

Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО,
ЗМАЈ ЈОВЕ ЈОВАНОВИЋА 6
www.direkcija.pancevo.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА**

**РЕДОВНО И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И
КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА
ДИВЧИБАРАМА, КАО И ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И
КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИМ УПРАВЉА ЈП „
ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ДО
31.12.2017. ГОДИНЕ**

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 15.06.2017. године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дан од дана објављивања	У 13.00 часова, дана 17.07.2017. године
Јавно отварање понуда:	У 13.30 часова, дана 17.07.2017. године ЈП"Дирекција" Панчево Змај Јове Јовановића број 6

Јун, 2017. године



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Насловна страна	1
Образац О1	3
Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	18
Образац понуде	26
Образац „Материјал за одржавање инсталација водовода и канализације на територији града Панчева и на Дивчибарама“	30-1/2
Образац „Потврда о извршеним услугама“	31
Образац изјаве о обиласку локације	32
Образац изјаве о независној понуди	33
Образац трошкова припреме понуде	34
Изјава понуђача	35
Модел уговора	36

Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Образац О1

Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ТЕЛ/ ФАКС _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА _____

(получава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО, 3 мај
Јове Јовановића број 6, Панчево

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - РЕДОВНО И ИНТЕРВЕНТНО
ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ЈП
„ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА, КАО И
ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ПОСЛОВНОМ
ПРОСТОРУ КОЈИМ УПРАВЉА ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ
ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ДО 31.12.2017. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАТИ“**

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

образац "О1"

образац "наспров јавне набавке"

образац "упутство понуђачима како да сачине понуду"

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона"

образац "понуда"

образац „Материјал за одржавање инсталација водовода и канализације на територији града Панчева и на Дивчибарама“

образац „изјава о обиласку локације“

образац „потврда о извршеним услугама“

образац „изјава о независној понуди“

образац „трошкови припреме понуде“

образац „изјава понуђача“

образац "модел уговора"

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „Материјал за одржавање инсталација водовода и канализације на територији града Панчева и на Дивчибарама“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „изјава о обиласку локације“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача и коју потврђује својим потписом и овлашћено лице наручиоца;

образац „потврда о извршеним услугама“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/ носиоца посла и оверава печатом, као и од стране учесника заједничке понуде и оверава печатом;



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; Напомена: уколико понуђач нема трошкова није у обавези да доставља овај образац;

образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом, као и потписује од стране учесника заједничке понуде и оверава печатом;

образац "модел уговора" понуђач који наступа самостално, треба сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис извођача, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а превасходно са одредбама Закона о јавним набавкама и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015);
- Правилник о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 29/13 и 104/13);
- Закон о буџету Републике Србије;
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама, „Сл. гласник РС“ број 18/16);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци;
("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012, одлука УС 42/2013, одлука УС 50/2013 и одлука УС 98/2013, 132/2014 и 145/2014);
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутсвима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом.

Препоручује се понуђачу да у свом интересу, своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији. Ово са собом не повлачи неприхватљивост понуде.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - РЕДОВНО И ИНТЕРВЕНТНО
ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ЈП
„ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА, КАО И
ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ПОСЛОВНОМ
ПРОСТОРУ КОЈИМ УПРАВЉА ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ
ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ДО 31.12.2017. ГОДИНЕ - НЕ ОТВАРАТИ“**

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити изменењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

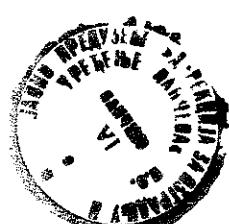
“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти "Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај".

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У споразуму ће бити наведено које ће обавезе имати сваки од учесника заједничке понуде приликом извршења уговора.

Овај податак је обавезан елемент споразума, јер се њиме на јасан детаљан начин регулишу обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора за јавну набавку.

Споразумом морају бити дефинисани послови који ће учесници заједничке понуде појединачно извршавати, односно који део радова се повераја којем учеснику заједничке понуде изводити.

У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник групе понуђача/носилац посла потписује и оверава обрасце понуде, структуре цена и подлоге за подношење понуда на који се начин доказе да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправдних разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично повери подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће повери подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке повери подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ОГРАНИЧЕЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

За сваки посао сем за хитне интервенције Извршилац доставља понуду на коју сагласност даје надзорни орган. Понуду и обрачун изведенih радова врши се по Грађевинским нормама и ценовнику материјала из понуде. Након завршетка послана Извршилац испоставља рачун према усвојеној понуди и према стварно изведеним количинама, а које оверава Надзорни орган, руководилац сектора, помоћник директора за техничке послове и директор ЈП „Дирекције“. На року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015).

