

Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
ЗМАЈ ЈОВИНА 6
www.direkcija.pancevo.rs

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА –**

**ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У
ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО,
МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И ДЕЧИЈЕМ
ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.06.2015. ДО 31.05.2016.
ГОДИНЕ**

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 19.05.2015. године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања	У 11,00 часова, дана 18.06.2015. године
Јавно отварање понуда:	У 11,00 часова, дана 18.06.2015. године ЈП "Дирекција" Панчево Змај Јовина број 6

мај 2015. године



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Насловна страна	1
Образац О1	3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	19
Образац понуде	28
Образац „Материјал за грађевинско – занатско одржавање на територији Панчева и на Дивчибарама“	32- (1-12)
Потврда о извршеним услугама	33
Образац изјаве о независној понуди	34
Образац трошкова припреме понуде	35
Образац изјава понуђача	36
Модел уговора	37



Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ТЕЛ/ ФАКС _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА _____

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
Змај Јовина број 6, Панчево

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.06.2015. ДО 31.05.2016. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАЈ“

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

образац " О1 "
образац "наслов јавне набавке"
образац "упутство понуђачима како да сачине понуду"
образац "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона"
образац "понуда"
образац „Образац „Материјал за грађевинско – занатско одржавање на територији Панчева и на Дивчибарама“
образац „потврда о извршеним услугама“
образац „изјава о независној понуди“
образац „трошкови припреме понуде“
образац „изјава понуђача“
образац "модел уговора"

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима.

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

образац „материјал за грађевинско-занатско одржавање на територији Панчева и на Дивчибарама“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

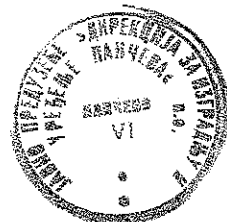
образац „потврда о извршеним услугама“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом.

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом.

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом.

образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом.

образац "модел уговора" понуђач сваку страну модела уговора попуњава подацима на местима која су предвиђена.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Последњу страну, на месту предвиђеном за потпис, потписује одговорно лице понуђача и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а преваходно са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012 и 14/2015) и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12 и 14/15);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 29/13 и 104/13);
- Закон о буџету Републике Србије за 2014. годину („Сл. гласник РС“ број 110/2013);
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ број 33/97 и 31/01, „Сл. гласник РС“ број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012, одлука УС 42/2013, одлука УС 50/2013, одлука УС 98/2013)
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом. **Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увезе (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији.**

5/44



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ 01 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - “ ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.05.2016. ДО 31.05.2016. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "01" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

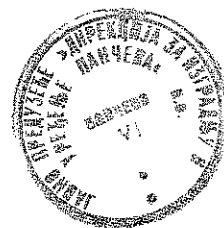
Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај” .

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе понуђача који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- члану групе понуђача који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од члана групе понуђача за извршење уговора.

У споразуму мора бити наведено које ће обавезе имати сваки од учесника заједничке понуде приликом извршења уговора.

Овај податак је обавезан елемент споразума, јер се њиме на јасан и детаљан начин регулишу обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора за јавну набавку.

Споразумом морају бити дефинисани послови који ће учесници заједничке понуде појединачно извршавати, односно који део радова се поверава којем учеснику заједничке понуде изводити. **У супротном, понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.**

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

У случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају образац понуде, структуре цене и модел уговора, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама, и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:
-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ОГРАНИЧАВАЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.



НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем ће Наручиоцу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун - фактуру према усвојеној понуди и према стварно изведеним количинама, са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити надзорни орган, руководилац сектора, помоћник директора за техничке послове и директор ЈП „Дирекција“ Панчево.

За сваки потребан посао сем за хитне интервенције Извршилац доставља понуду са анализом цена на коју сагласност даје надзорни орган. Понуда и обрачун изведених радова се врши по Грађевинским нормама и ценовнику материјала из понуде.

Након завршеног посла Извршилац испоставља рачун према усвојеној понуди и према стварно изведеним количинама који оверава надзорни орган. Рачун-фактуру оверава и руководилац сектора, директор за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун-фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012).

Извођач је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За ову јавну набавку средства финансијског обезбеђења нису потребна.

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или некавалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног или делимичног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:

-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2 Закона о јавним набавкама неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

-чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

-одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;

-чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број ___ навести број набавке _____“, е-mailом и факсом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90 Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увид) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увид) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложење понуђачима.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда са следећим елементима:

1. Цена норма сата (Ц)	40 пондера
2. Збир јединичних цена материјала (М)	60 пондера

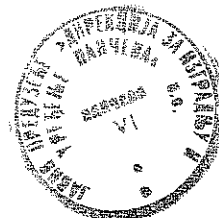
Цена норма сата (Ц):

1. Цена норма сата у Панчеву (Ц)	30 пондера
2. Цена норма сата на Дивчибарама (Д)	10 пондера

Цена норма сата у Панчеву (П) :

Ц1- II група радника најнижа понуђена цена норма сата x 2
Понуђена цена норма сата

Ц2- III група радника најнижа понуђена цена норма сата x 8



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Понуђена цена норма сата

Ц3- IV група радника најнижа понуђена цена норма сата x 8
Понуђена цена норма сата

Ц4- V група радника најнижа понуђена цена норма сата x 6
Понуђена цена норма сата

Ц5- VI група радника најнижа понуђена цена норма сата x 3
Понуђена цена норма сата

Ц6- VII група радника најнижа понуђена цена норма сата x3
Понуђена цена норма сата

Укупно (Ц) = Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц5+Ц6

Економски најповољнија понуда је понуда са највећим укупним бројем пондера
Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц5+Ц6 = максимално 30 пондера

Цена норма сата на Дивчибарама (Д) :

Д1- II група радника најнижа понуђена цена норма сата x1
Понуђена цена норма сата

Д2- III група радника најнижа понуђена цена норма сата x3
Понуђена цена норма сата

Д3- IV група радника најнижа понуђена цена норма сата x 3
Понуђена цена норма сата

Д4- V група радника најнижа понуђена цена норма сата x 1
Понуђена цена норма сата

Д5- VI група радника најнижа понуђена цена норма сата x1
Понуђена цена норма сата

Д6- VII група радника најнижа понуђена цена норма сата x1
Понуђена цена норма сата

Укупно (Д) = Д1+Д2+Д3+Д4+Д5+Д6

Економски најповољнија понуда је понуда са највећим укупним бројем пондера
Д1+Д2+Д3+Д4+Д5+Д6 = максимално 10 пондера



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините подтке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:
 - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
 - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступк јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
 - исправа о наплаћеној уговорној казни,
 - рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
 - извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором ,
 - изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
 - доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
 - други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од предходне три године;

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблагоприятном, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблагоприятна.

