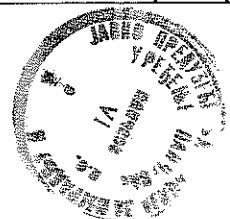
или

- једног дипломираног инжењера
грађевине, одговорног извођача
радова друмских саобраћајница, са
личном лиценцом 418



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

<p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера градитељског менаџмента- дипломираног инжењера грађевинарства, одговорног извођача радова – менаџера у градитељству, са личном лиценцом 419</p> <p>или</p> <p>- једног инжењера специјалистичких струковних студија грађевине, одговорни извођач, са специјалистичким струковним студијама, грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 700</p> <p>или</p> <p>-једног инжењера архитектуре или инжењера грађевине са личном лиценцом 800</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Технички капацитет</p> <p>8) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН</p> <p>1 вибрациона бушилица; 1 електрична мешалица мин 50 литара ; 2 ручних колица; 1 ручна електрична тестера Фасадна метална скела мин 100 м2 ручна електрична мешалица за шмирглање (шлајферица) електрични ручни циркулар камион минималне носивоцти 1,5 тона доставно возило;</p> <p>Испуњавају га понуђач; Носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно</p>	<p>ПРИЛОГ 8</p> <p>Доказ да понуђач поседује 1 вибрациону бушилицу, 1 електричну мешалицу мин 50 литара, 1 ручна колица, 1 ручна електрична тестера :</p> <p>доказивање поседовања или располагања подразумева достављање пописне листе основних средстава или копија оверених картица основних средстава или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца - зајмодавца.</p> <p>Доказ да понуђач поседује доставно возило:</p> <p>За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање копија саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о</p>



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

	<p>зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или закуподавца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе.</p> <p>За радне машине за које у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима није обавезна регистрација и које не поседују регистарске ознаке, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање пописне листе основних средстава или копија оверених картица основних средстава или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца.</p>
<p>УСЛОВ</p> <p>9) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине</p>	<p>ПРИЛОГ 9</p> <p>Доказ: Потписан и оверен Образац „ изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача,...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача/учесника заједничке
понуде/подизвођача:



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (**важећа**) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

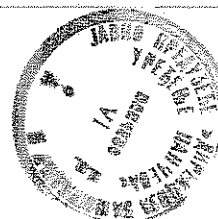
ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА АМБУЛАНТЕ „НОВИ СВЕТ“ У ПАНЧЕВУ - ЗАМЕНА СТОЛАРИЈЕ, ЗАНАТСКО-МОЛЕРСКИ И ЛИМАРСКИ РАДОВИ

ЦЕНА

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА износи _____ динара без пореза на додату вредност, и словима (_____)
односно _____ динара са порезом на додату вредност,
и словима (_____)

Понуђач је у обавези да приликом сачињавања понуде у смислу цене сагледа све околности које су од утицаја на извођење радова који су предмет јавне набавке, а који се могу визуелним прегледом осматривати и с тим у вези потребно је да обиђе и брижљиво испита будуће градилиште и околину, како би упознао природу предстојећих радова, прикупио и анализирао све релевантне информације које могу утицати на реализацију целокупног предмета јавне набавке, а својим потписом на овом документу гарантује да је ту обавезу и извршио као добар привредник.

РОК

Рок за извођење радова износи _____ календарских дана (максимално 50 календарских дана) од дана увођења Извођача у посао, односно након предаје неопходне документације за почетак извођења радова.



НАЧИН И ВИСИНА УГОВОРНЕ КАЗНЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико понуђач, који на основу одлуке о избору најповољније понуде закључи уговор са Наручиоцем, не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења захтева уговорену казну од 2‰(два промила) вредности изведених радова, а највише до 10% вредности изведених радова.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

НАЧИН ДАВАЊА ГАРАНЦИЈА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности са пдв-ом, у року од 10 дана од дана закључења Уговора о извођењу радова, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока.

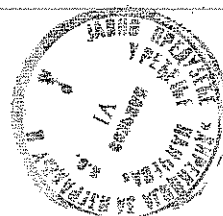
Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи уговор са наручиоцем се обавезује да пре исплате окончане ситуације Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова са пдв-ом, за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднете банкарске гаранције не могу саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта European Securities and Markets Authorities-ESMA).

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана извршеног пријема радова.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

За квалитет уграђене опреме гарантни рок је онолико времена колико гарантује произвођач опреме. Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се вршити на основу испостављене привремене и окончане ситуације.

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора уговор са Наручиоцем, је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС" бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС" бр. 119/2012) и након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.