За услуге пружене у децембру, фактура се испоставља најкасније до 31.12.2017. Уговорне стране су сагласне да сва потаживања од стране извршиоца за пружене услуге, фактурисана након 31.12.2017. године, неће бити призната.

Понуђач је дужан да у ситуацији - рачуну наведе број Уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За ову јавну набавку средства финансијског обезбеђења нису потребна.

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења послана, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности без пдв-а.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или неквалитетног или делимичног извршења послана или кашњења у извршењу за Наручиоца а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

Одребе уговорне казне унете су у модел уговора.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин: -црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

- чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број _____ навести број набавке _____“ и e-mailом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90. Закона о јавним набавкама одређује Наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увида) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увида) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложение понуђачима.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је **економски најповољнија понуда** са следећим елементима:

1. Цена норма сата (Ц)	40 пондера
2. Цена за укупну спецификацију материјала (М)	60 пондера

Цена норма сата (Ц):

1. Цена норма сата у Панчеву (Ц)	30 пондера
2. Цена норма сата на Дивчибарама (Ц)	10 пондера



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Цена норма сата у Панчеву (Ц) :

Ц1- II група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц1 x2

Понуђена цена норма сата Ц1

Ц2- III група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц2 x8

Понуђена цена норма сата Ц2

Ц3- IV група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц3 x 8

Понуђена цена норма сата Ц3

Ц4- V група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц4 x 6

Понуђена цена норма сата Ц4

Ц5- VI група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц5 x3

Понуђена цена норма сата Ц5

Ц6- VII група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц6x3

Понуђена цена норма сата Ц6

Економски најповољнија понуда је понуда са највећим укупним бројем пондера
Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц5+Ц6 = максимално 30 пондера

Цена норма сата на Дивчибарама (Ц) :

Ц1- II група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц1 x1

Понуђена цена норма сата Ц1

Ц2- III група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц2 x3

Понуђена цена норма сата Ц2

Ц3- IV група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц3 x 3

Понуђена цена норма сата Ц3

Ц4- V група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц4 x 1

Понуђена цена норма сата Ц4

Ц5- VI група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц5 x1

Понуђена цена норма сата Ц5

Ц6- VII група радника најнижа понуђена цена норма сата Ц6x1



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Понуђена цена норма сата Ц6

Економски најповољнија понуда је понуда са највећим укупним бројем пондера Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц5+Ц6 = максимално 10 пондера

Ц= В (ПАНЧЕВО) + Ц (ДИВЧИБАРЕ)

Најнижа понуђена цена за укупну спецификацију материјала (М) - максимално 60 пондера
= Најнижа понуђена цена за укупну спецификацију материјала x60

Понуђена цена за укупну спецификацију материјала

Укупно бодова (Б)= Ц+М

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЂЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ ПОНУЂЕНОМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У ситуацији када постоје понуде понуђача са истим бројем пондера предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок одазива за извршење посла за хитне интервенције, а уколико је и рок одазива за извршење посла за хитне интервенције исти предност ће се дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

РОК У КОЈЕМ ЂЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. Закона о јавним набавкама.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парфирира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричito дозвољено.

У случају да се по окончаним поступкама отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац МОЖЕ одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:

правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или
испуњења уговорних обавеза,

исправа о наплаћеној уговорној казни,

рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно
уговором,

изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под
условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди
као подизвођачи, односно чланови групе понуђача

други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење
обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима.

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације послат ове јавне
набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна
о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити
констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблаговремена.

Битни недостаци понуде су:

- ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- други недостаци због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- уколико споразум о заједничком наступању не садржи елементе прописане Законом о јавним набавкама;

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако Наручилац докаже да има неубичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. ЗЈН),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- ако понуђач не достави потписане и оверене печатом образац за оцену испуњености услова, образац понуде, образац предмер, обрасце изјаве понуђача и модела уговора-прописане конкурсном документацијом,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или поједињих њених делова и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде и да без одлагања обавести надлежне државне органе),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке, Наручилац је дужан да хитно обавести надлежне државне органе.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

- 1) мора да буде издата од стране банке и да садржи печат;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да саджи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован;
- 3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

