

Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

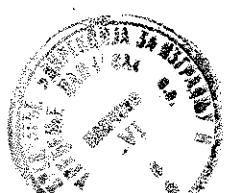
**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
ЗМАЈ ЈОВИНА 6
www.direkcija.pancevo.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА –**

**ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У
ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО,
МАГАЗИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И ДЕЧИЈЕМ
ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015.
ГОДИНЕ**

Објава позива на Порталу јавних набавки: ЈН А3/2015 01-3962/2014	Објављен дана 25.11.2014. године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања	У 11,00 часова, дана 25.12.2014. године
Јавно отварање понуда:	У 11,30 часова 25.12.2014. године ЈП "Дирекција" Панчево Змај Јовина број 6

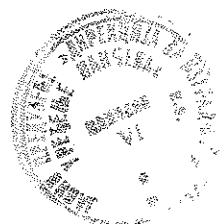
Новембар 2014. године



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Насловна страна	1
Образац О1	3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	17
Образац понуде	26
Образац „Материјал за грађевинско – занатско одржавање на територији Панчева и на Дивчибарама“	30/42/ 1-12
Потврда о извршеним услугама	31
Образац изјаве о независној понуди	32
Образац трошкова припреме понуде	33
Образац изјава понуђача	34
Модел уговора	35



Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ТЕЛ/ ФАКС _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

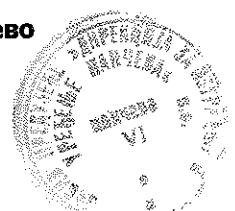
ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА _____
(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
Змај Јовина број 6, Панчево

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ
ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И ДЕЧИЈЕМ
ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ -
НЕ ОТВАРАЈ“

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- образац "О1."
- образац "наслов јавне набавке"
- образац "упутство понуђачима како да сачине понуду"
- образац "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона"
- образац "понуда"
- образац „Материјал за грађевинско – занатско одржавање на територији Панчева и на Дивчибарама“
- образац „потврда о извршеним услугама“
- образац „изјава о независној понуди“
- образац „трошкови припреме понуде“
- образац „изјава понуђача“
- образац "модел уговора"

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

Образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима.

Образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца после и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

Образац „материјал за грађевинско – занатско одржавање на територији Панчева и на Дивчибарама“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца после и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

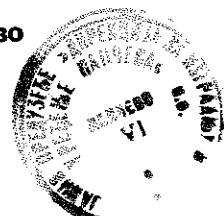
Образац „потврда о извршеним услугама“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручнице који потврду издаје и оверава печатом.

Образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца после и оверава печатом.

Образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца после и оверава печатом.

Образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца после и оверава печатом.

Образац "модел уговора" понуђач сваку страну модела уговора попуњава подацима на местима која су предвиђена.



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

Последњу страну, на месту предвиђеном за потпис, потписује одговорно лице понуђача и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихватата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихваталају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а превасходно са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 104/13);
- Закон о буџету Републике Србије за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 110/2013);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ број 33/97 и 31/01, „Сл. гласник РС“ број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012, одлука УС 42/2013, одлука УС 50/2013, одлука УС 98/2013)
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом. Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији.

Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - “ ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

“Измена понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити изменењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај ” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, ознатено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

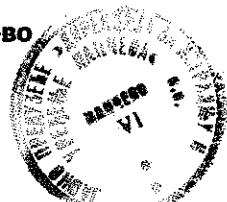
“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај ” .

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац после, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- члану групе понуђача који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од члана групе понуђача за извршење уговора.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

У случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају образац понуде, структуре цене и модел уговора, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће повери подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012), и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ОГРАНИЧАВАЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем ће Наручиоцу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун - фактуру према усвојеној понуди и према стварно изведеним количинама, са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити надзорни орган, руководилац сектора, помоћник директора за техничке послове и директор ЈП „Дирекција“ Панчево.

За сваки потребан посао сем за хитне интервенције Извршилац доставља понуду са анализом цена на коју сагласност даје надзорни орган. Понуда и обрачун изведенних радова се врши по Грађевинским нормама и ценовнику материјала из понуде.

Након завршеног посла Извршилац испоставља рачун према усвојеној понуди и према стварно изведеним количинама који оверава надзорни орган. Рачун-фактуру оверава и руководилац сектора, директор за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршene овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Извођач је дужан да у рачуну наведе број Уговора.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015
СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За ову јавну набавку средства финансијског обезбеђења нису потребна.

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:
-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015
ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број ____ навести број набавке _____“, e-mailom и факсом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слају захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90 Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увида) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увида) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложение понуђачима.



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понудаса следећим елементима:

1. Цена норма сата (Ц)	40 пондера
2. Збир јединичних цена материјала (М)	60 пондера

Цена норма сата (Ц):

1. Цена норма сата у Панчеву (Ц)	30 пондера
2. Цена норма сата на Дивчибарама (Д)	10 пондера

Цена норма сата у Панчеву (П) :

Ц1- II група радника најнижа понуђена цена норма сата x2
Понуђена цена норма сата

Ц2- III група радника најнижа понуђена цена норма сата x8
Понуђена цена норма сата

Ц3- IV група радника најнижа понуђена цена норма сата x 8
Понуђена цена норма сата

Ц4- V група радника најнижа понуђена цена норма сата x 6
Понуђена цена норма сата

Ц5- VI група радника најнижа понуђена цена норма сата x3
Понуђена цена норма сата

Ц6- VII група радника најнижа понуђена цена норма сата x3
Понуђена цена норма сата

Укупно (Ц) = Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц5+Ц6

Економски најповољнија понуда је понуда са највећим укупним бројем пондера
Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц5+Ц6 = максимално 30 пондера



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

Цена норма сата на Дивчибарама (Д) :

Д1- II група радника	<u>најнижа понуђена цена норма сата x1</u> Понуђена цена норма сата
Д2- III група радника	<u>најнижа понуђена цена норма сата x3</u> Понуђена цена норма сата
Д3- IV група радника	<u>најнижа понуђена цена норма сата x 3</u> Понуђена цена норма сата
Д4- V група радника	<u>најнижа понуђена цена норма сата x 1</u> Понуђена цена норма сата
Д5- VI група радника	<u>најнижа понуђена цена норма сата x1</u> Понуђена цена норма сата
Д6- VII група радника	<u>најнижа понуђена цена норма сата x1</u> Понуђена цена норма сата

Укупно (Д) = Д1+Д2+Д3+Д4+Д5+Д6

Економски најповољнија понуда је понуда са највећим укупним бројем пондера
 $Д1+Д2+Д3+Д4+Д5+Д6 =$ максимално 10 пондера