Објекат: Здравствена станица " Нови свет" Панчево

Радови на инвестиционом одржавању објекта (замена столарије, молерско фарбарски, зидарски и лимарски)

ПОНУДА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
I. ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
1	Рушење комплетног преградног зида дебљине $d=15\text{cm}$ између две просторије, утовар и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по m^2	m^2	21.00		
2	Пробијање отвора у зиду $d=25\text{cm}$ ради постављања врата дим. $0.90*2.30\text{m}$, утовар и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по m^3	m^3	1.03		
3	Рушење парапетног зида дебљине $d=30\text{cm}$ висине 0.80m , од коте $+1.00\text{m}$ до коте $+1.80\text{m}$, утовар и одвоз шута на градску депонију. Обрачун по m^2	m^2	3.20		
4	Набавка материјала, превоз и монтажа преградног сендвич зида од гипс картонских плоча укупне дебљине 10cm , висине до таванице, на челичној поцинкованој потконструкцији са минералном вуном између. Унутрашња конструкција зида-подконструкција урадити од поцинкованих челичних профила, са испуном од минералне вуне између и обострано је покривена слојем панела дебљине $1,2\text{mm}$ од гипс картонских плоча. Укупна висина зида је 3m . У преградном зиду поставити ојачања за једна врата (набавка и уградња врата обухваћена посебном позицијом). Обрачун по m^2	m^2	18.00		
5	Набавка материјала, превоз и малтерисање шпалетни око прозора после монтаже нових прозора под. цем. малтером $1:2:6$. Пре малтерисања површине и фугне очистити од старог малтера. Малтерисање извести у три слоја: цементни шприц $1:3$, слој за грунт прод.цем.малтер $1:2:6$ са употребом сејанца као агрегата и пердашење прод.цем.малт 139 са песком као агрегатом. Ако је слој за грунт дебљи од 2cm обавезно извршити рабицирање шпалетни. Урачунати сав хоризонтални и вертикални транспорт материјала и лакопокретну скелу. Обрачун по m^1				
	ширина 18cm	m^1	46.60		
	ширине 10cm	m^1	233.30		
6	Набавка, превоз материјала и малтерисање унутрашњих зидова под. малтером $1:3:9$ у два слоја. Пре малтерисања зид добро опрати водом и испрскати ретким цементним млеком. Обрачунати сав хоризонтални и вертикални транспорт материјала и лакопокретну скелу. Обрачун по m^2	m^2	25.00		

УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ:

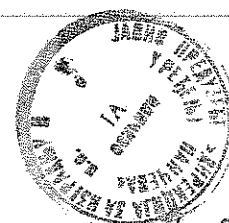
Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
II. БЕТОНСКИ РАДОВИ					
1	Израда аб серклажа МБ 25 у зиду, изнад отвора за пробијање врата, димензије 0.25*0.25*1.30 са постављањем арматуре 5 R Ø 12 и узенгијама UØ6/20. Обрачун по м3	м3	0.20		
2	Израда аб потпрозорног серклажа МБ 25 у зиду, димензије 0.35*0.15*4.00 са постављањем арматуре 5 R Ø 12 и узенгијама UØ6/20. Обрачун по м3	м3	0.20		
3	Рушење постојеће цементне кошуљице, утовар и одвоз шута на депонију. Обрачун по м2	м2	22.80		
4	Набавка материјала, превоз и израда рабицираног цементног естриха дебљине д=5цм. Обрачун по м2	м2	22.80		

УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ:

III. СТОЛАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка, превоз и уградња пуних врата типа Крафт Мастер или слично, комплет са квакама, шилдовима и бравом са три кључа. Обрачуном обухватити и набавку и уградњу првајз лајсни око рамова врата. Врата се уграђују у зид од пуне опеке. Дим.врата 89x205/20. Обрачун по комаду	ком	2.00		
2	Набавка, превоз и уградња пуних врата типа Крафт Мастер или слично, комплет са квакама, шилдовима и бравом са три кључа. Обрачуном обухватити и набавку и уградњу првајз лајсни око рамова врата. Врата се уграђују у зид од гипса. Дим.врата 89x205/20. Обрачун по комаду	ком	1.00		
3	Вађење старих врата, утовар и одвоз на место које одреди корисник. Обрачун по комаду	ком	2.00		
4	Фарбање комплетне унутрашње столарије мат лак фарбом са свим предрадњама. Обрачун по комаду врата	ком	16.00		

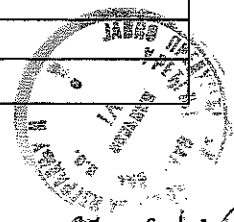
УКУПНО СТОЛАРСКИ:



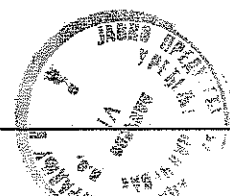
Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
IV. БРАВАРСКИ РАДОВИ					
1	Демонтажа постојећих металних решетки са прозора и улазних портала, и поновна монтажа после замене прозора. Обрачуном обухватити и евентуалне преправке. Обрачун по м2	м2	75.50		
2	Чишћење и фарбање постојећих металних решетки масном лак фарбом у тону по избору корисника. Обрачуном обухватити све преградње. Обрачун по м2	м2	75.50		
3	Уградња решетки на прозорима. Рам решетки и испуну урадити од кутијастих профила квадратног пресека димензија 30*30мм, у растеру у свему према осталим постојећим решеткама. Решетку заварити за анкере које треба анкерovati за зидове бочно. Обојити два пута на претходно припремљену површину и минимизирањем. Боја у договору са корисником објекта. Обрачун по м2	м2	27.20		

