

Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Потврде Наручилаца могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације и то: Потврде Наручилаца о испорученим добрима могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о испорученим добрима“ из конкурсне документације и то:

- Пословно име Наручиоца који издаје потврду;
- Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет;
- Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвршилац, за добра за која се издаје потврда (заокружује се или уписује);
- Констатација Наручиоца да је понуђач испоручивао добра квалитетно и у задатим роковима;
- Врста добара која су испоручена;
- Констатација која се односи број и датум уговора по коме су добра испоручена;
- Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;
- Вредност испоруке са пдв-ом и без пдв-а;
- Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;

Под испорученим добрима се подразумева да су добра испоручена у захтеваном периоду (од 2013. године закључно са 2015. годином).

Потврде морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;

За оригиналне тонер касете за штампаче из обрасца „Спецификација са структуром цена...“ HP, EPSON, SAMSUNG, MINOLTA понуђач мора доставити:

Ауторизацију-гаранцију произвођача (представништво за територију Републике Србије) којом произвођач робне марке уређаја (штампача) за који се тонер користи,



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

	<p>гарантује оригиналност тонера.</p> <p>Уколико је ауторизација на страном језику понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.</p> <p>Уколико понуда понуђача не садржи одговарајућу ауторизацију, односно не садржи одговарајуће елементе, понуда ће се одбити као неприхватљива.</p> <p>-За компатибилне/рециклиране тонер касете из обрасца „Спецификација са структуром цена...“ , понуђач мора доставити: <u>Изјаву понуђача</u> (потписану, печатирану под пуном материјалном и кривичном одговорношћу) да је произвођач рециклираних тонер касета или продавац компатибилних тонер касета;</p> <p>Рециклирани тонери морају бити компатибилни са одређеним типом оригиналних тонера који се налазе у обрасцу спецификације.</p>
<p>Услов из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p>	<p>ПРИЛОГ 6 Потписан и оверен Образац „Изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази (нпр. Регистар понуђача).

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

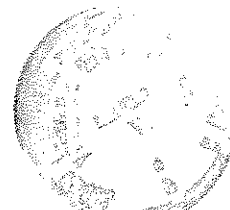
Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поврено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама - прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем.



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в.д. директора Маја Витман, мастер економиста,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

(у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о додели уговора број _____ * од _____ * за јавну набавку број ЈН А2/2017, у отвореном поступку, закључили су дана _____ *године,

МОДЕЛ УГОВОРА

О НАБАВЦИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА, РАЧУНАРСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА И ТОНЕРА ЗА ПОТРЕБЕ ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД 01.06.2017.-31.12.2017. ГОДИНЕ

број _____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је сукцесивна набавка канцеларијског материјала, рачунарског потрошног материјала и тонера за потребе Наручиоца, за период од 1. јуна 2017.-31. децембар 2017. године.

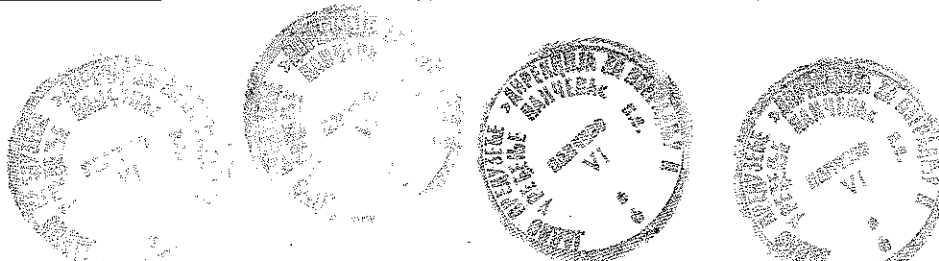
Члан 2.

Добављач се обавезује да Наручиоцу испоручује канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере који су предмет овог Уговора, у свему према понуди број _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ * дана _____ * године, по јединичним ценама из обрасца “спецификација са структуром цена за канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере за потребе Наручиоца (у даљем тексту: спецификација), а које чине саставни део овог Уговора.

