

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“  
ПАНЧЕВО, ЗМАЈ ЈОВИНА 6  
www.direkcija.pancevo.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЛОКАЛУ  
У УЛИЦИ ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА БРОЈ 23

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 22-12-2014 године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања	у 11 часова, дана 21.01.2015 године
Јавно отварање понуда:	У 11,30 часова, дана 21.01.2015 године ЈП "Дирекција" Панчево Змај Јовина број 6

Децембар 2014. године



Јавна набавка радова ЈН А105/2014

САДРЖАЈ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Насловна страна	1
II	Образац О1	3
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
IV	Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	16
V	Образац понуде	25
VI	Образац предмер радова са структуром цена	
VII	Потврда о изведеним радовима	29
VIII	Образац изјаве о независној понуди	30
XI	Образац трошкова припреме понуде	31
X	Образац изјава понуђача	32
XI	Модел уговора	33



Пословно име понуђача \_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Број понуде понуђача \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_

ТЕЛ/ ФАКС \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ \_\_\_\_\_

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА \_\_\_\_\_

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,  
Змај Јовина број 6, Панчево

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ  
ПРОСТОРА У ЛОКАЛУ У УЛИЦИ ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА БРОЈ 23-НЕ ОТВАРАЈ“**

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

образац " О1 "  
образац "наслов јавне набавке"  
образац "упутство понуђачима како да сачине понуду"  
образац "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона"  
образац "понуда"  
образац „предмер радова са структуром цене“  
образац „изјава о независној понуди“  
образац „трошкови припреме понуде“  
образац „изјава понуђача“  
образац "модел уговора"

**ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:**

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "предмер радова са структуром цена" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац "модел уговора" понуђач мора сваку страну уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена а последњу страну, на месту предвиђеном за потпис, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и овлашћена лица учесника заједничке понуде, последња страна се оверава печатом понуђача/носиоца посла и учесника заједничке понуде чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

### ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

### ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а преваходно са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) и Законом о облигационим односима.

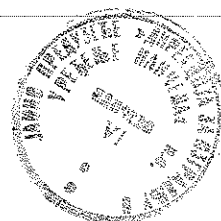
На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 29/13);
- Закон о буџету Републике Србије за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 110/2013);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ број 33/97 и 31/01, „Сл. гласник РС“ број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС,
- 24/11 и 121/2012, одлука УС 42/2013, одлука УС 50/2013, одлука УС 98/2013)
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом. **Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији. Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде.**



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЛОКАЛУ У УЛИЦИ ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА БРОЈ 23 - НЕ ОТВАРАТИ“**

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

### ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

### АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај” .



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај ” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6., понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

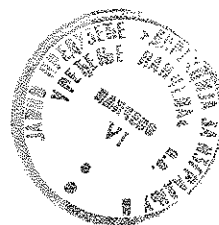
“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај ” .

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

**Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- члану групе понуђача који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од члана групе понуђача за извршење уговора.



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Сваки учесник заједничке понуде доставља:  
-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

### МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

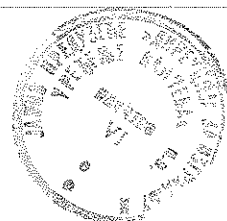
Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012), и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:  
-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.





## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова прекоо подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

**ОГРАНИЧАВАЊА ВЕЗАНО ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора уговор са Наручиоцем, је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС" бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС" бр. 119/2012) и након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок. Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

### ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за рад и материјал износи 2 (две) године

### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности без пдв-а, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока, у року од 15 дана од дана закључења уговора, осим у изузетним ситуацијама које се не могу предвидети и не зависе од воље уговорних страна о чему ће Наручилац писмено обавестити Извођача о новом року.

Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи уговор са наручиоцем се обавезује да пре исплате окончане ситуације Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта European Securities and Markets Authorities-ESMA).

### ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

### УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова, а највише до 10% укупне вредности изведених радова.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

### ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:

-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012) неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

### ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број \_\_\_ навести број набавке \_\_\_\_\_“, е-mailом и факсом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

### РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90 Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увид) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увид) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неисправну, уз писано образложење понуђачима.

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

### ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ СЕ ДОДЕЛИТИ УГОВОР У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У примени критеријума најниже понуђене цене из претходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истом понуђеном ценом предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова, ако и рок за извођење радова буде исти предност ће се дати понуђачу који је дао дужи рок опције понуде.

### РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. ЗЈН.

### ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

### ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својеволјно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:  
правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,  
исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступк јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

исправа о наплаћеној уговорној казни,  
рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,  
извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом  
односно уговором ,  
изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и  
под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,  
доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у  
понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача  
други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном  
документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне  
набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да  
понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним  
набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од  
предходне три године;

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне  
набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о  
квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити  
констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних  
набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених  
Законом датих могућности.

### РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се  
понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање.  
Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а  
наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу  
понуђача, са назнаком да је неблаговремена.

Битни недостаци понуде су:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину  
понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену  
копију тражених доказа (члан 79. став 3),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у  
заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више  
заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су  
поднете на тај начин),



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвршилац понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвршиоцима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да не било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

### ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно-писарница ЈП „Дирекција“ Панчево-**радно време писарнице од 07:30 до 15:30**, или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Такса се уплаћује:

Текући рачун: 840-742221843-57  
Модел: 97  
Позив на број: 50-016  
Прималац: Буџет Републике Србије  
Износ: 80.000,00 динара

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Рок за подношење захтева за заштиту права, у отвореном поступку, којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуде или конкурсна документација сматра се благовременим ако је примљен од стране наручиоца 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, сходно члану 149. став 3. Закона.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка у поступку јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема те Одлуке, сходно члану 149. став 6. Закона.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Пре уплате извршити проверу датог рачуна, због евентуалних измена.