УКУПНО БРАВАРСКИ:**V. РАДОВИ НА ФАСАДНОЈ СТОЛАРИЈИ**

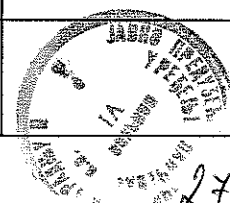
1	Демонтажа дрвених спољних прозора из зидова од опеке, изношење ван објекта, утовар у камион и одношење на место које одреди корисник. Обрачун по комаду: прозор до 2м2 прозор преко 2м2	ком ком	17.00 27.00		
2	Демонтажа улазних металних портала, изношење ван објекта, утовар у камион и одношење на место које одреди корисник. Димензије портала су 4.00*3.00м Обрачун по комаду:	ком	3.00		
3	Демонтажа прозорских солбанака од поцинкованог лима са утоваром и одвозом на градску депонију. Обрачун по м1	м1	83.00		
4	Демонтажа дрвених подпрозорских дасака, изношење ван објекта, утовар у камион и одношење на место које одреди корисник. Обрачун по м1	м1	73.90		
6	Набавка, транспорт и уградња спољних окапница испод прозора од екструдираног алуминијумског пластифицираног профила, беле боје, дебљине д=1.8мм са бочним капицама. Обрачун по м1				
	ширине 12 цм	м1	28.00		
	ширине 15 цм	м1	22.00		
	ширине 22 цм	м1	33.00		



Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
7	Уградња унутрашње екструдиране ПВЦ подпрозорске даске $d=22\text{мм}$ са фолијом дебљине зида 2.8мм , беле боје, са бочним капицама				
	Обрачун по m^1				
	ширине 18 цм	m^1	28.00		
	ширине 15 цм	m^1	22.00		
	ширине 10 цм	m^1	33.00		
8	<p>Израда, транспорт и уградња ПВЦ прозора од летокоморних профила, уградне дубине мин 70мм са поцинкованим челичним ојачењем лимом дебљине 1.5мм у белој боји. Коефицијент пролаза топлоте за систем профила $U_f=1,3\text{W}/m^2\text{K}$. Дебљина видљивих зидова профила минимум 2.8мм. Извођач је дужан да изјавом од стране добављача профила документује да профил није урађен од рециклираног материјала.</p> <p>Прозор је застакљен изолациони стакленим панелом $4+16+4$ са нискоемисионим стаклом ("меки" филм) и међупростором испуњеним аргоном. Извођач је дужан да документује карактеристике за коефицијент топлопроводљивости U_w прозора.</p> <p>Оков и механизми за отварање поцинковани шествалентним цинком са тестом трајности за окретно/нагибни-кип на 60.000 кретања ручице отворено-затворено.</p> <p>Пропустљивост ваздуха класе најмање 4 према SRPS EN 12207, отпорност према пропуштању воде класе 5А или 5Б према SRPS EN12208 и отпорност према оптерећењу од ветра класе С4 према SRPS EN 12210.</p> <p>Вишеделни прозори су са пречкама.</p> <p>Отварање и затварање урадити у свему према шеми и описима фасадне столарије.</p> <p>Отварање горњих делова прозора, као и високих прозора је на кип са механизмом на полугу-шипка $\varnothing 8$ на 1.20м од пода.</p> <p>Обрачун по комаду:</p>				
8.1.	Четвороделни прозор са четири независна отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка $\varnothing 8$ на 1.20м од пода.				
	дим. $2*1.35*(1.05+0.55)$	ком	7.00		
8.2.	Деветоделни прозор са шест независних отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка $\varnothing 8$ на 1.20м од пода. доњи прозор фиксни.				
	дим. $3*1.33*(0.55+0.95+0.55)$	ком	3.00		
8.3.	Дводелни прозор са два независна отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка $\varnothing 8$ на 1.20м од пода.				
	дим. $2*1.33*(1.50+0.55)$	ком	1.00		

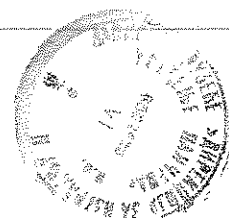


Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
8.4.	Двокрилна врата са надпрозорником. Отварање надпрозорника на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. Парамет врата је 0.55м и од панела. дим. 1.40*(2.05+0.55)	КОМ	1.00		
8.5.	Шестоделни прозор са три независних отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, горњи прозор фиксни. дим. 3*1.33*(1.05+0.55)	КОМ	1.00		
8.6.	Једнокрилни прозор са отварањем на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 0.70*0.80	КОМ	13.00		
8.7.	Једнокрилни прозор са отварањем на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 1.40*0.80	КОМ	1.00		
8.8.	Шестоделни прозор са шест независних отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 3*1.33*(1.05+0.55)	КОМ	5.00		
8.9.	Шестоделни прозор са три независних отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, парпетни прозор фиксни. дим. 3*1.33*(0.55+1.05)	КОМ	2.00		
8.10.	Дводелни прозор са са два независна отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 1.4*(1.05+0.55)	КОМ	2.00		
8.11.	Четвороделни прозор са четири независна отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 2*1.15*(1.05+0.55)	КОМ	2.00		
8.12.	Дводелни прозор са два независна отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 1.7*(1.05+0.55)	КОМ	1.00		
8.13.	Дводелни прозор са два независна отварања. Отварања прозора на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 2*1.05*0.60	КОМ	2.00		
8.14.	Једноделни прозор са отварањем на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода. дим. 1.05*0.60	КОМ	2.00		
8.15.	Троделни прозор са сва независна отварања. Отварање главног крила окретно/нагибно, отварање горњег прозора на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода, парпетни прозор фиксни. дим. 0.75*(1.00+1.05+0.55)	КОМ	2.00		
8.16.	Деветоделна преграда. Сви елементи фиксни дим. 3*1.33*(1.00+1.15+0.85)	КОМ	1.00		



Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
9	<p>Набавка, превоз и уградња вишеделног фасадног алуминијумског застакљеног портала са надсветлом. Конструкција је од белог пластифицираног алуминијума, штока ширине 77мм, са уграђеним прекидом " хладног моста" са полиамидним тракама ширине 24мм. Портал се састоји од двокрилних врата, фиксног надвратника, фиксног бочног доњег крила, фиксног бочног средњег крила, и бочног горњег крила које се отвара на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода, са обе стране врата.</p> <p>Крила су опремљена рукохватом од ал. пластифицираног профила, цилиндром и бравом са буренцетом. Помоћно крило је фиксирано са централним цатварачем за помоћно крило. На главно крило уградити механизам за самозатварање. Портал је застакљен панплекс стаклом дебљине 4.4.1/12/4.4.1 Облик у свему према шеми браварије.</p> <p>дим.(1.05+2*0.95+1.05)*(1.00+1.15+0.85)</p>	ком	1.00		
10	<p>Набавка, превоз и уградња вишеделног фасадног алуминијумског застакљеног портала са надсветлом. Конструкција је од белог пластифицираног алуминијума, штока ширине 55мм, без уграђеног прекида " хладног моста". Портал се састоји од двокрилних клатно врата, фиксног надвратника, фиксног бочног доњег крила, фиксног бочног средњег крила, и бочног горњег крила које се отвара на кип са полугом - шипка Ø 8 на 1.20м од пода, са обе стране врата.</p> <p>Портал је застакљен панплекс стаклом дебљине 4.4.1. Облик у свему према шеми браварије.</p> <p>дим.(1.05+2*0.95+1.05)*(1.00+1.15+0.85)</p>	ком	1.00		
11	<p>Набавка материјала, превоз и монтажа фиксних комарника на горњим вентус прозорима.</p> <p>Обрачун по м2</p>	м2	37.00		
12	<p>Демонтажа и поновна монтажа постојећих тракастих завеса</p> <p>Обрачун по м2</p>	м2	120.80		
13	<p>Набавка материјала, превоз и монтажа тракастих завеса.</p> <p>Обрачун по м2</p>	м2	27.20		

УКУПНО РАДОВИ НА ФАСАДНОЈ СТОЛАРИЈИ:



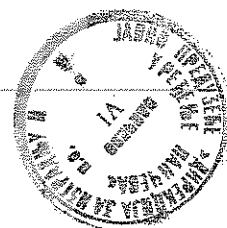
Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
VI. КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					
1	Скидање постојећих подова од винас плочица, изношење шута из објекта, утовар у возило и одношење на депонију. Обрачун по м2	м2	65.20		
2	Скидање постојећих керамичарских плочица са зидова, изношење шута из објекта, утовар у возило и одношење на депонију. Обрачун по м2	м2	6.00		
3	Набавка материјала и облагање подова керамичарским плочицама, прве класе, домаће производње, у лепку. Плочице дебљине 8мм. Величина плочица, слог и боја по избору корисника. Фуг маса мора задовољавати санитарне услове. Обрачун по м2	м2	65.20		
4	Набавка материјала и облагање зидова око умиваоника керамичарским плочицама, прве класе, домаће производње, у лепку. Плочице дебљине 8мм. Величина плочица, слог и боја по избору корисника. Фуг маса мора задовољавати санитарне услове. Зидови око умиваоника ширине 1.30м и висине 1.60м. Обрачун по м2	м2	4.16		
5	Набавка материјала и облагање сокле керамичарским плочицама, прве класе, домаће производње, у лепку. Висина сокле 10цм. Величина плочица, слог и боја по избору корисника. Обрачун по м1	м1	67.80		

УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ:



