



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 29. ГОДИНА IX

ПАНЧЕВО, 17 Новембар 2017. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 11.038,66

На основу члана 32. тачка 15. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон и 101/16), чланова 33., 34., 36. и 37. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“, број 61/05, 107/09, 78/11 и 68/15) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 17.11. 2017. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА

Члан 1.

У Одлуци о задуживању града Панчева за финансирање капиталних инвестиционих расхода („Службени лист града Панчева“, број 4/16, 20/16, 30/16, 32/16, 38/16 и 13/17) члан 2. Одлуке мења се и гласи:

„Реализација капиталних инвестиција планирана је код корисника буџетских средстава и то:

Градска управа града Панчева, која нема право на одбитак претходног пореза;

Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, које нема право на одбитак претходног пореза;

Дом здравља Панчево који нема право на одбитак претходног пореза;

Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Панчево;

Јавно комунално предузеће за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост“ Панчево;

Јавно комунално предузеће „Зеленило“ Панчево;

Јавно комунално предузеће „Хигијена“ Панчево;

Јавно комунално предузеће за превоз путника

„Аутотранспорт-Панчево“ са потпуном одговорношћу и

Јавно комунално предузеће „БНС“ Банатско Ново Село.

Средства из члана 1. ове одлуке планирана су за финансирање капиталних инвестиција у оквиру следећих програма:

ПРОГРАМ 1 – УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

1. Израда техничке документације за реконструкцију и доградњу дворишта у улици Браће Јовановића бр.33 "Америчке зграде" до 800.000 динара са ПДВ-ом

2. Израда техничке документације за уређење дворишта у улици Браће Јовановића бр.24 у Панчеву до 1.000.000 динара са ПДВ-ом

3. Израда техничке документације за уређење дворишта у улици др Светислава Касапиновића бр.24 у Панчеву до 1.500.000 динара са ПДВ-ом

4. Обезбеђивање земљишта за изградњу - експропријација парцела које улазе у састав улице Банијске у Панчеву до 9.256.000 динара

5. Обезбеђивање земљишта за изградњу - експропријација парцела које улазе у састав улице Македонске у Панчеву до 1.875.000 динара

6. Обезбеђивање земљишта за изградњу - експропријација парцела које улазе у састав улице Стевана Сремца у Панчеву до 2.256.000 динара

7. Плато Дома омладине Панчево - Израда техничке документације и извођење радова на уређењу платоа до 1.100.000 динара са ПДВ-ом

8. Инвестиционо одржавање дела пешачке зоне око зграде Градске управе са пратећом документацијом до 14.247.426 динара са ПДВ-ом

9. Пројектно техничка документација за инфраструктурно опремање Северне индустријске зоне до 2.573.520 динара са ПДВ-ом

10. Експропријација катастарских парцела за потребе изградње приступне саобраћајнице за нову градску депонију до 5.014.800 динара са ПДВ-ом

11. Инфраструктурно опремање Северне индустријске зоне у Панчеву до 3.500.000 динара са ПДВ-ом

12. МЗ Старчево-Израда пројекта уређења Трг Неолита, III фаза до 566.000 динара са ПДВ-ом

13. Израда техничке документације за извођење радова на уређењу централног градског језгра до 2.000.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

14. Израда техничке документације и извођење радова на изградњи еко – чесме до 5.000.000 динара са ПДВ-ом

15. Изградња кишне канализације на раскрсници улица Ивана Милутиновића и Моше Пијаде са изградом техничке документације до 5.500.000 динара са ПДВ-ом

16. Израда техничке документације и изградња кишне канализације у улици Моше Пијаде од броја 106 до 116 до 8.000.000 динара са ПДВ-ом

17. Израда техничке документације за изградњу кишне канализације у улици Добровољачка до 1.100.000 динара са ПДВ-ом

18. Наставак изградње фекалне канализације у Омољници до 13.000.000 динара са ПДВ-ом

19. Наставак изградње канализационе мреже у насељу Јабука у Панчеву до 4.754.200 динара без ПДВ-а

20. Наставак изградње канализационе мреже у насељу Иваново у Панчеву до 4.855.600 динара без ПДВ-а

21. Изградња паркинг простора код Матице Словачке - са изградом техничке документације до 800.000 динара са ПДВ-ом

22. Изградња паркинг простора испред МЗ Војловица са изградом техничке документације до 1.150.000 динара са ПДВ-ом

23. Периодично одржавање дела Гробљанске улице - паркинг испред гробља у Иванову до 920.000 динара са ПДВ-ом

24. Пијаца у Јабуци - Израда техничке документације и извођење радова на реконструкцији настрешнице до 2.400.000 динара са ПДВ-ом

25. Пијаца у Глогоњу - Израда техничке документације и извођење радова на постављању настрешнице (на кат. парцели бр. 6111 к.о. Глогоњу) до 1.700.000 динара са ПДВ-ом

26. Банатско Ново Село-Извођење радова на изградњи капеле на источном гробљу до 16.750.000 са ПДВ-ом

27. Извођење радова – Пројекат јавног осветљења државног пута I Б реда бр.10 у улици Новоселански пут, пролаз кроз Панчево до 8.000.000 са ПДВ-ом

28. Израда техничке документације и реконструкција јавног осветљења на платоу МЗ Котеж до 2.250.000 динара са ПДВ-ом

29. Инвестиционо одржавање капеле у Војловици до 500.000 динара са ПДВ-ом

30. Извођење радова на изградњи саобраћајних површина и партерном уређењу око капеле у Глогоњу са изградом техничке документације до 2.700.000 динара са ПДВ-ом

31. Наставак радова на проширењу Новог гробља до 30.000.000 динара са ПДВ-ом

32. Израда генералног пројекта одвођења атмосферске воде за град Панчево до 5.000.000 динара са ПДВ-ом

33. Реконструкција - проширење КЦС у улици Суботичкој до 1.749.270 динара са ПДВ-ом

34. Изградња водовода ПЕ ДН 110 на катастарским парцелама бр: 123, 13971/2, 13971/3, 13971/13 и 14018/1 К.О. Панчево до 1.476.625 динара са ПДВ-ом

35. Изградња водоводне мреже у улици Преспанској и Власинској до 5.500.730 динара са ПДВ-ом

36. Изградња водоводне мреже у улици Шарпланинској до 3.500.000 динара са ПДВ-ом

37. МЗ Глогоњ – Изградња капеле и пратећег објекта са надстрешницом до 4.440.473 динара са ПДВ-ом

38. Обезбеђивање дела средстава за купљене нове аутобусе до 41.341.586 динара

39. Куповина половних аутобуса до 67.000.000 динара

ПРОГРАМ 3- ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

40. Црвени магацин- Пројектно техничка документација реконструкције објекта до 8.679.580 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА

41. СРЦ Стрелиште-Израда техничке документације за потребе изградње за Цикло – мотел до 800.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 6 – ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

42. Набавка половних аутосмеђара до 13.500.000 динара

ПРОГРАМ 7 – ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

43. Реконструкција саобраћајнице са инфраструктуром у Улици 7. јула, у Панчеву до 69.776519 динара са ПДВ-ом

44. Изградња саобраћајнице улице 7. нове-Здеонице са инфраструктуром (водовод и јавно осветљење) у оквиру инфраструктурног опремања Северне индустријске зоне у Панчеву до 7.240.534 динара са ПДВ-ом

45. Израда техничке документације са техничком контролом и извођење радова на мосту у Брестовцу на путу ка "Јабуковом цвету" до 9.200.000 динара са ПДВ-ом

46. Израда техничке документације на реконструкцији и доградњи моста преко канала Надел на локалном путу Омољница-Иваново до 1.100.000 динара са ПДВ-ом

47.МЗ Иваново-Ојачање коловоза улице Војвођанске до 2.059.872 динара са ПДВ-ом

48.МЗ Иваново-Периодично одржавање дела Рибарске улице и дела улице Иво Лоле Рибара до 3.900.000 динара са ПДВ-ом

49.МЗ Иваново-Периодично одржавање дела Рибарске улице до 2.500.000 динара са ПДВ-ом

50.МЗ Иваново-Уређење саобраћајнице унутар границе регулације улице Иве Лоле Рибара до 1.550.000 динара са ПДВ-ом

51.Периодично одржавање Скадарске улице - пешачка стаза до 5.500.000 динара са ПДВ-ом

52.Израда техничке документације улице Димитрија Туцовића у Панчеву са инфраструктуром до 1.050.000 динара са ПДВ-ом

53. Израда техничке документације улице Иве Курјачког од Светог Саве до Војвођанског Булеvara до 740.000 динара са ПДВ-ом

54. Израда техничке документације и извођење радова на изградњи приступног пута за регионалну депонију у Панчеву до 1.544.000 динара са ПДВ-ом

55. Периодично одржавање тротоара у насељеном месту Панчево са израдом техничке документације до 4.000.000 динара са ПДВ-ом

56. Израда техничке документације за изградњу сервисне саобраћајнице код Хиподрома у Панчеву и саобраћајних прикључака на државни пут (Панчево-Ковин) до 2.000.000 динара са ПДВ-ом

57. Израда техничке документације за реконструкцију улице Кнеза Михајла Обреновића од Граничарске до улице Ослобођења у Панчеву до 1.242.000 динара са ПДВ-ом

58. Изградња пешачке стазе од Охридске чесме до Спортског центра са израдом техничке документације износи до 3.710.000 динара са ПДВ-ом

59.Постављање заштитне пешачке оgrade на разделном острву у улици Првوماјска у Панчеву са израдом техничке документације до 6.000.000 динара са ПДВ-ом

60.Појачано одржавање улице Бориса Кидрича у Глогоњу од улице Тамишке до Млинске до 4.363.516 динара са ПДВ-ом

61.Периодично одржавање улице Првوماјска од улице Радничке до улице Омладинске у Качареву до 1.525.577 динара са ПДВ-ом

62.Периодично одржавање улице Македонска од улице Радничке до улице Омладинске у Качареву до 1.950.000 динара са ПДВ-ом

63.Периодично одржавање улице Бориса Кидрича (од Змај Јовине до краја Парцеле) у Банатском Новом Селу до 9.530.298 динара са ПДВ-ом

64.Периодично одржавање улице Наделске у Старчеву до 474.499 динара са ПДВ-ом

65. Периодично одржавање улице Зимске у Старчеву до 596.249 динара са ПДВ-ом

66.Периодично одржавање улице Михајла Пупина у Старчеву до 1.720.000 динара са ПДВ-ом

67. Периодично одржавање улице Моше Пијаде у Банатском Брестовцу до 7.349.544 динара са ПДВ-ом

68. Периодично одржавање коловозне конструкције у улици Војвођанска у Долову до 7.360.386 динара са ПДВ-ом

69. Периодично одржавање коловозне конструкције у улици ЈНА у Долову до 9.140.671 динара са ПДВ-ом

70.Извођење радова на појачаном одржавању улице Бегејске у Омољици до 2.561.227 динара са ПДВ-ом

71. Пројектно - техничка документација за побољшање укрсног места државног и општинског пута (Надел- Долово) до 424.800 динара са ПДВ-ом

72. Опрема за објекте код којих је услед већих оштећења угрожена стабилност објекта и представља непосредну опасност до 1.700.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

73. Вртић „Славуј“, Котеж 1 - израда техничке документације и извођење радова на постављању оgrade за потребе вртића до 2.900.000 динара са ПДВ-ом

74. Израда документације и радови санације на објекту „Петар Пан“Козарачка бб до 5.724.712 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

75. Инвестиционо одржавање постојеће бетонске подлоге за спортске терене у дворишту ОШ "Доситеј Обрадовић" у Омољици са израдом техничке документације и опремање терена до 3.000.000 динара са ПДВ-ом

76.ОШ „Ђура Јакшић“ - Инвестиционо одржавање санитарних чворова и свлачионица до 1.495.330 динара са ПДВ-ом

77.ОШ „Стевица Јовановић“- Инвестиционо одржавање до 12.000.000 динара са ПДВ-ом

78. ОШ “Ђура Јакшић“ Панчево - инвестиционо одржавање – замена фасадне столарије (део школске зграде и комплет на спортској сали) до 4.200.000 динара са ПДВ-ом

79.ОШ „Братство Јединство“ - Инвестиционо одржавање челичне кровне конструкције-заштита од пожара до 1.990.000 динара са ПДВ-ом

80.ОШ „Јован Јовановић Змај“ - Инвестиционо одржавање санитарних чворова на спратовима школе и израда техничке документације и

извођење радова на инсталацијама ПП заштите до 5.000.000 динара са ПДВ-ом

81.ОШ „Моша Пијаде“ у Иванову - Инвестиционо одржавање оgrade на парцели 802/2 до 2.100.000 динара са ПДВ-ом

82.ОШ „Ђура Јакшић“ - Израда техничке документације за реконструкцију дворишта до 400.000 динара са ПДВ-ом

83.ОШ „Мирослав Мика Антић“Панчево - Израда техничке документације и извођење радова до 1.130.000 динара са ПДВ-ом

84.ОШ „Мирослав Мика Антић“Панчево – Инвестиционо одржавање (замена подова у целом крилу објекта) до 1.400.000 динара са ПДВ-ом

85.ОШ „Олга Петров“банатски Брестовац – Инвестиционо одржавање дотрајале фасадне столарије до 1.100.000 динара са ПДВ-ом

86.ОШ „4 октобар“Глогоњ – Инвестиционо одржавање подова у старој и новој школи до 400.000 динара са ПДВ-ом

87. Израда техничке документације до 325.450 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 10- СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

88. Машинска школа - Израда техничке документације за изградњу радионице до 1.100.000 динара са ПДВ-ом

89. Машинска школа - Инвестиционо одржавање медијатеке до 2.600.000 динара са ПДВ-ом

90. Пољопривредна школа "Јосиф Панчић" - инвестиционо одржавање санитарних чворова до 2.704.665 динара са ПДВ-ом

91. Машинска школа “Панчево“ Панчево - израда техничке документације за потребе реконструкције/изградње терена за мале спортове до 300.000 динара са ПДВ-ом

92. Економско–трговинска школа „Паја Маргановић“ Панчево-израда техничке документације и извођење радова на изградњи противпожарног степеништа до 300.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА

93. Одмаралиште на Дивчибарама - инвестиционо одржавање до 10.524.882 динара са ПДВ-ом

94.Дечије одмаралиште на Дивчибарама - извођење радова по пројектима за легализацију до 5.500.000 динара са ПДВ-ом

95. Израда техничке документације и извођење радова на наткривању велике терасе у одмаралишту на Дивчибарама до 17.000.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

96. Амбуланта "Центар" - улица Змај Јовина - Реконструкција и доградња дела амбуланте до 6.550.000 са ПДВ-ом

97. Амбуланта Качарево - Израда техничке документације за реконструкцију инсталација водовода и електроинсталација и техничке документације из области заштите од пожара до 400.000 динара са ПДВ-ом

98. Амбуланта Долово - Извођење радова по пројектној документацији - II фаза до 8.500.000 динара са ПДВ-ом

99. Амбуланта Глогоњ - Инвестиционо одржавање објекта до 1.500.000 динара са ПДВ-ом

100. Амбуланта „Стрелиште“ - Израда техничке документације за реконструкцију електроинсталација до 600.000 динара са ПДВ-ом

101. Амбуланта “Нови Свет“ у Панчеву – Израда техничке документација и извођење радова на реконструкцији електроинсталација и изградњи хидрантске мреже и прикључка за хидрантску мрежу до 4.900.000 динара са ПДВ-ом

102. Амбуланта у Банатском Брестовцу – Прикључак водовода и електроинсталација (пројектовање, техничка контрола пројекта и извођење радова) до 1.692.425 динара са ПДВ-ом

103. Дом здравља Панчево-набавка санитетског возила до 5.500.000 динара са ПДВ-ом

104 .Здравствена амбуланта Долово-Израда пројекта за потребе легализације објекта и извођење радова до 250.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА

105. Дворана Аполо - Инвестиционо одржавање пода до 1.278.578 динара са ПДВ-ом

106. Дом омладине Панчево - Инвестиционо одржавање објекта до 1.813.623 динара са ПДВ-ом

107. Народни музеј Панчево - Израда комплетне пројектно техничке документације са техничком контролом за реконструкцију комплетног објекта Народног музеја Панчево до 5.358.000 динара са ПДВ-ом

108. Дом културе Глогоњ – допуна техничке документације, извођење радова за потребе озакоњења објекта до 1.750.000 динара са ПДВ-ом

ПРОГРАМ 14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

109. Израда техничке документације и извођење радова на реконструкцији атлетске стазе са припадајућом инфраструктуром до 43.500.000 динара са ПДВ-ом

110.СРЦ Стрелиште - Израда техничке документације и постављање оgrade до 4.000.000 динара са ПДВ-ом

111.СРЦ Стрелиште - Наставак радова на замени термомашинске опреме и припадајућих инсталација за потребе градских базена до 3.340.195 динара са ПДВ-ом

112. Набавка, испорука и монтажа терена са мартинелом и вештачком травом на СРЦ Младост до 1.664.224 динара са ПДВ-ом

113.СРЦ Стрелиште-Замена термомашинске опреме и припадајућих инсталација за потребе градских базена до 2.758.414 динара са ПДВ-ом

114. Прилагођавање комплетне инфраструктуре за постављање „Балон хале“ на отвореном базену СЦ „Стрелиште“ до 1.750.000 динара са ПДВ-ом.

115. Радови на затвореном базену ради задовољења мере заштите од пожара до 12.700.000 динара без ПДВ-а

ПРОГРАМ 15-ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

116. Радови на уградњи термомашинске опреме у објекту Змај Јовина 6 до 1.300.000 динара са ПДВ-ом“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:Pi-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 6. и 7. и 11. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени динарски износи, 125/14-усклађени динарски износи, 95/15-усклађени динарски износи, 83/16, 91/16 -усклађени динарски износи, 104/16-др. закон и 96/17- усклађени динарски износи), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др. закон и 101/16- др. закон), Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11,93/12,62/13 , 63/13-исправка,108/13, 142/14, 68/15 , 103/15 и 99/16), члана 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 17.11. 2017. године, донела је

ОДЛУКУ о изменама одлуке о локалним комуналним таксама

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама („Сл. лист града Панчева“ бр. 2/14 - пречишћен текст, 6/14 , 29/14 , 4/15 , 38/15 , 14/16 , 32/16, 38/16, 2/17 и 24/17) у члану 2. ставу 1. тачка 4. брише се.

Члан 2.

У члану 12. став 2. алинеја један мења се и гласи:

„-коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима за такси стајалишта утврдиће се посебном одлуком.“

У члану 12. став 3. алинеја два брише се.

У члан 12. став 4. брише се.

Члан 3.

Члан 16. мења се и гласи:

“Ако обвезник комуналне таксе: не поднесе пријаву; односно захтев за коришћење права, предмета или услуга; као и захтев за заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова надлежној организационој јединици Градске управе града Панчева и субјектима према којима град Панчево врши права оснивача, за чије коришћење је прописано плаћање локалне комуналне таксе, казниће се за прекршај и то:

- правно лице новчаном казном у износу од 150.000 динара;

- одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 25.000 динара;

- предузетник новчаном казном у износу од 75.000 динара;

- физичко лице новчаном казном у износу од 25.000 динара.”

Члан 4.

у Таксеној тарифи која је саставни део Одлуке Тарифни број 2 мења се и гласи:

“Износ комуналне таксе за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, која се плаћа приликом регистрације возила утврђује се у следећим износима:

1. Категорија N - теретно возило:

- лако теретно возило чија највећа дозвољена носивост не прелази 2 t - 1.690 динара,

- лако теретно возило које има највећу дозвољену носивост која прелази 2 t али не прелази 3,5 t и средње теретно возило које има највећу дозвољену носивост која прелази 3,5 t али не прелази 5 t - 2.250 динара,

- средње теретно возило које има највећу дозвољену носивост која прелази 5 t али не прелази 12 t – 3.940 динара,

- тешко теретно возило чија највећа дозвољена носивост прелази 12 t - 5.620 динара,

2. за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) - 560 динара;

3. Категорија M1 - путничко возило:

- до 1.150 cm³ - 560 динара,

- преко 1.150 cm³ до 1.300 cm³ - 1.120 динара,

- преко 1.300 cm³ до 1.600 cm³ - 1.680 динара,

- преко 1.600 cm³ до 2.000 cm³ - 2.250 динара,

- преко 2.000 cm³ до 3.000 cm³ - 3.400 динара,

- преко 3.000 cm³ - 5.620 динара;

4. Категорија L - мотоцикл:

- мотоцикл до 125 cm³ - 450 динара,

- мотоцикл преко 125 cm³ до 250 cm³ - 670

динара,

- мотоцикл преко 250 cm³ до 500 cm³ - 1.120

динара,

- мотоцикл преко 500 cm³ до 1.200 cm³ - 1.360

динара,

- мотоцикл преко 1.200 cm³ - 1.680 динара;

5. Категорија M - возила за превоз путника:

- за аутобусе и комби бусеве 50 динара по регистрованом седишту;

6. Категорија O - прикључно возило (теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета):

- 1 t носивости - 450 динара,

- од 1 t до 5 t - 780 динара,

- од 5 t до 10 t - 1.070 динара,

- од 10 t до 12 t - 1.470 динара,

- носивости преко 12 t - 2.250 динара;

7. Категорија N - вучно возило (тегљач):

- чија је снага мотора до 66 киловата - 1.680

динара,

- чија је снага мотора од 66 - 96 киловата -

2.250 динара,

- чија је снага мотора од 96 - 132 киловата -

2.830 динара,

- чија је снага мотора од 132 - 177 киловата -

3.400 динара,

- чија је снага мотора преко 177 киловата -

4.520 динара;

8. Специјална возила (радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела) - 1.120 динара.

Највиши износи комуналне таксе из става 1. овог тарифног броја усклађују се годишње, са годишњим индексом потрошачких цена, који објављује републички орган надлежан за послове статистике, при чему се заокруживање врши тако што

се износ до пет динара не узима у обзир, а износ преко пет динара заокружује на десет динара.

Приликом усклађивања највиших износа комуналне таксе, у складу са ставом 2. овог тарифног броја, основице за усклађивање су последњи објављени усклађени највиши износи комуналне таксе.

Влада, на предлог министарства надлежног за послове финансија, објављује усклађене највише износе комуналне таксе из става 1. овог тарифног броја.

Објављени усклађени највиши износи комуналне таксе из става 4. овог тарифног броја примењују се од првог дана наредног месеца од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије."

Члан 5.

у Таксеној тарифи која је саставни део Одлуке у Тарифном броју 6 став 3. мења се и гласи:

„Обвезнике и локације за коришћење права, предмета и услуга на територији града Панчева из овог тарифног броја утврђује надлежна организациона јединица Градске управе града Панчево и акт доставља Секретаријату за пореску администрацију ради доношења решења о утврђивању таксе.“

Члан 6.

У Таксеној тарифи која је саставни део Одлуке у Тарифном броју 8 тачке 5. и 6. мењају се и гласе:

„5. Таксу из тачке 1. овог тарифног броја плаћа инвеститор објекта, на основу скице заузећа са исказаном површином заузећа и одлуке о коришћењу јавне површине издате од стране надлежне организационе јединице Градске управе града Панчево.

6. Таксу из тачке 2. и 3. овог тарифног броја плаћа инвеститор, који је уз захтев обавезан да достави скицу заузећа са исказаном површином заузећа овереном од стране одговорног пројектанта, одлуке о коришћењу јавне површине издате од стране надлежне организационе јединице Градске управе града Панчево и грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова у складу са Законом о планирању и изградњи.“

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“ а одредбе чл. 4 ове одлуке примењиваће се од 01.12.2017. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 6, ст. 5, 6. и 7, и члана 7а став 1. Закона о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/01, 42/02-СУС, 80/02, 80/02-др.закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС, 47/13 и 68/14-др. закон) и члана 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 17.11.2017. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПРОСЕЧНИМ ЦЕНАМА МЕТРА
КВАДРАТНОГ ОДГОВАРАЈУЋИХ
НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА У
ПЕРИОДУ ЈАНУАР-СЕПТЕМБАР 2017.
ГОДИНЕ**

Члан 1.

Просечна цена метра квадратног на основу цена остварених у три и више промета одговарајућих непокретности у првој зони у периоду од 01. јануара до 30. септембра 2017. године износи:

Непокретност	Износ
грађевинско земљиште	-
пољопривредно земљиште	-
шумско земљиште	-
станови	81.379,20
куће за становање	-
пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	60.716,95
гараже и гаражна места	32.151,82

Члан 2.

Просечна цена метра квадратног на основу цена остварених у три и више промета одговарајућих

непокретности у другој зони у периоду од 01. јануара до 30. септембра 2017. године износи:

Непокретност	Износ
грађевинско земљиште	4.576,24
пољопривредно земљиште	-
шумско земљиште	-
станови	77.677,11
куће за становање	55.639,71
пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	53.401,90
гараже и гаражна места	23.813,63

Члан 3.

Просечна цена метра квадратног на основу цена остварених у три и више промета одговарајућих непокретности у трећој зони у периоду од 01. јануара до 30. септембра 2017. године износи:

Непокретност	Износ
грађевинско земљиште	1.412,66
пољопривредно земљиште	-
шумско земљиште	-
станови	63.333,54
куће за становање	48.282,29
пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	43.078,30
гараже и гаражна места	-

Члан 4.

Просечна цена метра квадратног на основу цена остварених у три и више промета одговарајућих непокретности у четвртој зони у периоду од 01. јануара до 30. септембра 2017. године износи:

Непокретност	Износ
грађевинско земљиште	419,56
пољопривредно земљиште	99,94
шумско земљиште	-
станови	-
куће за становање	35.233,14
пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	-
гараже и гаражна места	-

Члан 5.

Просечна цена метра квадратног на основу цена остварених у три и више промета одговарајућих непокретности у петој зони у периоду од 01. јануара до 30. септембра 2017. године износи:

Непокретност	Износ
грађевинско земљиште	397,99
пољопривредно земљиште	87,68
шумско земљиште	-
станови	16.849,90
куће за становање	26.729,00
пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	-
гараже и гаражна места	-

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“, а примењиваће се од 1. јануара 2018. године.