Збир јединичних цена материјала (М) - максимално 60 пондера =

најмањи збир јединичних цена материјала по јединици x60
Понуђени збир јединичних цена материјала

Укупно бодова (Б)= Ц+М

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР У СИТУАЦИЈИ
КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У примени критеријума најниже понуђене цене из претходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истим бројем пондера предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок одазива, а уколико је и рок одазива исти предност ће бити дата понуђачу чија је понуда прва пристигла и заведена у писарници Наручиоца.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. ЗЈН.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парфира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

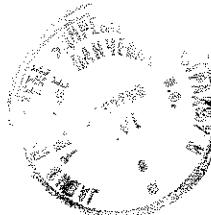
Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричito дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

- доставио неистините подтке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:
 - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
 - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
 - исправа о наплаћеној уговорној казни,
 - рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
 - извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором ,
 - изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
 - доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
 - други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од предходне три године;

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације послате ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног послатка, о роковима, о савесном извршењу послатка, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблаговремена.

Битни недостаци понуде су:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако има необичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или сверену копију тражених доказа (члан 79. став 3),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,

Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да не било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно-писарница ЈП „Дирекција“ Панчево-радно време писарнице од 07:30 до 15:30, или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Такса се уплаћује:

Текући рачун: 840-742221843-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016

Прималац: Буџет Републике Србије

Износ: 80.000,00 динара

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Рок за подношење захтева за заштиту права, у отвореном поступку, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, сходно члану 149. став 3. Закона.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка у поступку јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема те одлуке, сходно члану 149. став 6. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Пре уплате извршити проверу датог рачуна, због евентуалних измена.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
ОБАВЕЗАН УСЛОВ 1) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	ПРИЛОГ 1 Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре
Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи	ПРИЛОГ 2 За правно лице: Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа) - да правно лице није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно: 1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђиван за неко од кривичних дела из надлежности овог суда - за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

	<p>СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p>За законског заступника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења или пребивалишта), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као член организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>За предузетника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>3) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 3. 3ЈН - Доказ да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 3</p> <p>И правна лица и предузетници:</p> <p>Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу, односно предузетнику није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Физичко лице-понуђач доставља потврду надлежног прекрајног суда да му није изречена забрана обављања делатности која је предмет јавне набавке;</p> <p>Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 4. 3ЈН - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у</p>	<p>ПРИЛОГ 4</p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p>



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

<p>складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI 11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Финансијски капацитет</p> <p>5) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН - да је понуђач у 2011.-ој, 2012.-ој и 2013.-ој години остварио пословни приход од најмање 3.000.000,00 динара (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>ПРИЛОГ 5</p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година).</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година).</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>6) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином</p>	<p>ПРИЛОГ 6</p> <p>Списак извршених услуга (са наведеним врстама услуга) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, датумима извршења услуга и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p>

Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

<p>имао најмање један закључен уговор за извођење грађевинско-занатских радова одржавања пословних или стамбених или пословно-стамбених објеката у вредности од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>и потврде Наручилаца о извршеним услугама као докази да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином имао најмање један закључен уговор за извођење грађевинско-занатских радова одржавања пословних или стамбених или пословно-стамбених објеката у вредности од 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.</p> <p>Потврде Наручилаца о извршеним услугама могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none">-Пословно име Наручиоца који издаје потврду;-Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет;-Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвршилац, за услуге за које се издаје потврда (заокружује се или уписује);-Констатација Наручиоца да је понуђач извршио тражене услуге у целости квалитетно и у задатим роковима;-Врста услуга које су извршене (завршене и реализоване);-Констатација која се односи број и датум уговора по коме су услуге извршене (завршене и реализоване);-Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендру и да се у друге сврхе не може искористити;-Датум почетка вршења посла и датум када је посао завршен;-Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје; <p>Под извршеним услугама односно изведеним радовима се подразумева да су услуге/радови изведени у целости у наведеној вредности у захтеваном периоду (од 2011. године закључно са 2013. годином).</p>
--	--



Потврде морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;

ДОДАТНИ УСЛОВ

Кадровски капацитет

7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-

Понуђач мора да има

најмање 6 запослених или ангажованих лица и то:

-најмање 1 запосленог или ангажованог радника грађевинске струке – V степен

-најмање 4 запослена или ангажована радника грађевинске струке - III или IV степен

и

- једног дипломированог инжењера архитектуре, одговорног извођача радова објекта високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације , са личном лиценцом 400;

ПРИЛОГ 7

Списак запослених или ангажованих радника, а у складу са задатим условом, са наведеним:
именима и презименима,
стручном спремом,
радним местом,
основом ангажовања;

Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде и у списку треба да буде наведено и лице са лиценцом која је захтевана (види услов)

Уз списак се обавезно достављају:

- М обрасци и фотокопије уговора о раду за запослене раднике и инжењера са одговарајућом лиценцом (у случају да су радници или дипломирани инжењер запослени на одређено време, период на који је уговор о раду закључен, мора бити дужи од планираног периода за извршење услуга ове јавне набавке) -у неовереним фотокопијама
- уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о допунском раду - за ангажоване раднике и инжењере доставити -



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

<p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова архитектонско – грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 401;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње, са личном лиценцом 410;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 411;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера саобраћајно-конструктивног смера, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима нискоградње, са личном лиценцом 412;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног грађевинског инжењера , одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима хидроградње, са личном лиценцом 413;</p>	<p>фотокопију уговора</p> <p>За дипломиране инжењере доставити и:</p> <ul style="list-style-type: none">- Копије личних лиценци;- Потврде Инжењерске коморе да су лиценце важеће; <p>Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину;</p>
--	---



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

<p>ИЛИ</p> <p>- једног дипломираног грађевинског инжењера , одговорног извођача радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације,са личном лиценцом 414;</p> <p>ИЛИ</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова саобраћајница, са личном лиценцом 415</p> <p>ИЛИ</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова друмских саобраћајница, са личном лиценцом 418</p> <p>ИЛИ</p> <p>- једног дипломираног инжењера градитељског менаџмента-дипломираног инжењера грађевинарства, одговорног извођача радова – менаџера у градитељству, са личном лиценцом 419</p> <p>ИЛИ</p> <p>- једног инжењера специјалистичких струковних студија грађевине, одговорни извођач, са специјалистичким струковним студијама, грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 700</p> <p>ИЛИ</p> <p>-једног инжењера грађевине или архитектуре, одговорног извођача грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 800</p>	
---	--

Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно	
ДОДАТНИ УСЛОВ Технички капацитет Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- Понуђач мора да има <ul style="list-style-type: none"> -1 вибрациону бушилицу - 1 електричну бушилицу - 1 убодну тестеру -1 електричну мешалицу од минимално 50 литара -1 моторну тестеру -100м2 (минимално) фасадне цевасте скеле – која може бити и закупљена -један камион носивости до 2 тоне -једно доставно возило Испуњавају га понуђач; носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно	ПРИЛОГ 8 Доказ да понуђач има 1 вибрациону бушилицу, 1 електричну бушилицу, 1 убодну тестеру, 1 електричну мешалицу од минимално 50 литара, 1 моторну тестеру, 100м2 (минимално) фасадне цевасте скеле: пописна листа опреме или картица основних средстава; Уколико понуђач фасадну цевасту скелу мин 100м2 има у закупу, као доказ се доставља уговор о закупу скеле и пописна листа опреме или картица основних средстава закуподавца/зајмодавца Доказ да понуђач поседује 1 камион носивости најмање 2 тоне и 1 доставно возило: За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање исписа из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца – зајмодавца, испис из читача саобраћајне дозволе на име зајмодавца или закуподавца или уговор о лизингу са а исписом из читача саобраћајне дозволе.
УСЛОВ 9) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	ПРИЛОГ 9 Доказ: Потписан и оверен Образац „изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача,...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде).

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирају у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

Образац копирају у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем , у погледу доказивања додатних услова.

**Потпис овлашћеног лица
понуђача/учесника заједничке
понуде/подизвођача:**

Датум:



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Осoba за контакт _____

Е-майл адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

a) самостално

b) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса

Мат. бр.

ПИБ

Телефон

Лице за контакт

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И У ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА

ЦЕНА НОРМА САТА

по групама сложености од II-VII у складу са НОРМАТИВИМА И СТАНДАРДИМА РАДА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ ЗА ОБЛАСТ ВИСОКОГРАДЊЕ који су издати од стране ИРО "Грађевинска књига" издања 1981, 1994, 2002 и 2008 - (групе послова одговарају степенима стручне спреме)

Цена норма сата у Панчеву:

Ц2-II група радника _____ (_____) дин

Ц3- III група радника _____ (_____) дин

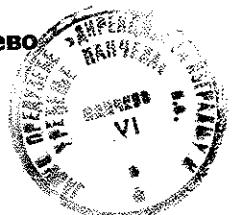
Ц4- IV група радника _____ (_____) дин

Ц5- V група радника _____ (_____) дин

Ц6- VI група радника _____ (_____) дин

Ц7- VII група радника _____ (_____) дин

(Цена је без пореза на додату вредност)



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

Цена норма сата на Дивчибарама:

Д2-II група радника _____ (_____) дин

Д3- III група радника _____ (_____) дин

Д4- IV група радника _____ (_____) дин

Д5- V група радника _____ (_____) дин

Д6- VI група радника _____ (_____) дин

Д7- VII група радника _____ (_____) дин

(Цена је без пореза на додату вредност)

Понуђена цена мора бити реална и тржишно дефинисана у износу за сваку групу послова разврstanу по сложености послова; .

Вредности изражених норма сати по групама од II-VII користиће се у нормирању приликом извршавања послова (групе послова одговарају степенима стручне спреме).

Збир јединичних цена материјала по обрасцу „материјал за грађевинско-занатско одржавање на територији града Панчева и на Дивчибарама“ _____ динара без пореза на додату вредност.

РОК ОДАЗИВА

Рок одазива за извршење посла на територији града Панчева износи _____ сата.

(Рок одазива изражава се искључиво у сатима и не може бити дужи од 4 сата)

Рок одазива за извршење посла на Дивчибарама износи _____ сата;

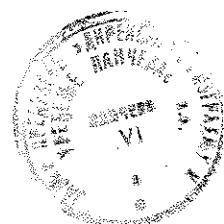
(Рок одазива изражава се искључиво у сатима и не може бити дужи од 4 сата)

Време одазива, изражено у часовима, за хитне интервенције, од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места извршења налога уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- припрему извршења налога (набавка материјала, припрема радне снаге)

Време одазива, изражено у часовима, за послове текућег одржавања од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

- превоз до места предметног посла по налогу уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- Сапедавање предметног посла за који ће се формирати понуда;

Рок за извршење посла је у складу са договорим са Надзорним органом, за сваки појединачни налог.

Извршилац се обавезује да у року од 48 сати, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца, достави понуду са анализом цена, за конкретан посао по издатом радном налогу и са роком извршења посла по конкретном радном налогу.

РОК ОДЗИВА ПО ПРИЈАВЉЕНОЈ РЕКЛАМАЦИЈИ

Уколико закупац или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одазива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

ДУЖИНА ГАРАТНОГ РОКА

За квалитет извршених услуга гарантујемо 2 године, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца

За квалитет уграђене опреме гарантујемо Наручиоцу онолико времена колико гарантује њен произвођач.

Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

НАЧИН И ВИСИНА УГОВОРНЕ КАЗНЕ

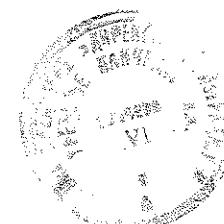
У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла или каšњења у извршењу за Наручиоца, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем ће Наручиоцу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун-фактуру према усвојеној понуди са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити лице које врши надзор над радом Понуђача. Рачун-фактуру оверава руководилац сектора, директор за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Прихватамо да у току извођења радова извршимо потребно осигурање постојећих инсталација у објектима и да у случају оштећења истих о свом трошку извршимо квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је понуђен рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није наведен рок важења понуде понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

**ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ
НАРУЧИОЦА**

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум:

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.





