

Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“  
ПАНЧЕВО, ЗМАЈ ЈОВЕ ЈОВАНОВИЋА 6  
www.direkcija.pancevo.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
РАДОВА-ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ КАПЕЛЕ НА МЕСНОМ ГРОБЉУ У  
ИВАНОВУ

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 08.07.2016. године
Крајњи рок за достављање понуда: 32 дан од дана објављивања	У 13,00 часова, дана 09.08.2016. године
Јавно отварање понуда:	У 13,30 часова, дана 09.08.2016. године ЈП "Дирекција" Панчево Змај Јове Јовановића број 6

Јул 2016. године



**Јавна набавка радова ЈН А22/2016**

Пословно име понуђача \_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Број понуде понуђача \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_

ТЕЛ/ ФАКС \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ \_\_\_\_\_

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА \_\_\_\_\_

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

**Прима:**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“  
ПАНЧЕВО, Змај Јове Јовановића број 6, Панчево**

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ  
КАПЕЛЕ НА МЕСНОМ ГРОБЉУ У ИВАНОВУ-НЕ ОТВАРАТИ“**

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



Јавна набавка радова ЈН А22/2016

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Образац О1	2
Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	17
Образац понуде	25
Образац „предмер радова“	28-(1-20)
Потврда о изведеним радовима	29
Образац изјаве о независној понуди	30
Образац трошкова припреме понуде	31
Образац изјава понуђача и изјаве о обиласку будућег градилишта	32, 33
Модел уговора	34



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „предмер радова“ који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са спецификацијом;

образац „потврда о изведеним радовима“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и овлашћених лица учесника заједничке понуде и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом-није обавезно достављање овог обрасца уколико понуђач нема трошкова припреме понуде;

образац „изјава понуђача“ које се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „изјава о обиласку будућег градилишта“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац "модел уговора" понуђач мора сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена да последњу страну, на месту предвиђеном за потпис потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора;

сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

### ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а превасходно са одредбама Закона о јавним набавкама и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 86/2015);
- Закон о буџету Републике Србије;
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. лист СРЈ“ број 33/97 и 31/01, „Сл. гласник РС“ број 30/10);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012 и одлука УС 43/2013, 50/2013 одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014)
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом.

**Препоручује се понуђачу да у свом интересу, своју понуду уредно сложи и увезе (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији. Ово са собом не повлачи неприхватљивост понуде.**

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :  
„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ КАПЕЛЕ НА МЕСНОМ ГРОБЉУ У ИВАНОВУ-НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

### ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

### АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

"Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај"

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

"Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај"

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

### ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењеу уговора.

У споразуму ће бити наведено које ће обавезе имати сваки од учесника заједничке понуде приликом извршења уговора.

Овај податак је обавезан елемент споразума, јер се њиме на јасан детаљан начин регулишу обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора за јавну набавку.

Споразумом морају бити дефинисани послови који ће учесници заједничке понуде појединачно извршавати, односно који део радова се поверава којем учеснику заједничке понуде изводити.

У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник групе понуђача/носилац посла потписује и оверава обрасце понуде, структуре цена и подлоге за подношење понуда на који се начин доказе да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

### МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона о јавним набавкама и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.





## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

### ОГРАНИЧЕЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

Износ за изведене радове ће се исплатити на основу испостављених једне или више привремених ситуација и окончане ситуације или само на основу окончане ситуације, у којима је обавезно навести број уговора.

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора уговор са Наручиоцем, је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 05. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015) и након достављања гаранције гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног записника о окончаном обрачуна.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

### ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године.

## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

За квалитет уграђене опреме гарантни рок је онолико времена колико гарантује произвођач опреме. Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важности 60 дана по истеку уговореног рока за коначно извршење посла. Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до увођења у посао, што ће бити записнички констатовано.

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дужи од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

### УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пдв-а.

Уколико понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2% (два промила) укупне вредности изведених радова без пдв-а, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пдв-а.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

### ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин: -црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

- чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

### ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број \_\_\_ навести број набавке \_\_\_\_\_“ и е-mailом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

### РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90. Закона о јавним набавкама одређује Наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увид) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увид) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложење понуђачима.

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа укупна понуђена цена.

### ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје понуде понуђача са истом понуђеном ценом предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова, а уколико је и рок за извођење радова исти предност ће се дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

### РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. Закона о јавним набавкама.

### ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

### ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својеволјно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац МОЖЕ одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:
  - правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
  - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
  - исправа о наплаћеној уговорној казни,
  - рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
  - извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором,
  - изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
  - доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
  - други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима.

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

### РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са знаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са знаком да је неблаговремена.

Битни недостаци понуде су:

- ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- други недостаци због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- уколико споразум о заједничком наступању не садржи елементе прописане Законом о јавним набавкама;

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако Наручилац докаже да има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. ЗЈН),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- ако понуђач не достави потписане и оверене печатом образац за оцену испуњености услова, образац понуде, образац предмер, обрасце изјаве понуђача, модела уговора-прописане конкурсном документацијом,



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде (у супротном, Наручилац је дужан да одбије све те понуде и да без одлагања обавести надлежне државне органе),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке, Наручилац је дужан да хитно обавести надлежне државне органе.

### ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

1) мора да буде издата од стране банке и да садржи печат;

2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован;

3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;

4) број рачуна: 840-30678845-06;

5) шифру плаћања: 153 или 253;

6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

- 7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

**У случају непосредне доставе-радно време писарнице Наручиоца је сваким радним даном (понедељак-петак), од 7:30 до 15:30 сати.**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезо социјално осигурање и други корисници јавних средстава)
4. Потврда издата од Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.





**Јавна набавка радова ЈН А22/2016**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<p>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>	<p>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>
<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b> 1) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 1</b></p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b></p> <p>2) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 2</b></p> <p><b>За правно лице:</b> Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног</p>



Јавна набавка радова ЈН А22/2016

	<p>правног лица;</p> <p><b>ПОСЕБНА НАПОМЕНА:</b> УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p><b>За законског заступника:</b></p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>За предузетника:</b></p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
--	---



**Јавна набавка радова ЈН А22/2016**

<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b></p> <p><b>3) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 3. ЗЈН</b> - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p><b>ПРИЛОГ 3</b></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привредне да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p><b>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b></p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Финансијски капацитет</p> <p><b>4) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН</b> - I да је понуђач у 2012.-ој, 2013.-ој и 2014. години остварио пословни приход од најмање 17.000.000,00 динара са пдв-ом (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p> <p><b>II</b> да понуђач није био у блокади без престанка претходних шест месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Овај услов испуњавају и понуђач и сви учесници заједничке понуде;</p>	<p><b>ПРИЛОГ 4</b></p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету-Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014. година). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2014. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2014. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2012, 2013 и 2014. година).</p>



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

	<p>II Као доказ да понуђач није био у блокади без престанка претходних шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понду-доставља се Потврда издата од Народне банке Србије о броју дана неликвидности;</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Пословни капацитет</p> <p>5) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- да је понуђач у периоду од 2013. године закључно са 2015. годином извео грађевинске и грађевинско-занатске радове на најмање једном објекту јавне намене у вредности од најмање 11.500.000,00 динара без пдв-а (збирно за све три године);</p> <p>-Понуђач треба да поседује следеће стандарде: ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, OHSAS 18001;</p>	<p><b>ПРИЛОГ 5</b></p> <p>Списак изведених радова (са наведеним врстама радова) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима изведених радова, датумима извођења радова и пословним именима Наручилаца који су потврду издали</p> <p>и</p> <p>потврде Наручилаца о изведеним радовима као докази да је понуђач у периоду од 2013. године закључно са 2015. годином извео грађевинске и грађевинско-занатске радове на најмање једном објекту јавне намене у вредности од најмање 11.500.000,00 динара без пдв-а (збирно за све три године);</p> <p>Потврде Наручилаца о изведеним радовима могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације и то:</p> <p>Пословно име Наручиоца који издаје потврду;</p> <p>-Пословно име понуђача који доказује пословни капацитет;</p> <p>-Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за за које се издаје потврда (заокружује се или уписује);</p> <p>-Констатација Наручиоца да је понуђач извео тражене радове у <b>целости</b> квалитетно и у задатим роковима;</p> <p>-Врста радова који су у целости изведени;</p> <p>-Констатација која се односи број и датум уговора по</p>