Ову одлуку објавити на интернет страни www.pancevo.rs.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 6. и 7а ст. 1.2, 3, 4. и 7. и члана 386 став 1. Закона о порезима на имовину ("Сл. гласник РС", бр. 26/01, 42/02-СУС, 80/02, 80/02-др.закон, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12-УС, 47/13 и 68/14-др. закон), и члана 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 17.11. 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПРОСЕЧНИМ ЦЕНАМА МЕТРА
КВАДРАТНОГ НЕПОКРЕТНОСТИ НА
ОСНОВУ КОЈИХ ЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ
УТВРЂЕНА ОСНОВИЦА ЗА ПОРЕЗ НА
ИМОВИНУ У НАЈОПРЕМЉЕНИЈОЈ ЗОНИ
ЗА НЕПОКРЕТНОСТИ ОБВЕЗНИКА КОЈИ
НЕ ВОДЕ ПОСЛОВНЕ КЊИГЕ И О
КОЕФИЦИЈЕНТИМА ЗА ЗОНЕ**

Члан 1.

Просечна цена метра квадратног на основу којих је утврђена основница пореза на имовину за 2017. годину на права на непокретностима код пореског обвезника који не води пословне књиге у најопремљенијој зони по врстама непокретности је:

Непокретност	Износ
грађевинско земљиште	3.500,00
пољопривредно земљиште	3.500,00
шумско земљиште	3.500,00
станови	80.494,70
куће за становање	59.584,75
пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	50.493,97
гараже и гаражна места	34.114,32

Члан 2.

Одлуком о одређивању зона и најопремљеније зоне за утврђивање пореза на имовину за територију града Панчева прописане су следеће зоне: Прва зона, Друга зона, Трећа зона, Четврта зона и Пета зона, а најопремљенија зона је Прва зона.

Коефицијенти за утврђивање основице пореза на имовину по зонама, за непокретности обвезника које се налазе на територији града Панчева износе:

Зона	Коефицијент
Прва-најопремљенија	1,00
Друга	0,80
Трећа	0,70
Четврта	0,60
Пета	0,40

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“, а примењиваће се од 1. јануара 2018. године.

Ову одлуку објавити на интернет страни www.pancevo.rs.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
тигран Киш

На основу члана 14. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС” бр.72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон и 108/16), чланова 20, 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07, 83/14- др.закон и 101/16- др.закон) и чланова 39. и 98. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева” бр.25/15 -пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17.11.2017. године, донела је

ОДЛУКУ

о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева на Месну заједницу Јабука у Јабуци

I

Скупштина града Панчева преноси на Месну заједницу Јабука у Јабуци, право коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева и то: згради јединице локалне самоуправе - зграда месне заједнице бр.1. површине у габариту 570 м², остале зграде под бр.2, површине у габариту 172 м², постојеће на катастарској парцели бр.146, уписане у Изводу из листа непокретности бр.70 к.о.Јабука.

II

Месна заједница Јабука у Јабуци има право да непокретности држи и користи у складу са природом и наменом истих, да њима управља и изузетно, уз претходно прибављену сагласност Градског већа града Панчева, даје у закуп, у складу са законом и уредбом.

III

Месна заједница Јабука у Јабуци је као корисник у обавези да води евиденцију о стању, вредности и кретању непокретности из тачке I ове одлуке у складу са одредбама Уредбе о евиденцији непокретности у јавној својини („Сл.гласник РС“ бр.70/14,19/15,83/15 и 13/17).

IV

Месна заједница Јабука у Јабуци може своје право коришћења на непокретности из тачке I ове Одлуке, уписати у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима у складу са законом.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 15. ставови 2. и 3, члана 32. и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр.129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), чланова 20, 34, 35. и 51. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС” бр.72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон и 108/16), чланова 6-15. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС”, бр. 24/2012, 48/2015, 99/2015 и 42/2017) и члана 21. тачка 10), члана 39. тачка 24) и члана 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева”, бр.25/15-

пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 17.11.2017. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ
ОДЛУКЕ О ПОСЛОВНОМ, МАГАЦИНСКОМ
ПРОСТОРУ И ГАРАЖАМА ГРАДА
ПАНЧЕВА**

Члан 1.

У Одлуци о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева („Службени лист града Панчева“, бр. 21/17) у члану 14. у ставу 2. тачка 3) мења се и гласи:

„3) оверено пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве,“.

Члан 2.

У члану 28. у ставовима 1, 2. и 4. број: „27.“ мења се и гласи: „26.“.

У ставу 4. брише се број „12.“.

Додаје се став 5. који гласи:

„Висина закупнине за закуп гараже из члана 23. тачка 12) утврђује се у висини почетног износа закупнине прописаног чланом 27. ове Одлуке.“.

Члан 3.

Члан 30. мења се и гласи:

„Члан 30.

На утврђени износ закупнине из чланова 26, 27. и 28. ове Одлуке, обрачунава се порез у складу са законом.“.

Члан 4.

У члану 49. тачки 4), реч: „20-ог“ мења се и гласи: „10-ог“.

Члан 5.

У члану 57. у ставу 2. иза речи: „Комисије“ додају се речи: „за контролу коришћења пословног, магацинског простора и гаража“.

Члан 6.

У члану 61. број: „24.“ мења се и гласи: „23.“.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), чланова 3. тачка 4., 4. и 13. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр. 88/11 и 104/16), члана 20. Закона о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ бр. 36/09, 88/10 и 14/16), чланова 4. и 39. Закона о прекршајима („Сл.гласник РС“ бр. 65/13, 13/16 и 98/16-УС) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 17.11. 2017. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ И
УПРАВЉАЊУ ОТПАДОМ**

Члан 1.

У Одлуци о одржавању чистоће и управљању отпадом („Службени лист града Панчева“ број 6/14 и 38/16) у члану 2. значење израза „Пословни простор“ мења се и гласи:

„Пословни простор подразумева затворени, отворени, ограђени или на други начин обележен простор, који служи за обављање пословне делатности. Под пословним простором у смислу ове одлуке не сматрају се: уређени спортски терени, школска дворишта, уређене зелене површине и пољопривредно земљиште (њиве, вртови, воћњаци, виногради, ливаде, пашњаци, рибњаци, трстици, мочваре и друге акваторије). Паркинзи, приступни путеви и корисне саобраћајнице, као и отворени складишни односно магацински простор, обрачунава се применом корективног фактора 0,3.“

Члан 2.

Члан 40. мења се и гласи:

„Члан 40.

Цена за сакупљање и одвожење комуналног отпада из стамбених објеката у насељеном месту Панчево утврђује се на основу m² површине.

Цена за сакупљање и одвожење комуналног отпада из стамбених објеката у насељеним местима, где је сакупљање и одвожење комуналног отпада поверено Јавном комуналном предузећу „Хигијена“ Панчево, утврђује се на основу m² површине и броја

одвожења комуналног отпада и иста се наплаћује на следећи начин:

- за 4 одвожења комуналног отпада у току обрачунског месеца – 100% од важеће цене
- за 2 одвожења комуналног отпада у току обрачунског месеца – 50% од важеће цене.

Цена за сакупљање, одвожење и одлагање отпада из стамбених објеката у осталим насељеним местима утврђује се у складу са одлуком којом се одређују комуналне делатности у насељеним местима на територији града Панчева.

Цена за сакупљање и одвожење комуналног отпада из пословних објеката, односно простора, утврђује се на основу m^2 површине, градске зоне и врсте делатности.

Цена за одлагање комуналног отпада из стамбених и пословних објеката, односно простора, утврђује се на основу m^2 површине.

Јавно комунално предузеће доноси одлуку о ценама за сакупљање, одвожење и одлагање комуналног отпада, уз сагласност оснивача.“

Члан 3.

После члана 40. додају се чланови 40 а и 40 б који гласе:

„Члан 40 а

Изузетно од члана 40. ове одлуке, правним лицима и предузетницима који обављају производну делатност, за пословни простор предшколских установа и установа основног и средњег образовања и за пословни простор пијаца, након дефинисања укупне површине за обрачун услуге, утврђује се цена за пружену комуналну услугу на следећи начин:

- за пословни простор површине до 1 000 m^2 – 100% од важеће цене;
- за пословни простор површине од 1 001 до 5 000 m^2 – 80% од важеће цене;
- за пословни простор површине од 5 001 до 10 000 m^2 – 70% од важеће цене;
- за пословни простор површине преко 10 001 m^2 – 60% од важеће цене;
- за пословни простор предшколских установа и установа основног и средњег образовања – 30% од важеће цене;
- за пословни простор пијаца – 30% од важеће цене.

Јавно комунално предузеће и правно лице, односно предузетник из претходног става закључиће уговор којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Члан 40 б

Изузетно од члана 40. ове одлуке, Јавно комунално предузеће и правно лице чији је пословни простор површине преко 100 000 m^2 , правно лице из северне пословне зоне, као и правно лице које се бави

производњом обновљивих извора енергије, закључиће уговор којим ће регулисати међусобна права и обавезе, уз сагласност Градског већа града Панчева.“

Члан 4.

Јавно комунално предузеће је дужно да изврши све потребне активности неопходне за обрачун цене у складу са овом Одлуком, у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 19. и 27. став.10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/2016-др. закон и 108/2016) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 17.11.2017. године, донела је:

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ ОПРЕМЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТРАВНАТИХ ПОВРШИНА ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ЗЕЛЕНИЛО“ ПАНЧЕВО

I

Даје се на коришћење опрема за одржавање травнатих површина Јавном комуналном предузећу „Зеленило“ Панчево, а која је у јавној својини града Панчева, по основу реализације Закључака Покрајинске владе Аутономне покрајине Војводине бр.401-1858 /2017 од 2.августа 2017 године.

II

Град Панчево и Јавно комунално предузеће „Зеленило“ Панчево закључиће посебан уговор о давању на коришћење предметних ствари, којим ће ближе регулисати међусобна права и обавезе.

III

Уговор из претходне тачке у име града Панчева потписаће Градоначелник града Панчева, након чега ће бити достављен Скупштини Града ради информисања.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16) и члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 17.11.2017. године, донела је

**ОДЛУКУ
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА
ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗЕЛЕНИЛО“
ПАНЧЕВО**

Члан 1.

Доноси се Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавно комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево (у даљем тексту: директори предузећа), са седништем у Панчеву, улица Димитрија Туцовића број 7а.

Члан 2.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево, у року од 8 дана од доношења Одлуке о спровођењу јавног конкурса, објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу града Панчева“, дневним новинама „Данас“ и на званичној интернет презентацији града Панчева.

Члан 3.

Јавни конкурс за именовање директора предузећа (у даљем тексту: јавни конкурс) спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево (у даљем тексту: Комисија).

Члан 4.

Пријаве на јавни конкурс подnose се у року од 30 дана од дана објављивања јавних конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 5.

Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима о испуњености услова подnose се Комисији, препорученом поштом путем

поште или лично преко Градског услужног центра града Панчева, у затвореној коверти на адресу:

Скупштина града Панчева

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево са назнаком: Пријава на конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево

– НЕ ОТВАРАЈ.

Трг Краља Петра I број 2-4

26 000 Панчево

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће бити предмет разматрања, већ ће бити одбачене закључком, против којег није допуштена посебна жалба.

Члан 6.

Комисија ће вршити проверу и оцену:

- познавање система: функционисања јавног/јавног комуналног предузећа, у складу са Законом о јавним предузећима, обављање делатности од општег интереса у складу са законом, као и донетим одлукама,
- познавање рада и функционисања јавног/јавног комуналног предузећа за које се лице кандидује.

Члан 7.

Поступак провере и оцењивања спроводиће се у складу са Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“ број 65/16).

Члан 8.

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је секретар Комисије.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног

комуналног предузећа “Зеленило” Панчево број II-04-06-3/2017-8 од 17.11. 2017. године

Скупштина града Панчева
објављује

**ЈАВНИ КОНКУРС
за именовање директора Јавног
комуналног предузећа “Зеленило”
Панчево**

Подаци о Јавном комуналном предузећу:
Јавно комунално предузеће “Зеленило” Панчево,
улица Димитрија Туцовића број 7а;

Радно место: Директор Јавног комуналног
предузећа “Зеленило” Панчево, на период од четири
године. Директор Предузећа заснива радни однос на
одређено време.

Услови за именовање директора:

1) да је пунолетно и пословно способно лице
и држављанин Републике Србије;

2) да има стечено високо образовање на
основним студијама у трајању од најмање четири
године, односно на основним академским студијама у
обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер
академским студијама, мастер струковним студијама,
специјалистичким академским студијама или
специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства
на пословима за које се захтева високо образовање из
тачке 2;

4) да има најмање три године радног искуства
на пословима који су повезани са пословима јавног
предузећа;

5) да познаје област корпоративног
управљања;

6) да има радно искуство у организовању
рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке,
односно да му је одређено мировање у вршењу
функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од
најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у
складу са законом којим се уређују кривична дела, и
то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување
у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на
слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и
дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине:
оцењују се у изборном поступку увидом у доказе који

су приложени уз пријаву кандидата и усменим
разговором са кандидатима који испуњавају услове
утврђене конкурсом, у складу са Уредбом о мерилима
за именовање директора јавног предузећа („Службени
гласник РС“ број 65/16).

Пријаве на јавни конкурс подносе се у року
од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у
„Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријаве на јавни конкурс са неопходном
документацијом и доказима, подносе се Комисији за
спровођење конкурса за избор директора јавних и
јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град
Панчево, препорученом пошљом, путем поште или
лично преко Градског услужног центра града
Панчево, у затвореној коверти, на адреси Трг Краља
Петра I број 2-4, 26000 Панчево са назнаком: Пријава
на јавни конкурс за именовање директора Јавног
комуналног предузећа „Зеленило” Панчево – НЕ
ОТВРАЈ

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал
или оверена фотокопија)

- уверење о пословној способности (оригинал
или оверена фотокопија)

- уверење о држављанству (оригинал или
оверена фотокопија)

- доказ о стручној спреми (оригинал или
оверена фотокопија дипломе)

- доказ о радном искуству на пословима за
које се захтева високо образовање (оригинал или
оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)

- доказ о радном искуству на пословима који
су повезани са пословима јавног предузећа,
организовању рада и вођењу послова (оригинал или
оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)

- изјава дата под кривичном и материјалном
одговорношћу да није члан органа политичке странке,
односно акт надлежног органа политичке странке да је
лицу одређено мировање функције у органу
политичке странке

- уверење надлежног органа (надлежне
полицијске управе) да није осуђивано на казну затвора
од најмање шест месеци;

- доказ да му није изречена мера безбедности
(издат од стране надлежног органа) у складу са
законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување
у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на
слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и
дужности.

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће бити предмет разматрања.

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је Ивана Марковић, секретар Комисије, тел.013/308-730, сваког радног дана од 11 до 15 часова.

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16) и члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 17.11. 2017. године, донела је

ОДЛУКУ О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНИХ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ И ЈАВНИХ КОМУНАЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД ПАНЧЕВО

Члан 1.

За именовање директора јавног и јавних комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево (у даљем тексту: директори предузећа), спроводиће се јавни конкурси који се објављују за следећа предузећа:

1. Јавно предузеће “Традска стамбена агенција” Панчево, улица Његошева број 1а.
2. Јавно комунално предузеће “Вод-ком” Јабука, улица Трг Бориса Кидрича број 1;
3. Јавно комунално предузеће “Омолица” Омолица, улица Патријарха Арсенија Чарнојевића број 1.
4. Јавно комунално предузеће “Комбрест” Банатски Брестовац, улица Маршала Тита број 4а.

Члан 2.

Огласи о јавним конкурсима за предузећа наведена у члану 1. ове одлуке, у року од 8 дана од доношења Одлуке о спровођењу јавних конкурса, објављују се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу града Панчева“, дневним новинама “Данас” и на званичној интернет презентацији града Панчева.

Члан 3.

Јавне конкурсе за именовање директора предузећа (у даљем тексту: јавни конкурс) спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево (у даљем тексту: Комисија).

Члан 4.

Пријаве на јавне конкурсе подnose се у року од 30 дана од дана објављивања јавних конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 5.

Пријаве на јавне конкурсе са неопходном документацијом и доказима о испуњености услова подnose се Комисији, препорученом поштом путем поште или лично преко Градског услужног центра града Панчева, у затвореној коверти на адресу:

Скупштина града Панчева

Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево са назнаком: Пријава на конкурс за именовање директора _____ (име предузећа) – НЕ ОТВАРАЈ.

Трг Краља Петра I број 2-4

26 000 Панчево

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће бити предмет разматрања, већ ће бити одбачене закључком, против којег није допуштена посебна жалба.

Члан 6.

Комисија ће вршити проверу и оцену:

- познавање система: функционисања јавних/јавно комуналних предузећа, у складу са Законом о јавним предузећима, обављање делатности од општег интереса у складу са законом, као и донетим одлукама,

- познавање рада и функционисања јавних/јавно комуналних предузећа за које се лице кандидује.

Члан 7.

Поступак провере и оцењивања спроводиће се у складу са Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“ број 65/16).

Члан 8.

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је секретар Комисије.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

СКУПШТИНА ГРАДА

БРОЈ: П-04-06-3/2017-8

Панчево, 17.11. 2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Тигран Киш

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-

пречишћен текст и 12/16) и Одлуке о спровођењу јавних конкурса за именовање директора јавног и јавних комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево број II-04-06-3/2017-8 од 17.11. 2017. године

Скупштина града Панчева
објављује

**ЈАВНИ КОНКУРС
за именовање директора Јавног
предузећа “Градска стамбена агенција”
Панчево**

Подаци о Јавном предузећу: Јавно предузеће “Градска стамбена агенција” Панчево, улица Његошева број 1а.

Радно место: Директор Јавног предузећа “Градска стамбена агенција” Панчево, на период од четири године. Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Услови за именовање директора:

1) да је пунолетно и пословно способно лице и држављанин Републике Србије;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине: оцењују се у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсом, у складу са Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“ број 65/16).

Пријаве на јавни конкурс подносе се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима, подносе се Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево, препорученом поштом, путем поште или лично преко Градског услужног центра града Панчева, у затвореној коверти, на адреси Трг Краља Петра I број 2-4, 26000 Панчево са назнаком: Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа “Градска стамбена агенција” Панчево – НЕ ОТВАРАЈ

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија)

- уверење о пословној способности (оригинал или оверена фотокопија)

- уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија)

- доказ о стручној спреми (оригинал или оверена фотокопија дипломе)

- доказ о радном искуству на пословима за које се захтева високо образовање (оригинал или оверена фотокопија уверења /потврде послодавца)

- доказ о радном искуству на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, организовању рада и вођењу послова (оригинал или оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)

- изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно акт надлежног органа политичке странке да је лицу одређено мировање функције у органу политичке странке

- уверење надлежног органа (надлежне полицијске управе) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

- доказ да му није изречена мера безбедности (издат од стране надлежног органа) у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће бити предмет разматрања.

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је Ивана Марковић, секретар Комисије, тел.013/308-730, сваког радног дана од 11 до 15 часова.

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) и Одлуке о спровођењу јавних конкурса за именовање директора јавног и јавних комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево број II-04-06-3/2017-8 од 17.11. 2017. године

Скупштина града Панчева
објављује

ЈАВНИ КОНКУРС за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Вод-ком” Јабука

Подаци о Јавном комуналном предузећу:
Јавно комунално предузеће “Вод-ком” Јабука, улица
Трг Бориса Кидрича број 1;

Радно место: Директор Јавног комуналног
предузећа “Вод-ком” Јабука, на период од четири
године. Директор Предузећа заснива радни однос на
одређено време.

Услови за именовање директора:

1) да је пунолетно и пословно способно лице
и држављанин Републике Србије;

2) да има стечено високо образовање на
основним студијама у трајању од најмање четири
године, односно на основним академским студијама у
обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер
академским студијама, мастер струковним студијама,
специјалистичким академским студијама или
специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства
на пословима за које се захтева високо образовање из
тачке 2;

4) да има најмање три године радног искуства
на пословима који су повезани са пословима јавног
предузећа;

5) да познаје област корпоративног
управљања;

6) да има радно искуство у организовању
рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке,
односно да му је одређено мировање у вршењу
функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од
најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у
складу са законом којим се уређују кривична дела, и
то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување
у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на
слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и
дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине:
оцењују се у изборном поступку увидом у доказе који
су приложени уз пријаву кандидата и усменим
разговором са кандидатима који испуњавају услове
утврђене конкурсом, у складу са Уредбом о мерилима
за именовање директора јавног предузећа („Службени
гласник РС“ број 65/16).

Пријаве на јавни конкурс подносе се у року
од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у
„Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријаве на јавни конкурс са неопходном
документацијом и доказима, подносе се Комисији за
спровођење конкурса за избор директора јавних и
јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град
Панчево, препорученом пошиљком, путем поште или
лично преко Градског услужног центра града
Панчева, у затвореној коверти, на адреси Трг Краља
Петра I број 2-4, 26000 Панчево са назнаком: Пријава
на јавни конкурс за именовање директора Јавног
комуналног предузећа “Вод-ком” Јабука – НЕ
ОТВАРАЈ

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал
или оверена фотокопија)

- уверење о пословној способности (оригинал
или оверена фотокопија)

- уверење о држављанству (оригинал или
оверена фотокопија)

- доказ о стручној спреми (оригинал или
оверена фотокопија дипломе)

- доказ о радном искуству на пословима за
које се захтева високо образовање (оригинал или
оверена фотокопија уверења /потврде послодавца)

- доказ о радном искуству на пословима који
су повезани са пословима јавног предузећа,
организовању рада и вођењу послова (оригинал или
оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)

- изјава дата под кривичном и материјалном
одговорношћу да није члан органа политичке странке,
односно акт надлежног органа политичке странке да је
лицу одређено мировање функције у органу
политичке странке

- уверење надлежног органа (надлежне полицијске управе) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

- доказ да му није изречена мера безбедности (издат од стране надлежног органа) у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

- (3) обавезно лечење наркомана;

- (4) обавезно лечење алкохоличара;

- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће бити предмет разматрања.

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је Ивана Марковић, секретар Комисије, тел.013/308-730, сваког радног дана од 11 до 15 часова.

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) и Одлуке о спровођењу јавних конкурса за именовање директора јавног и јавних комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево број II-04-06-3/2017-8 од 17.11. 2017. године

Скупштина града Панчева
објављује

ЈАВНИ КОНКУРС за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Омољица” Омољица

Подаци о Јавном комуналном предузећу:
Јавно комунално предузеће “Омољица” Омољица, улица Патријарха Арсенија Чарнојевића број 1.

Радно место: Директор Јавног комуналног предузећа “Омољица” Омољица, на период од четири године. Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Услови за именовање директора:

- 1) да је пунолетно и пословно способно лице и држављанин Републике Србије;

- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2;

- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

- 5) да познаје област корпоративног управљања;

- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

- (3) обавезно лечење наркомана;

- (4) обавезно лечење алкохоличара;

- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине: оцењују се у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсом, у складу са Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“ број 65/16).

Пријаве на јавни конкурс подносе се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима, подносе се Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево, препорученом поштом, путем поште или лично преко Градског услужног центра града Панчева, у затвореној коверти, на адреси Трг Краља Петра I број 2-4, 26000 Панчево са назнаком: Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Омољица” Омољица – НЕ ОТВАРАЈ

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија)

- уверење о пословној способности (оригинал или оверена фотокопија)

- уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија)

- доказ о стручној спреми (оригинал или оверена фотокопија дипломе)

- доказ о радном искуству на пословима за које се захтева високо образовање (оригинал или оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)

- доказ о радном искуству на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, организовању рада и вођењу послова (оригинал или оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)

- изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно акт надлежног органа политичке странке да је лицу одређено мировање функције у органу политичке странке

- уверење надлежног органа (надлежне полицијске управе) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

- доказ да му није изречена мера безбедности (издат од стране надлежног органа) у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

- (3) обавезно лечење наркомана;

- (4) обавезно лечење алкохоличара;

- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће бити предмет разматрања.

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је Ивана Марковић, секретар Комисије, тел.013/308-730, сваког радног дана од 11 до 15 часова.

На основу члана 36. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), члана 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) и Одлуке о спровођењу јавних конкурса за именовање директора јавног и јавних комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево број II-04-06-3/2017-8 од 17.11. 2017. године,

Скупштина града Панчева
објављује

**ЈАВНИ КОНКУРС
за именовање директора Јавног
комуналног предузећа “Комбрест”
Банатски Брестовац**

Подаци о Јавном комуналном предузећу:
Јавно комунално предузеће “Комбрест” Банатски
Брестовац, улица Маршала Тита број 4а.

Радно место: Директор Јавног комуналног предузећа “Комбрест” Банатски Брестовац, на период од четири године. Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Услови за именовање директора:

- 1) да је пунолетно и пословно способно лице и држављанин Републике Србије;

- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2;

- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

- 5) да познаје област корпоративног управљања;

- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

- (3) обавезно лечење наркомана;

- (4) обавезно лечење алкохоличара;

- (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине:
оцењују се у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсом, у складу са Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“ број 65/16).

Пријаве на јавни конкурс подносе се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима, подносе се Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно-комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево, препорученом пошиљком, путем поште или

лично преко Градског услужног центра града Панчева, у затвореној коверти, на адреси Трг Краља Петра I број 2-4, 26000 Панчево са назнаком: Пријава на јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комбрест" Банатски Брестовац – НЕ ОТВАРАЈ

Докази који се прилажу уз пријаву:

- извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверена фотокопија)
- уверење о пословној способности (оригинал или оверена фотокопија)
- уверење о држављанству (оригинал или оверена фотокопија)
- доказ о стручној спреми (оригинал или оверена фотокопија дипломе)
- доказ о радном искуству на пословима за које се захтева високо образовање (оригинал или оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)
- доказ о радном искуству на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, организовању рада и вођењу послова (оригинал или оверена фотокопија уверења / потврде послодавца)
- изјава дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно акт надлежног органа политичке странке да је лицу одређено мировање функције у органу политичке странке
- уверење надлежног органа (надлежне полицијске управе) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- доказ да му није изречена мера безбедности (издат од стране надлежног органа) у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Неблаговремене, непотпуне и неразумљиве пријаве неће бити предмет разматрања.

Лице задужено за давање информација о спровођењу јавног конкурса је Ивана Марковић, секретар Комисије, тел.013/308-730, сваког радног дана од 11 до 15 часова.

На основу 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон),чланова 92. и 97.став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), чланова 4. и 9. Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Сл. лист града Панчева“ бр. 19/17) и чланова 39. и 98.ст.1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 17.11. 2017. године, донела је

**ОДЛУКА
О ОДРЕЂИВАЊУ ТРОШКОВА ЗА
ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

Овом одлуком одређује се обрачун трошкова за опремање грађевинског земљишта средствима физичких и правних лица.

Опремање грађевинског земљишта обухвата изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Члан 2.

Трошкови одређени овом одлуком, основ су за закључење уговора о заједничком опремању грађевинског земљишта који закључују град Панчево и правно, односно физичко лице чијим средствима се опрема грађевинско земљиште.