МАТЕРИЈАЛ ЗА ГРАЂЕВИНСКО - ЗАНАТСКО ОДРЖАВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ПАНЧЕВА И ДИВЧИБАРАМА

Ред. Број	МАТЕРИЈАЛ	Јед. мере	Цена
1	alu-ugaona lajsna za zaštitu ivica	m1	
2	алуфол.једностр.битум.д=010-020мм	м2	
3	алуфол.једностр.битум.д=0.10-0,20мм	м2	
4	алуфолија небитумен.д=0.10-020мм	м2	
5	алуминијумска т-лајсна	кг	
6	алуминијумска окалница	кг	
7	алуминијумски лим	кг	
8	алуминијумски оков	кг	
9	алуминијумски оков за прозор и врата	kpl	
10	алуминијумски прозор	м2	
11	анкери метални	кг	
12	азбест у плетеницама	кг	
13	Амстронг-спуштен плафон	м2	
14	анкер споне за оплату	ком	
15	армат.мрежаста ЧМВ 50 и 6,5-9мм	kg	
16	армат.мрежаста .Q188.2.96 KG/M2	kg	
17	armatura mrežasta ČMB 50i 4-6MM	kg	
18	Bitulit "A" "B"	kg	
19	Bitulit "K"	kg	
20	Bitum.stakl.tkan.D=2,3,4MM-Obostr	m2	
21	Bitum.stakl.tkan.obostr.D=3,4,5MM	m2	
22	Bitumen 115/15	kg	
23	Bitumen 70/15	kg	
24	Bitumen KIT plastični	kg	
25	Bitumenska masa	kg	
26	Boja Antikorozivna	kg	
27	Boja cink	kg	
28	Boja disperzivna	kg	
29	Boja fasadna akrilna F60	kg	
30	Boja gotova posna	kg	
31	Boja Lak email beli -mat 3509	kg	
32	Boja lazurna	kg	
33	Boja minijum	kg	
34	Boja na bazi polivinil acetata	kg	
35	boja nitro	kg	
36	Boja oksidna	kg	
37	Boja sintetička	kg	
38	Boja uljana	kg	
39	Boja za radijatore	kg	
40	boja zaštitna za izolaciju	kg	
41	Brava ukopavajuća sa ključem	kom	

30/42 - 1



42	Brava za CILINDER	kom
43	burgija prečnika 30MM	kom
44	Burgija prečnika 5MM	kom
45	Burgija Vidijum	kom
46	Beton.sprav.fabrikom betona-gotov beton MB 30	m3
47	Beton.mešal 50 l.prirodni nasejan šljunak MB 20	m3
48	Beton .mešal 50l.prirodni sejani šljunak MB 30	m3
49	blok betonski BN-12 .39/12/19cm	kom
50	Blok.bet.za tem.zid.40X20x20cm BN20	kom
51	blok bet.za tem zid.40X25X20cm BN25	kom
52	blok giter mašinski 25/19/19cm	kom
53	blok giter mašinski 12/25/19 cm	kom
54	blok giter mašinski 9/25/ 19/cm	kom
55	blok giter fasadni 25/ 19/ 19 cm	kom
56	blok giter fasadni 25/12/19cm	kom
57	blok glineni šuplji 25/19/ 19cm	kom
58	blok glineni šuplji 12/19/25cm	kom
59	blok glineni šuplji 12/25/25cm	kom
60	blok glineni šuplji 14/25/25cm	kom
61	blok glineni šuplji 29x19x14cm	kom
62	blok glineni šuplji 29x19x19cm	kom
63	blok glineni šuplji 29x19x9cm	kom
64	blok glineni šuplji 19x19x25cm	kom
65	blok glineni šuplji 29X12x19cm	kom
66	blok Ytong 62,5/7,5/25 cm ili sličnih karakteristika	m3
67	blok Ytong 62,5/10/25cm ili sličnih karakteristika	m3
68	blok Ytong 62,5/12/25cm ili sličnih karakteristika	m3
69	blok Ytong 62,5/15/25cm ili sličnih karakteristika	m3
70	blok Ytong 62,5/20/20 cm ili sličnih karakteristika	m3
71	blok Ytong 62,5/25/20 cm ili sličnih karakteristika	m3
72	blok šljako šunt 41x20x20 H-2	kom
73	blok šljako šunt 41x25 x 20 H-1	kom
74	blok šljako šunt 25x25x20 CM H-3	kom
75	brašno šamotno	kg
76	cement beli PC 250	kg
77	cement PC 250	t
78	cement PC 250	kg
79	cement PC 350	kg
80	cev crna I48MM	m1
81	cev pocinkovana od $\Phi 5/4"$	kom
82	cilindar za bravu	kom
83	cilindri spoljni "anuba" 16mm	kom
84	crep biber	kom
85	crep falcovan	kg
86	cement Mpa 45 u dzakovima	m1
87	cev juvidur i=24 ili slična istih karakteristika	m3
88	daska 48-80mm 3-6M	

30/42-2



89	daska hrastova 50mm	m3
90	dihtung "neopren" ili sličan, istih karakteristika	m1
91	dihtung traka za zvučnu izolaciju	m1
92	disugas	kg
93	dovratnik metalni	kom
94	držač pocinkovani za oluk 0,12	kom
95	daska jelova 18mm	m3
96	daska jelova 4.KL.28-33mm-8cm-3-6m	m3
97	daska jelova 4.KL.24mm-8cm-3-6m	m3
98	daska na pero i žljeb 24MM 4Mi	m2
99	daska na pero i šljeb 28MM	m2
100	daska ne pero i šljeb 48MM 4Mi	m2
101	daska rendisana 24mm	m3
102	daska - jela prva klasa 24/80 3-6m	m3
102	distancer betonski sa žicom	kom
103	distancer plastični ili metalni	kom
104	ekser 31-40-60-75-100-150mm	kg
105	ekser aluminijumski	kom
106	ekser pocinkovani	kg
107	ekser sa čeličnom glavom	kom
108	ekser za tekstilni pod	kom
109	ekser celični za beton 9n 6x35mm	kom
110	ekseri 22-30-20-30mm	kg
111	ekseri žičani za zastakljivanje	kg
112	ekseri obični - razni	kg
113	ekseri sa širokom glavom	kom
114	ekseri 22-30/20-30mm	kg
115	elektrode za varenje 2,5mm	kg
116	elemenat za direktno vešanje	kom
117	emajl lak	kg
118	epokon prajmer	kg
119	epokon premaz	kg
120	epokon punilo	kg
121	epoksidni prajmer	kg
122	epoksidni premaz	kg
123	eternit 40x40x4	kom
124	farba ventilaciona bela	kg
125	firmis	kg
126	folija aluminijumska	m2
127	folija hit	m2
128	folija PE	m2
129	folija PVC	m2
130	gas-butan	kg
131	gips gradjevinski	kg
132	gletafix	kg
133	gradja rezana J/S 24mm ČPC 3-6Mi	m3
134	gradja rezana J/S 76mm 2.klasa	m3



