

Јавна набавка добара ЈН А19/2016

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
ЗМАЈ ЈОВЕ ЈОВАНОВИЋА 6
www.direkcija.pancevo.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА-
НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА
ДИВЧИБАРАМА И ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ПО ПАРТИЈАМА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2016.-
31.05.2017. ГОДИНЕ

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 21.03.2016. године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дан од дана објављивања	У 11,00 часова, дана 20.04.2016. године
Јавно отварање понуда:	У 11,30 часова, дана 20.04.2016. године ЈП "Дирекција" Панчево Змај Јове Јовановића број 6

март 2016. године



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Насловна страна	1
Образац О1	3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	17
Обрасци понуда и спецификације са структуром цене	21
Образац „Потврда о испорученим добрима“	43
Образац изјаве о независној понуди	44
Образац трошкова припреме понуде	45
Изјава понуђача	46
Модел уговора	47



Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ТЕЛ/ ФАКС _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА _____

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО, Змај Јове Јовановића број 6, Панчево

ЗАОКРУЖИТИ БРОЈЕВЕ (ЗА КОЈУ ПАРТИЈУ/Е СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА)

1. „ПОНУДА ЗА ЦЕЛОКУПНУ ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ПО ПАРТИЈАМА, ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-МАЈ 2015. ГОДИНЕ- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
2. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 1-НАБАВКА ХЛЕБА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
3. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 2 –НАБАВКА МЛЕКА И МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА И ЈАЈА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА -НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
4. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 3-НАБАВКА МЕСА И СУХОМЕСНАТИХ ПРОИЗВОДА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
5. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 4-НАБАВКА НАМИРНИЦА- ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
6. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 5-НАБАВКА ВОЋА И ПОВРЋА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА-НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
7. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 6- НАБАВКА АЛКОХОЛНИХ ПИЋА И НАПИТАКА ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП "ДИРЕКЦИЈА"-НЕ ОТВАРАТИ“

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона-за све партије" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда-партија 1" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 1" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "понуда-партија 2" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

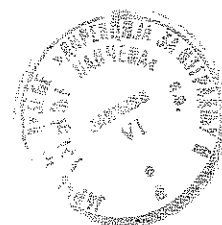
образац "спецификација са структуром цена-партија 2" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "понуда-партија 3" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 3" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "понуда-партија 4" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 4" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац "понууда-партија 5" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 5" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "понууда-партија 6" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "спецификација са структуром цена-партија 6" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „изјава о независној понуди-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „потврда о испорученим добрима-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом;

образац „изјава о независној понуди-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом, као и од стране учесника заједничке понуде и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; Напомена: уколико понуђач нема трошкова није у обавези да доставља овај образац;

образац „изјава понуђача-за све партије“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом, као и потписује од стране учесника заједничке понуде и оверава печатом;

образац "модел уговора-партија 1" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис добављача, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац "модел уговора-партија 2" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис добављача, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

образац "модел уговора-партија 3" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис добављача, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац "модел уговора-партија 4" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис добављача, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац "модел уговора-партија 5" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис добављача, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

образац "модел уговора-партија 6" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис добављача, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а преваходно са одредбама Закона о јавним набавкама и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015);
- Правилник о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/2015);
- Закон о буџету Републике Србије;
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 18/16);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са улутсвима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом.

Препоручује се понуђачу да у свом интересу, своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији. Ово са собом не повлачи неприхватљивост понуде.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И ЗАОКРУЖЕНИМ БРОЈЕМ/ИМА (ЗА КОЈУ ПАРТИЈУ/Е СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА) И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И ЗАОКРУЖЕНИМ БРОЈЕМ И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

1. „ПОНУДА ЗА ЦЕЛОКУПНУ ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-НАБАВКА ХРАНЕ И НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ПО ПАРТИЈАМА, ЗА ПЕРИОД 01.06.2015.-31.05.2016. ГОДИНЕ- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
2. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 1-НАБАВКА ХЛЕБА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
3. „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- ПАРТИЈА 2 –НАБАВКА МЛЕКА И МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА И ЈАЈА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА -НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

- 4.„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 3-НАБАВКА МЕСА И СУХОМЕСНАТИХ ПРОИЗВОДА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА- НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 5.„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 4-НАБАВКА НАМИРНИЦА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 6.„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 5-НАБАВКА ВОЋА И ПОВРЋА-ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА-НЕ ОТВАРАТИ“ ИЛИ
- 7.„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ПАРТИЈА 6-НАБАВКА АЛКОХОЛНИХ ПИЋА И НАПИТАКА ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП "ДИРЕКЦИЈА"-НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка је формирана у шест партија.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија, с тим што је дужан да води рачуна о појединачним обавезним и додатним условима за сваку партију и начину подношења понуде за сваку партију, дефинисаних овим упутством.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА-ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати. Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- ПАРТИЈЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај” .

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У споразуму ће бити наведено које ће обавезе имати сваки од учесника заједничке понуде приликом извршења уговора.

Овај податак је обавезан елемент споразума, јер се њиме на јасан детаљан начин регулишу обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора за јавну набавку.

Споразумом морају бити дефинисани послови који ће учесници заједничке понуде појединачно извршавати, односно који део радова се поверава којем учеснику заједничке понуде изводити.

У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поврено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник групе понуђача/носилац посла потписује и оверава обрасце понуде, структуре цена и подлоге за подношење понуда на који се начин доказе да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

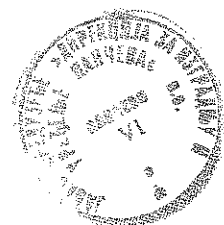
Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама - прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ОГРАНИЧЕЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

НАЧИН ПЛАЋАЊА- ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За ову јавну набавку нису неопходна средства финансијског обезбеђења.

