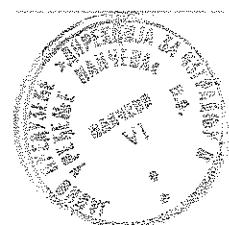


ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
ЗМАЈ ЈОВИНА 6
www.direkcija.pancevo.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА – НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ
ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА, ПО ПАРТИЈАМА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-МАЈ 2015. ГОДИНЕ

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана <u>10.11.2014.</u> године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки	У 12,30 часова, дана <u>22.12.2014.</u> године
Јавно отварање понуда:	У 13,00 часова <u>22.12.2014.</u> године ЈП "Дирекција" Панчево Змај Јовина бр. 6

Новембар 2014. Године



Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

Матични број _____

тел/ факс _____

Лице за контакт _____

Заједничка понуда _____
 (попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

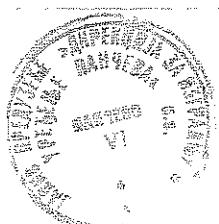
Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО, Змај Јовина број 6, Панчево

ЗАОКРУЖИТИ БРОЈ/ЕВЕ (ЗА КОЈУ ПАРТИЈУ/Е СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА)

1. „ПОНУДА ЗА ЦЕЛОКУПНУ ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА, ПО ПАРТИЈАМА, ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-МАЈ 2015. ГОДИНЕ- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
2. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 1- ХЛЕБ-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
3. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 2 –МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ И ЈАЈА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА -НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
4. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 3- МЕСО И СУХОМЕСНАТИ ПРОИЗВОДИ-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
5. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 4-НАМИРНИЦЕ- ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
6. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 5-ВОЋЕ И ПОВРЋЕ-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА-НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
7. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 6-АЛКОХОЛНА ПИЋА И НАПИЦИ ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП "ДИРЕКЦИЈА"-НЕ ОТВАРАТИ“

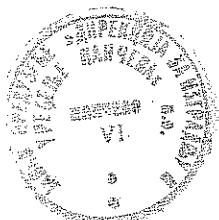
Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



САДРЖАЈ

Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Образац 01	2
II	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
III	Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	17
IV	Образац понуде	25
V	Спецификација са структуром цене	
VI	Образац изјаве о независној понуди	43
VII	Образац трошкова припреме понуде	44
VIII	Образац изјава понуђача	45
IX	Модел уговора	46



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвршиоца и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона за све партије" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвршиоца са свим траженим прилозима;

образац "понуда-партија 1" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 1" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "понуда-партија 2" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 2" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "понуда-партија 3" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 3" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "понуда-партија 4" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 4" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;



образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „понуда-партија 5“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „спецификација са структуром цена-партија 5“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „понуда-партија 6“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „спецификација са структуром цена-партија 6“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „изјава о независној понуди-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

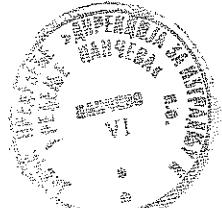
образац „изјава понуђача-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „модел уговора-партија 1“ понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац „модел уговора-партија 2“ понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац „модел уговора-партија 3“ понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац „модел уговора-партија 4“ понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац "модел уговора-партија 5" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац "модел уговора-партија 6" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача радова, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

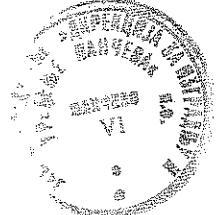
Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а превасходно са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" број 29/13);
- Закон о буџету Републике Србије за 2013. годину ("Сл. гласник РС" број 114/2012);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама ("Сл. лист СРЈ" број 33/97 и 31/01, "Сл. гласник РС" број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о безбедности хране ("Сл. Гласник РС" број 41/09)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.



Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом. Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији.

Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвршиоца/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И ЗАОКРУЖЕНИМ БРОЈЕМ И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

- 1., „ПОНУДА ЗА ЦЕЛОКУПНУ ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА, ПО ПАРТИЈАМА, ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-МАЈ 2015. ГОДИНЕ- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 2., „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 1- ХЛЕБ-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 3., „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 2 –МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ И ЈАЈА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА -НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 4., „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 3- МЕСО И СУХОМЕСНАТИ ПРОИЗВОДИ-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 5., „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 4-НАМИРНИЦЕ- ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 6., „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 5-ВОЋЕ И ПОВРЋЕ-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА-НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 7., „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 6-АЛКОХОЛНА ПИЋА И НАПИЦИ ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП "ДИРЕКЦИЈА"-НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.



Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде.
Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка је формирана у шест партија.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија, с тим што је дужан да води рачуна о појединачним обавезним и додатним условима за сваку партију и начину подношења понуде за сваку партију, дефинисаних овим упутством.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да изменi своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити изменењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти "Опозив понуде за набавку-НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај".