(СТАВ 2. НЕЋЕ СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ) – овај став ће бити брисан у фази израде Уговора, уколико понуђач не ангажује подизвршиоце

Добављач је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

Члан 3.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере за планирани период од 01.06.2017. године до 31.12.2017. године, износи * _____ динара без ПДВ и словима (_____), односно _____ * динара са ПДВ и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2017. годину.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се сукцесивна набавка врши уз писани захтев (требовање), потребног канцеларијског материјала, рачунарског потрошног материјала и тонера, који се доставља Додављачу, а у свему према јединичним ценама датим у спецификацији.

Члан 5.

Додављач је дужан да канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере, достави Наручиоцу на основу требовања-писаног захтева, у року од _____ (_____) календарских дана-мес. ЈП „Дирекција“ Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6 и Карађорђева бр.4.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу (отпремници) потврдити да достављен канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонери, одговарају нарученим количинама и врсти која је описана у обрасцу спецификација.

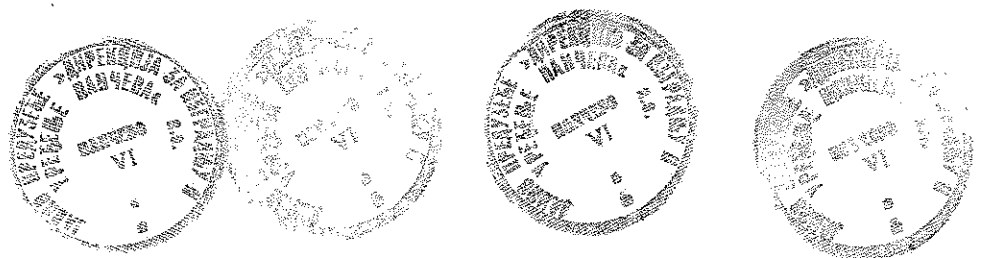
Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана - у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора) у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012 и 68/2015).

За добра испоручена у децембру 2017. године, фактуру је обавезно испоставити до 31. децембра 2017.

Уговорне стране су сагласне да сва потраживања од стране додављача за испоручена добра, фактурисана након 31.12.2017. године, неће бити призната.

Члан 7.



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Добављач има право на продужење рокова доставе у случају када је у извршењу посла у предвиђеним роковима био спречен због:

- Мера државних органа;
- Природних догађаја који се сматрају вишом силом;
- Неиспуњења уговорених обавеза Наручиоца;

Добављач је дужан да благовремено обавести Наручиоца о околностима које утичу на продужење рокова и намери да због тих околности тражи продужење рокова.

Наручилац и Добављач су дужни да у примереном року размотре и реше сваки захтев Извршиоца за продужење уговореног рока.

Уколико захтев за продужетак рока буде оправдан, сачиниће се анекс Уговора.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да је обавеза Добављача да преузме искоришћене тонере и кертриџе од Наручиоца на адреси Наручиоца без накнаде, и да исте транспортује такође без накнаде, као и да попуни и овери образац Документа о кретању отпада, у складу са Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање (Сл.гласник РС бр. 114/2013).

Члан 9.

Уговор се закључује на период од 01.06.2017. године до 31.12.2017. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац писаним путем обавестити Добављача.

Члан 10.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

У случају промене прописа због којих ће се променити битни елементи уговора Наручилац ће сачинити Анекс уговора, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 11.

Добављач је сагласан да у случају да код Наручиоца дође до статусне промене или губитка правног субјективитета може доћи до уступања закљученог уговора другом правном субјекту, на основу члана 145. Закона о облигационим односима.



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

Члан 12.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Додављач неблаговремено испоручује канцеларијски материјал, рачунарски потрошни материјал и тонере,
- Додављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Додављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Додављач нема право на накнаду штете.

Члан 13.

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 14.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 16.

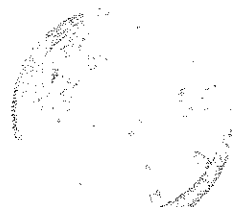
Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава три (три) примерака, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

печат и потпис

Маја Витман, мастер економиста



Јавна набавка добара ЈН А2/2017

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;