За трошкове опремања грађевинског земљишта, који ће бити наведени у Уговору о заједничком опремању грађевинског земљишта, умањиће се износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 3.

Трошкови опремања грађевинског земљишта обухватају извођење радова на изградњи и реконструкцији саобраћајних површина, саобраћајне сигнализације, водовода, кишне и фекалне канализације.

1. Ред. бр.	САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ	ВРСТА РАДОВА	Јед. мере	ЦЕНА /РСД/
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ			

1 Обележавање трасе и објеката

Позицијом је обухваћено обележавање трасе и објеката, сва геодетска мерења, тј. преношење података с пројекта на терен и обратно, обнављање, осигурање и одржавање обележених ознака на терену за све време грађења, односно до предаје радова Инвеститору и сви трошкови преузимања података од РГЗ-а.

Мерење и обрачун је по м' трасе.

м' 110,00

2 Утврђивање положаја подземних инсталација пре почетка извођења радова

Позицијом су обухваћени сви трошкови на обезбеђењу ажурног катастра подземних инсталација за предметну локацију од стране РГЗ-а и достављању истог надзорном органу пре отпочињања радова, сви трошкови на прибављању података о положају постојећих инсталација од ЈКП-а и других предузећа, испитивање локације помоћу одговарајућих детектора, "шлицовање" попречних профила на траси канализације ручним ископом рова дубине 1,0-2,5 м и сарадња са надлежним комуналним и другим предузећима у циљу благовремено предузимања мера заштите. Мерење и обрачун је паушално.

пауш 50.000,00

3 Уклањање шибља и грања пречника $d \leq 10$ цм

Позицијом је обухваћено чишћење терена, са сечењем и уклањањем шибља (подраста и самоникле вегетације), грања и сличног растиња чије дебљина стабла не прелази 10 цм, извлачење корења и уклањање штетног материјала који је остао при одстрањивању грмља, са утоваром и транспортом на градску депонију и све остале радове који су потребни за припрему површине.

Мерење и обрачун је по м2 очишћене површине.

м2 90,00

4 Уклањање грађевинског шута и отпадака

Позицијом је обухваћено уклањање грађевинског шута и отпада који могу ометати извођење радова са утоваром и одвозом на градску депонију и сав потребан додатни рад за извршење ове позиције. Чишћење терена треба извршити на одређеним површинама, као и на издвојеним местима која одређује Надзорни орган, где је чишћење потребно спровести ради извођења других радова или побољшања околине пута.

Мерење и плаћање по м3.

м3 400,00

5 Уклањање постојећих саобраћајних знакова

Позицијом је обухваћена демонтажа и враћање знакова крајњем кориснику.

Мерење и плаћање по ком уклоњеног знака.

ком 500,00

6 Сечење стабала пречника већег од 10 цм висине до 5м

Позиција обухвата сечу стабала са кресањем грана, резањем стабла на прописану дужину, утовар у возило и одвоз на Градску депонију.

Мерење и обрачун је по комаду (ком) исеченог и одвезеног стабла.

пречник стабла до 15цм

ком 1.050,00

пречник стабла од 16 до 30цм

ком 1.500,00

пречник стабла од 31 до 50цм

ком 2.100,00

пречник стабла од 51 до 70цм

ком 2.500,00

пречник стабла већи од 70цм

ком 3.000,00

7 Сечење стабала пречника већег од 10 цм висине преко 5м са хидрауличном платформом

Позиција обухвата сечу стабала са кресањем грана, резањем стабла на прописану дужину, утовар у возило и одвоз на градску депонију.

Мерење и обрачун је по комаду (ком) исеченог и одвезеног стабла.		
пречник стабла до 15цм	kom	1.500,00
пречник стабла од 16 до 30цм	kom	2.200,00
пречник стабла од 31 до 50цм	kom	3.000,00
пречник стабла од 51 до 70цм	kom	3.500,00
пречник стабла већи од 70цм	kom	4.000,00
8 Вађење пањева		
Позицијом је обухваћен машински и ручни ископ, извлачење утовар и транспорт пањева на градску депонију. Мерење и обрачун је по комаду (ком) извађеног и одвезеног пања.		
пречник до 25 цм	kom	1.250,00
пречник од 26 до 50 цм	kom	1.800,00
пречник од 51 до 70 цм	kom	2.000,00
пречник већи од 70 цм	kom	2.500,00
9 Ручни ископ око корења и инсталација		
Ручни ископ земље и ручно ослобађање корења дрворедних садница око постојећих телекомуникационих каблова.		
Обрачун по комаду.	kom	1.500,00
10 Рушење тротоара		
Рушење постојећих тротоара од бетона или сличног материјала дебљине д=15-30 цм и(комплетно са цевастим пропустима), са утоваром, одвозом, планирањем на градску депонију. Рушење извести на местима обележеним у пројекту, уз објекат рушење извести ручно како се не би постојећи објекти (фасаде) оштетили. Обрачун се врши по м2 порушеног тротоара за сав рад, материјал и транспорт са планирањем депоније и према техничком опису за предметну позицију.		
	m2	200,00
11 Рушење паркинга		
Рушење постојећих паркинга од бехатон плоча или сличног материјала дебљине д=35-55 цм и(комплетно са цевастим пропустима), са утоваром, одвозом, планирањем на градску депонију. Рушење извести на местима обележеним у пројекту, уз објекат рушење извести ручно како се не би постојећи објекти (фасаде) оштетили. Обрачун се врши по м2 порушеног тротоара за сав рад, материјал и транспорт са планирањем депоније и према техничком опису за предметну позицију.		
	m2	200,00
12 Рушење асфалта просечне дебљине д=12цм		
Позицијом је обухваћено машинско и ручно разбијање асфалта на комаде са утоваром и одвозом асфалта на градску депонију и сав потребан додатни рад, материјал и трошкови за извршење ове позиције.		
Мерење и обрачун је м2 асфалта.	m2	250,00
Мерење и обрачун је м3 асфалта.	m3	2.500,00
13 Рушење бетонске подлоге		
Позицијом је обухваћено машинско и ручно разбијање бетонске подлоге на комаде са утоваром и одвозом шута на градску депонију и сав потребан додатни рад и трошкови за извршење ове позиције. Мерење и обрачун је по м2 бетонске подлоге.		
по 1 м3	m3	1.150,00
-д= 10цм.	m2	160,00
-д= 12цм.	m2	200,00
-д= 15цм.	m2	200,00

	-д= 20цм.	m2	250,00
14 Рушење бетонског зида	Позицијом је обухваћено машинско и ручно разбијање АБ зида на комаде са утоваром и одвозом шута на градску депонију и сав потребан додатни рад, материјал и трошкови за извршење ове позиције.		
	Мерење и обрачун је по м3 зида.	m3	2.000,00
15 Израда парапетних зидова од АБ	Позицијом је обухваћена набавка, транспорт и уградња свог потребног материјала за израду парапетних зидова од армираног бетона марке МБ30.		
	Мерење и плаћање по м3 изведеног зида.	m3	15.000,00
16 Рушење постојећих АБ темеља	Позицијом је обухваћено машинско и ручно разбијање постојећих АБ темеља са утоваром и одвозом шута на градску депонију.		
	Мерење и обрачун је по м3 темеља.	m3	2.000,00
17 Рушење постојећих шахтова	Позицијом су обухваћено рушење постојећих водоводних шахтова који се налазе на траси пројектоване саобраћајнице.		
	Мерење и обрачун је по комаду шахта.	kom	16.000,00
18 Демонтажа и поновна монтажа ограде од метала	Позицијом је обухваћена демонтажа постојеће ограде са њеним одлагањем на градилишну депонију ради поновне уградње, вађење стубова ограде, чишћење стубова од бетона и одвоз шута на Градску депонију.		
	Мерење и обрачун је по м2 уклоњене ограде.	m2	950,00
19 Рушење постојеће зидане ограде	Позицијом је обухваћен сав рад на рушењу ограде од опеке или камена са утоваром и транспортом материјала на Градску депонију.		
	Мерење и обрачун је по м3 уклоњене ограде.	m3	1.100,00
20 Зидане ограде	Позицијом је обухваћена набавка потребног материјала и зидане ограде од опеке са малтерисањем цементним малтером са обе стране.		
	Мерење и обрачун је по м3 сазидане ограде.	m3	4.500,00
21 Демонтажа и поновна монтажа постојеће ограде од жичаног плетива	Позицијом је обухваћена демонтажа постојеће ограде од жичаног плетива са њеним одлагањем на градилишну депонију ради поновне уградње, вађење бетонских или металних стубова ограде, чишћење стубова, поновна монтажа старих стубова и старе ограде са додатком 30% новог жичаног плетива и одвоз шута на Градску депонију.		
	Мерење и обрачун је по м2 измештене ограде.	m2	1.400,00
22 Израда нове ограде од жичаног плетива на металним стубовима	Позицијом је обухваћена набавка и транспорт свих потребних материјала са металних стубова основном бојом и лак бојом и сав рад на извршењу ове позиције.		
	Мерење и обрачун се врши по м2 ограде.	m2	1.900,00
23 Рушење ивичњака	Позицијом је обухваћено рушење, чишћење, преглед и контрола димензија, уклањање и слагање исправних ивичњака на градилишну	m'	260,00

депонију ради њихове евентуалне уградње, утовар и одвоз оштећених ивичњака на градску депонију.

Мерење и обрачун је по метру дужном (м') ивичњака.

24 **Линијско сечење ивица асфалта**

Правилно одсецање ивица асфалта и бетона непосредно пре асфалтирања и бетонирања дијамантном тестером за сечење асфалта и дубине до 15цм.

Мерење и обрачун је по м' реза.

m' 300,00

25 **Стругање (профилисање) коловоза глодалицом за асфалт**

Позицијом је обухваћено: рад глодалице, аутоцистерне за воду и компресора за скидање асфалта, превоз скинутог материјала до 10 км и рад радника на обезбеђењу саобраћаја. Цена је обрачуната за д=1 цм.

Мерење и обрачун је по м2.

m2 40,00

26 **Стругање постојећег асфалтног коловоза**

Машинско стругање постојећег асфалтног коловоза укупне дебљине д=4 цм, на местима уклапања у постојеће саобраћајнице. Обрачун је за сав рад и материјал а врши се на месту висинског уклапања новопроектваног и постојећег стања.

Обрачун по м2 за сав рад и материјал а према техничком опису за предметну позицију.

m2 120,00

27 **Осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у зони извођења радова.**

Позицијом су обухваћени: трошкови на изради Елабората привременог регулисања саобраћаја у зони радова са изменама и допунама Елабората док трају радови; трошкови услова и сагласности надлежних предузећа за раскопавање; набавку или изнајмљивање неопходне опреме за регулисање саобраћаја у складу са урађеним и од стране Секретаријата за саобраћај (или Министарства) одобреним Елаборатом; монтажа, премештање и демонтажа опреме за регулисање саобраћаја дефинисане Елаборатом и условима на терену (саобраћајних знакова, хоризонталних и вертикалних баријера и друге опреме); материјал и рад за израду пешачких и колских приступа ради безбедног пешачког и колског приступа постојећим објектима за све време извођења радова; радови на комплетном осигурању и обезбеђењу одвијања саобраћаја у зони радова, за све време извођења радова; трошкови и таксе за раскопавање и привремено заузеће саобраћајних површина у току изградње.

рауш. 100.000,00

II **ЗЕМЉАНИ РАДОВИ**

1 **Ископ хумуса и неподесног површинског слоја са утоваром и одвозом**

Машински ископ хумуса д=25 цм и 50 цм. Обрачун изведених радова врши се по м3 скинутог самониклог хумуса са одгуривањем до 10 м, утоваром у возило, транспортом на депонију до 7 км и планирањем истовареног материјала, а према СРПС У.Е1.010.

Обрачун се врши за сав рад и материјал, а у свему према техничком опису за предметну позицију.

m3 140,00

2 **Ископ хумуса и неподесног површинског слоја**

Позицијом је обухваћен машински и ручни ископ хумуса и некавалитетног површинског слоја према дебљинама датим у пројекту.

Мерење и обрачун је по м3 ископаног самониклог материјала.

- машински 95%

m3 120,00

	- ручно 5%	m3	350,00
3	Утовар и транспорт хумуса и неподесног површинског слоја Позицијом је обухваћен машински утовар и транспорт ископаног хумуса и неупотребљивог материјала на градску депонију. Мерење и обрачун је по м3 превезеног материјала у самониклом стању.		
	- на Градску депонију	m3	340,00
	- на локалну депонију	m3	220,00
4	Ископ Позицијом је обухваћен ископ усека (засека) машинским путем, према попречним профилима у материјалу III и IV категорије. Мерење и обрачун је по м3 ископаног самониклог материјала.		
	- машински 95%	m3	160,00
	- ручно 5%	m3	470,00
5	Утовар и транспорт ископаног материјала Позицијом је обухваћен машински утовар и транспорт ископаног материјала на градску депонију. Мерење и обрачун је по м3 превезеног материјала у самониклом стању.		
	- на Градску депонију	m3	340,00
	- на локалну депонију	m3	220,00
6	Замена слабоносивог материјала у трупцу пута Позицијом је обухваћен ископ, утовар и транспорт слабоносивог материјала на градску депонију, набавка и допрема материјала за замену према пројекту или налогу надзорног органа, грубо и фино разастирање, евентуално квашење и збијање до пројектом захтеване носивости и сва текућа испитивања. Дебљина и нагиб слоја је дефинисана пројектом. Мерење и обрачун је по м3 замењеног слоја у збијеном стању.		
	- замена од песка	m3	900,00
	- замена од шљунковитог агрегата	m3	1.400,00
	- замена од дробљеног каменог агрегата 0/63мм	m3	2.000,00
7	Уређење темељног тла (подтла) Позицијом је обухваћено чишћење, планирање, евентуално риљање тла ради сушења, влажења и збијање тла до пројектом захтеване збијености, тј. потпуно уређење темељног тла према котама и нагибима датим у пројекту и сва текућа испитивања. Мерење и обрачун је по м2 стварно уређеног темељног тла.		
	- коловоз, тротоар, паркинг	m2	50,00
8	Израда насипа Позицијом је обухваћена набавка материјала са транспортом до места уградње и сви радови потребни за израду насипа -разастирање, грубо и фино планирање, евентуално квашење или сушење, збијање слојева насипа, према димензијама и нагибима датим у пројекту и сва текућа испитивања. Мерење и обрачун је по м3 уграђеног материјала у збијеном стању.		
	- од песка	m3	800,00
	- од шљунка	m3	1.400,00
	- од камена 60/100мм	m3	1.550,00
	- од земљаног материјала III и IV категорије	m3	350,00
9	Обрада постељице Позицијом су обухваћени сви радови потребни за обраду постељице-планирање, евентуалну санацију, квашење, односно просушивање материјала и сабијање до пројектом захтеване збијености, у свему		

	према техничким условима и сва текућа испитивања. Дозвољено одступање у односу на пројектоване коте је ± 2 цм.		
	Мерење и обрачун се врши по м2 уређене и сабијене постелице.	m2	60,00
10	Хумузирање Заштита косине насипа и усека, банкина и зелених површина хумузирањем и затрављивањем, дебљине д=20цм, а у свему према пројекту и техничким условима. Позиција обухвата набавку материјала, транспорт и уградњу и редовно заливање, прихрањивање и кошење травњака до предаје крајњем кориснику.		
	Мерење и обрачун је по м2 хумунизиране и затрављене површине.	m2	200,00
11	Банкина Набавка материјала и израда банке од неvezаног материјала у свему према пројекту и техничким условима.	m3	1.250,00
III	КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА		
1	Доњи носећи слој од неvezаног зрнастог агрегата Позицијом је обухваћена набавка и транспорт неvezаног зрнастог агрегата пројектом захтеваног гранулометријског састава и квалитета, грубо и фино разастирање, евентуално квашење и збијање до пројектом захтеване носивости и сва текућа испитивања. Дебљина и нагиб слоја је дефинисана пројектом. Ако није другачије одређено онда се морају задовољити следећи захтеви: равност површине доњег носивог слоја у односу на пројектоване коте је ± 2 цм, модул стишљивости $M_s > 40 \text{ MN/m}^2$ на сваких 500м2. Мерење и обрачун је по м3 уграђеног слоја у збијеном стању.		
	- од шљунковито-песковитог агрегата 0/63мм	m3	1.400,00
	- од дробљеног каменог агрегата 0/63мм	m3	2.200,00
2	Горњи носећи слој од дробљеног каменог агрегата 0/31,5мм Позицијом је обухваћена набавка и транспорт дробљеног каменог агрегата пројектом захтеваног гранулометријског састава и квалитета, грубо и фино разастирање, евентуално квашење, збијање до пројектом захтеване носивости и сва текућа испитивања. Дебљина и нагиб слоја је дефинисана пројектом. Ако није другачије одређено, морају бити задовољени следећи захтеви: равност површине горњег носивог слоја у односу на пројектоване коте је ± 2 цм, модул стишљивости $M_s \geq 80,0 \text{ MN/m}^2$, Мерење и обрачун је по м3 уграђеног слоја у збијеном стању.	m3	2.200,00
3	Цементна стабилизација Израда носећег слоја од песковитог шљунка стабилизованог цементном стабилизацијом на местима БУС стајанке дебљине 18цм у збијеном стању. Позицијом је обухваћена набавка утовар и транспорт материјала као и израда дате позиције. Мерење и обрачун је по м3 уграђеног слоја у збијеном стању.	m3	3.000,00
4	АБ плоча на БУС стајалиштима Израда цемент бетонског застора (армирано бетонске плоче) МБ40 на БУС стајалиштима, ширине 3м, дужине 45м и дебљине 20цм преко цементне стабилизације. Позицијом су обухваћени набавка утовар и транспорт потребног материјала као и израда бетонских плоча са уградњом пројектом предвиђене арматуре и можданика у свему према тех. прописима за дату позицију радова. Мерење и обрачун је по м2 уграђеног слоја у збијеном стању.	m2	2.500,00
5	Претрес ивичњака камених и бетонских ивичњака 18/20 или 20/24		

Позицијом је обухваћен преглед постојећих ивичњака уз присуство надзорног органа, машински и ручни ископ оштећених или улеглих ивичњака са вађењем истих, чишћење, преглед и контрола димензија, уклањање и слагање исправних ивичњака на градилишну депонију ради њихове поновне уградње, утовар и одвоз оштећених ивичњака и шута на градску депонију, набавка, привремено складиштење и уградња 30% нових ивичњака од наведене дужине на подлози од бетона Ц12/15 (МБ15) са испуном спојница цементним малтером и обрадом фуга и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције.

Мерење и обрачун је по м' изведеног ивичњака са подлогом.		m`	2.000,00
6	Ивичњаци, сиви Позицијом су обухваћени сви трошкови набавке и транспорта материјала, привремено складиштење, развоз дуж трасе и уградња сивих бетонских ивичњака на подлози од бетона Ц12/15 (МБ15) са испуном спојница цементним малтером и обрадом фуга и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције. Ивичњаци морају бити МБ40 и имати атесте о потребном квалитету. Мерење и обрачун је по м' изведеног ивичњака са подлогом.		
	- ивичњак 8/20 (ливени или вибропресовани)	m`	900,00
	- ивичњак 12/15 (ливени или вибропресовани)	m`	1.050,00
	- ивичњак 12/18 ливени	m`	1.250,00
	- ивичњак 18/24 ливени	m`	1.450,00
	- ивичњак 20/24 ливени	m`	2.100,00
7	Ивичњаци, бели Позицијом су обухваћени сви трошкови набавке и транспорта материјала, привремено складиштење, развоз дуж трасе и уградња белих бетонских ивичњака на подлози од бетона Ц12/15 (МБ15) са испуном спојница цементним малтером и обрадом фуга и сав потребан додатни рад и материјал за потпуно извршење ове позиције. Ивичњаци морају бити МБ40 и имати атесте о потребном квалитету. Обрачун је по м' изведеног ивичњака са подлогом.		
	- ивичњак 20/24 ливени	m`	1.850,00
	- ивичњак 18/24 ливени	m`	1.700,00
	- ивичњак 12/18 ливени	m`	1.250,00
	- баштенски ивичњак дим. 8/20цм (ливени или вибропресовани)	m`	1.150,00
	- прелазни бетонски ивичњак 18/24-12/18-ливени	m`	1.100,00
8	Беле бетонске плоче Позицијом су обухваћени сви трошкови набавке и транспорта материјала, привремено складиштење, развоз дуж трасе и уградња плоча на подлози од бетона Ц12/15 (МБ15) са испуном спојница цементним малтером и обрадом фуга и сав потребан додатни рад и материјал за потпуно извршење ове позиције. Плоче морају бити МБ40 и имати атесте о потребном квалитету. Мерење и обрачун је по м` изведене плоче са подлогом.		
	- плоче 10/20/8	m`	1.220,00
	- плоче 20/40/6	m`	1.160,00
	- плоче 20/40/8	m`	1.260,00
9	Бетонске каналете Позицијом су обухваћени сви трошкови набавке и транспорта материјала, привремено складиштење, развоз дуж трасе и уградња каналета на подлози од бетона Ц12/15 (МБ15) са испуном спојница цементним малтером и обрадом фуга и сав потребан додатни рад и	m`	2.150,00

материјал за потпуно извршење ове позиције.

Мерење и обрачун је по м` изведене каналете са подлогом.

- 10 Обрада врхова разделних острва ситном каменом коцком димензија 10/10/10 у цементном малтеру 1:3 на подлози од бетона МБ15 дебљине 10цм.**

Позицијом је обухваћена набавка транспорт и уградња свог потребног материјала. Мерење и обрачун се врши по м2.

m2 3.000,00

- 11 Декоративна ризла**

Позицијом је обухваћена набавка, транспорт и уградња беле (декоративне) ризле око стабала и на пешачким стазама д=8 цм. Мерење и обрачун се врши по м2.

m2 900,00

- 12 Битуминизирани носећи слој- БНС**

Позицијом су обухваћени сви трошкови набаве материјала, производње и транспорта асфалтне мешавине до места уградње, машинско прскање подлоге битуменском емулзијом, машинска уградња асфалтне мешавине, опрема и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције и сва текућа испитивања.

Мерење и обрачун је по м2 изведеног БНС слоја.

д= 6.00 цм

m2 820,00

д= 7.00 цм

m2 950,00

д= 8.00 цм

m2 1.100,00

- 13 Хабајући слој од асфалт бетона-АБ**

Позицијом су обухваћени сви трошкови набаве материјала, производње и транспорта асфалтне мешавине до места уградње, машинско прскање подлоге битуменском емулзијом, машинска уградња асфалтне мешавине, опрема и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције и сва текућа испитивања.

Мерење и обрачун је по м2 изведеног АБ слоја.

д= 3.00 цм (АБ 4, АБ 8)

m2 600,00

д= 4.00 цм (АБ 8, АБ 11, АБ 11с)

m2 700,00

д= 5.00 цм (АБ 11, АБ 11с, АБ 16, АБ16с)

m2 900,00

д= 6.00 цм (АБ 11с, АБ16, АБ16с)

m2 1.050,00

- 14 Црвени асфалт**

Позицијом су обухваћени сви трошкови набаве материјала, производње и транспорта асфалтне мешавине до места уградње, машинско прскање подлоге битуменском емулзијом, машинска уградња асфалтне мешавине, опрема и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције и сва текућа испитивања. Мерење и обрачун се врши по м2 изведеног слоја црвеног асфалта.

уградња по тони

t 28.100,00

уградња по 1 цм

m2 540,00

- 15 Израда бетонске подлоге д=10цм (испод тротоара или бехатона)**

Позицијом је обухваћена набавка материјала, производња, транспорт и израда бетонске подлоге од бетона марке Ц12/15 (МБ15) МБ15, д=10цм на слоју жилаве хартије и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције.

Мерење и обрачун је по м2 изведене подлоге.

m2 1.000,00

- 16 Бехатон плоче**

Позицијом је обухваћена набавка сивих вибропресованих двослојних бетонских плоча (бехатона), дробљеног каменог агрегата 4-8 мм, песка за запуњавање спојница, свих других потребних материјала, транспорт и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције.

Плоче, облика према пројекту, се полажу на подлози од дробљеног каменог агрегата 4-8mm, дебљине d=3-4cm у збијеном стању са запуњавањем спојница сувим песком.

Мерење и обрачун је по м2 изведеног застора од бехатона.

- д=6 cm

m2 1.600,00

- д=8 cm

m2 2.000,00

- д=10 cm

m2 2.200,00

17 Растер "бетон-трав"а

Позицијом је обухваћена набавка префабрикованих бетонских растер елемената "бетон-трав"а димензије 60/40/10cm, песковитог материјала, мешавине шљунка и земље, хумуса, травног семена, свих других потребних материјала, транспорт и сав потребан додатни рад и материјал за извршење ове позиције.

Растер плоче се полажу на слоју песка d=3cm а на подлози од мешавине шљунка и земље (1:2) дебљине 25cm, са испуном шупљина хумусом и сетвом травног семена 50-60г/м2 са интензивним заливањем до ницања.

Обрачун је по м2 изведених БТ плоча заједно са слојем песковитог материјала, слојем мешавине шљунка и земље, хумусном испуном, засејавањем травом.

m2 1.850,00

IV ОСТАЛИ РАДОВИ

1 Геодетско снимање

Геодетско снимање изведених радова са израдом катастарско-топографског плана и овером аналогног и дигиталног облика плана у РГЗ-у у једном примерку. Позицијом су обухваћени сви трошкови геодетског снимања, преузимања података од РГЗ-а, као и израда катастарско-топографског плана са овером овог плана у РГЗ-у. Обрачун је по хектару комплетно снимљеног и овереног катастарско-топографског плана.

ha 75.000,00

2 Пројекат изведеног објекта

Израда Пројекта изведеног објекта саобраћајних и слободних површина у 4 (четири) примерка. Садржина Пројекта је дефинисана Законом и Правилником и треба да садржи општи део (решења о именовању одговорних извођача радова, надзора, грађевинску дозволу и др.), текстуални (технички извештај) и графички део (оверен катастарско - топографски план, нормалне профиле, уздужне и попречне профиле, неопходне детаље, синхрон план и др.). Обрачун је паушално. Уколико нема измена у односу на основни пројекат, потребне су само предвиђене Изјаве, и позиција се не признаје.

пауш. 100.000,00

3 План превентивних мера

Обавеза Инвеститора је да одреди једног или више координатора за безбедност и здравље на раду у фази пројектовања (координатор за израду пројекта), који ће изградити План превентивних мера и обављати послове из чл.11. Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Службени гласник РС“, бр.14/09 и 95/10). Координатор за израду пројекта ће, услед настале промене на градилишту, а на захтев координатора за извођење радова, вршити измене и допуне Плана превентивних мера.