Битни недостаци понуде су:

- ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама,
- ако споразум о заједничком наступању не садржи све елементе прописане ЗЈН;

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. став 3),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- ако понуђач не достави потписане и печатране обрасце понуде, материјала, модела уговора, образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде, изјаве, трошкови припреме понуде,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да не било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

1) мора да буде издата од стране банке и да садржи печат;

2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован;

3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;

4) број рачуна: 840-30678845-06;

5) шифру плаћања: 153 или 253;

6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

8) корисник: буџет Републике Србије;

9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

10) потпис овлашћеног лица банке.

У случају непосредне доставе-радно време писарнице Наручиоца је сваким радним даном (понедељак-петак), од 7:30 до 15:30 сати.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.



ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<p>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>	<p>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>1) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 1</p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>2) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 2</p> <p>За правно лице: Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа) - да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда - за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ</p>



	<p>СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p>За законског заступника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења или пребивалишта), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>За предузетника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>3) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 3. ЗЈН - Доказ да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 3</p> <p>За правна лица достављају се:</p> <p>потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>За предузетнике доставља се:</p> <p>потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности</p> <p>Физичко лице-понуђач доставља потврду надлежног прекршајног суда да му није изречена забрана обављања делатности која је предмет јавне набавке;</p>



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

	<p>Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда, а мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</p> <p>4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 4. ЗЈН - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 4</p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Финансијски капацитет</p> <p>5) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН - да је понуђач у 2011.-ој, 2012.-ој и 2013.-ој години остварио пословни приход од најмање 6.000.000,00 динара (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2013. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2013. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година) издат од стране надлежног пореског органа на</p>



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

	<p>чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2011, 2012 и 2013. година).</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>6) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- да је понуђач у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином имао најмање један закључен уговор за извођење грађевинско-занатских радова одржавања пословних или стамбених или пословно-стамбених објеката у вредности од 4.000.000,00 динара без пдв-а</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>ПРИЛОГ 6</p> <p>Списак извршених услуга (са наведеним врстама услуга) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, датумима извршења услуга и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и</p> <p>потврде Наручилаца о извршеним услугама као докази да је понуђач у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином имао најмање један закључен уговор за извођење грађевинско-занатских радова одржавања пословних или стамбених или пословно-стамбених објеката у вредности од 4.000.000,00 динара без пдв-а.</p> <p>Потврде Наручилаца о извршеним услугама могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Пословно име Наручиоца који издаје потврду; -Пословно име понуђача који доказује пословни капацитет; -Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за за које се издаје потврда (заокружује се или уписује); -Констатација Наручиоца да је понуђач извео тражене радове у целости квалитетно и у задатим роковима; -Врста услуга које су у целости извршене; -Констатација која се односи број и датум уговора по коме су услуге извршене; -Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

	<p>-Датум када је посао извршен у целости;</p> <p>-Вредност извршених услуга без пдв-а;</p> <p>-Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;</p> <p>Под извршеним услугама се подразумева да су услуге извршене у целости у наведеној вредности у захтеваном периоду (од 2012. године закључно са 2014. годином).</p> <p>Потврде о извршеним услугама морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку.</p> <p>Неће се признавати потврде наручиоца које у свом наслову не садрже тражени услов као и потврде наручилаца у којима су дописане напомене и слични текстови ван тражених елемената.</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Кадровски капацитет</p> <p>7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има:</p> <p>најмање 5 запослених или ангажованих лица и то:</p> <p>-најмање 1 запосленог или ангажованог радника грађевинске струке – V степен</p> <p>-најмање 4 запослена или ангажована радника грађевинске струке - III или IV степен</p> <p>и</p> <p>- једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације, са личном лиценцом 400;</p>	<p>ПРИЛОГ 7</p> <p>Списак са најмање:</p> <p>-5запослених или ангажованих лица у складу са захтеваним условом, у који број се не рачунају наведени пројектанти и извођачи радова;</p> <p>- 1 лице са једном од лиценци у складу са захтеваним условом, са наведеним:</p> <p>именима и презименима,</p> <p>стручном спремом,</p> <p>радним местом,</p> <p>основом ангажовања;</p> <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде у списку треба да буду наведена и лица са лиценцама које су захтеване (види услов)</p> <p>Уз списак се обавезно достављају:</p> <p>- М обрасци за запослена лица и за инжењере са одговарајућим лиценцама, уколико су запослени по уговору о раду -у неовереним фотокопијама</p> <p>Напомена: Тражени радници морају имати назначено у М-обрасцу да су захтеваних струка, а на основу занимања према радном месту</p>



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

<p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова архитектонско – грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 401;</p>	<p>- Фотокопије уговора по којима су ангажована лица и инжењери са одговарајућим лиценцама ангажовани - доставити уговор о привременим и повременим пословима или уговор о допунском раду и одговарајући М образац;</p>
<p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње, са личном лиценцом 410;</p>	<p>Напомена:Тражена струка за ангажована лица и инжењере мора бити јасно назначена у уговору и М обрасцу; За уговор о допунском раду доставља се фотокопија уговора о допунском раду и М образац од послодавца у коме се види тај податак-тражена струка за радника и инжењера мора бити јасно назначена у уговору и М-обрасцу;</p> <p>- Копије личних лиценци;</p> <p>- Потврде Инжењерске коморе да су лиценце важеће;</p>
<p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 411;</p>	<p>Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу радова/пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину; Једно лице може имати више лиценци;</p>
<p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера саобраћајно-конструктивног смера, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима нискоградње, са личном лиценцом 412;</p>	
<p>или</p> <p>једног дипломираног грађевинског инжењера , одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима хидроградње, са личном лиценцом 413;</p>	



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

или

једног дипломираног грађевинског инжењера , одговорног извођача радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације, са личном лиценцом 414;

или

- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова саобраћајница, са личном лиценцом 415

или

- једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова друмских саобраћајница, са личном лиценцом 418

или

- једног дипломираног инжењера градитељског менаџмента- дипломираног инжењера грађевинарства, одговорног извођача радова – менаџера у градитељству, са личном лиценцом 419

или

- једног инжењера специјалистичких струковних студија грађевине, одговорни извођач, са специјалистичким струковним студијама, грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 700

или

-једног инжењера грађевине или архитектуре, одговорног извођача грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 800