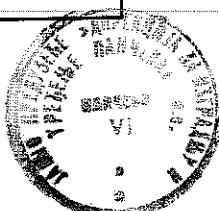
135	gradja rezana od 3-6Mi	m3	
136	gredica - stafla 5/8cm 3-6 Mi - jelova	m3	
137	gradja obla 3-6Mi	m3	
138	gredica 10/10 CM 3-6Mi - jelova	m3	
139	gredica 10/13 CM 3-6Mi - jelova	m3	
140	gredica 12/12 CM 3-6Mi - jelova	m3	
141	gredica 12/15 CM 3-6Mi - jelova	m3	
142	gredica 14/14 CM 3-6Mi - jelova	m3	
143	gredica 48/78 MM 3-6Mi - jelova	m3	
144	gredica 8/10 CM 3-6Mi - jelova	m3	
145	gredica 8/8 CM 3-6Mi - jelova	m3	
146	gredica za lako montažnu tavanicu	m3	
147	iverica 18mm	m3	
148	izolir grund za fasadu	kg	
149	jupol ili sličan, istih karakteristika	kg	
150	kalaj cistoće 33%	kg	
151	kamen - mešavina za teraco	kg	
152	kamena sitnež 0-3mm	kg	
153	kamena sitnež 3-8mm	kg	
154	kanap kudeljni	kg	
155	kapice plastične 14mm	kom	
156	karton krovni bitumeniz 80.120.150	m2	
157	kiselina oksidna	kg	
158	kiselina sona	kg	
159	kit emulzioni	kg	
160	kit disperzivni	kg	
161	kit "tiokol" ili sličnih karakteristika	kg	
162	kit molersko farbarski	kg	
163	kit plastični	kg	
164	kit plastični "V" za gletovanje fasade	kg	
165	kit poliester	kg	
166	kit staklorezački - minium	kg	
167	kit staklorezački - uljani	kg	
168	kit uljani	kg	
169	kit uljani za metal	kg	
170	kit za gletovanje stolarije	kg	
171	kit za spojnice durisol ploča	kg	
172	kopča za eternit	kom	
173	kreč hidratizirani	kg	
174	kreč gašen	kg	
175	krpa pucvala	kg	
176	krstići za fuge keramičkih pločica	kom	
177	kuka pocinkovana	kom	
178	kuka za oluke pocinkovana	kom	
179	kvaka za vrata (druker i šild)	par	
180	kvarcni agregat 0-3mm	kg	
181	kvarcni agregat 3-8mm	kg	



182	kvarcni filer	kg
183	klanfa	kg
184	lajnsne limene L 12/12/1,5mm	kg
185	lajnsna podna	m1
186	lajnsna pokrivna	m1
187	lajnsna ugaona Pvc	kg
188	lajnsna viner	m1
189	lak bezbojni	kg
190	lak boja	kg
191	lak boja specijalna za metal	kg
192	lak emajl	kg
193	lak mat	kg
194	lak nitro	kg
195	lak za parket	kg
196	lak za ucvsivac 1:1	kg
197	laminat k-32 i k -33	m2
198	lepak "Dikol" za keramicke pločice.pasta	kg
199	lepak drvofiks	kg
200	lepak na bazi organskih rastvarača	kg
201	lepak termofiks	kg
202	lepak urofiks	kg
203	lepak za keramičke pločice	kg
204	lepak za parket	kg
205	lepak za P.V.C podove	kg
206	lepak za topli pod	kg
207	lepak za vinaž ploče	kg
208	lesonit D=4mm	m2
209	lesonit normalan 4mm	m2
210	letva jelova 24/48mm	m1
211	letve montažne 30/50mm	m1
212	letve nosive 40/60mm	m1
213	lim crni raznih dimenzija	kg
214	lim crni rebrasti 4/5	kg
215	lim pocinkovani 0-0,55mm	kg
216	lim ugaoni 30x30x3mm	kg
217	linoleum	m2
218	lepak dufiks za gipsane ploče	kg
219	lepak siprokol	kg
220	lesonit D=6mm	m2
221	lim čelični 4/5	kg
222	malter cementni 1:3	m3
223	malter cementni 1:3(sejan malter)	m3
224	malter cementni 1:3 sa sej.šljunkom	m3
225	malter fasaplast	kg
226	malter mešavina za kolije	m3
227	malter mešavina za prskanje fasade	m3
228	malter mešavina za veštacki kamen	m3



229	malter produžni 1:2:6	m3
230	MALTER CEMENTNI 1:1 (SEJANI)	M3
231	MALTER CEMENTNI 1:2 SEJANI	M3
232	MALTER CEMENTNI RETKI ZA PRSKANJE	M3
233	MALTER KREČNI "COK" 1:1	M3
234	MALTER KREČNI 1:3	M3
235	MALTER KREČNI 1:3(SEJANI)	M3
236	MALTER OD HIDRAT KRECA GIPS -NASEJANI	M3
237	MALTER OD HIDRAT KRECA GIPS -SEJANI	M3
238	MALTER PRODUZNO CEMENTNI 1:1:6	M3
239	MALTER PRODUZNO CEMENTNI 1:2:6	M3
240	MALTER PRODUZ. CEMEN. 1:2:6 (SEJANI MALT.)	M3
241	MALTER PRODUZNO KREČNI 1:3:9	M3
242	MALTER PRODUZNO KREČNI 1:3:9 (SEJANI MAL.)	M3
243	MALTER PRODUZNI NASEJAN MESAL 50L	M3
244	MALTER PRODUZNI SEJAN .MESALICA 50L	M3
245	MREZA OKASTA ZICANA ZA OGRADU	M2
246	masa za izravnjavanje	kg
247	mast tovatna	kg
248	mater.pomoći (nafta,ulje,tov,mast)	kg
249	matica m-20	kom
250	matica m-27	kom
251	matica fi 13,5	kom
252	matica fl. 16	kom
253	mehanizam podni za vrata	kom
254	mesing	kg
255	metalna okapnica za balkone "Z"	kg
256	minijum uljani	KG
257	mreža metalna protiv insekata	m2
258	nafta	lit
259	nonius elemenat za cd profil	kom
260	nonius osigurači	kom
261	nosač normalni 2NP 14	kg
262	nosač normalni 2NP20	kg
263	nosač normalni u NP8	kg
264	nosač normalni u NP12	kg
265	nosač normalni u NP18	kg
266	nosač normalni u NP20	kg
267	nosač U.N.P prosek	kg
268	okov za krov	kg
269	oksigen	kg
270	opeka obična upotrebljavana - očišćena	kom
271	opeka obična mašinska - giter	kom
272	opeka giter dupla 25/12/12cm	kom
273	opeka fasadna puna	kom
274	opeka fasadna šuplja	kom
275	opeka puna	kom



