

**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,  
ЗМАЈ ЈОВИНА 6  
www.direkcija.pancevo.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА - ЗАМЕНА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА РАДИОНИЧНЕ ЗГРАДЕ (РУШЕЊЕ И  
ИЗГРАДЊА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА, ПО ИНЖЕЊЕРИНГ СИСТЕМУ-ОСНОВНА ШКОЛА „МАРА  
МАНДИЋ“ У ПАНЧЕВУ**

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана <b>29.07.2014.</b> године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања	У <b>13,00</b> часова, дана <b>28.08.2014.</b> године
Јавно отварање понуда:	У <b>13,30</b> часова, дана <b>28.08.2014.</b> године  ЈП"Дирекција" Панчево Змај Јовина број 6

јул 2014. године



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

**САДРЖАЈ**

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Насловна страна	1
II	Образац О1	3
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
IV	Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	16
V	Образац понуде	25
VI	Образац „структура цене“	26
VII	Образац „пројектни задатак“	31-(1-7)
VIII	Потврда о изведеним радовима	32
IX	Образац изјаве о независној понуди	33
X	Образац трошкова припреме понуде	34
XI	Образац изјава понуђача	35
XII	Модел уговора	36



Пословно име понуђача \_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Број понуде понуђача \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_

ТЕЛ/ ФАКС \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ \_\_\_\_\_

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА \_\_\_\_\_

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,  
Змај Јовина број 6, Панчево

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-ЗАМЕНА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА РАДИОНИЧНЕ ЗГРАДЕ (РУШЕЊЕ И ИЗГРАДЊА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА, ПО ИНЖЕЊЕРИНГ СИСТЕМУ-ОСНОВНА ШКОЛА „МАРА МАНДИЋ“ У ПАНЧЕВУ-НЕ ОТВАРАЈ“

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

образац " О1 "  
образац "наслов јавне набавке"  
образац „позив за подношење понуда“  
образац "упутство понуђачима како да сачине понуду"  
образац "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона"  
образац "понуда"  
образац „пројектни задатак“  
образац „структура цена“  
образац „потврда о изведеним радовима“  
образац „изјава о независној понуди“  
образац „трошкови припреме понуде“  
образац „изјава понуђача“  
образац "модел уговора"

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "структура цене" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са структуром цене;

образац „потврда о изведеним радовима“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац "модел уговора" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

### ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

### ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а преваходно са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 29/13);
- Закон о буџету Републике Србије за 2013. годину („Сл. гласник РС“ број 114/2012);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ број 33/97 и 31/01, „Сл. гласник РС“ број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС,
- 24/11 и 121/2012, одлука УС 42/2013, одлука УС 50/2013 и одлука УС 98/2013 )
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом.

Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији.

Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

**ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :**

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - ЗАМЕНА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА РАДИОНИЧНЕ ЗГРАДЕ (РУШЕЊЕ И ИЗГРАДЊА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА, ПО ИНЖЕЊЕРИНГ СИСТЕМУ- ОСНОВНА ШКОЛА „МАРА МАНДИЋ“ У ПАНЧЕВУ - НЕ ОТВАРАТИ“**

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде.

Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

### ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

### АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. Став 6. Закона о јавним набавкама.

### ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај” .

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

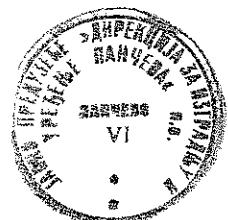
### ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

**Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- члану групе понуђача који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од члана групе понуђача за извршење уговора.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

-“Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона”;



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник групе понуђача/носилац посла потписује и оверава обрасце понуде, структуре цена и подлоге за подношење понуда на који се начин доказе да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

### МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012), и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом. **Подизвођачи се могу сабирати са понуђачем, односно понуђач може уз понуду доставити доказе додатних услова које испуњавају подизвођачи и на тај начин испунити тражене додатне услове.**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.





## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

### ОГРАНИЧАВАЊА ВЕЗАНО ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

За израђен Пројекат и изведене радове плаћање ће се вршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације.

Након израде Пројекта, на који је Наручилац дао сагласност, Извођач је дужан да испостави прву привремену ситуацију, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем дужан је да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012), а након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок. Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

### ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана извршеног пријема радова.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

За уграђену опрему гарантни рок је у свему према гарантном року који дефинише произвођач опреме али који почиње датече од момента уградње опреме.

### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности радова са порезом на додату вредност, у року од 10 дана од дана закључења Уговора о извођењу радова, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока.

Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи уговор са наручиоцем се обавезује да пре исплате окончане ситуације Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова са порезом на додату вредност за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта European Securities and Markets Authorities-ESMA).

### ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

### УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова, а највише до 10% укупне вредности изведених радова.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

### ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

### ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број \_\_\_ навести број набавке \_\_\_\_\_“, е-mailом и факсом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

### РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90 Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.



## **Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

**ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА.**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увид) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увид) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неисправну, уз писано образложење понуђачима.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа укупна понуђена цена.

### **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У примени критеријума најниже понуђене цене из претходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истом понуђеном ценом предност ће се дати понуђачу који је доказао већу вредност референци.

### **РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 15 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. ЗЈН.