**Јавна набавка радова ЈН А22/2016**

<p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>коме су радови изведени;</p> <p>-Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;</p> <p>-Датум почетка вршења посла и датум када је посао извршен у целости;</p> <p>-Вредност изведених радова без пдв-а;</p> <p>-Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;</p> <p>Под изведеним радовима се подразумева да су радови изведени у целости у наведеној вредности у захтеваном периоду (од 2013. године закључно са 2015. годином).</p> <p>Потврде о изведеним радовима морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку.</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Кадровски капацитет</p> <p>7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има најмање 13 запослених или ангажованих лица у који број се рачунају одговорни извођачи радова и то:</p> <p>- најмање 10 запослена или ангажована радника грађевинске струке КВ или НКВ;</p> <p>И</p> <p>- најмање 2 запосленог или ангажованог радника електричарске струке ;</p>	<p><b>ПРИЛОГ 6</b></p> <p>Списак са најмање:</p> <p>-13 запослених или ангажованих лица у који број се не рачунају одговорни извођачи радова и</p> <p>-2 лица са лиценцама у складу са захтеваним условом, са наведеним:</p> <p>именима и презименима, стручном спремом, радним местом, основом ангажовања;</p> <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде у списку треба да буду наведена и лица са лиценцама које су захтеване (види услов)</p> <p>Уз списак се обавезно достављају:</p> <p>- Уговор о раду са М образцем за запослена лица и за инжењере са одговарајућим лиценцама, уколико су запослени по уговору о раду-у неовереним фотокопијама (уз уговор обавезно доставити</p>



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

<p>И</p> <p>-најмање 1 запосленог или ангажованог радника водоинсталатерске струке ;</p> <p>и запосленог или ангажованог:</p> <p>- најмање једног дипломираног инжењера грађевине, са личном лиценцом 410 или 411,</p> <p>И</p> <p>-најмање једног дипломираног инжењера електротехнике, одговорног извођача радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона са личном лиценцом 450 или једног инжењера електротехнике, одговорног извођача електроенергетских радова ниског напона у зградама (објектима), са лиценцом 850;</p> <p>-једно лице за безбедност на раду са потврдом о положеном стручном испиту за безбедност на раду ( за безбедност на раду прихвата се и Уговор са правним лицем које поседује лиценцу за безбедност и заштиту на раду);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде, заједно</p>	<p>припадајући анекс уговора уколико је у истом наведена тражена струка)</p> <p><b><u>Напомена:</u></b> <b><u>Запослени радници морају имати назначено или у М-обрасцу или у уговору о раду или у анексу уговора о раду да су тражене струке;</u></b></p> <p>- Фотокопије уговора по којима су ангажована лица и инжењери са одговарајућим лиценцама ангажовани (уговор о привременим и повременим пословима или уговор о допунском раду) са одговарајућим М обрасцем</p> <p><b><u>Напомена:</u></b> <b><u>Тражена струка за ангажована лица мора бити јасно назначена или у одговарајућем уговору или у одговарајућем М-обрасцу</u></b></p> <p>- За лице за безбедност на раду са потврдом о положеном стручном испиту за безбедност на раду ( за безбедност на раду прихвата се и Уговор са правним лицем које поседује лиценцу за безбедност и заштиту на раду);</p> <p>- За уговор о допунском раду доставља се фотокопија уговора о допунском раду са М- обрасцем од послодавца</p> <p><b><u>Напомена: тражена струка за радника мора бити јасно назначена или у уговору о допунском раду или у М-обрасцу;</u></b></p> <p>Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу радова/пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину;</p> <p>Једно лице може имати више лиценци; један дипломирани инжењер може имати обе лиценце/уверења или најмање по један дипломирани инжењер са различитим траженим лиценцама/уверењима.</p>
---	---



**Јавна набавка радова ЈН А22/2016**

<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Технички капацитет</p> <p><b>7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- Понуђач мора да има:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- једно доставно возило носивости до 3 тоне;</li> <li>- једно теретно возило носивости до 5 тона;</li> <li>- фасадна скела мин 300м<sup>2</sup>;</li> <li>-једна електрична мешалица запремине мин 50л;</li> <li>-један вибратор за метал;</li> <li>-једна пегла за спајање цеви;</li> <li>-један пнеуматски чекић;</li> <li>-минимално два агрегата;</li> </ul> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде, заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 7</b></p> <p>Техничка опремљеност се доказује очпитаним даобраћајним дозволама, важећим у тренутку отварања понуда, са копијом важећих полиса осигурања, основних средстава или копијом Уговора о лизингу или Уговором о закупу и другим правним основом коришћења.</p>
<p><b>УСЛОВ</b></p> <p><b>8) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;</b></p>	<p><b>ПРИЛОГ 8</b></p> <p><b>Доказ:</b> Потписан и оверен Образац „ изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације</p> <p>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.







Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

ДАТУМ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун и банка \_\_\_\_\_

Телефон / Факс / Моб. тел. \_\_\_\_\_

Одговорно лице (потписник уговора) \_\_\_\_\_

Особа за контакт \_\_\_\_\_

Е-маил адреса (важећа) \_\_\_\_\_

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

### Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

### ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

#### **ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ КАПЕЛЕ НА МЕСНОМ ГРОБЉУ У ИВАНОВУ**

**ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ИЗНОСИ 5.833.333,33 ДИНАРА БЕЗ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ.**

### ЦЕНА

ЦЕНА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, и словима ( \_\_\_\_\_ )

односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност,

и словима ( \_\_\_\_\_ )

Понуђач је у обавези да приликом сачињавања понуде у смислу цене сагледа све околности које су од утицаја на извођење радова који су предмет јавне набавке, а који се могу визуелним прегледом осматрати и с тим у вези потребно је да обиђе и брижљиво испита будуће градилиште и околину, како би упознао природу предстојећих радова, прикупио и анализирао све релевантне информације које могу утицати на реализацију целокупног предмета јавне набавке, а својим потписом на овом документу гарантује да је ту обавезу и извршио као добар привредник.

### РОК

Рок за извођење радова износи \_\_\_\_\_ календарских дана (максимално 80 календарских дана) од дана увођења у посао, а након пријаве радова што ће се записнички констатовати који је на основу одлуке о додели уговора закључио уговор са Наручиоцем.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

Износ за изведене радове ће се исплатити на основу испостављених једне или више привремених ситуација и окончане ситуације или само на основу окончане ситуације, у којима је обавезно навести број уговора.

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора уговор са Наручиоцем, је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 05. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015) и након достављања гаранције гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног записника о окончаном обрачуну.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

### ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године.

За квалитет уграђене опреме гарантни рок је онолико времена колико гарантује произвођач опреме. Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важности 60 дана по истеку уговореног рока за коначно извршење посла. Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до увођења у посао, што ће бити записнички констатовано.

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.



**Јавна набавка радова ЈН А22/2016**

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА .

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: \_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача  
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

\_\_\_\_\_

ПОТПИС

\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

\_\_\_\_\_

М.П.

