

## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,  
ЗМАЈ ЈОВИНА 6  
www.direkcija.pancevo.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА – РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У  
ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ  
ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА  
РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМ РАСПОЛАЖЕ ЈП “ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ  
ПРОСТОРИМА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ У ПАНЧЕВУ И ДЕЧЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА,  
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ**

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 28.11.2014. године
ЈН А6/2015 01-4003/2014	
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања	У 13,00 часова, дана 29.12.2014. године
Јавно отварање понуда:	У 13,30 часова 29.12.2014. године ЈП“Дирекција“ Панчево Змај Јовина број 6

**Новембар 2014. године**

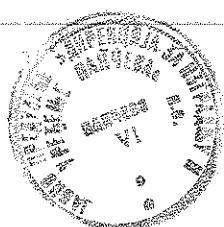


**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**САДРЖАЈ**

Назив поглавља	Страна
Насловна страна	1
Образац О1	3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	16
Образац понуде	23
Образац „Материјал за електро радове на територији града Панчева и Дивчибара“	26 - 1-14/36
Потврда о извршеним услугама	27
Образац изјаве о независној понуди	28
Образац трошкова припреме понуде	29
	30
Образац изјава понуђача	
Модел уговора	31

**Образац О1**



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Пословно име понуђача \_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Број понуде понуђача \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_

ТЕЛ/ ФАКС \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ \_\_\_\_\_

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** \_\_\_\_\_  
(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:  
**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО, 3 мај  
Јовина број 6, Панчево**

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА  
У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ  
ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА  
РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМ РАСПОЛАЖЕ ЈП “ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ  
ПРОСТОРИМА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ У ПАНЧЕВУ И ДЕЧЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА,  
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАЈ“**

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

образац "О1"

образац "наслов јавне набавке"

образац "упутство понуђачима како да сачине понуду"

образац "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона"

образац "понуда"

образац „Образац „Материјал за електро радове на територији града Панчева и Дивчибара“

образац „потврда о извршеним услугама“

образац „изјава о независној понуди“

образац „трошкови припреме понуде“

образац „изјава понуђача“

образац "модел уговора"

**ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:**

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима.

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

образац „потврда о извршеним услугама“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом.

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом.

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом.

образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом.

образац "модел уговора" понуђач сваку страну модела уговора попуњава подацима на местима која су предвиђена.

Последњу страну, на месту предвиђеном за потпис, потписује одговорно лице понуђача и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора;



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**  
сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА**

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

### **ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА**

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а превасходно са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" број 104/13);
- Закон о буџету Републике Србије за 2014. годину ("Сл. гласник РС" број 110/2013);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама ("Сл. лист СРЈ" број 33/97 и 31/01, "Сл. гласник РС" број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012, одлука УС 42/2013, одлука УС 50/2013, одлука УС 98/2013)
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом. Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији.

Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде. Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.



### **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Потпис или пароф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или пароф, потписати или парфирирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

**ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :**

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП“ДИРЕКЦИЈА“ У ПАНЧЕВУ И ДЕЧЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАТИ“**

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "O1" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

### **ПАРТИЈЕ**

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

### **АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **ИЗМЕНЕ ПОНУДА**

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

**“Измена понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .**

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страницама Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Понуда не може бити изменењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### **ДОПУНЕ ПОНУДА**

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

**“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .**

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страницама Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### **ОПОЗИВ ПОНУДА**

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

**“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај” .**

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

**Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- члану групе понуђача који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од члана групе понуђача за извршење уговора.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

У случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају образац понуде и модел уговора, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

### **МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА**

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверили подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверили подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012), и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверили подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

**ОГРАНИЧАВАЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код вишем понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у једничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник једничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

### **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем ће Наручиоцу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун - фактуру према усвојеној понуди и према стварно изведенним количинама, са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити надзорни орган, руководилац сектора, помоћник директора за техничке послове и директор ЈП „Дирекција“ Панчево.

За сваки потребан посао сем за хитне интервенције Извршилац доставља понуду на коју сагласност даје надзорни орган.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од седам дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

За ову јавну набавку средства финансијског обезбеђења нису потребна.

### **ВАЛУТА**

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

### **УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ**

У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

неквалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

### **ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТКА У ПОНУДИ**

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:

-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

### **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број \_\_\_\_ навести број набавке \_\_\_\_\_“, e-mailom и факсом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде, сагласно члану 90. Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

### **ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуде.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увида) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увида) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неисправну, уз писано образложение понуђачима.

### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА**

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда са следећим елементима:

1. Цена норма сата (L)	50 пондера
2. Збир јединичних цена материјала (M)	50 пондера



## Јавна набавка услуга ЈН А6/2015

Цена норма сата (Ц):

1. Цена норма сата у Панчеву (П)	30 пондера
2. Цена норма сата на Дивчибарама (Д)	20 пондера

Цена норма сата у Панчеву (П) :

Цена норма сата у Панчеву=

$P = \frac{\text{најнижа понуђена цена норма сата у Панчеву} \times 30}{\text{Понуђена цена норма сата у Панчеву}}$

Цена норма сата на Дивчибарама (Д) :

$D = \frac{\text{најнижа понуђена цена норма сата на Дивчибарама} \times 20}{\text{Понуђена цена норма сата на Дивчибарама}}$

Цена норма сата (Ц)= $P+D$

Збир јединичних цена материјала (М) =

$M = \frac{\text{најмањи збир јединичних цена материјала по јединици} \times 50}{\text{Понуђени збир јединичних цена материјала}}$

Укупно бодова (Б)= Ц+М

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР У СИТУАЦИЈИ  
КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

У примени критеријума економски најповољније понуде из претходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истим бројем пондера предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок одазива, а уколико је и рок одазива исти предност ће бити дата понуђачу чија је понуда прва пристигла и заведена у писарници Наручиоца.

**РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. ЗЈН.

**ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

### **ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричito дозвољено.

У случају да се по окончаним поступкама отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:



### **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,  
исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне  
набавке или испуњења уговорних обавеза,  
исправа о наплаћеној уговорној казни,  
рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,  
извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом  
односно уговором ,  
изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и  
под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,  
доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у  
понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача  
други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном  
документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне  
набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да  
понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним  
набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од  
предходне три године;

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне  
набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о  
квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу поса, што ће увек бити  
констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних  
набавки користити у смислу негативних референци, између других осталих, горе наведених  
Законом датих могућности.

### **РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

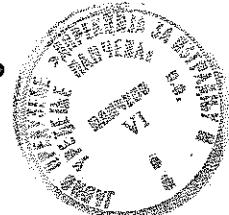
Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се  
понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање.  
Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а  
наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу  
понуђача, са назнаком да је неблаговремена.

Битни недостаци понуде су:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину  
понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако има неубичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену  
копију тражених доказа (члан 79. став 3),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у  
заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више  
заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су  
поднете на тај начин),



### **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача , нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде ( у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да не било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

### **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно-писарници ЈП „Дирекција“ Панчево-радно време писарнице од 07:30 до 15:30, или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Такса се уплаћује:

Текући рачун: 840-742221843-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016

Прималац: Буџет Републике Србије

Износ: 80.000,00 динара

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Рок за подношење захтева за заштиту права, у отвореном поступку, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, сходно члану 149. став 3. Закона.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка у поступку јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема те одлуке, сходно члану 149. став 6. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

ПРЕ УПЛАТЕ ИЗВРШИТИ ПРОВЕРУ ДАТОГ РАЧУНА, ЗБОГ ЕВЕНТУАЛНИХ ИЗМЕНА.



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<b>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>	<b>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</b>
<b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b>  <b>1)</b> Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;	<b>ПРИЛОГ 1</b>  Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре
<b>Обавезан услов</b> Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи <b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b>  <b>2)</b> Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;	<b>ПРИЛОГ 2</b>  <b>За правно лице:</b> Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа) - да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:  <b>1.</b> Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности свог суда - за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; <b>ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА</b>



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ  
ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА  
КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО  
ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.**

2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;

**За законског заступника:**

Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења или пребивалишта), да законски заступник (ако има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**За предузетника:**

Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;

**Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**

**ОБАВЕЗАН УСЛОВ**

3) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 3. ЗЈН -  
Доказ да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Обавезан услов  
Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи

**ПРИЛОГ 3**

И правна лица и предузетници:

Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу, односно предузетнику није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Физичко лице-понуђач доставља потврду надлежног прекрајног суда да му није изречена забрана обављања делатности која је предмет јавне набавке;

**Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

**ОБАВЕЗАН УСЛОВ**

4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 4. ЗЈН -  
Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**ПРИЛОГ 4**

Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;

Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

<p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;  Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI 11000 Београд  Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b>  Финансијски капацитет  5) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН - да је понуђач у 2011.-ој, 2012.-ој и 2013.-ој години остварио пословни приход од најмање 1.440.000,00 динара (збирно за све три године);  Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 5</b>  Правна лица:  Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година).  Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.  Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година).</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b>  Пословни капацитет  6) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином имао најмање један закључен уговор на одржавању</p>	<p><b>ПРИЛОГ 6</b>  Списак извршених услуга (са наведеним врстама услуга) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, датумима извршења услуга и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и</p>



### Јавна набавка услуга ЈН А6/2015

електроинсталација у пословним или стамбеним или пословно-стамбеним објектима у вредности од 800.000,00 динара без пдв-а.	потврде Наручилаца о извршеним услугама као докази да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином имао најмање један закључен уговор на одржавању електроинсталација у пословним или стамбеним или пословно-стамбеним објектима у вредности од 800.000,00 динара без пдв-а.
Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно	Потврде Наручилаца о извршеним услугама могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације и то:

- Пословно име Наручиоца који издаје потврду;
- Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет;
- Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за услуге за које се издаје потврда (заокружује се или уписује);
- Констатација Наручиоца да је понуђач у целости извршио тражене услуге квалитетно и у задатим роковима;
- Врста услуга које су извршене;
- Констатација која се односи број и датум уговора по коме су услуге у целости извршене;
- Констатацију да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендери и да се у друге сврхе не може искористити;
- Датум почетка вршења посла и датум када је посао завршен;
- Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;

Под извршеним услугама односно изведеним радовима се подразумева да су услуге/радови изведени у целости у наведеној вредности у захтеваном периоду (од 2011. године закључно са 2013. годином).

Потврде морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

<b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b>	<b>ПРИЛОГ 7</b>
<p>Кадровски капацитет</p> <p>7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има</p> <p>најмање 3 запослена или ангажована лица и то:</p> <p>-2 запослена или ангажована ВКВ електроинсталатора - са петим степеном стручне спреме - лица са завршеном школом за висококвалификоване раднике, лица са завршеним једногодишњим специјалистичким образовањем након средњег образовања или завршено петогодишње средње образовање (прихватате се и лица која имају четврти степен стручне спреме, односно завршено четврлогодишње средње образовање или одговарајући програм за четврти степен стручне спреме или трећи степен са интерном и/или екстерном квалификацијом стеченом дошколовавањем или специјалистичко образовање након завршеног средњег образовања)</p> <p>и</p> <p>један дипломирани инжењер електротехнике, одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона, са личном лиценцом 450 или</p> <p>један дипломирани инжењер електротехнике, одговорни извођач електроенергетских радова ниског напона (у објектима), са личном лиценом 850;</p>	<p>Списак запослених или ангажованих радника, а у складу са задатим условом, са наведеним: именима и презименима, стручном спремом, радним местом, основом ангажовања;</p> <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде и у списку треба да буде наведено и лице са лиценцом која је захтевана (види услов)</p> <p>Уз список се обавезно достављају:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- М обрасци и фотокопије уговора о раду за запослене раднике и инжењера са одговарајућом лиценцом (у случају да су радници или дипломирани инжењер запослени на одређено време, период на који је уговор о раду закључен, мора бити дужи од планираног периода за извршење услуга ове јавне набавке) -у неовереним фотокопијама</li> <li>- уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о допунском раду за ангажоване раднике или инжењере доставити - фотокопију уговора</li> </ul> <p>За дипломиране инжењере или инжењере достављају се и:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Копије личних лиценци;</li> <li>- Потврде Инжењерске коморе да су лиценце важеће;</li> </ul> <p>Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину;</p>