### **ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

### ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:
  - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
  - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
  - исправа о наплаћеној уговорној казни,
  - рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,



#### **Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором ,

изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,

доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од предходне три године;

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

#### **РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблагоприятном, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблагоприятна.

Битни недостаци понуде су:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. став 3),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвршилац понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвршиоцима



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

приликом припремања понуде ( у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде),

- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да не било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

### ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Такса се уплаћује:

Текући рачун: 840-742221843-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016

Прималац: Буџет Републике Србије

Износ: 80.000,00 динара

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Рок за подношење захтева за заштиту права, у отвореном поступку, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, сходно члану 149. став 3. Закона.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка у поступку јавне набавке мале вредности, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема те одлуке, сходно члану 149. став 6. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Пре уплате извршити проверу датог рачуна, због евентуалних измена.



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<p>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>	<p>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>
<p><b>1) ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b> (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 1</b></p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p><b>2) ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b> (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 2</b></p> <p><b>За правно лице:</b> Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p><b>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</b> <b>ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ</b></p>





**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

**ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПР  
ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ  
ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА  
ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА  
КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО  
ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.**

2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;

**За законског заступника:**

Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**За предузетника:**

Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;

**Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

<p><b>3) ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b> (члан 75. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Доказ да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 3</b></p> <p>И правна лица и предузетници:</p> <p>Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу, односно предузетнику није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Физичко лице-понуђач доставља потврду надлежног прекршајног суда да му није изречена забрана обављања делатности која је предмет јавне набавке;</p> <p><b>Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</b></p>
<p><b>4) ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b> (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 4</b></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привредне да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p><b>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b></p>
<p><b>5) ДОДАТНИ УСЛОВ</b> (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Финансијски капацитет</p> <p>да је понуђач у 2011.-ој, 2012.-ој и 2013. години остварио пословни приход од најмање 8.000.000,00 динара (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 5</b></p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2013. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2013. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак</p>



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

	<p>грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година).</p>
<p><b>6) ДОДАТНИ УСЛОВ</b> (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином извео радове на пословним или стамбеним или пословно-стамбеним монтажним објектима у вредности од 10.000.000,00 динара без пдв-а (збирно за све три године);</p>	<p><b>ПРИЛОГ 6</b></p> <p><b>Списак</b> изведених радова (са наведеним врстама радова) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима изведених радова, датумима извођења, завршетка и наплате радова и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p> <p>и</p> <p><b>потврде</b> Наручилаца о изведеним радовима као докази да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином извео радове на пословним или стамбеним или пословно-стамбеним монтажним објектима у вредности од 10.000.000,00 динара без пдв-а (збирно за све три године);</p> <p>Потврде Наручилаца о изведеним радова могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Пословно име Наручиоца који издаје потврду;</li> <li>-Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет;</li> <li>-Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за радове за које се издаје потврда (заокружује се или уписује);</li> <li>-Констатација Наручиоца да је понуђач извео радове (завршио и реализовао-наплатио) квалитетно и у задатим роковима;</li> <li>-Врста радова који су изведени;</li> <li>-Констатација која се односи број и датум уговора по коме су радови изведени;</li> <li>-Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;</li> <li>-Датум почетка извођења радова и датум када су радови завршени (када је извршена примопредаја) и датум наплате радова;</li> </ul>



### Јавна набавка радова ЈН А79/2014

<p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>-Вредност изведених радова са пдв-ом и без пдв-а;          -Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;          -Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;</p> <p>Под изведеним радовима се подразумева да су радови на објектима завршени и реализовани (наплаћени) у наведеној вредности и у захтеваном периоду (од 2011. године закључно са 2013. годином).</p> <p>Потврде о изведеним радовима морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;</p>
<p><b>7) ДОДАТНИ УСЛОВ</b> (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Кадровска опремљеност</p> <p>Понуђач мора имати најмање 11 запослених или ангажованих лица у који број се не рачунају запослена лица са вишом школом, факултетом и доле наведена лица са лиценцама од којих:</p> <p>-најмање 2 лица грађевинске струке са II степеном стручне спреме и          - најмање 1 лице керамичарске струке са III или IV степеном стручне спреме; и          - најмање 1 лице керамичарске струке са II степеном стручне спреме; и          - најмање 2 лица водоинсталатерске струке са III или IV степеном стручне спреме; и          - најмање 2 лица електро струке са III или IV степеном стручне спреме; и          -најмање 1 монтер са III степеном</p>	<p><b>ПРИЛОГ 7</b></p> <p>Списак са најмање 14 лица-</p> <p>- 11 запослених или ангажованих лица, у који број се не рачунају запослена лица са вишом школом, факултетом;          - 3 лица са лиценцама које су наведене у услови «кадровска опремљеност» са наведеним: именима и презименима, стручном спремом, радним местом, основом ангажовања;</p> <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде у списку треба да буду наведена и лица са лиценцама које су захтеване (види услов)</p> <p>Уз списак се обавезно достављају:</p> <p>- М обрасци за запослена лица и за инжењере са одговарајућим лиценцама, уколико су ангажовани по уговору о раду (у случају да је лице запослено на одређено време, период на који је уговор о раду закључен, мора бити дужи од планираног периода за извођење радова ове јавне набавке)          -у неовереним фотокопијама</p> <p>Или</p> <p>Фотокопије уговора по којем је инжењер са</p>