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ-ВАЖИ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Уколико понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног или делимичног извршења, Наручилац има право да од тог понуђача, захтева уговорну казну највише до 10% вредности требовања без пдв-а.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:
-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

- чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број ___ навести број набавке _____“ и е-маилом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90. Закона о јавним набавкама одређује Наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

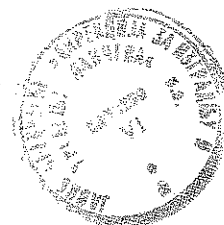
У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увид) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увид) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложење понуђачима.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена, у свему према датим обрасцима понуде за сваку појединачну партију.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

НАЧИН НА КОЈИ ЋЕ СЕ НАРУЧИЛАЦ ПОСТУПИТИ У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ/Е

У примени критеријума најниже понуђене цене из предходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истом најнижом понуђеном ценом предност ће се дати понуђачу је понудио дужи рок важења понуде.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. Закона о јавним набавкама.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

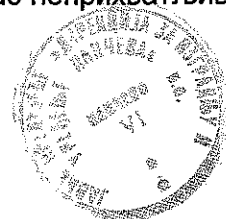
Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својеволјно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац МОЖЕ одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити: правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима.

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са знаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда прispела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблагоприятном, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са знаком да је неблагоприятна.

Битни недостаци понуде су:

- ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- други недостаци због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- уколико споразум о заједничком наступању не садржи елементе прописане Законом о јавним набавкама;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако Наручилац докаже да има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. ЗЈН),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- ако понуђач не достави потписане и оверене печатом образац за оцену испуњености услова, образац понуде, образац структуре цена, обрасце изјаве понуђача и модела уговора-прописане конкурсном документацијом,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде и да без одлагања обавести надлежне државне органе),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке, Наручилац је дужан да хитно обавести надлежне државне органе.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

1) мора да буде издата од стране банке и да садржи печат;

2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован;

3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

У случају непосредне доставе-радно време писарнице Наручиоца је сваким радним даном (понедељак-петак), од 7:30 до 15:30 сати.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезо социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

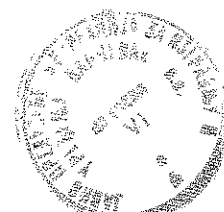
При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<p>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>	<p>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 1</p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 2</p> <p>За правно лице: Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</p> <p>ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И</p>



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

	<p>УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p>За законског заступника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>За предузетника: Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 3</p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>I</p>	<p>ПРИЛОГ 4</p> <p>I</p>



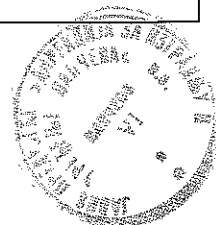
Јавна набавка добара ЈН А19/2016

<p>За партију 2-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2012, 2013. и 2014. години остварио пословни приход од најмање 800.000,00 динара – ЗБИРНО</p>	<p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. година).</p>
<p>За партију 3-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2012, 2013. и 2014. години остварио пословни приход од најмање 2.000.000,00 динара – ЗБИРНО.</p>	<p>Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2014. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2014. годину.</p>
<p>За партију 4-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2012, 2013. и 2014. години остварио пословни приход од најмање 1.000.000,00 динара – ЗБИРНО.</p>	<p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p>
<p>За партију 5-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2012, 2013. и 2014. години остварио пословни приход од најмање 500.000,00 динара – ЗБИРНО.</p>	<p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014. година).</p>
<p>За партију 6-</p> <p>Понуђач је у обавези да докаже да је у 2012, 2013. и 2014. години остварио пословни приход од најмање 300.000,00 динара – ЗБИРНО.</p>	<p>II</p> <p>-Као доказ да понуђач није био у блокади непрекидно у претходних шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда – доставља се Потврда издата од Народне банке Србије о броју дана неликвидности.</p>
<p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p> <p>II</p> <p>ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ</p> <p>- да понуђач није био у блокади непрекидно у претходних шест</p>	



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

<p>месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Овај услов испуњавају и понуђач и сви учесници заједничке понуде;</p>	
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>I</p> <p>За партију 2: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о sukcesивној испоруци млека и млечних производа и јаја, који су предмет партије 2;</p> <p>За партију 3: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о sukcesивној испоруци меса и сухомеснатих производа који су предмет партије 3;</p> <p>За партију 4: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о sukcesивној испоруци намирница које су предмет партије 4;</p> <p>За партију 5: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о sukcesивној испоруци воћа и поврћа које је предмет партије 5;</p> <p>За партију 6: -Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о</p>	<p>ПРИЛОГ 5</p> <p>ПАРТИЈА 2</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима, датумима и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p> <p>и</p> <p>потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је понуђач у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о sukcesивној испоруци млека и млечних производа и јаја, који су предмет партије 2;</p> <p>ПАРТИЈА 3</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p> <p>и</p> <p>потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о sukcesивној испоруци меса и сухомеснатих производа који су предмет партије 3;</p> <p>ПАРТИЈА 4</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p> <p>и</p> <p>потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о sukcesивној испоруци намирница које су предмет партије 4;</p>