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно	
<b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b>  Технички капацитет  Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-  Понуђач мора да има <ul style="list-style-type: none"> <li>-1 доставно возило,</li> <li>- 1 мердевине од минимално 8 м,</li> <li>- 1 хилти бушилицу,</li> <li>-1 штемилицу,</li> <li>-1 универзални инструмент</li> <li>-1 комплет ситног приручног алата</li> </ul> Испуњавају га понуђач; носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно	<b>ПРИЛОГ 8</b>  Доказ да понуђач поседује 1 мердевине од минимално 8 м, 1 хилти бушилицу, 1 штемилицу, 1 универзални инструмент и 1 комплет ситног приручног алата:  пописна листа опреме или картица основних средстава;  Доказ да понуђач поседује 1 доставно возило:  За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање исписа из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца – зајмодавца, испис из читача саобраћајне дозволе на име зајмодавца или закуподавца или уговор о лизингу са а исписом из читача саобраћајне дозволе.
<b>УСЛОВ</b>  9) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине	<b>ПРИЛОГ 9</b>  Доказ: Потписан и оверен Образац „изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације  Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача,...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)



### **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

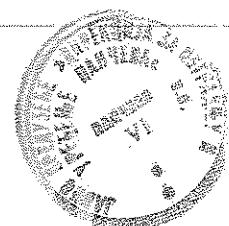
Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем , у погледу доказивања додатних услова.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача/учесника заједничке  
понуде/подизвођача:

Датум:





## Јавна набавка услуга ЈН А6/2015

### Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

**ОДРЖАВАЊЕ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОГ ПРОСТОРА И ГАРАЖА КОЈИМ УПРАВЉА ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, СТАНОВА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМ РАСПОЛАЖЕ ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ И ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТИМА ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ У ПАНЧЕВУ И У ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ**

### ЦЕНА НОРМА САТА

Цена норма сата за Панчево износи \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара без пореза на додату вредност.

Цена норма сата за Дивчибаре износи \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара са порезом на додату вредност.

Збир јединичних цена материјала по обрасцу „материјал за електро радове на територији Панчева и Дивчибара“ \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност.

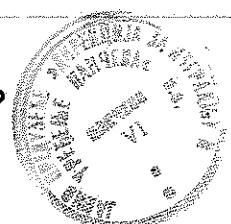
### РОК ОДАЗИВА

Рок одазива за извршење посла на територији града Панчева износи \_\_\_\_\_ сата.

(Рок одазива изражава се искључиво у сатима и не може бити дужи од 4 сата)

Рок одазива за извршење посла на Дивчибарама износи \_\_\_\_\_ сата;

(Рок одазива изражава се искључиво у сатима и не може бити дужи од 4 сата)



## Јавна набавка услуга ЈН А6/2015

### ОПИС РАДНОГ ЗАХВАТА

Контрола и отклањање пријављених кварова у пословном простору, по пријави надзорног органа Наручиоца. Наведени послови обављају се радним даном од 8,00 до 16,00 часова, ангажовањем лица Понуђача, који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем.

Услуге на хитним интервенцијама обављају се свим данима у месецу, 24 сата, по пријави надзорног органа Наручиоца, без временског ограничења у току дана.

Одржавање извршилац услуга ће изводити по отварању радног налога од стране надзорног органа Наручиоца, а по извршеној контроли и утврђеном квиру задуженог лица од стране Понуђача.

### РОК ОДЗИВА ПО ПРИЈАВЉЕНОЈ РЕКЛАМАЦИЈИ

Уколико закупац или надлежна служба Наручиоца пријави рекламију на извршене услуге, рок одазива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

### ДУЖИНА ГАРАНТНОГ РОКА

За квалитет извршених услуга гарантујемо 2 године, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца. За квалитет уграђене опреме гарантујемо Наручиоцу онолико времена колико гарантује њен произвођач. Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

### НАЧИН И ВИСИНА УГОВОРНЕ КАЗНЕ

У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем ће Наручиоцу, након обављеног поса по сваком појединачном налогу испостављати рачун-фактуру према усвојеној понуди са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити лице које врши надзор над радом Понуђача. Рачун-фактуру оверава руководилац сектора, помоћник директора за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ**

Прихватамо да у току извођења радова извршимо потребно осигурање постојећих инсталација у објектима и да у случају оштећења истих о свом трошку извршимо квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је понуђен рок важења понуде краји од 30 дана или уколико уопште није наведен рок важења понуде понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

**ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА**

М.П.

**ЗА ПОНУЂАЧА**

Датум:

име и презиме овлашћеног лица понуђача  
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

**ПОТПИС**

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.