**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<p>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>	<p>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>
<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b></p> <p>1) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 1</p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b></p> <p>2) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 2</p> <p><b>За правно лице:</b> Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за <b>кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</b>-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</p> <p><b>ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА, ОДНОСНО</b></p>





**СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.**

2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;

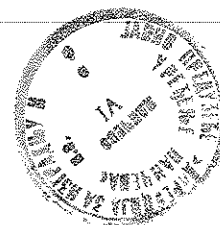
**За законског заступника:**

Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**За предузетника:**

Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;

**Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.**



<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b></p> <p><b>3) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 3. ЗЈН -</b> Доказ да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 3</b></p> <p>И правна лица и предузетници:</p> <p>Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу, односно предузетнику није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Физичко лице-понуђач доставља потврду надлежног прекршајног суда да му није изречена забрана обављања делатности која је предмет јавне набавке;</p> <p><b>Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</b></p>
<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b></p> <p><b>4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 4. ЗЈН -</b> Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 4</b></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p><b>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b></p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Финансијски капацитет</p> <p><b>5) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН -</b> да је понуђач у 2011.-ој, 2012.-ој и 2013. години остварио пословни приход од најмање 8.000.000,00 динара (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 5</b></p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2012. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2013. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс</p>



	<p>и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2011., 2012. и 2013. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година).</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Пословни капацитет</p> <p><b>6) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</b> да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином извео грађевинско-занатске, водоинсталатерске, електро радове и радове на сечењу влаге Н10 –MASTER методом или сличном технологијом тих карактеристика на пословним или стамбеним као и као и на пословно-стамбеним објектима у вредности од 5.000.000,00 динара без пдв-а (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 6</b></p> <p><b>Списак</b> изведених радова (са наведеним врстама радова) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним изноσίма изведених радова, датумима извођења радова и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p> <p>и <b>потврде</b> Наручилаца о изведеним радовима као докази да је понуђач у периоду од 2011. године закључно са 2013. годином извео грађевинско-занатске, водоинсталатерске и електро радове и радове на сечењу влаге Н10 –MASTER методом или сличном технологијом тих карактеристика на пословним или стамбеним као и као и на пословно-стамбеним објектима у вредности од 5.000.000,00 динара без пдв-а (збирно за све три године);</p> <p>Потврде Наручилаца о изведеним радовима могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Пословно име Наручиоца који издаје потврду;</li> <li>-Пословно име понуђача који доказује пословни капацитет;</li> <li>-Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за за које се издаје потврда (заокружује се или уписује);</li> <li>-Констатација Наручиоца да је понуђач извео тражене</li> </ul>



Јавна набавка радова ЈН А105/2014

	<p>радове у целости квалитетно и у задатим роковима;</p> <p>-Врста радова који су у целости изведени;</p> <p>-Констатација која се односи број и датум уговора по коме су радови изведени;</p> <p>-Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;</p> <p>-Датум почетка вршења посла и датум када је посао извршен у целости;</p> <p>-Вредност изведених радова без пдв-а;</p> <p>-Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;</p> <p><b>Под изведеним радовима се подразумева да су радови изведени у целости у наведеној вредности у захтеваном периоду (од 2011. године закључно са 2013. годином).</b></p> <p><b>Потврде о изведеним радовима морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;</b></p> <p><b>Неће се признавати потврде наручиоца које у свом наслову не садрже тражени услов као и потврде наручилаца у којима су дописане напомене и слични текстови ван тражених елемената.</b></p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Кадровски капацитет</p> <p><b>7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</b></p> <p>Понуђач мора да има:</p> <p>- најмање 2 запослена или ангажована лица грађевинске струке II степена стручне спреме;</p> <p>и</p> <p>- најмање 2 запослена или ангажована лица тесарске струке III или IV степена стручне спреме;</p>	<p><b>ПРИЛОГ 7</b></p> <p>Списак лица:</p> <p>- са најмање 11 запослених или ангажованих лица одговарајуће стручне спреме, а у складу са задатим условом, у који број се не рачунају запослена или ангажована лица са вишом школом, факултетом и</p> <p>- 1 лице са једном од лиценци које су наведене у услову «кадровска опремљеност» са наведеним: именима и презименима, стручном спремом, радним местом, основом ангажовања;</p> <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника</p>



Јавна набавка радова ЈН А105/2014

<p>и</p> <p>- најмање 1 запослено или ангажовано лице керамичарске струке III или IV степена стручне спреме;</p> <p>и</p> <p>- најмање 2 запослена или ангажована лица водоинсталатерске струке III или IV степена стручне спреме;</p> <p>и</p> <p>- најмање 1 запослено или ангажовано лице електро струке III степена стручне спреме;</p> <p>и</p> <p>- најмање 2 запослена или ангажована лица зидарске струке III или IV степена стручне спреме;</p> <p>и</p> <p>- најмање 1 запослен или ангажован руковаоц опремом за сечење влаге III или IV степена стручне спреме;</p> <p>и</p> <p>- једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације, са личном лиценцом 400</p> <p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 401</p>	<p>заједничке понуде у списку треба да буду наведена и лица са лиценцама које су захтеване (види услов)</p> <p>Уз списак се обавезно достављају:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- М обрасци за запослена лица и за инжењере са одговарајућим лиценцама, уколико су запослени по уговору о раду (<b>у случају да је лице запослено на одређено време, период на који је уговор о раду закључен, мора бити дужи од планираног периода за извођење радова ове јавне набавке</b>) -у неовереним фотокопијама</li> <li>- Фотокопије уговора по којем су радници ангажовани (уколико су ангажовани на основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима или уговора о допунском раду)</li> <li>- Фотокопије уговора по којем је инжењер са одговарајућом лиценцом ангажован по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима или уговору о допунском раду (<b>период на који је уговор закључен, мора бити дужи од планираног периода за извођење радова ове јавне набавке</b>)</li> <li>- Копије личних лиценци;</li> <li>- Потврде Инжењерске коморе да су лиценце важеће; Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу радова/пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину;</li> </ul>
---	--