<p>сукцесивној испоруци алкохолних пића и напитака који су предмет партије 6;</p> <p>II -за партију 3:</p> <p>да понуђач има систем за осигурање безбедности производа који је уведен и који се одржава на принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака у производњи (НАССР програм)</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>ПАРТИЈА 5</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и</p> <p>потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци воћа и поврћа које је предмет партије 5;</p> <p>ПАРТИЈА 6</p> <p>Списак испоручених добара (са наведеним врстама добара) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима уговора, датумима закључења уговора и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и</p> <p>потврде Наручилаца о испорученим добрима као доказ да је да је понуђач у периоду од 2012. године закључно са 2014. годином, реализовао најмање један уговор о сукцесивној испоруци алкохолних пића и напитака који су предмет партије 6;</p> <p>Потврде Наручилаца о испорученим добрима могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none">-Пословно име Наручиоца који издаје потврду;-Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет;-Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвршилац, за добра за која се издаје потврда (заокружује се или уписује);-Констатација Наручиоца да је понуђач испоручивао добра квалитетно и у задатим роковима;-Врста добара која су испоручена;-Констатација која се односи број и датум уговора по коме су добра испоручена;-Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може
---	---



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

	<p>искористити; -Вредност испоруке са пдв-ом и без пдв-а; -Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;</p> <p>Под испорученим добрима се подразумева да су добра испоручена у захтеваном периоду (од 2012. године закључно са 2014. годином).</p> <p>Потврде морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;</p> <p>II фотокопија сертификата HACCP система</p> <p>Уколико су сертификати на енглеском језику, понуђач је обавезан да достави и превод са енглеског језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Кадровски капацитет ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ</p> <p>-Кадровски капацитет за све партије</p> <p>-Најмање 2 стално запослена лица</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>ПРИЛОГ 7</p> <p>ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ</p> <p>Списак са најмање 2 запослених лица са квалификационом структуром-именима и презименима, М обрасцима, стручном спремом, радним местом;</p> <p>Списак мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача;</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Технички капацитет</p> <p>Технички капацитет</p> <p>За партије 4, 5, 6: 1 доставно возило</p> <p>За партије 2 и 3: хладњача;</p> <p>Испуњавају га понуђач; Носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно</p>	<p>ПРИЛОГ 8</p> <p>Доказ да понуђач поседује 2 доставна возила и хладњачу: За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање исписа из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца са исписом из читача саобраћајне дозволе на име зајмодавца или закуподавца или уговор о лизингу са исписом из читача саобраћајне дозволе.</p>



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

<p>Услов из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p>	<p>ПРИЛОГ 8 Потписан и оверен Образац „ Изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>
--	--

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, осим услова који се тиче блокаде, тај услов испуњавају понуђач и сви учесници заједничке понуде појединачно. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став . 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача/учесника заједничке
понуде/подизвођача:



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-ПАРТИЈА 1

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка хлеба за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

КОЛИЧИНЕ ДАТЕ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ СУ ОКВИРНЕ.

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је 1 (један) дан од дана пријема требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма.

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши одговарајућим доставним возилом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

НАПОМЕНА: ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ ГОРЕ НАВЕДЕНЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА,
(или носиоца заједничке понуде)

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

овај образац потписују и учесници заједничке понуде, који својим потписом доказују да прихватају све горе наведено



Спецификација добара

(за период 1. јун 2016. – 31. мај 2017. године)

за сваку од партија посебно:
(Количине дате у спецификацијама су оквирне)

П1. Хлеб:

(Количине дате у спецификацијама су оквирне)

НАБАВКА ХЛЕБА И ОСТАЛИХ ПОТРЕБА ЗА ПАНЧЕВАЧКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА

Ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без ПДВ-а	СВЕГА без ПДВ-а	Цена по јед. мере са ПДВ-ом	СВЕГА са ПДВ-ом
1.	Бели хлеб - векна 500 g	КОМ	8.000				
2.	Црни хлеб-векна 500 g	КОМ	1.000				
3.	Земичка 100 g	КОМ	4.300				
4.	Переце	КОМ.	5.400				
5.	Коре за питу (1kg)	kg	400				
6.	Свеж квасац	kg	30				
	УКУПНО						

Датум

М. П.

Потпис

27-1/70



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-ПАРТИЈА 2

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка млека, млечних производа и јаја за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

КОЛИЧИНЕ ДАТЕ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ СУ ОКВИРНЕ.

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је ____ (_____) дана од дана пријема требовања- франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши хладњачом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА .

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

овај образац потписују и учесници заједничке понуде, који својим потписом доказују да прихватају све горе наведено



Набавке хране и намирница за одмаралиште на Дивчибарама и ЈП «Дирекција Панчево» 6 партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напаци за кухињу

П2. Млеко и млечни производи:
(Количине дате у спецификацијама су оквирне)

**СПЕЦИФИКАЦИЈА МЛЕКА, МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА И ЈАЈА
ЗА ПОТРЕБЕ ПАНЧЕВАЧКОГ ДЕЧЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА**

ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без пдв-а	Укупно без пдв-а	Цена по јед. мере са пдв-ом	Укупно са пдв-ом
1	Млеко 1/1 дуготрајно 2,8 % масноће	ком.	700				
2	Млеко 1/1 краткотрајно 2,8 % масноће, са роком трајања од најмање 10 дана	ком.	1500				
3	Кајмак 3/1	kg	150				
4	Сир 8/1	kg	250				
5	Јогурт 1/1	ком.	2600				
6	Павлака 1,8 dl(чаша)	ком.	2000				
7	Пица качкавал	kg	250				
8	Јаја	ком.	16500				
	С В Е Г А						

Датум:

М.П.

Потпис:

30-1/70



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-ПАРТИЈА 3

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка набавка меса и сухомеснатих производа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

КОЛИЧИНЕ ДАТЕ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ СУ ОКВИРНЕ.