Обрачун је паушално.

пауш. 175.000,00

НАПОМЕНА: Уколико су планирани и друге врсте радова нпр. - водовод, канализација и др. ова позиција је јединствена за све врсте радова.

2. Ред. бр.	САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА ВРСТА РАДОВА	Јед. мере	ЦЕНА /РСД/
I	ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА		
	Спољна опрема		
1	Набавка и монтажа рефлектујућих саобраћајних знакова и саобраћајне опреме са прибором за монтажу на терену саобраћајни знак, округли		
	Ø400 мм	kom.	3.925,00
	Ø600 мм	kom.	3.445,00
	Ø900 мм	kom.	5.835,00
	саобраћајни знак, троугао		
	a=600 мм	kom.	4.430,00
	a=900 мм	kom.	4.940,00
	a=1200 мм	kom.	7.540,00
	саобраћајни знак "СТОП"		
	Ø600 мм	kom.	4.200,00
	Ø900 мм	kom.	5.930,00
	саобраћајни знак, квадрат		
	a=600 мм	kom.	4.525,00
	a=900 мм	kom.	5.835,00
	саобраћајни знак смер ИИИ-2.1	kom.	4.025,00
	стреласти путоказ 1000x250 мм	kom.	6.545,00
	саобраћајна табла		
	600x900 мм	kom.	6.040,00
	900x900 мм	kom.	6.840,00
	1200x900 мм	kom.	11.000,00
	рефлектујући пано, путоказне, информационе или друге нестандартне табле и панои	m2	10.600,00
	II-45 са ПОП пречком (жуто-црна) - 1000 x 300	kom.	9.050,00
	табла за усмеравање III-63.1	kom.	12.050,00
	додатна табла		
	400x200 мм	kom.	2.620,00
	600x300 мм	kom.	2.920,00
	600x400 мм	kom.	3.125,00
	900x300 мм	kom.	3.420,00
2	Набавка и уградња стуба носача рефлектујућих саобраћајних знакова са израдом темеља на терену и елемената за учвршћивање		
	поцинковани стуб Ø 60 мм		
	x=2,5 м	kom	2.385,00
	x=<3,0 м	kom	3.925,00
	x=<3,5 м	kom	2.835,00
	x=<4,0 м	kom	3.170,00
	x=<4,5 м	kom	4.725,00
	стубићи наставци за семафоре		
	-семафорски наставак за 1 знак са прибором за монтажу	kom	3.825,00
	-семафорски наставак за 2 знака са прибором за монтажу	kom	4.025,00
3	Монтажно-демонтажни послови		
	- демонтажа табле саоб. знака са стуба, сем. стуба или демонтажа наставка	kom	750,00

- монтажа табле саоб. знака на стуб, сем. стуб или монтажа семаф.наставка	kom	750,00
- уградња стуба саобраћајног знака		
- у тротоар	kom	2.150,00
- у зелену-земљану површину	kom	1.800,00
- вађење - уклањање стуба саобраћајног знака	kom	1.000,00
- монтажа-демонтажа еластичне одбојне ограде	m1	2.400,00

II ХОРИЗОНТАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА

Обележавање коловоза рефлектујућом бојом, хладном дебелослојном или прсканом пластиком (бела или жута), позиција обухвата набавку материјала, чишћење, одмашћивање, обележавање и све припремне и завршне радње

1 Обележавање бојом рефлектујућих особина

- зауставна линија - СТОП линија /д=0,50 м/	m2	510,00
- пешачки прелаз /д=0,50 м/	m2	510,00
- подужне или испрекидане линије /д=0,12-0,15м/	m2	440,00
- стрелице л=5,0м	m2	1.000,00
- БУС /жутом бојом/ стајалишта 18 м	kom	13.580,00
- БУС /жутом бојом/ стајалишта 30 м	kom	18.200,00
- БУС /жутом бојом/ стајалишта дужа од 30 м	kom	25.250,00
- обележавање словних ознака на коловозу (цифра или слово)	kom	1.000,00
- обележавање линије заустављања троугловима упозорења	kom	800,00
- острва и клинови	m2	500,00
- обележавање паркинг места	kom	1.000,00
- обележавање симбола "инвалидска колица"	kom	1.930,00

2 Остало

- демаркирање хоризонталних ознака сивом бојом	m2	340,00
--	----	--------

3. ВОДОВОД

Ред. бр.	ВРСТА РАДОВА	Јед. мере	ЦЕНА /РСД/
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ		
1	Обележавање трасе Позицијом су обухваћена сва мерења са циљем преноса података из пројекта на терен, као и осигурање, обнављање и одржавање тачака успостављених на терену током читавог периода грађења, односно до предаје радова Инвеститору и сви трошкови преузимања података од РГЗ-а. Мерење и обрачун је по м'. Уколико се врши обележавање трасе за потребе саобраћајнице, цена је јединствена, односно не признаје се посебно.	m'	100,00
2	Утврђивање положаја подземних инсталација пре почетка извођења радова Позицијом су обухваћени сви трошкови на обезбеђењу ажурног катастра подземних инсталација за предметну локацију од стране РГЗ-а и достављању истог надзорном органу пре отпочињања радова, сви трошкови на прибављању података о положају постојећих инсталација од ЈКП-а и других предузећа, испитивање локације помоћу одговарајућих детектора, "шлицовање" попречних профила на траси канализације ручним ископом рова дубине 1,0-2,5 м и сарадња са надлежним комуналним и другим предузећима у циљу благовремено предузимања мера заштите. Мерење и обрачун је по м'.	m'	700,00

3 Чишћење терена од постојеће вегетације

Позицијом је обухваћено чишћење терена са сечењем и уклањањем шибља, грања и сличног растиња чија дебљина не прелази $d=10$ цм, са утоваром и одвозом на градску депонију.

Мерење и обрачун је по m^2 очишћене површине.

 m^2 **90,00****4 Рушење саобраћајних површина (коловоза, тротоара и др.)**

Позицијом је обухваћено обострано машинско сечење постојећег горњег строја конструкције просечне дебљине $d=13$ цм дуж рова за полагање цеви и то за 20 цм шире од ширине рова, са сваке стране рова, машинско и ручно разбијање на комаде са утоваром и одвозом шута на градску депонију и сав потребан додатни рад, материјал и трошкови за извршење ове позиције. Радове изводити у складу са условима и сагласности Секретаријата за саобраћај и Дирекције за путеве. Обрачун је по m^2 стварно извршених радова.

 m^2 **450,00****5 Осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у зони извођења радова.**

Позицијом су обухваћени: трошкови на изради Елабората привременог регулисања саобраћаја у зони радова са изменама и допунама Елабората док трају радови; трошкови услова и сагласности надлежних предузећа за раскопавање; набавку или изнајмљивање неопходне опреме за регулисање саобраћаја у складу са урађеним и од стране Секретаријата за саобраћај (или Министарства) одобреним Елаборатом; монтажа, премештање и демонтажа опреме за регулисање саобраћаја дефинисане Елаборатом и условима на терену (саобраћајних знакова, хоризонталних и вертикалних баријера и друге опреме); материјал и рад за израду пешачких и колских приступа ради безбедног пешачког и колског приступа постојећим објектима за све време извођења радова; радови на комплетном осигурању и обезбеђењу одвијања саобраћаја у зони радова, за све време извођења радова; трошкови и таксе за раскопавање и привремено заузеће саобраћајних површина у току изградње.

Мерење и обрачун је паушално. (цена је дата ако се ради само водовод)

пауш.

95.000,00

НАПОМЕНА: Уколико су планирани радови на изградњи саобраћајнице ову позицију треба уврстити у део 2. Собраћајна опрема и сигнализације предмера и предрачуна радова

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Следећа ставка важи за све позиције земљаних радова: Извођачу се неће признати трошкови на ископу, одвозу материјала из рова, већем утрошку материјала за затрпавање рова насталих као последица одроњавања материјала у рову услед не спровођења адекватних мера заштите ископа рова, прекопавања мимо пројекта или налога надзорног органа и ови трошкови падају на терет извођача.

1 Машински и ручни ископ рова.

Ископ извршити у свему према нагибима, димензијама и kotaма назначеним у пројекту или до нивоа и димензија одобрених од стране надзорног органа, техничким прописима и упутствима надзорног органа. Ископ вршити машински, осим на деоницама где се траса укршта са подземним инсталацијама где ће се ископ вршити ручно. Приликом ископа рова, где дубина ископа прелази 1,00 метар, одмах треба извршити подграђивање рова како би се могао несметано и безбедно обавити рад на ископу, монтажи и испитивању цевовода. Приликом

ископа земљу утоварити у камион или привремено одложити уз руб ископаног рова на таквој удаљености на којој неће изазвати урушавање рова, а најмање 1,0 м од ивице рова. Позицијом су обухваћени сви трошкови на ископу материјала за ров са потребним ручним ископом за проширење рова приликом бетонирања шахтова, евентуално црпљење процедних вода муљним пумпама и чишћење терена у појасу рова након довршења радова на изградњи канализације.

Подграда, утовар и одвоз материјала се посебно обрачунавају и наплаћују.

Обрачун је по м3 ископа материјала у самониклом стању.

I, II, III и IV категорија

0 - 2 м

- машински ископ 80%

m3 260,00

- ручно ископ 20 %

m3 640,00

Ископ за шахтове

- машински ископ 80%

m3 320,00

- ручно ископ 20 %

m3 740,00

2 Планирање дна рова

Позицијом су обухваћене потребне корекције дна рова (ископ или затрпавање) да би се добио потребан пад, фино планирање дна рова према датим kotaма и падовима из пројекта и збијање подтла вибро плочом до пројектом захтеване збијености.

Мерење и обрачун је по м2 испланиране површине.

m2 50,00

3 Израда подложног слоја (постељице) од песка

Извршити набавку, транспорт и полагање песка на дно рова, око и изнад цеви у слоју мин. дебљине 10 цм. Песак не сме бити од трошне стене нити имати крупне комаде камена ни грудве земље у себи. Песак мора бити чист уједначене гранулације, без примеса органских материја. Позицијом је обухваћена набавка и довоз песка, сав рад на уграђивању материјала у ров, сва текућа испитивања и све остало што је потребно за потпуни и прописани завршетак ове позиције радова.

Мерење и обрачун је по м3 песка.

m3 1.050,00

4 Затрпавање рова

Затрпавање рова вршити у слојевима уз сабијање материјала и истовремено вађење подграде рова, при чему дебљина слоја при збијању мора одговарати врсти материјала и примењеној машини за збијање, како би се осигурала могућност постизања тражене збијености по целој дубини рова. Затрпавање рова почети тек по одобрењу надзорног органа. Збијање вршити до пројектом захтеване збијености, а проверава се за сваки изведен слој.

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свог потребног материјала, сав рад на уграђивању материјала у ров, сва текућа испитивања и све остало што је потребно за потпуни и прописани завршетак ове позиције радова.

Мерење и обрачун је по м3 уграђеног материјала у збијеном стању.

-песком

m3 1.050,00

-земљом из ископа

m3 400,00

5 Одвоз преосталог материјала из ископа. Позицијом је обухваћен утовар, одвоз, истовар и грубо планирање истовареног материјала.

Мерење и обрачун је по м3 одвезеног материјала у самониклом стању.

m3 340,00

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ

1 Разупирање рова

m2 170,00

Ради осигурања бочних страна рова од зарушавања, потребно је извршити двоструко разупирање рова здравом грађом и челичним лимом, у свему према техничким прописима за ту врсту радова, тако да се обезбеди потпуна заштита радника и неометана монтажа цеви у рову. Позицијом су обухваћени набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање оплате.

Мерење и обрачун је по м2 разупрте површине.

IV БЕТОНСКИ РАДОВИ

1 Изравнавајући слој од бетона МБ15, д=10 цм

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду изравнавајућег слоја од бетона МБ15 испод армирано бетонских доњих плоча шахтова, просечне дебљине д=10 цм у свему према пројекту ипројектовани котама укључујући: постављање и демонтирање потребне оплате, справљање, уградња и нега бетона МБ15 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду подложног слоја бетона.

Мерење и обрачун је по м3 уграђеног бетона.

m3 10.000,00

2 Доње плоче шахтова од бетона МБ30, д=25 цм.

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала (без арматуре која се посебно обрачунава и наплаћује), сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтирање потребне оплате, справљање и уградња бетона МБ30 В6 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду АБ доње плоче шахта.

Мерење и обрачун је по м3 уграђеног бетона.

m3 14.000,00

3 Зидови шахтова од бетона МБ30, д=20 цм

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала (без арматуре која се посебно обрачунава и наплаћује), сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтирање потребне оплате, скеле, справљање, уградња и нега бетона МБ30 В6 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду АБ зидова шахта.

Мерење и обрачун је по м3 уграђеног бетона.

m3 17.000,00

4 Горње плоче шахтова од бетона МБ30, д=20 цм

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала (без арматуре која се посебно обрачунава и наплаћује), сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтирање потребне оплате са потребним подупирањем, справљање и уградња бетона МБ30 В6 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду АБ горње плоче шахта.

Мерење и обрачун је по м3 уграђеног бетона.

m3 17.000,00

5 Анкер блокови МБ20

Израда анкерних блокова (на вертикалним и хоризонталним скретањима цевовода, на стрмим деоницама-преко 10% пада) као и подметача у шахтовима испод арматуре, испод фазонских комада и надземних пожарних хидраната од набијеног бетона МБ20. Позицијом је обухваћена потребна оплата, као и справљање и уграђивање бетона.

Мерење и обрачун је по м3 уграђеног бетона.

m3 13.000,00

Мерење и обрачун је по комаду.

kom 4.350,00

6 Арматура

Позицијом је обухваћена набавка, транспорт, сечење, савијање и монтажа арматуре. Арматура мора бити постављена по пројекту и чврсто повезана, а заштитни слој бетона обезбеђен према статичком прорачуну и постојећим прописима. Бетонирање сваке позиције може да почне тек када надзорни орган прегледа и записнички прими постављену арматуру.

Мерење и обрачун је по кг.

- ребраста арматура РА 400/500 за водоводни шахт	kg.	110,00
- мрежаста арматура МА 500/560 за водоводни шахт	kg.	130,00

V МОНТЕРСКИ РАДОВИ

1 ЦЕВИ ЗА ВОДОВОД

ПЕХД цеви

Позицијом је обухваћена набавка, транспорт, привремено складиштење, полагање у ров и монтажа полиетиленских цеви велике густине. Цеви се међусобно спајају сучеоним заваривањем, а веза цеви са ЛГ фазонским комадима тзв. растављивом везом помоћу слободне прирубнице и одговарајућих полиетиленских елемената и заптивног прстена. Монтажу извршити према важећим техничким прописима и препорукама произвођача.

Мерење и обрачун је по м1 комплетно уграђене цеви.

ПЕХД ДН 300 мм, НП 10 бара	м'	7.130,00
ПЕХД ДН 200 мм, НП 10 бара	м'	3.650,00
ПЕХД ДН 180 мм, НП 10 бара	м'	2.210,00
ПЕХД ДН 160 мм, НП 10 бара	м'	1.240,00
ПЕХД ДН 150 мм, НП 10 бара	м'	1.840,00
ПЕХД ДН 125 мм, НП 10 бара	м'	1.540,00
ПЕХД ДН 100 мм, НП 10 бара	м'	900,00
ПЕХД ДН 90 мм, НП 10 бара	м'	710,00

2 ЛГ фазонски комади

Позицијом је обухваћена набавка, транспорт, привремено складиштење, разношење дуж рова и монтажа ЛГ фазонских комада НП10 за спојеве водоводне арматуре у шахту са припадајућим заптивним материјалом и шрафовском робом. Фазонски комади морају бити фабрички антикорозивно заштићени.

Мерење и обрачун је по кг.

kg 460,00

3 Водоводна арматура

Позицијом је обухваћена набавка и довоз водоводне арматуре са спојним и заптивним материјалом, привремено складиштење, разношење дуж рова и монтажа водоводне арматуре.

Мерење и обрачун је по комаду.

затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН400, НП10		220.000,00
	kom	00
затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН350, НП10		108.440,00
	kom	00
затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН300, НП10	kom	85.000,00
затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН200, НП10	kom	48.450,00
затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН150, НП10	kom	25.760,00
затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН100, НП10	kom	17.070,00
затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН80, НП10	kom	13.960,00
затварач ЕУРО 20 тип 21 ДН50, НП10	kom	12.730,00

Универзална спојка

Универзална спојка Ø 200	kom.	19.330,00
--------------------------	------	-----------

Универзална спојка Ø 150	kom.	13.260,00
Универзална спојка Ø 100	kom.	8.210,00
Универзална спојка Ø 80	kom.	7.030,00
Туљци		
Туљак Ø 160	kom.	4.900,00
Туљак Ø 110	kom.	2.930,00
Туљак Ø 90	kom.	2.100,00
Фазонски комади		
Набавка, транспорт и уградња фазонских комада са прирубницама од дуктила према ЕН545 и затварача са прирубницама, заптивним и спојним материјалом за ПН 10 бара, према детаљима из пројекта. Обрачун је по комаду монтираног шахта.		
- Т ДН 200/200	kom	25.000,00
- ФФ ДН 200 Л=600мм са анкер прирубницом	kom	30.000,00
- ФФ ДН 200 Л=400мм	kom	18.000,00
- ФФ ДН 200 Л=600мм	kom	23.000,00
- ФФ ДН 200 Л=900мм	kom	28.000,00
- Овални затварач ДН 200мм Л=400мм	kom	38.000,00
4 Катодна заштита челичног цевовода. Позицијом је обухваћена набавка опреме, извођење свих потребних радова укључујући ископ као и мерења за израду пројекта катодне заштите. Ценом су обухваћени сви радови око припреме подлога пројектовања и извођења радова. Мерење и обрачун је се врши по м'.	m	4.600,00
5 Полиетиленска колена		
Позицијом је обухваћена набавка, транспорт и монтирање (варење) ПЕ КОЛЕНА.		
Мерење и обрачун је по комаду у зависности од пречника.		
Колено 45 ДН180	kom	5.800,00
Колено 90 ДН180	kom	6.550,00
6 Полиетиленска спојница		
Набавка, транспорт и монтирање ПЕ спојнице (венац са слободном прирубницом), за прелаз ПЕ цевовода на ЛГ фазонске комаде са прирубницама. У цену је урачунат заварен венац од полиетилена или навучена зупчаста спојница, слободна прирубница, пласовна заптивка и одговарајући број вијака. Мерење и обрачун је по комаду.		
Венац са слободном прирубницом ДН180, НП10 (туљак)	kom	8.400,00
Венац са слободном прирубницом ДН125, НП10 (туљак)	kom	6.700,00
Венац са слободном прирубницом ДН90, НП10 (туљак)	kom	4.100,00
Венац са слободном прирубницом ДН63, НП10 (туљак)	kom	2.900,00
7 Надземни противпожарни хидранти		
Набавка, транспорт и монтажа надземних против-пожарних хидраната ф 80 мм, према спецификацији датој у пројекту. У јединичну цену позиције улази сав потребан рад и спојни и заптивни материјал укључујући и вентиле са телескопским вретеном.		
Мерење и обрачун је по ком.	kom	38.000,00
8 ЛГ поклопац шахта		
Набавка, транспорт и монтажа ЛГ водоводног шахт поклопаца према СРПС-у М.Ј6.226, са рамом, за оптерећење до 400КН.		
Мерење и обрачун је по комаду уграђеног поклопца.	kom	14.000,00
9 ЛГ пењалице		
Набавка, транспорт и уграђивање ЛГ пењалица за силаз у шахтове типа ДИН 1212. Пењалице се уграђују на вертикалном одстојању од 30		
	kom	610,00

цм наизменично смакнуте за по 5 цм лево и десно од осе постављања.

Мерење и обрачун је по комаду.

10 Израда кућних прикључака

Цена обухвата набавку транспорт свог потребног материјала, као и:

Подбушивање ПЕВГ цеви НП10 Ø25 до 40, у обиму до 15м/прикључку.

Уградњу огрлице (амбр-шелне) Ø150мм са вентилом пречника 25-40мм са уградбеном гарнитуром.

Повезивање ПЕВГ цеви НП10 пречника Ø25мм до 40мм са постојећим водомерним окном, односно, инсталацијом.

Мерење и обрачун је по ком

kom

50.000,00

11 Заштитне челичне цеви

Извршити набавку, транспорт и монтажу, заштитне челичне цеви, за заштиту водовода који пролази испод саобраћајнице на местима где је плитко укопан. Заштитну челичну цев треба са спољне и унутрашње стране изоловати заштитом ознаке А1. Мерење и обрачун је по м'.

Ч Ø 219.1/4.5

m'

6.200,00

VI ОСТАЛИ РАДОВИ

1 Хидрауличко испитивање

Позицијом су обухваћени сви трошкови на испитивању положене мреже на пробни притисак у свему према упутствима надлежне комуналне организације и техничким условима произвођача, уз обавезно присуство надзорног органа. Све евентуалне недостатке отклонити пре затрпавања рова.

Мерење и обрачун је по м1 испитане мреже.

m'

100,00

2 Дезинфекција и прање

Дезинфекција и прање цевовода према упутствима ЈКП "Београдски водовод и канализација", уз обавезно присуство Надзорног органа и обавезно достављање потврде о хемијско-физичкој и бактериолошкој исправности воде.

Мерење и обрачун је по м1 испитане мреже.

m'

110,00

3 Осигуравање постојећих инсталација

За време извођења радова на местима укрштања са трасом цевовода неопходно је извршити осигурање и заштиту свих постојећих подземних и надземних инсталација лоцираних у непосредној близини трасе изградње канализације, а који су евидентирани у главном пројекту. Осигурање извршити дашчаном оплатом, носачима, заштитним цевима по целој ширини откопа. Откривање, начин осигурања и надзор вршити уз присуство и сагласност власника предметних инсталација.

Мерење и обрачун је је паушално.

paуш.

50.000,00

4 Црпљење воде из рова

Евентуалне подземне, атмосферске или воде другог порекла црпити из рова технологијом коју предложи Извођач радова на бази сопствене техничке опремљености. Потребно је обезбедити да се цеви полажу само у сувом рову.

Позицијом је обухваћен сав рад, материјал, транспорт, опрема и сви припадајући трошкови на црпљењу воде из рова и дистрибуцијом воде до реципијента.

Мерење и обрачун је се врши по м' рова.

m'

850,00

5 Геодетско снимање изведене водоводне мреже и кућних прикључака.

Геодетско снимање изграђене водоводне мреже са израдом елабората и предајом истог Наручиоцу (пре обављања техничког прегледа) у дигиталном облику (пдф формат), електронски потписано од стране

m`

110,00

одговорног лица израђивача елабората (предузетника, односно правног лица које је израдило елаборат) и овлашћеног лица које је израдило елаборат.

Мерење и плаћање је по метру дужном (м') снимљеног цевовода.

6 Елаборат изведеног цевовода

После комплетне изградње водовода израдити Елаборат изведеног цевовода у 6 (шест) примерака.

Елаборат обавезно садржи одговарајуће планове са уцртаном мрежом и објектима на цевоводу, шему чворова, цртеже свих шахтова, записнике о испитивању на пробни притисак потписане од стране извођача и надзорног органа инвеститора и ЈКП, потврду о хлорисању и бактерилошкој исправности воде, санитарну сагласност надлежног градског секретаријата, потврду о извршеном снимању водова од стране РГЗ-а и потврду о измереним притисцима у хидрантима, затим копију грађевинске и др.

Плаћа се паушално по достављању Елабората.

пауш. **45.000,00**

7 Утискивање заштитног челичног цевовода Ч Ø 273 мм дебљине 5 мм на проласку испод пруге.

Челична цев се утискије помоћу хидрауличних преса из утисне јаме која се копа са једне стране пруге где има више места. У заштитну цев се увлачи радна цев на одговарајућим клизачима, према детаљу из пројекта. Челична цев је антикорозивно заштићена са спољне и унутрашње стране заштитом ознаке А1 . Дебљина зида цеви је 5мм. Заштитна цев се поставља од унутрашњег до унутрашњег зида шахтова који су предвиђени са обе стране пруге. Мерење и обрачун по м' утиснуте челичне цеви заједно са свим радовима , материјалом и опремом.

м' **15.500,00**

8 Довођење постојећег коловоза у првобитно стање

После монтаже, испитивања и затрпавања цевовода, довести коловоз у првобитно стање у свему према упутствима надзорног органа и техничким прописима за ову врсту радова. Радове изводити у складу са условима и сагласности управљача пута.

Мерење и обрачун је по м2 стварно извршених радова.

м2 **3.000,00**

9 Довођење постојећег тротоара у првобитно стање

Позицијом је обухваћена набавка, довоз, спремање и израда подлоге од бетона МБ15, д=10цм на лицу места на већ припремљени и збијени тампон, тако да за хабајући слој асфалта остане мин 4цм, као и набавку, транспорт и уградњу завршног слоја асфалта АБ8 дебљине д=4цм са свим припремним и завршним радовима на враћању тротоара у првобитно стање. Радове изводити у складу са условима и сагласности Секретаријата за саобраћај и Дирекције за путеве.

Мерење и плаћање по метру квадратном (м2).

м2 **2.200,00**

10 Уградња постојећих (демонтираних) ивичњака

Јединичном ценом је обухваћен локални градилишни транспорт и уградња постојећих ивичњака са бетонском подлогом МБ20. Уграђивати се могу само здрави и неоштећени ивичњаци.

Мерење и плаћање је по метру дужном (м) изведеног ивичњака.

м' **840,00**

4.

КИШНА И ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА

Ред.
бр.

ВРСТА РАДОВА

Јед.
мере

ЦЕНА
/РСД/

І ПРИПРЕМНИ РАДОВИ

1 Обележавање трасе канализације.

Позицијом су обухваћена сва мерења са циљем преноса података из пројекта на терен, као и осигурање, обнављање и одржавање тачака успостављених на терену током читавог периода грађења, односно до предаје радова Инвеститору и сви трошкови преузимања података од РГЗ-а.

Мерење и обрачун је по м' обележене и изведене трасе канализације. Уколико се врши обележавање трасе и за потребе саобраћајнице, цена је јединствена, односно не признаје се посебно.

m'

100,00

2 Осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у зони извођења радова.