30

## МАТЕРИЈАЛ ЗА ЕЛЕКТРО РАДОВЕ НА ТЕРИТОРИИ ПАНЧЕВА И ДИВЧИБАРА

Red. broj	OPIS	jedinica mere	cena
1	provodnik PP/R	2X1.5 mm <sup>2</sup>	m
2	PP/R-Y	3X1.5 mm <sup>2</sup>	m
3	PP/R-Y	3X2.5 mm <sup>2</sup>	m
4	PP	2X1.5 mm <sup>2</sup>	m
5	PP-y	3X1.5 mm <sup>2</sup>	m
6	PP-y	4X1.5 mm <sup>2</sup>	m
7	PP-y	5X1.5 mm <sup>2</sup>	m
8	PP	2X2.5 mm <sup>2</sup>	m
9	PP-y	3X2.5 mm <sup>2</sup>	m
10	PP-y	4X2.5 mm <sup>2</sup>	m
11	PP-y	4X4 mm <sup>2</sup>	m
12	PP-y	5X4 mm <sup>2</sup>	m
13	PP-y	4X6 mm <sup>2</sup>	m
14	PP-y	5X6 mm <sup>2</sup>	m
15	PP-y	4X10 mm <sup>2</sup>	m
16	PP-y	5X10 mm <sup>2</sup>	m
17	PP00	2X1.5 mm <sup>2</sup>	m
18	PP00-y	3X1.5 mm <sup>2</sup>	m
19	PP00-y	4X1.5 mm <sup>2</sup>	m
20	PP00-y	5X1.5 mm <sup>2</sup>	m
21	PP00	2X2.5 mm <sup>2</sup>	m
22	PP00-y	3X2.5 mm <sup>2</sup>	m
23	PP00-y	4X2.5 mm <sup>2</sup>	m
24	PP00-y	5X5.2,5 mm <sup>2</sup>	m
25	PP00-y	3X4 mm <sup>2</sup>	m
26	PP00-y	4X4 mm <sup>2</sup>	m
27	PP00-y	5X4 mm <sup>2</sup>	m
28	PP00-y	3X6 mm <sup>2</sup>	m
29	PP00	4X6 mm <sup>2</sup>	m
30	PP00-y	5X6 mm <sup>2</sup>	m
31	PP00	4X10 mm <sup>2</sup>	m
32	PP00	4X16 mm <sup>2</sup>	m
33	PP00	4X25 mm <sup>2</sup>	m
34	PP00	4X35 mm <sup>2</sup>	m
35	provodnik PP00 A1	4X10 mm <sup>2</sup>	m
36	PP00 A1	4X16 mm <sup>2</sup>	m
37	PP00 A1	4X25 mm <sup>2</sup>	m

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381)(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs

26-1/36



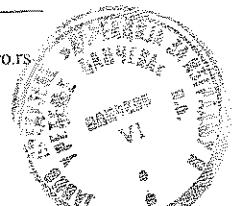


38	PP00 Al	4X35 mm2	m
39	PP00 Al	4X50 mm2	m
40	PP00 Al	4X70 mm2	m
41	PP00 Al	4X95 mm2	m
42	PP00 Al	4X120 mm2	m
43	P	1,5 mm2	m
44	P	2,5mm2	m
45	P	4mm2	m
46	P	6mm2	m
47	P	10mm2	m
48	P	16mm2	m
49	P	25m2	m
50	pI	2x0,75mm2	m
51	ppl-Y	3x0,75mm2	m
52	ppl-Y	4x0,75mm2	m
53	ppl-Y	5x0,75 mm2	m
54	ppl-Y	2x1mm2	m
55	ppl-Y	3x1mm2	m
56	ppl	2x1,5 mm2	m
57	ppl-Y	3x1,5mm2	m
58	ppl-Y	4x1,5mm2	m
59	ppl-Y	5x1,5mm2	m
60	ppl	2x2,5mm2	m
61	ppl-Y	3x2,5mm2	m
62	ppl-Y	4x2,5mm2	m
63	ppl-Y	5x2,5mm2	m
64	PF	0,75 mm2	m
65	PF	1,5mm2	m
66	PF	4 mm2	m
67	PF	6mm2	m
68	PF	16mm2	m
69	PF	25 mm2	m
70	PF	25mm2	m
71	PF	35mm2	m

PROVODNIK SILIKONSKA			
72	provodnikSFsilikonska	1,5mm2	m
73	provodnikSFsilikonska	2,5mm2	m
74	provodnikSFsilikonska	4mm2	m
75	provodnikSFsilikonska	6mm2	m
76	Gg-y gumeni	3x1,5 mm2	m
77	Gg-y gumeni	4x1,5 mm2	m

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчево", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs





78	Gg-y gumeni	5x1,5 mm2	m	
79	Gg-y gumeni	3x1,5 mm2	m	
80	Gg-y gumeni	4x1,5 mm2	m	
81	Gg-y gumeni	5x2,5 mm2	m	
82	bakarna pletenica	16 mm2	m	
83	samonosivi snop	2x 16mm2	m	
84	samonosivi snop	4x 25mm2	m	
85	samonosivi snop	4x 25mm2	m	
86	samonosivi snop	4x 35mm2	m	
	opis		jed. Mere	cena
87	španer	M10	kom	
88	španer	M20	kom	
89	španer	M20	kom	
90	sks hvataljka	16-25 mm2	kom	
91	sks hvataljka	50-70 mm2	kom	
92	sks hvataljka metalna		kom	
93	sks hvataljka prolazna		kom	
94	sks obujmica za banderu	170-200	kom	
95	sks konzola prolazna		kom	
96	sks ljudjaška		kom	
97	futurit kapa	2 cola	kom	
98	kuka za zid	1-3200	kom	
99	kuka za drvo	psk 11	kom	
100	gal štitnici		m	
101	pozor traka		m	
102	tskz 1kv	4x4-35mm2	kom	
103	tskz 1kv	4x35-70mm2	kom	
104	tskz 1kv	4x6-25mm2	kom	
105	tskz 1kv	4x16-50mm2	kom	
106	tskz 1kv	4x25-70mm2	kom	
107	spojnica shark	sho506	kom	
108	spojnica shark	sho516	kom	
109	klema shark	muo610	kom	
110	redna stezaljka rs	4-161 mm2	kom	
111	redna stezaljka rs	6-101 mm2	kom	
112	redna stezaljka rs	25-351 mm2	kom	
113	redna stezaljka rs	25-351 mm2	kom	
114	redna stezaljka rs	25-3511 mm2	kom	
115	šinski razvodnik rs	25-353-5 mm2	kom	
117	šinski razvodnik rs	25-353-4 mm2	kom	
116	šinski razvodnik rs	25-351-5mm2	kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчеvo

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчеvo (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta @direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs





117	klema rs	5010	kom	
118	klema rs	7010	kom	
119	klema rs	9510	kom	
120	klema rs	12012	kom	
121	klema keramička	153	kom	
122	klema keramička	42	kom	
123	klema keramička	43	kom	
124	klema keramička	62	kom	
125	klema keramička	102	kom	
126	petopolna redna stezaljka		kom	
127	šestopolna redna stezaljka		kom	
128	šarko klema	1,5 -6mm2	kom	
129	šarko klema	4-6mm2	kom	
130	klema al-cu	6-35 mm2	kom	
131	klema al-al	6-35 mm2	kom	
132	klema al-al	6-50 mm2	kom	
133	klema nulta		kom	
135	papućica cu	180	kom	
136	papućica cu sa šrafovima	168	kom	
137	papućica	168	kom	
138	papućica cu	258	kom	
139	papućica cu sa šrafovima	258	kom	
140	papućica okasta rvl	1.25 -44	kom	
141	papućica okasta rvl	2-5 1.5-2.55	kom	
142	papućica viljuškastaizolovana	154	kom	
143	papućica viljuškastaizolovana	2.55	kom	
144	papućica viljuškastaizolovana	2.56	kom	
145	papućica igličastaizolovana	1.5 mm2	kom	
146	papućica igličastaizolovana	2.5 mm2	kom	
147	papućica igličastaizolovana	4 mm2	kom	
148			kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчево", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



149	papučica al - cu izolovana	168	kom	
150	papučica al - cu izolovana	258	kom	
151	papučica al - cu izolovana	2510	kom	
152	papučica al - cu izolovana	358	kom	
153	papučica al - cu izolovana	3510	kom	
154	papučica FFM izolovana	2.5 muška	kom	
155	papučica FFM izolovana	1.5 ženska	kom	
156	papučica FFM izolovana	2.5 ženska	kom	
167	papučica FFM izolovana	1,5 muška	kom	
158	termoskupljajući bužir	Fi 4 mm	kom	
159	termoskupljajući bužir	Fi 5 mm	kom	
160	termoskupljajući bužir	Fi6mm	kom	
161	termoskupljajući bužir	Fi 8 mm	kom	
162	termoskupljajući bužir	Fi 10 mm	kom	

163	gibljivo crevo	Fi 23 mm	m	
164	gibljivo crevo	Fi 23 mm	m	
165	gibljivo crevo	Fi 40 mm	m	
166	gibljivo crevo	Fi 150 mm	m	

167	pvc kanalica	12x12x2000	kom	
168	pvc kanalica	15x10x2000	kom	
169	pvc kanalica	16x16x2000	kom	
170	pvc kanalica	25x25x2000	kom	

171	pnk regal	50	m	
172	pnk regal	100	m	
173	pnk poklopac	50	m	
174	pnk poklopac	100	m	
175	FzZn traka	20 x 3 mm	m	
176	FzZn traka	25 x 4mm	m	
177	nosač trake za crep	922	kom	
178	nosač trake za salonit	922	kom	
179	nosač trake za sleme	920	kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



180	nosač trake na betonskoj pogaći		
181	nosač trakeza u zid	925	kom
182	stezaljka za oluk	908	kom
183	obujmica za oluk okrugla		kom
184	obujmica za oluk kvadrat		kom
185	"T" ukrsni komad		kom
186	FzZn cev Ø	2"x2m	kom
187			kom
188	sijalice E 27 bistra	25 W	kom
189	sijalice E 27 bistra	40 W	kom
190	sijalice E 27 bistra	60 W	kom
191	sijalice E 27 bistra	75W	kom
192	sijalice E 27 bistra	100W	kom
193	sijalice E 27 mat	25W	kom
194	sijalice E 27 mat	40W	kom
195	sijalice E 27 mat	60W	kom
196	sijalice E 27 mat	75W	kom
197	sijalice E 27 mat	100W	kom
198	sijalice E 14 bistra sveća	25W	kom
199	sijalice E14 bistra sveća	40W	kom
200	sijalice E14 bistra sveća	60W	kom
201	sijalice E14 bistra sveća	40W	kom
202	sijalice E14 bistra kugla	60W	kom
203	sijalice E14 bistra kugla	150W	kom
204	sijalice E14 halogena 78 mm	150W	kom
205	sijalice E14 halogena 118 mm	200W	kom
206	sijalice E14 halogena 118 mm	300W	kom
207	sijalice E14 halogena 118 mm	500W	kom
208	fluo cev	18 W	kom
209	fluo cev	36 W	kom
210	fluo cev	58 W	kom
211	štedljiva E 14	8 W	kom

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефон: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs

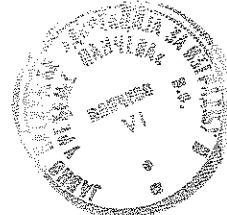




212	štedljiva E 14	11W	kom	
213	štedljiva E 14	14W	kom	
214	štedljiva E 27	9W	kom	
215	štedljiva E 27	11W	kom	
216	štedljiva E 27	14 W	kom	
217	štedljiva E 27	18 W	kom	
218	štedljiva E 27	20 W	kom	
219	starter	4-22W	kom	
220	starter	4-80W	kom	
221	fluo prigušnica obična		kom	
222	fluo prigušnica elektronska		kom	
223	grlo	E 27 bakelit	kom	
224	grlo	E 27 porcelan	kom	
225	grlo	E 14 bakelit	kom	
226	grlo	E 27 porcelan	kom	
227	grlo halogen	VT 270A R7S 78 halogen	kom	
228	grlo	VT 270A R7S 118 halogen	kom	
229	grlo	fluo sa nosačem startera	kom	
230	grlo	fluo sa nosačem startera	kom	
231	grlo	fluo	kom	
232	nosač za sarter		kom	
233	ZA armatura keramička kosa		kom	
234	SA armatura keramička ravna		kom	
235	opal kugla mat		kom	
236	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	2x18W	kom	
237	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	2x36W	kom	
238	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	2x58W	kom	
239	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	3x58W	kom	
240	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	3x58W	kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централна (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta @direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs





241	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	3x58W	kom	
242	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	4x58W	kom	
243	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	4x58W	kom	
244	fluo svetiljka sa rasterom nadgradna	4x58W	kom	
245	svetiljka panik	2x8W el s850	kom	
246	svetiljka panik	2x8W dl -747	kom	
247	svetiljka panik izlaz	izlaz	kom	
248	reflektor	MH 150W VT 377	kom	
249	reflektor	MH 150W VT 377	kom	
250	reflektor	MH 300W VT 377	kom	
251	reflektor	MH500W VT 377	kom	
252	fluo svetiljka sa senilom	1x 18	kom	
253	fluo svetiljka sa senilom	1x 36	kom	
254	fluo svetiljka sa senilom	1x 58	kom	
255	fluo svetiljka 2x 18 sa senilom	2x 18	kom	
256	fluo svetiljka sa senilom	2x 36	kom	
257	fluo svetiljka sa senilom	2x 58	kom	
258	fluo svetiljka vodootporna ip 54	1x 18	kom	
259	fluo svetiljka vodootporna ip 54	1x 36	kom	
260	fluo svetiljka vodootporna ip 54	1x 56	kom	
261	fluo svetiljka vodootporna ip 54	2x 18	kom	
262	fluo svetiljka vodootporna ip 54	2x 36	kom	
263	fluo svetiljka vodootporna ip 54	2x 58	kom	
264	živina svetiljka silumim ravna ip 54	125W	kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчеvo

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчеvo (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



265	živina svetiljka silumim kosa ip 54	250W	kom	
266	živina svetiljka silumim kosa ip 51	125W	kom	
267	živina svetiljka silumim kosa ip 51	125W	kom	
268	zaštitno staklo bistro	200 W	kom	
269	senilo	200 W	kom	
270	živina sijalica	125 W	kom	
271	živina sijalica	250 W	kom	
272	natrijumova sijalica hibrid	110 W	kom	
273	natrijumova sijalica hibrid	210 W	kom	
274	razvodna kutija PVC	Ø 60	kom	
745	razvodna kutija PVC	Ø 78	kom	
276	razvodna kutija	100 x 100	kom	
277	razvodna kutija	og	kom	
278	obujmica sa tiplom	16-19	kom	
279	obujmica sa tiplom	16-225	kom	
280	obujmica sa tiplom		kom	
281	prekidač obični	za u zid	kom	
282	prekidač seriski	za u zid	kom	
283	prekidač unakrsni	za u zid	kom	
284	prekidač og	obični plastični	kom	
285	prekidač og	serijski plastični	kom	
286	prekidač og	unakrsni plastični	kom	
286	prekidač og silumim	obični	kom	
287	prekidač og silumim	serijski	kom	
288	prekidač og silumim	unakrsni	kom	
289	GS prekidač	ugradni 1-0 10 A	kom	
390	GS prekidač ugradni	1-0 16 A	kom	
391	GSprekidač ugradni	1-0 25 A	kom	
392	GSprekidač ugradni	1-0 40 A	kom	
393	GS prekidač ugradni	1-0 63A	kom	
394	GS prekidač ugradni	1-0 100 A	kom	
395	GS prekidač u kućištu	1-0 10A	kom	
396	GS prekidač u kućištu	1-0 16A	kom	
397	GS prekidač u kućištu	1-0 25A	kom	
398	GS prekidač u kućištu	1-0 40A	kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs





399	GS prekidač u kućištu	1-0 63A	kom	
400	GS prekidač u kućištu	1-0 100A	kom	
401	GS prekidač ugradni	1-0 10A	kom	
402	GS prekidač ugradni	1-0-2 16A	kom	
403	GSprekidač ugradni	1-0-2 250A	kom	
404	GS prekidač ugradni	1-0-2 40A	kom	
405	GS prekidač ugradni	1-0-2 63A	kom	
406	GS prekidač ugradni	1-0-2 100A	kom	
407	GS prekidač u kućištu	1-0-2 10A	kom	
408	GS prekidač u kućištu	1-0-2 16A	kom	
409	GS prekidač u kućištu	1-0-2 25A	kom	
410	GS prekidač u kućištu	1-0-2 40A	kom	
411	GS prekidač u kućištu	1-0-2 63A	kom	
412	GS prekidač u kućištu	1-0-2 100A	kom	
413	šuko monofazna utičnica za u zid		kom	
414	šuko trofazna utičnica za u zid		kom	
415	šuko monofazna OG utičnica PVC		kom	
416	šuko monofazna OG utičnica PVC		kom	
417	šuko monofazna OG utičnica silumin		kom	
418	šuko trofazna OG utičnica silumin		kom	
419			kom	
420	FID	16 A 0.03 220 V	kom	
421	FID	25 A 0.03 220 V	kom	
422	FID	16 A 0.05 380V	kom	
423	FID	25 A 0.05 380 V	kom	
424	FID	40 A 0.05 380 V	kom	
425	FID	63 A 0.05 380 V	kom	
426	FID	80 A 0.05 330 V	kom	
427	DM sklopka	0,63 - 1A ugradni	kom	
428	DM sklopka	4-6,3A ugradni	kom	
429	DM sklopka	10-16 ugradni	kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



430	DM sklopka	16-2A ugradni	kom	
431	DM sklopka	0,63 -1A nadgradna	kom	
432	DM sklopka	1 -16A nadgradna	kom	
433	DM sklopka	1,6 -2,5A nadgradna	kom	
434	DM sklopka	2,5 -4A nadgradna	kom	
435	DM sklopka	4 -6A nadgradna	kom	
436	DM sklopka	6 -10A nadgradna	kom	
437	DM sklopka	10 -16A nadgradna	kom	
438	Vazdušna sklopka	5 BARA	kom	
439	Vazdušna sklopka	12 BARA	kom	
440	Vazdušna sklopka	12 BARA	kom	
441	kontaktor	K 10 220 V	kom	
442	kontaktor	K 16 220 V	kom	
443	kontaktor	K 25 220 V	kom	
444	kontaktor	K 40 220 V	kom	
445	kontaktor	K 63 220 V	kom	
446	Bimetal	0,5 - 1 A	kom	
447	Bimetal	1 - 2 A	kom	
448	Bimetal	2 - 4A	kom	
449	Bimetal	4- 8 A	kom	
450	Bimetal	5 - 10 A	kom	
451	Bimetal	10 - 16 A	kom	
452	Bimetal	12 - 24A	kom	
453	osigurač patron	6 A	kom	
454	osigurač patron	10A	kom	
455	osigurač patron	16 A	kom	
456	osigurač patron	20 A	kom	
457	osigurač patron	25 A	kom	
458	osigurač patron	35A	kom	
459	osigurač patron	50 A	kom	
460	osigurač patron	63 A	kom	
461	prsten patron	6AM	kom	
462	prsten patron	10AM	kom	
463	prsten patron	16 A	kom	
464	prsten patron	20 A	kom	
465	prsten patron	25 A	kom	
466	prsten patron	35 A	kom	
467	prsten patron	50 A	kom	
468	prsten patron	63 A	kom	
469	metalni orman sa bravicom 400 x 400		kom	