РОК ИСПОРУКЕ

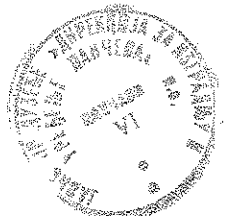
Рок испоруке је ____ (_____) дана од дана пријема требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши хладњачом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

НАПОМЕНА: ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА
ПРИХВАТА СВЕ ГОРЕ НАВЕДЕНЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА,
(или носиоца заједничке понуде)

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

овај образац потписују и учесници заједничке понуде, који својим потписом доказују да прихватају
све горе наведено



Набавке хране и намирница за одмаралиште на Дивчибарама и ЈП «Дирекција Панчево– 6 партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напаци за кухињу

ПЗ. Месо и сухомеснати производи:
(Количине дате у спецификацијама су оквирне)

СПЕЦИФИКАЦИЈА МЕСА И СУХОМЕСНАТИХ ПРОИЗВОДА ЗА ПОТРЕБЕ ПАНЧЕВАЧКОГ ДЕЧЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА

Ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без пдв-а	Укупно без пдв-а	Цена по јединици мере са пдв-ом	Укупно са пдв-ом
1.	Свињско месо бут бк-пак 3-5 кг (свеже)	kg	2200				
2.	Јунеће месо бут бк-пак 3-5 кг (свеже)	kg	1000				
3.	Свињско месо од врата без коске (свеже)	kg	80				
4.	Пилећи батак-карабатак (замрзнуто)	kg	1200				
5.	Свињска маст 1/1	kg	100				
6.	Сланина димљена	kg	150				
7.	Сува ребра	kg	350				
8.	Роштиљска кобасица да није љута	kg	450				
9.	Сафалада вакум	kg	150				
10.	Паризер уски	kg	450				
11.	Пица шунка	kg	300				
12.	Виршла вакум	kg	500				
13.	Паштета 150 гр лименка, јетрена	ком.	1800				
14.	Филети сома, (замрзнути) 10/1	kg	1400				
15.	Сардина у уљу од 125 гр	ком.	300				
16.	Димљени свињски врат	kg	10				
17.	Чајна кобасица	kg	10				
18.	Димљена свињска печеница	kg	10				
19.	Говеђи пршут	kg	5				
20.	Свињски пршут	kg	5				
21.	Кулен	kg	10				
С В Е Г А							

Датум:

М.П.

Потпис:

33-1/70



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-ПАРТИЈА 4

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

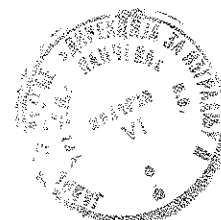
ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка намирница за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

КОЛИЧИНЕ ДАТЕ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ СУ ОКВИРНЕ.

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања- франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши одговарајућим доставним возилом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

НАПОМЕНА: ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА
ПРИХВАТА СВЕ ГОРЕ НАВЕДЕНЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА,
(или носиоца заједничке понуде)

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овај образац потписују и учесници заједничке понуде, који својим потписом доказују да прихватају
све горе наведено



Набавке хране и намирница за одмаралиште на Дивчибарама и ЈП «Дирекција Панчево– 6 партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напаци за кухињу

П4. Намирнице:
(Количине дате у спецификацијама су оквирне)

36-1170



**СПЕЦИФИКАЦИЈА НАМИРНИЦА
ЗА ПОТРЕБЕ ПАНЧЕВАЧКОГ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА
НА ДИВЧИБАРАМА**

Ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без пдв-а	Укупно без ПДВ-а	Цена по јед. мере са пдв-ом	Укупно с ПДВ-ом
1.	Алева паприка 1/1	кг.	20				
2.	Бибер млевени 5 гр	ком.	450				
3.	Брашно тип 400 1/1	кг.	2200				
4.	Ванилин шећер 10 гр	ком.	1500				
5.	Оригано - кесица 3 гр	ком.	20				
6.	Гриз-пшенични 500 гр	ком.	10				
7.	Еуро крем 2,5 кг или одговарајући	ком.	110				
8.	Зачин Ц 1/1 или одговарајући	кг.	130				
9.	Кафа 200 гр	ком.	120				
10.	Кекс 800 гр	ком.	70				
11.	Кечап 1/1, благи	ком.	240				
12.	Компот - ананас 850 гр	ком.	120				
13.	Компот - вишња 700 гр	ком.	48				
14.	Кромпир пире 5/1	ком.	55				
15.	Лимунтус 10 грама	ком.	600				
16.	Маргарин 250 гр	ком.	1100				
17.	Мед ливадски 985 гр	ком.	180				
18.	Обланде 5/1	пак.	200				
19.	Пасуљ шарени 1/1	кг.	140				
20.	Пиринач 1/1	кг.	130				
21.	Прашак за пециво 10 грама	ком.	300				
22.	Сенф 2,2 кг	ком.	24				
23.	Сирће 1/1	л.	110				
24.	Со 1/1	кг.	130				
25.	Сода бикарбона 20 гр	ком.	300				
26.	Макароне 400 гр	ком.	400				
27.	Резанци за супу 400 гр	ком.	250				
28.	Уље 1/1	л.	1150				
29.	Цимет 10 грама	ком.	400				
30.	Чоколада за кување 200 гр	ком.	100				
31.	Шећер 1/1	кг.	950				
32.	Шећер у праху 200 гр	ком.	50				

36-2/2/70

Набавке хране и намирница за одмаралиште на Дивчибарама и ЈП «Дирекција Панчево– 6 партија –
хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напизи за кухињу

33.	Ловоров лист-кесица 10 гр	ком.	30				
34.	Сируп сок сортирани 1/1	л	100				
35.	Кокосово брашно 100 гр	ком.	70				
36.	Мармелада 2,8 кг	ком.	150				
37.	Чај нана филтер вр.- кутија 20/1	ком.	400				
38.	Чај хибискус филтер вр. -кутија 20/1	ком.	250				
39.	Чај камилица филтер вр. - кутија 20/1	ком.	40				
40.	Сусам 100 гр	ком.	120				
41.	Шлаг пена 1/1	кг.	60				
42.	Кисела вода 1/1,5	ком.	270				
43.	Фефероне тегла 720 гр	ком.	48				
44.	Ајвар 5/1 лименка	ком.	24				
45.	Цвекла 5/1 лименка	ком.	54				
46.	Паприка филети 5/1 лименка	ком.	42				
47.	Краставац 5/1 лименка	ком.	50				
48.	Боранија 5/1 лименка	ком.	8				
49.	Грашак 5/1 лименка	ком.	150				
50.	Парадајз пире 5/1 лименка	ком.	20				
51.	Шампињони 700 гр.	ком.	120				
52.	Пишкоте 210 гр	ком.	300				
С В Е Г А							

Датум:

М.П.