Позицијом су обухваћени: трошкови на изради Елабората привременог регулисања саобраћаја у зони радова са изменама и допунама Елабората док трају радови; трошкови услова и сагласности надлежних предузећа за раскопавање; набавку или изнајмљивање неопходне опреме за регулисање саобраћаја у складу са урађеним и од стране Секретаријата за саобраћај (или Министарства) одобреним Елаборатом; монтажа, премештање и демонтажа опреме за регулисање саобраћаја дефинисане Елаборатом и условима на терену (саобраћајних знакова, хоризонталних и вертикалних баријера и друге опреме); материјал и рад за израду пешачких и колских приступа ради безбедног пешачког и колског приступа постојећим објектима за све време извођења радова; радови на комплетном осигурању и обезбеђењу одвијања саобраћаја у зони радова, за све време извођења радова; трошкови и таксе за раскопавање и привремено заузеће саобраћајних површина у току изградње.

Мерење и обрачун је паушално.

pauš.

100.000,
00

НАПОМЕНА: Уколико су планирани радови на изградњи саобраћајнице ову позицију треба уврстити у део А2. Собраћајна опрема и сигнализације предмера и предрачуна радова

3 Чишћење терена од постојеће вегетације

Позицијом је обухваћено чишћење терена са сечењем и уклањањем шибља, грања и сличног растиња чија дебљина не прелази $d=10$ цм, са утоваром и одвозом на градску депонију.

Мерење и обрачун је по м2 очишћене површине.

m2

90,00

4 Утврђивање положаја подземних инсталација пре почетка извођења радова

"Шлицовање" попречних профила

Шлицовањем се утврђује тачан положај постојећих инсталација. Шлицеви се раде на местима која одреде одговорни представници власника постојећих подземних инсталација и надзорни орган. У јединичну цену је урачунато: сав рад на ручном ископу рова дубине 1,0-2,5 м и дужине 3-5 м и рад са материјалом на обезбеђењу ископа рова.

Мерење и обрачун је по комаду шлицованог профила.

kom

3.550,00

5 Рушење постојећих канализационих шахтова и сливника.

Позицијом је обухваћено делимично, или у потпуности, рушење постојећих шахтова и сливника који се не уклапају у нова решења одводњавања или нивелације коловоза. Шут настао приликом рушења утоварити и одвести на градску депонију. У случају делимичног рушења неопходно је преостали део шахте или сливника блокирати тако да није

могућ продор воде у преосталу канализациону мрежу. Јединичном ценом су урачунати сви радови и трошкови на рушењу, утовару и транспорту на градску депонију.

Мерење и обрачун је по комаду уклоњене или блокиране шахте (сливника).

- шахтови

kom. 2.000,00

- сливници

kom. 1.000,00

6 Рушење асфалтног коловоза просечне дебљине $d=15\text{cm}$

Позицијом је обухваћено обострано машинско сечење постојећег асфалта дуж рова за полагање цеви и то за 20 cm шире од ширине рова, са сваке стране рова, машинско и ручно разбијање асфалта (АБ+БНС) на комаде просечне дебљине $d=12\text{cm}$ са утоваром и одвозом асфалта на градску депонију и сав потребан додатни рад, материјал и трошкови за извршење ове позиције.

Мерење и обрачун је по m^2 .

m^2 450,00

7 Рушење тротоара просечне дебљине $d=13\text{cm}$

Позицијом је обухваћено обострано машинско сечење постојеће тротоарске конструкције и то за 20 cm шире од ширине рова, са сваке стране рова, машинско и ручно разбијање конструкције тротоара на комаде са утоваром и одвозом шута на Градску депонију.

Мерење и обрачун је по m^2 .

m^2 400,00

8 Рушење бетонске подлоге са одвозом на Градску депонију

Позицијом је обухваћено обострано машинско сечење постојеће бетонске подлоге дуж рова за полагање цеви и то за 20 cm шире од ширине рова, са сваке стране рова, машинско и ручно разбијање бетонске подлоге на комаде, са утоваром и одвозом шута на Градску депонију.

- Мерење и обрачун је по m^3 .

m^3 2.500,00

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Следећа ставка важи за све позиције земљаних радова:

Извођачу се неће признати трошкови на ископу, одвозу материјала из рова, већем утрошку материјала за затрпавање рова, настали као последица одроњавања материјала у рову услед не спровођења адекватних мера заштите ископа рова, прекопавања мимо пројекта или налога надзорног органа и ови трошкови падају на терет извођача.

1 Машински и ручни ископ рова

Ископ извршити у свему према нагибима, димензијама и kotaма назначеним у пројекту или до нивоа и димензија одобрених од стране надзорног органа, техничким прописима и упутствима надзорног органа. Ископ вршити машински, осим на деоницама где се траса укршта са подземним инсталацијама где ће се ископ вршити ручно. Приликом ископа рова, где дубина ископа прелази 1,00 метар, одмах треба извршити подграђивање рова како би се могао несметано и безбедно обавити рад на ископу, монтажи и испитивању цевовода. Приликом ископа земљу утоварити у камион или привремено одложити уз руб ископаног рова на таквој удаљености на којој неће изазвати урушавање рова, а најмање 1,0 m од ивице рова.

Позицијом су обухваћени сви трошкови на ископу материјала за ров са потребним проширењем ископа рова за разупирање рова, проширењем и продубљењем ископа у зони споја цеви, ревизионог окна, сливника, евентуално црпљење процедних вода муљним пумпама и чишћење терена у појасу рова након довршења радова на изградњи канализације.

Подграда, утовар и одвоз материјала се посебно обрачунавају и наплаћују.

Мерење и плаћање је по метру кубном (м3) ископаног самониклог материјала, посебно по категоријама ископаног тла.

у материјалу I, II, III и IV категорије

дубина 0-2 м

- машински ископ 95%	m3	250,00
- ручно ископ 5%	m3	630,00

дубина 2-4 м

- машински ископ 95%	m3	300,00
- ручно ископ 5%	m3	750,00

дубина 4-6 м

- машински ископ 95%	m3	450,00
- ручно ископ 5%	m3	1.200,00

дубина 6-8 м

- машински ископ 95%	m3	510,00
- ручно ископ 5%	m3	1.050,00

дубина 0-2 м - сливничке везе и кућни прикључци

- машински ископ 80%	m3	310,00
- ручно ископ 20%	m3	650,00

2 Планирање дна рова

Позицијом су обухваћене потребне корекције дна рова (ископ или затрпавање) да би се добио потребан пад, фино планирање дна рова према датим котама и падовима из пројекта (± 3 цм) и збијање подтла вибро плочом до пројектом захтеване збијености.

Мерење и обрачун је по м2 испланиране и збијене површине дна рова.

m2 50,00

3 Израда подложног слоја (постељице) од песка

Подлога се ради у два слоја. Први, доњи слој песка се изводи у дебљини 10 цм и уграђује се пре постављања и спајања цеви. Други слој песка се уграђује након постављања и спајања цеви и завршеног испитивања цеви на водоиздржљивост. Насипање другог слоја извршити до на 30 цм изнад темена цеви по целој дужини рова са истовременим подбијањем са стране цеви и набијањем слојева ручним или лаким машинским набијачима. Највећа величина зрна песка не сме прећи гранулацију од 3мм.

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свог потребног материјала и сав рад на уграђивању материјала у ров и све остало што је потребно за потпуни и прописани завршетак ове позиције радова.

Мерење и обрачун је по м3 уграђеног песка у збијеном стању.

m3 1,050,00

4 Затрпавање рова канализације

Затрпавање рова вршити у слојевима уз сабијање материјала и истовремено вађење подграде рова, при чему дебљина слоја при збијању мора одговарати врсти материјала и примењеној машини за збијање, како би се осигурала могућност постизања тражене збијености по целој дубини рова. Затрпавање рова почети тек по одобрењу надзорног органа. Збијање вршити до пројектом захтеване збијености, а проверава се за сваки изведен слој на размаку између два суседна ревизиона окна канализације, осим ако пројектом нису дати строжији критеријуми контроле.

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свог потребног материјала, сав рад на уграђивању материјала у ров, сва текућа испитивања и све остало што је потребно за потпуни и прописани завршетак ове позиције

	радова. Мерење и обрачун је по м3 уграђеног материјала у збијеном стању. - песак	m3	1.050,00
5	Затрпавање рова материјалом из ископа Затрпавање се врши до нивоа постељице саобраћајнице. У овом материјалу не сме бити камења већег пречника од 6цм, шута, растиња и хумуса. Материјал се збија у слојевима од 20 цм до пројектом захтеване збијености. Позицијом је обухваћен утовар материјала из ископа са градилишне депоније до места уградње, сав рад на уграђивању материјала у ров, сва текућа испитивања и све остало што је потребно за потпуни и прописани завршетак ове позиције радова. Мерење и обрачун је по м3 уграђеног материјала у збијеном стању.	m3	400,00
6	Одвоз преосталог материјала из ископа Позицијом је обухваћен утовар, одвоз, истовар и грубо планирање истовареног материјала. Мерење и обрачун је по м3 одвезеног материјала у самониклом стању. - на Градску депонију	m3	340,00
	- на градилишну депонију СТД до 1км	m3	220,00
7	Израда подлоге од шљунка Позицијом је обухваћена набавка, транспорт и израда подлоге од шљунка д=10цм за доњу плочу ревизионог окна. Мерење и обрачун је по м3 подлоге од шљунка у збијеном стању.	m3	1.340,00
8	Замену постојећег тла испод пројектованих канала иберлауфом Уколико се у ископу констатује материјал који не задовољава критеријуме за подтло, извршити замену материјала иберлауфом д≤30 цм, а у ширини рова. Позицијом је обухваћена набавка, довоз, разастирање и набијање материјала за замену постојећег тла испод пројектованих канала. Мерење и обрачун је по м3 рова уграђеног и збијеног иберлауфа.	m3	1.500,00
9	Црпљење воде из рова Евентуалне подземне, атмосферске или воде другог порекла црпити из рова технологијом коју предложи Извођач радова на бази сопствене техничке опремљености. Потребно је обезбедити да се цеви полажу само у сувом рову. Позицијом је обухваћен сав рад, материјал, транспорт, опрема и сви припадајући трошкови на црпљењу воде из рова и дистрибуцијом воде до реципијента. Мерење и обрачун је по м' штићеног цевовода.	m'	850,00
10	Снижење нивоа подземне воде (депресионим бунарима или игло-филтерима) Извођач радова на бази сопствене техничке опремљености може применити једну од наведених метода. Уколико се примењује снижење подземних вода игло-филтерима јединичном ценом је обухваћено побијање игло филтера, повезивање у сабирну цев, црпљење, одржавање и праћење система, као и дистрибуција воде у најближи реципијент, као и сви неопходни радови за успешно снижавање воде. Уколико се примењује снижење подземних вода депресионим бунарима број и техничке карактеристике ових бунара треба да буду дефинисане на основу урађеног елабората, као и количина подземних вода, које системом цевовода треба спровести до најближег реципијента. Поступак снижавања нивоа подземне воде мора да буде контролисан и са ограниченим брзинама, како не би дошло до поремећаја подтла.		

Капацитет пумпе не сме бити већи од прилива подземне воде.

Позицијом су обухваћени сви радови са припадајућим трошковима на довозу и постављању неопходне апаратуре, црпљење подземне воде, полагањем цевовода за дистрибуцију црпљене воде до рецепијента, премештању апаратуре и демонтажи и уклањању апаратуре. Код примене бунара у јединичну цену укључити и трошкове израде елабората.

Мерење и обрачун се врши по м' изграђеног колектора.

m'

2.500,00

11 **Израда дренажних бунара са евакуацијом воде до најближег рецепијента**

Дренажни бунари за спуштање нивоа подземне воде су дубине до 14м, пречника Ø 350/225мм и изводе се одговарајућом бушећом гарнитуром. Очекивано је да ће се са шест бунара ниво подземне воде спустити на одговарајући ниво (коту) која ће омогућити извођења радова на ископу рова и полагању канализационих цеви у ров. У бунар се полажу одговарајуће бунарске пумпе за црпљење воде.

Овом позицијом су обухваћени сви радови са припадајућим трошковима на довозу, постављању и премештању бушеће гарнитуре, бушење бунара, набавка и уградња надфилтера ПВЦ Ø 200 л=2,0м, набавка и уградња филтера ПВЦ Ø 200 са ПВЦ ситом л=10м, набавка и уградња таложника ПВЦ Ø 200 са затвореним дном, набавка и уградња филтерског засипа од кварцног песка, испирање и разрада бунара, монтажа и демонтажа потопне бунарске пумпе и потисног цевовода, монтажа и демонтажа електро опреме за прикључак пумпе, трошкови одвоза бушеће гарнитуре и трошкови израде елабората за потребе израде дренажних бунара.

Обрачун се врши по м' дренажног бунара.

m'

21.500,00

III **ТЕСАРСКИ РАДОВИ**

1 **Разупирање рова металном подградом (типа Крингс-Вербау или сл.).**

Разупирање рова извршити обострано по читавој дужини и дубини рова, где дубина ископа прелази 1,00 метар како би се могао несметано и безбедно обавити рад на ископу, монтажи и испитивању цевовода. При томе применити све потребне мере заштите у складу са прописима за ову врсту радова. Постављена оплата мора бити за 30цм виша од коте терена, а подграђивање вршити паралелно са напредовањем ископа. Извођач радова је дужан да свакодневно проверава стање подграде, а нарочито пре уласка радника у ров и започињања било које операције, ако јој је претходила дужа пауза. Позицијом је обухваћен довоз и одвоз подграде и сви радови са потребном опремом и материјалима на подграђивању и разупирању рова. Мерење и обрачун је по м2 обострано разупрте површине.

m2

200,00

IV **БЕТОНСКИ РАДОВИ**

1 **Израда бетонског слоја МБ15, д=10 цм на подлози од шљунка, као подлога за израду доње плоче ревизионог окна.**

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтажу потребне оплате, справљање, уградња и нега бетона МБ15 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду подложног слоја бетона.

Слој бетона равномерно извести на подлози од шљунка у ширини за 20цм већој од ширине дна окна (препусти су са обе стране силаза по 10 цм). Слој бетона изградити у пројектованом паду са равном горњом

површином. $V_{bet}=0,1 \times 1,6 \times 1,6=0,2 \text{ м}^3/\text{ком}$

Мерење и обрачун је по м³ изведеног бетонског слоја, без подлоге од шљунка.

m³

9.000,00

2 Израда АБ доње плоче ревизионог окна д=20цм од бетона МБ30

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала укључујући и арматуру, сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтажање потребне оплате, исправљање, сечење, савијање и везивање арматуре (према детаљу из пројекта или детаљу ЈКП "БВК"), справљање и уградња бетона МБ30 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду АБ доње плоче ревизионог окна.

Мерење и обрачун је по комаду изведене доње плоче РО ($V_{dp}=1,4 \times 1,4 \times 0,2=0,40 \text{ м}^3$).

ком.

7.450,00

3 Монтажа ревизионог окна Øин 1000мм од префабрикованих АБ елемената МБ40

Позицијом је обухваћена набавка, довоз и истовар водонепропусних префабрикованих армирано-бетонских прстенова ($h=0,25 \text{ м}; 0,5 \text{ м}; 1,0 \text{ м}$, конус $h=0,60 \text{ м}$ тј. завршни део који је прав на делу где се монтирају пењалице) Øин1000мм, марке бетона МБ 40 и минималном дебљином зида од д=12цм, привремено одлагање или складиштење, развоз дуж трасе рова префабрикованих армиранобетонских елемената, додатног материјала и прибора потребног за потпуну и прописану уградњу и спајање АБ цеви, сав рад на уградњи ревизионог окна са отварањем отвора са стране, обрадом пролаза кроз ревизионо окно да буде водонепропусно и обрадом спојева монтажних елемената ревизионих окана специјалним цементним малтером или другим материјалом тако да буду водонепропусни.

Мерење и обрачун је по м' изведеног ревизионог окна.

м'

10.400,00

4 Израда АБ растеретног прстена Øин625 мм

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала укључујући и арматуру, сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду армирано-бетонског растеретног прстена унутрашњег пречника Øин625мм укључујући: постављање и демонтажање потребне оплате, исправљање, сечење, савијање и везивање арматуре (према детаљу из пројекта или детаљу ЈКП "В и К"), справљање, уградња и нега бетона МБ30 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду АБ растеретног прстена.

Пре израде растеретног прстена потребно је извршити додатну контролу збијености око ревизионог окна и извести додатно збијање ако је потребно.

Мерење и обрачун је по комаду изведеног растеретног прстена.

ком.

7.250,00

5 Бетонирање кинете ревизионог окна

Позицијом је обухваћена набавка, довоз, справљање, уградња и нега бетона МБ20 за израду кинете са малтерисањем кинете цементним малтером у два слоја и глачањем другог слоја до црног сјаја.

- Мерење и обрачун је по комаду изведене кинете

ком.

5.200,00

6 Израда каскада од бетона МБ 20 према детаљима приложеним у пројекту.

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свих потребних материјала и сав прибор и рад неопходан за потпуну и прописану израду ове позиције укључујући: постављање и демонтажање потребне оплате,

m³

12.500,00

справљање, уградња и нега бетона МБ20 и остало што је потребно за потпуну и прописану израду ове позиције радова. Мерење и обрачун је по м3 уграђеног бетона.

7 Постављање арматуре

Позицијом је обухваћена набавка, довоз и постављање глатке ГА 240/360, ребрасте РА 400/500 или мрежасте МА 500/560 арматуре укључујући и постављање подметача за постизање предвиђених заштитних слојева и правилног положаја арматуре у конструкцији. Арматуру очистити, исећи, савити и уградити према пројекту, статичким детаљима и упутствима надзорног органа.

Мерење и обрачун је по кг уграђене арматуре.

kg

110,00

V МОНТЕРСКИ РАДОВИ

1 Монтажа канализационих цеви

Позицијом је обухваћена набавка и довоз цеви са фазонским комадима и заптивкама, привремено складиштење, развоз дуж трасе рова, истовар уз канализацијски ров, преглед сваке цеви и спојнице, спуштање у ров, подешавање осовине и нивелете цеви према подацима из пројекта са спајањем цеви, а у свему према условима из пројекта и упутствима произвођача, сав рад, додатни материјал и прибор потребан за потпуну и прописану уградњу и спајање канализационих цеви, као и све остало што је потребно за комплетно извршење ове позиције.

Прстенаста крутост мора да одговара пројектованим дубинама уз доказ произвођача цеви о носивости за параметре из пројекта.

Мерење и обрачун је по метру дужном (м') комплетно монтираних цеви са фазонским комадима а у зависности од пречника.

ПВЦ ЦЕВИ прстенасте крутости СН 8 и унутрашњег пречника

Ø160 mm

m'

650,00

Ø250 mm

m'

1.200,00

Ø300 mm

m'

1.550,00

Ø400mm

m'

3.000,00

Ø500 mm

m'

4.450,00

2 Уградња поклопаца на ревизионо окно носивости 400 KN (према СРПС ЕН 124:2011)

Позицијом је обухваћена набавка, довоз и уградња ливено гвозденог поклопаца са оквиром (величине, тежине и носивости према условима из пројекта) на заданту кату из пројекта. Поклопац са оквиром се монтира у армирано-бетонски растеретни прстен.

Поклопац мора добро налегати целим ободом и није дозвољено да се због нетачне уградње поклопац "љуља" или "лупа" код несиметричног притиска.

Уколико се поклопац налази у коловозу, дозвољено одступање од висине завршног слоја је ± 5 мм, осим ако пројектом нису дати строжији критеријуми.

Мерење и обрачун је по комаду комплетно уграђеног оквира и поклопаца. АБ растеретни прстен је обрачунат посебном позицијом.

kom.

14.000,00

3 Ливено - гвоздене пењалице

Позицијом је обухваћена набавка, довоз и уграђивање ливено - гвоздених пењалица. Уградња се врши на вертикалном растојању од 30 cm и осно смакнуте наизменично лево и десно за 5 cm.

Мерење и обрачун је по комаду комплетно монтираних гвоздених

kom.

600,00

пењалица.

4 АБ сливник Ø450 са једном сливничком решетком

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свог потребног материјала са израдом и уградњом и то: сабијање и уређење тла, израда подлоге од шљунка дебљине 10цм, израда бетонског слоја МБ15 дебљине 10 цм, израда АБ доње плоче сливника д=15цм од бетона марке МБ30, уградња префабрикованих АБ прстенова Øин 450мм минималне дебљине зид д=6цм од бетона марке МБ30 са израдом и обрадом отвора за прикључке, израда АБ растеретног прстена МБ30 са набавком и уградњом сливничке решетки носивости и ознаке према пројекту и нивелацијом у складу са пројектом.

Сливничка решетка мора добро налегати целим ободом и није дозвољено да се због нетачне уградње решетки "љуља" или "лупа" код несиметричног притиска.

Мерење и обрачун је по комаду комплетно изведеног сливника.

kom. **23.000,00**

5 Монтажни АБ сливник Ø450

Позицијом је обухваћена набавка и довоз свог потребног материјала са израдом и уградњом и то: сабијање и уређење тла, израда подлоге од шљунка дебљине 10цм, израда бетонског слоја МБ15 дебљине 10 цм, израда АБ доње плоче сливника д=15цм од бетона марке МБ30, уградња префабрикованих АБ прстенова Øин 450мм минималне дебљине зид д=6цм од бетона марке МБ30 са израдом и обрадом отвора за прикључке, израда АБ растеретног прстена МБ30 без набавке и уградње сливничке решетки.

Мерење и обрачун је по комаду комплетно изведеног сливника.

kom. **11.000,00**

6 Сливничка решетка са рамом

Извршити набавку, транспорт и монтажу сливничких решетки од нодуларног лива ЕН 124 заједно са рамом и са контра шарком, за саобраћајно оптерећење од 400 KN. Мерење и обрачун је по комаду уграђене сливничке решетки.

kom. **9.000,00**

VI ОСТАЛИ РАДОВИ

1 Прикључак нове канализације на постојећу

Позицијом су обухваћена сва неопходна штемовања постојећег ревизионог окна, увлачење канализационе цеви и обрада споја у циљу обезбеђивања водонепропусности истог са набавком и довозом потребног материјала.

Мерење и обрачун се врши по комаду комплетно изведеног прикључка.

kom. **35.000,00**

2 Превезивање постојећих кућних прикључака са евентуалном реконструкцијом постојећих цеви у зони прикључка

Позицијом је обухваћен: сав материјал и рад на превезивању кућних прикључака, на рачву или у ревизионо окно, са евентуалном реконструкцијом цеви у зони прикључка где је то неопходно. Радовима су обухваћени сечење постојеће цеви, уградња прелазног фазонског комада на постојећу керамичку или ПВЦ цев, уградња нове цеви у зони прикључка са потребном прикључном фазонеријом за прикључак на рачву или на ревизионо окно (са обрадом споја).

Радови на проширењу рушења постојећег коловоза, ископу, утовару и одвозу материјала, подграђивању рова због реконструкције кућних прикључака нису обухваћени јединичном ценом и ови радови се посебно обрачунавају и наплаћују.

Радови се морају обављати у складу са упутствима директивног надзора ЈКП "ВиК" и уз њихово присуство.

Мерење и обрачун по комаду комплетно превезаног кућног прикључка.

kom. **20.500,00**

3 Израда нових кућних прикључака

Позицијом је обухваћен: сав материјал и рад на изради кућних прикључака (ископ и одвоз материјала, подграда, уградња цеви ПВЦ Ø160 СН8 са свим потребним фазонским комадима на слој песка д=10цм, затрпавање цеви до на 10цм изнад темена цеви по целој дужини рова са сабијањем, затрпавање шљунковито-песковитим материјалом са сабијањем, блиндирање цеви или повезивање на постојећи ревизиони шахт, а у свему према условима ЈКП "БВК"). Мерење и обрачун је по м' комплетно изведеног кућног прикључка.

m' 7.100,00

4 Испирање канала

Позицијом су обухваћени сви трошкови на испирању канала са одстрањивњем свих грубих предмета и прљавштине и избацивањем воде из цевовода муљном пумпом.

Мерење и обрачун је по м' испране канализације.

m' 90,00

5 Хидрауличко испитивање канализације

Позицијом су обухваћени сви трошкови на испитивању цевовода, као и ревизионих окана на водонепропусност, а по завршеној монтажи појединих деоница цевовода, уз обавезно присуство Надзорног органа. Испитивање извести у свему према и техничким условима произвођача, условима ЈКП "ВиК" и важећим прописима за ту врсту радова. Све евентуалне недостатке отклонити пре затрпавања рова. Мерење и обрачун је по метру дужном (м') испитане трасе цевовода.

m' 100,00

6 Снимање цевовода камером

За потребе предаје крајњем кориснику ЈКП "ВиК" потребно је након изградње цевовода извршити снимање изведене канализације камером, а јединичном ценом урачуната сви трошкови на снимању и обради снимка.

Мерење и обрачун је по метру дужном (м') снимљеног цевовода.

m' 170,00

7 Висинско регулисање постојећих шахти и сливника

Постојећи шахтови и сливници који својим висинским положајем не одговарају новопроектованим котама се уклапају у нову нивелету уз одговарајуће издизање-спуштање рама од метала, рушење и израда бетонског јастука испод рама. Сав отпадни материјал настао овим послом утоварити у возило и транспортовати на Градску депонију. Позицијом је обухваћена сав рад и материјал, као и сви припадајући трошкови на њиховом висинском регулисању.

Мерење и обрачун се врши по комаду (ком) регулисане шахте или сливника.

kom. 5.400,00

8 Геодетско снимање изведене канализационе мреже и кућних прикључака.

Геодетско снимање изграђене водоводне мреже са израдом елабората и предајом истог Наручиоцу (пре обављања техничког прегледа) у дигиталном облику (пдф формат), електронски потписано од стране одговорног лица израђивача елабората (предузетника, односно правног лица које је израдило елаборат) и овлашћеног лица које је израдило елаборат.

Мерење и обрачун је по м' комплетно снимљене канализационе мреже и кућних прикључака, са добијеном и достављеном потврдом од стране РГЗ-а..

m' 110,00

9 Израда елабората изведеног стања.

После комплетне изградње канализације израдити документацију-елаборат изведеног стања у 6 (шест) примерка. Елаборат мора обавезно да садржи ситуацију изведене канализације, подужни профил,

шему чворова, цртеже свих шахтова, геодетски снимак са свим инсталацијама у откопаном рову, потврде о збијености рова, записнике о испитивању на водоиздрживост потписане од стране Извођача, Надзорног органа, Инвеститора и надлежног ЈКП, потврду о извршеном снимању водова од стране РГЗ-а и др. Обавеза је извођача да елаборат изведеног стања у три примерка преда техничкој документацији ЈКП "Вик".