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

<p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Технички капацитет</p> <p>Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има</p> <ul style="list-style-type: none"> -1 вибрациону бушилицу - 1 електричну бушилицу - 1 убудну тестеру -1 електричну мешалицу од минимално 50 литара -1 моторну тестеру -100 м2 (минимално) фасадне цевасте скеле – која може бити и закупљена -један камион носивости до 2 тоне -једно доставно возило <p>Испуњавају га понуђач; носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно</p>	<p>ПРИЛОГ 8</p> <p>Доказ да понуђач има 1 вибрациону бушилицу, 1 електричну бушилицу, 1 убудну тестеру, 1 електричну мешалицу од минимално 50 литара, 1 моторну тестеру, 100 м2 (минимално) фасадне цевасте скеле:</p> <p>пописна листа опреме или картица основних средстава;</p> <p>Уколико понуђач фасадну цевасту скелу мин 100 м2 има у закупу, као доказ се доставља уговор о закупу скеле и пописна листа опреме или картица основних средстава закуподавца/зајмодавца</p> <p>Доказ да понуђач поседује 1 камион носивости најмање 2 тоне и 1 доставно возило:</p> <p>За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање исписа из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца, испис из читача саобраћајне дозволе на име зајмодавца или закуподавца или уговор о лизингу са а исписом из читача саобраћајне дозволе.</p>
<p>УСЛОВ</p> <p>9) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине</p>	<p>ПРИЛОГ 9</p> <p>Доказ: Потписан и оверен Образац „изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача,...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем , у погледу доказивања додатних услова.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача/учесника заједничке
понуде/подизвођача:



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

ГРАЂЕВИНСКО- ЗАНАТСКИ РАДОВИ У ОКВИРУ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИ ОДРЖАВА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, МАГАЦИНСКОМ ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО, СТАНОВИМА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО И У ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРИМА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» У ПАНЧЕВУ И У ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2015. ГОДИНЕ ДО 31.05.2015. ГОДИНЕ

ЦЕНА НОРМА САТА

по групама сложености од II-VII у складу са НОРМАТИВИМА И СТАНДАРДИМА РАДА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ ЗА ОБЛАСТ ВИСОКОГРАДЊЕ који су издати од стране ИРО "Грађевинска књига" издања 1981, 1994, 2002 и 2008 - (групе послова одговарају степенима стручне спреме)

Цена норма сата у Панчеву:

Ц1-II група радника _____ (_____) дин
Ц2- III група радника _____ (_____) дин
Ц3- IV група радника _____ (_____) дин
Ц4- V група радника _____ (_____) дин
Ц5- VI група радника _____ (_____) дин
Ц6- VII група радника _____ (_____) дин

(Цена је без пореза на додату вредност)



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Цена норма сата на Дивчибарама:

- Д1-II група радника _____ (_____) дин
Д2- III група радника _____ (_____) дин
Д3- IV група радника _____ (_____) дин
Д4- V група радника _____ (_____) дин
Д5- VI група радника _____ (_____) дин
Д6- VII група радника _____ (_____) дин

(Цена је без пореза на додату вредност)

Понуђена цена мора бити реална и тржишно дефинисана у износу за сваку групу послова разврстану по сложености послова; .

Вредности изражених норма сати по групама од II-VII користиће се у нормирању приликом извршавања послова (групе послова одговарају степенима стручне спреме).

Збир јединичних цена материјала по обрасцу „материјал за грађевинско-занатско одржавање на територији града Панчева и на Дивчибарама“ _____ динара без пореза на додату вредност.

РОК ОДАЗИВА

Рок одазива за извршење посла на територији града Панчева износи _____ сата.

(Рок одазива изражава се искључиво у сатима и не може бити дужи од 4 сата)

Рок одазива за извршење посла на Дивчибарама износи _____ сата;

(Рок одазива изражава се искључиво у сатима и не може бити дужи од 4 сата)

Време одазива, изражено у часовима, за хитне интервенције, од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места извршења налога уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- припрему извршења налога (набавка материјала, припрема радне снаге)

Време одазива, изражено у часовима, за послове текућег одржавања од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места предметног посла по налогу уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- Саледавање предметног посла за који ће се формирати понуда;



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Рок за извршење посла је у складу са договорим са Надзорним органом, за сваки појединачни налог.

Извршилац се обавезује да у року од 48 сати, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца, достави понуду са анализом цена, за конкретан посао по издатом радном налогу и са роком извршења посла по конкретном радном налогу.

РОК ОДЗИВА ПО ПРИЈАВЉЕНОЈ РЕКЛАМАЦИЈИ

Уколико купац или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одзива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.

ДУЖИНА ГАРАТНОГ РОКА

За квалитет извршених услуга гарантујемо 2 године, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

За квалитет уграђене опреме гарантујемо Наручиоцу онолико времена колико гарантује њен произвођач.

Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

НАЧИН И ВИСИНА УГОВОРНЕ КАЗНЕ

У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или некавалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења као и у случају несавесног или некавалитетног или делимичног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем ће Наручиоцу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун-фактуру према усвојеној понуди са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити лице које врши надзор над радом Понуђача. Рачун-фактуру оверава руководилац сектора, директор за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Прихватамо да у току извођења радова извршимо потребно осигурање постојећих инсталација у објектима и да у случају оштећења истих о свом трошку извршимо квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је понуђен рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није наведен рок важења понуде понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П. _____

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

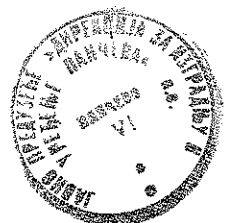
М.П. _____



**МАТЕРИЈАЛ ЗА ГРАЂЕВИНСКО - ЗАНАТСКО ОДРЖАВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ПАНЧЕВА И ДИВЧИБАРАМА**

Ред. Број	МАТЕРИЈАЛ	Јед. мере	Цена
1	alu-ugaona lajsna za zaštitu ivica	m1	
2	алуфол.једностр.битум.д=010-020мм	м2	
3	алуфол.једностр.битум.д=0.10-0,20мм	м2	
4	алуфолија небитумен.д=0.10-020мм	м2	
5	алуминијумска т-лајсна	kg	
6	алуминијумска окапница	kg	
7	алуминијумски лим	kg	
8	алуминијумски оков	kg	
9	алуминијумски оков за прозор и врата	kpl	
10	алуминијумски прозор	м2	
11	анкери метални	kg	
12	азбест у плетеницама	kg	
13	Амстронг-спуштен плафон	м2	
14	анкер споне за оплату	ком	
15	армат.мрежаста чмб 50 и 6,5-9мм	kg	
16	армат.мрежаста .Q188.2.96 KG/M2	kg	
17	armatura mrežasta СМВ 50i 4-6MM	kg	
18	Bitulit "A"Т"В"	kg	
19	Bitulit "K"	kg	
20	Bitum.stakl.tkan.D=2,3,4MM-Obostr	м2	
21	Bitum.stakl.tkan.obostr.D=3,4,5MM	м2	
22	Bitumen 115/15	kg	
23	Bitumen 70/15	kg	
24	Bitumen KIT plastični	kg	
25	Bitumenska masa	kg	
26	Boja Antikorozivna	kg	
27	Boja cink	kg	
28	Boja disperzivna	kg	
29	Boja fasadna akrilna F60	kg	
30	Boja gotova posna	kg	
31	Boja Lak emajl beli -mat 3509	kg	
32	Boja lazurna	kg	
33	Boja minijum	kg	
34	Boja na bazi polivinil acetata	kg	
35	boja nitro	kg	
36	Boja oksidna	kg	
37	Boja sintetička	kg	
38	Boja uljana	kg	
39	Boja za radijatore	kg	
40	boja zaštitna za izolaciju	kg	
41	Brava ukopavajuća sa ključem	kom	