Потпис:



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-ПАРТИЈА 5

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

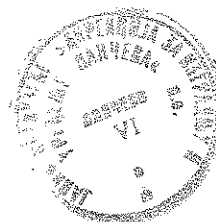
Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка воћа и поврћа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама

ЦЕНА

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност, (и словима _____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је у обавези да доставу производа врши доставним возилом.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

НАПОМЕНА: ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ ГОРЕ НАВЕДЕНЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА,
(или носиоца заједничке понуде)

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овај образац потписују и учесници заједничке понуде, који својим потписом доказују да прихватају све горе наведено



Набавке хране и намирница за одмаралиште на Дивчибарама и ЈП «Дирекција Панчево– 6 партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напици за кухињу

П5. Воће и поврће:

(Количине дате у спецификацијама су оквирне)

39-1/70

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ВОЋА И ПОВРЋА ЗА ПОТРЕБЕ ПАНЧЕВАЧКОГ
ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА**

Ред. Број	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. Мере	Количина	Цена по јед. мере без пдв-а	Укупно без пдв-а	Цена по јед. мере са пдв-ом	Укупно са пдв-ом
1.	Јабукe	кг.	500				
2.	Банане	кг.	450				
3.	Наранџе	кг.	450				
4.	Лимун	кг.	30				
5.	Шаргарепа	кг.	210				
6.	Парадајз свеж, јун-август	кг.	150				
7.	Паприка свежа, јун-август	кг.	200				
8.	Купус свеж	кг.	1600				
9.	Краставац свеж, јун-август	кг.	150				
10.	Кромпир	кг.	3100				
11.	Лук бели	кг.	20				
12.	Лук црни	кг.	600				
13.	Мак - млевени	кг.	60				
14.	Ораси очишћени	кг.	20				
15.	Суве шљиве	кг.	80				
16.	Першун	кг.	20				
17.	Пашканат	кг.	15				
18.	Целер	кг.	60				
19.	Зелена салата, април-мај	ком.	200				
С В Е Г А							

Датум :

М. П.

Потпис :



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-ПАРТИЈА 6

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

Набавка алкохолних пића и напитака за кухињу ЈП „Дирекција“ Панчево-франко ЈП „Дирекција“ Панчево.

ЦЕНА

Укупна понуђена цена по задатим количинама, износи _____ динара, без пореза на додату вредност (словима _____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

КОЛИЧИНЕ ДАТЕ У СПЕЦИФИКАЦИЈИ СУ ОКВИРНЕ.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

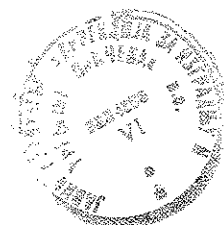
Наручилац ће плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, након испоручене робе, у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је _____ (_____) дана од дана пријема требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма (понуђени рок не може бити дужи од пет дана).

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Испорука се врши доставним возилом.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

НАПОМЕНА: ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА
ПРИХВАТА СВЕ ГОРЕ НАВЕДЕНЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА,
(или носиоца заједничке понуде)

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

М.П.

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

овај образац потписују и учесници заједничке понуде, који својим потписом доказују да прихватају све горе наведено



Набавке хране и намирница за одмаралиште на Дивчибарама и ЈП «Дирекција Панчево» – 6 партија – хлеб, млеко, месо, намирнице, воће, алкохолна пића и напаци за кухињу

**П5. Алкохолна пића и напаци за кухињу
(безалкохолна пића):**

42-1/70

**Спецификација напитака - безалкохолна пића
(Количине дате у спецификацијама су оквирне)**

СПЕЦИФИКАЦИЈА НАПИТАКА ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП "ДИРЕКЦИЈА" ПАНЧЕВО							
Ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без пдв-а	Укупно без пдв-а	Цена по јед. мере са пдв-ом	Укупно са пдв-ом
1.	Кафа «Гранд» - 500 г. или одговарајућа	ком.	200				
2.	Кафа «Grand Black'n'Easy» турска у кесици – 8 г. или одговарајућа	ком.	1000				
3.	“NESCAFE” – лименка 250 г - или одговарајућа	ком.	40				
4.	“Coca Cola”, 1/1 l оригинал (пвц флаша) или одговарајућа	ком.	225				
5.	“Schweppes” 1,5 l оригинал (пвц флаша)	ком.	162				
6.	Минерална вода 1,5/1 (пвц флаша)	ком.	360				
7.	Густи сок јагода, тетра пак 1/1	ком.	204				
8.	Сок од поморанџе (џус од поморанџе) 100% воће, тетра пак 1/1 l	ком.	204				
9.	Бистри сок јабука, тетра пак 1/1 l	ком.	240				
10.	Парадајз сок 100%, тетра пак 1/1 љути	ком.	96				
11.	Млеко дуготрајно, тетра пак 1/1- 2,8 % млечне масти	ком.	276				
12.	Шећер 1/1	кг.	100				
13.	Бели шећер-кесица 5гр	ком.	1000				
14.	Жути шећер-кесица 5гр	ком.	1000				
15.	Чај нана – филтер врећице, 20/1	кутија	120				
16.	Чај хибискус – филтер врећице, 20/1	кутија	70				
17.	Лимунтус 10 гр	ком.	100				
С В Е Г А							

Датум:

М.П.