276	opeka puna fasadna crvena	kom
277	opeka silikatna puna	kom
278	oplata "doka" tip B "blažujka"	m3
279	PAPIR GLAS 40X50	TAB
280	PENJALICA OD BETONSKOG GVOZDJJA I 18	KOM
281	PLOCA TAROLIT D=2,5CM	M2
282	PLOCA TAROLIT D=5CM	M2
283	PODUPIRAC RASTEGLJIVI /UPOTREBA	KOM
284	oplata serklaža za pregrad.zidove	kg
285	papir brusni 3m-220-1250-50	m1
286	papir brusni 3mm-100x1350x2050	kom
287	papir brusni 610	m1
288	papir glas	m2
289	papir glas	cm2
290	papir granit	tab
291	papir korund	m1
292	parket lajsna trouglasta	m1
293	parket-lamel-svih vrsta drveta	m2
294	parket svih vrsta drveta	m2
295	pesak	m3
296	pesak kvarcni	kg
297	pesak pran sejani	m3
298	ploča betonska 40X40X8 CM	kom
299	ploča betonska 40X40X5 CM	kom
300	ploča gips -karton 9,5mm	m2
301	ploča gips -karton 12,5mm	m2
302	ploča gips-karton 15mm	m2
303	ploča gips-karton impreg 12,5	m2
304	ploča gips-karton vatrootp 12,5	m2
305	ploča gips- karton vatrootp/impr 12,5	m2
306	ploča gips-karton sa alu-folijom	m2
307	ploča gips plafonska 60X60 cm	kom
308	ploča izolacione RS 12,5mm	m2
309	ploča termoizolaciona 12,5mm	m2
310	ploča gips -karton masivna 25mm	m2
311	ploča gips-karton savitljiva 6mm	m2
312	ploča izolaciona 100X50x5 cm	m2
313	ploča ultrapas	m2
314	ploča vinaz 250/250/3mm	m2
315	ploča vinaz od 2mm	m2
316	ploče kaširane mineralnom vunom	m2
317	ploče kaširane stiroporom	m2
318	pločica keramička 10X10 cm	kom
319	pločica keramička 10X20 CM	kom
320	pločica keramička 15X15 CM	kom
321	pločica keramička 15X30 CM	kom
322	pločica keramička 15X7,5CM	kom



323	pločica keramička 20x20CM	kom	
324	pločica keramička 20x25 CM	kom	
325	pločica keramička 20x30 CM	kom	
326	pločica keramička 20x33CM	kom	
327	pločica keramička 20x40 CM	kom	
328	pločica keramička 25x30CM	kom	
329	pločica keramička 25x33 CM	kom	
330	pločica keramička 30x30 CM	kom	
331	pločica keramička 33x33CM	kom	
332	pločica keramička 33x45 CM	kom	
333	pločica keramička 33x50 CM	kom	
334	pločica keramička 40x40 CM	kom	
335	pločica keramička podna 10x10 CM	kom	
336	pločica keramička podna 10x20 CM	kom	
337	pločica keramička podna 15x30 CM	kom	
338	pločica keramička podna 15x7,50 CM	kom	
339	pločica keramička podna 20x10 CM	kom	
340	pločica keramička podna 20x20 CM	kom	
341	pločica keramička podna 5x5CM	kom	
342	pločica metalna 15x15 cm revizija	kom	
343	pod gumeni d=3 mm	kg	
344	pod gumeni d=4mm	kg	
345	pod topli PVC	m2	
346	pod topli - "itison"	m2	
347	pod topli - "tapison"	m2	
348	podložna ploča M-16	kom	
349	podloške Ø20	kom	
350	podmetač plastični	kom	
351	poliester kit (po recepturi)	kg	
352	polufirnais za impregniranje	kg	
353	polimag prajmer	kg	
354	polimag SBG- 02	kg	
355	prajmer "pllimag"	kg	
356	premaz beton kontakt	kg	
357	premaz sint.tif-grund za izolaciju zida	kg	
358	premaz za metal - osnovni	kg	
359	premaz za zaštitu poda	kg	
360	profila CD plafonski	kom	
361	profil glavni - T24/38mm	m1	
362	profil glavni - T15mm	m1	
363	profil T-poprečni 24/32mm	kom	
364	profil T - poprečni 24/28mm	kom	
365	profil ugaoni	kom	
366	profil - U 20/20/30mm	m1	
367	profil - C 18/45/18mm	m1	
368	profil - UD d=28/27 /0,6mm	m1	
369	profil - CD 60/27mm	m1	



370	profil lučni	m1
371	profil zidni UW50	m1
372	profil zidni UW75	m1
373	profil zidni UW100	m1
374	profil zidni CW50	m1
375	profil zidni CW75	m1
376	profil zidni CW100	m1
377	profil - UA za ukrućenje	m1
378	rabit pocinkovani	m2
379	razredjivac	kg
380	reza za vrata	kom
381	resetka plasticna R=12 za ventilac	kom
382	resetka ventilačiona	kom
383	resetka za ognjiste	kom
384	salonit valovit 105/122 cm	kom
385	salonit valovit 105/183 cm	kom
386	sapun molerski	kg
387	selotejp rolna	kom
388	silikon	tub
389	skela	m2
390	skoba za eternit krov	kom
391	slemanjaci	kom
392	slemenjak za eternit	kom
393	slemenjak za salonit specijalni	kom
394	sokla drvena H=10cm	m1
395	spojnica profila krstasta	kom
396	staklo "IZOLIT" 2x4/ 2x5mm	m2
397	staklo "IZOLIT" 2x6/2x8mm	m2
398	staklo 10-12mm	m2
399	staklo 3-4MM	m2
400	staklo 4-5mm	m2
401	staklo 5-6mm	m2
402	staklo 8-10mm	m2
403	staklo armirano 6-7mm	m2
404	staklo prizma dim. 20x20cm	kom
405	stiropor tabla do 5cm	m2
406	STIROPOR U TABLAMA DO 2CM	m2
407	STONOSAL	lit
408	STAKLO VODENO	KG
409	TAPETE PAPIRNATE	M2
410	TAPETE PLASTICNE	M2
411	TER-HARTIJA NO 120/100	M2
412	TIOKIT DVOKOMPONENTNI HELIOS	KG
413	TIPL PLASTICNI ZA U ZID	KOM
414	TIPLovi PLASTICNI	KOM
415	TON	KG
416	TRAKA ALUH-ZASTITA IVICA	M1