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

<p>стручне спреме; и -најмање 2 монтера са IV степеном стручне спреме; и -једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног пројектанта архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације са личном лиценцом 300 или -једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног пројектанта конструкција објеката високоградње са личном лиценцом 301 и -једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације, са личном лиценцом 400 или - једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 401 или - једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње са личном лиценцом 410 или - једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на</p>	<p>одговарајућом лиценцом ангажован као и за ангажованог радника (<b>период на који је уговор о раду закључен, мора бити дужи од планираног периода за извођење радова ове јавне набавке</b>) - уколико је инжењер са одговарајућом лиценцом као и радник ангажован по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима или уговору о допунском раду</p> <p>И Копије личне лиценце за лица са захтеваним лиценцама;</p> <p>и Потврде Инжењерске коморе да је лиценца важећа</p> <p>Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу радова/пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину;</p> <p>Једно лице може бити носилац више лиценци.</p>
---	--



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

објектима високоградње, са личном лиценцом 411

или

- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима нискоградње, са личном лиценцом 412

или

- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње, са личном лиценцом 413

или

- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације, са личном лиценцом 414

или

- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова саобраћајница, са личном лиценцом 415

или

- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова друмских саобраћајница, са личном лиценцом 418

или

- једног дипломираног инжењера градитељског менаџмента- дипломираног инжењера грађевинарства, одговорног извођача радова – менаџера у градитељству, са личном лиценцом 419



Јавна набавка радова ЈН А79/2014

или

- једног инжењера специјалистичких струковних студија грађевине, одговорни извођач, са специјалистичким струковним студијама, грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 700

или

-једног инжењера грађевине или архитектуре, одговорног извођача грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 800

и

-један дипломирани инжењер електротехнике, одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, са личном лиценцом 350;

или

-један дипломирани инжењер електротехнике, одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, са личном лиценцом 450;

или

-један инжењер електротехнике, одговорни извођач електроенергетских радова ниског напона у зградама (објектима), са личном лиценцом 850;



### Јавна набавка радова ЈН А79/2014

<p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	
<p><b>8) ДОДАТНИ УСЛОВ</b> (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Техничка опремљеност</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 електрична мешалица мин 50 литара ;</li> <li>1 електрична вибрациона бушилица;</li> <li>1 ручна колица;</li> <li>1 електрични пикамер;</li> <li>1 моторна тестера;</li> <li>1 уређај за заваривање полиуретанских цеви</li> <li>1 доставно возило;</li> <li>1 универзални инструмент за мерење отпора напона и јачине струје;</li> <li>1 камион носивости до 2 тоне;</li> <li>1 камион носивости до 8 тоне;</li> </ul> <p>Испуњавају га понуђач; Носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 8</b></p> <p>Доказ да понуђач поседује тражени алат:</p> <p>Пописна листе опреме или картице основних средстава.</p> <p>Доказ да понуђач поседује тражена возила:</p> <p>За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање копија саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца и копијом саобраћајне дозволе на име зајмодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе или закуподавца или уговор о лизингу са копијом саобраћајне дозволе са исписом из читача саобраћајне дозволе.</p> <p>За тражени алат, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање пописне листе основних средстава или копије оверених картица основних средстава или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца.</p>
<p><b>9) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН</b> - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине</p>	<p><b>ПРИЛОГ 9</b></p> <p><b>Доказ:</b> Потписан и оверен Образац „ изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача,...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и





### Јавна набавка радова ЈН А79/2014

конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно са понуђачем што такође доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

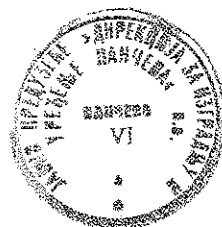
Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

**Подизвођачи се могу сабирати са понуђачем.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача/учесника заједничке  
понуде/подизвођача:

---



Јавна набавка радова ЈН А79/2014

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

ДАТУМ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун и банка \_\_\_\_\_

Телефон / Факс / Моб. тел. \_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_

Особа за контакт \_\_\_\_\_

Е-маил адреса (важећа) \_\_\_\_\_

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заједничка понуда :



### Јавна набавка радова ЈН А79/2014

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

#### ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

ЗАМЕНА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА РАДИОНИЧНЕ ЗГРАДЕ (РУШЕЊЕ И ИЗГРАДЊА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА, ПО ИНЖЕЊЕРИНГ СИСТЕМУ-ОСНОВНА ШКОЛА „МАРА МАНДИЋ“ У ПАНЧЕВУ

#### ЦЕНА

ИЗРАДА ПРОЈЕКТА \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ ), односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ ).

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ ) односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ ).

УКУПНА ЦЕНА-  
ИЗРАДА ПРОЈЕКТА + ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА \_\_\_\_\_ динара, без пореза на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ ), односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ ).