Потпис



Спецификација алкохолних пића
(Количине дате у спецификацијама су оквирне)

42-2/2/70

СПЕЦИФИКАЦИЈА АЛКОХОЛНИХ ПИЋА ЗА ПОТРЕБЕ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ ЈП « ДИРЕКЦИЈА « ПАНЧЕВО							
Ред. бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Цена по јед. мере без пдв-а	Укупно без пдв-а	Цена по јед. мере са пдв-ом	Укупно са пдв-ом
1.	Wiski "BALLANTINE S" 0.7 l. са кутијом, или одговарајући	ком.	13				
2.	"Виљамовка – Таково" 0.7 l. Или одговарајућа	ком.	12				
3.	"Горки лист" 1/1 l. Или одговарајући	ком.	7				
4.	"Мартини" 1/1 l. Или одговарајући	ком.	1				
5.	Кампари 1/1 l. Или одговарајући	ком.	1				
6.	Пиво 0.5 l. Лименка "Tuborg" / "Amstel" или одговарајуће	ком.	60				
7.	"Банатски ризлинг" 1/1 l. Или одговарајући	ком.	6				
8.	Црно вино "БРАНАЦ – Плантаже" 0.75 l. Или одговарајући	ком.	30				
9.	Вино "CHARDONNAY" 0.7 l.	ком.	18				
10.	Liker BAILEYS 0,7 l. Или одговарајући	ком.	2				
11.	Džin "GORDONS Gin" 0,7 l. Или одговарајући	ком.	3				
12.	"FERRERO ROCHER" 300 g или одговарајуће	ком.	2				
13.	"RAFFAELLO" KUGLICE 230 g. или одговарајуће	ком.	3				
С В Е Г А							

Датум:

М.П.

Потпис



ПОТВРДА О ИСПОРУЧЕНИМ ДОБРИМА-ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Пословно име наручиоца

адреса

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из

Понуђач наступио (заокружити):

а) самостално;

б) учесник заједничке понуде;

в) подизвршилац;

за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року у целости испоручио добра:

(навести врсту добара)

у вредности од _____ динара без пдв-а,

односно у вредности _____ динара са пдв-ом

а на основу уговора број _____ од _____.

Датум испоруке добара је: _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: _____.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака и за онолико партија за колуко понуђач подноси понуду.



**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ-ЗА СВЕ
ПАРТИЈЕ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,

понуђач _____

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица
учесника заједничке понуде

М.П. _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ-ЗА СВЕ
ПАРТИЈЕ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци

Пословно име и седиште

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења _____ дин.
- Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена: уколико понуђач нема трошкова није у обавези да доставља овај образац



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА-
ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОНУДЕ

М.П.

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Милан Станишић, дипл. економиста,

и
-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____* од _____* за јавну набавку број ЈН А19/2016, у отвореном поступку, закључили су дана _____*године,

МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ ХЛЕБА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА

-партија 1-

број _____*

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка и сукцесивна испорука белог и црног хлеба, земички, кора за питу и свежег квасца (у даљем тексту: добра) за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама, за период 01.06.2016.-31.05.2017. године.

Члан 2.

Добављач се обавезује да добра за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама, испоручује Наручиоцу на основу писаног требовања Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији датој од стране Добављача број _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____* дана _____* године и које чине саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ЋЕ СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ДОБАВЉАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ) – овај став ће бити брисан у фази израде Уговора, уколико понуђач не ангажује подизвршиоце



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Добављач је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

Прецртати ако не ангажује подизвршиоце

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине добара за период 01.06.2016.-31.06.2017. године, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од _____ * динара без урачунатог пореза на додатну вредност, односно _____ * динара са урачунатим порезом на додатну вредност.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у 2016. години, за испоручене количине добара износе до * _____ динара без пореза на додатну вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додатну вредност и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2016. годину.

Обавезе које доспевају у 2017. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у 2017. години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014).

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се sukcesивна набавка добара врши уз писано требовање Наручиоца, у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу свеже производе, у супротном, Наручилац има право да производе врати Испоручиоцу, са захтевом за достављање свежих производа.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављена добра одговарају спецификацији датом од стране Наручиоца и да су испоручена у траженим количинама и у траженом квалитету.

Члан 5.

У случају да Добављач, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног извршења, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности без пдв-а из члана 3. став 1. овог Уговора.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Додављачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Додављач је дужан да добра, која су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од 1 (једног) календарског дана рачунајући од дана достављања требовања-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама и преда га овлашћеном лицу Наручиоца, које потписује отпремницу.

Члан 7.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Додављач неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Додављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Додављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Додављач нема право на накнаду штете.

Члан 8.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретнег случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 9.

Све евентуалне спорове из овог Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а у супротном, уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 10.

Овај Уговор закључује се на одређено време, са роком важења од 01.06.2016. године до 31.05.2017. године, рачунајући од дана закључивања истог.

Овај Уговор престаје да важи и пре истека рока из претходног става овог члана, утрошком средстава из члана 3. овог Уговора.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

За Додављача

Потпис+печат (носилац посла)

Учесник заједничке понуде

Учесник заједничке понуде

За Наручиоца

_____*

Милан Станишић, дипл.економиста

потписују и печетирају овлашћена лица:

понуђач/носилац посла,

учесник/ци заједничке понуде

попунити празно подацима

на последњој страни потписати модел уговора

на последњој страни код потписа печетирати модел уговора

уколико буду ангажовани подизвршиоци или понуђач наступа са учесницима заједничке понуде дужан је да их наведе на самом моделу уговора, а сви ће бити наведени у уговору.