417	TRAKA GUMIRANA DEBLJINE DO 0,6MM	M2	
418	TRAKA GUMIRANA DEBLJINE PREKO 0,6MM	M2	
419	TRAKA IZOLAC.VARENJE D=3,4,5MM	M2	
420	TRAKA IZOLACIONA	M2	
421	TRAKA MESINGANA	M1	
422	TRAKA SUNDJERASTA R =10	M1	
423	TUTKALO	KG	
424	TER -HARTIJA NO 120/125	M2	
425	TERVOL D=4CM	M2	
426	TERVOL D=8CM	M2	
427	TRAKA BITRAKS	M1	
428	TRSKA LJUSTENA	M2	
429	UBRZIVAC	KG	
430	ULJE LANENO	KG	
431	ULJE MASINSKO	KG	
432	ULJE ZA PREMAZIVANJE OPLATE	KG	
433	vezač cd profila	kom	
434	vezač direktni za CD prifil	kom	
435	vezač direktni za drvenu konstrukciju	kom	
436	vezač krstati CD prifila	kom	
437	vezač u nivoj CD prifila	m1	
438	vezivo emulziono za impregnisanje	kg	
439	vezivo disperzivno za impregniranje	kg	
440	vešaljka sa federom	kom	
441	vešaljke	kom	
442	vijci 70mm	kom	
443	vijci 90 mm	kom	
444	vijci TN 3,5x45 mm	kom	
445	vijci za lim 3,5x9mm	kom	
446	vijci TN 3,5x25mm	kom	
447	vijci TN 3,5x35mm	kom	
448	vijci TN 3,5x55	kom	
449	vijci sa plastičnim tiplom (V-42mm)	kom	
450	vijci sa metalnim tiplom	kom	
451	vijci za širokom glavom	kom	
452	vijci podesivi M5x16	kom	
453	vijci sa metalnim tiplom	kom	
454	visilica 250mm	kom	
455	voda iz gradskog vodovoda	m3	
456	vuna mineralna	m3	
457	vuna staklena u rinfuzi	kg	
458	vuna staklena u tablama	kg	
459	vuna staklena u tablama	m2	
460	vratanca dimnjačka	kom	
461	zakivak br.1	kom	
462	zakivak br. 7	kom	
463	zatvarač "diplomat"	kom	

30/42 - 10



464	zavrtanj 4,2/15	kom	
465	zavrtanj gvozdeni	kom	
466	zavrtanja mesingani 3,5x40	kg	
467	zavrtanja pocinkovani 12/30	kg	
468	zavrtanj za drvo	kom	
469	zavrtanj za salonit	kom	
470	zavrtnji M-8x40	kom	
471	zavrtanji obični - razni	kom	
472	zavrtnji za metal razni	kom	
473	šajbna obična	kom	
474	šajbna od silicijum karbida	kom	
475	šajbna za zavrtanj razna	kom	
476	šarka za vrata razna	kom	
477	šalna D=50 mm	kom	
478	šalna D=50mm	kom	
479	šalna D=75mm	kom	
480	šarke anuba 13mm	kom	
481	šildovi	par	
482	piške PVC za varenje	kg	
483	šljunak granulisani NO 1.0-4mm	m3	
484	špijunika zavrata	kom	
485	pšpiritus	lit	
486	šrafovi raznih dimenzija	kom	
487	šarka za vrata razna	kom	
488	šljunak prirodni	m3	
489	šljunak prirodni sejani	m3	
490	štucna za dimnjak	kom	
491	ćeramida obična	kom	
492	čelik betonski glatki D 24	kg	
493	čelik betonski C-37 Ø10mm obradjen	kg	
494	čelik betonski Č-37 Ø12mm obradjen	kg	
495	čelik betonski Č-37 Ø16mm obradjen	kg	
496	čelik betonski Č-37 Ø20mm obradjen	kg	
497	čelik betonski Č-37 Ø4-12mm	kg	
498	čelik betonski Č-37 Ø6mm	kg	
499	čelik pljosnati 25x5	kg	
500	čelik pljosnati 30/5mm	kg	
501	čelik pljosnati 40/5	kg	
502	čelik pljosnati 50x5	kg	
503	čelik ugaoni L 25/25/3mm	kg	
504	čelik ugaoni L 30/30/5mm	kg	
505	čelik ugaoni L 40/40/5mm	kg	
506	čelik ugaoni L 45/45/5mm	kg	
507	čelik ugaoni L 50/50/5mm	kg	
508	čelik ugaoni L 60/60/6mm	kg	
509	čelik ugaoni L 80/80/10mm	kg	
510	čelik ugaoni L 90/130/10mm	kg	



VI
* VJEZBNA
CEBO

511	čelik betonski CBR i 14 i više mm	kg	
512	čelik betonski CBR i 4-12 mm	kg	
513	čelik betonski "BI"	kg	
514	četka za premaz bitumenom	kom	
515	žica bodljikava	kg	
516	žica paljena	kg	
517	žica pocinkovana	kg	
518	žica pocinkovana 3mm	kg	
519	žica pocinkovana 4mm	kg	
520	žica pocinkovana 6mm	kg	
SVEGA:			

potpis ponuđača:

30/42 - 12



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Пословно име наручиоца

адреса

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
 - б) учесник заједничке понуде;
 - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року у целости извршио услуге:

(навести врсту услуга)

а на основу уговора број _____ од _____.

Датум вршења услуге је:_____.

Датум завршетка услуга:_____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендери и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: _____.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,
понуђач _____

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци услуга

Пословно име и седиште

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на
додату вредност односно _____ динара са порезом на додату
вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења _____ дин.
- Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додату
вредност односно _____ динара са порезом на додату
вредност и исте чине:

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде
сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и ималац права интелектуалне својине.

Датум:

**ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

М.П.

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,



Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Извршилац), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * /2014 од _____ * године (јавна набавка услуга број: ЈН А3/2015), закључили су дана _____ *

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У ОКВИРУ ТЕКУЋЕГ
ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА, МАГАЦИНСКОГ
ПРОСТОРА И ГАРАЖА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП "ДИРЕКЦИЈА" ПАНЧЕВО,
СТАНОВА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ, ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКАТА ЈП "ДИРЕКЦИЈА"
ПАНЧЕВО И ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА**

БРОЈ _____ *

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење грађевинско-занатских радова у оквиру одржавања и поправки пословног простора, магацинског простора и гаража којима управља ЈП "Дирекција" Панчево, станова за расељавање, пословних објеката ЈП "Дирекција" Панчево и Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, за период од 01.01.2015. године до 31.05.2015. године.

Радови из претходног става односе се на:

- Грађевинско-занатске радове у оквиру текућег одржавања и поправки пословног простора, магацинског простора и гаража којим управља ЈП "Дирекција" Панчево, станова за расељавање којим располаже ЈП "Дирекција" и пословних објеката ЈП "Дирекција" у Панчеву и на Дивчибарама и грађевинско-занатске радове у оквиру хитних интервенција на свим наведеним објектима;
- Грађевинско-занатске радове за које се утврди да су неопходни из разлога што објекат угрожава безбедност људи и имовине, а који су обухваћени овим Уговором.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015
Члан 2.