470	metalni orman sa brvicom 500 x 5400		kom	
471	metalni orman sa brvicom 600 x 600		kom	
472	metalni orman sa bravicom 600 x 1000		kom	
473	PNK 50		kom	
473	PNK 100		kom	
474	PNK pokoplac 50		kom	
475	PNK poklopac 100		kom	
476	keramičko postolje osigurača EZ	25 A	kom	
477	keramičko postolje osigurača EZ	63 A	kom	
478	keramičko postolje osigurača TZ	25 A	kom	
479	keramičko postolje osigurača TZ	63 A	kom	
480	keramičko postolje osigurača UZ	25 A	kom	
481	keramičko postolje osigurača UZ	63A	kom	
482	keramičko postolje osigurača EZ	25 A	kom	
483	keramičko postolje osigurača EZ	63 A	kom	
484	keramička kapa za osigurače	25 A	kom	
485	keramička kapa za osigurače	63 A	kom	
486	automatski osigurač	1P 3 KA 6A	kom	
487	automatski osigurač	1P 3 KA 10A	kom	
488	automatski osigurač	1P 3 KA 16A	kom	
489	automatski osigurač	1P 3 KA 20A	kom	
490	automatski osigurač	1P 3 KA 25A	kom	
491	automatski osigurač	1P 3 KA 32A	kom	
492	automatski osigurač	1P 3 KA40A	kom	
493	automatski osigurač	1P 3 KA 50A	kom	
494	automatski osigurač	1P 3 KA 63A	kom	
495	automatski osigurač	1P 3 KA 6A	kom	
496	automatski osigurač	1P 3 KA 10A	kom	
497	automatski osigurač	1P 3 KA 16A	kom	

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta @direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



498	automatski osigurač		kom
499	automatski osigurač	1P 3 KA 25A	kom
500	automatski osigurač	1P 3 KA 32A	kom
501	automatski osigurač	1P 3 KA 40A	kom
502	automatski osigurač	1P 3 KA 50A	kom
503	automatski osigurač	1P 3 KA630A	kom
504	Din šina perforirana	1 m	kom
505	bakarni češaš	1.2 m	kom
506	trofazni češalj igličasti		kom
507	trofazni češalj igličasti		kom
508	bakarna sabirnica		kom
509	postolje nožastih osigurača	NVPOO1	kom
510	postolje nožastih osigurača	NVPOO3	kom
511	postolje nožastih osigurača	NVP2501	kom
512	postolje nožastih osigurača	NVP2503	kom
513	postolje nožastih osigurača	NVP400	kom
514			kom
515	patroni za osigurač	NVPOO 16-80A	kom
516	patroni za osigurač	NVPOO 63-250A	kom
517	indikator za kupatilo		kom
518	razvodna spratna tabla PVC	uzid 6-18 osig.	kom
519	razvodna spratna tabla PVC	uzid 6-18 osig.	kom
520	razvodni orman	400 x 400 x 200 PVC	kom
521	razvodni orman	500 x 500 x 200 PVC	kom
522	razvodni orman	600 x 1000 x 250 PVC	kom
523	produžni kabl 3-8 m sa 4 utičnice	220V	kom
524	produžni kabl 3-8m sa 8 utičnice	220V	kom
525	el zvono	220 V	kom
526	Ispitivanj el. instalacije sijaličnom mestu		kom
527	Izdavanje atesta o ispitivanju el.		kom

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчеvo

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПИАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs

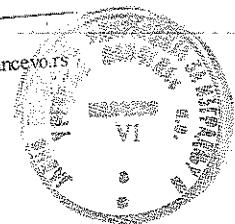




	instalacije		
528	Ispitivanj gromobranske instalacije po mernom mestu		kom
529	Izdavanje atesta o ispitivanju gromobranske instalacije		kom

Јавно предузеће "Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево

Змај Јовина бр. 6, 26000 Панчево (ПАК 300418) ПИБ 101051396, Матични број: 08484015  
Телефони: централа (+381)(0)13)348 722, e-mail: e-posta@direkcija.pancevo.rs www.direkcija.pancevo.rs



26 - 74/36

**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА**

Пословно име наручиоца

адреса

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
  - б) учесник заједничке понуде;
  - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року, у целости извршио услуге:

(навести врсту услуга)

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Датум почетка вршења услуге је: \_\_\_\_\_.

Датум завршетка вршења услуга: \_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендери и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: \_\_\_\_\_.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,

понуђач \_\_\_\_\_  
(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци услуга

**Пословно име и седиште**

---

---

Трошкови припреме понуде износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења \_\_\_\_\_ дин.
  - Остали трошкови износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и исте чине:
- 

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



**Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и ималац права интелектуалне својине.

Датум:

**ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

М.П.

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,



## Јавна набавка услуга ЈН А6/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

---

(у даљем тексту: Извршилац), које заступа \_\_\_\_\_

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
  - 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:
- 
- 

На основу Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_\*/2014 од \_\_\_\_\_\*године (јавна набавка услуга број: ЈН А6/2015), закључили су дана \_\_\_\_\_\*

### МОДЕЛ УГОВОРА

О ОДРЖАВАЊУ ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП "ДИРЕКЦИЈА" ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМ УПРАВЉА ЈП "ДИРЕКЦИЈА" ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП "ДИРЕКЦИЈА" И ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТИМА ЈП "ДИРЕКЦИЈА" У ПАНЧЕВУ И У ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2015. ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ

БРОЈ \_\_\_\_\_\*

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је редовно одржавање електроинсталација у пословном простору који одржава ЈП "Дирекција" Панчево, магацинском простору и гаражама којим управља ЈП "Дирекција" Панчево, становима за расељавање којима располаже ЈП "Дирекција" и пословним објектима ЈП "Дирекција"-Змај Јовина 6 и Карађорђева 4 у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама (у даљем тексту: одржавање електроинсталација), а које се односе на:

- контролу и отклањање пријављених кварова у објектима из става 1. овог члана, по пријави надзорног органа Наручиоца, који би се обављали радним даном од 8.00 до 16.00 часова, ангажовањем стручних лица Извршиоца;
- услуге на хитним интервенцијама које се обављају свим данима у месецу, 24 сата, по пријави надзорног органа Наручиоца, без временског ограничења у току дана.