Понуђач је у обавези да приликом сачињавања понуде у смислу цене сагледа све околности које су од утицаја на извођење радова који су предмет јавне набавке, а који се могу визуелним прегледом осматрати и с тим у вези потребно је да обиђе и брижљиво испита будуће градилиште и околину, како би упознао природу предстојећих радова, прикупио и анализирао све релевантне информације које могу утицати на реализацију целокупног предмета јавне набавке, а својим потписом на овом документу гарантује да је ту обавезу и извршио као добар привредник.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

### РОКОВИ

Упан рок за извршење посла износи \_\_\_\_\_ календарских дана (максимално 60 календарских дана) од дана предајом потребне документације понуђачу, што ће се записнички констатовати.

### НАЧИН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Радови ће се изводити по систему "кључ у руке" што подразумева да вредност понуђене цене обухвата све вишкове и непредвиђене радове, а искључен је утицај мањкова радова на уговорену цену.

### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности радова са порезом на додату вредност, у року од 10 дана од дана закључења Уговора о извођењу радова, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока.

Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи уговор са наручиоцем се обавезује да пре исплате окончане ситуације Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова са порезом на додату вредност за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднете банкарске гаранције не могу саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта European Securities and Markets Authorities-ESMA).

### ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана извршеног пријема радова.

За уграђену опрему гарантни рок је у свему према гарантном року који дефинише произвођач опреме али који почиње да тече од момента уградње опреме.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

За израђен Пројекат и изведене радове плаћање ће се вршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације.

Након израде Пројекта, на који је Наручилац дао сагласност, Извођач је дужан да испостави прву привремену ситуацију, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

"Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012)

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем дужан је да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012), а након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок. Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

**ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.**

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: \_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача  
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П. \_\_\_\_\_

ПОТПИС  
\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде  
\_\_\_\_\_

М.П.

ПОТПИС  
\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде  
\_\_\_\_\_

М.П.



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014****ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

<b>ИЗРАДА ПРОЈЕКТА</b>	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ	

<b>ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА</b>	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ	

<b>УКУПНО</b>	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ	

**Напомена:**

Овај образац се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: \_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача  
(или носиоца посла у случају  
заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника  
заједничке понуде



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

---

М.П.

ПОТПИС

---

Додати податке и печате у случају да има више учесника заједничке понуде





## ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ШОСО „МАРА МАНДИЋ“, У ПАНЧЕВУ, У УЛ. ЦАРА ДУШАНА 34  
ИНЖЕЊЕРИНГ СИСТЕМ

### 1) ЛОКАЦИЈА

- 1.1 Објекат ШОСО „Мара Мандић“ лоцирати на кат. парцели топ.број 5373 К.О.Панчево,
- 1.2 Новопроектовани објекат пројектовати као приземни.

### 2) САДРЖАЈ ОБЈЕКТА

(просторије на основу потребе и захтева Корисника)

- |                               |                      |
|-------------------------------|----------------------|
| 2.1 улазни део.....           | око 30м <sup>2</sup> |
| 2.2 кухиња.....               | око 19м <sup>2</sup> |
| 2.3 трпезарија.....           | око 26м <sup>2</sup> |
| 2.4 боравак.....              | око 24м <sup>2</sup> |
| 2.5 радионица текстила.....   | око 26м <sup>2</sup> |
| 2.6 учионица за техничко..... | око 60м <sup>2</sup> |
| 2.7 санитарни блок.....       | око 7м <sup>2</sup>  |

### 3) КОНСТРУКЦИЈА ОБЈЕКТА

- 3.1 Објекат урадити монтажни, а стари, дотрајали треба срушити и елементе однети на депонију.
- 3.2 Избор конструктивних система објекта урадити према вешем производном програму и прилагодити намени објекта.
- 3.3 Све конструктивне елементе објекта, урадити у складу са важећим прописима.
- 3.4 Након избора конструктивног система и врсте зидова у објекту, пројектант је дужан да на исто добије писмену сагласност Надзора. Приликом израде монтажних зидова, као и осталих делова објекта, видити рачуна о енергетској ефикасности истих.

### 4) ЗАВРШНА ОБРАДА ОБЈЕКТА

- 4.1 Све подове, зидове, плафоне и остало у објекту, прилагодити намени појединих простороја.
- 4.2 Након избора материјала за завршну обраду ентеријера у објекту, као и фасадних елемената, потребно је да Пројектант добије писмену сагласност на исте од Надзора.

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчево“, Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



31 - (1/7) / 43



## ОПШТИ УСЛОВИ

Комплетну пројектну документацију предвиђену овим пројектним задатком, урадити у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл.гласник Р.С“ број 72/09,81/09,98/13) и важећим законским и техничким прописима и стандардима за пројектовање и изградњу предметне врсте објеката као и Правилнику о садржају пројеката високоградње.

Пројектант је дужан да при избору конструктивног система, као и материјала за завршну обраду комплетног објекта, максимално води рачуна о рационализацији комплетне инвестиције као и о енергетској ефикасности објекта.

## УСЛОВИ ИНВЕСТИТОРА

Понуђач је дужан да кроз понуђену цену обухвати следеће услуге:

- Израду идејних решења са предлогом састава и обраде зидова, међусpratне конструкције (таванске), кровне конструкције и одабир кровног покривача, накоје ће Корисник и Инвеститор дати сагласност.