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. Став 6. Закона о јавним набавкама.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- члану групе понуђача који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од члана групе понуђача за извршење уговора.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвршиоца и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и позива, испуњавају заједно.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправадних разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВРШИОЦА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

делимично поверити подизвршиоцу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвршиоца.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвршиоцима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвршиоца, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012), и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвршиоца, понуђач обавезно доставља:

-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвршиоца и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвршиоце достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу, дужан је да наведе назив подизвршиоца, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвршиоца ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвршиоца којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвршиоца који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

ОГРАНИЧАВАЊА ВЕЗАНО ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВРШИОЦА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвршилац у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвршиоца код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвршилац ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвршиоца код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвршилац.



НАЧИН ПЛАЋАЊА –ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

За ову јавну набавку нису неопходна средства финансијског обезбеђења.

ВАЛУТА-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Уколико понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења, Наручилац има право да од тог понуђача, захтева уговорну казну највише до 10% вредности требовања.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин: -црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број ____ навести број набавке _____“, e-mailom и факсом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90 Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВРШИОЦА

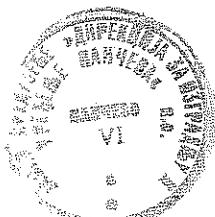
Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвршиоца.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвршиоца.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увида) код понуђача односно код подизвршиоца.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увида) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и



Јавна набавка добра ЈН А8/2015

уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложение понуђачима.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда, са елементима критеријума који се налазе у прилогу конкурсне документације.

НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ СЕ НАРУЧИЛАЦ ПОСТУПИТИ У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

У примени критеријума најниже понуђене цене из предходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истом најнижом понуђеном ценом предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок испоруке. У случају да понуђачи имају исти понуђени рок испоруке предност ће се дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, за све партије, наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. ЗЈН.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измене или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измене или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричito дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините подтке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:
 - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
 - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
 - исправа о наплаћеној уговорној казни,
 - рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
 - извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором,
 - изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
 - доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвршиоци, односно чланови групе понуђача
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од предходне три године;

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблаговремена.



Битни недостаци понуде су:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- уколико понуђач не упише рок важења понуде,
- уколико су понуђачу тражена додатна објашњења у смислу члана 93. став 1. ЗЈН, а он иста не достави у року који је одређен у захтеву Комисије за достављањем додатних објашњења;
- ако се докаже да је понудио неуобичајено ниску цену, а у складу са чланом 92. ЗЈН,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. став 3),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвршилац понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвршиоцима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да не било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Такса се уплаћује:

Текући рачун: 840-742221843-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016

Прималац: Буџет Републике Србије

Износ: 80.000,00 динара

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Рок за подношење захтева за заштиту права, у отвореном поступку, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматра се

Јавна набавка добара ЈН А8/2015

благовременим ако је примљен од стране наручиоца 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, сходно члану 149. став 3. Закона.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка у поступку јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема те одлуке, сходно члану 149. став 6. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два 2 (дана) од дана пријема захтева за заштиту права.

Пре уплате извршити проверу датог рачуна, због евентуалних измена.



**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВРШИОЦА И
УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

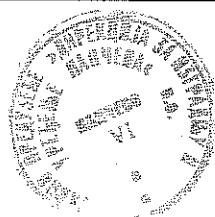
УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ОБАВЕЗАН УСЛОВ 1) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвршиоци	ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ПРИЛОГ 1 Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре
ОБАВЕЗАН УСЛОВ 2) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвршиоци	ПРИЛОГ 2 За правно лице: Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно: 1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА



	<p>КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p>За законског заступника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као член организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>За предузетника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
ОБАВЕЗАН УСЛОВ	<p>ПРИЛОГ 3</p> <p>И правна лица и предузетници:</p> <p>Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу, односно предузетнику није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Физичко лице-понуђач доставља потврду надлежног прекрајног суда да му није изречена забрана обављања делатности која је предмет јавне набавке;</p> <p>Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</p>
ОБАВЕЗАН УСЛОВ	<p>ПРИЛОГ 4</p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p>

Јавна набавка добра ЈН А8/2015

<p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвршиоци</p>	<p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI 11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>
<p>УСЛОВ</p> <p>5) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине</p>	<p>ПРИЛОГ 5</p> <p>Доказ: Потписан и оверен Образац „изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>6) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Финансијски капацитет</p> <p>За партију 2-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2011, 2012. и 2013. години остварио пословни приход од најмање 800.000,00 динара – ЗБИРНО</p> <p>За партију 3-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2011, 2012. и 2013. години остварио пословни приход од најмање 2,000.000,00 динара – ЗБИРНО.</p> <p>За партију 4-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2011, 2012. и 2013. години остварио пословни приход од најмање 1,000.000,00 динара – ЗБИРНО.</p>	<p>ПРИЛОГ 5 –ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ</p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сакети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2013. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2013. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година).</p>