У случају непосредне доставе-радно време писарнице Наручиоца је сваким радним даном (понедељак-петак), од 7:30 до 15:30 сати.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезо социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ (члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 1</p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ (члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 2</p> <p>За правно лице: Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</p> <p>ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД</p>



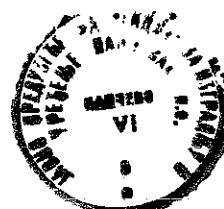
Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

	<p>УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p>За законског заступника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као член организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>За предузетника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ (члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 3</p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI 11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

<p>ДОДАТНИ УСЛОВ (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама) Финансијски капацитет</p> <p>Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН - да је понуђач у периоду од 2014, 2015 и 2016 године извео грађевинско-занатске и водоинсталатерске радове на пословним или стамбеним као и пословно-стамбеним објектима у вредности од 800.000,00 динара без пдв-а, збирно за све три године.</p>	<p>ПРИЛОГ 4</p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету-Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. година).</p> <p>Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2015. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2015. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. година).</p> <p>Као доказ да понуђач није био у блокади без престанка претходних шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда – доставља се Потврда издата од Народне банке Србије о броју дана неливидности.</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама)</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- да је Извођач у периоду од 2014, 2015 и 2016 године извео грађевинско-занатске и водоинсталатерске радове на пословним или стамбеним као и пословно-стамбеним објектима у вредности од 800.000,00 динара без пдв-а, збирно за све три године.</p>	<p>ПРИЛОГ 5</p> <p>Списак извршених услуга (са наведеним врстама услуга) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима услуга, датумима и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о извршеним услугама као докази да је Извођач у периоду од 2014, 2015 и 2016 године извео грађевинско-занатске и водоинсталатерске радове на пословним или стамбеним као и пословно-стамбеним објектима у вредности од 800.000,00 динара без пдв-а, збирно за све три године.</p>



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

<p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>Потврде Наручилаца о извршеним услугама могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Пословно име Наручиоца који издаје потврду; -Пословно име понуђача који доказује пословни капацитет; -Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за услуге за које се издаје потврда (заокружује се или уписује); -Констатацију Наручиоца да је понуђач извршио тражене услуге у целости квалитетно и у задатим роковима; -Врсту услуга које су у целости извршене; -Констатацију која се односи број и датум уговора по коме су услуге извршене; -Констатацију да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендери и да се у друге сврхе не може искористити; -Датум почетка вршења посла и датум када је посао извршен у целости; -Вредност извршених услуга без пдв-а; -Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје; <p>Под извршеним услугама се подразумева да су пројекти израђени у целости у наведеној вредности у захтеваном периоду (од 2014. године закључно са 2016. годином).</p> <p>Потврде о извршеним услугама морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку;</p>
<p>Кадровска опремљеност</p> <p>- једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова објекта високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације , са личном лиценцом 400;</p> <p>или</p>	<p>ПРИЛОГ 6</p> <p>Списак са најмање –</p> <p>- 5 лица која су наведена у услову «кадровска опремљеност» са наведеним: именима и презименима, стручном спремом, радним местом, основом ангажовања;</p> <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и</p>



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

<p>једног дипломираног инжењера архитектуре, одговорног извођача радова архитектонско – грађевинских конструкција и грађевинско занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 401;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње, са личном лиценцом 410;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера грађевине, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 411;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног инжењера саобраћајно-конструктивног смера, одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима нискоградње, са личном лиценцом 412;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног грађевинског инжењера , одговорног извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско- занатских радова на објектима хидроградње, са</p>	<p>кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде у списку треба да буду наведена сва лица са лиценцима које су захтеване (види услов)</p> <p>Уз списак се обавезно достављају:</p> <p>-фотокопије уговора о раду и М образци за раднике одговарајућих струка и инжењере са одговарајућим лиценцима, уколико су исти запослени по уговору о раду (у случају да је лице запослено на одређено време, период на који је уговор о раду закључен, мора бити дужи од планираног периода за извођење радова ове јавне набавке) -у неовереним фотокопијама</p> <p>или</p> <p>-фотокопије уговора о привременим и повременим пословима ако су радници одговарајућих струка и инжењери са одговарајућим лиценцима ангажовани на основу овог уговора и М образац у којем ће се видети да је лице ангажовано на основу уговора о привременим и повременим пословима које је тражено у услову кадровског капацитета</p> <p>или</p> <p>- фотокопије уговора о допунском раду за радници одговарајућих струка и инжењери са одговарајућим лиценцима - за уговор о допунском раду доставља се фотокопија уговора о допунском раду и М образац од послодавца</p> <p>и</p> <p>- Копије личне лиценце за лица са захтеваним лиценцима;</p> <p>- Потврде Инжењерске коморе да је лиценца важећа Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу, сматра се да лиценца важи једну годину;</p>
--	---