32 (1/12)



42	Brava za CILINDER	kom	
43	burgija prečnika 30MM	kom	
44	Burgija prečnika 5MM	kom	
45	Burgija Vidijum	kom	
46	Beton.sprav.fabrikom betona-gotov beton MB 30	m3	
47	Beton.mešal 50 l.prirodni nasejan šljunak MB 20	m3	
48	Beton .mešal 50l.prirodni sejani šljunak MB 30	m3	
49	blok betonski BN-12 .39/12/19cm	kom	
50	Blok.bet.za tem.zid.40X20x20cm BN20	kom	
51	blok bet.za tem zid.40X25X20cm BN25	kom	
52	blok giter mašinski 25/19/19cm	kom	
53	blok giter mašinski 12/25/19 cm	kom	
54	blok giter mašinski 9/25/ 19/cm	kom	
55	blok giter fasadni 25/ 19/ 19 cm	kom	
56	blok giter fasadni 25/12/19cm	kom	
57	blok glineni šuplji 25/19/ 19cm	kom	
58	blok glineni šuplji 12/19/25cm	kom	
59	blok glineni šuplji 12/25/25cm	kom	
60	blok glineni šuplji 14/25/25cm	kom	
61	blok glineni šuplji 29x19x14cm	kom	
62	blok glineni šuplji 29x19x19cm	kom	
63	bkok glineni šuplji 29x19x9cm	kom	
64	blok glineni šuplji 19x19x25cm	kom	
65	blok glineni šuplji 29X12x19cm	kom	
66	blok Ytong 62,5/7,5/25 cm ili sličnih karakteristika	m3	
67	blok Ytong 62,5/10/25cm ili sličnih karakteristika	m3	
68	blok Ytong 62,5/12/25cm ili sličnih karakteristika	m3	
69	blok Ytong 62,5/15/25cm ili sličnih karakteristika	m3	
70	blok Ytong 62,5/20/20 cm ili sličnih karakteristika	m3	
71	blok Ytong 62,5/25/20 cm ili sličnih karakteristika	m3	
72	blok šljako šunt 41x20x20 H-2	kom	
73	blok šljako šunt 41x25 x 20 H-1	kom	
74	blok šljako šunt 25x25x20 CM H-3	kom	
75	brašno šamotno	kg	
76	cement beli PC 250	kg	
77	cement PC 250	kg	
78	cement PC 250	t	
79	cement PC 350	kg	
80	cev crna I48MM	kg	
81	cev pocinkovana od $\Phi 5/4"$	m1	
82	cilindar za bravu	kom	
83	cilindri spoljni "anuba" 16mm	kom	
84	crep biber	kom	
85	crep falcovan	kom	
86	cement Mpa 45 u dzakovima	kg	
87	cev juvidur i=24 ili slična istih karakteristika	m1	
88	daska 48-80mm 3-6Mi	m3	

32-(2/12)



89	daska hrastova 50mm	m3	
90	dihlung "neopren" ili sličan, istih karakteristika	m1	
91	dihlung traka za zvučnu izolaciju	m1	
92	disugas	kg	
93	dovratnik metalni	kom	
94	držač pocinkovani za oluk 0,12	kom	
95	daska jelova 18mm	m3	
96	daska jelova 4.KL.28-33mm-8cm-3-6m	m3	
97	daska jelova 4.KL.24mm-8cm-3-6m	m3	
98	daska na pero i žljeb 24MM 4Mi	m2	
99	daska na pero i šljeb 28MM	m2	
100	daska na pero i šljeb 48MM 4Mi	m2	
101	daska rendisana 24mm	m3	
102	daska - jela prva klasa 24/80 3-6m	m3	
102	distancer betonski sa žicom	kom	
103	distancer plastični ili metalni	kom	
104	ekser 31-40-60-75-100-150mm	kg	
105	ekser aluminijumski	kom	
106	ekser pocinkovani	kg	
107	ekser sa čeličnom glavom	kom	
108	ekser za tekstilni pod	kom	
109	ekser čelični za beton 9n 6x35mm	kom	
110	ekseri 22-30-20-30mm	kg	
111	ekseri žičani za zastakljivanje	kg	
112	ekseri obični - razni	kg	
113	ekseri sa širokom glavom	kom	
114	ekseri 22-30/20-30mm	kg	
115	elektrode za varenje 2,5mm	kg	
116	elemenat za direktno vešanje	kom	
117	emajl lak	kg	
118	epokon prajmer	kg	
119	epokon premaz	kg	
120	epokon punilo	kg	
121	epoksidni prajmer	kg	
122	epoksidni premaz	kg	
123	eternit 40x40x4	kom	
124	farba ventilaciona bela	kg	
125	firnis	kg	
126	folija aluminijumska	m2	
127	folija hit	m2	
128	folija PE	m2	
129	folija PVC	m2	
130	gas-butan	kg	
131	gips gradjevinski	kg	
132	gletafix	kg	
133	gradja rezana J/S 24mm ČPC 3-6Mi	m3	
134	gradja rezana J/S 76mm 2.klasa	m3	

32-(3/12)



135	gradja rezana od 3-6Mi	m3	
136	gredica - stafla 5/8cm 3-6 Mi - jelova	m3	
137	gradja obla 3-6Mi	m3	
138	gredica 10/10 CM 3-6Mi - jelova	m3	
139	gredica 10/13 CM 3-6Mi - jelova	m3	
140	gredica 12/12 CM 3-6Mi - jelova	m3	
141	gredica 12/15 CM 3-6Mi - jelova	m3	
142	gredica 14/14 CM 3-6Mi - jelova	m3	
143	gredica 48/78 MM 3-6Mi - jelova	m3	
144	gredica 8/10 CM 3-6Mi - jelova	m3	
145	gredica 8/8 CM 3-6Mi - jelova	m3	
146	gredica za lako montažnu tavanicu	m3	
147	iverica 18mm	m3	
148	izolir grund za fasadu	kg	
149	jupol ili sličan, istih karakteristika	kg	
150	kalaj cistoće 33%	kg	
151	kamen - mešavina za teraco	kg	
152	kamena sitnež 0-3mm	kg	
153	kamena sitnež 3-8mm	kg	
154	kanap kudeljni	kg	
155	kapice plastične 14mm	kom	
156	karton krovni bitumeniz 80.120.150	m2	
157	kiselina oksidna	kg	
158	kiselina sona	kg	
159	kit emulzioni	kg	
160	kit disperzivni	kg	
161	kit "tiokol" ili sličnih karakteristika	kg	
162	kit molersko farbarski	kg	
163	kit plastični	kg	
164	kit plastični "V" za gletovanje fasade	kg	
165	kit poliester	kg	
166	kit stakloresački - minium	kg	
167	kit stakloresački - uljani	kg	
168	kit uljani	kg	
169	kit uljani za metal	kg	
170	kit za gletovanje stolarije	kg	
171	kit za spojnice durisol ploča	kg	
172	kopča za eternit	kom	
173	kreč hidratizirani	kg	
174	kreč gašen	kg	
175	krpa pucvala	kg	
176	krstići za fuge keramičkih pločica	kom	
177	kuka pocinkovana	kom	
178	kuka za oluke pocinkovana	kom	
179	kvaka za vrata (druker i šild)	par	
180	kvarcni agregat 0-3mm	kg	
181	kvarcni agregat 3-8mm	kg	