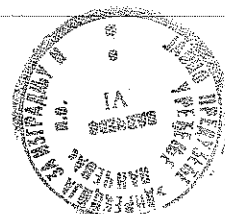


<p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње са личном лиценцом 410</p> <p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 411</p> <p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима нискоградње, са личном лиценцом 412</p> <p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима хидроградње, са личном лиценцом 413</p> <p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације, са личном лиценцом 414</p> <p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова саобраћајница, са личном лиценцом 415</p>	
---	--



Јавна набавка радова ЈН А105/2014

<p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова друмских саобраћајница, са личном лиценцом 418</p> <p>или</p> <p>- једног дипломираног инжењера градитељског менаџмента- дипломираног инжењера грађевинарства, одговорног извођача радова – менаџера у градитељству, са личном лиценцом 419</p> <p>или</p> <p>- једног инжењера специјалистичких струковних студија грађевине, одговорни извођач, са специјалистичким струковним студијама, грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 700</p> <p>или</p> <p>-једног инжењера грађевине или архитектуре, одговорног извођача грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 800</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде, заједно</p>	
<p><b>УСЛОВ</b></p> <p>8) Технички капацитет</p> <p>Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН</p> <p>-1 електрична мешалица мин 50 литара;</p> <p>-1 електрични пикамер;</p> <p>-1 вибрациона бушилица;</p> <p>-1 уређај за заваривање полиетиленских цеви;</p> <p>-1 моторна тестера за сечење зидова;</p>	<p><b>ПРИЛОГ 8</b></p> <p>Доказ да понуђач поседује 1 електричну мешалицу мин 50 литара, 1 електрични пикамер, 1 вибрациону бушилицу, 1 уређај за заваривање полиетиленских цеви, 1 моторну тестеру за сечење зидова је пописна листа опреме или картица основних средстава;</p> <p>Доказ за 1 комплет уређаја за сечење зидова НЮ-MASTER методом или „одговарајућом“ технологијом тих карактеристика, пописна листа опреме или картица основних средстава или уговор о зајму или закупу са</p>



**Јавна набавка радова ЈН А105/2014**

<p>-1 комплет уређаја за сечење зидова Н10-MASTER методом или „одговарајућом“ технологијом тих карактеристика; -1 камион носивости до 2,0 тоне; -1 доставно возило;</p> <p>Испуњавају га понуђач, носилац посла и учесник заједничке понуде заједно</p>	<p>пописном листом закуподавца;</p> <p>Доказ да понуђач поседује 1 камион носивости до 2,0 тоне и 1 доставно возило:</p> <p>За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање испис из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца и испис из читача саобраћајне дозволе на име зајмодавца-закуподавца или уговор о лизингу са исписом из читача саобраћајне дозволе.</p>
<p><b>УСЛОВ</b></p> <p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>9) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине</p>	<p><b>ПРИЛОГ 9</b></p> <p><b>Доказ:</b> Потписан и оверен Образац „ изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача,...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвршиоцима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач-учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

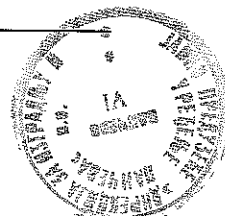
Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвршиоца,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвршиоце уколико понуђач наступа са подизвршиоцима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем у смислу доказивања додатних услова.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача/учесника заједничке  
понуде/подизвођача:





Јавна набавка радова ЈН А105/2014

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

ДАТУМ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун и банка \_\_\_\_\_

Телефон / Факс / Моб. тел. \_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_

Особа за контакт \_\_\_\_\_

Е-маил адреса (важећа) \_\_\_\_\_

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално                              б) заједничка понуда                              ц) са подизвођачем/има

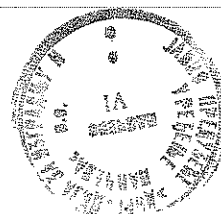
Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

### Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је понуђен рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

### ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

#### **ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЛОКАЛУ У УЛИЦИ ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА БРОЈ 23**

Делимична замена кровног покривача, лимарски радови, замена спољне и унутрашње столарије, машинско сечење зидова-хидроизолација, молерско-фарбарски радови, подологаачки и фасадерски радови, радови на инсталацијама водовода и канализације и електроинсталације. Опис позиција са количинама дате су у приложеној тендерској документацији. (За све уграђене материјале обавезно је достављање атеста)

### ЦЕНА

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ )

односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност,

и словима ( \_\_\_\_\_ )

Понуђач је у обавези да приликом сачињавања понуде у смислу цене сагледа све околности које су од утицаја на извођење радова који су предмет јавне набавке, а који се могу визуелним прегледом осмотрити и с тим у вези потребно је да обиђе и брижљиво испита будуће градилиште и околину, како би упознао природу предстојећих радова, прикупио и анализирао све релевантне информације које могу утицати на реализацију целокупног предмета јавне набавке, а својим потписом на овом документу гарантује да је ту обавезу и извршио као добар привредник.



## РОК

Рок за извођење радова износи \_\_\_\_\_ календарских дана (максимално 50 календарских дана) од дана увођења Извођача у посао.