ПОТПИС

\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

\_\_\_\_\_



## II. ZIDARSKI RADOVI

<p>Zidanje zidova giter blokovima dimenzija 19x19x25 cm u produžnom malteru razmere 1:2:6. Debljina zida je 20 cm. Blokove pre ugradnje kvasiti vodom. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m<sup>2</sup> zida, otvori se odbijaju.</p>	m <sup>2</sup>	137,00		
<p>Zidanje pregradnih zidova debljine 12 cm giter opekama u produžnom malteru razmere 1:2:6, sa izradom serklaža. U visini nadvratnih greda, ili na visini od 200 cm uraditi armirano betonske serklaže dimenzija 12x15 cm. Marka betona je MB 20, a armatura serklaža 2 O8, uzengije O6/25. Prevez raditi na pola opeke, a vezu sa ostalim zidovima na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu zida ulazi i izrada serklaža, armatura, optata i pomoćna skela. Obračun po m<sup>2</sup> zida, otvori se odbijaju.</p>	m <sup>2</sup>	30,63		
<p>Malterisanje unutrašnjih zidova od opeke i blokova produžnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja zidne površine očistiti i isprskati mlekom. Prvi sloj, gruti, raditi produžnim malterom od prosejanog šljunka, "jedinice". Podlogu pokvasiti, naneti prvi sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i "pregorevanja". U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m<sup>2</sup> malterisane površine.</p>	m <sup>2</sup>	333,00		
<p>Malterisanje stubova i greda od betona produžnim malterom u dva sloja. Površine stubova očistiti, po potrebi oprati vodom i isprskati cementnim mlekom. Produžni malter spraviti sa prosejanim šljunkom, "jedinicom", naneti prvi sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i "pregorevanja". U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m<sup>2</sup> malterisane površine.</p>	m <sup>2</sup>	30,00		
<p>Malterisanje dela fasade produžnim malterom u dva sloja. Površine fasade očistiti, po potrebi oprati vodom i isprskati cementnim mlekom. Produžni malter spraviti sa prosejanim šljunkom, "jedinicom", naneti prvi sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i "pregorevanja". U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m<sup>2</sup> malterisane površine.</p>	m <sup>2</sup>	40,00		



<p>Izrada horizontalne hidroizolacije na podu prizemlja. Izolaciju raditi preko potpuno suve i čiste podloge. Hladni premaz bitulit "A" naneti četkom ili prskanjem, na temperaturi višoj od 10 stepeni. Bitumensku masu zagrijati najviše do 180 stepeni C, stalno mesati i naneti vruću u sloju 2-3 mm. Bitumensku traku zalepiti odmah, sa preklopom 15 cm. Izrada horizontalne hidroizolacije podova prizemlja koja se sastoji iz sledećih slojeva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bitulit-hladan premaz</li> <li>- bitumen -vruć premaz</li> <li>- kondor 4 -jedan sloj sa varenim spojevima širine 10cm.</li> <li>- bitumen - vruć premaz</li> <li>- Obračun po m<sup>2</sup>.</li> </ul>	m <sup>2</sup>	160,00	
<p>Nabavka i postavljanje podnih termoizolacionih ploča, Styrodur 2500 C BASF, debljine 5 cm, od ekstrudirane polistirolske pene, mase 30 kg/m<sup>3</sup>. Styrodur ploče postaviti kao termoizolaciju poda tavana, po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m<sup>2</sup> poda.</p>	m <sup>2</sup>	110,00	
<p>Nabavka i postavljanje jednog sloja (obostrano) polietilenske folije, URSA SECO 500. (zaštite termoizolacije iz prethodne stavke). Foliju postaviti i spojeve zalepiti obostrano lepljivom armiranom akrilnom trakom, URSA SECO 41, po uputstvu proizvođača. Obračun po m<sup>2</sup> postavljene površine</p>	m <sup>2</sup>	110,00	
<p>Nabavka i postavljanje kamene vune u obliku polutvrđih ploča, "Vunizol P plus", debljine 10 cm, gustine 80 kg/m<sup>3</sup>. Kamenu vunu postaviti kao termo i zvučnu izolaciju i protivpožarnu zaštitu na kosom delu krova, po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m<sup>2</sup> izvedene izolacije.</p>	m <sup>2</sup>	120,00	
<p>Nabavka i postavljanje jednog sloja (obostrano) polietilenske folije, URSA SECO 500. (zaštite termoizolacije iz prethodne stavke). Foliju postaviti i spojeve zalepiti obostrano lepljivom armiranom akrilnom trakom, URSA SECO 41, po uputstvu proizvođača. Obračun po m<sup>2</sup> postavljene površine</p>	m <sup>2</sup>	120,00	
<p>Čišćenje prostora u objektu i oko objekta, od građevinskog šuta sa prenosom šuta na deponiju gradilišta. Plaća se jedanput bez obzira na broj čišćenja. Obračun po m<sup>2</sup> očišćene površine.</p>	M <sup>2</sup>	150,00	
<p>Čišćenje i pranje gradilišta, po završetku svih radova. Izvršiti detaljno čišćenje celog gradilišta, pranje svih staklenih površina, čišćenje i fino pranje svih unutrašnjih prostora i spojnih površina. Obračun po m<sup>2</sup> očišćene površine.</p>	M <sup>2</sup>	150,00	
<b>SVEGA ZIDARSKI RADOVI</b>			



## III. BETONSKI I ARM. BETONSKI RADOVI

Izrada armirano betonskih temelja marke MB 30. Izraditi oplatu i temelje armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Betoniranje raditi preko prethodno razastrtog šljunka debljine sloja 15 cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulazi i potrebna oplata. Obračun po m <sup>3</sup> temelja.	M <sup>3</sup>	16,60		
Izrada armirano betonskih zidova MB 30. Izraditi oplatu zidova i armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata i armatura. Obračun po m <sup>3</sup> betona.	M <sup>3</sup>	7,50		
Betoniranje AB greda, podvlaka nadvrtnika, hor. i vertikalnih serklaya i nadprozornika betonom MB-30 preseka prema projektu. Izraditi oplatu i armirati po detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze, oplata, podupirači i pomoćna skela. Obračun po m <sup>3</sup> . Obračun po m <sup>2</sup> .	M <sup>3</sup>	25,00		
<b>SVEGA BETONSKI I ARM. BETONSKI RADOVI</b>				

Napomena:

Cenom obuhvatiti svu potrebnu oplatu i podupiranje.

## IV. ARMIRACKI RADOVI

Nabavka, dovoz, izvlačenje, čišćenje, sečenje, savijanje, montaža i vezivanje armature u svemu prema statičkom računu i detaljima armature i važećim propisima za ovu vrstu radova.				
GA 240/360, RA 400/450, MA 500/560	kg	7000,00		
<b>SVEGA ARMIRACKI RADOVI</b>				

Napomena:

Armatura je data aproksimativno.

Tačne količine biće date po završetku detalja armature.



## V. GRAĐEVINSKA STOLARIJA

Izrada i postavljanje ulaznih dvokrilnih vrata od punog drveta, dimenzija 260x290 cm. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, a prag od hrastovine, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijskuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik. Obračun po komadu vrata.				
ozn. 1 dim. 260/290 cm	kom	1,00		
Izrada i postavljanje unutrašnjih dvokrilnih vrata od punog drveta, dimenzija 140x210 cm. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, a prag od hrastovine, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijskuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik. Obračun po komadu vrata.				
ozn. 2 dim. 140/210 cm	kom	1,00		
Izrada i postavljanje spoljnih jednokrilnih vrata od punog drveta, dimenzija 90x240 cm sa nadsvetlom. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, a prag od hrastovine, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijskuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik. Obračun po komadu vrata.				
ozn. 3 dim. 90/240 cm	kom	1,00		
Izrada i postavljanje jednokrilnih unutrašnjih obostrano šperovanih vrata, dimenzija po projektu. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče po šemi stolarije i detaljima proizvođača, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom debljine 4 mm, po šemi stolarije i detaljima. Dovratnik izvesti u širini zida i opšiti lajsnama. Postaviti okov od eloksiranog aluminijskuma, bravu ukopavajuću sa dva ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju i završno obojiti poluretanskim bojama. Na podu postaviti gumeni odbojnik. Obračun po komadu vrata.				
ozn. 4 dim. 80/210 cm	kom	3,00		
Izrada i postavljanje zastakljenih jednostrukih i dvokrilnih prozora, dimenzija po projektu. Prozore izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, po šemi stolarije i detaljima. Okov od eloksiranog aluminijskuma po izboru projektanta. Između krila i stoka postaviti zaptivač od sintetičke gume. Sa donje strane Stoka postaviti aluminijsku okapnicu za oticanje vode. Krila prozora zastakliti termo izolacionim float staklom d-4+12+4 mm, postavljenim preko podmetača od nerđajućeg materijala i kilovati odgovarajućim kitom. Prozore pre ugradnje zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Obračun po komadu prozora.				
ozn. 5 dim. 100/150 cm	kom	4,00		
ozn. 6 dim. 100/150 cm	kom	4,00		
SVEGA STOLARSKI RADOVI				