32-(4/12)



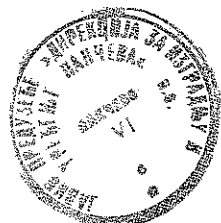
182	kvarcni filer	kg	
183	klanfa	kg	
184	lajsne limene L 12/12/1,5mm	kg	
185	lajsna podna	m1	
186	lajsna pokrivna	m1	
187	lajsna ugaona Pvc	kg	
188	lajsna viner	m1	
189	lak bezbojni	kg	
190	lak boja	kg	
191	lak boja specijalna za metal	kg	
192	lak emajl	kg	
193	lak mat	kg	
194	lak nitro	kg	
195	lak za parket	kg	
196	lak za ucvsivac 1:1	kg	
197	laminat k-32 i k -33	m2	
198	lepak "Dikol" za keramicke pločice.pasta	kg	
199	lepak drvofiks	kg	
200	lepak na bazi organskih rastvarača	kg	
201	lepak termofiks	kg	
202	lepak urofiks	kg	
203	lepak za keramičke pločice	kg	
204	lepak za parket	kg	
205	lepak za P.V.C podove	kg	
206	lepak za topli pod	kg	
207	lepak za vinaž ploče	kg	
208	lesonit D=4mm	m2	
209	lesonit normalan 4mm	m2	
210	letva jelova 24/48mm	m1	
211	letve montažne 30/50mm	m1	
212	letve nosive 40/60mm	m1	
213	lim crni raznih dimenzija	kg	
214	lim crni rebrasti 4/5	kg	
215	lim pocinkovani 0-0,55mm	kg	
216	lim ugaoni 30x30x3mm	kg	
217	linoleum	m2	
218	lepak dufiks za gipsane ploče	kg	
219	lepak siprokol	kg	
220	lesonit D=6mm	m2	
221	lim čelični 4/5	kg	
222	malter cementni 1:3	m3	
223	malter cementni 1:3(sejan malter)	m3	
224	malter cementni 1:3 sa sej.šljunkom	m3	
225	malter fasaplast	kg	
226	malter mešavina za kolije	m3	
227	malter mešavina za prskanje fasade	m3	
228	malter mešavina za veštački kamen	m3	

32-(5/12)



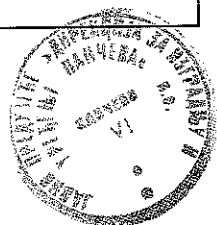
229	malter produžni 1:2:6	m3	
230	MALTER CEMENTNI 1:1 (SEJANI)	M3	
231	MALTER CEMENTNI 1:2 SEJANI	M3	
232	MALTER CEMENTNI RETKI ZA PRSKANJE	M3	
233	MALTER KRECNI "COK" 1:1	M3	
234	MALTER KRECNI 1:3	M3	
235	MALTER KRECNI 1:3(SEJANI)	M3	
236	MALTER OD HIDRAT KRECA GIPS -NASEJANI	M3	
237	MALTER OD HIDTAR KRECA GIPS -SEJANI	M3	
238	MALTER PRODUZNO CEMENTNI 1:1:6	M3	
239	MALTER PRODUZNO CEMENTNI 1:2:6	M3	
240	MALTER PRODUZ. CEMEN. 1:2:6 (SEJANI MALT.)	M3	
241	MALTER PRODUZNO KRECNI 1:3:9	M3	
242	MALTER PRODUZNO KRECNI 1:3:9 (SEJANI MAL.)	M3	
243	MALTER PRODUZNI NASEJAN MESAL 50L	M3	
244	MALTER PRODUZNI SEJAN .MESALICA 50L	M3	
245	MREZA OKASTA ZICANA ZA OGRADU	M2	
246	masa za izravnjavanje	kg	
247	mast tovatna	kg	
248	mater.pomoćni (nafta,ulje,tov,mast)	kg	
249	matica m-20	kom	
250	matica m-27	kom	
251	matica fi 13,5	kom	
252	matica fi 16	kom	
253	mehanizam podni za vrata	kom	
254	mesing	kg	
255	metalna okapnica za balkone "Z"	kg	
256	minijum uljani	KG	
257	mreža metalna protiv insekata	m2	
258	nafta	lit	
259	nonius elemenat za cd profil	kom	
260	nonius osigurači	kom	
261	nosač normalni 2NP 14	kg	
262	nosač normalni 2NP20	kg	
263	nosač normalni u NP8	kg	
264	nosač normalni u NP12	kg	
265	nosač normalni u NP18	kg	
266	nosač normalni u NP20	kg	
267	nosač U.N.P prosek	kg	
268	okov za krov	kg	
269	oksigen	kg	
270	opeka obična upotrebljavana - očišćena	kom	
271	opeka obična mašinska - giter	kom	
272	opeka giter dupla 25/12/12cm	kom	
273	opeka fasadna puna	kom	
274	opeka fasadna šuplja	kom	
275	opeka puna	kom	

32(6/12)



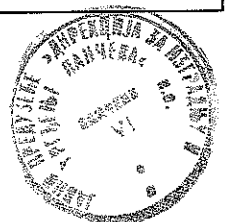
276	opeka puna fasadna crvena	kom	
277	opeka silikatna puna	kom	
278	oplata "doka" tip B "blažujka"	m3	
279	PAPIR GLAS 40X50	TAB	
280	PENJALICA OD BETONSKOG GVOZDJA I 18	KOM	
281	PLOČA TAROLIT D=2,5CM	M2	
282	PLOČA TAROLIT D=5CM	M2	
283	PODUPIRAC RASTEGLJIVI /UPOTREBA	KOM	
284	oplata serklaža za pregrad.zidove	kg	
285	papir brusni 3m-220-1250-50	m1	
286	papir brusni 3mm-100x1350x2050	kom	
287	papir brusni 610	m1	
288	papir glas	m2	
289	papir glas	cm2	
290	papir granit	tab	
291	papir korund	m1	
292	parket lajsna trouglasta	m1	
293	parket-lamel-svih vrsta drveta	m2	
294	parket svih vrsta drveta	m2	
295	pesak	m3	
296	pesak kvarcni	kg	
297	pesak pran sejani	m3	
298	ploča betonska 40X40X8 CM	kom	
299	ploča betonska 40X40X5 CM	kom	
300	ploča gips -karton 9,5mm	m2	
301	ploča gips -karton 12,5mm	m2	
302	ploča gips-karton 15mm	m2	
303	ploča gips-karton impreg 12,5	m2	
304	ploča gips-karton vatrootp 12,5	m2	
305	ploča gips- karton vatrootp/impr 12,5	m2	
306	ploča gips-karton sa alu-folijom	m2	
307	ploča gips plafonska 60X60 cm	kom	
308	ploča izolacione RS 12,5mm	m2	
309	ploča termoizolaciona 12,5mm	m2	
310	ploča gips -karton masivna 25mm	m2	
311	ploča gips-karton savitljiva 6mm	m2	
312	ploča izolaciona 100X50x5 cm	m2	
313	ploča ultrapas	m2	
314	ploča vinaz 250/250/3mm	m2	
315	ploča vinaz od 2mm	m2	
316	ploče kaširane mineralnom vunom	m2	
317	ploče kaširane stiroporom	m2	
318	pločica keramička 10X10 cm	kom	
319	pločica keramička 10X20 CM	kom	
320	pločica keramička 15X15 CM	kom	
321	pločica keramička 15X30 CM	kom	
322	pločica keramička 15X7,5CM	kom	