## НАЧИН И ВИСИНА УГОВОРНЕ КАЗНЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.

Уколико понуђач, који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изврши своје обавезе у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) вредности изведених радова, а највише до 10% вредности изведених радова.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

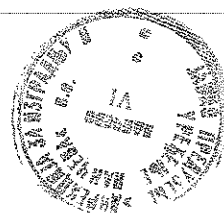
## НАЧИН ДАВАЊА ГАРАНЦИЈА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности без пдв-а, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока, у року од 15 дана од дана закључења уговора, осим у изузетним ситуацијама које се не могу предвидети и не зависе од воље уговорних страна о чему ће Наручилац писмено обавестити Извођача о новом року.

Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи уговор са наручиоцем се обавезује да пре исплате окончане ситуације Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а, за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока који је одређен за исправан рад, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока. Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта European Securities and Markets Authorities-ESMA).

## ГАРАНТНИ РОК



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана извршеног пријема радова.

За квалитет уграђене опреме гарантни рок је онолико времена колико гарантује произвођач опреме. Гарантни рок почиње да тече од дана примопредаје радова.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање за изведене радове ће се вршити на основу привремене и окончане ситуације.

Извођач радова је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања и исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС" бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС" бр. 119/2012) и након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број овог Уговора.

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: \_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача  
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П. \_\_\_\_\_

ПОТПИС  
\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде  
\_\_\_\_\_

М.П.



**ПОНУДА ЗА РАДОВЕ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ЈП  
"ДИРЕКЦИЈЕ" У УЛИЦИ ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА БР. 23 У ПАНЧЕВУ**

**A ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ**

**I. ЗИДАРСКИ РАДОВИ**

1	Обијање лошег продужног малтера са унутрашњих зидова просторија са изношењем, утоваром и одвозом шута на градску депонију до 5 км.	м <sup>2</sup>	28.11
2	Обијање плафонске конструкције од кречног малтера и трчаног плетива комплет са летвама, изношење ван објекта, утовар у камион и одвоз на градску депонију до 5 км.	м <sup>2</sup>	44.06
3	Демонтажа зидне облог од ламперије са изношењем ван објекта, утоваром у камион и одвозом на депонију до 5 км.	м <sup>2</sup>	4.50
4	Машинско сечење фасадних и унутрашњих зидова од опеке у продужном малтеру методом ХИО-мастер у свему према технолошком процесу.		
	дебљина зида од 51-60 цм	м <sup>1</sup>	15.12
	дебљина зида од 31-40 цм	м <sup>1</sup>	9.51
	дебљина зида до 15 цм	м <sup>1</sup>	8.21
5	Набавка и превоз материјала као и малтерисање унутрашњих зидова продужно-кречним малтером 1:2:6 у два слоја са предходно шприцањем свих површина ретким цементним малтером.	м <sup>2</sup>	28.11
6	Презиђивање растрешених делова димњака опеком старог формата у продуж. цементном малтеру 1:2:6 са истовременим малтерисањем димњачког канала.	м <sup>3</sup>	1.85
7	Набавка и превоз материјала као и малтерисање спољних површина димњака продужно-цементним малтером 1:2:6 у два слоја са предходно шприцањем свих површина ретким цементним малтером.	м <sup>2</sup>	8.70



8	Набавка и превоз материјала, као и израда плафонске облоге Ригипс гипсаним плочама д-12,5 мм на металној подконструкцији причвршћеној за међуспратну конструкцију. Одрачуном обухватити бандажирање и глетовање спојева оригинал масом као и употребу лакопокретне скеле.	м <sup>2</sup>	44.06
9	Крпљење шлицева у зидовима и плафонима продужним цем. малтером 1:2:6 после израде нове електро инсталације и пролаза хидроизолације.	м1	23.50
10	Набавка и уградња димњачких штуцни.	ком	2.00
11	Чишћење шута и голубијег измета из таванског дела крова са изношењем, утоваром и одвозом на градску депонију до 5 км.	м3	6.00

---

**Свега :**

### **III ТЕСАРСКИ РАДОВИ**

1	Демонтажа летви у распореду за једнострано густо покривање крова бибер црепом. Летву скинути са крова, утоварити у камион и одвести на градску депонију до 5 км.	м2	168.00
2	Демонтажа дасчане облоге рогова испод самплех опшивке и опшивки увала са утоваром у камион и одвозом на депонију до 5 км.	м2	26.50
3	Набавка и превоз материјала као и замена дотрајалих и иструлелих делова кровне конструкције. Процена 20% квадратуре кровне конструкције.	м2	27.00
4	Набавка, превоз и уградња летви од чамове грађе I класе дим 3/5 цм постављених у распореду за једнострано густо покривање бибет црепом	м2	168.00



- 5 Набавка, превоз и уградња чамових дасака д-24 мм постављених преко рогова као подконструкција самплех опшивке и опшивке увале.

м2 34.50

**Свега :**

### III ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ

- 1 Скидање бибер црепа са крова комплет са слемењацима, утовар у камион и одвоз на градску депонију до 5 км.

м2 168.00

- 2 Набавка, превоз и уградња бибер црепа I класе постављеног у распореду једноструког густог покривања. Обрачуном обухватити набавку и уградњу фазонских комада снегобрана постављених наизменично у два реда на сваких 50 цм по дужини кровних

м2 168.00

- 3 Набавка, превоз и уградња слемењака постављених у прод цем малтери са фином обрадом спојева.

м1 23.50

**Свега :**

### IV ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ

- 1 Превоз, монтажа и демонтажа фасадне цевасте скеле са постављањем јутаног платна преко исте као заштита од прашине. Приликом израде скеле обезбедити пешачки саобраћај израдом заштитне настрешнице прекривене ПВЦ фолиом.

м<sup>2</sup> 96.60

- 2 Комплет обијање малтера са фасаде са предходним узимањем узорака - скидањем профила са венаца и фасадне орнаментике. Малтер очистити комплет до цигле као и из спојница. Обрачуном обухватити утовар шута у камион и одвоз на градску депонију до 5 км.