## Јавна набавка услуга ЈН А6/2015

### Члан 2.

Извршилац се обавезује да послове који су предмет овог Уговора изведе у свему према техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, а све у складу са усвојеном понудом Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ \*дана \_\_\_\_\_ \*године и која чини саставни део овог Уговора.

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- \_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_

(СТАВ 2. ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

### Члан 3.

Наручилац и Извршилац су се сагласили да за одржавање електроинсталација:

Цена норма сата за извршење посла у Панчеву износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност и словима (\_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и словима (\_\_\_\_\_).

Цена норма сата за извршење посла у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност и словима (\_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и словима (\_\_\_\_\_).

Збир јединичних цена материјала, дат у обрасцу „материјал за електро радове на територији Панчева и Дивчибара“ износи \_\_\_\_\_ динара и словима (\_\_\_\_\_), без пореза на додату вредност.

Додатни трошкови неће се признавати (путни трошкови и сл.)

### Члан 4.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за одржавање електроинсталација за период важења овог Уговора, не може да пређе износ од \_\_\_\_\_ \* динара без пореза на додату вредност.

### Члан 5.

Рок одазива за извршење посла у Панчеву је \_\_\_\_\_ сата, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

Рок одзива за извршење посла у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама је \_\_\_\_\_ сата, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рокови из става 1 и 2 ово члана, не односе се на послове хитних интервенција, у ком случају степен хитности и рок извршења посла утврђује надзорни орган Наручиоца.

Време одазива, изражено у часовима, за хитне интервенције, од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места извршења налога уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- припрему извршења налога (набавка материјала, припрема радне снаге)

Време одазива, изражено у часовима, за послове редовног одржавања од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места предметног посла по налогу уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- Сагледавање предметног посла за који ће се формирати понуда;

Рок за извршење посла је у складу са договорима са Надзорним органом, за сваки појединачни налог.

Извршилац се обавезује да у року од 48 сати, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца, достави понуду са анализом цена, за конкретан посао по издатом радном налогу и са роком извршења посла по конкретном радном налогу.

### **Члан 6.**

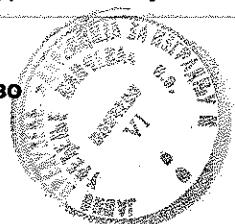
Наручилац се обавезује да пре почетка вршења услуга:

- извести Извршиоца о стручном лицу које ће вршити надзор и о његовим овлашћењима,
- омогући Извршиоцу неometан приступ месту на коме треба обављати услуге,
- изда радни налог за извршење сваког посла појединачно.
- изврши потребну анализу предложене врсте и квалитета материјала који се угађају и изврши корекцију уколико сматра да је потребно, односно, да сагласност уколико је врста и квалитет материјала прихватљив и одговарајући.

### **Члан 7.**

Извршилац се обавезује да:

- уредно достави Наручиоцу атесте о угађеним материјалима,
- пре угађивања прибави од Наручиоца сагласност за врсту и квалитет материјала који ће уградити,
- усагласи са Наручиоцем рок у коме ће извршити посао по сваком датом радном налогу појединачно,



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

- спроведе одговарајуће мере заштите на раду,
- води уредно документацију о урађеним пословима,
- у току извршења посла изврши потребно осигурање постојећих инсталација на терену и да у случају оштећења истих о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање,
- по завршетку услуга уклони сваки отпад и преостали материјал,
- надокнади или уклони евентуалну штету.

### **Члан 8.**

Извршилац је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима стручних лица Наручиоца и да отклони недостатке на извршеним пословима а у погледу којих су стављене примедбе, о свом трошку.

Под оправданим примедбама у смислу одредбе претходног става сматрају се примедбе учињене у циљу испуњења уговорних обавеза, које се односе на послове извршене по издатим радним налозима, а који нису извршени у складу са радним налозима.

### **Члан 9.**

Извршилац ће надзорном органу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун-фактуру према усвојеној понуди са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити лице које врши надзор над радом Извршиоца. Рачун-фактуру оверава руководилац сектора, помоћник директора за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

### **Члан 10.**

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

### **Члан 11.**

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге 2 (две) године, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гаранција уградњене опреме је према гаранцији произвођача, а почиње да тече од дана уградње опреме.



## **Јавна набавка услуга ЈН А6/2015**

### **Члан 12.**

Извршилац се обавезује да у току гарантног рока, о свом трошку отклони све утврђене недостатке који су последица неквалитетно извршених услуга, у обострано утврђеном року.

Уколико Извршилац не отклони констатоване недостатке у обострано утврђеном року, Наручилац је овлашћен да исте, на терет Извршиоца, отклони преко трећих лица.

### **Члан 13.**

У случају да Извршилац који закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења као и у случају несавесног или неквалитетног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду трошкова.

### **Члан 14.**

Овај Уговор се може раскинути једностраним изјавом волье вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни.

### **Члан 15.**

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

### **Члан 16.**

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима ("Сл. гласник РС" број 95/2010).



## Јавна набавка услуга ЈН А6/2015

Извршилац је сагласан и у потпуности прихватати одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихватати као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и другим позитивним прописима,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.

### Члан 17.

Овај Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.01.2015. године до 31.05.2015. године, с тим да уколико се утроше средства за његову реализацију, престаје да важи моментом утрошка планираних средстава.

### Члан 18.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

### Члан 19.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

### Члан 20.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

---

ДИРЕКТОР

Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја  
(број уговора \_\_\_\_\_ \*)

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатају модел уговора.

Подизвођачи ће бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихватати све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља. Места означенa звездicom се не попуњавају