## VI. LIMARSKI RADOVI

Izrada i montaža visećih polukružnih oluka od pocinkovanog lima, razvijene širine (RS) 40 cm, širine oluka 20 cm i debljine 0,60 mm. Oluke spojiti nitnima, jednoredno sa maksimalnim razmakom 3 cm i letovati kalajem od najmanje 40%. Držače visećih oluka uraditi od pocinkovanog flatia 25x5 mm i nitovati sa prednje strane oluka nitnima 0 4 mm, na razmaku do 80 cm. Obračun po ml visećeg oluka.	M	30,00		
Izrada i montaža olučnih pocinkovanih cevi, razvijene širine (RS) do 50 cm, Ø 15 cm, debljine lima 0,60 mm. Delovi olučnih cevi moraju da ulaze jedan u drugi minimum 50 mm i da se zaletuju kalajem od najmanje 40%. Pocinkovane obujmice sa držačima postaviti na razmaku od 200 cm. Preko obujmica postaviti ukrasnu traku. Cevi moraju biti udaljene od zida minimum 20 mm. Završetak olučne cevi po detalju. Obračun po ml olučne cevi.	M	16,00		
Opšivanje kalkanskog zida (nadziđka) pocinkovanim limom, razvijene širine (RS) 33 cm, debljine 0,60 mm. Okapnicu prepustiti za 3 cm. Opšivanje izvesti po detaljima i uputstvu projektanta. Ispod lima postaviti sloj ter papira, koji ulazi u cenu opšivanja. Obračun po m l kalkana.	M	24,00		
SVEGA LIMARSKI RADOVI				

## VII. KERAMIČARSKI RADOVI

Postavljanje podne granitne keramike, dimenzija 30x30 cm, u cementnom malteru. Granitnu keramiku I klase postaviti u cementnom malteru, u slogu po izboru projektanta. Podlogu prethodno isprskati cementnim mlekom. Polaganje izvesti ravno i keramiku zaliti cementnim mlekom. Postavljene pločice fugovati i pod očistiti piljevinom. U cenu ulazi i nabavka keramike. Obračun po m2 poda.	M <sup>2</sup>	152,00		
Postavljanje sokle od granitne keramike, visine do 15 cm. Granitnu keramiku postaviti na lepak za pločice. Podloga mora biti ravna i pripremljena. Postavljene pločice fugovati i soklu očistiti. U cenu ulazi i nabavka keramike. Obračun po ml sokle.	M	109,70		
Postavljanje sokle od podnih keramičkih pločica, visine do 15 cm. Pločice lepiti lepkom za pločice. Podloga mora biti ravna i pripremljena. Postavljene pločice fugovati i soklu očistiti. U cenu ulazi i nabavka pločica. Obračun po ml sokle.	M	75,00		
Postavljanje zidnih keramičkih pločica, dimenzija 20x30 cm na lepak. Pločice I klase, domaće proizvodnje, lepiti lepkom u slogu fuga na fugu. Po potrebi ivice pločica ručno dobrusiti. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. Postavljene pločice fugovati i očistiti piljevinom. U cenu ulazi i nabavka pločica. Obračun po m2 pločica. Oblaganje zidova zidnim keramičkim pločicama I klase, dimenzija i boje prema izboru investitora, fuga na fugu sa spojnicama. Obračun po m <sup>2</sup> .	M <sup>2</sup>	96,48		
SVEGA KERAMIČARSKI RADOVI				



## VII. MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI

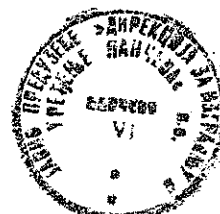
Gletovanje fino malterisanih zidova i plafona, disperzivnim kitom. Površine obrušiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Obračun po m2 gletovane površine.	M <sup>2</sup>	363,00		
Bojenje gletovanih zidova i plafona, disperzivnim bojama, po izboru projektanta. Sve površine brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti disperzivnom bojom prvi i drugi put. Obračun po m2 obojene površine.	M <sup>2</sup>	363,00		
SVEGA MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI				

## IX. POKRIVACKI RADOVI

Nabavka i postavljanje krovne bitumenske šindre, "Tegola canadese", tipa Standard, po izboru projektanta. Šindru pričvrstiti za dasčanu podlogu, koja se obračunava posebno, nerđajućim ekserima sa širokom glavom ili nerđajućim spojka. Tegolu postaviti po uputstvu proizvođača i projektanta. U cenu ulaze i pokrivanje uvala, grbina, slemena i slično. Obračun po m2 pokriveno površine	M <sup>2</sup>	168,48		
SVEGA POKRIVACKI RADOVI				

## X. TESARSKI RADOVI

Izrada krovne konstrukcije od suve jelove grade. Krov izraditi u svemu prema projektu i detaljima. Na mestima oslonaca drvenih greda postaviti sloj Kraberoida i grede ankerovati. Uraditi sve propisane tesarske veze krovnih elemenata i ojačanja od slah gvozda, kotvi, zavrtnejeva, klamfi i slično. Obračun po m2 horizontalne projekcije krova.	M <sup>2</sup>	165,00		
Nabavka i postavljanje dasčane podloge preko krovne konstrukcije. Daske debljine 24 mm od suve, prave i kvalitetne jelove daske, optimalne dužine postaviti na dodir i zakovati. Obračun po m2 postavljene površine.	M <sup>2</sup>	168,48		
Zaštitno prskanje drvenih elemenata protiv požara i insekata. Drvene elemente konstrukcije krova, tavanice, tavanjace i drugo zaštititi od požara i insekata specijalnim impregnirajućim sredstvima. Obračun po m2 prskane površine	M <sup>2</sup>	168,48		
SVEGA TESARSKI RADOVI				



## XI. FASADERSKI RADOVI

Nabavka i postavljanje na fasadi termoizolacionih ploča, Stirodur, samogastiv, debljine 7 cm, mase 25 kg/m <sup>3</sup> , sa pripremom za izradu termo fasade. Stiropor ploče postaviti kao termo i zvučnu izolaciju fasade preko građevinskog lepka i ankerovati specijalnim tiplovima. Preko ploča naneti sloj građevinskog lepka, utisnuti po celoj površini stakleni mrežicu i naneti završni sloj građevinskog lepka, po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m <sup>2</sup> obrađene fasade.	m <sup>2</sup>	140,00		
Završna obrada fasade vodootpornim namazom od silikonskih smola, titanijum dioksida, mineralnih filtera i aditiva. Završnu obradu izvesti preko "Demit" fasade (pos.XIII/1.) i mallterisan površine (pos.II/5)u boji i po uputstvu projektanta i proizvođača . Obračun po m <sup>2</sup> obrađene fasade.	M <sup>2</sup>	180,00		
SVEGA FASADERSKI RADOVI				