Места означена звездом попуњава Наручилац.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Милан Станишић, дипл. економиста,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Додављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А19/2016, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

М О Д Е Л У Г О В О Р А

О НАБАВЦИ МЛЕКА, МЛЕЧНИХ ПРОИЗВОДА И ЈАЈА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА - ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА

-партија 2-

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка млека, млечних производа и јаја за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Члан 2.

Додављач се обавезује да млеко, млечне производе и јаја испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Додављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем * _____ дана * _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ИМА СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ДОБАВЉАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине млека, млечних производа и јаја за период 01.06.2016.-31.05.2017. године, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од* _____ динара без пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у 2016. години за испоручене количине млека, млечних производа и јаја, износе до * _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2016. годину.

Обавезе које доспевају у 2017. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у 2017. години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014).

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка млека, млечних производа и јаја врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу млеко, млечне производе и јаја са важећим роком трајања, у супротном, уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац има право да производе врати Добављачу, са захтевом за достављање млека, млечних производа и јаја који имају важећи рок трајања.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављено млеко, млечни производи и јаја одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручени у траженим количинама.

Члан 5.

У случају да Добављач, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног извршења, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности без пдв-а из члана 3. став 1. овог Уговора.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној факури на рачун Додављача, а у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

Члан 7.

Додављач је дужан да млеко, млечне производе и јаја, који су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ (_____) дана-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Додављач неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Додављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Додављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Додављач нема право на накнаду штете.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.06.2016. године до 31.05.2017. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искучиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА НАРУЧИОЦА

М. Ш.
Б. К. _____
Милан Станишић, дипл.економиста

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;
УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА
УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ
УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА ПОСЛЕДЊОЈ
СТРАНИ, А СВИ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Милан Станишић, дипл.економиста,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Додављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А19/2016, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

М О Д Е Л У Г О В О Р А

О НАБАВЦИ МЕСА И СУХОМЕСНАТИХ ПРОИЗВОДА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА- ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА

-партија 3 -

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка меса и сухомеснатих производа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Члан 2.

Додављач се обавезује да месо и сухомеснате производе испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Додављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем* _____ дана* _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ИМА СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ДОБАВЉАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине меса и сухомеснатих производа за период од 01.06.2016.-31.05.2017. године, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од * _____ динара без пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у 2016. години за испоручене количине меса и сухомеснатих производа, износе до * _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2016. годину.

Обавезе које доспевају у 2017. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2017. години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр 21/2014).

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се sukcesивна набавка меса и сухомеснатих производа врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу свеже месо са потврдом о исправности и квалитету меса и сухомеснате производе са декларацијом робе, са важећим роком трајања, у супротном уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац има право да производе врати Добављачу, са захтевом за достављање производа који имају важећи рок трајања.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављено месо и сухомеснати производи одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручени у траженим количинама.

Члан 5.

У случају да Добављач, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног извршења, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности из члана 3. став 1. овог Уговора.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној фактури на рачун Добављача, а у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

Члан 7.

Добављач је дужан да месо и сухомеснате производе, који су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____(_____) дана-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Добављач неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Добављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Добављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Добављач нема право на накнаду штете.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.06.2016. године до 31.05.2017. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. став Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искључиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА НАРУЧИОЦА

Милан Станишић, дипл.економиста,

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;

МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;

УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ, А СВИ ЋЕ БИТИ НАВЕЂЕНИ У УГОВОРУ;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Милан Станишић, дипл. економиста,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Додављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А19/2016, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

М О Д Е Л У Г О В О Р А О НАБАВЦИ НАМИРНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА - ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА -партија 4-

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка и сукцесивна испорука намирница за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама (у даљем тексту: намирнице).

Члан 2.

Додављач се обавезује да намирнице испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Додављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем* _____ дана * _____ године и која чини саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ИМА СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ДОБАВЉАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине намирница за период од 01.06.2016.- 31.06.2017. године, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, по овом Уговору, не може да пређе износ од * _____ динара без пореза на додатну вредност.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у 2016. години за испоручене количине намирница, износе до * _____ динара без пореза на додатну вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додатну вредност и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2016. годину.

Обавезе које доспевају у 2017. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2017. години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014).

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка намирница врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу производе са важећим роком трајања, у супротном, уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац има право да намирнице врати Добављачу, са захтевом за достављање производа који имају важећи рок трајања.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављене намирнице одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручене у траженим количинама.

Члан 5.

У случају да Добављач, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног извршења, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности без пдв-а из члана 3. став 1. овог Уговора.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној факури на рачун Добављача, а у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

Члан 7.

Добављач је дужан да намирнице, које су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ (_____) дана -франко Дечије одмаралиште на Дивчибарма и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Добављач неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Добављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Добављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Добављач нема право на накнаду штете.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.06.2016. године до 31.05.2017. године.

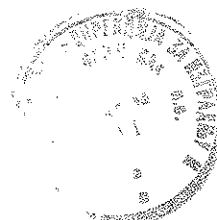
Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искључиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

М М
Б.К. *
ЗА НАРУЧИОЦА

Милан Станишић, дипл.економиста

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;
УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА
УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ
УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА ПОСЛЕДЊОЈ
СТРАНИ, А СВИ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Милан Станишић, дипл. економиста,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Додављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А19/2016, у отвореном поступку, закључили су дана _____ * године,

М О Д Е Л У Г О В О Р А

О НАБАВЦИ ВОЋА И ПОВРЋА ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА-
ФРАНКО ДЕЧИЈЕ ОДМАРАЛИШТЕ НА ДИВЧИБАРАМА

-партија 5-

Члан 1.

