

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Образац О1	
Упутство понуђачима како да сачине понуду	
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	
Образац понуде	
Образац Потврда о изведеним радовима	
Образац „Подлога за давање понуде“	
Образац изјаве о независној понуди	
Образац трошкова припреме понуде	
Образац изјава понуђача	
Образац изјава изјаве о обиласку будућег градилишта	
Модел уговора	



**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „Потврда о изведеним радовима“ које се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и овлашћених лица учесника заједничке понуде и оверавају печатом;

образац „Подлога за давање понуде на инвестиционом одржавању пешачке соне око зграде градске управе са пратећом документацијом“ који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са спецификацијом;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и овлашћених лица учесника заједничке понуде и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом-није обавезно достављање овог обрасца уколико понуђач нема трошкова припреме понуде;

образац „изјава понуђача“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „изјава о обиласку будућег градилишта“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац "модел уговора" понуђач мора сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена да последњу страну, на месту предвиђеном за потпис потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА



**ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**

Пословно име наручиоца \_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
  - б) учесник заједничке понуде;
  - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_ ,  
квалитетно и у уговореном року извео радове у целости:

\_\_\_\_\_ (навести врсту радова)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а,

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

Датум почетка извођења радова је: \_\_\_\_\_

Датум завршетка радова (примопредаје радова): \_\_\_\_\_

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака.



27/11-1