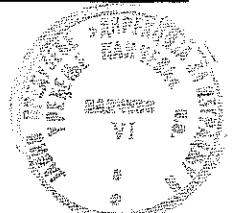
<p>За партију 5-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2011, 2012. и 2013. години остварио пословни приход од најмање 500.000,00 динара – ЗБИРНО.</p> <p>За партију 6-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2011, 2012. и 2013. години остварио пословни приход од најмање 300.000,00 динара – ЗБИРНО.</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- Пословни капацитет</p> <p>За партију 1: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци хлеба, који је предмет партије 1;</p> <p>За партију 2: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци млека и млечних производа и јаја, који су предмет партије 2;</p> <p>За партију 3: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци меса и</p>	<p>ПРИЛОГ 7</p> <p>ПАРТИЈА 1 Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци хлеба, који је предмет партије 1;</p> <p>ПАРТИЈА 2 Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима, датумима и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци млека и млечних производа и јаја, који су предмет партије 2;</p>



<p>сухомеснатих производа који су предмет партије 3;</p> <p>За партију 4:</p> <p>-Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци намирница које су предмет партије 4;</p>	<p>ПАРТИЈА 3</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци меса и сухомеснатих производа који су предмет партије 3;</p>
<p>За партију 5:</p> <p>-Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци воћа и поврћа које је предмет партије 5;</p>	<p>ПАРТИЈА 4</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци воћа и поврћа које је предмет партије 5;</p>
<p>За партију 6:</p> <p>-Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци алкохолних пића и напитака који су предмет партије 6;</p>	<p>ПАРТИЈА 5</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци воћа и поврћа које је предмет партије 6;</p>
	<p>ПАРТИЈА 6</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један</p>

Јавна набавка добра ЈН А8/2015

	<p>доказ да је да је понуђач у периоду од 2010. године закључно са 2013. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци алкохолних пића и напитака који су предмет партије 6;</p> <p>Потврде Наручилаца о испорученим добрима могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none">-Пословно име Наручиоца који издаје потврду;-Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет;-Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвршилац, за добра за која се издаје потврда (заокружује се или уписује);-Констатација Наручиоца да је понуђач испоручивао добра квалитетно и у задатим роковима;-Врста добра која су испоручена;-Констатација која се односи број и датум уговора по коме су добра испоручена;-Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендери и да се у друге сврхе не може искористити;-Вредност испоруке са пдв-ом и без пдв-а;-Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје; <p>Под испорученим добрима се подразумева да су добра испоручена у захтеваном периоду (од 2011. године закључно са 2013. годином).</p> <p>Потврде морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;</p> <p>II фотокопија сертификата HACCP система</p> <p>Уколико су сертификати на енглеском језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.</p>
--	---



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

производњи (HACCP програм)	
Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно	
ДОДАТНИ УСЛОВ 8) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- Кадровски капацитет за све партије -Најмање 2 стално запослена лица Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно	ПРИЛОГ8 ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ Списак са најмање 2 запослена лица са квалификационом структуром-именима и презименима, М обрасцима, радним местом; Списак мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача;
ДОДАТНИ УСЛОВ 9) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- Технички капацитет За партије 1, 2, 4, 6: 2 доставна возила За партије 3 и 5: хладњача; Испуњавају га понуђач; Носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно	ПРИЛОГ9 Доказ да понуђач поседује 2 доставна возила и хладњачу: За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање исписа из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе на име зајмодавца или закуподавца или уговор о лизингу са исписом из читача саобраћајне дозволе.

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (Регистар понуђача...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвршиоцима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвршиоце достави доказе о испуњености услова из члана 75. став . 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;



Јавна набавка добара JH A8/2015

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

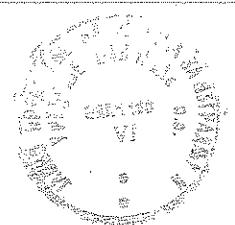
Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвршиоца,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвршиоце уколико понуђач наступа са подизвршиоцима

Подизвршиоци се не сабирају са понуђачем.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача/учесника
заједничке понуде/подизвршиоца:



БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Осoba за контакт _____

Е-майл адреса (ВАЖЕЋА) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвршиоцем/има

Понуда са подизвршиоцем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса Мат. бр. ПИБ Телефон Лице за контакт

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца:



Заједничка понуда:

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка хлеба за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____),
односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши одговарајућим доставним возилом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Јавна набавка добара ЈН А8/2015
**ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ
НАРУЧИОЦА**

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

**име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)**

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

Набаваке добара – отворени поступак – б партија – хлеб, млеко, месо, намирница, воће, алкохолна пића и напитки за
кухину

**Спецификација добара
за сваку од партија посебно:**

Ред ни код пред при казива нога	Бр. зар егистра ција	Коли чина	Цена по едини ција без ПДВ	Цена по едини ција са ПДВ	Укупно цена
1.	2	3	4	5	6 (4*5)
1.	Бели хлеб-векна 500 гр	КОМ	4.500		8 (4*7)
2.	Црни хлеб-векна 500 гр	КОМ	450		
3.	Земињка 100 гр	КОМ	2.500		
4.	Коре за питу (1 кг)	КГ	200		
5.	Свеж квасац	КГ	20		
ИТОГ					

24(1)/67

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-майл адреса (ВАЖЕЋА) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвршиоцем/има

Понуда са подизвршиоцем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса Мат. бр. ПИБ Телефон Лице за контакт

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца:

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка млека, млечних производа и јаја за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____),
односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима
(_____).