Извршилац се обавезује да послове који су предмет овог Уговора изведе у свему према техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, а све у складу са усвојеном понудом Извршиоца број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ *дана _____ *године и која чини саставни део овог Уговора.

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

(СТАВ 2. ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Члан 3.

Наручилац и Извршилац су се сагласили да цена норма сата за извршење посла у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, запослове описане у члану 1 овог Уговора, по сложености посла посматрана кроз структуру-стручну спрему радне снаге, по групама сложености послова од II-VII износи:

За Панчево

-Цена норма сата за II групу послова:

(послови које могу да обављају лица која имају основно образовање и одговарајући програм за I степен стручне спреме- и лица без стручне спреме-неквалификовани);

Цена норма сата у Панчеву _____ динара,

и словима (_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

-Цена норма сата за III групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

-Цена норма сата за IV групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

Јавна набавка услуга ЈН А3/2015

-Цена норма сата V групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

Цена норма сата VI групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

Цена норма сата за VII групу послова:

Цена норма сата у Панчеву и на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност).

За Дивчибаре

-Цена норма сата за II групу послова:

(послови које могу да обављају лица која имају основно образовање и одговарајући програм за I степен стручне спреме- и лица без стручне спреме-неквалификовани);

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара,

и словима (_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

-Цена норма сата за III групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

-Цена норма сата за IV групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

-Цена норма сата V групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

(Цена је без пореза на додату вредност)

Цена норма сата VI групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

Цена норма сата за VII групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност).

Збир јединичних цена материјала, дат у обрасцу „материјал за грађевинско- занатско одржавање на територији Панчева и Дивчибарама“ износи _____ динара и словима
(_____), без пореза на додату вредност.

Додатни трошкови неће се признавати (путни трошкови и сл.)

Члан 4.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за грађевинско- занатске радове у оквиру одржавања и поправки пословног простора којим управља ЈП „Дирекција“ Панчево, као и пословним објектима ЈП „Дирекција“ у Панчеву и на Дивчибарама и грађевинско- занатских радова у оквиру хитних интервенција на објектима у којима се налазе пословни простори и гараже, за период важења уговора, не може да пређе износ од _____ * динара без пореза на додату вредност.

Члан 5.

Рок одазива за извршење посла у Панчеву је _____ сата, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок одзива за извршење посла у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама је _____ сата, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рокови из става 1. и 2. овог члана, не односе се на послове хитних интервенција, у ком случају степен хитности и рок извршења посла утврђује надзорни орган Наручиоца.

Време одазива, изражено у часовима, за хитне интервенције, од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

- превоз до места извршења налога уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- припрему извршења налога (набавка материјала, припрема радне снаге)

Време одазива, изражено у часовима, за послове текућег одржавања од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места предметног посла по налогу уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- Сагледавање предметног посла за који ће се формирати понуда;

Рок за извршење посла је у складу са договорима са Надзорним органом, за сваки појединачни налог.

Извршилац се обавезује да у року од 48 сати, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца, достави понуду са анализом цена, за конкретан посао по издатом радном налогу и са роком извршења посла по конкретном радном налогу.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да пре почетка вршења услуга:

- извести Извршиоца о стручном лицу које ће вршити надзор и о његовим овлашћењима,
- омогући Извршиоцу неометан приступ месту на коме треба обављати услуге,
- изда радни налог за извршење сваког посла појединачно,
- изврши потребну анализу предложене врсте и квалитета материјала који се уgraђује и изврши корекцију уколико сматра да је потребно, односно, да сагласност уколико је врста и квалитет материјала прихватљив и одговарајући.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

- води грађевински дневник и грађевинску књигу у складу са прописима који регулишу начин вођења грађевинског дневника и грађевинске књиге;
- Именује лице одговорно за извршење и реализацију послова испред Извршиоца и о томе обавести Наручиоца,
- уредно достави надзорном органу атесте о уgraђеним материјалима, по захтеву надзорног органа,
- пре уgraђивања прибави од надзорног органа сагласност за врсту и квалитет материјала који ће уградити,
- усагласи са надзорним органом рок у коме ће извршити посао по сваком датом радном налогу појединачно,
- спроведе одговарајуће мере заштите на раду,
- води уредно документацију о уgraђеним пословима,



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

- у току извршења посла изврши потребно осигурање постојећих инсталација у објекту и да у случају оштећења истих о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање;
- да омогући вршење стручног надзора стручном лицу Наручиоца;
- по завршетку услуга уклони сав отпад и преостали материјал;
- надокнади или уклони евентуалну штету;

Члан 8.

Извршилац је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима стручних лица Наручиоца и да отклони недостатке на извршеним пословима а у погледу којих су стављене примедбе, о свом трошку.

Под оправданим примедбама у смислу одредбе претходног става сматрају се примедбе учињене у циљу испуњења уговорних обавеза, које се односе на послове извршене по издатим радним налозима, а који нису извршени у складу са радним налозима.

Члан 9.

Извршилац ће надзорном органу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун-фактуру према усвојеној понуди са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити лице које врши надзор над радом Извршиоца. Рачун-фактуру оверава руководилац сектора, директор за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).

Члан 10.

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

Члан 11.

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге 2 (две) године, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гаранција уграђене опреме је према гаранцији произвођача, а почиње да тече од дана уградње опреме.

Члан 12.

Извршилац се обавезује да у току гарантног рока, о свом трошку отклони све утврђене недостатке који су последица неквалитетно извршених услуга, у обострано утврђеном року.



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

Уколико Извршилац не отклони констатоване недостатке у обострано утврђеном року, Наручилац је овлашћен да исте, на терет Извршиоца, отклони преко трећих лица.

Члан 13.

У случају да Извршилац који закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења као и у случају несавесног или неквалитетног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду трошкова.

Члан 14.

Овај Уговор се може раскинути једностраним изјавом волье вансудским путем, упућене уписаној форми другој уговорној страни.

Члан 15.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид Уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 16.

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ број 14/2009 и 95/2010).

Извршилац је сагласан и у потпуности приhvата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези приhvата као уговорну обавезу :

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и другим позитивним прописима,



Јавна набавка услуга ЈН АЗ/2015

- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом вршења услуга који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.

Члан 17.

Овај Уговор се закључује на одређено време са периодом важења до 01.01.2015. године до 31.05.2015. године, с тим да уколико се утроше средства за његову реализацију, престаје да важи моментом утрошка планираних средстава.

Члан 18.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 19.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три (3) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

ДИРЕКТОР

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја
(број уговора _____*)

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатају модел уговора.

Подизвођачи ће бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља. Места означенa звездicом се не попуњавају