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

<p>личном лиценцом 413;</p> <p>или</p> <p>једног дипломираног грађевинског инжењера , одговорног извођача радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације,са личном лиценцом 414;</p> <p>или</p> <p>-једног инжењера грађевине или архитектуре, одговорног извођача грађевинских радова на објектима високоградње, са личном лиценцом 800</p> <p>Понуђач мора да има:</p> <p>најмање 4 запослена или ангажована лица и то:</p> <ul style="list-style-type: none">-најмање 2 запослена или ангажована водоинсталатера;-најмање 1 запосленог или ангажован зидар;-најмање 1 запосленог или ангажованог керамичара; <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	
--	--



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ДОДАТНИ УСЛОВ	
<p>Технички капацитет</p> <p>Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има</p> <ul style="list-style-type: none">-1 електричну мешалица минимално 50 литара,-1 електрични пикамер,- 1 вибрациона бушилица,- 1 уређај за заваривање полиетиленских цеви,-1 доставно возило,- 1 преса за подбушивање,- 1 прибор за одгушчење канализације,- 1 камеру за снимање унутрашњости цевовода пречника цевовода до 200мм,- 1 мульна помпа за испумпавање прљаве воде снаге 2кВ- 1 камион Кипер носивости до 10 тона. <p>Испуњавају га понуђач, носилац посла и учесник заједничке понуде, заједно.</p>	<p>ПРИЛОГ</p> <p>Као доказ да Понуђач поседује тражене алате доставља се пописна листа опреме или картица основних средстава;</p> <p>Доказ да понуђач поседује 1 доставно возило и 1 камион Кипер носивости до 10 тона.</p> <p>За сва моторна возила за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, као и евентуално за поједине радне машине за које је у смислу Закона о безбедности саобраћаја на путевима обавезна регистрација и поседовање регистарских ознака, доказивање поседовања или располагања подразумева достављање исписа из читача саобраћајне дозволе или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца – зајмодавца, испис из читача саобраћајне дозволе на име зајмодавца или закуподавца или уговор о лизингу са а исписом из читача саобраћајне дозволе</p>



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Услов из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.	ПРИЛОГ 8 Потписан и оверен Образац „Изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуде подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стрane овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.
---	--

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача,...), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-3, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-3., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН испуњава достављањем изјаве која мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуде подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом и потписана од стране учесника заједничке понуде и оверена печатима.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача/учесника заједничке
понуде/подизвођача:



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Назив понуђача

Седиште и адреса понуђача

Матични број

ПИБ

Текући рачун и банка

Телефон / Факс / Моб. тел.

Одговорно лице

Особа за контакт

Е-маил адреса (важећа)

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса

Мат. бр.

ПИБ

Телефон

Лице за контакт

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса Мат. бр. ПИБ Телефон Лице за контакт

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

РЕДОВНО И ИНТЕРВЕНТНО ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА ДИВЧИБАРАМА, КАО И ОДРЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИМ УПРАВЉА ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО ДО 31.05.2017. ГОДИНЕ

ЦЕНА НОРМА САТА

по групама сложености од II-VII у складу са НОРМАТИВИМА И СТАНДАРДИМА РАДА У ГРАЂЕВИНАРСТВУ ЗА ОБЛАСТ ВИСОКОГРАДЊЕ који су издати од стране ИРО "Грађевинска књига" издања 1981, 1994, 2002 и 2008 - (групе послова одговарају степенима стручне спреме)

Цена норма сата у Панчеву:

Ц1-II група радника _____ (_____) дин

Ц2- III група радника _____ (_____) дин

Ц3- IV група радника _____ (_____) дин

Ц4- V група радника _____ (_____) дин

Ц5- VI група радника _____ (_____) дин

Ц6- VII група радника _____ (_____) дин

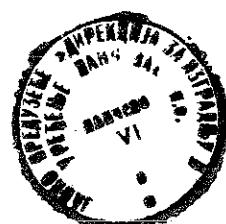
(Цена је без пореза на додату вредност)

Цена норма сата на Дивчибарама:

Ц1-II група радника _____ (_____) дин

Ц2- III група радника _____ (_____) дин

Ц3- IV група радника _____ (_____) дин



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Ц4- V група радника _____ (_____) дин

Ц5- VI група радника _____ (_____) дин

Ц6- VII група радника _____ (_____) дин

(Цена је без пореза на додату вредност)

Понуђена цена мора бити реална и тржишно дефинисана у износу за сваку групу послова разврстану по сложености послова;

Вредности изражених норма сати по групама од II-VII користиће се у нормирању приликом извршавања послова (групе послова одговарају степенима стручне спреме).