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања- франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши одговарајућим доставним возилом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључуци уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).



**Јавна набавка добара ЈН А8/2015
ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ
НАРУЧИОЦА**

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

**име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)**

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

РЕД НОМЕР	НАИМЕВАНИЈА ПРОДУКТА	ЈЕДИЧНИ ИЗГЛЯД	ВАРСТВО ИЗГЛЯД	ЖУЛНО ИЗГЛЯД	ЦЕНДИФИКИ СТАВ	ХУЛНО ИЗГЛЯД
		КОДИ НРД	КОДИ БЕЗ НРД	ПРОДУКТ ИЗГЛЯД	ЦЕНДИФИКИ СТАВ	ХУЛНО ИЗГЛЯД
2	Млечко 1/1 дуготрајно 2,8 % масноће	3 КОМ.	4 276	5 6 (4*5)	7	8 (4*7)
3	Млечко 1/1 краткотрајно 2,8 % масноће са роком трајања минимум 10 дана	732				
4	Кајмак 3/1	КГ.	69			
5	Сир 8/1	КГ.	136			
6	Јогурт 1/1	КОМ.	1250			
7	Павлака 1,8 дп (чаша)	КОМ.	1000			
8	Пица качкаваљ	КГ.	120			
9	Јаја	КОМ.	6300			
	СВЕГА					

30/07



БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Осoba за контакт _____

Е-майл адреса (ВАЖЕЋА) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвршиоцем/има

Понуда са подизвршиоцем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса

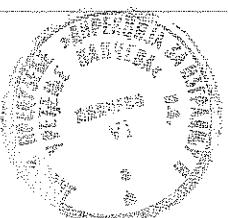
Мат. бр.

ПИБ

Телефон

Лице за контакт

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца:



Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка набавка меса и сухомеснатих производа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____),
односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши хладњачом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључуји уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Јавна набавка добара ЈН А8/2015
ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ
НАРУЧИОЦА

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

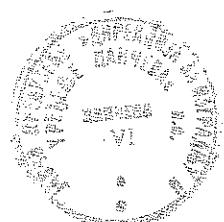
име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.



Набавке добара – отворени поступак – б партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напици за кухињу

Ред. Бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.	Свињско месо бут бк-пак 3-5 кг (свеже)	кг	1050				
2.	Јунеће месо бут бк-пак 3-5 кг (свеже)	кг	400				
3.	Свињско месо од врата са коском (свеже)	кг	10				
4.	Пилећи батак-карабатак (замрзнуто)	кг	480				
5.	Свињска маст 1/1	кг	30				
6.	Сланина димљена	кг	45				
7.	Сува ребра	кг	140				
8.	Сафалада вакум	кг	170				
9.	Паризер уски - пилећи	кг	220				
10.	Пица шунка	кг	145				
11.	Виршла вакум - пилећа	кг	260				
12.	Паштета 150 гр лименка, јетрена	ком.	700				
13.	Филети сома,(замрзнути) 10/1	кг	520				
14.	Сардина у уљу од 125 гр	ком.	95				
15.	Димљени свињски врат	кг	2				
16.	Чајна кобасица	кг	2				
17.	Димљена свињска печеница	кг	2				
18.	Говеђи пршут	кг	2				
19.	Свињски пршут	кг	2				
20.	Кулен	кг	2				
СВЕТА							

33/11/07

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Осoba за контакт _____

Е-майл адреса (ВАЖЕЋА) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

a) самостално b) заједничка понуда c) са подизвршиоцем/има

Понуда са подизвршиоцем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса Мат. бр. ПИБ Телефон Лице за контакт

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца:



Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса Мат. бр. ПИБ Телефон Лице за контакт

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка намирница за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____),
односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима
(_____
_____)).

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања- франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши одговарајућим доставним возилом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА

Јавна набавка добара ЈН А8/2015

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

Набавке добара – отворени поступак – б партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напици за кухињу