м<sup>2</sup> 88.34

- 3 Набавка и превоз потребног материјала као и малтерисање фасаде продужним цементним малтером 1:2:6 у два слоја. У слоју за грунт користити сејанац као агрегат а у пердаш просејани песак. Пре малтерисања све површине предходно опрати водом и испрскати ретким цементним малтером.

м2 81.98



4	Израда шаблона за малтерисање венаца као и малтерисање истих продужним цементним малтером 1:2:6. развијена ширина л - 113 цм	м1	16.80
	развијена ширина л - 40 цм	м1	15.60
5	Набавка и превоз материјала, као и израда сокле од цементног малтера 1:3 са употребом сејанца као агрегата.	м <sup>2</sup>	6.40
6	Набавка и превоз материјала као и завршна обрада фасадних површина глетовањем ситнозрним фасадним материјалом у боји по налогу инвеститора. Све површине предходно испрскати подлогом у размери по упутству произвођача.	м <sup>2</sup>	123.70

**Свега :**

#### **V МОЛЕРСКО - ФАРБАРСКИ РАДОВИ**

1	Стругање старе боје са зидова и плафона са изношењем шута ван објекта, утоваром у камион и одвозом на депонију до 5 км.	м <sup>2</sup>	187.18
2	Набавка и превоз материјала, као и глетовање зидова и плафона полудисперзионим глетом са претходним премазивањем површина подлогом у размери коју прописује произвођач. Глетовање извести у два слоја са брушењем површина брусном хартиом.	м <sup>2</sup>	231.24
3	Набавка и превоз материјала, као и фарбање зидова и плафона полудисперзионим премазом у тону по налогу корисника.	м <sup>2</sup>	231.24
4	Набавка и превоз материјала, као и бојење унутрашње столарије мат лак фарбом два пута са претходном комплетном припремом површина иерциговањем.	м <sup>2</sup>	21.93
5	Фарбање унутрашњег дрвеног степеништа масном мат лак фарбом са предходном припремом површина шмирглањем брусном хартиом.	м <sup>2</sup>	8.73

**Свега :**





## VI ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ

1	Скидање остатака Виназ плоча са подова приземља са изношењем, утоваром и одвозом шута на депонију до 5 км.	м <sup>2</sup>	39.27
2	Скидање ламелног паркета са подова спратних просторија са изношењем, утоваром у камион и одвозом на градску депонију до 5 км.	м <sup>2</sup>	32.06
3	Набавка, превоз и уградња Таркет или сличних подова са предходним изравнавањем подлоге Олмо масом. Кваитет подова мора задовољавати противклизне услове и отпорност на хабање.(атести)	м <sup>2</sup>	39.27
4	Набавка, превоз и уградња Ламинатне подне облоге Класе 32 комплет са изолационим филцом и оригинал профилисаним лајснама.	м <sup>2</sup>	32.06

**Свега :**

## VII КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

1	Набавка, превоз и уградња зидних керамичких плочица дим 20x25 цм постављених на лепку а на отворену фугну д-3 мм исфуговано фугомалом у белој боји. Боја и дизајн плочица по налогу инвеститора.	м <sup>2</sup>	11.70
2	Набавка, превоз и уградња подних неглазираних гранитних керамичких плочица дим 30x30 цм постављених на лепку, на отворени фугну д-5 мм исфуговано фугомалом у сивој боји. Боја по налогу инвеститора.	м <sup>2</sup>	11.65
3	Набавка, превоз, израда и уградња сокле од неглазираних кер. плочица висине х - 7 цм постављене на лепку. Са горње стране поставити завшну ПВЦ лајсну у боји плочица.	м <sup>1</sup>	9.01



- 4 Набавка, превоз и уградња подних глазираних керамичких плочица дим 20x20 цм постављених на лепку, на стиснуту фугну и исфуговано фугомалом у белој боји. Боја и дизајн плочица по налогу инвеститора.

м2 2.88

**Свега :**

## VIII ЛИМАРСКИ РАДОВИ

### A РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ

- 1 Демонтажа кровних покривача и опшивки око вертикалних кровних прозора од поцинкованог лима са скидањем са крова, утоваром у камион и одвозом на градску депонију до 5 км.

м2 15.00

- 2 Демонтажа застакљеног кровног прозора од поц лима дим 60x60 цм са утоваром у камион и одвозом на депонију до 5 км.

ком 2.00

- 3 Демонтажа лежећих олучних хоризонтала од поц лима комплет са држачима, утовар у камион и одвоз на депонију до 5 км.

м1 16.80

- 4 Демонтажа олучних вертикала од поц лима комплет са држачима, утовар у камион и одвоз на депонију до 5 км.

м1 14.00

- 5 Демонтажа самплех опшивке од поц лима Р.Ш. 66 цм испод лежећег олука, утовар у камион и одвоз на депонију до 5 км.

м1 16.80

- 6 Демонтажа опшивке кровних конзола од поц лима, утовар у камион и одвоз на депонију до 5 км.

ком 3.00

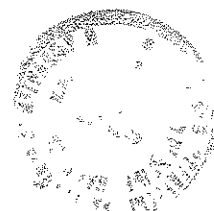
- 7 Демонтажа опшивке увале (иксне) од поц лима са утоваром у камион и одвозом на депонију до 5 км.

м2 8.00

- 8 Демонтажа опшивке димњака од поц лима са утоваром у камион и одвозом на депонију до 5 км.