Предмет јавне набавке добара је набавка и сукцесивна испорука воћа и поврћа за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама-франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Члан 2.

Додављач се обавезује да Наручиоцу испоручује воће и поврће које је предмет овог Уговора, у свему према понуди број _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ * дана _____ * године, по јединичним ценама из обрасца "спецификација са структуром цена-партија 5" (у даљем тексту: спецификација), а која чини саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ИМА СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ДОБАВЉАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да вредност воћа и поврћа за период 01.06.2016.-31.05.2017. године за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама, за период важења Уговора износи до _____ * динара без пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у 2016. години за испоручене количине воћа и поврћа, износе до * _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2016. годину.

Обавезе које доспевају у 2017. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2017. години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014).

Члан 4.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу (отпремници) потврдити да достављено воће и поврће, одговарају нарученим количинама и врсти која је описана у спецификацији.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка воћа и поврћа врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да Наручиоцу испоручи у потпуности здраво воће и поврће, у свежем стању, одговарајуће хигијенске исправности и квалитета, у супротном, уколико воће и поврће није свеже или није у складу са принципима добре произвођачке праксе, Наручилац има право да воће и поврће врати Добављачу, са захтевом за достављање воћа и поврћа које одговара датим принципима.

Свеже воће и поврће се мора транспортовати одговарајућим превозним средством којим се обезбеђује очување квалитета и хигијенске исправности.

Члан 5.

Уколико Добављач, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или неквалитетног извршења, Наручилац има право да од Добављача, захтева уговорну казну највише до 10% вредности требовања без пдв-а.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је Добављач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној факури на рачун Додављача, а у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

Члан 7.

Додављач је дужан да воће и поврће, које је предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ (_____) дана од дана пријема требовања-фсо Дечије одмаралиште на Дивчибарама и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Испорука воћа и поврћа ће се вршити једном недељно.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Додављач неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Додављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Додављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Додављач нема право на накнаду штете.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.01.2016. године до 31.05.2017. године.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми, искључиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 11.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА НАРУЧИОЦА

Милан Станишић, дипл.економиста

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;

МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;

УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ, А СВИ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Милан Станишић, дипл. економиста,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

(у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку добара број ЈН А19/2016, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ АЛКОХОЛНИХ ПИЋА И НАПИТАКА ЗА ПОТРЕБЕ КУХИЊЕ ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО-ФРАНКО ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ЗМАЈ ЈОВЕ ЈОВАНОВИЋА 6

-партија 6-

Члан 1.

Предмет јавне набавке је набавка алкохолних пића и напитака за потребе репрезентације ЈП „Дирекција“ Панчево -франко ЈП „Дирекција“ Панчево, Змај Јове Јовановића 6 (у даљем тексту: пића).

Члан 2.

Добављач се обавезује да пића испоручује Наручиоцу на основу писане наруџбине Наручиоца, у свему према понуди и спецификацији Добављача број _____ од _____ године, које су заведене код Наручиоца под бројем * _____ од* _____ и која чини саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. ИМА СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ДОБАВЉАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

_____ за следеће послове _____

_____ за следеће послове _____



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

_____ за следеће послове _____

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ за испоручене количине пића за период од 01.06.2016.-31.05.2017. године, за потребе кухиње ЈП „Дирекција“ Панчево, по овом Уговору, не може да пређе износ од * _____ динара без пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да обавезе које доспевају у 2016. години за испоручене количине пића, износе до * _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2016. годину.

Обавезе које доспевају у 2017. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2017. години, у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. гласник РС“ бр. 21/2014).

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се сукцесивна набавка пића врши уз писани захтев (требовање), у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Добављач је дужан да испоручи Наручиоцу пића са важећим роком трајања, у супротном, уколико је рок трајања при истеку или уколико је истекао, Наручилац има право да производе врати Добављачу, са захтевом за достављање производа који имају важећи рок трајања.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављени пића одговарају спецификацији датој од стране Наручиоца и да су испоручени у траженим количинама.

Члан 5.

Уколико Добављач, не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног извршења, Наручилац има право да од Добављача, захтева уговорну казну највише до 10% вредности требовања без пдв-а.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Добављачу, односно, сматра се да је Добављач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Члан 6.

Наручилац ће плаћање вршити по испостављеној овереној фактури на рачун Добављача, а у року од 3 дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун Наручиоца, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 7.

Добављач је дужан да пића, које су предмет овог Уговора доставља Наручиоцу у року од _____ дана-франко ЈП „Дирекција“ Панчево, Змај Јове Јовановића 6 и преда их овлашћеном лицу Наручиоца.

Члан 8.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Добављач неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Добављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Добављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Добављач нема право на накнаду штете.

Члан 9.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 10.

Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од 01.06.2016. године-31.05.2017. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3 овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи.

Измене овог Уговора врше се у писаној форми, искучиво у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Члан 12.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.



Јавна набавка добара ЈН А19/2016

Члан 13.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА НАРУЧИОЦА
_____ *
Милан Станишић, дипл. економиста

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;
УКОЛИКО БУДУ АНГАЖОВАНИ ПОДИЗВРШИОЦИ ИЛИ ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА
УЧЕСНИЦИМА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ДУЖАН ЈЕ ДА ИХ НАВЕДЕ НА САМОМ МОДЕЛУ
УГОВОРА; ОНИ ПОТПИСУЈУ МОДЕЛ УГОВОРА И ОВЕРАВАЈУ ГА ПЕЧАТОМ НА ПОСЛЕДЊОЈ
СТРАНИ, А СВИ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕНИ У УГОВОРУ;