## XII. RAZNI RADOVI

Montaža i demontaža metalne cevaste fasadne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2.00 m visine postaviti radne platforme od fosni. Sa spojne strane platformi postaviti fosne na "kant". Celokupnu površinu skele pokriti jutanim ili PVC zastorima. Skelu prima i preko dnevnika daje dozvolu za upotrebu statičar. Koristi se za sve vreme trajanja radova. Obračun po m <sup>2</sup> vertikalne projekcije montirane skele.	M <sup>2</sup>	150,00		
Montaža i demontaža zaštitne metalne ograde, oko gradilišta, visine 2,00 m sa kapijama za ulaz radnika, vozila i mehanizacije. Kapije snabdeti bravama sa ključevima ili katancima. Ogradu pravilno ankerovati i ukosmičiti kako ne dođe do prevrtanja. Ograda mora biti uredno obojena. Koristi se za sve vreme trajanja radova i plaća jedanput, bez obzira da li se demontira i ponovo montira u toku radova. Na ogradu postaviti table sa upozorenjem za prolaznike. Obračun po m <sup>2</sup> ograde.	M <sup>2</sup>	15,00		
Izrada spuštenog plafona sa čeličnom potkonstrukcijom i oblaganje gips kartonskim pločama GKB 12,5 mm, sistem Knauf D112 Dvostruku potkonstrukciju izraditi od nosivih i montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm pričvršćenih visilicama za drvenu konstrukciju i obložiti gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sustave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela. Obračun po m <sup>2</sup> postavljene površine.	M <sup>2</sup>	165,00		
Geodetsko obeležavanje parcele i objekta "iskolčavanje" objekta sa nanošenjem visinskih kota. Obračun po m <sup>2</sup> .	M <sup>2</sup>	150,00		
Geodetsko snimanje izrađenih temelja sa izradom elaborata od ovlašćene geodetsko-projektantskog preduzeća sa prijavom u opštini. Obračun po m <sup>2</sup> .	M <sup>2</sup>	150,00		
Geodetsko snimanje izvedenog objekta sa izradom elaborata od ovlašćene geodetsko-projektantskog preduzeća radi tehničkog prijema izvedenog objekta. Obračun po m <sup>2</sup> .	M <sup>2</sup>	150,00		
SVEGA RAZNI RADOVI				



## REKAPITULACIJA

I.	ZEMljANI RADOVI	
II.	ZIDARSKI RADOVI	
III.	BETONSKI I ARM. BETONSKI RADOVI	
IV.	ARMIRAČKI RADOVI	
V.	STOLARSKI RADOVI	
VI.	LIMARSKI RADOVI	
VI.	KERAMIČARSKI RADOVI	
VII.	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI	
IX.	POKRIVAČKI RADOVI	
X.	TESARSKI RADOVI	
XI.	FASADERSKI RADOVI	
XII.	RAZNI RADOVI	
<b>UKUPNO:</b>		
PDV 20%:		
SVEGA GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZAVATSKI RADOVI		

2016

POUDBAČ



Objekat: Kapela  
Investitor: Mesna zajednica, Ivanovo  
mesto gradnje: Ivanovo

28-9

## PREDMER I PREDRAČUN inst. V+K

### A. VODOVOD

#### 1. Građevinski radovi za instalacije vodovoda

1. **Iskop rova, uzemlji III kategorije, za postavljanje vodovodne mreže.** Bočne strane pravino odseci, a dno nivelisati. U cenu iskopa ulaze i razupiranje i obezbeđenje rova iskopanu zemlju odbaciti od rova 1m, po završenim radovima zemlju nasuti i nabiti u slojevima. Obračun po m<sup>3</sup>.  
m<sup>3</sup> 6,00
2. **Planiranje dna rova.** Sve površine grubo i fino isplanirati sa tačnošću od +/-3cm. U cenu ulaze i popunjavanje i nabijanje, odnosno skidanje zemlje i izvoz na gradilišnu deponiju. Obračun po m<sup>2</sup>  
m<sup>3</sup> 9,00
3. **Nabavka i nasipanje peska u rov, za vodovodnu mrežu.** Ispod i preko postavljenih cevi nasuti pesak. Posebnu pažnju obratiti oko nasipanja peska oko cevi. Pesak nasuti i pažljivo nabiti u slojevima, drvenim nabijačima. Obračun po m<sup>3</sup> nabijenog peska.  
m<sup>3</sup> 2,00
4. **Nasipanje zemljom rova.** Zemlju nasipati u slojevima od 20cm kvasiti vodom i nabiti do potrebne zbijenosti. Za nasipanje koristiti zemlju, deponovanu prilikom iskopa. Obračun po m<sup>3</sup>.  
m<sup>3</sup> 4,00
5. **Nasipanje rova za vodovod**  
**Odvoz zemlje sa prikupljanje.** U toku i po završenim radovima sa gradilišta prikupiti visak zemlje na gradilišnu deponiju pristupačnu za utovar u kamion i odvoz na gradsku deponiju. Obračun po m<sup>3</sup>.  
m<sup>3</sup> 2,00



28-10

6. Zidanje vodomenog okna punom opekom, u produžnom malteru. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Prilikom zidanja na svakih 30cm ugraditi penjalice.
- m3 2,10
7. Malterisanje zidova šahta, produžnim malterom. Površine zidova dobro očistiti i oprasiti. Pre malterisanja zidove isprskati cementnim mlekom. Malterisati produžnim malterom u dva sloja. Prvi sloj raditi sa prosejanim šljunkom jedinicom, a drugi perdaš sa sitnim peskom.
- m2 2,10
8. Nabavka i ugradnja liveno gvozdениh penjalica, TIP 1212. Obračun po komadu
- kom 5,00
9. Nabavka i postavljanje gvozdeno livenog poklopca, sa ramom za šaht, prečnika 50cm težine 250 KN. Poklopac postaviti na šaht vodomera. Poklopac postaviti u nivou terena. Obračun po komadu poklopca.
- kom 1,00
2. Spoljna vodovodna mreža
10. Nabavka i montaža polietilenskih vodovodnih cevi, prečnika 25dn, u rovu, zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo isparavne cevi i fasonske komade. Po završnoj montaži vodovodne mreže istu ispitati na pritisak i saciniti zapisnik. U cenu ulazi i ispitivanje mreže.
- dn25 m1 17,00
3. Unutrašnja vodovodna mreža
11. Nabavka i montaža PVC vodovodnih cevi, prečnika 25dn i 20dn, zajedno sa fittingom i materijalom za spajanje. Prilikom montaže vodovodne mreže voditi računa da rozeta ventila i baterija budu potpuno ravne sa završnom površinom zida. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo. U cenu ulaze izolacija i ispitivanje mreže.
- dn25 m1 4,00  
dn20 m1 5,00
12. Nabavka i ugradnja ms ventila kod svako točjećeg mesta. Obračun po komadu



kom 10,00

**B. KANALIZACIJA**

1. Građevinski radovi na instalacijama kanalizacije
13. Iskop zemlje, III kategorije, za postavljanje kanalizacione mreže dubine do 2,0m. Bočne strane pravilno odseći, a dno nivelisati, iskopanu zemlju odbaciti od rova. Po završenim radovima zemlju nasuti i nabiti u slojevima. Obračun po m<sup>3</sup>.  
a. dubina do 2,0m m<sup>3</sup> 9,00
14. Planiranje dna rova. Sve površine grubo i fino isplanirati sa tačnošću +/-3cm. U cenu ulaze popunjavanje i nabijanje, odnosno skidanje zemlje i odvoženje na gradsku deponiju. Obračun po m<sup>2</sup> planirane površine.  
m<sup>2</sup> 20,00
15. Nabavka i nasipanje peska, u rov za kanalizacionu mrežu. Ispod i preko postavljenih cevi nasuti pesak. Posebnu pažnju obratiti na nasipanje peska oko cevi. Pesak nasuti i pažljivo nabiti u slojevima drvenim nabijačima. Obračun po m<sup>2</sup>  
m<sup>2</sup> 3,00
16. Nasipanje zemljom rova, za kanalizaciju. Zemlju nasipati u slojevima od po 20cm kvasiti vodom i nabiti do potrebne zbijenosti. Za nasišpanje koristiti zemlju deponovanu prilikom iskopa rovova. Obračun po m<sup>3</sup>.  
m<sup>3</sup> 6,00
17. Odvoz viška zemlje sa gradilišta. U toku i po završenim radovima sa gradilišta prikupiti višak zemlje na gradilišnu deponiju odakle izvršiti utovar u kamion i prevesti do gradske deponije. Obračun po m<sup>3</sup>  
m<sup>3</sup> 3,00
2. Spoljašnja kanalizaciona mreža