м1 6.80

**Свега :**



## Б РАДОВИ НА ИЗРАДИ И МОНТАЖИ

1	Набавка материјала, израда и монтажа кровног покривача и опшивке бочних вертикалних зидова кровних прозора од поц лима д-0,55 мм.	м2	15.00
2	Израда и монтажа застакљеног кровног прозора од поц лима са потребном подконструкциом и прописном опшивком дим 60x60 цм. Прозор застакљен армираним стаклом д-6 мм и снабдевен стандардним оковом и катанцем за закључавање.	ком	2.00
3	Израда и монтажа самплек опшивке испод лежећег хоризонталног олука преко дрвене подлоге од поц лима д-0,55 мм Р.Ш. 66 цм	м1	16.80
4	Израда и монтажа опшивке увале (иксне) од поц лима д-0,55 мм на дасчаној подлози	м2	8.00
5	Израда и монтажа дилатационог лима на споју са комшијским кровним равнима од поц лима д-0.55 мм Р.Ш.50 цм	м1	24.00
6	Израда и монтажа опшивке димњака од поц лима д-0,55 мм Р.Ш. 50 цм.	м1	6.80
7	Израда и монтажа лежећих олучних хоризонтала од поц лима д-0,55 мм Р.Ш.50 цм комплет са држачима.	м1	16.80
8	Израда и монтажа олучних вертикала округлог пресека од поц лима д-0,55 мм Р.Ш.40 цм Ø 12 цм комплет са држачима,	м1	10.00
9	Набавка материјала, израда и монтажа опшивке кровних конзола од поц лима д-0,55 мм.	ком	3.00
10	Набавка и уградња ливено гвоздених олучњака висине х-2,0 м Ø 110 мм са луком. Обрачуном обухватити држаче за њихово фиксирање комплет са типловима.		

ком 2.00

Свега :



## IX БРАВАРСКИ РАДОВИ

- 1 Демонтажа спољне столарије и браварије, излога и фасадних прозора са утоваром у камион и одвозом на градску депонију до 5 км.
- |                        |     |       |
|------------------------|-----|-------|
| величина до 2,0 м2:    | КОМ | 13.00 |
| величина преко 2,0 м2: | КОМ | 2.00  |
- 2 Израда и монтажа прозора од алуминијумских пластифицираних профила са термо прекидом у белој боји. Прозори застакљени термоизолационим стаклом 4-15-4 мм и снабдевени стандардним оковом, а отварање остварити око вертикалне и хоризонталне осе.
- |             |     |      |
|-------------|-----|------|
| дим 125x50  | КОМ | 3.00 |
| дим 100x70  | КОМ | 6.00 |
| дим 125x160 | КОМ | 4.00 |
- 3 Израда и монтажа металних једнокрилних пуних врата од кутијастих профила. Крило израђено од сендвич декапираног лима ојачаног металном подконструкциом између два лима. Врата снабдевена стандардним оковом, квакама и цилиндар бравом за закључавање са три кључа. Обрачуном обухватити фарбање основном и завршном мат лак фарбом у белој боји са свим преградњама. Дим 121x205 цм
- |  |     |      |
|--|-----|------|
|  | КОМ | 1.00 |
|--|-----|------|
- 4 Израда и монтажа излога са улазним једнокрилним вратима од пласифицираних алуминијумских профила са термо прекидом застакљеног термоизолационим стаклом 4-15-6 мм. Улазна врата снабдевена стандардним оковом, украсним рукохватима, цилиндар бравом са три кључа и Дипломат механизмом за затварање. Парапетна испуна излога израђена од термоизолационог панела у боји пластификације. Дим 373x371 цм.
- |  |     |      |
|--|-----|------|
|  | КОМ | 1.00 |
|--|-----|------|



5	Израда и монтажа солбанака од пластифицираног алу лима дебљине д-1 мм Р.Ш.25 цм. Солбанци снабдевени пластичним капицама са бочних страна.	м1	8.60
6	Набавка и монтажа ПВЦ подпрозорских дасака Р.Ш.25 цм.	м1	8.60

---

**Свега :**

## **Б ЕЛЕКТРО РАДОВИ**

### **I РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ:**

1	Демонтажа постојеће инсталације осветљења и светилки, одлагање и депоновањ на безбедно место.	пауш.	1.00
---	---	-------	------

### **II РАДОВИ НА МОНТАЖИ:**

1	Испорука и монтажа зидне светилке 60W, узаштити IP 43.	ком.	2.00
2	Испорука и монтажа флуо светилке 4x18W са електронском пригуш. сјајним растером, заштитом IP20 и потребним прибором за монтажу на плафон.	ком.	4.00
3	Испорука и монтажа флуо светилке 2x36W, са електронском пригуш. сјајним растером, заштитом IP20 и потребним прибором за монтажу на плафон.	ком.	5.00
4	Испорука и монтажа флуо светилке 2x18W, са електронском пригуш. сјајним растером, заштитом IP20 и потребним прибором за монтажу на плафон.	ком.	2.00
5	Испорука и монтажа кабла РР-У 3x2,5мм <sup>2</sup> , са израдом жљебова и након полагања кабла врачање у првобитно стање.	м	120.00



6	Испорука и монтажа кабла PP-Y 3x1,5мм2 изнад гипсане таванице. Кабл се провлачи кроз челичне споља пластифициране заштитне гибљиве цеви без настављања по деоници ф 13,5. Инсталација се ради само у плафонском делу до постојеће разводне кутије.	м	130.00
7	Испорука и монтажа монофазне прикључнице 250V, 10A (мењају се постојеће и нова за мали бојлер).	ком	7.00
8	Испорука и монтажа трофазне прикључнице 400V, 16A ( замењују се постојеће ).	ком	3.00
9	Испорука и монтажа једнополног прекидача 250V, 10A ( замењују са постојећи ).	ком	3.00
10	Испорука и уградња лименог ормана дим. 600x600x200мм (замена постојећег дрвеног ормана )са 15 осигурача EZ 25/x A.	ком	1.00
11	Испорука и уградња ТТ утичнице.	ком	3.00
12	Испорука и уградња у зид кабла TI20 2x0,6 у ПВЦ цев	м	20.00
13	Испитивање целокупне инсталације и довођење у функционално и исправно стање.	h	6.00
14	Испитивање и мерење отпора уземљења са израдом протокола о испитивањима.	пау.	1.00

**Свега :**

Напомена: Све мере проверити на лицу места!