32 (7/12)



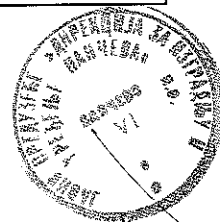
323	pločica keramička 20x20CM	kom	
324	pločica keramička 20x25 CM	kom	
325	pločica keramička 20x30 CM	kom	
326	pločica keramička 20x33CM	kom	
327	pločica keramička 20x40 CM	kom	
328	pločica keramička 25x30CM	kom	
329	pločica keramička 25x33 CM	kom	
330	pločica keramička 30x30 CM	kom	
331	pločica keramička 33x33CM	kom	
332	pločica keramička 33x45 CM	kom	
333	pločica keramička 33x50 CM	kom	
334	pločica keramička 40x40 CM	kom	
335	pločica keramička podna 10x10 CM	kom	
336	pločica keramička podna 10x20 CM	kom	
337	pločica keramička podna 15x30 CM	kom	
338	pločica keramička podna 15x7,50 CM	kom	
339	pločica keramička podna 20x10 CM	kom	
340	pločica keramička podna 20x20 CM	kom	
341	pločica keramička podna 5x5CM	kom	
342	pločica metalna 15x15 cm revizija	kom	
343	pod gumeni d=3 mm	kg	
344	pod gumeni d=4mm	kg	
345	pod topli PVC	m2	
346	pod topli - "itison"	m2	
347	pod topli - "tapison"	m2	
348	podložna ploča M-16	kom	
349	podloške $\Phi 20$	kom	
350	podmetač plastični	kom	
351	poliester kit (po recepturi)	kg	
352	polufirnais za impregniranje	kg	
353	polimag prajmer	kg	
354	polimag SBG- 02	kg	
355	prajmer "plimag"	kg	
356	premaz beton kontakt	kg	
357	premaz sint.tif-grund za izolaciju zida	kg	
358	premaz za metal - osnovni	kg	
359	premaz za zaštitu poda	kg	
360	profila CD plafonski	kom	
361	profil glavni - T24/38mm	m1	
362	prifil glavni - T15mm	m1	
363	prifil T-poprečni 24/32mm	kom	
364	profil T - poprečni 24/28mm	kom	
365	profil ugaoni	kom	
366	profil - U 20/20/30mm	m1	
367	profil - C 18/45/18mm	m1	
368	profil - UD d=28/27 /0,6mm	m1	
369	profil - CD 60/27mm	m1	

32-(8/12)



370	profil lučni	m1	
371	profil zidni UW50	m1	
372	profil zidni UW75	m1	
373	profil zidni UW100	m1	
374	profil zidni CW50	m1	
375	profil zidni CW75	m1	
376	profil zidni CW100	m1	
377	profil - UA za ukrućenje	m1	
378	rabic pocinkovani	m2	
379	razredjivac	kg	
380	reza za vrata	kom	
381	resetka plasticna R=12 za ventilac	kom	
382	resetka ventilaciona	kom	
383	resetka za ognjiste	kom	
384	salonit valovit 105/122 cm	kom	
385	salonit valovit 105/183 cm	kom	
386	sapun molerski	kg	
387	selotejp rolna	kom	
388	silikon	tub	
389	skela	m2	
390	skoba za eternit krov	kom	
391	slemanjaci	kom	
392	slemenjak za eternit	kom	
393	slemenjak za salonit specijalni	kom	
394	sokla drvena H=10cm	m1	
395	spojnica profila krstasta	kom	
396	staklo "IZOLIT"2x4/ 2x5mm	m2	
397	staklo"IZOLIT"2x6/2x8mm	m2	
398	staklo 10-12mm	m2	
399	staklo 3-4mm	m2	
400	staklo 4-5mm	m2	
401	staklo 5-6mm	m2	
402	staklo 8-10mm	m2	
403	staklo armirano 6-7mm	m2	
404	staklo prizma dim. 20x20cm	kom	
405	stiropor tabla do 5cm	m2	
406	STIROPOR U TABLAMA DO 2CM	m2	
407	STONOSAL	lit	
408	STAKLO VODENO	KG	
409	TAPETE PAPIRNATE	M2	
410	TAPETE PLASTICNE	M2	
411	TER-HARTIJA NO 120/100	M2	
412	TIKIT DVOKOMPONENTNI HELIOS	KG	
413	TIPL PLASTICNI ZA U ZID	KOM	
414	TIPLOVI PLASTICNI	KOM	
415	TON	KG	
416	TRAKA ALUH-ZASTITA IVICA	M1	

32-(9/12)



417	TRAKA GUMIRANA DEBLJINE DO 0,6MM	M2	
418	TRAKA GUMIRANA DEBLJINE PREKO 0,6MM	M2	
419	TRAKA IZOLAC.VARENJE D=3,4,5MM	M2	
420	TRAKA IZOLACIONA	M2	
421	TRAKA MESINGANA	M1	
422	TRAKA SUNDJERASTA R =10	M1	
423	TUTKALO	KG	
424	TER -HARTIJA NO 120/125	M2	
425	TERVOL D=4CM	M2	
426	TERVOL D=8CM	M2	
427	TRAKA BITRAKS	M1	
428	TRSKA LJUSTENA	M2	
429	UBRZIVAC	KG	
430	ULJE LANENO	KG	
431	ULJE MASINSKO	KG	
432	ULJE ZA PREMAZIVANJE OPLATE	KG	
433	vezač cd profila	kom	
434	vezač direktni za CD prifil	kom	
435	vezač direktni za drvenu konstrukciju	kom	
436	vezač krstati CD prifila	kom	
437	vezač u nivou CD prifila	m1	
438	vezivo emulziono za impregnisanje	kg	
439	vezivo disperzivno za impregniranje	kg	
440	vešaljka sa federom	kom	
441	vešaljke	kom	
442	vijci 70mm	kom	
443	vijci 90 mm	kom	
444	vijci TN 3,5x45 mm	kom	
445	vijci za lim 3,5x9mm	kom	
446	vijci TN 3,5x25mm	kom	
447	vijci TN 3,5x35mm	kom	
448	vijci TN 3,5x55	kom	
449	vijci sa plastičnim tiplom (V-42mm)	kom	
450	vijci sa metalnim tiplom	kom	
451	vijci za širokom glavom	kom	
452	vijci podesivi M5x16	kom	
453	vijci sa metalnim tiplom	kom	
454	visilica 250mm	kom	
455	voda iz gradskog vodovoda	m3	
456	vuna mineralna	m3	
457	vuna staklena u rinfuzi	kg	
458	vuna staklena u tablama	kg	
459	vuna staklena u tablama	m2	
460	vratanca dimnjačka	kom	
461	zakivak br.1	kom	
462	zakivak br. 7	kom	
463	zatvarač "diplomat"	kom	