- 18 Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi od tvrdog polivinilhlorida, prečnika Ø150, u rovu zajedno sa fasoškim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi fazoske komade, koji imaju atest. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Obračun po m l cevi.
- dn150 m l 17,00
3. Unutrašnja kanalizaciona mreža
- 19 Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi, prečnika Ø110, Ø75, zajedno sa fasoškim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fazoske komade koji imaju atest. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenje otvora i šliceva. Obračun po m l cevi.
- dn110 m l 9,00
- dn75 m l 5,00
- 20 Nabavka i montaža ventilacione glave VGØ150. Obračun po komadu
- kom 1,00
- 21 Nabavka i montaža ventilacione podne rešetke. Obračun po komadu
- kom 2,00
- C. SANITARIJE
- 22 Nabavka i montaža keramičkog stječeg umivaonika, serije Ines, dimezije 58x46cm, sa stojećom baterijo. Umivaonik za zid pričvrstiti odgovarajućim tiplovima i mesinganim šrafofima preko podmetača od gume. Postaviti stojeću jednoručnu bateriju za toplu i hladnu vodu. Umivaonik povezati sa odvodom hromiranim sifonom prečnika 5/4 sa rozetom čepom i lancem i postaviti stub. Obračun po komadu umivaonika.
- kom 3,00





23 Nabavka i montaža komplet WC šolje, domaće proizvodnje I klase. Spoj WC sa kanalizacionom mrežom uraditi d bude dihtovan 100%. Šolju preko gumenih podmetača pričvrstiti mesinganih šrafofima i čeličnim tiplovima. Emajlirani vodokotlić postaviti sa potezačem. Sa vodovodnom mrežom povezati preko hromiranog ventila i kvalitetnog creva, a sa šoljom pomoću cevi i gumene manžetne. Obračun po komadu šolje, komplet.

kpl 2,00

24 Nabavka i montaža jednodelne sudopere, dužine 80cm, sa koritom od rostfraja. Uz sudoperu isporučiti i postaviti sifon sa sakupljačem masti. Obračun po komadu sudopere.

a. jednodelna sudopera 80cm

kom 1,00

kom 1,00

25 Nabavka i montaža protočnog bojlera, zapremine 10 litara. Uz bojler isporučiti i postaviti sigurnosni ventil i hromirane cevčice za povezivanje. Bojler postaviti i povezati sa električnom energijom. Obračun po komadu bojlera.

kom 4,00

Ukupno radova :	
PDU 20%	
SVEGA ?	

PONUDAC 4



28-14

## 2.5. PREDMER I PREDRAČUN

2.5.1. NAPOJNI KABLOVI I RAZVODNI ORMANI

R.B.	OPIS - Materijal i radovi	JED. MERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
1	Isporuka i ugradnja napojnog voda od MRO-a do razvodne table RT tipa PP-00 4x6 mm <sup>2</sup>		m		80
2	Isporuka i ugradnja razvodne table RT u stepenu zaštite IP20 sa sledećom opremom : Automatski instalacioni prekidač sa termičkom i elektromagnetnom zaštitom , jednopolni, 6A.230V,6kA		komada		1
	Automatski instalacioni prekidač sa termičkom i elektromagnetnom zaštitom , jednopolni, 10A.230V,6kA,		komada		6
	Automatski instalacioni prekidač sa termičkom i elektromagnetnom zaštitom , jednopolni , 16A.230V,6kA,		komada		10
	Automatski instalacioni prekidač sa termičkom i elektromagnetnom zaštitom , tropolni, 16A.230V,6kA,		komada		1
	ZUDS 40/0,5		kom		1
			komple		1

1	MEDUZBIR 2.5.1. Napojni vodovi i razvodne table	
---	---	--

2.5.2. ENERGETSKI KABLOVI I PRIKLIUČNICE

1	Isporuka i postavljanje instalacionih kablova u zid ispod maltera za napajanje priključnica i direktnih izvoda sledećim kablovima : PP-Y 3x2.5 mm <sup>2</sup>	m	150
	PP-Y 5x2.5 mm <sup>2</sup>	m	10
2	Isporuka i ugradnja u zid monofaznih priključnica 10A,220V	kom	12
3	Isporuka i ugradnja u zid duplih monofaznih priključnica 10A,220V .	kom	1
4	Isporuka i ugradnja u zid monofaznih priključnica sa zaštitnim poklopcem 10A,220V	kom	4



R.B.	OPIS - Materijal i radovi	JED, MERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
------	---------------------------	--------------	----------	-------------------	--------

5 Isporučka i ugradnja u zid trofaznih.  
priključnica 10A,220V

kom 1

II MEĐUZBIR 2.5.2. Energetski kablovi i priključnice

2.5.3. INSTALACIJA OSVETLIENIA I PREKIDAČI

1 Isporučka i postavljanje kablova instalacije  
osvetljenja u zid ispod maltera sledećim kablovima :  
PP-Y 3x1.5 mm<sup>2</sup>

m 150

2 Isporučka i ugradnja jednopolnih prekidača 10A,220V  
u zid

kom 3

3 Isporučka i ugradnja serijskih prekidača 10A,220V  
u zid

kom 5

4 Isporučka i ugradnja naizmeničnih prekidača 10A,220V  
u zid

kom 2

5 Isporučka i ugradnja plafonskih svetiljki sa sijalicom  
na užarenu nit

komada 6

6 Isporučka i ugradnja plafonskih svetiljki sa sijalicom  
na užarenu nit u stepenu zaštite IP65

komada 3

7 Isporučka i ugradnja zidnih svetiljki sa sijalicom  
na užarenu nit snage 60 W - za spoljašnju montažu

komada 4

8 Isporučka i ugradnja zidnih svetiljki sa sijalicom  
na užarenu nit snage 60 W - za unutrašnju montažu

komada 4

9 Isporučka i ugradnja na zidove i plafon panik svetiljke,  
vodozaptivne i prahozaptivne, snage 2x8 W, sa sopstvenim  
ispravljačem, akumulatorom i autonomijom od 3h.

kom 3

III MEĐUZBIR 2.5.3. Instalacija osvetljenja i prekidači



B.	OPIS - Materijal i radovi	JED. MERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
----	---------------------------	--------------	----------	-------------------	--------

#### 2.5.4. ZAŠTITA UZEMLIJENIEM I IZJED.POTENCIJALA

1	Izrada temeljnog uzemljivača postavljanjem trake Fe/Zn 25x4 mm u temeljne stope iznad armature na visini od 5cm, a sa armaturom je spojena varenjem na svakih 5m. Komplet sa svim zemljanim radovima		m	60	
2	Izrada izvoda iz temeljnog uzemljivača trakom Fe/Zn 25x4mm za povezivanje: -mernih spojeva, dužine 4m -oluka, dužine 2m -GŠIP-a, dužine 2m		kom	2 6 1	
3	Isporuka i ugradnja ukrasnih komada za spajanje trake u temeljnom uzemljivaču i za spajanje izvoda na uzemljivač		kom	20	
4	Isporuka materijala i izrada glavnog voda za izjednačavanje potencijala PP00 1x 16 mm <sup>2</sup>		m	5	
5	Isporuka i ugradnja sabirnice za izjednačavanje potencijala GŠIP.		kom	1	
6	Isporuka materijala i izrada instalacije izjednačavanja potencijala kablom P/F 1x6 mm <sup>2</sup> položenim u u zidu pod malterom sa upotrebom odgovarajueg pribora za grananje vodova i vezivanja na oba kraja. Povezuje se RT sa kutijama KIP u toaletima, prosečna dužina 10 metara. Plaća se po komadu.		kom	1	
7	Isporuka materijala i izrada instalacije izjednačavanja potencijala kablom P/F 1x4 mm <sup>2</sup> položenim u u zidu pod malterom sa upotrebom odgovarajueg pribora za grananje vodova i vezivanja na oba kraja. Povezuje se kutija KIP u toaletima sa metalnim elementima vodovodnih i drugih cevi. Plaća se po metru.		m	20	