**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

**A ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ:**

- I ЗИДАРСКИ РАДОВИ:
- II ТЕСАРСКИ РАДОВИ:
- III ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:
- IV ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ:
- V МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:
- VI ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ:
- VII КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:
- VIII ЛИМАРСКИ РАДОВИ:
- IX БРАВАРСКИ РАДОВИ:

Свега :

**Б ЕЛЕКТРО РАДОВИ**

Свега :

**УКУПНО:**

пдв 20%

**УКУПНО динара са ПДВ-ом:**

Извођач:

*В. Се*



**ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**

Пословно име наручиоца \_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
  - б) учесник заједничке понуде;
  - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_  
квалитетно и у уговореном року извео радове у целости:

\_\_\_\_\_ (навести врсту радова)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а,

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Датум почетка извођења радова је: \_\_\_\_\_.

Датум завршетка радова (примопредаје радова): \_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: \_\_\_\_\_,

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака.





**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач \_\_\_\_\_

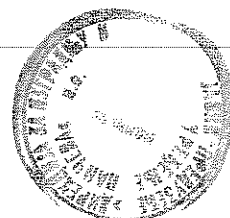
(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци радова

Пословно име и седиште

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Трошкови припреме понуде износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења \_\_\_\_\_ дин.
- Остали трошкови износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уписати остале трошкове који нису наведени)

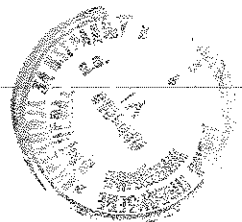
Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и ималац права интелектуалне својине.

Датум:

ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

М.П.

\_\_\_\_\_  
овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја,  
и - уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број-ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач), које заступа \_\_\_\_\_

**ВАЖНА НАПОМЕНА:** У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, ПОТРЕБНО ЈЕ УПИСАТИ 1) ПОСЛОВНО ИМЕ УЧЕСНИКА КОЈИ ЈЕ ОДРЕЂЕН ЗА НОСИОЦА ПОСЛА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ 2) ПОСЛОВНА ИМЕНА СВИХ ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ, ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ; ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ОДРЕЂЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ,

На основу Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_\*/2014 од \_\_\_\_\_\* године (отворени поступак јавне набавке број ЈН А105/2014), закључили су дана \_\_\_\_\_\*

### МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА – ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЛОКАЛУ У УЛИЦИ ЖАРКА ЗРЕЊАНИНА БРОЈ 23

број \_\_\_\_\_\*

Члан 1.

Предмет овог Уговора је инвестиционо одржавање пословног простора у локалу у улици Жарка Зрењанина број 23.

Члан 2.

Извођач се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима и овим Уговором, а у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\* дана \_\_\_\_\_\* године и обрасцем «предмер радова са структуром цена», који чине саставни део овог Уговора.

Извођач је у своју понуду укључио следеће подизвођаче:

- \_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_

(СТАВ 2. ОВОГ ЧЛАНА ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВОЂАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА. ПОДИЗВОЂАЧИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена за извођење радова из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ),

односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ).

Осим вредности радова и услуга неопходних за извршење овог Уговора, уговорна цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале завршне трошкове Извођача.

Коначна вредност изведених уговорених радова утврдиће се применом јединичних цена на стварно изведену количину радова, а све у складу са позитивним прописима.

### Члан 4.

Плаћање за изведене радове ће се вршити на основу привремене и окончане ситуације.

Извођач радова је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 02. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања и исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012) и након потписаног записника о окончаном обрачуну и након достављања гаранције за гарантни рок.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број овог Уговора.

### Члан 5.

Рок за извођење радова износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарских дана од дана увођења Извођача у посао, односно уписом почетка извођења радова у грађевински дневник.

**Планирани период увођења Извођача у посао је 01.03.2015. године.**

Извођач радова има право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова, а који онемогућавају извођење радова,
- више силе и случајевима чије се наступање не може предвидети.

Уколико дође до непредвиђених радова, утврдиће се додатни рок за извођење истих.

Уколико у току извођења радова дође до измена које утичу на продужење уговореног рока, уговорне стране ће благовремено одредити рок за завршетак радова и то тако што је Извођач дужан да поднесе писани, детаљно образложени захтев за продужење рока, а најкасније 1 дан пре истека рока наведеног у ставу 1. овог члана.

Уз захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач је дужан да достави свој предлог динамичког плана извођења радова који је усклађен са захтевом за продужење рока.

Надзорни орган који именује Наручилац дужан је да у року од три дана размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока и о својој одлуци по упућеном захтеву обавести Наручиоца који ће Извођача радова обавестити писаним путем о донетој одлуци.



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

У случају да Извођач не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора.

### Члан 6.

Уговорне стране сагласно констатују да се Извођач обавезује да након закључења овог Уговора, а пре почетка извођења радова достави прецизан динамички план извођења радова, у оквиру уговореног рока из члана 5. став 1. овог Уговора, а који усваја Наручилац.

У случају да стварно напредовање радова није у складу са усвојеним динамичким планом, Наручилац има право да захтева од Извођача да припреми ревидовани план у оквиру уговореног рока, који показује измене у односу на одобрени динамички план, како би се обезбедио завршетак радова у уговореном року. Извођач је у обавези да ревидовани динамички план достави надзорном органу кога именује Наручилац, у року који ће бити наведен у захтеву.