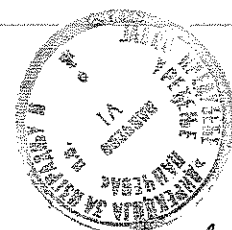
Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
VII. МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1	Стругање постојеће боје са зидова и плафона, крпљење рупа и ситних оштећења. Обрачуном обухватити лакопокретну скелу, као и изношење шута ван објекта, утовар у камион и одвоз на градску депонију. Обрачун по м2	м2	1520.00		
2	Набавка материјала, превоз и глетовање зидова глет масом два пута, са фином обрадом површина брусном хартијом. Обрачуном обухватити и премазивање подлогом у размери по упутству произвођача, као и лакопокретну скелу. Обрачун по м2	м2	1120.00		
3	Набавка материјала, превоз и глетовање плафона глет масом два пута, са фином обрадом површина брусном хартијом. Обрачуном обухватити и премазивање подлогом у размери по упутству произвођача, као и лакопокретну скелу. Обрачун по м2	м2	400.00		
4	Набавка материјала, превоз и бојење зидова и плафона дисперзионом бојом за унутрашњу употребу два пута у тону по избору корисника објекта. Обрачуном обухватити и лакопокретну скелу. Обрачун по м2	м2	1520.00		
5	Набавка материјала, превоз и фарбање унутрашњих врата мат фарбом у белој боји. Позицијом обухватити припрему врата, одн. Шмирглање, китовање, прешмирглавање, премаза основном бојом и фарбање мат лак фарбом Обрачун по комаду	КОМ	28.00		

УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ:



Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
VIII. ЛИМАРСКИ РАДОВИ					
1	Демонтажа хоризонталних олука са кукама. Ценом обухватити и демонтажу уводног лима, са свим потребним радњама (ослобађање завртњева на тр лиму и сл.), спуштање, уговар у камион и одвоз на градску депонију. Обрачун по м1	м1	75.00		
2	Демонтажа вертикалних олука. Олуке демонтирати, упаковати, уговарити у камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м1	м1	59.00		
3	Набавка материјала, израда и монтажа хоризонталних viseћих полукружних олука од поц. пластифицираног лима у боји постојећег лима, дебљине д=0.70мм развијене ширине 33 цм , на носачима од поцинкованог пљоштег гвожђа 25*5мм офарбаног два пута основном и завршном лак бојом. Обрачун по м1	м1	75.00		
4	Набавка материјала, израда и монтажа уводног самплех лима од поц. пластифицираног лима дебљине д=0.70мм ширине 40цм. У цену урачунати све предрадње на Тр лиму ради постављања самплеха и нове завртњеве са гумицама и капицама у првом, или прва два реда шрафљења. Обрачун по м1	м1	75.00		
5	Набавка материјала, израда и монтажа вертикалних олука Ø 120 од поц. пластифицираног бојеног лима д=0.70мм са потезним држачима и коленима, са завршним луком и са олучним котлићима. Обрачун по м1	м1	50.00		
6	Набавка материјала, израда и монтажа вертикалних олука Ø 200 од поц. пластифицираног бојеног лима д=0.70мм, са завршним луком и одговарајућим олучним котлићима. Обрачун по м1	м1	9.00		

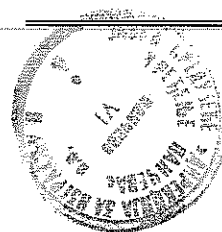
УКУПНО ЛИМАРСКИ:



Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
IX. РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ					
1	Набавка, превоз и монтажа умиваоника са стубом (домаће производње) димензија 50*39 са сифоном и једноручном зидном батеријом за проточни бојлер. Изнад умиваоника поставити огледало са етажером и држачем течног сапуна. Димензија и боја по избору корисника. У цену урачунати сав потребан материјал умиваоник, стуб, сифон, огледало и др и сав спојни материјал и рад. Обрачун по комаду комплетно постављеног умиваоника (умиваоник, батерија, сифон, огледало и др.)	ком	2.00		
2	Набавка, превоз и уградња проточног бојлера од 10л са повезивањем на електромрежу и једноручну зидну батерију. Обрачун по комаду	ком	2.00		

УКУПНО НА ИНСТАЛАЦИЈАМА В И К:**X. РАЗНИ РАДОВИ**

1	Превоз, монтажа и демонтажа фасадне цевасте скеле. Обрачун по м2	м2	330.00		
2	Померање постојећег намештаја, набавка и постављање дебље полиетиленске фолије преко намештаја, ради заштите и враћање намештаја на првобитно место. Сва евентуална прљања или оштећења намештаја падају на терет извођача. Обрачун по комаду просторије	ком	12.00		
3	Демонтажа, пренос и поновна монтажа намештаја из картотеке. Обрачун по ком	ком	1.00		
4	Набавка и постављање заштите подова од дебље полиетиленске фолије. Сва евентуална прљања или оштећења падају на терет извођача. Обрачун по м2	м2	340.00		
5	Прилагођавање електроинсталација преграђивању просторије на ординацију и ходник. Обрачун паушално	пауш.	1.00		
6	Измештање радијатора за око 2м, због пробијања врата. Обрачун паушално	пауш.	2.00		
7	Завршно фино чишћење објекта са изношењем шута ван објекта, утоваром у камион и одвозом на градску депонију. Обрачун по м2	м2	400.00		

УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:

Бр.поз.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена	Укупно
---------	---------------	-----------	------	-----------	--------