Мерење и обрачун паушално

рауш. 45.000,00

10 Довођење постојећег ТРОТОАРА у првобитно стање

Радови се изводе у складу са тачком 1. Ценовника - радови на саобраћајницама; III Коловозна конструкција, позиције 1, 2, 12, 13 (15 и 16 ако је тротоар од бехатона)

11 Довођење постојећег КОЛОВОЗА у првобитно стање у зависности од постојеће конструкције коловоза, по налогу надзора.

а) Бетонска плоча МБ20

Позицијом су обухваћени набавка материјала, справљање и довоз бетона, израда бетонске плоче д=20цм на лицу места на већ припремљени и збијени тампон, тако да за хабајући слој асфалта остане мин д=5цм. Евентуална уградња арматуре се посебно обрачунава и наплаћује.

Мерење и обрачун је по м3 изведене бетонске плоче.

м3 9.500,00

б) Дробљени камени агрегат

Позицијом су обухваћени набавка, довоз, уграђивање дробљеног каменог агрегата са евентуалним квашењем и збијање вибросредствима до прописане збијености и равности дебљине слоја у збијеном стању.

Мерење и обрачун је по м3 изведеног слоја.

- ДКА 0-31,5мм,

м3 2.400,00

- ДКА 0-63мм,

м3 2.400,00

ц) Израда асфалтног слоја на делу рова

Позицијом су обухваћени набавка материјала, справљање, довоз и уградња асфалтног слоја са свим припремним и завршним радовима на изради асфалта. Асфалт се полаже на већ припремљену подлогу која се посебно обрачунава и наплаћује.

Мерење и обрачун је по м2 изведеног асфалтног слоја.

- хабајући слој на тротоарима д= 3.00 цм (АБ 4, АБ 8)

м2 700,00

- хабајући слој на коловозу АБ11с д=4цм

м2 900,00

- хабајући слој на коловозу АБ11с д=5цм

м2 1.150,00

- БНС 22сА или 32сА, д=6цм на коловозу

м2 1.010,00

- БНС 22сА или 32сА, д=8цм на коловозу

м2 1.470,00

д) Израда асфалтног слоја БНС д=8цм на слоју камена 0/31мм

Поправка и довођење раскопаног коловоза, тротоара и банкина у првобитно стање. Овом позицијом је обухваћена набавка, утовар и транспорт свог потребног материјала као и обрада постељице коловоза до захтеване збијености, израда туцаничког застора и банке дебљине приближно д=10 цм од дробљеног камена 0-31 мм са набијањем, као и израда асфалтног застора БНС22 са д=8 цм, са претходним прскањем битуменске емулзије. После затрпавања рова и набијања урадити постељицу и коловозни застор према првобитном стању.

м2 2.300,00

12 Уградња нових БЕЛИХ бетонских ивичњака

Радови се изводе у складу са тачком 1. Ценовника - радови на саобраћајницама; III Коловозна конструкција, позиције 7.

13 Уградња нових СИВИХ бетонских ивичњака

Радови се изводе у складу са тачком 1. Ценовника - радови на саобраћајницама; III Коловозна конструкција, позиције 6.

14 Уградња постојећих (демонтираних) ивичњака

Позицијом су обухваћени локални градилишни транспорт и уградња постојећих ивичњака на бетонској подлози МБ20. Уграђивати се могу само здрави и неоштећени ивичњаци.

Мерење и обрачун је по м' изведеног ивичњака.

m' 900,00

15 Осигурање и заштита подземних и надземних инсталација

За време извођења радова на местима укрштања са трасом цевовода неопходно је извршити осигурање и заштиту свих постојећих подземних и надземних инсталација лоцираних у непосредној близини трасе изградње канализације, а који су евидентирани у главном пројекту. Осигурање извршити дашчаном оплатом, носачима, заштитним цевима по целој ширини откопа. Откривање, начин осигурања и надзор вршити уз присуство и сагласност власника предметних инсталација. Мерење и обрачун је по м' заштићене инсталације

m' 200,00

16 Препумпавање садржаја канализације

Одмах након постављања "балона" и заптивања канализације неопходно је системом муљних пумпи из неког од унапред одређених шахтова непосредно "узводно" од постављеног "балона" контролисано препумпавати сав надолазећи садржај из канализационог система. Сав садржај који се препумпава неопходно је цревима одвести до неког од "низводних" шахтова канализације чиме би се створили услови за несметано обављање радова на реконструкцији једне деонице цевовода.

Позицијом је обухваћено постављање муљних пумпи и њихово пуштање у рад, контрола рада у току препумпавања као и искључивање и уклањање након завршене реконструкције предметне деонице. У сваком тренутку на градилишту, у непосредној близини пумпе која је у функцији неопходно је имати бар једну исправну пумпу у резерви. Мерење и обрачун је паушално.

paуš 270.000,00

17 Обрада пролаза кроз шахтове

По вађењу-извлачењу постојеће канализационе цеви неопходно је извршити проширење отвора у зиду шахта ради провлачења нове цеви већег профила. Потребно је најпре ослабити зид шахта бушењем рупа по ободу отвора који треба отворити а затим пажљиво уз помоћ одговарајућег алата оштематити рупу што правилнијег кружног облика пречника што приближнијег пречнику цеви коју кроз оштемани отвор треба провући у унутрашњост шахта. На споју између цеви и ревизионог силаза поставити гумени прстен и заптити водонепропусном смесом (Аква стоп или одговарајуће). Обрачун је по комаду продора.

kom 5.550,00

18 Израда пешачких прелаза преко рова

Израда пешачких прелаза преко рова са руковатима, како би се омогућио приступ пешака кућама у време одвијања радова. Обрачун по прелазу, ком.

kom. 1.700,00

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник Републике Србије" број 68/15 и 81/16- одлука УС), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник Републике Србије“ број 61/17, 82/17 и 92/17) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 17.11.2017. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О
МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ
НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ
ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГРАДА
ПАНЧЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Панчева за 2017. годину („Службени лист града Панчева“ бр. 17/17), у члану 2, у табели, под редним бројем 22. у колони „максималан број“ број „3“ замењује се бројем „4“.

У истом члану, под редним бројем 33. у колони „максималан број“ број „16“ замењује се бројем „15“.

Члан 2.

Обавезују се Дом културе „25. мај“ Долово и Завод за заштиту споменика културе у Панчеву, да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, донесу акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места усклађен са овом одлуком.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17.11.2017.године, донела је

**ОДЛУКУ
као меру унапред припремљеног плана
реорганизације о отпису дуга субјекта
приватизације „Друштво за одржавање
зграда „Д.О.О. Београд по основу
уступљеног јавног прихода
-припадајућег дела пореза на зараде као
прихода града Панчева са стањем на
дан 31.12.2016. године**

I

Скупштина града Панчева је сагласна да се пореско потраживање града Панчева, као повериоца, у износу од 408.308,02 динара, са стањем на дан 31.12.2016. године, а које се односи на обавезе „Друштво за одржавање зграда „Д.О.О. Београд по основу уступљеног јавног прихода пореза на зараде, отпише, имајући у виду да је Влада Републике Србије на основу члана 76. Закона о приватизацији („Сл.гласник РС“ бр. 83/14, 46/15, 112/15 и 20/16-аутентично тумачење) донела Закључак 05 Број 023-4329/2017 од 11.05.2017. године којим је обавезала државне повериоце да као меру унапред припремљеног плана реорганизације „Друштво за одржавање зграда „Д.О.О. Београд, отпишу потраживања према Субјекту приватизације са стањем на дан 31. децембар 2016. године, уколико буде донето правоснажно решење којим се потврђује усвајање УППР Субјекта приватизације.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ:II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон),члана 146.став 1. Закона планирању и изградњи („Сл.гласник РС” бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), члана 4. Одлуке о постављању мањих монтажних, покретних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене („Сл.лист града Панчева“ бр. 29/14, 28/15, 30/16, 38/16, 9/17, 13/17 и 24/17) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева” бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 17.11. 2017. године, доноси

ИЗМЕНУ ПЛАНА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПОКРЕТНИХ ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА И БАНКОМАТА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 1.

У Плану за постављање покретних објеката и уређаја и банкомата на површинама јавне намене („Службени лист града Панчева“ број 18/15 и 28/15) у члану 2. у пододелу „Рекламни панои (Рекламне табле, Светлеће рекламне табле, Билборди, Покретни билборди, Светлеће рекламне табле прикључене на стубове јавне расвете) одсек „Билборди“ мења се и гласи:

„БИЛБОРДИ

Билборди су рекламне плоче максималних димензија 3,00 x 5,00 m, и то на стубовима максималне висине до 4,70 m, и могу се постављати на површинама јавне намене искључиво у коридорима приступних саобраћајница ка граду, односно, прилазним правцима у оквиру грађевинског реона у складу са саобраћајним и просторним могућностима, на следећим локацијама:

Из правца Јабукe до надвожњака.

Из правца Новог Села до надвожњака.

Из правца Баваништа до пружног прелаза на раскрсници са улицама Стевана Шупљикца и Првوماјске.

Из правца Старчева до Војловачког парка, односно лева страна уличног коридора до управне зграде „Азотара“.

Из правца Београда новим путем (државни пут) до улице Првوماјске и даље улицом Првوماјском и Стевана Шупљикца до улице Книћанинове, са десне стране посматрано из правца Београда ка улици Книћаниновој.

Потез улице Светозара Шемића, са леве стране посматрано из правца улице Димитрија Туцовића ка улици Славка Бокшана.

Из правца Београда старим путем (општински пут бр.7) до раскрснице са улицом Димитрија Туцовића.

Потез улице Светог Саве од улице Иве Курјачког до улице Моше Пијаде – на зеленим површинама, и од улице Змај Јове Јовановића до Немањине – на разделном острву.

Потез улице Цара Душана од улице Војводе Радомира Путника до улице Филипа Вишњића, на разделном острву.

Потез улице Милоша Обреновића, са десне стране посматрано из правца улице Милоша Требињца ка улици Првوماјској.

У улици Милоша Требињца наспрам раскрснице са улицом Милоша Обреновића на зеленој површини (оквирно испред кућног броја 14), максимално 2 билборда, уз сагласност МУП-а ПУ Панчево.

Улица Милоша Обреновића, са десне стране после раскрснице са улицом Стеријином, посматрано из правца улице Стеријине ка улици Пере Сегединца.

Улицом Милоша Обреновића, са десне стране после раскрснице са улицом Пере Сегединца, посматрано из правца улице Пере Сегединца ка улици Милоша Требињца.

Улица Ослобођења, са десне стране после раскрснице са улицом Радничком, односно Јосифа Маринковића, посматрано из правца улица Радничке, односно Јосифа Маринковића ка улици Ружиної.

У улици Ослобођења, непосредно испред кружног тока код зелене пијаце, посматрано из правца улице Ружине, ка кружном току, обострано, максимално по 1 билборд.

Улица Ослобођења, са десне стране, после раскрснице са улицом Ружином, посматрано из правца улице Јосифа Маринковића ка улици Лава Толстоја (кружни ток код зелене пијаце) максимално 1 билборд.

На раскрсници улица Димитрија Туцовића и Светозара Шемића, максимално 1 билборд.

На раскрсници улица Милоша Требињца (код парка „Народна башта“) и Првوماјске, максимално 1 билборд.

У улици Милоша Требињца, са леве стране, из правца улице Милоша Обреновића до парка „Барутана“, максимално 1 билборд.

У улици Моша Пијаде, непосредно после раскрснице са улицом Војвођански булевар (кружни ток), посматрано из правца улице Ружине, ка улици Стевана Шупљикца, обострано, максимално по 1 билборд.

У улици Моша Пијаде, са десне стране, после раскрснице са улицом Стевана Шупљикца, посматрано из правца улице Скадарске ка улици Војвођански булевар, максимално 1 билборд.

У сваком насељеном месту може се поставити максимално 3 билборда.

Није дозвољено постављање билборда на другим локацијама у оквиру градског подручја на површинама јавне намене.

Подносилац захтева је у обавези да уз захтев за доношење одобрења ЈП „Урбанизам“ Панчево достави ситуационо решење са приказаним димензијама темеља и билборда, приказану микролокацију билборда на КТ плану у адекватној размери, копију плана подземних инсталација и услове власника инсталација за израду техничке документације у циљу одређивања тачне микролокације билборда и издавања услова за израду техничке документације.“

Члан 2.

Ова Измена плана ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон), члана 69. тачка 1. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ број 15/16), члана 29.тачка 1 Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16) („Службени лист града Панчева“ број 32/16, 13/17 и 19/17) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града

Панчева” бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 17.11. 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Јавног предузећа «Урбанизам» Панчево

I

Скупштина града Панчева даје сагласност на Статут Јавног предузећа «Урбанизам» Панчево, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа «Урбанизам» Панчево на седници одржаној дана 7.11.2017.године.

II

Саставни део овог решења је Статут Јавног предузећа «Урбанизам» Панчево од 7.11.2017.године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ:II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/16), члана 41. став 1. тачка 7. Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС" број 15/16) („Службени лист града Панчева” број 32/16, 13/17 и 19/17) Надзорни одбор Јавног предузећа „Урбанизам“ Панчево на седници одржаној 07.11.2017. године, донео је

СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статутом Јавног предузећа „Урбанизам“ Панчево (у даљем тексту: Предузеће), уређују се питања која се односе на:

- Податке о Оснивачу;
- Податке о Предузећу;
- Печат, штабил, факсимил и знак;
- Овлашћења и одговорности Предузећа у правном промету;
- Заступање и представљање Предузећа;
- Претежна делатност Предузећа;
- Основни капитал и имовина Предузећа;
- Цене услуга;
- Планове и Програме Предузећа;
- Права, обавезе и одговорности Оснивача

према Предузећу и Предузећа према Оснивачу;

- Пословање под тржишним условима;
- Унутрашњу организацију;
- Органе Предузећа;
- Права и обавезе запослених;
- Заштита животне средине;
- Јавност у раду Предузећа;
- Статут и друге опште акте;
- Право на штрајк;
- Друга питања која су од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано Предузеће.

Права и обавезе Оснивача према Предузећу утврђена су Оснивачким актом Предузећа и овим Статутом.

Члан 2.

Предузеће је настало Одлуком о спајању ЈП “Урбанизам” Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП “Стан” Панчево којом је организовано као Јавно предузеће “Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево које је уписано у Судски регистар код Привредног суда у Панчеву под бројем Фи.2368/93, а у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД 43036/2005 од 01.07.2005. године.

Одлуком II Надзорног одбора Јавног предузећа «Дирекција за изградњу и уређење Панчева» Панчево број 01-1394-1/2017-2 од 16.06.2017. године, Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево променило је седиште предузећа у - ул. Карађорђева број 4.

Решењем Агенције за привредне регистре број БД 70819/2017 од 24.08.2017. године регистрована је промена података у регистру привредних субјеката, односно промена седишта Предузећа.

Одлуком III Надзорног одбора Јавног предузећа «Дирекција за изградњу и уређење Панчева» Панчево број 01-1394-1/2017-3 од 16.06.2017. године, Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево променило је пословно име у Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево.

Решењем Агенције за привредне регистре број БД 72786/2017 од 31.08.2017. године регистрована је промена података у регистру привредних субјеката, односно промена пословног имена Предузећа.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 3.

Оснивач Предузећа је град Панчево (у даљем тексту: Оснивач).

Права Оснивача остварује Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина града).

Седиште Оснивача је у Панчеву, улица Трг краља Петра I број 2-4, матични број 08331537.

III ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

1. Пословно име и седиште Предузећа

Члан 4.

Предузеће послује под пословним именом Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево.

Скраћени назив Предузећа гласи: ЈП „Урбанизам“ Панчево.

Седиште Предузећа је у Панчеву, улица Карађорђева број 4.

Предузеће има матични број 08484015 и Порески идентификациони број – ПИБ 101051396 под којима се води у евиденцији код надлежних државних органа.

Члан 5.

Пословно име Предузећа се исписује на српском језику, ћириличним писмом.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

IV ПЕЧАТ, ШТАБИЛ, ФАКСИМИЛ И ЗНАК

1. Печат

Члан 6.

Предузеће има свој печат са текстом исписаним на српском језику, ћириличним писмом, садржине: Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево.

Печат Предузећа је округлог облика, пречника 30 mm.

2. Штабил и факсимил

Члан 7.

Штабил Предузећа је правоугаоног облика на коме пише: Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево, са празним местом за број и датум.

Предузеће има факсимил, који је четвртастог облика, димензија 45x15 mm, који садржи отисак својеручног потписа директора.

3. Знак**Члан 8.**

Предузеће има свој знак, чији се изглед ближе утврђује Одлуком Надзорног одбора Предузећа.

4. Начин употребе, чувања и руковања печатом, факсимилом и штамбиљем**Члан 9.**

Начин употребе, чувања и руковања печатом, факсимилом и штамбиљем ближе се одређује посебним Правилником.

V ОВЛАШЋЕЊА И ОДГОВОРНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**Члан 10.**

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун и одговара за обавезе целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа осим у случајевима предвиђеним законом.

Члан 11.

Предузеће има право да у правном промету закључује уговоре и предузима друге правне радње као и да обавља друге послове у оквиру своје правне способности.

VI ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 12.**

Предузеће заступа и представља директор.

Директор је овлашћен да потписује акта Предузећа, закључује све уговоре и да предузима све правне радње, у име и за рачун Предузећа као и да заступа Предузеће пред надлежним органима.

Директор се као овлашћени заступник Предузећа уписује у Агенцији за привредне регистре.

Члан 13.

Директор Предузећа може посебном одлуком у оквиру својих овлашћења овластити друго лице да предузима радње из његове надлежности, нарочито да може заступати Предузеће пред свим надлежним органима, у складу са законом.

Члан 14.

Директор, као заступник Предузећа може дати другом лицу писмено пуномоћје за закључивање одређених врста уговора, као и за предузимање

правних радњи пред судовима и другим државним органима.

Директор Предузећа може генералним и специјалним пуномоћјем пренети појединачна овлашћења за заступање на друге запослене као и на лица изван Предузећа.

Директор Предузећа је дужан да приликом давања пуномоћја одреди његов садржај, обим и време трајања пуномоћја.

Генерално пуномоћје за заступање Предузећа и писмено пуномоћје за закључивање одређених врста уговора може се дати само ако је претходно на такво пуномоћје дата сагласност Надзорног одбора.

VII ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 15.**

Претежна делатност Предузећа, ради обављања делатности од општег интереса, је :

- 71.11 архитектонска делатност

У оквиру претежне делатности Предузећа обавља следеће послове:

- израду просторног плана и урбанистичких планова, као и урбанистичке документације за спровођење урбанистичких планова;

- Израду стратешких процена утицаја планова на животну средину и издавање енергетских пасоша;

- Израду документације и давање мишљења у поступку одређивања земљишта за редовну употребу објеката и у поступку озакоњења објеката у складу са законом којим се уређује поступак озакоњења;

- Учествовање у припреми Програма отуђења грађевинског земљишта и Програма уређења грађевинског земљишта

Осим наведене претежне делатности, Предузеће обавља делатност управљања општинским путевима и улицама на територији насељеног места Панчево и општинским путевима насељених места на територији града Панчева, у делу који се односи на:

- заштиту јавног пута,

- одржавање јавних путева у делу који се односи на радове на редовном одржавању (преглед, контрола, издавање налога, надзор и сл., осим дела који се односи на спровођење поступака јавних набавки) и на ургентном одржавању путева,

- израду саобраћајних пројеката за постављање саобраћајне сигнализације у вези са спровођењем утврђеног режима саобраћаја у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима,

- вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничим и другим подацима за те путеве,

- означавање јавних путева и
- одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно, поред тог пута.

Предузеће на територији града Панчева обавља делатност управљања општинским путевима и улицама, у делу који се односи на:

- коришћење јавних путева које подразумева организовање и контролу наплате накнаде за употребу јавног пута која се уплаћује у корист буџета града Панчева,

- вршење јавних овлашћења која се односе на издавање услова и сагласности за изградњу, односно реконструкцију прикључака на јавни пут, услова и сагласности за постављање водовода, канализације, топловода и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро-водов, инсталација и сл. на јавни пут,

- вршење јавних овлашћења која се односе на издавање услова и сагласности за постављање водовода, канализације, топловода и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро-водов, инсталација и сл. у заштитном појасу јавног пута.

Предузеће на територији града Панчева врши и послове управљања некатегорисаним путевима града Панчева.

Осим горе наведених делатности Предузеће обавља и делатност управљања објектом Дечијег одмаралишта на Дивчибарама и организацијом боравка деце у одмаралишту на Дивчибарама.

Предузеће може обављати и друге поверене делатности, које се утврђују овим Статутом и уговором закљученим са градом Панчевом.

Предузеће може обављати и друге делатности које су му поверене посебним одлукама Оснивача.

Предузеће може без уписа у регистар да врши и делатности које служе обављању делатности од општег интереса, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом, као и друге делатности које нису законом забрањене, независно од тога да ли су одређене Оснивачким актом, односно Статутом, осим делатности за које се посебним законом може условити регистрација или обављање одређене делатности издавањем претходног одобрења, сагласности или другог акта надлежног органа.

За делатност коју Предузеће обавља поред оне која му је поверена, обавезно је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Члан 16.

Предузеће може да промени своју делатност (допуни, прошири или смањи) ако се за то испуне услови предвиђени законом и Оснивачким актом.

О промени делатности Предузећа, као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача, у складу са законом.

Члан 17.

Предузеће може, уз претходну сагласност Оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 15. овог Статута, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност Оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана, претходну сагласност даје Оснивач.

VIII ОСНОВНИ КАПИТАЛ И ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 18.

Износ уписаног и уплаћеног основног капитала Предузећа чине новчана средства у укупном износу од 1.000,00 динара.

Укупан уписани новчани део основног капитала Предузећа износи 1.000,00 динара.

Укупан уплаћени новчани део основног капитала Предузећа износи 1.000,00 динара на дан 23.05.2013. године.

Удео Оснивача у основном капиталу је 100% учешћа као јединог члана.

Члан 19.

На одлуку Надзорног одбора Предузећа о повећању или смањењу основног капитала, претходну сагласност даје Оснивач, односно Скупштина града Панчева, у складу са законом.

Члан 20.

Имовину Предузећа чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која се могу пренети у својину Предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне, и Оснивача, са друге стране.

Члан 21.

Упис права својине Предузећа на непокретностима које ће у складу са законом бити имовина Предузећа не може се извршити, без сагласности Оснивача.

Предузеће не може да изврши упис права својине на:

1. Природним богатствима;
2. Добрима у општој употреби;
3. Мрежама у јавној својини;
4. Непокретностима која је Оснивач поверио

Предузећу ради давања у закуп, односно на коришћење;

5. Непокретностима које користе органи и организације носиоца права јавне својине;

6. Пољопривредном и грађевинском земљишту и другим непокретностима које нису уложене нити се могу уложити у капитал Предузећа, односно које може бити искључиво у јавној својини.

Предузеће не може отуђити имовину из става 2. овог члана.

Члан 22.

Предузеће обезбеђује средства за обављање и развој делатности из:

- Прихода од продаје услуга на тржишту,
- Буџета Оснивача и
- Других извора у складу са законом.

Члан 23.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Града по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са Одлуком о буџету Града за наредну годину.

Члан 24.

Добит Предузећа у складу са законом, може се распоредити за покриће губитка пренесених из ранијих година и за резерве;

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Члан 25.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

Предузеће се задужује у складу са законом.

Одлуку о задуживању доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

IX ЦЕНЕ УСЛУГА**Члан 26.**

Цене услуга за обављање делатности Предузећа одређују се у складу са законом.

X ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 27.**

Унапређење рада и развоја Предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

За сваку календарску годину Предузеће је дужно да донесе годишњи Програм пословања.

Плановима и Програмом рада из става 1 и 2 овог члана, утврђује се пословна политика и развој Предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и Програми рада Предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Предузеће, законом и општим актима.

Члан 28.

Планови и Програми Предузећа су:

- Годишњи Програм пословања,
- Средњорочни план пословне стратегије и развоја Предузећа,
- Дугорочни план пословне стратегије и развоја Предузећа,
- Финансијски планови и
- Други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Годишњи Програм пословања доставља се Скупштини града у складу са законом.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Оснивач, односно Скупштина града Панчева.

Члан 29.

Годишњи, односно трогодишњи Програм пословања Предузећа садржи нарочито:

- Планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- Планиране набавке;
- План инвестиција;
- Планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- Елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- План зарада и запошљавања;
- Критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег Програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима Предузеће послује.

Члан 30.

Предузеће је дужно да за средства из буџета које користи или ће користити, предложи посебан програм (у даљем тексту: посебан програм).

Посебан програм садржи намену и динамику коришћења средстава и сматра се донетим кад на њега сагласност да Оснивач, односно Скупштина града Панчева.

Члан 31.

Ако Надзорни одбор Предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи Програм пословања, до доношења тог Програма пословања зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим Програмом пословања за претходну годину.

Члан 32.

Предузеће је дужно да Скупштини града доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег Програма пословања.

Извештај из става 1 овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Члан 33.

Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора Предузеће доставља Оснивачу, односно Скупштини града Панчева, ради информисања.

Члан 34.

Предузеће је у обавези да, у складу са законом и прописима донетим на основу закона, подноси извештаје надлежним органима.

Ако у току реализације Програма пословања, на који је Оснивач дао сагласност, наступе околности које изискују измене или допуне Програма, директор Предузећа ће Надзорном одбору доставити образложени предлог измена и допуна Програма пословања које одговарају новонасталим околностима.

Усвојене измене и допуне Програма пословања из става 3 овог члана достављају се оснивачу на сагласност.

XI ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ**Члан 35.**

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Оснивач, односно Скупштина града Панчева даје сагласност на:

1. Статут;

2. Давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

3. Тарифу (одлуку о ценама, Тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;

4. Акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

5. Акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на Програм и Одлуку о својинској трансформацији;

6. На дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја;

7. На годишњи, односно трогодишњи Програм пословања Предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 6. овог члана;

8. На посебан Програм за коришћење средстава из буџета;

9. На Одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитка;

10. На Одлуку о оглашавању (када Предузеће нема конкуренцију у делатности од општег интереса који су наведени у овом Статуту);

11. На Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора;

12. Друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и Оснивачким актом.

Члан 36.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Оснивач, односно Скупштина града Панчева, даје претходну сагласност на:

1. Улагање капитала Предузећа;

2. Статусне промене Предузећа;

3. Одлуку о оснивању других правних субјеката;

4. Располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа велике вредности, која је у непосредној функцији обављања претежне делатности, утврђене Оснивачким актом.

Члан 37.

Предузеће је дужно да делатност за које је основано обавља на начин и под условима прописаним посебном одлуком Скупштине града и да обезбеди стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајним корисницима.