Ред. број	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	јед. Мере	Коли-чина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.							
1.	Алева паприка 1/1	кг.	7				
2.	Бибер млевени 5 гр	ком.	180				
3.	Брашно тип 400 1/1	кг.	900				
4.	Ванилин шећер 10 гр	ком.	700				
5.	Оригано - кесица 3 гр	ком.	12				
6.	Гриз-пшенични 500 гр	ком	3				
7.	Еуро крем 2,5 кг или одговарајући	ком.	60				
8.	Зачин Ц 1/1 или одговарајући	кг.	70				
9.	Кафа 200 гр	ком.	40				
10.	Кекс 800 гр	ком.	25				
11.	Кечап 1/1, благи	ком.	100				
12.	Компот - ананас 850 гр	ком.	72				
13.	Компот - вишња 700 гр	ком.	12				
14.	Кромпир лире 5/1	ком.	25				
15.	Лимунтус 10 грама	ком.	300				
16.	Маргарин 250 гр	ком.	600				
17.	Мед ливадски 985 гр	ком.	80				
18.	Обланде 5/1	пак.	70				
19.	Пасуль шарени 1/1	кг.	75				
20.	Пиринач 1/1	кг.	60				
21.	Прашак за пециво 10 грама	ком.	180				
22.	Сенф 2,2 кг	ком.	8				
23.	Сирће 1/1	л.	60				
24.	Со 1/1	кг.	70				
25.	Сода бикарбона 20 гр	ком.	100				
26.	Макароне 400 гр	ком.	200				
27.	Резанци за супу 400 гр	ком.	90				
28.	Уље 1/1	л.	550				
29.	Цимет 10 грама	ком.	70				
30.	Чоколада за кување 200 гр	ком.	60				
31.	Шећер 1/1	кг.	350				
32.	Шећер у праху 200 гр	ком.	25				
33.	Ловоров лист-кесица 10 гр	ком.	10				
34.	Сируп сок сортирани 1/1	л	50				
35.	Кокосово брашно 100 гр	ком.	45				
36.	Мармелада 2,8 кг	ком.	65				
37.	Чај наџа-филтер вр.-кутија 20/1	ком.	120				
38.	Чај хибискус филтер вр. - кутија 20/1	ком.	160				
39.	Чај камилица филтер вр. - кутија 20/1	ком.	20				

36(1)/67

Набавке добра – отворени поступак – 6 партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напици за кухињу

40.	Сусам 100 гр	КОМ.	35					
41.	Шлаг пена 1/1	КГ.	28					
42.	Кисела вода 1/1,5	КОМ.	108					
43.	Фефероне тегла 720 гр	КОМ.	12					
44.	Ајвар 5/1 лименка	КОМ.	10					
45.	Цвекла 5/1 лименка	КОМ.	22					
46.	Паприка филети 5/1 лименка	КОМ.	20					
47.	Краставац 5/1 лименка	КОМ.	25					
48.	Боранија 5/1 лименка	КОМ.	3					
49.	Грашак 5/1 лименка	КОМ.	80					
50.	Параадајз лире 5/1 лименка	КОМ.	10					
51.	Шампиньони 700 гр.	КОМ.	70					
52.	Пишкоте 210 гр	КОМ.	150					
СУЕЦА								

36(2)/67

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-партија 5

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Осoba за контакт _____

Е-майл адреса (ВАЖЕЋА) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвршиоцем/има

Понуда са подизвршиоцем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца:



Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка воћа и поврћа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама

ЦЕНА

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност,
(и словима _____),
односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши хладњачом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а

Јавна набавка добара ЈН А8/2015
најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.



Ред. Број	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. Мере	Коли- чина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ- ом
1.	Јабуке	кг.	250				
2.	Банане	кг.	200				
3.	Наранце	кг.	140				
4.	Лимун	кг.	18				
5.	Шаргарепа	кг.	100				
6.	Параџај свеж,	кг.	0				
7.	Паприка свежа,	кг.	0				
8.	Купус свеж	кг.	650				
9.	Краставац свеж,	кг.	0				
10.	Кромпир	кг.	1500				
11.	Лук бели	кг.	10				
12.	Лук црни	кг.	300				
13.	Мак - млевени	кг.	20				
14.	Ораси очишћени	кг.	5				
15.	Суве шљиве	кг.	25				
16.	Першун	кг.	10				
17.	Пашканат	кг.	10				
18.	Целер	кг.	25				
19.	Зелена салата,	ком.	105				

С. В. Е. Г. А.

39/1/67



БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Осoba за контакт _____

Е-майл адреса _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

- а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвршиоцем/има

Понуда са подизвршиоцем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса Мат. бр. ПИБ Телефон Лице за контакт

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка алкохолних пића и напитака за кухињу ЈП „Дирекција“ Панчево-франко ЈП „Дирекција“ Панчево.

ЦЕНА

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____),
односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима
(_____).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Испорука се врши доставним возилом.

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.