- Израду Главног-извођачког пројекта са свим потребним детаљима

## ОБИМ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Архитектонски пројекат као и предмер и предрачун пројектованих радова,
2. Грађевински пројекат са статичким прорачуном и потребним статичким детаљима,
3. Пројекат водовода и канализације и инсталације ПП заштите,
4. Пројекат потребних електро инсталација,
5. Пројекат ТТ инсталација и инсталација за Интернет,
6. Пројекат рушења објекта
7. Сву евентуално потребну додатну документацију за добијање Решења о одобрењу за изградњу и пријаву радова.

Напомена:

Главни извођачки пројекат испоручити у шест оверених примерака и снимљену на два CD диска.

САСТАВИО:

Барбир Божидар, дипл.инж.грађевине

Јавно предузеће “Дирекција за изградњу и уређење Панчева”, Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



31-(217)/43

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И  
ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА Ш.О.С.О. „МАРА МАНДИЋ“ У УЛИЦИ ЦАРА ДУШАНА БР. 34 У  
ПАНЧЕВУ**

**ТЕХНИЧКА И ЗАКОНСКА РЕГУЛАТИВА**

При изради предметног пројекта, пројектант је дужан да води рачуна о поштовању важећих законских прописа и стандарда:

- Закон о планирању и изградњи објекта,
- Закон о безбедности и здрављу на раду,
- Закон о заштити животне средине,
- Закон о водама и др.

Од пројектанта се такође захтева да приликом израде појекта води рачуна о:

- Квалитету опреме и инсталација,
- Оптималних техничких решења са становишта односа квалитета опреме и цене система

**ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ**

Објекат је прикључен на дворишну водоводну мрежу пречника ДН 25. У дворишту објекта на улазу у комплекс школе налази се водомерни шахт са водомером. Постојећи водомер је пречника 1". Објекат је повезан на дворишну фекалну канализацију. Објекат није повезан на спољну уличну кишну канализацију, одвод са крова је испуштен у зелену површину и на тротоар око зграде.

**ОСНОВНИ ПРОЈЕКТНИ ЗАХТЕВИ**

Објекат је потребно планирати за тридесет корисника. Објекат такође користе деца са посебним поребама па је потребно прилагодити санитерије њиховим потребама. У објекту су планиране инсталације водовода и канализације: санитарна водоводна мрежа хладне и топле воде и мрежа фекалне канализације.

Број и пречник потребних водомера одредити према потрошњи и категорији потрошача. Санитану мрежу хладне и топле воде предвидети од полипропиленских цеви са изолацијом, а димензионисану у свему према ЈО. За свако течеће место и засебне огранке предвидети одговарајуће вентиле.

Пројектовати канализациону мрежу која ће функционално и хидраулички задовољити планиране потребе објекта. Распоред и пречник вертикала и хоризонтала фекалне канализације одредити према положају, броју и категоризацији потрошача.

Кишне вертикале димензионисати на максимални водени талог при наглом пљуску у трајању од 20 минута са интензитетом од 150л/с/хек.

Комплетну инсталацију канализације предвидети од ПВЦ канализационих са трајно водонепропусним спојем.

Распоред санитарних уређаја усвојити из архитектонског пројекта. Предвидети уређаје домаће производње прве класе, а у свему према важећим условима за овакву врсту објекта. Предвидети чесме са једноручном батеријом. Санитарну галантерију предвидети од квалитетног материјала отпорног на хабање и ударе домаће производње. Поред умиваоника предвидети ел. сушаче руку. Уређаје опремити са свим потребним деловима.

Приликом избора врсте цевног материјала материјала инсталација водовода и канализације руководити се важећим прописима као и физичко-хемијским својствима предложеног материјала који ће у потпуности задовољити неопходне критеријуме за

34-(3/7)/43



овакву врсту објекта: пре свега сигурност, поузданост и век трајања како цевног материјала тако и спојева.

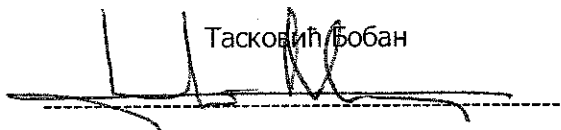
Основни пројектни задаци су следећи:

- Потпуно елиминисати постојеће дотрајале и неадекватне системе инсталације;
- Предвидети све потребне мере и решења и обезбеђења, поузданог, сигурног непрекидног и максимално економичног рада система,
- Применити пројектна решења, опрему и материјале које ни у ком случају неће угрозити здравље људи,
- Предвидети све потребне мере, опрему и системе против пожарне заштите,
- Пројекат инсталација водовода и канализације усагласити са архитектонско-грађевинским пројетом и пројектима осталих стручних области.

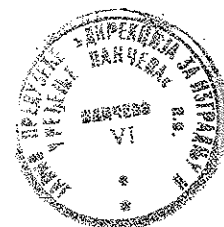
Панчево  
17. јун. 2014 год.

саставио

Тасковић/Бобан



31-(4/7)/43





# ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ПРОЈЕКТНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ШОСО  
„МАРА МАНДИЋ”, У ПАНЧЕВУ, У УЛ. ЦАРА ДУШАНА 34

ЕЛЕКТРО ДЕО

## 1) ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Постојећи објекат поседује:

- прикључак на дистрибутивну мрежу
- уземљивач изведен у облоку прстена око објекта

Нови објекат има исту функцију и поседује исте просторије, а то су:

- 1 улазни део
- 2 кухиња за дистрибуцију хране
- 3 трпезарија
- 4 боравак
- 5 радионица текстила
- 6 учионица за техничко
- 7 санитарни блок

## 2) НАПАЈАЊЕ ОБЈЕКТА ЕЛ. ЕНЕРГИЈОМ И МЕРЕЊЕ УТРОШКА ЕЛ. ЕНЕРГИЈЕ

Користити постојећи прикључак.