Предузеће је дужно да делатности које нису делатности из члана 15. став 2,3,4 и 5. овог Статута, обавља на начин којим се обезбеђује несметано обављање делатности од општег интереса.

Члан 38.

У случају поремећаја у пословању Предузећа Оснивач, односно Скупштина града Панчева предузима мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање Предузећа у складу са законом, а нарочито :

- Промену унутрашње организације;
- Разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа;
- Ограничење у погледу права располагања у појединим средствима у јавној својини;
- Друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком;

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина града може у Предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или град Панчево.

XII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА**Члан 39.**

Предузеће послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Члан 40.

У обављању своје претежне делатности, Предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Панчева.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1 овог члана Предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

XIII УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА**Члан 41.**

Организација Предузећа је таква да се кроз јединствен процес рада и пословања обезбеђује потпуно, квалитетно, благовремено и рационално обављање послова из делатности Предузећа.

Члан 42.

Обављање делатности Предузећа заснива се на рационалној подели рада, како по унутрашњим организационим јединицама, тако и по пословима и радним задацима које обављају поједини запослени.

Члан 43.

Унутрашња организација у Предузећу и обављање послова у оквиру организационих целина, детаљније су уређени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова.

Актом директора Предузећа из претходног става овог члана, уређује се унутрашња организација и систематизација послова, који се доставља на сагласност градоначелнику града Панчева.

XIV ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 44.**

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор и
2. Директор.

1. НАДЗОРНИ ОДБОР**Члан 45.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, Оснивачким актом и овим Статутом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда мање заступљеног пола.

Члан 46.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно;
2. Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из става 1 тачке 2 овог члана;
4. Да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
5. Да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- Обавезно психијатријско лечење на слободи;

- Обавезно лечење наркомана;

- Обавезно лечење алкохоличара;

- Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 47.

Представник запослених у Надзорном одбору поред услова из претходног члана, мора испуњавати и следеће услове:

1. Да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја Предузећа у последњих пет година и

2. Да није члан политичке странке.

Поступак избора члана Надзорног одбора из реда запослених

Члан 48.

Поступак избора члана Надзорног одбора из реда запослених спроводи комисија која има председника и два члана, од којих једног члана предлаже репрезентативни синдикат.

Одлуку о именовању комисије из претходног става доноси директор Предузећа.

Задатак комисије је да утврди списак запослених који испуњавају услове за члана Надзорног одбора предвиђене законом, оснивачким актом и Статутом Предузећа, који објављује на огласној табли Предузећа. На објављени списак, запослени имају право приговора у року од три дана од дана објављивања списка. Комисија је дужна да у року од 24 сата одлучи по приговорима запослених. Одлука комисије по приговорима је коначна.

Коначан списак запослених који испуњавају услове за члана Надзорног одбора из реда запослених комисија је дужна да истакне на огласној табли Предузећа, без одлагања. Уз коначни списак запослених који испуњавају услове за члана Надзорног одбора из реда запослених, комисија ће истовремено на огласној табли Предузећа објавити и позив запосленима са списка да у року од три дана доставе комисији своју писмену сагласност да буду бирани за члана Надзорног одбора из реда запослених.

Након истека рока из претходног става, задатак комисије је да сачини листу кандидата за члана Надзорног одбора из реда запослених.

Поступак избора спроводи се тајним гласањем, заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата на гласачком листићу.

Право гласа имају сви запослени у Предузећу.

Исправним гласачким листићима сматраће се листићи на којима је заокружен само један редни број испред имена и презимена кандидата.

Неважећим листићима сматраће се листићи на којима није заокружен ни један редни број испред имена и презимена кандидата, листићи на којима је заокружено више редних бројева испред имена и презимена кандидата, листићи који су прецртани и листићи на којима је исписан додатни садржај.

За члана Надзорног одбора из реда запослених биће предложен кандидат који је освојио више од половине гласова запослених који су изашли на гласање.

Уколико у првом кругу гласања ни један кандидат не добије више од половине гласова укупног броја запослених који су гласали, поступак гласања ће се поновити наредног радног дана, гласањем за једног од два кандидата са освојеним највећим бројем гласова у првом кругу гласања.

Након спроведеног гласања и обраде гласачког материјала, комисија објављује резултате гласања и утврђује предлог члана Надзорног одбора из реда запослених који доставља Скупштини града Панчева.

Члан 49.

Назорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 50.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, у складу са законом.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 51.

Назорни одбор:

1. Доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. Доноси годишњи, односно трогодишњи Програм пословања Предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1 овог члана;

3. Усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег Програма пословања;

4. Усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. Усваја финансијске извештаје;

6. Надзире рад директора;

7. Доноси Статут;

8. Одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању у капитал;

9. Доноси одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитка;

10. Закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. Успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

12. Доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђене овим Статутом и Оснивачким актом;

13. Доноси Одлуку о висини цена услуга;

14. Доноси Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора;

15. Доноси посебан Програм коришћења средстава из буџета;

16. Доноси Одлуку о оглашавању;

17. Врши друге послове у складу са законом, Оснивачким актом и овим Статутом.

Одлуке из става 1. тачке 1., 2., 7., 9., 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Оснивача, односно Скупштине града Панчева.

Одлуке из става 1. тачке 8. и 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Оснивача, односно Скупштине града Панчева.

Финансијски извештај из става 1. тачке 5. овог члана са Извештајем овлашћеног ревизора доставља се Оснивачу, односно Скупштини града Панчева ради информисања.

Члан 52.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

Члан 53.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1 овог члана, утврђује се у складу са подзаконским актима.

2. ДИРЕКТОР

Члан 54.

Директора Предузећа именује Оснивач, односно Скупштина града Панчева на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 55.

За директора Предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно;

2. Да има стечено високо образовање из научне области у образовно научном пољу техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2 овог члана;

4. Да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

5. Да познаје област корпоративног управљања;

6. Да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. Да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- Обавезно психијатријско лечење на слободи;

- Обавезно лечење наркомана;

- Обавезно лечење алкохоличара;

- Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, за директора Предузећа може бити именовано лице које је држављанин Републике Србије, што се доказује уверењем о држављанству.

Члан 56.

Директор Предузећа:

1. Представља и заступа Предузеће;
2. Организује и руководи процесом рада;
3. Води пословање Предузећа;
4. Одговара за законитост рада Предузећа;
5. Предлаже дугорочни и средњорочни план

пословне стратегије и развоја и одговоран је за његово спровођење;

6. Предлаже годишњи, односно трогодишњи Програм пословања Предузећа и одговоран је за његово спровођење;

7. Предлаже финансијске извештаје;
8. Извршава одлуке Надзорног одбора;
9. Бира извршног директора;

10. Бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће;

11. Предлаже доношење посебног Програма коришћења средстава из буџета;

12. Закључује уговоре о раду са извршним директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13. Предлаже Надзорном одбору доношење одлуке о исплати стимулације извршним директорима;

14. Доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Предузећу;

15. Врши друге послове одређене законом, Оснивачким актом и Статутом Предузећа.

Члан 57.

Директор Предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, овим Статутом, Оснивачким актом којим се прописује начин и поступак именовања директора.

Члан 58.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Члан 59.

Оставка се у писаној форми подноси Оснивачу, односно Скупштини града Панчева.

Члан 60.

Предлог за разрешење директора Предузећа подноси Градско веће града Панчева, у складу са законом.

Предлог за разрешење директора може поднети и Надзорни одбор Предузећа преко Градског већа града Панчева.

Предлог за разрешење директора мора бити образложен, у складу са законом и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Након истека рока из става 3 овог члана и утврђивања потребних чињеница Градско веће предлаже Скупштини града Панчева доношење одговарајућег решења.

Члан 61.

Скупштина града разрешава или може разрешити директора Предузећа под условима предвиђеним законом.

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији директора Предузећа, у складу са законом и решење о именовању вршиоца дужности директора.

Члан 63.

Оснивач, односно Скупштина града Панчева може именовати вршиоца дужности директора, у складу са законом.

Вршилац дужности директора именује се на период који није дужи од једне године и исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Услови за именовање директора, као и сва права, обавезе и овлашћења које има директор Предузећа, односе се и на вршиоца дужности директора.

Члан 64.

Директор може бирати извршног директора за вођење послова из области од значаја за успешно функционисање Предузећа.

Предузеће може имати једног извршног директора.

Извршни директор обавља следеће послове:

- Одговоран је за законит рад Предузећа;
- Координира и усклађује процес рада у свим

Службама Предузећа;

• Даје објашњења и пружа стручну помоћ у обезбеђивању законитости рада Предузећа;

• Координира и одговоран је за рад свих Служби у Предузећу у делу правних послова и послова јавних набавки;

- Спроводи пословну политику Предузећа;

• Учествоје у припреми материјала за органе управљања Предузећа и друге надлежне органе;

- Учествоје у припреми елемената за израду уговора и у изради уговора за потребе Предузећа;
- Учествоје у изради нормативних аката;
- Учествоје у изради информација које подноси директору о пословању и резултатима рада Предузећа;

- Заједно са помоћницима директора и шефовима Служби извршава одлуке и закључке органа управљања и Оснивача;

- Извештава директора о раду Служби Предузећа;

- Прати и контролише рад свих извршилаца у Предузећу;

- Врши и друге послове и радне задатке по усменом или писменом налогу директора;

- За савесно и законито, стручно и благовремено извршавање послова из свог делокруга рада одговоран је непосредно директору Предузећа;

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му одреди директор, у складу са Оснивачким актом и овим Статутом.

Члан 65.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно;

2. Да има стечено високо образовање из научне области у образовно - научном пољу техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. Да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

5. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

6. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- Обавезно психијатријско лечење на слободи;

- Обавезно лечење наркомана;

- Обавезно лечење алкохоличара;

- Забрана вршења позива, делатности и дужности.

7. Да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу.

Члан 66.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача, односно Скупштине града Панчева.

Одлуку о исплати стимулације извршног директора доноси Надзорни одбор на предлог директора.

XV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

Члан 68.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују општим актима Предузећа.

Члан 69.

У случају да у Предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина града, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

XVI ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 70.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Запослени у Предузећу обезбеђују услове за здравију животну средину и спречавају узроке и отклањају штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности и доводе у опасност живот и здравље људи.

Организовање заштите и унапређење животне средине у Предузећу и његовим организационим целинама може се ближе уредити другим општим актима.

XVII ЈАВНОСТ У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 71.**

Предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

1. Радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. Организациону структуру;
3. Годишњи, односно трогодишњи Програма пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог Програма ако Предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. Тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег Програма пословања;
5. Годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. Друге информације од значаја за јавност.

Члан 72.

Доступност информација од јавног значаја Предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Члан 73.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци који су као такви утврђени законом и другим прописима, односно актима органа Предузећа, а чије би саопштавање неовлашћеним лицима било противно пословању Предузећа и штетило пословном угледу и интересима Предузећа.

Поједини подаци који представљају пословну тајну могу се учинити доступним само на начин прописан законом.

Чланови Надзорног одбора, директор, извршни директори и запослени у Предузећу обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције односно радног односа.

XVIII СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Члан 74.**

Општи акти Предузећа су Оснивачки акт, Статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са одредбама Закона о јавним предузећима.

Статут је основни општи акт Предузећа.

Други општи акти (Правилници, Одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања), морају бити у сагласности са овим Статутом.

Појединачни акти које доноси директор Предузећа, морају бити у сагласности са одговарајућим општим актима Предузећа.

Члан 75.

Општи акти којима се уређују одређене области у Предузећу, доноси Надзорни одбор на предлог директора Предузећа и то:

- Финансијско и књиговодствено пословање;
- Канцелариско и архивско пословање;
- Безбедност и здравље на раду;
- Права и дужности запослених;
- Информисање и
- Друге опште акте на основу законских прописа и указаних потреба.

Члан 76.

Сви општи акти се објављују на огласним таблама Предузећа и ступају на снагу осмог дана од дана објављивања а могу да ступе на снагу и раније ако за то постоје оправдани разлози утврђени приликом њиховог доношења, осим акта из члана 43. овог Статута, који ступа на снагу осмог дана од дана објављивања сагласности Оснивача.

XIX ПРАВО НА ШТРАЈК**Члан 77.**

У Предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и другим актима.

У случају штрајка запослених у Предузећу, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

Уколико се не обезбеди минимум процеса рада на начин утврђен претходним ставом, остваривање минимума процеса рада обезбедиће се на начин и у поступку предвиђен законом.

XX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 78.**

Општи акти Предузећа морају бити усаглашени са одредбама овог Статута.

Члан 79.

Предузеће је дужно да изврши процену вредности основног капитала, у складу са прописима којима се уређује правни положај привредних друштава, у року од годину дана од дана ступања на снагу Оснивачког акта.

Предузеће је дужно да након извршене процене из става 1. овог члана, изврши регистрацију процењене вредности основног капитала у складу са законом којим се уређује поступак регистрације привредних друштава.

Члан 80.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Јавног предузећа “Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево (“Службени лист града Панчева” број 2/2017).

Члан 81.

Тумачење одредаба овог Статута даје Надзорни одбор Предузећа.

Члан 82.

Поступак који важи за доношење Статута и других општинских аката, важи и приликом доношења њихових измена и допуна.

Члан 83.

Предузеће ће своју организацију и општа акта ускладити са одредбама овог Статута најкасније у року од 90 дана од дана ступања на снагу.

Члан 84.

Директор мора обезбедити да сви општи акти буду доступни сваком запосленом.

Члан 85.

Овај Статут, по добијању сагласности од стране Оснивача објављује се у „Службеном листу града Панчева“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Милан Стојановић, дипл.инж.

На основу члана 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. Гласник РС“, број 68/15), чланова 20. и 21. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, број 36/15), чланова 7., 9. и 16. Закона о комуналној полицији („Сл.гласник РС“, број 51/09), члана 39. став 2. и 3. Закона о прекршајима („Сл.гласник РС“, број 65/13, 13/16 и 98/16-одлука УС), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07, 83/14 -др.закон и 101/16- др. закон) и чланова 39. и 98. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17.11.2017. године, донела је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О
ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Одлуци о такси превозу путника на територији града Панчева („Сл. лист града Панчева“

број 7/16) (у даљем тексту: Одлука), у члану 2. тачке 12., 13. и 15. мењају се и гласе:

„ **12. СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ, СТАМБЕНО- КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И САОБРАЋАЈ** је основна унутрашња организациона јединица Градске управе града Панчева, која поред осталих послова, обавља и послове из области саобраћаја (у даљем тексту: Секретаријат).

„ **13. УПРАВЉАЧ ПУТА** – је ЈП „Урбанизам“ Панчево (у даљем тексту : управљач пута) обавља послове управљања улицама у насељеном месту Панчево и општинским путевима на територији града Панчева , осим у делу који се односи на вршење инвеститорске функције на изградњи, реконструкцији и периодичном одржавању јавног пута , као и спровођења поступка јавних набавки.

Управљач пута обавља послове управљања , коришћења, одржавања и обележавања општинских јавних паркиралишта и такси стајалишта , на територији Града.

Послове управљања улицама у насељеним местима на територији Града, осим општинских путева који пролазе кроз насељена места на територији Града , обављају јавна комунална предузећа која су основана за обављање комуналних делатности у овим местима, односно месне заједнице.

Месна заједница, односно јавно комунално предузеће може делимично или потпуно поверити делатност управљања улицама, осим послова на редовном одржавању, на територији насељеног места, ЈП „Урбанизам“ Панчево, по посебном уговору, којим се регулишу све међусобне обавезе и финансирање.

„**15.ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ** - је саобраћајни инспектор, комунални полицајац и радник МУП-а.“

Члан 2.

У члану 3. у ставу 5., као и у осталим члановима Одлуке реч : „ Агенција “, замењује се речју: „ Секретаријат.“

Члан 3.

После члана 7. додаје се члан 7 а. који гласи:

„ Члан 7 а.

„За коришћење ТС, (односно за заузеће површине јавне намене у пословне сврхе) по такси возилу, плаћа се локална комунална такса за наредни период од годину дана , од дана издавања, односно продужења рока важења такси дозволе.

Секретаријат доноси решење којим утврђује да је правно лице, односно предузетник уплатило локалну комуналну таксу за коришћење ТС, односно за заузеће површине јавне намене у пословне сврхе, а контролу на основу достављеног решења Секретаријата, вршиће Секретаријат за пореску администрацију.

Висина локалне комуналне таксе за коришћење ТС по такси возилу, износи месечно 342,32 динара.

Висина таксе утврђена овом одлуком, може се изменити једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета Града, за наредну годину.

Изузетно, висина таксе утврђена овом одлуком, може се изменити и у случају доношења, односно измене закона или другог прописа, којим се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

Уплата прихода од комуналне таксе врши се на одговарајући уплатни рачун јавних прихода прописан Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна.“

Члан 4.

У члану 26. став 2. мења се и гласи:

„По пријему захтева за лице које је запослено као такси возач у правном лицу, односно код предузетника, издаје се потврда да је започет поступак продужења рока важења такси дозволе, који мора бити окончан за највише 7 дана, од дана подношења захтева, под условом да је прибављена и достављена сва неопходна документација Секретаријату.“

Члан 5.

У члану 27. став 6. мења се и гласи:

„ На почетку ТС поставља се вертикални саобраћајни знак “ такси стајалиште“ (III – 49.1) који означава место такси стајалишта.“

Члан 6.

У члану 46. у ставу 2. речи: „ Одељење инспекције за саобраћај и путеве“ замењују се речима: „ Одељење саобраћајне инспекције “.

Члан 7.

У члану 47. у ставу 1. као и у осталим члановима Одлуке речи: „ Инспектор за саобраћај и путеве“ замењују се речима : „ Саобраћајни инспектор.“

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др.закон и 101/16 - др.закон), члана 22. став 3 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16) и чланова 39. и 98. став 1 Статута града Панчева („Сл.лист града Панчева“, број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17.11.2017.године донела је

ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА И ОБЈЕКТА „МЛАДОСТ“ ПАНЧЕВО БРОЈ 1264/2 ОД 31.10.2017. ГОДИНЕ

I

Скупштина града Панчева даје сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа за уређење и одржавање спортских терена и објекта „Младост“ Панчево, број 1264/2 од 31.10.2017. године, којом ће се средства на име оствареног губитка овог предузећа по завршном рачуну за 2016. годину, у износу од 6.606.160,75 динара, прокњижити на терет државног капитала.

II

Овај закључак са Одлуком из тачке I објавити у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
БРОЈ II-04-06-3/2017-8
Панчево 17.11.2017,

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

ЈКП „МЛАДОСТ“
НАДЗОРНИ ОДБОР
БРОЈ:1264/2
ДАТУМ: 31.10.2017.
Панчево

На основу члана 50. став 1. тачка 9. Статута Јавно комуналног предузећа за уређење и одржавање спортских терена и објекта „Младост“ Панчево („Сл. лист града Панчева“ бр. 13/17), Надзорни одбор предузећа је на својој 73. седници одржаној 31.10.2017. године донео следећу,

ОДЛУКА

1. ДА СЕ ГУБИТАК ИЗ 2016. ГОДИНЕ У ИЗНОСУ ОД 6.606.160,75 ДИНАРА ПРОКЊИЖИ НА ТЕРЕТ ДРЖАВНОГ КАПИТАЛА
2. ОБАВЕЗУЈЕ СЕ СЛУЖБА ОПШТИХ, СТРУЧНИХ И ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА ДА ОВУ ОДЛУКУ ДОСТАВИ СКУПШТИНИ ГРАДА ПАНЧЕВА НА САГЛАСНОСТ
3. ОДЛУКА ЈЕ ДОНЕТА ЈЕДНОГЛАСНО

Председник надзорног одбора
Бранка Вуковић

На основу члана 135. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ број 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15) и члана 39. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15- пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА
ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ДОМА ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО****I**

др СТОЈАН ВИШЕКРУНА, специјалиста гинекологије и акушерства из Панчева, утврђује се престанак мандата вршиоца дужности директора Дома здравља Панчево.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17. 11. 2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 132. и 133. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“ број 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12, 45/13 - др. закон, 93/14, 96/15 и 106/15), чланова 18., 19. и 20. Статута Дома здравља Панчево („Сл. лист града Панчева“ бр. 28/09, 4/10 и 39/16) и члана 39. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15- пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ДОМА
ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО****I**

др СТОЈАН ВИШЕКРУНА, специјалиста гинекологије и акушерства из Панчева, именује се за директора Дома здравља Панчево, на период од 4 године.

II

Лице из тачке I овог решења ступа на дужност директора првог наредног радног дана од дана доношења овог Решења.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17. 11. 2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ «НИКОЛА
ТЕСЛА» ПАНЧЕВО****I**

Разрешавају се дужности чланови Школског одбора Електротехничке школе «Никола Тесла» Панчево и то:

1. ЈЕЛКА ЂОРЂЕВИЋ, представник Савета родитеља и
2. АЛЕКСАНДРА ПЕТКОВИЋ, представник Савета родитеља.

II

За чланове Школског одбора Електротехничке школе «Никола Тесла» Панчево именују се:

1. НЕДЕЉКА ЈОВИЧИН МЕСАРОШ, представник Савета родитеља и
2. ЛИДИЈА РИСТИЋ, представник Савета родитеља и

III

Лица из тачке II овог Решења именује се на остатак времена утврђен Решењем о именовању чланова Школског одбора Електротехничке школе «Никола Тесла» Панчево број: II-04-06-17/2014-5 од 02. јула 2014. године, број II-04-06-16/2015-16 од 21.10.2015. године, број II-04-06-16/2015-17 од 30.11.2015. године, број II-04-06-16/2015-18 од 28.12.2015. године и број II-04-06-21/2016-9 од 29.11.2016. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА

БРОЈ:II-04-06-3/2017-8

Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
МАШИНСКЕ ШКОЛЕ «ПАНЧЕВО»
ПАНЧЕВО**

I

Разрешавају се дужности чланови Школског одбора Машинске школе „Панчево“ Панчево и то:

1. СМИЉКА ЧАЛИЋ, представник Савета родитеља;

3. ДРАГАН ЋИРИЋ, представник Савета родитеља.

II

За чланове Школског одбора Машинске школе „Панчево“ Панчево именују се:

1. НАТАША ЈОВОВИЋ, представник Савета родитеља;

2. САША МИЛОСАВЉЕВИЋ, представник Савета родитеља.

III

Лица из тачке II овог Решења именују се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева о именовању чланова Школског одбора Машинске школе „Панчево“ Панчево број: II-04-06-

17/2014-5 од 2.07.2014. године, број II-04-06-21/2016-3 од 17. јуна 2016. године број: II-04-06-21/2016-7 од 12.10.2016. године и број II-04-06-3/2017-2 од 19.05.2017. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА

БРОЈ:II-04-06-3/2017-8

Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ГИМНАЗИЈЕ «УРОШ ПРЕДИЋ» ПАНЧЕВО**

I

Разрешавају се дужности чланови Школског одбора Гимназије «Урош Предић» Панчево и то:

1. МИРЈАНА ОСТОЈИН, представник Савета родитеља

2. ДРАГАНА СТАНКОВИЋ, представник Савета родитеља

3. ДУШАНКА АНТОНИЈЕВ СТАЛИЋ, представник Савета родитеља

II

За чланове Школског одбора Гимназије «Урош Предић» Панчево именују се:

1. ДАНИЈЕЛА ИЛИЋ, представник Савета родитеља

2. МИРЈАНА МАРЈАНОВИЋ, представник Савета родитеља

3. ЖЕЉКО МЛАДЕНОВИЋ, представник Савета родитеља

III

Лица из тачке II овог Решења именују се на остатак времена утврђен Решењем о именовању чланова школског одбора Гимназије «Урош Предић» Панчево број: II-04-06-17/2014-5 од 02.07.2014. године, Решењем бр. II-04-06-21/2016-3 од 17. јуна 2016. године и Решењем број II-04-06-21/2016-10 од 29.12.2016. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ:П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВАШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ
«ПАЈА МАРГАНОВИЋ» ПАНЧЕВО**

I

Разрешавају се дужности чланови Школског одбора Економско трговинске школе «Паја Маргановић» Панчево, као представници Савета родитеља и то:

**СЛАЂАНА ТОДОРОВИЋ
СЛАЂАНА ФЕРАТОВИЋ**

II

За чланове Школског одбора Економско трговинске школе «Паја Маргановић» Панчево, као представници Савета родитеља именују се:

**ДАНИЈЕЛА БОЖИН
ГОРАН ПЕКОВИЋ**

III

Лица из тачке II овог Решења именују се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева о именовању чланова Школског одбора Економско трговинске школе «Паја Маргановић» Панчево број: П-04-06-17/2014-5 од 2.07.2014. године, Решењем број: П-04-06-3/2016-3 од 18.03.2016. године, Решењем број: П-04-06-21/2016-3 од 17. јуна 2016. године, Решењем број: П-04-06-21/2016-4 од 04. јула 2016 и Решењем број: П-04-06-3/2017-5 од 31. августа 2017. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ:П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
«СТЕВИЦА ЈОВАНОВИЋ» ПАНЧЕВО**

I

РАДОМИР НОВАКОВИЋ, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе «Стевица Јовановић» Панчево као представник Савета родитеља.

II

КАТАРИНА МАРТИНОВИЋ, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Стевица Јовановић» Панчево као представник Савета родитеља.

III

Лице из тачке II овог решења именује се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева број: П-04-06-17/2014-5 од 02. јула 2014. године и број:П-04-06-21/2016-3 од 17. јуна 2016. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ:П-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу члана 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева

на седници одржаној 17. новембра 2017. године,
донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
«БРАТСТВО-ЈЕДИНСТВО» ПАНЧЕВО**

I

МАРИНА МЕДИЋ, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе «Братство - јединство» Панчево, представник Савета родитеља.

II

ДУШАН ГРУЛИЦА, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Братство - јединство» Панчево, као представник Савета родитеља.

III

Лице из тачке II овог Решења именује се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева број: II-04-06-17/2014-5 од 02. јула 2014. године, број: II-04-06-21/2016-3 од 17. јуна 2016. године и Решењем број: II-04-06-3/2017-1 од 17. марта 2017. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
«ВУК СТЕФАНОВИЋ КАРАЦИЋ»
СТАРЧЕВО**

I

СЛАЂАНА ШКРБИЋ, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе «Вук Стефановић Караџић» Старчево, као представник Савета родитеља.

II

КАТАРИНА ЈОВАНОВИЋ, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Вук Стефановић Караџић» Старчево, као представник Савета родитеља.