Набавке добра – отворени поступак – 6 партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напици за кухињу

СПЕЦИФИКАЦИЈА НАПИТАКА ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП "ДИРЕКЦИЈА" ПАНЧЕВО

Ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.	2	3	4	5	6 (4*5)	7	8 (4*7)
1.	Кафа - 500 гр	ком.	170				
2.	Нес кафа – лименка 250 гр.	ком.	20				
3.	Кока кола, пвц 1/1 оригинал (пвц флаша)	ком.	96				
4.	Швепс 1,5/1 оригинал (пвц флаша)	ком.	76				
5.	Кисела вода 1,5/1 (пвц флаша)	ком	192				
6.	Густи сок, тетра пак 1/1 јагода	ком.	108				
7.	Ђус, тетра пак 1/1	ком.	96				
8.	Бистри сок, тетра пак 1/1 јабука	ком.	96				
9.	Параадајз сок 100% 1/1 љутти	ком.	84				
10.	Млеко, тетра пак 1/1 дуготрајно	ком.	156				
11.	Шећер 1/1	кг.	60				
12.	Бели шећер-кесица 5гр	ком.	500				
13.	Жути шећер-кесица 5гр	ком.	500				
14.	Чај нана – филтер врећице, 20/1	кутија	70				
15.	Чај хибискус – филтер врећице, 20/1	кутија	60				
16.	Лимунтус 10 гр	ком.	200				
17.	Wiski "BALLANTINE S" 0.7 l. Или одговарајући	ком.	22				
18.	Виљамовка – Таково 0.7 l. Или одговарајаћа	ком.	18				
19.	Горки лист 1/1 l. Или одговарајући	л.	10				
20.	Мартини 1/1 l. Или одговарајући	л.	2				
21.	Кампари 1/1 l. Или одговарајући	л.	2				
22.	Пиво 0.5 l. Лименка Јелен / Лав или одговарајући	ком.	70				
23.	Банатски ризлинг 1/1 l. Или одговарајући	л.	6				
24.	Црно вино "ВРАНАЦ – Гланчаже" 0.75 l. Или одговарајући	ком.	30				
25.	Вино "CHARDONNAY" 0.7 l.	ком.	24				
26.	CHAMPAGNE 0.7 l.	ком.	5				
С ВЕЋА							

42/1/67

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,
понуђач _____

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у јавној набавци добара.

Пословно име и седиште

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

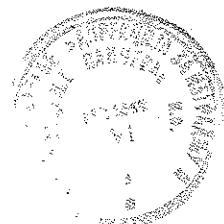
(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне своине.

Датум:

**ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

М.П.

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,

Јавна набавка добра ЈН А8/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа директор Ненад Стanoјevић, дипл. инж.саоб.,

и -уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број

(у даљем тексту: Испоручилац), које заступа _____

ВАЖНА НАПОМЕНА: У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, ПОТРЕБНО ЈЕ УПИСАТИ НА ГОРЊИМ ЛИНИЈАМА 1) ПОСЛОВНО ИМЕ УЧЕСНИКА КОЈИ ЈЕ ОДРЕЂЕН ЗА НОСИОЦА ПОСЛА, ИМЕ ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ 2) ПОСЛОВНА ИМЕНА СВИХ ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА, ИМЕ ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ, ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ; ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ОДРЕЂЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ,

На основу Одлуке о додели уговора број * /2014 од ____ * .године, у отвореном поступку јавне набавке добра број ЈН А8/2015 закључили су дана _____

**МОДЕЛ УГОВОРА
О НАБАВЦИ ХЛЕБА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА**

-парија 1-

број _____ *

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка и сукцесивна испорука белог и црног хлеба, земички, кора за питу и свежег квасца (у даљем тексту: добра) за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама, за период 01.01.2015.-31.05.2014. године.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да добра за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама, испоручује Наручиоцу на основу писаног требовања Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији датој од стране Испоручиоца број _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ * дана _____ * . године и које чине саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ЂЕ СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИСПОРУЧИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ) – овај став ће бити брисан у фази израде Уговора, уколико понуђач не ангажује подизвршиоце



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Испоручилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

Прецртати ако не ангажује подизвршиоце

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине добара, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од
_____ * динара без урачунатог пореза на додату вредност, односно
_____ * динара са урачунатим порезом на додату вредност.

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукcesивна набавка добара врши уз писано требовање Наручиоца, у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Испоручилац је дужан да испоручи Наручиоцу свеже производе, у супротном, Наручилац има право да производе врати Испоручиоцу, са захтевом за достављање свежих производа.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављена добра одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручена у траженим количинама и у траженом квалитету.

Члан 5.

Наручилац ће плаћање за испоручена добра вршити, на основу испостављене фактуре, која мора бити оверена и од стране овлашћеног лица Наручиоца, у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Члан 6.

Испоручилац је дужан да добра, која су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од 1 (једног) календарског дана рачунајући од дана достављања требовања - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама и преда га овлашћеном лицу Наручиоца, које потписује отпремницу.

Члан 7.

У случају да Испоручилац, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или неквалитетног извршења, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности из члана 3. став 1. овог Уговора.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или неквалитетног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Испоручиоцу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом волье, вансудским путем, упућене другој уговорној страни, другој уговорној страни.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Све евентуалне спорове из овог Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а у супротном, уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 11.