IV MEĐUZBIR 2.5.4. Zaštita uzemljenjem i izj-potencijala

R.B.	OPIS - Materijal i radovi	JED, MERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
------	---------------------------	--------------	----------	-------------------	--------

### 2.5.5. GROMOBRANSKA INSTALACIJA

1	Isporuka i polaganje trake prihvatnog voda FeZn 20 x 3 mm po krovu objekta na propisanim nosačima - potporama	m	35		
2	Isporuka i postavljanje nosača - potpora za nošenje trake prihvatnog voda po krovu objekta pokrivenog tegolom	kom	26		
3	Isporuka i postavljanje nosača - potpora za nošenje trake prihvatnog voda po zidu zvonika	kom	5		
4	Isporuka i ugradnja trake FeZn 20 x 3 mm u stubove objekta do mernih spojeva za sistem spusnih vodova	m	6		
5	Ostvarivanje galvanske i mehaničke veze spusnih vodova sa prihvatnim vodovima	kom	2		
6	Isporuka i ugradnja krovnog uvodnika	kom	2		
7	Isporuka i ugradnja stezaljki za oluk	kom	2		
8	Izrada mernih spojeva MS komplet sa povezivanjem spusnog voda i trake uzemljivača sa postavljanjem kutije memog spoja	kom	2		
9	Obujmice za slivnik 100 x 100	kom	4		
10	Sitan ne specificiran materijal	pauš.			
11	Kontrola ispravnosti sa merenjem otpora uzemljivača i neprekidnosti sistema spusnih vodova	pauš.			



V MEDUZBIR 2.5.5. Gromobranska instalacija

R.B.	OPIS - Materijal i radovi	JED. MERE	KOLIČINA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
------	---------------------------	--------------	----------	-------------------	--------

2.5.6. ZAVRŠNI RADOVI - ELEKTROENERGETSKE INSTALACIJE

- 1 Sitan ne specificiran materijal koji nije obuhvaćen predhodnim radnjama (klemne, stezaljke, tiplovi, kutije) paušal
- 2 Pregled izvedene instalacije, otklanjanje nedostataka zakonom predviđena merenja paušal

VI MEĐUZBIR 2.5.6. Završni radovi

REKAPITULACIJA ELEKTROENERGETSKIH INSTALACIJA

2.5.1. Napojni kablovi i razvodne table

2.5.2. Energetski vodovi i priključnice

2.5.3. Inst.el.osvetljenja i prekidači

2.5.4. Zaštita uzemlj, i izjednačavnje

2.5.5. Gromobranska instalacija

2.5.6. Završni radovi



UKUPNO	
PDU 20%	
SVEGA	

PONUĐAČ :

2016. 70



**15. PREDMER I PREDRAČUN POTREBNE OPREME**

	<u>komada</u>	<u>cena po komadu</u>	<u>ukupno</u>
1. Mobilni PP aparati tipa S-9.....	4	.....	.....

PDU 4 .....

**SVEGA:** .....

2016. g.

**PONUĐAČ:**  
.....



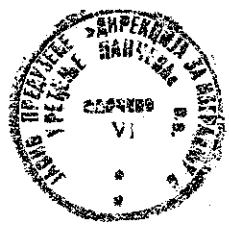
28-20/20

# ZBIRNA REKAPITULACIJA

A) GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI	
B) ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI	
C) RADOVI VODOVODA, KANALIZACIJE I SANITARIJE	
D) PP ZASTITA	
<b>UKUPNO</b>	
PDU "	
SVEGA "	

2016. GOD.

PONUĐAČ:





Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Пословно име наручиоца

адреса

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
  - б) учесник заједничке понуде;
  - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року извео радове у целости:

(навести врсту радова)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а,

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Датум почетка извођења радова је: \_\_\_\_\_.

Датум завршетка радова (примопредаје радова): \_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: \_\_\_\_\_,

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач \_\_\_\_\_

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица учесника заједничке понуде)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица учесника заједничке понуде)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци радова.

Пословно име и седиште

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Трошкови припреме понуде износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, од чега:
- Остали трошкови износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена : није потребно достављати овај образац уколико понуђач нема трошкова припреме понуде.



Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица учесника заједничке понуде)

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица учесника заједничке понуде)



Јавна набавка радова ЈН А22/2016

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ БУДУЋЕГ ГРАДИЛИШТА

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_

број личне карте \_\_\_\_\_ издате од \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ изјављујем да сам у име \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назив и адреса понуђача)

обишао локацију будућег предметног градилишта и увидео стање на терену, околину градилишта и ограничења и прикупио све расположиве информације, да сам проценио обим и природу радова и материјала потребног за извођење и завршетак радова, прилазе до градилишта, смештај, постојеће изворе за снабдевањем електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, да сам се упознао у свему са обавезама које се односе на плаћање такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти управе, а за отворени поступак број ЈН А22/2016.

Потпис овлашћеног лица/носиоца посла:

М.П. \_\_\_\_\_

Потврдило овлашћено лице Наручиоца: \_\_\_\_\_

**Напомена: Обилазак локације је могуће извршити сваког радног дана у интервалу од 7:30 часова до 15:30 часова а на основу договора са Наручиоцем.**



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа в.д. директора Маја Витман, мастер економиста,

и - уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број-

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Извођач), које заступа  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ВАЖНА НАПОМЕНА:** У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, ПОТРЕБНО ЈЕ УПИСАТИ 1) ПОСЛОВНО ИМЕ УЧЕСНИКА КОЈИ ЈЕ ОДРЕЂЕН ЗА НОСИОЦА ПОСЛА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ 2) ПОСЛОВНА ИМЕНА СВИХ ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ, ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ; ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ОДРЕЂЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ,

На основу Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\* године (отворени поступак јавне набавке број ЈН А22/2016), закључили су дана \_\_\_\_\_\*

### МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ КАПЕЛЕ НА МЕСНОМ ГРОБЉУ У ИВАНОВУ

број \_\_\_\_\_\*

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

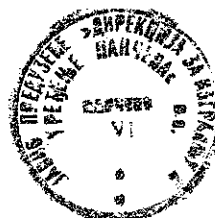
Предмет овог Уговора је извођењу радова на изградњи капеле у Иванову.

Члан 2.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, обрасцем „предмер радова“ и овим Уговором, а у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\* дана \_\_\_\_\_\* године и који чине саставни део овог Уговора.

Извођач радова је у своју понуду укључио следеће подизвођаче:

_____	за следеће послове _____	_____ %
_____	за следеће послове _____	_____ %
_____	за следеће послове _____	_____ %



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

(СТАВ 2. ОВОГ ЧЛАНА ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВОЂАЧ РАДОВА У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА. ПОДИЗВОЂАЧИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ. У СУПРОТНОМ ОВА РЕЧЕНИЦА ЋЕ БИТИ ИЗБРИСАНА У ФАЗИ ИЗРАДЕ УГОВОРА)

### УГОВОРЕНА ЦЕНА РАДОВА

#### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да цена за радове износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ), односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и словима ( \_\_\_\_\_ ).

Осим вредности радова неопходних за извршење овог Уговора, уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале трошкове Извођача.

Коначна вредност изведених уговорених радова утврдиће се применом јединичних цена на стварно изведену количину радова, а све у складу са позитивним прописима.

### НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 4.

Износ за изведене радове ће се исплатити на основу испостављених једне или више привремених ситуација и окончане ситуације или само на основу окончане ситуације, у којима је обавезно навести број уговора.

Извођач је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 05. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити у року од три дана од дана преноса средстава из буџета града Панчева на рачун ЈП "Дирекција" Панчево, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015) а након достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног записника о окончаном обрачуна.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал, по потреби и другу документацију) Извођач доставља Надзорном органу.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

### РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

#### Члан 5.

Рок за извођење радова износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) календарских дана од дана увођења Извођача у посао, након пријаве радова, што ће се записнички констатовати. Датум увођења у посао биће записнички констатован, оверен од стране одговорног Извођача радова и Надзорног органа и уписан у грађевински дневник од стране Надзорног органа.

Извођач радова неће бити уведен у посао до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла из члана 9. овог Уговора.

Извођач радова ће имати право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова који онемогућавају извођење радова у уговореном року,
- више силе и случајевима који се не могу предвидети а које нису настале кривицом уговорних страна,
- било која обустава радова која није последица пропуста Извођача.

Извођач ће одмах, у писаној форми, обавестити Наручиоца о настанку претходно наведених околности, због којих радови могу да касне или да буду прекинути, а најкасније до истека рока наведеног у ставу 1. овог члана.

Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима тог кашњења или прекида и захтев за продужетак рока извођења радова. Наручилац ће такво кашњење или прекид узети у обзир приликом евентуалног продужетка рока за извођење радова.

Надзорни орган који именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока и о својој одлуци писаним путем обавести Наручиоца о донетој одлуци. Наручилац обавештава Извођача о донетој одлуци.

У случају да Надзорни орган утврди да радови могу каснити, Извођач је обавезан да уведе у рад више радног особља и механизације, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Уз захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач радова је дужан да достави свој предлог динамике извођења радова који је усклађен са захтевом за продужење рока.

У случају да Извођач радова не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора.

Уколико у току извођења радова, буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеклу рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу и уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

### СТРУЧНИ НАДЗОР

#### Члан 6.

Стручни надзор над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац.

Наручилац ће писано обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова.

Налози који су издати од стране надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.





## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео надзорни орган или налози који су дати од стране надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник.

Извођач радова је у обавези да прати налоге Надзорног органа којег је именовао Наручилац и поступи у складу са њима.

### Члан 7.

Извођач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе писмено обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од стране одговорног извођача радова и оверени од стране надзорног органа, као и да отвори књигу инспекције.

### Члан 8.

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извођач је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе, као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

## БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

### Члан 9.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу:

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла** у висини од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важности 60 дана по истеку уговореног рока за коначно извршење посла. Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до увођења у посао, што ће бити записнички констатовано, а у складу са чланом 5. став 2. овог Уговора.

У случају продужења рока завршетка радова, дуже од 30 дана, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције за добро извршење посла и исту достави Наручиоцу у року од 15 календарских дана од дана закључења Анекса о продужења рока. Наручилац, до достављања продужене банкарске гаранције за добро извршење посла, неће оверавати достављене привремене ситуације и исте ће неоверене вратити Извођачу. Уколико Извођач не достави продужену банкарску гаранцију за добро извршење посла у наведеном року, Наручилац има право да активира претходно достављену банкарску гаранцију за добро извршење посла и једнострано раскине уговор.

У случајевима неоправдног прекорачења рока за извршење посла, овај уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла. Продужење важности банкарске гаранције не искључује право Наручиоца да наплати уговорну казну, а у складу са чланом 11. овог Уговора.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

### – Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дужи од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока из члана 10. овог Уговора.

Наручилац гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року може активирати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца, односно најкасније у року дефинисаном у том захтеву.

Поднете банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова, и морају садржати клаузулу да су „безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив“, а у корист Наручиоца.

### ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове је 2 године и рачуна се од датума овере окончане ситуације од стране Наручиоца.

### УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пдв-а.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пдв-а, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пдв-а.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 12.

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривоцом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

### МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

#### Члан 13.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова;
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.

#### Члан 14.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган кога именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити и потписати Записник о коначном обрачуна изведених радова.

### ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

#### Члан 15.

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- уговорене послове изврши савесно, стручно и квалитетно и у свему према важећим прописима, стандардима и нормама,
- одреди одговорног извођача радова,
- за извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- води уредно градилишну документацију (грађевински дневник, грађевинску књигу и пријави радове и обезбеђује књигу инспекције),
- предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,
- да осигура безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,
- уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца-радника, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

- обезбеди градилишне прикључке за потребне инсталације (и плати утрошену воду, струју итд),
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова, обезбеди чување, заштиту и одржавање изведених радова до предаје Наручиоцу о свом трошку,
- да поступи по примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења,
- на захтев Наручиоца убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговореног рока извођења радова,
- сву евентуалну штету која настане према трећим лицима и стварима као и у објекту, отклони или надокнади о свом трошку,
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање,
- уколико дође до раскида уговора повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, да обезбеди и заштити објекат од пропадања,
- благовремено извести Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из овог Уговора,
- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора,
- Извођач је сагласан да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање што ће се исказати у окончаној ситуацији (уговорна казна, директна и индиректна штета и сл.).

### ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

#### Члан 16.

Обавезе Наручиоца везане за извођење радова су да:

- Извођачу преда градилиште,
- одреди лице које ће вршити стручни надзор и о томе писмено обавести Извођача,
- изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

### РАСКИД УГОВОРА

#### Члан 17.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- ако је Извођач одустао од Уговора,
- ако је Извођач неоправдано без оправдања пропустио да започне радове, или задржава напредовање радова 15 дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да настави,
- ако Извођач не испуњава уговорене обавезе у уговореном року или се основано може очекивати да исте неће испунити у року или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова,
- ако Извођач у примереном року не поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони неки уочени недостатак, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења,
- ако је Извођач, упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- ако Извођач уграђује материјал који нема уговорени или одговарајући квалитет, или радове изводи неквалитетно,
- ако је Извођач извршио организационе измене или статусне промене којима се мења његов правни субјективитет,
- у свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају из става 1. алинеја 1- 8 Извођач нема право на накнаду штете.

### ВИШКОВИ РАДОВА

#### Члан 18.

Извођач се обавезује да изведе евентуалне вишкове радова који су предмет овог Уговора, за којима се укаже објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца.

У том случају Извођач мора да евентуалне вишкове радова изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова или мањкова радова из става 1. овог члана, сачиниће се Анекс овог Уговора.

Вишкови радова из става 1. овог члана не могу бити основ за продужење рока за извођење радова.

### НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

#### Члан 19.

У случају додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у овај Уговор, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење овог Уговора, под условом да укупна вредност свих додатних (непредвиђених) радова, није већа од 15 % од укупне вредности овог Уговора, Наручилац ће спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.



## Јавна набавка радова ЈН А22/2016

У случају појаве додатних (непредвиђених радова) за којима се укаже потреба приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, а који онемогућавају на било који начин несметано извођење радова, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да све до тада изведене радове заштити од пропадања о свом трошку, за време трајања сметњи до окончања поступка уговарања.

### ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 20.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 21.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора.

Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

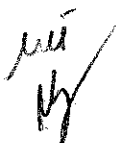
За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 23.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Извођач задржава 3 (три) примерка.

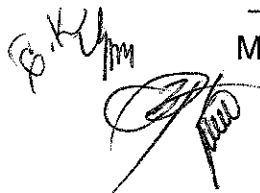
За Извођача радова

За учесника заједничке понуде



За Наручиоца

\*  
Маја Витман, мастер економиста  
(број уговора)



Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатирају

Подизвођачи морају бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља.

Места означена звездицом се не попуњавају.