Извођач је у обавези да ревидовани динамички достави Наручиоцу најкасније у року од три дана од дана писменог обавештења о одобреном року достављеном од стране Наручиоца.

### Члан 7.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу и уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

### Члан 8.

Стручни надзор над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац.

Наручилац ће писаним путем без одлагања обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова. Налози који су издати од стране надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео надзорни орган или налози који су дати од стране надзора, морају бити уписани у грађевински дневник.

### Члан 9.

Извођач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова, као и да отвори књигу инспекције.

### Члан 10.

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Извођач је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе на околним објектима као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

### Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове је 2 година и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунато од дана примопредаје радова.

### Члан 12.

Извођач се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 10% уговорене вредности без пдв-а, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорних обавеза са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока. Извођач се обавезује да Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке у року од 15 дана од дана закључења уговора, осим у изузетним ситуацијама које се не могу предвидети и које не зависе од воље уговорних страна о чему ће Наручилац писмено обавестити Извођача о новом року.

Уколико за време трајања уговора дође до продужења рока за извршење посла, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи, о чему ће се сачинити Анекс уговора.

У случајевима неоправдног продужења рока за извршење посла, овај уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла. Продужење важности банкарске гаранције не искључује право Наручиоца да наплати уговорну казну, а у складу са чланом 13. овог Уговора.

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 5 дана дуже од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока из става 11. овог члана.

Наручилац ће гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року наплатити уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

Поднете банкарске гаранције не могу саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Извођач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу са прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта European Securities and Markets Authorities-ESMA).

### Члан 13.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности.



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова, а највише до 10% укупне вредности изведених радова.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

### Члан 14.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005), Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009 и 95/2010) и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова ("Сл.гласник РС" број 53/97),
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

### Члан 15.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган који именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити Записник о коначном обрачуну изведених радова.

### Члан 16.

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- уговорене послове изврши савесно, стручно и квалитетно и у свему према важећим прописима, стандардима и нормама,
- одреди одговорног извођача радова,
- за извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- води уредно градилишну документацију,
- предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,
- у току извођења радова изврши потребно осигурање постојећих инсталација које се налазе у изводу из катастра и на терену и да у случају оштећења истих својом кривицом о свом трошку изврши правовремено довођење у првобитно стање,
- уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца-радника, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;





## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

- обезбеди градилишне прикључке за потребне инсталације (и плати утрошену воду, струју итд),
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова о свом трошку;
- сву евентуалну штету која настане према трећим лицима и стварима као и на објекту у изградњи, отклони или надокнади о свом трошку,
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање,
- благовремено извести Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из овог Уговора,
- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора,
- извођач је сагласан да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање (уговорна казна, директна и индиректна штета и сл.).

### Члан 17.

Обавезе Наручиоца везане за извођење радова су да:

- Извођачу преда градилиште,
- одреди лице које ће вршити стручни надзор и о томе писмено обавести Извођача,
- изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

### Члан 18.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

### Члан 19.

Овај Уговор се може раскинути једностраном изјавом воље вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни.

### Члан 20.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.



## Јавна набавка радова ЈН А105/2014

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном року ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

У случају раскида овог Уговора, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да радове изведене до момента раскида Уговора, заштити од пропадања о свом трошку.

### Члан 21.

Извођач се обавезује да изведе евентуалне вишкове радова који не прелазе 10% од уговорених количина радова који су предмет овог Уговора, за којима се укаже објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца, у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. лист СФРЈ“ број 18/77).

У том случају Извођач мора да евентуалне вишкове радова који не прелазе 10% од уговорених количина радова који су предмет овог Уговора изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора, а у складу са расположивим финансијским средствима за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова из става 1. овог Уговора, сачиниће се анекс овог Уговора.

Вишкови радова из става 1. овог члана не могу бити основ за продужење рока за извођење радова.

### Члан 22.

Промена уговорених јединичних цена може бити дозвољена у случају појаве евентуалних вишкова радова који прелазе 10% од уговорених количина радова, за којима се укаже објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца, у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. лист СФРЈ“ број 18/77).

У том случају, Извођач може извести вишкове радова који прелазе 10% од уговорених количина радова, по тренутним тржишним ценама на које претходно надзорни орган именован од стране Наручиоца даје сагласност, а у складу са расположивим финансијским средствима за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова из става 1. овог члана, на основу члана 115. Закона о јавним набавкама сачиниће се Анекс овог Уговора.

Вишкови радова из става 1. овог члана могу бити основ за продужење рока за извођење радова. На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости продужења уговореног рока сачиниће се Анекс уговора.

### Члан 23.

У случају додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у овај Уговор, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење овог Уговора, да укупна вредност свих додатних (непредвиђених) радова, укључујући и вишкове радова из чланова 21. и 22. овог Уговора није већа од 15 % од укупне вредности овог Уговора, Наручилац ће спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда.



Јавна набавка радова ЈН А105/2014

У случају појаве додатних (непредвиђених радова) за којима се укаже потреба приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, а који онемогућавају на било који начин несметано извођење радова, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да све до тада изведене радове заштити од пропадања о свом трошку, за време трајања сметњи до окончања поступка уговарања.

Члан 24.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

Члан 25.

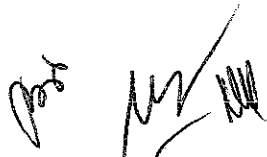
За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 26.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

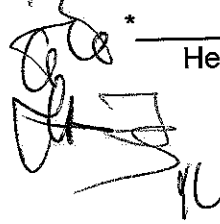
\_\_\_\_\_



ДИРЕКТОР

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ



Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја  
(број уговора \_\_\_\_\_\*)

Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатирају модел уговора.

Подизвођачи ће бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља. Места означена звездicom се не попуњавају