Овај Уговор закључује се на одређено време, са роком важења од 01.01.2015. године до 31.05.2015. године, рачунајући од дана закључивања истог.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из претходног става овог члана, утрошком средстава из члана 3 овог Уговора.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Добављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

За Испоручиоца

Потпис+печат (носилац посла)

Учесник заједничке понуде



Учесник заједничке понуде

потписују и печатирају овлашћена лица:

понуђач/носилац посла,
учесник/ци заједничке понуде
попунити празно подацима

на последњој страни потписати модел уговора

на последњој страни код потписа печатирати модел уговора

уколико буду ангажовани подизвршиоци или понуђач наступа са учесницима заједничке понуде
дужан је да их наведе на самом моделу уговора, а сви ће бити наведени у уговору.

Места означена звездцом попуњава Наручилац.

Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директор Ненад Станојевић, дипл. инж.саоб.,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

(у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број_____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А8/2015, у отвореном поступку, закључили су дана_____ *године,

М О Д Е Л У Г О В О РА

**О НАБАВЦИ МЛЕКА, МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА И ЈАЈА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА
НА ДИВЧИБАРАМА - ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА**

-партија 2-

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка млека, млечних производа и јаја за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Члан 2.

Добављач се обавезује да млеко, млечне производе и јаја испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Добављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем * _____ дана * _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине млека, млечних производа и јаја, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од* _____ динара без пореза на додату вредност.

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка млека, млечних производа и јаја врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу млеко, млечне производе и јаја са важејим роком трајања, у супротном, уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

има право да производе врати Добављачу, са захтевом за достављање млека, млечних производа и јаја који имају важећи рок трајања.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављено млеко, млечни производи и јаја одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручени у траженим количинама.

Члан 5.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико Добављач не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) вредности требовања, а највише до 10% вредности требовања.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је добављач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној фактури на рачун Добављача, а у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Члан 7.

Добављач је дужан да млеко, млечне производе и јаја, који су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ (_____) дана-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом волье, вансудским путем, упућене другој уговорној страни у писаној форми.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.01.2015. године до 31.05.2015. године.

Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. став 1. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искучиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причинујену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Добављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;
УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ, А СВИ ЂЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;

Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саоб.,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А8/2015, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

МОДЕЛ УГОВОРА

**О НАБАВЦИ МЕСА И СУХОМЕСНАТИХ ПРОИЗВОДА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА
НА ДИВЧИБАРАМА- ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА**

-партија 3 -

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка меса и сухомеснатих производа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Члан 2.

Добављач се обавезује да месо и сухомеснате производе испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Добављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем* _____ дана* _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине меса и сухомеснатих производа, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од * _____ динара без пореза на додату вредност.

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка меса и сухомеснатих производа врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу свеже месо са потврдом о исправности и квалитету меса и сухомеснате производе са декларацијом робе, са важећим роком трајања, у супротном, уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац има право да



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

производе врати Добављачу, са захтевом за достављање производа који имају важећи рок трајања.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављено месо и сухомеснати производи одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручени у траженим количинама.

Члан 5.

У случају неиспуњења или несавесног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико Добављач не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2% (два промила) вредности требовања, а највише до 10% вредности требовања.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је Добављач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној фактури на рачун Добављача, у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Члан 7.

Добављач је дужан да месо и сухомеснате производе, који су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ (_____) дана-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом волje, вансудским путем, Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом волje, вансудским путем, упућене другој уговорној страни у писаној форми.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.01.2015. године до 31.05.2015. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. став 1 овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искучиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причинујену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразumno и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Добављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

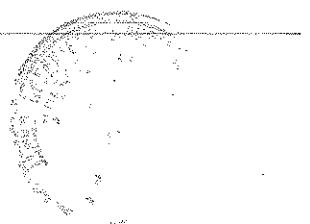
ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА:



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;
УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА
УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ
УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА
ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ, А СВИ ЂЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саоб.,

И

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

(у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А8/2015, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

**МОДЕЛ УГОВОРА
О НАБАВЦИ НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА -
ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА
-партџа 4-**

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка и сукцесивна испорука намирница за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама (у даљем тексту: намирнице).

Члан 2.

Добављач се обавезује да намирнице испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Добављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем* _____ дана * _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине намирница, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од * _____ динара без пореза на додату вредност.

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка намирница врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу производе са важећим роком трајања, у супротном, уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац има право да намирнице врати Добављачу, са захтевом за достављање производа који имају важећи рок трајања.



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављене намирнице одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручене у траженим количинама.

Члан 5.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико Добављач не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) вредности требовања, а највише до 10% вредности требовања.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је Добављач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној фактури на рачун Добављача, у року 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Члан 7.

Добављач је дужан да намирнице, које су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ (_____) дана -франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воле, вансудским путем, упућене другој уговорној страни у писаној форми.

Уколико једна страна закашњењем или неизвршењем својих уговорених обавеза проузрокује штету другој страни, дужна је да штету надокнади у висини целокупне настале штете.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.01.2015. године до 31.05.2015. године.