Користити постојеће мерење потрошње електричне енергије, мерно место сместити у нов лимени орман са бравицом за закључавање и одговарајућом ИП заштити.

Развод електричне енергије по објекту извести са помочне разводне табле.

## 3) НАПОЈНИ ВОДОВИ

Напојне водове дефинисати на основу максималне једновремене снаге, пада напона, начина полагања каблова и свих осталих фактора непходних за њихов правилан избор.

Користити каблове са бакарним проводницима.

Тип каблова и начин полагања одабрати тако да не буду узрачник и преносник пожара.

Предвидети заштиту каблова од преоптеречења и кратког споја.

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева”, Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs

31-(5/7) / 43



#### 4) ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА

Осветљења предвидети светилкама са флуо цевима, у електронском споју. Ако постоје у посебни захтеви за осветљењем у неким деловима објекта, осветљење прилагодити тим захтевима.

Предвидети панично осветљење са светилкама које поседују сопствени извор напајања, аутономије рада минимум 3 часа.

Каблове инсталације осветљења, тип кабла, начин полагања, заштиту каблова дефинисати на исти начин како је то дато за напојне каблове.

#### 5) ЕЛЕКТРИЧНА ИНСТАЛАЦИЈА ПРИКЉУЧНИЦА

За сваку просторију предвидети прикљечнице за општу потрошњу и прикључнице које захтева, дати простор, потреба корисника и захтевају остале инсталације ( климе, термички потрошачи, опрема у кухињи, радионици, учионици и сл.).

Каблове инсталације прикључница, тип кабла, начин полагања, заштиту каблова дефинисати на исти начин како је то дато за напојне каблове.

#### 6) ЗАШТИТА ОД ОПАСНОГ НАПОНА ДОДИРА

Предвидети заштиту од директног и индиректног напона додира делова под напоном. Заштиту од индиректног напона додира предвидети аутоматским искључењем.

Систем напајања је, ТТ систем

За заштиту користити заштитно уземљење уз допуну са уређајем диференцијалне струје. Прикључити се на постојећи уземљивач.

Предвидети допунско изједначење потенцијала у кухињи, санитарним чворовима са припремом топле воде и радионици.

Проречуном доказати да изабрани систем заштите од опасног напона додира задовољава.

#### 7) ГРОМОБРАНСКА ЗАШТИТА

На главном објекту школе налази се уређај за рано стартовање, не постоји техничка документација. Ако се провером установи да нови објекат пада у зону заштите постојећег уређаја за рано стартовање не треба радити громобранску заштиту. У случају да не задовољава, урадити класичну громобранску заштиту. Положити поцинковану траку по крову и фасади и прикључити на постојећи уземљивач.

#### 8) ИНСТАЛАЦИЈЕ СЛАБЕ СТРУЈЕ

Инсталацију телефона и рачунарске мреже извести према потребама и захтевима корисника простора-објекта.

#### НАПОМЕНА

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



31-(6/7)/43

Комплетну пројектну документацију предвиђену овим пројектним задатком, урадити према намени простора и специфичности корисника објекта а све у складу са Законом о планирању и изградњи („Сл.гласник Р.С“ број 72/09,81/09,98/13) и важећим законским и техничким прописима и стандардима за пројектовање и изградњу предметне врсте објеката.

Пројекат мора да задовољи све захтеве из пројеката осталих инсталација (термо-машински и водовода и канализације).

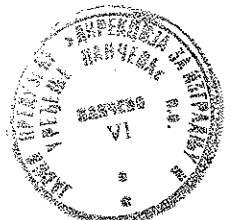
Користити материјале и опрему за коју постоје извештаји и атестна документација домашних акредитованих лабораторија.



САСТАВИО:  
Бура Бољарски, ел. инж.

Јавно предузеће “Дирекција за изградњу и уређење Панчева”, Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



31-(7/7)/43

Јавна набавка радова ЈН А79/2014

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Пословно име наручиоца \_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса) \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
  - б) учесник заједничке понуде;
  - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца \_\_\_\_\_

квалитетно и у уговореном року извео (завршио и реализовао-наплатио) радове: \_\_\_\_\_

(навести врсту радова) \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а,

односно у вредности \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

Датум почетка извођења радова је: \_\_\_\_\_

Датум завршетка радова (примопредаје радова): \_\_\_\_\_

Датум наплате изведених радова: \_\_\_\_\_

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца \_\_\_\_\_

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**  
**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,  
понуђач \_\_\_\_\_

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.





**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци радова

Пословно име и седиште

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Трошкови припреме понуде износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења \_\_\_\_\_ дин.
- Остали трошкови износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

\_\_\_\_\_

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



**Јавна набавка радова ЈН А79/2014**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум:

ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

М.П.