32-(10/12)



464	zavrtanj 4,2/15	kom	
465	zavrtanj gvozdeni	kom	
466	zavrtanja mesingani 3,5x40	kg	
467	zavrtanja pocinkovani 12/30	kg	
468	zavrtanj za drvo	kom	
469	zavrtanj za salonit	kom	
470	zavrtnji M-8x40	kom	
471	zavrtanji obični - razni	kom	
472	zavrtnji za metal razni	kom	
473	šajbna obična	kom	
474	šajbna od silicijum karbida	kom	
475	šajbna za zavrtanj razna	kom	
476	šarka za vrata razna	kom	
477	šalna D=50 mm	kom	
478	šalna D=50mm	kom	
479	šalna D=75mm	kom	
480	šarke anuba 13mm	kom	
481	šildovi	par	
482	piške PVC za varenje	kg	
483	šljunak granulisani NO 1.0-4mm	m3	
484	špijunka zavrata	kom	
485	pšpiritus	lit	
486	šrafovi raznih dimenzija	kom	
487	šarka za vrata razna	kom	
488	šljunak prirodni	m3	
489	šljunak prirodni sejani	m3	
490	štucna za dimnjak	kom	
491	ćeramida obična	kom	
492	čelik betonski glatki D 24	kg	
493	čelik betonski Č-37 Φ10mm obradjen	kg	
494	čelik betonski Č-37 Φ12mm obradjen	kg	
495	čelik betonski Č-37 Φ16mm obradjen	kg	
496	čelik betonski Č-37 Φ20mm obradjen	kg	
497	čelik betonski Č-37 Φ4-12mm	kg	
498	čelik betonski Č-37 Φ6mm	kg	
499	čelik pljosnati 25x5	kg	
500	čelik pljosnati 30/5mm	kg	
501	čelik pljosnati 40/5	kg	
502	čelik pljosnati 50x5	kg	
503	čelik ugaoni L 25/25/3mm	kg	
504	čelik ugaoni L 30/30/5mm	kg	
505	čelik ugaoni L 40/40/5mm	kg	
506	čelik ugaoni L 45/45/5mm	kg	
507	čelik ugaoni L 50/50/5mm	kg	
508	čelik ugaoni L 60/60/6mm	kg	
509	čelik ugaoni L 80/80/10mm	kg	
510	čelik ugaoni L 90/130/10mm	kg	

32-(11/12)



511	čelik betonski ČBR i 14 i više mm	kg	
512	čelik betonski ČBR i 4-12 mm	kg	
513	čelik betonski "BI"	kg	
514	četka za premaz bitumenom	kom	
515	žica bodljikava	kg	
516	žica paljena	kg	
517	žica pocinkovana	kg	
518	žica pocinkovana 3mm	kg	
519	žica pocinkovana 4mm	kg	
520	žica pocnkovana 6mm	kg	
		SVEGA:	

potpis ponuđača:

32-(12/12)



ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Пословно име наручиоца _____

адреса _____

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из _____

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
 - б) учесник заједничке понуде;
 - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року извршио услуге у целости:

(навести врсту радова)

у вредности од _____ динара без пдв-а,

а на основу уговора број _____ од _____.

Датум кад је посао извршен у целости: _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: _____,

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,

понуђач _____

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци услуга

Пословно име и седиште

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења _____ дин.
- Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум:

ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

М.П.

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јовина бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа директор Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја,

и
-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Извршилац), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * године (јавна набавка услуга број: ЈН А66/2015), закључили су дана _____ *

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА У ОКВИРУ ТЕКУЋЕГ
ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА, МАГАЦИНСКОГ
ПРОСТОРА И ГАРАЖА КОЈИМА УПРАВЉА ЈП «ДИРЕКЦИЈА» ПАНЧЕВО,
СТАНОВА ЗА РАСЕЉАВАЊЕ, ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА ЈП «ДИРЕКЦИЈА»
ПАНЧЕВО И ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА, ЗА ПЕРИОД ОД
01.06.2015. ГОДИНЕ ДО 31.05.2016. ГОДИНЕ**

БРОЈ _____ *

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење грађевинско-занатских радова у оквиру одржавања и поправки пословног простора, магацинског простора и гаража којима управља ЈП «Дирекција» Панчево, станова за расељавање, пословних објеката ЈП «Дирекција» Панчево и Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, за период од 01.06.2015. године до 31.05.2016. године.

Радови из претходног става односе се на:

- Грађевинско-занатске радове у оквиру текућег одржавања и поправки пословног простора, магацинског простора и гаража којим управља ЈП «Дирекција» Панчево, станова за расељавање којим располаже ЈП «Дирекција» и пословних објеката ЈП «Дирекција» у Панчеву и на Дивчибарама и грађевинско-занатске радове у оквиру хитних интервенција на свим наведеним објектима;
- Грађевинско-занатске радове за које се утврди да су неопходни из разлога што објекат угрожава безбедност људи и имовине, а који су обухваћени овим Уговором.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Члан 2.

Извршилац се обавезује да послове који су предмет овог Уговора изведе у свему према техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, а све у складу са усвојеном понудом Извршиоца број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

(СТАВ 2. ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Члан 3.

Наручилац и Извршилац су се сагласили да цена норма сата за извршење посла у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, запослове описане у члану 1 овог Уговора, по сложености посла посматрана кроз структуру-стручну спрему радне снаге, по групама сложености послова од II-VII износи:

За Панчево

-Цена норма сата за II групу послова:

(послови које могу да обављају лица која имају основно образовање и одговарајући програм за I степен стручне спреме- и лица без стручне спреме-неквалификовани);

Цена норма сата у Панчеву _____ динара,
и словима (_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

-Цена норма сата за III групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

-Цена норма сата за IV групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

-Цена норма сата V групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додатну вредност)

Цена норма сата VI групу послова:

Цена норма сата у Панчеву _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додатну вредност)

Цена норма сата за VII групу послова:

Цена норма сата у Панчеву и на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додатну вредност).