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

- I** Зидарски радови
- II** Бетонски радови
- III** Столарски радови
- IV** Браварски радови
- V** Радови на фасадној столарији
- VI** Керамичарски радови
- VII** Молерско фарбарски радови
- VIII** Лимарски радови
- IX** Радови на инсталацијама В и К
- X** Разни радови

УКУПНО:

ПДВ:

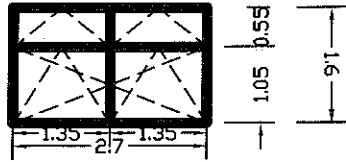
УКУПНО СА ПДВ-ом:

ПОНУЂАЧ:

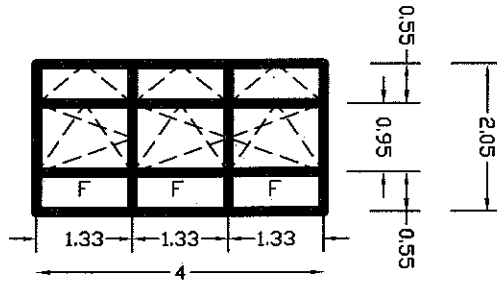


8. pvc stolarija

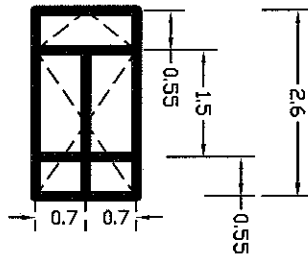
1
7kom.



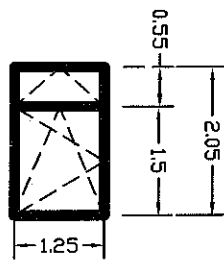
2
3kom.



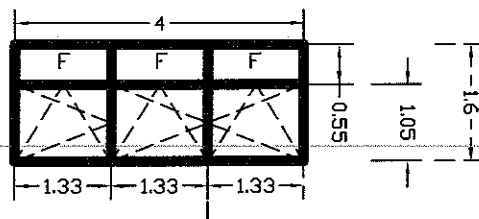
3
1kom.

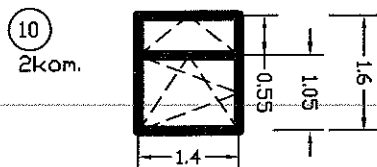
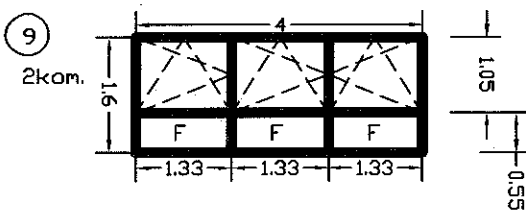
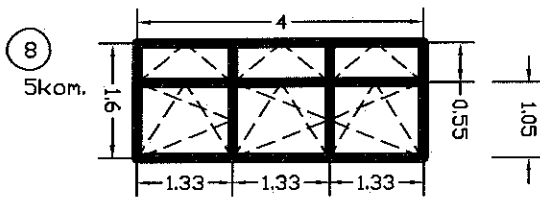
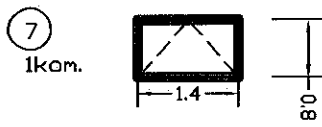
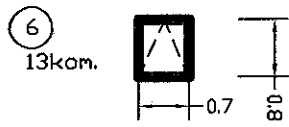


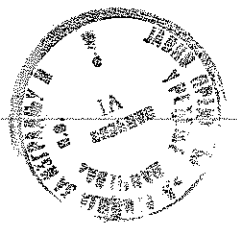
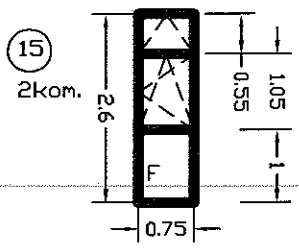
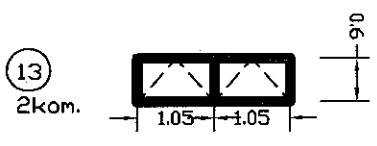
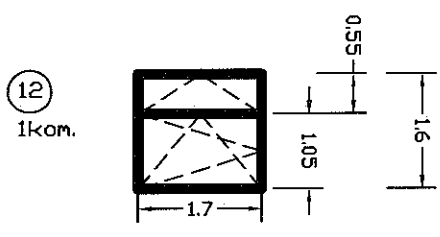
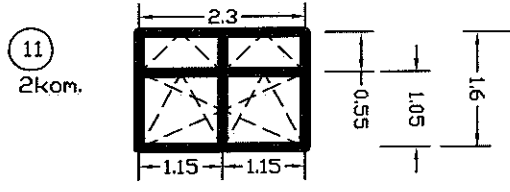
4
1kom.



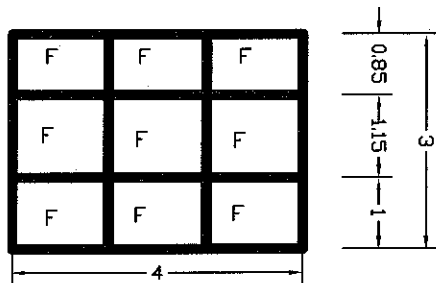
5
1kom.