\_\_\_\_\_

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,



### Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа директор Ненад Станојевић, дипл. инж.саобраћаја,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова), које заступа \_\_\_\_\_

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_\*/2014 од \_\_\_\_\_\*године (јавна набавка број: ЈН А79/2014), закључили су дана \_\_\_\_\_\*

### МОДЕЛ УГОВОРА

О ЗАМЕНИ МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА РАДИОНИЧНЕ ЗГРАДЕ (РУШЕЊЕ И ИЗГРАДЊА МОНТАЖНОГ ОБЈЕКТА, ПО ИНЖЕЊЕРИНГ СИСТЕМУ-ОСНОВНА ШКОЛА „МАРА МАНДИЋ“ У ПАНЧЕВУ БРОЈ \* \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је замена монтажног објекта радионичне зграде (рушење и изградња монтажног објекта, по инжењеринг систему-основна школа „Мара Мандић“ у Панчеву, по инжењеринг систему, сходно члану 5. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да све радове из претходног става овог члана изврши по систему „кључ у руке“, што подразумева да вредност понуђене цене обухвата све вишкове и непредвиђене радове, а искључен је утицај мањкова радова на уговорену цену.

#### Члан 2.

Извођач се обавезује да радове из члана 1 овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, стандардима, правилима која важе у грађевинарству за ову врсту радова, обрасцем „пројектни задатак“, обрасцем „структура цене“ и овим Уговором, а у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\* дана \_\_\_\_\_\* године и који чине саставни део овог Уговора.

Извођач је у своју понуду укључио следеће подизвођаче:

_____	за следеће послове _____	_____ %
_____	за следеће послове _____	_____ %
_____	за следеће послове _____	_____ %

(СТАВ 2. ОВОГ ЧЛАНА ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ПОНУЂАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ БЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА. ПОДИЗВОЂАЧИ



### Јавна набавка радова ЈН А79/2014

НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ. У СУПРОТНОМ ОВА РЕЧЕНИЦА ЋЕ БИТИ ИЗБРИСАНА У ФАЗИ ИЗРАДЕ УГОВОРА)

#### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да цена за :

-Израду Пројекта износи: \_\_\_\_\_ динара без пореза на додатну вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ), односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додатну вредност, и словима: ( \_\_\_\_\_ ) у коју цену су урачунати трошкови потребних теренских радова.

-Извођење радова износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додатну вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ), односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додатну вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ).

-Укупна вредност посла по понуди из члана 2 овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додатну вредност, и словима: ( \_\_\_\_\_ ), односно, \_\_\_\_\_ динара са порезом на додатну вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ).

Цене су фиксне и не могу се мењати.

#### Члан 4.

За израђен Пројекат и изведене радове плаћање ће се вршити на основу испостављених привремених и окончане ситуације.

Након израде Пројекта, на који је Наручилац дао сагласност, Извођач је дужан да испостави прву привремену ситуацију, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Извођач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем дужан је да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012), а након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок. Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

### Члан 5.

Извођач је у оквиру израде Пројекта, обавезан да:

- Пројекат уради у свему према пројектном задатку, важећим стандардима, нормативима и Закону о планирању и изградњи;
- О свом трошку обезбеди вршење техничке контроле Пројекта;
- Пре почетка израде Пројекта прибави све потребне податке о локацији;
- Пројекат испоручи у шест оверених примерака, прописно увезан и запечаћен-комплетну документацију снимљену на два CD-а, у „dwg“, „xls“ и „doc“ формату;
- Достави Наручиоцу Извештај о извршеној техничкој контроли, израђен у складу са чланом 129. Закона о планирању и изградњи.
- Приликом израде Пројекта консултује Наручиоца и остале власнике комуналних инсталација те да уважи све споразумно утврђене предлоге;
- Омогући Наручиоцу или лицу које он овласти увид у израду Пројекта која је предмет овог Уговора;
- Изврши и друге обавезе које проистичу из Уговора и позитивних законских прописа.
- Израду Пројекта изврши у року утврђеном чланом 7 овог Уговора;

### Члан 6.

Наручилац је ради израде Пројекта обавезан да достави Извођачу сву документацију потребну за израду Пројекта.

Наручилац је дужан да прегледа урађен Пројекат одмах након позива Извођача и да га о нађеним недостацима без одлагања обавести.

После прегледа и пријема Пројекта, Извођача не одговара за недостатке који су се могли опазити обичним прегледом, сем за скривене недостатке (детални предмер за извођење радова и сл.).

Уколико се од стране овлашћених стручних лица Наручиоца, у току израде Пројекта и преузимања истог, уоче недостаци, Извођача обавезује да исте отклони у договореном року, који не може бити краћи од 3 нити дужи од 10 радних дана.

У случају да Извођач не отклони недостатак до истека датог рока, Наручилац може по свом избору раскинути овај Уговор или извршити отклањање недостатака путем трећих лица на рачун Извођача, уз сразмерно умањење уговорене цене.

У случајевима наведеним у овом члану, Наручилац има право и на накнаду штете.

### Члан 7.

Укупан рок за извршење посла износи \_\_\_\_\_ календарских дана.

Рок из предходног става овог члана почиње да тече даном достављања потребне документације што ће се записнички констатовати.

Утврђени рок се не може мењати без сагласности Наручиоца.