За Дивчибаре

-Цена норма сата за II групу послова:

(послови које могу да обављају лица која имају основно образовање и одговарајући програм за I степен стручне спреме- и лица без стручне спреме-неквалификовани);

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара,
и словима (_____)

(Цена је без пореза на додатну вредност)

-Цена норма сата за III групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додатну вредност)

-Цена норма сата за IV групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додатну вредност)

-Цена норма сата V групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

(Цена је без пореза на додату вредност)

Цена норма сата VI групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност)

Цена норма сата за VII групу послова:

Цена норма сата на Дивчибарама _____ динара и словима
(_____)

(Цена је без пореза на додату вредност).

Додатни трошкови неће се признавати (путни трошкови и сл.)

Члан 4.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за грађевинско-занатске радове у оквиру одржавања и поправки пословног простора којим управља ЈП "Дирекција" Панчево, као и пословним објектима ЈП "Дирекција" у Панчеву и на Дивчибарама и грађевинско-занатских радова у оквиру хитних интервенција на објектима у којима се налазе пословни простори и гараже, за период важења уговора, не може да пређе износ од _____ * динара без пореза на додату вредност.

Уговорне стране сагласно утврђују да се извршилац обавезује да материјал за одржавање јавног осветљења испоручује по јединичним ценама које су дате у спецификацији материјала која чини саставни део овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у 2015. години за услуге из члана 1. овог Уговора* _____ динара, без пореза на додату вредност, обезбеђених Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево за 2015. годину.

Обавезе које доспевају у 2016. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2016. години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014).

Члан 5.

Рок одазива за извршење посла у Панчеву је _____ сата, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок одзива за извршење посла у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама је _____ сата, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рокови из става 1. и 2. овог члана, не односе се на послове хитних интервенција, у ком случају степен хитности и рок извршења посла утврђује надзорни орган Наручиоца.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Време одазива, изражено у часовима, за хитне интервенције, од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места извршења налога уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- припрему извршења налога (набавка материјала, припрема радне снаге)

Време одазива, изражено у часовима, за послове текућег одржавања од момента издавања писаног налога Надзорног органа на пословима у Панчеву и у Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, подразумева следеће активности:

- писани налог Надзорног органа-иницијални акт
- превоз до места предметног посла по налогу уз стриктно поштовање Закона о безбедности саобраћаја
- Сагледавање предметног посла за који ће се формирати понуда;

Рок за извршење посла је у складу са договорим са Надзорним органом, за сваки појединачни налог.

Извршилац се обавезује да у року од 48 сати, рачунајући од издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца, достави понуду са анализом цена, за конкретан посао по издатом радном налогу и са роком извршења посла по конкретном радном налогу.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да пре почетка вршења услуга:

- извести Извршиоца о стручном лицу које ће вршити надзор и о његовим овлашћењима,
- омогући Извршиоцу неометан приступ месту на коме треба обављати услуге,
- изда радни налог за извршење сваког посла појединачно.
- изврши потребну анализу предложене врсте и квалитета материјала који се уграђује и изврши корекцију уколико сматра да је потребно, односно, да сагласност уколико је врста и квалитет материјала прихватљив и одговарајући.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

- води грађевински дневник и грађевинску књигу у складу са прописима који регулишу начин вођења грађевинског дневника и грађевинске књиге.
- Именује лице одговорно за извршење и реализацију послова испред Извршиоца и о томе обавести Наручиоца,
- уредно достави надзорном органу атесте о уграђеним материјалима, по захтеву надзорног органа,
- пре уграђивања прибави од надзорног органа сагласност за врсту и квалитет материјала који ће уградити,
- усагласи са надзорним органом рок у коме ће извршити посао по сваком датом радном налогу појединачно,
- спроведе одговарајуће мере заштите на раду,
- води уредно документацију о урађеним пословима,



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

- у току извршења посла изврши потребно осигурање постојећих инсталација у објекту и да у случају оштећења истих о свом трошку изврши квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање,
- да омогући вршење стручног надзора стручном лицу Наручиоца;
- по завршетку услуга уклони сав отпад и преостали материјал;
- надокнади или уклони евентуалну штету;

Члан 8.

Извршилац је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима стручних лица Наручиоца и да отклони недостатке на извршеним пословима а у погледу којих су стављене примедбе, о свом трошку.

Под оправданим примедбама у смислу одредбе претходног става сматрају се примедбе учињене у циљу испуњења уговорних обавеза, које се односе на послове извршене по издатим радним налозима, а који нису извршени у складу са радним налозима.

Члан 9.

Извршилац ће надзорном органу, након обављеног посла по сваком појединачном налогу испостављати рачун-фактуру према усвојеној понуди са прилогом листа анализе цена, а коју ће оверити лице које врши надзор над радом Извршиоца. Рачун-фактуру оверава руководилац сектора, директор за техничке послове и директор Наручиоца.

Испостављени рачун – фактуру, Наручилац је дужан да овери у року од пет дана од дана достављања и да плати након извршене овере истог, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана, сходно Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012).

Члан 10.

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

Члан 11.

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге 2 (две) године, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гаранција уграђене опреме је према гаранцији произвођача, а почиње да тече од дана уградње опреме.

Члан 12.

Извршилац се обавезује да у току гарантног рока, о свом трошку отклони све утврђене недостатке који су последица некавалитетно извршених услуга, у обострано утврђеном року.

Уколико Извршилац не отклони констатоване недостатке у обострано утврђеном року, Наручилац је овлашћен да исте, на терет Извршиоца, отклони преко трећих лица.

Члан 13.

У случају да Извршилац који закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или некавалитетног извршења



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења као и у случају несавесног или некавалитетног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду трошкова.

Члан 14.

Овај Уговор се може раскинути једностраном изјавом воље вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни.

Члан 15.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид Уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 16.

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ број 14/2009 и 95/2010).

Извршилац је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу :

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и другим позитивним прописима,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом вршења услуга који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.



Јавна набавка услуга ЈН А66/2015

Члан 17.

Овај Уговор се закључује на одређено време са периодом важења до 01.06.2015. године до 31.05.2016. године, с тим да уколико се утроше средства за његову реализацију, престаје да важи моментом утрошка планираних средстава.

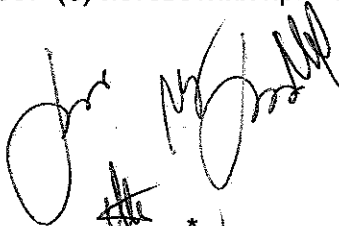
Члан 18.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 19.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три (3) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА



ДИРЕКТОР

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Ненад Станојевић, дипл.инж.саобраћаја
(број уговора _____*)

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатају модел уговора.

Подизвођачи ће бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља. Места означена звездом се не попуњавају