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. став 1. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искучиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причинујену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овим овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Добављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;

МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;

УКОЛИКО буду ангажовани подизвршиоци или понуњач наступа са учесницима заједничке понуде дужан је да их наведе на самом моделу уговора; они потписују модел уговора и оверавају га печатом на последњој страни, а сви ће бити наведени у уговору;

Јавна набавка добра ЈН А8/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саоб.,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А/2015, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ ВОЋА И ПОВРЋА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА

-партција 5-

Члан 1.

Предмет јавне набавке добра је набавка и сукцесивна испорука воћа и поврћа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Члан 2.

Добављач се обавезује да Наручиоцу испоручује воће и поврће које је предмет овог Уговора, у свему према понуди број _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ * дана _____ * године, по јединичним ценама из обрасца „спецификација са структуром цена-партција 5“ (у даљем тексту: спецификација), а која чини саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ИМА СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

за следеће послове _____

за следеће послове _____

за следеће послове _____



Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да вредност воћа и поврћа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, за период важења Уговора износи до _____* динара без пореза на додату вредност.

Члан 4.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу (отпремници) потврдити да достављено воће и поврће, одговарају нарученим количинама и врсти која је описана у спецификацији.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка воћа и поврћа врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да Наручиоцу испоручи у потпуности здраво воће и поврће, у свежем стању, одговарајуће хигијенске исправности и квалитета, у супротном, уколико воће и поврће није свеже или није у складу са принципима добре производњачке праксе, Наручилац има право да воће и поврће врати Добављачу, са захтевом за достављање воћа и поврћа које одговара датим принципима.

Свеже воће и поврће се мора транспортовати одговарајућим превозним средством којим се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

Члан 5.

Уколико Добављач, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или неквалитетног извршења, Наручилац има право да од Добављача, захтева уговорну казну највише до 10% вредности требовања.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је Добављач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној фактури на рачун Добављача, у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Члан 7.

Добављач је дужан да воће и поврће, које је предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ (_____) дана од дана пријема требовања—фко Дечије одмаралиште на Дивчибарама и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Испорука воћа и поврћа ће се вршити једном недељно.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом волье, вансудским путем, упућене другој уговорној страни у писаној форми.



Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.01.2015. године до 31.05.2015. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. став 1. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искучиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причину другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразumno и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Добављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА НАРУЧИОЦА
ПАНИЧЕО

* Ненад Станојевић дипл.инж.саоб.,

Јавна набавка добара ЈН А8/2015
ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;
УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА
УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ
УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА
ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ, А СВИ ЂЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директор Ненад Стanoјevић, дипл. инж.саоб.,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

(у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
 - 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:
-
-

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку добара број ЈН А8/2015, у отвореном поступку, закључили су дана _____ * године,

МОДЕЛ УГОВОРА

**О НАБАВЦИ АЛКОХОЛНИХ ПИЋА И НАПИТАКА ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП „ДИРЕКЦИЈА“
ПАНЧЕВО-ФРАНКО ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ЗМАЈ ЈОВИНА 6**

-парија 6-

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка алкохолних пића и напитака за потребе репрезентације ЈП „Дирекција“ Панчево -франко ЈП „Дирекција“ Панчево, Змај Јовина 6 (у даљем тексту: пића).

Члан 2.

Добављач се обавезује да пића испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Добављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем * _____ од* _____ и која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине пића, за потребе ЈП „Дирекција“ Панчево, по овом Уговору, не може да пређе износ од * _____ динара без пореза на додату вредност.

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка пића врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.



Јавна набавка добра ЈН А8/2015

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу пића са важећим роком трајања, у супротном, уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац има право да производе врати Добављачу, са захтевом за достављање производа који имају важећи рок трајања.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављени пића одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручени у траженим количинама.

Члан 5.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико Добављач не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) вредности требовања, а највише до 10% вредности требовања.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је Добављач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране Добављача, након испоруке пића, у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012).

Члан 7.

Добављач је дужан да пића, које су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ дана-франко ЈП „Дирекција“ Панчево, Змај Јовина 6 и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом волье, вансудским путем, у писаној форми, упућене другој уговорној страни.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.01.2015. године-31.05.2015. године.

У трошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3 овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене овог Уговора врше се у писаној форми, искучиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 12.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причинујену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 13.

На сва питања, која нису регулисана овим овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Добављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

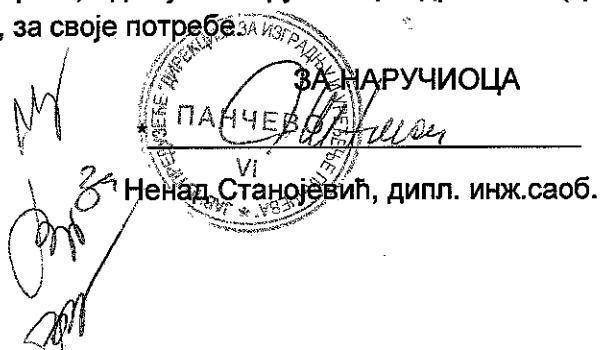
печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис



Јавна набавка добара ЈН А8/2015

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;
УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ, А СВИ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;