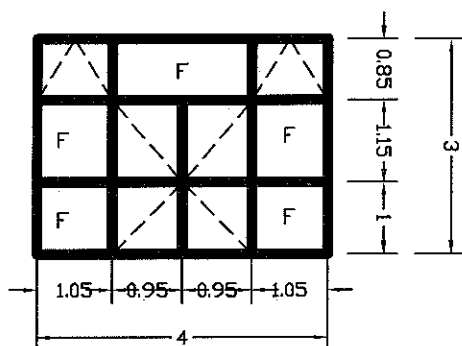


16
1kom.

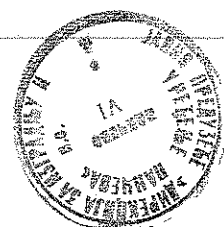
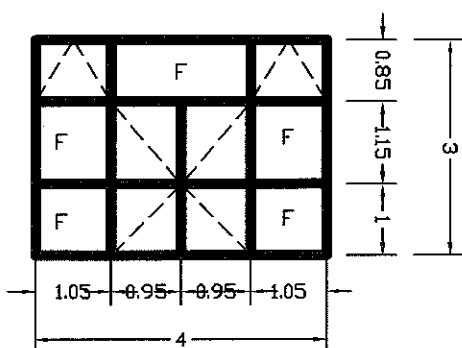


Aluminijska stolarija

9
1kom.



10
1kom.



27-9.5/88

Пословно име наручиоца

адреса

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
 - б) учесник заједничке понуде;
 - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року извео радове:

(навести врсту радова)

у вредности од _____ динара без пдв-а,

односно у вредности _____ динара са пдв-ом

а на основу уговора број _____ од _____.

Датум почетка извођења радова је: _____.

Датум завршетка радова (примопредаје радова): _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: _____,

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,

понуђач _____

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци радова

Пословно име и седиште

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења _____ дин.
- Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и ималац права интелектуалне својине.

Датум:

ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

М.П.

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саоб.,

и - уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број-ПОНУЂАЧ

_____ (у даљем тексту: Извођач), које заступа _____

ВАЖНА НАПОМЕНА: У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, ПОТРЕБНО ЈЕ УПИСАТИ 1) ПОСЛОВНО ИМЕ УЧЕСНИКА КОЈИ ЈЕ ОДРЕЂЕН ЗА НОСИОЦА ПОСЛА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ 2) ПОСЛОВНА ИМЕНА СВИХ ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ, ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ; ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ОДРЕЂЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ,

На основу Одлуке о додели уговора број _____*/2014 од _____* године (отворени поступак јавне набавке број ЈН А 68/2014), закључили су дана _____*

МОДЕЛ УГОВОРА О

ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА – ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА АМБУЛАНТЕ „НОВИ СВЕТ“ У ПАНЧЕВУ - ЗАМЕНА СТОЛАРИЈЕ, ЗАНАТСКО-МОЛЕРСКИ И ЛИМАРСКИ РАДОВИ

број _____*

Члан 1.

Предмет овог Уговора је текуће одржавање објекта амбуланте „Нови свет“ у Панчеву-замена столарије, занатско-молерски и лимарски радови.

Члан 2.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима и овим Уговором, а у свему према понуди број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____* дана _____* године и обрасцем «предмер радова са структуром цена», који чине саставни део овог Уговора.

Извођач је у своју понуду укључио следеће подизвођаче:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

(СТАВ 2. ОВОГ ЧЛАНА ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВОЂАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА. ПОДИЗВОЂАЧИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена за извођење радова из члана 1. овог Уговора износи _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

Осим вредности радова и услуга неопходних за извршење овог Уговора, уговорна цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале завршне трошкове Извођача.

Коначна вредност изведених уговорених радова утврдиће се применом јединичних цена на стварно изведену количину радова, а све у складу са позитивним прописима.

Члан 4.

Плаћање за изведене радове ће се вршити на основу привремене и окончане ситуације.

Извођач радова је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања и исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012) и након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број овог Уговора.

Члан 5.

Рок за извођење радова износи _____ (_____) календарских дана од дана увођења Извођача у посао, односно уписом почетка извођења радова у грађевински дневник.

Утврђени рок се не може мењати без сагласности надзорног органа којег именује Наручилац.

Извођач радова има право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова, а који онемогућавају извођење радова,
- више силе и случајевима чије се наступање не може предвидети.

Уколико дође до непредвиђених радова, утврдиће се додатни рок за извођење истих.

Уколико у току извођења радова дође до измена које утичу на продужење уговореног рока, уговорне стране ће благовремено одредити рок за завршетак радова и то тако што је Извођач дужан да поднесе писани, детаљно образложени захтев за продужење рока, а најкасније 1 дан пре истека рока наведеног у ставу 1. овог члана.

Уз захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач је дужан да достави свој предлог динамичког плана извођења радова који је усклађен са захтевом за продужење рока.