Укупна цена материјала износи _____ динара без пореза на додату вредност и словима (_____), односно _____ динара са порезом на додату вредност и словима (_____).

РОК ОДАЗИВА

Рок одзыва за хитне интервенције за извршење посла у Панчеву је _____ часа (максимално 1 час), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок одзыва за хитне интервенције за извршење посла на Дивчибарама је _____ часа (максимално 4 часа), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок одзыва за извршење посла редовног одржавања у Панчеву је _____ часа (максимално 48 часа за достављање понуде за објекте у Панчеву)

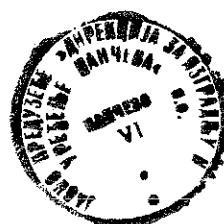
Рок одзыва за извршење посла редовног одржавања на Дивчибарама је _____ часа (максимално 72 часа за достављање понуде за објекте на Довчибарама)

Наведени рок се не односи на послове хитних интервенција, у ком случају степен хитности и рок извршења посла утврђује надзорни орган Наручиоца.

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције. За хитне интервенције радни налог се издаје телефонским путем или путем званичне е-маил адресе. За редовно одржавање радни налог се може доставити лично факсом или путем званичне електронске поште. Након достављања налога Извршилац ће доставити извештај о интервенцији заједно са рачуном.

РОК ОДАЗИВА ПО ПРИЈАВЉЕНОЈ РЕКЛАМАЦИЈИ

Уколико закупац или надлежна служба Наручиоца пријави рекламацију на извршене услуге, рок одазива ће бити одређен у налогу Наручиоца, којим ће Наручилац обавестити Извршиоца да је потребно да изврши корекцију извршеног посла.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ДУЖИНА ГАРАНТНОГ РОКА

За квалитет извршених услуга и материјала гарантујемо 2 године, од дана извршене примопредаје услуга, односно од дана пријема извршених услуга по сваком појединачном радном налогу од стране Наручиоца. За квалитет уграђене опреме гарантујемо Наручиоцу онолико времена колико гарантује њен произвођач. Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

НАЧИН И ВИСИНА УГОВОРНЕ КАЗНЕ

У случају да понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности без пдв-а.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

За сваки посао сем за хитне интервенције Извршилац доставља понуду на коју сагласност даје надзорни орган. Понуду и обрачун изведенih радова врши се по Грађевинским нормама и ценовнику материјала из понуде. Након завршетка посла Извршилац испоставља рачун према усвојеној понуди и према стварно изведеним количинама, а које оверава Надзорни орган, руководилац сектора, помоћник директора за техничке послове и директор ЈП „Дирекције“. На основу овереног рачуна врши се плаћање Извођачу радова за изведене радове најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015).

За услуге пружене у децембру, фактура се испоставља најкасније до 31.12.2017. Уговорне стране су сагласне да сва потаживања од стране извршиоца за пружене услуге, фактурисана након 31.12.2017. године, неће бити призната

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Прихватамо да у току извођења радова извршимо потребно осигурање постојећих инсталација у објектима и да у случају оштећења истих о свом трошку извршимо квалитетно и правовремено довођење у првобитно стање.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је понуђен рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није наведен рок важења понуде понуда ће бити одбијена због битних недостатака.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)
М.П. _____