III

Лице из тачке II овог Решења именује се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине општине Панчево о именовању чланова Школског одбора Основне школе «Вук Стефановић Караџић» Старчево број: II-04-06-17/2014-5 од 02.07.2014. године, Решењем број: II-04-06-16/2015-17 од 30.11.2015. године и Решењем број: II-04-06-21/2016-4 од 04.07.2016. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
«ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ» ОМОЉИЦА**

I

ИВАН НЕЧОВ, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе «Доситеј Обрадовић» Омољица, представник Савета родитеља.

II

КАТАРИНА ПЕТРОВ, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Доситеј Обрадовић» Омољица, представник Савета родитеља.

III

Лице из тачке II овог решења именују се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева број: II-04-06-17/2014-5 од 02. јула 2014. године, Решењем број II-04-06-21/2016-3 од 17. јуна 2016. године и Решењем број II-04-06-21/2016-7 од 12. октобра 2017. године.

IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Сл. листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

На основу чланова 115, 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15-пречишћен текст и 12/16), Скупштина града Панчева на седници одржаној 17. новембра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ «АКСЕНТИЈЕ МАКСИМОВИЋ» ДОЛОВО

I

СЛАВИЦА КОВАЧИЋ, представник Наставничког већа, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе «Аксентије Максимовић» Долово, на лични захтев.

II

ВЛАДИМИР ВЕМИЋ, представник Наставничког већа, именује се за члана Школског одбора Основне школе «Аксентије Максимовић» Долово.

III

Лице из тачке II овог Решења именује се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева о именовању чланова Школског одбора Основне школе «Аксентије Максимовић» Долово број II-04-06-17/2014-5 од 02.07. 2014. године, број II-04-06-16/2015-16 од 21.10.2015. године и број II-04-06-16/2015-17 од 30.11.2015. године.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА
БРОЈ: II-04-06-3/2017-8
Панчево, 17.11.2017. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Тигран Киш

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 16.11. 2017. године, разматрало је Предлог за доношење Решења о изменама Решења о образовању Тима за ревизију Плана капиталних инвестиција, инфраструктурног опремања и инвестиционог одржавања града Панчева 2015-2017, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16-др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст и 12/16) , донело

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА РЕВИЗИЈУ ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА, ИНФРАСТРУКТУРНОГ ОПРЕМАЊА И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА 2015-2017

I

У Решењу о образовању Тима за ревизију Плана капиталних инвестиција, инфраструктурног опремања и инвестиционог одржавања града Панчева 2015-2017 („Службени лист града Панчева“ број 38/15), тачка I мења се и гласи:

„Образује се Тим за ревизију Плана капиталних инвестиција, инфраструктурног опремања и инвестиционог одржавања града Панчева 2015-2017 (у даљем тексту: Тим), у следећем саставу:

1. Маја Витман, помоћник Градоначелника за економски развој - градски менаџер, координатор за инвестиције
2. Предраг Живковић, заменик Градоначелника града Панчева, координатор за финансије
3. Александар Стевановић, вршилац дужности директора ЈКП „Хигијена“ Панчево, члан
4. Ениса Аговић-Хоти, секретар Секретаријата за финансије, члан
5. Сања Илић, помоћник секретара за буџет у Секретаријату за финансије, члан
6. Јасминка Павловић, помоћник секретара за обједињену процедуру у Секретаријату за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај, члан
7. Оливера Суботић, секретар Секретаријата за привреду и локални економски развој, члан
8. Биљана Миладиновић, помоћник секретара у Секретаријату за привреду и економски развој, члан
9. Бранка Марић, помоћник секретара Секретаријата за инвестиције, члан
10. Драшко Стојић, извршни директор за техничке послове ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, члан

11. Леонида Раданов, саветник у Секретаријату за привреду и економски развој, члан.

Члан Леонида Раданов истовремено обавља послове секретара Тима.”

II

Тачка II мења се и гласи:

„Задатак Тима је да припреми Предлог Плана капиталних инвестиција града Панчева 2018-2020 и Годишњи извештај о реализацији Плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017 - прва измена и допуна за 2016. годину а рок за израду је 15.12.2017. године.

Задатак Тима је и да припреми Годишњи извештај о реализацији Плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017 - прва измена и допуна за 2017. годину а рок за израду је до краја првог квартала 2018. године.”

III

Тачка V мења се и гласи:

„Стручне и административно-техничке послове за потребе Тима обављаће Секретаријат за привреду и економски развој, Секретаријат за финансије, Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај, Секретаријат за инвестиције и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градиначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.”

IV

Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Тима за ревизију Плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017- прва измена и допуна број II-05-06-15/2017-3 од 27.01.2017.године.

V

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

Решење доставити:

-Лицима из тачке I овог Решења

-Секретаријату за привреду и економски развој, Секретаријату за финансије, Секретаријату за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај, Секретаријату за инвестиције и Секретаријату за скупштинске послове, послове Градиначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

ГРАДСКО ВЕЋЕ

БРОЈ: II-05-06-15/2017-72

ПАНЧЕВО, 16.11.2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“ број 135/04 и 88/10), члана 15. и члана 36. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчево“ број 13/17), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број I-01-06-52/2005 од 20.07.2005.године, Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева, дана 17.11.2017. године, донео је

ОДЛУКУ О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ЈАБУКА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Члан 1.

Не приступа се изради Стратешке процене Измена и допуна Плана генералне регулације Плана генералне регулације насељеног места Јабука на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

Члан 2.

Разлог за израду Измена и допуна плана су преиспитање потребе за планираним јавним саобраћајницама у оквиру блокова број 137, 138, 139 и 140, као и дефинисање урбанистичких параметра за предметне блокове који су неопходни за директно спровођење плана на том подручју, без израде Урбанистичког пројекта, а све у циљу стварања планских услова за издавање дозвола у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14).

Измене и допуне плана обухватају простор који је у оквиру граница обухвата основног плана.

Члан 3.

Разлози за неприступање изради Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Плана на животну средину, на следећи начин:

План се налази у обухвату Просторног плана града Панчева („Службени лист града Панчево“ број 22/2012 и 25/2012-исправка), чији је саставни део Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, који чини основни документ у коме су вредновани и процењени могући значајнији утицаји

на животну средину до којих може доћи имплементацијом плана

Стратешком проценом утицаја Просторног плана града Панчева на животну средину извршена је евалуација карактеристика и значаја утицаја планских решења на животну средину, као и процена утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја у погледу:

- величине утицаја
- просторних размера планских решења и
- вероватноће утицаја

Према Смерницама за израду стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима Извештајем о стратешкој процени Просторног плана града Панчева на животну средину није предвиђена израда старешке процене утицаја за Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Јабука.

Имајући увиду да је Стратешком проценом утицаја Просторног плана града Панчева на животну средину оцењен могући утицај на окружење планираних решења према намени површина и величини обухвата одређених зона и дат предлог мера за смањење негативних утицаја на животну средину, то би израда још једног сличног извештаја била нерационална.

Члан 4.

Разматрани су следећи критеријуми за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја Плана на животну средину, сходно члану 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину:

- значај Плана за заштиту животне средине и одрживи развој;
- проблеми заштите животне средине Плана и могућност утицаја Плана на ваздух воде, земљиште, микро, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет;
- утицај Плана на становништво и здравље житеља;
- карактеристике утицаја Плана на животну средину, нарочито у смислу вероватноће, интензитета, сложености, трајања, учесталости, понављања, просторне димензије, појаве ризика по људско здравље и средину, деловања на области од природне, културне и друге важности и деловања на угрожене области и др.

У вези са наведеним критеријумима констатовано је да реализацијом предложених решења неће доћи до значајнијих негативних утицаја на животну средину. Анализа утицаја појединих планских решења на животну средину разматраће се у оквиру процене утицаја објеката, односно пројеката на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС" број 135/04 и 36/09).

Нису разматрани критеријуми за одређивање могућих карактеристичних значајнијих утицаја Плана прекогранична природа утицаја и кумулативна и синергијска природа утицаја, јер се сматра да их неће бити.

Члан 5.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изменама и допунама Плана генералне регулације насељеног места Јабука.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА ПАНЧЕВО
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ И
САОБРАЋАЈ
БРОЈ: V-15-350-400/2017 од 17.11.2017.
Панчево,

СЕКРЕТАР

Славе Бојациевски дипл.инж.арх.

На основу члана 44. Пословника Скупштине града Панчева ("Службени лист града Панчева" број 1/15-пречишћен текст), Комисија за прописе Скупштине града Панчева на седници одржаној 14. новембра 2017. године утврдила је пречишћен текст Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Урбанизам“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16).

Пречишћен текст Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Урбанизам“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16) обухвата: Одлуку о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16) („Службени лист града Панчева“ број 32/16), Одлуку о изменама Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Дирекција за

изградњу и уређење Панчева“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16) („Службени лист града Панчева“ број 13/17) и Одлуку о измени Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Урбанизам“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16) („Службени лист града Панчева“ број 19/17), у којима је утврђен дан њиховог ступања на снагу.

**ОДЛУКУ
О УСКЛАЂИВАЊУ ОДЛУКЕ О
ЗАДРЖАВАЊУ ПРАВА И ОБАВЕЗА
ОСНИВАЧА НАД ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋЕМ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО КОЈЕ ЈЕ
НАСТАЛО СПАЈАЊЕМ ЈП „УРБАНИЗАМ“
ПАНЧЕВО, ДРУШТВЕНОГ ФОНДА
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ПУТЕВА
ОПШТИНЕ ПАНЧЕВО И ЈП „СТАН“
ПАНЧЕВО СА ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ
ПРЕДУЗЕЋИМА („СЛ.ГЛАСНИК РС“ БР.
15/16)
(пречишћен текст)**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта - Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем “Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево које је настало спајањем ЈП “Урбанизам” Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП “Стан” Панчево (“Службени лист града Панчева” број 2/14 – пречишћен текст), којом је организовано као Јавно предузеће “Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево (у даљем тексту: Јавно предузеће), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД 43036/2005 од 01.07.2005 (у даљем тексту: Јавно предузеће), са одредбама Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16).

Јавно предузеће мења назив у Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево и наставља са радом у складу са одредбама ове одлуке и законом.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 2.

Оснивач Јавног предузећа је град Панчево (у даљем тексту: оснивач).

Права оснивача остварује Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина града).

Седиште оснивача је у Панчеву, улица Трг краља Петра I број 2-4, матични број 08331537.

Члан 3.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Члан 4.

Јавно предузеће за своје обавезе према трећим лицима настале у пословању одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Члан 5.

Јавно предузеће представља и заступа директор.

**III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА**

Члан 6.

Пословно име Јавног предузећа је Јавно предузеће “Урбанизам” Панчево

Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈП “Урбанизам” Панчево.

Седиште Јавног предузећа је у Панчеву, улица Карађорђева број 4.

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност оснивача

Члан 7.

Јавно предузеће имају свој печат и штамбил.

Изглед и садржина печата, штамбила и логотипа утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Члан 8.

Јавно предузеће за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписују се у регистар којим се уређује положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Члан 9.

Јавно предузеће послује као јединствена радна целина.

IV ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 10.**

Претежна делатност Јавног предузећа, ради обављања делатности од општег интереса, је :

- 71.11 архитектонска делатност

У оквиру претежне делатности Јавно предузеће обавља следеће послове:

- израду просторног плана и урбанистичких планова, као и урбанистичке документације за спровођење урбанистичких планова;

- Израду стратешких процена утицаја планова на животну средину и издавање енергетских пасоша;

- Израду документације и давање мишљења у поступку одређивања земљишта за редовну употребу објеката и у поступку озакоњења објеката у складу са законом којим се уређује поступак озакоњења;

- Учествовање у припреми Програма отуђења грађевинског земљишта и Програма уређења грађевинског земљишта

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће обавља делатност управљања општинским путевима и улицама на територији насељеног места Панчево и општинским путевима насељених места на територији града Панчева, у делу који се односи на:

- заштита јавног пута,

- одржавање јавних путева у делу који се односи на радове на редовном одржавању (преглед, контрола, издавање налога, надзор и сл., осим дела који се односи на спровођење поступака јавних набавки) и на ургентном одржавању путева,

- израда саобраћајних пројеката за постављање саобраћајне сигнализације у вези са спровођењем утврђеног режима саобраћаја у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима,

- вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничим и другим подацима за те путеве,

- означавање јавних путева и

- одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу, односно, поред тог пута.

Јавно предузеће на територији града Панчева обавља делатност управљања општинским путевима и улицама, у делу који се односи на:

- коришћење јавних путева које подразумева организовање и контролу наплате накнаде за употребу јавног пута која се уплаћује у корист буџета града Панчева,

- вршење јавних овлашћења која се односе на издавање услова и сагласности за изградњу, односно реконструкцију прикључака на јавни пут, услова и сагласности за постављање водовода, канализације, топловода и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро-водов, инсталација и сл. на јавни пут,

- вршење јавних овлашћења која се односе на издавање услова и сагласности за постављање водовода, канализације, топловода и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро-водов, инсталација и сл. у заштитном појасу јавног пута.

Осим делатности наведених у ставу 1., 2., 3. и 4. овог члана, Јавно предузеће обавља и делатност управљања објектом дечијег одмаралишта на Дивчибарама и организацију боравка деце.

Јавно предузеће може обављати и друге поверене делатности, које ће бити утврђене Статутом Јавног предузећа и уговором закљученим са Градом Панчевом.

Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању делатности од општег интереса, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Ако Јавно предузеће обавља још неку делатност поред оне која му је поверена, обавезно је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Члан 11.

О промени делатности Јавног предузећа, као и обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом

Члан 12.

Јавно предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 10. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана претходну сагласност даје оснивач.

V ОСНОВНИ КАПИТАЛ И ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 13.**

Износ уписаног и уплаћеног основног капитала Јавног предузећа чине новчана средства у укупном износу од 1.000,00 динара.

Укупан уписани новчани део основног капитала Јавног предузећа износи 1.000,00 динара.

Укупан уплаћени новчани део основног капитала Јавног предузећа износи 1.000,00 динара на дан 23.05.2013.године.

Удео оснивача у основном капиталу је 100% учешћа као јединог члана.

Усклађивање регистрованог капитала са капиталом исказаним по финансијским извештајима, биће извршено у складу са законом којим се уређује правни положај и поступак регистрације привредних друштава.

Члан 14.

На одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа о повећању или смањењу основног капитала, претходну сагласност даје Скупштина града, у складу са законом.

Члан 15.

Имовину Јавног предузећа чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која се могу пренети у својину Јавног предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа са једне и оснивача, са друге стране.

Члан 16.

Упис права својине Јавног предузећа на непокретностима које ће у складу са законом бити имовина предузећа не може се извршити, без сагласности оснивача.

Јавно предузеће не може да изврши упис права својине на:

1. природним богатствима;
2. добрима у општој употреби;
3. мрежама у јавној својини;
4. непокретностима која је оснивач поверио Јавном предузећу ради давања у закуп, односно на коришћење;
5. непокретностима које користе органи и организације носиоца права јавне својине;
6. пољопривредном и грађевинском земљишту и другим непокретностима које нису

уложене нити се могу уложити у капитал предузећа, односно које може бити искључиво у јавној својини.

Јавно предузеће не може отуђити имовину из става 2 овог члана.

Члан 17.

Јавно предузеће обезбеђује средства за обављање и развој делатности из:

- прихода од продаје услуга
- буџета оснивача и
- других извора у складу са законом.

Члан 18.

Јавно предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет града по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са Одлуком о буџету града за наредну годину.

Члан 19.

Добит Јавног предузећа у складу са законом, може се распоредити за покриће губитка пренесених из ранијих година и за резерве;

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Члан 20.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност оснивача.

Јавно предузеће се задужују у складу са законом.

Одлуку о задуживању доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност оснивача.

VI ЦЕНЕ УСЛУГА**Члан 21.**

Цене услуга за обављање делатности овог Јавног предузећа одређују се у складу са законом.

VII ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 22.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

За сваку календарску годину Јавно предузеће дужно је да донесе годишњи програм пословања.

Плановима и програмом рада из става 1. и 2. ове одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују

одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће, законом и општим актима.

Члан 23.

Планови и програми Јавног предузећа су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Годишњи програм пословања, доставља се Скупштини града у складу са законом.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

Члан 24.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима Јавно предузеће послује.

Члан 25.

Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета дужно је да за та средства предложи посебан програм (у даљем тексту: посебан програм).

Посебан програм садржи намену и динамику коришћења средстава и се сматра донетим кад на њега сагласност да Скупштина града.

Члан 25.

Ако Надзорни одбор Јавног предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима

утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 27.

Јавно предузеће је дужно да Скупштини града доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Члан 26.

Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора Јавно предузеће доставља Скупштини града, ради информисања.

VIII ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 29.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина града, даје сагласност на:

1. статут;
2. давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;
4. акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
5. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
6. на дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја
7. на годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 6. овог члана;
8. на посебан програм за коришћење средстава из буџета
9. на одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитка.
10. на одлуку о оглашавању (када јавно предузеће нема конкуренцију у делатности од општег интереса из ове одлуке)
11. на одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора
12. друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком.

Члан 30.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина града, даје претходну сагласност на:

1. улагање капитала Јавног предузећа;
2. статусне промене Јавног предузећа;
3. одлуку о оснивању других правних субјеката.
4. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа велике вредности, која је у непосредној функцији обављања претежне делатности, утврђене овом одлуком.

Члан 31.

Јавно предузеће је дужно да делатност за коју је основано обавља на начин и под условима прописаним посебном одлуком Скупштине града и да обезбеди стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајним корисницима.

Јавно предузеће је дужно да делатности које нису делатности из члана 10. став 2. ове одлуке, обавља на начин којим се обезбеђује несметано обављање делатности од општег интереса.

Члан 32.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа Скупштина града предузима мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа
- ограничење у погледу права располагања у појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина града може у Јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или град Панчево.

IX ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА**Члан 33.**

Јавно предузеће послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Члан 34.

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да

се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Панчева.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

X ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 35.**

Органи Јавног предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор.

1. НАДЗОРНИ ОДБОР**Члан 36.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, Статуом и овом одлуком.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

Члан 37.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 38.

Представник запослених у Надзорном одбору поред услова из члана 37. ове одлуке, мора испуњавати и следеће услове:

1. да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и

2. да није члан политичке странке.

Члан 39.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 40.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, у складу са законом.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 41.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;

3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5. усваја финансијске извештаје;

6. надзире рад директора;

7. доноси Статут;

8. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању у капитал;

9. доноси одлуку о распдели добити, односно о начину покрића губитка;

10. закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11. успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

12. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком;

13. доноси одлуку о висини цена услуга;

14. доноси одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора

15. доноси посебан програм коришћења средстава из буџета;

16. доноси одлуку о оглашавању;

17. врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тачке 1., 2., 7., 9., 13. и 14. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине града.

Одлуке из става 1. тачке 8. и 12. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине града.

Финансијски извештај из става 1. тачке 5. овог члана са извештајем овлашћеног ревизора доставља се Скупштини града ради информисања.

Члан 42.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

Члан 43.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу са подзаконским актима.

2. ДИРЕКТОР

Члан 44.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Јавног предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 45.

За директора Јавног предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање из научне области у образовно научном пољу техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;

5. да познаје област корпоративног управљања;

6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Члан 46.

Директор Јавног предузећа:

1. представља и заступа Јавно предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Јавног предузећа;
4. одговара за законитост рада Јавног предузећа;

5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за његово спровођење;

6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа и одговоран је за његово спровођење;

7. предлаже финансијске извештаје;

8. извршава одлуке Надзорног одбора;

9. бира извршне директоре;

10. бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће

11. предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета

12. закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13. предлаже Надзорном одбору доношење одлуке о исплати стимулације извршним директорима;

14. доноси акт о систематизацији;

15. врши друге послове одређене законом, овом одлуком и статутом Јавног предузећа.

Члан 47.

Директор Јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом, овом одлуком и актом оснивача којим се прописује начин и поступак именовања директора..

Члан 48.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Члан 49.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини града.

Члан 50.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа подноси Градско веће, у складу са законом..

Предлог за разрешење директора може поднети и Надзорни одбор Јавног предузећа преко Градског већа.

Предлог за разрешење директора мора бити образложен, у складу са законом и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Након истека рока из става 2. овог члана и утврђивања потребних чињеница Градско веће предлаже Скупштини града доношење одговарајућег решења.

Члан 51.

Скупштина града разрешава или може разрешити директора Јавног предузећа под условима предвиђеним законом.

Члан 52.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији директора Јавног предузећа, у складу са законом и решење о именовању вршиоца дужности директора.

Члан 53.

Скупштина града може именовати вршиоца дужности директора, у складу са законом.

Вршилац дужности директора именује се на период који није дужи од једне године и исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Услови за именовање директора, као и сва права, обавезе и овлашћења које има директор Јавног предузећа, односе се и на вршиоца дужности директора.

Члан 54.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му одреди директор, у складу са овом одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

Члан 55.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање из научне области у образовно научном пољу техничко-технолошких наука или друштвено-хуманистичких наука, на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

- обавезно психијатријско лечење на слободи;

- обавезно лечење наркомана;

- обавезно лечење алкохоличара;

- забрана вршења позива, делатности и дужности.

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа.

Члан 56.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Скупштине града

Одлуку о исплати стимулације извршног директора доноси Надзорни одбор на предлог директора.

XI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ**Члан 57.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

Члан 58.

Актом директора Јавног предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова, који се доставља на сагласност Градоначелнику града Панчева.

Члан 59.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују општим актима Јавног предузећа.

Члан 60.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина града, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

XII ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**Члан 61.**

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

XIII ЈАВНОСТ У РАДУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Члан 62.**

Јавно предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
2. организациону структуру;
3. годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
6. друге информације од значаја за јавност.

Члан 63.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Члан 64.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

XIV СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**Члан 65.**

Општи акти Јавног предузећа су ова одлука, Статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са одредбама Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16)

XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 66.**

Јавно предузеће дужно је да изврши процену вредности основног капитала, у складу са прописима којима се уређује правни положај привредних друштава, у року од годину дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Јавно предузеће дужно је да након извршене процене из става 1. овог члана, изврши регистрацију процењене вредности основног капитала у складу са законом којим се уређује поступак регистрације привредних друштава.

Члан 67.

Јавно предузеће је дужно да Статут и друге опште акте усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 68.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр.15/16), односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Члан 69.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем “Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево које је настало спајањем ЈП “Урбанизам” Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП “Стан” Панчево (“Службени лист града Панчева” број 2/14 – пречишћен текст)

Члан 70.

Овај пречишћен текст Одлуке о усклађивању Одлуке о усклађивању Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Урбанизам“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16), биће објављен у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
СКУПШТИНА ГРАДА
КОМИСИЈА ЗА ПРОПИСЕ
БРОЈ: II-04-06-6/2017-41
Панчево, 14. новембар 2017. године
ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Недељко Топић

Садржај

Скупштина града Панчева

Одлука о измени одлуке о задуживању града Панчева за финансирање капиталних инвестиционих расхода.....1

Одлука о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама.....5

Одлука о просечним ценама метра квадратног одговарајућих непокретности по зонама у периоду Јануар-Септембар 2017. године.....7

Одлука о просечним ценама метра квадратног непокретности на основу којих је за 2017. годину утврђена основица за порез на имовину у најопремљенијој зони за непокретности обвезника који не воде пословне књиге и о коефицијентима за зоне8

Одлука о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Панчева на месну заједницу Јабука у Јабуци9

Одлука о изменама и допуни Одлуке о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева.....10

Одлука о изменама и допунама Одлуке о одржавању чистоће и управљању отпадом10

Одлука о давању на коришћење опреме за одржавање травнатих површина Јавном комуналном предузећу „Зеленило“ Панчево11

Одлука о спровођењу Јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Панчево.....12

Јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Зеленило” Панчево.....13

Одлука о спровођењу Јавних конкурса за именовање директора Јавног и Јавних комуналних предузећа чији је оснивач град Панчево.....14

Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа “Градска стамбена агенција” Панчево.....15

Јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Вод-Ком” Јабука.....16

Јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Омолица” Омолица.....17

Јавни конкурс за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Комбрест” Банатски Брестовац.....18

Одлука о одређивању трошкова за опремање грађевинског земљишта.....19

Одлука о изменама одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе града Панчева за 2017. годину.....49

Одлука као мера унапред припремљеног плана реорганизације о отпису дуга субјекта приватизације „Друштво за одржавање зграда „Д.О.О. Београд по основу уступљеног Јавног прихода -припадајућег дела пореза на зараде као прихода града Панчева са стањем на дан 31.12.2016. године.....49

Измена плана за постављање покретних објеката и уређаја и банкомата на површинама Јавне намене.....50

Решење о давању сагласности на статут Јавног предузећа «Урбанизам» Панчево...51

Статут Јавног предузећа „Урбанизам“ Панчево.....51

Одлука о изменама и допуни одлуке о такси превозу путника на територији града Панчева.....63

Закључак о давању сагласности на Одлука надзорног одбора Јавног омуналног предузећа за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост“ Панчево број 1264/2 од 31.10.2017. године64

Одлука НО ЈКП “Младост” Панчево број 1264/2 од 31.10.2017. године.....64

Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Дома здравља Панчево.....65

Решење о именовању директора Дома здравља Панчево.....65

Решење о разрешењу и именовању чланова школског одбора Електротехничке школе «Никола Тесла» Панчево.....65

Решење о разрешењу и именовању чланова школског одбора Машинске школе «Панчево» Панчево.....66

Решење о разрешењу и именовању чланова школског одбора Гимназије «Урош Предић» Панчево.....66

Решење о разрешењу и именовању члановашколског одбора Економско трговинске школе «Паја Маргановић» Панчево.....67

Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора Основне школе «Стевица Јовановић» Панчево.....67

Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора Основне школе «Братство-Јединство» Панчево.....68

Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора Основне школе «Вук Стефановић Караџић» Старчево.....68

Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора Основне школе «Доситеј Обрадовић» Омољица.....68

Решење о разрешењу и именовању члана школског одбора Основне школе «Аксентије Максимовић» Долово.....69

Градско веће

Решење о изменама решења о образовању тима за ревизију плана капиталних инвестиција, инфраструктурног опремања и инвестиционог одржавања града Панчева 2015-2017.....69

Секретаријат за урбанизам, грађевинске стамбено-комуналне послове и саобраћај

Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја измена и допуна плана генералне регулације насељеног места Јабuka на животну средину.....70

Комисија за прописе

Одлука о усклађивању одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Урбанизам“ Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам“ Панчево, друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан“ Панчево са законом о јавним предузећима („сл.гласник РС“ бр. 15/16) (пречишћен текст).....72

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Поштански фах 122 -- Telefони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
филијала Панчево