Надзорни орган који именује Наручилац дужан је да у року од три дана размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока и о својој одлуци по упућеном захтеву обавести Наручиоца који ће Извођача радова обавестити писаним путем о донетој одлуци.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

У случају да Извођач не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора.

Члан 6.

Уговорне стране сагласно констатују да се Извођач обавезује да након закључења овог Уговора, а пре почетка извођења радова достави прецизан динамички план извођења радова, у оквиру уговореног рока из члана 5. став 1. овог Уговора, а који усваја Наручилац.

У случају да стварно напредовање радова није у складу са усвојеним динамичким планом, Наручилац има право да захтева од Извођача да припреми ревидовани план у оквиру уговореног рока, који показује измене у односу на одобрени динамички план, како би се обезбедио завршетак радова у уговореном року. Извођач је у обавези да ревидовани динамички план достави надзорном органу кога именује Наручилац, у року који ће бити наведен у захтеву.

Извођач је у обавези да ревидовани динамички достави Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана писменог обавештења о одобреном року достављеном од стране Наручиоца.

Члан 7.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу и уколико је у току извођења радова поступио супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

Члан 8.

Стручни надзор над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац.

Наручилац ће писано обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова. Налози који су издати од стране надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео надзорни орган или налози који су дати од стране надзора, морају бити уписани у грађевински дневник.

Члан 9.

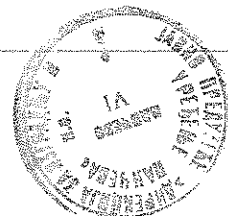
Извођач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова, као и да отвори књигу инспекције.

Члан 10.

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извођач је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе на околним објектима као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 11.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности радова са пдв-ом, у року од 10 дана од дана закључења овог Уговора, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дужи од уговореног рока.

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове је _____ година и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од дана примопредаје радова.

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова са пдв-ом за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дужи од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока из става 1. овог члана.

Наручилац има право да тражи продужење гаранције за отклањање недостатака у гарантном року уколико Извођач на писмени позив Наручиоца не отклони недостатке на изведеним радовима, односно не усклади квалитет материјала и изведених радова са захтевима Наручиоца.

Наручилац ће гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року наплатити уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Члан 13.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰(два промила) укупне вредности изведених радова, а највише до 10% укупне вредности изведених радова.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 14.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС"



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС" број 53/97),

- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

Члан 15.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган који именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Члан 16.

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- уговорене послове изврши савесно, стручно и квалитетно и у свему према важећим прописима, стандардима и нормама,
- одреди одговорног извођача радова,
- за извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- води уредно градилишну документацију,
- предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,
- у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација које се налазе у изводу из катастра и на терену и да у случају оштећења истих својом кривицом о свом трошку изврши правовремено довођење у првобитно стање,
- уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- обезбеди градилишне прикључке за потребне инсталације (и плати утрошену воду, струју итд),
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова о свом трошку;
- сву евентуалну штету која настане према трећим лицима и стварима као и на објекту у изградњи, отклони или надокнади о свом трошку,
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада,
- благовремено извести Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из овог Уговора,



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора,
- извођач је сагласан да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање (уговорна казна, директна и индиректна штета и сл.).

Члан 17.

Обавезе Наручиоца везане за извођење радова су да:

- Извођачу преда градилиште,
- одреди лице које ће вршити стручни надзор и о томе писмено обавести Извођача,
- изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 18.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

Члан 19.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни.

Члан 20.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

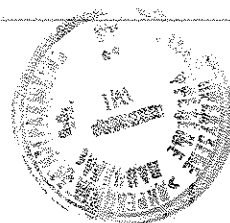
У случају раскида овог Уговора, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да радове изведене до момента раскида Уговора, заштити од пропадања о свом трошку.

Члан 21.

Извођач се обавезује да евентуалне вишкове радова који не прелазе 10 % од уговорене вредности радова, који су предмет овог Уговора, за којима се укаже потреба у току извођења радова и за чије извођење сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца, изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора.

По испостављању привремене или окончане ситуације у којој је исказан вишак радова, а на основу потписаног и овереног писменог образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова, сачиниће се анекс овог Уговора.

Члан 22.



Јавна набавка радова ЈН А68/2014

У случају додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у овај Уговор, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење овог Уговора, под условом да се уговор закључи са Извођачем са којим је закључен овај Уговор, да укупна вредност свих додатних (непредвиђених) радова, укључујући и вишкове радова из члана 21 овог Уговора није већа од 15 % од укупне вредности овог Уговора и да од закључења овог Уговора није протекло више од две године, Наручилац ће спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда.

У случају појаве додатних (непредвиђених радова) за којима се укаже потреба приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, а који онемогућавају на било који начин несметано извођење радова, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да све до тада изведене радове заштити од пропадања о свом трошку.

Члан 23.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

Члан 24.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 25.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три) примерака, а Извођач задржава 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ДИРЕКТОР

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатирају модел уговора.

Подизвођачи ће бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља. Места означена звездом се не попуњавају

[Handwritten signature]
*
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Ненад Станојевић, дипл.инж.саоб.
(број уговора _____*)