Извођач ће имати право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова, а који онемогућавају извођење радова,
- више силе и случајевима који се не могу предвидети.

Уколико у току извођења радова дође до измена које утичу на продужење уговореног рока, уговорне стране ће благовремено одредити рок за завршетак радова и то тако што је Извођач дужан да поднесе писани, детаљно образложени захтев за продужење рока, а најкасније 5 дана пре истека рока наведеног у ставу 1 овог члана.

Уз захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач је дужан да достави свој предлог динамичког плана извођења радова који је усклађен са захтевом за продужење рока.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Надзорни орган који именује Наручилац дужан је да у року од 3 дана размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока и о својој одлуци по упућеном захтеву обавести Наручиоца који ће Извођач радова обавестити писаним путем о донетој одлуци.

У случају да Извођач не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора.

### Члан 8.

Извођач има обавезу, да на основу Пројекта на који је дата сагласност од стране Наручиоца, пре почетка извођења радова достави прецизан динамички план извођења радова, у оквиру уговореног рока из члана 7. овог Уговора.

У случају да стварно напредовање радова није у складу са усвојеним динамичким планом, Наручилац има право да захтева од Извођача да припреми ревидовани план у оквиру задатог рока, који показује измене у односу на одобрени динамички план, како би се обезбедио завршетак радова у уговореном року. Извођач је у обавези да ревидовани динамички план достави надзорном органу који именује Наручилацу року који ће бити наведен у захтеву.

Извођач је у обавези да ревидовани динамички достави Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана писаног обавештења о одобреном року достављеном од стране Наручиоца.

### Члан 9.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу.

Извођач нема право на продужење рока уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

### Члан 10.

Стручни надзор над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац.

Наручилац ће писано обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова.

Налози који су издати од стране надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео надзорни орган или налози који су дати од стране надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник.

### Члан 11.

Извођач се обавезује да одреди одговорног Извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова, као и да отвори књигу инспекције.

### Члан 12.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извођач је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе на околним објектима као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извршења радова који су предмет овог Уговора.

### Члан 13.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке за добро извршење посла на износ од 10% уговорене вредности радова са порезом на додату вредност у року од 10 дана од дана закључења Уговора, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока.

### Члан 14.

Гарантни рок за изведене радове по овом Уговору износи 2 (две) године рачунајући од дана извршеног пријема радова. Гарантни рок за уграђену опрему је према гаранцији произвођача опреме, а почиње да тече од дана уградње.

У гарантном року Извођач је обавезан да на свој терет отклони све недостатке на изведеним радовима који су настали услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач не поступи по захтевима Наручиоца у примереном року, исти има право да на терет Извођача отклоне утврђене недостатке ангажовањем другог Извођача.

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова са порезом на додату вредност за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока из става 1. овог члана.

Уколико се за време трајања уговора дође до продужења рокова за извршење посла, важност банкарских гаранција мора да се продужи, о чему ће се сачинити Анекс уговора.

У случајевима неоправдног продужења рокова за извршење посла, овај уговор представља правни основ за продужење важности банкарских гаранција. Продужење важности банкарских гаранција не искључује право Наручиоца да исплати уговорну казну, а у складу са чланом 16. овог Уговора.

### Члан 15.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико Извођач, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорену казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова, а највише до 10% укупне вредности изведених радова.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

### Члан 16.



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извршења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом Извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

### Члан 17.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС" бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС" број 53/97),
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

### Члан 18.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган који именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити Записник о коначном обрачуну изведених радова.

### Члан 19.

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- Одреди одговорног Извођача радова и достави прецизан динамички план,
- За извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- Уговорене послове изврши савесно, стручно и квалитетно и у свему према важећим прописима, стандардима и нормама,
- Води уредно градилишну документацију,
- Предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,
- У току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација које се налазе у изводу из катастра и на терену и да у случају оштећења истих својом кривицом о свом трошку изврши правовремено довођење у првобитно стање,
- Сву евентуалну штету која настане према трећим лицима и стварима као и на објекту у изградњи, отклони или надокнади о свом трошку,
- За сваку измену приликом извођења радова, која није у складу са Пројектом, прибави писану сагласност Наручиоца,
- По завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање,
- Благовремено известити Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- Изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора.

### Члан 20.





## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Обавезе Наручиоца везане за извођење радова су да:

- Извођачу преда градилиште и пријаву радова,
- одреди лице које ће вршити стручни надзор и о томе писмено обавести Извођача,
- изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора,

### Члан 21.

Овај Уговор се може раскинути једностраном изјавом воље вансудским путем, упућене другој уговорној страни у писаној форми.

### Члан 22.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

### Члан 23.

У случају раскида овог Уговора, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да радове изведене до момента раскида Уговора, заштити од пропадања о свом трошку.

### Члан 24.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

### Члан 25.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три) примерака, а Извођач 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

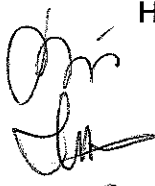


ДИРЕКТОР

\*

Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја  
(број уговора \_\_\_\_\_\*)

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ



ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ



## Јавна набавка радова ЈН А79/2014

Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатирају модел уговора.

Подизвођачи ће бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља. Места означена звездицом се не попуњавају.