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П. _____

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П. _____



**МАТЕРИЈАЛ ЗА ОДЖАВАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ПАНЧЕВА И НА ДИВЧИБАРАМА**

ред. број	МАТЕРИЈАЛ	јед. мере	цена
1	песак	М3	
2	шљунак	М3	
3	опека	КОМ	
4	цемент	КГ.	
5	креч	КГ.	
6	кер. плочице класе "А"	М2	
7	лепак за плочице	КГ	
8	шахт поклопац ноцивоси 150 КН	КОМ	
9	шахт поклопац ноцивоси 250 КН	КОМ	
10	сливничка решетка 400/400 250КН	КОМ	
11	пенјалице за шахт тип 12/12	КОМ	
12	арматура глатка и мрежаста	КГ	
13	цев поценкована Ø 1/2"	М	
14	цев поценкована Ø 3/4"	М	
15	цев поценкована Ø 1"	М	
16	цев поценкована Ø 5/4"	М	
17	цев поценкована Ø 6/4"	М	
18	цев поценкована Ø 2"	М	
19	цев поценкована Ø 3"	М	
20	поц. фазонски комади Ø 1/2"	КОМ	
21	поц. фазонски комади Ø 3/4"	КОМ	
22	поц. фазонски комади Ø 1"	КОМ	
23	поц. фазонски комади Ø 5/4"	КОМ	
24	поц. фазонски комади Ø 6/4"	КОМ	
25	поц. фазонски комади Ø 2"	КОМ	
26	поц. фазонски комади Ø 3"	КОМ	
27	цев ППР Ø 1/2"	М	
28	цев ППР Ø 3/4"	М	
29	цев ППР Ø 1"	М	
30	цев ППР Ø 5/4"	М	
31	цев ППР Ø 6/4"	М	
32	цев ППР Ø 2"	М	
33	цев ППР Ø 3"	М	
34	ППР фазонски комади Ø 1/2"	КОМ	
35	ППР фазонски комади Ø 3/4"	КОМ	
36	ППР фазонски комади Ø 1"	КОМ	
37	ППР фазонски комади Ø 5/4"	КОМ	
38	ППР фазонски комади Ø 6/4"	КОМ	
39	ППР фазонски комади Ø 2"	КОМ	
40	ППР фазонски комади Ø 3"	КОМ	
41	"ЕК" вентил за розетном Ø1/2"	КОМ	
42	месингани пропусни вентил Ø 3/4"	КОМ	
43	месингани пропусни вентил Ø 1"	КОМ	
44	месингани пропусни вентил Ø 5/4"	КОМ	
45	месингани пропусни вентил Ø 6/4"	КОМ	
46	месингани пропусни вентил Ø 2"	КОМ	
47	ППР пропусни вентил са капом Ø 1/2"	КОМ	
48	ППР пропусни вентил са капом Ø 3/4"	КОМ	
49	ППР пропусни вентил са капом Ø 1"	КОМ	
50	водомер пречника 3/4"	КОМ	
51	водомер пречника 1"	КОМ	
52	огрлица за ПЕ цеви ДН 110/1" са вентил.	КОМ	
53	огрлица за ПЕ цеви ДН 160/1" са вентил.	КОМ	
54	зидни хид. орман са вентилом 2" комплет	КОМ	
55	изолација цеви "пармалекс" 1/2"-5/4"	М	

30-(1/2)



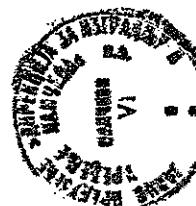
56	изолација цеви "пармафлекс" 6/4"-2"	м	
57	изолација цеви "филц" 1/2"-5/4"	м	
58	изолација цеви "филц" 6/4"-2"	м	
59	канализациона ПВЦ цев ДН 50	м	
60	кан ПВЦ лук ДН 50/45°	КОМ	
61	кан ПВЦ сифонски лук ДН 50	КОМ	
62	рачва коса ПВЦ ДН 50/50	КОМ	
63	канализациона ПВЦ цев ДН 70	м	
64	кан ПВЦ лук ДН 70/45°	КОМ	
65	кан ПВЦ редуцир ДН 70/50	КОМ	
66	рачва коса ПВЦ ДН 70/50	КОМ	
67	канализациона ПВЦ цев ДН 110	м	
68	кан ПВЦ лук ДН 110/45°	КОМ	
69	кан ПВЦ редуцир ДН 110/70	КОМ	
70	рачва коса ПВЦ ДН 110/50	КОМ	
71	рачва коса ПВЦ ДН 110/70	КОМ	
72	канализациона ПВЦ цев ДН 160	м	
73	кан ПВЦ лук ДН 160/45°	КОМ	
74	кан ПВЦ редуцир ДН 160/110	КОМ	
75	кан ПВЦ редуцир ДН 160/70	КОМ	
76	рачва коса ПВЦ ДН 160/110	КОМ	
77	рачва коса ПВЦ ДН 160/70	КОМ	
78	сливничка решетка са хром роз. Ø 50	КОМ	
79	сливничка решетка са хром роз. Ø 75	КОМ	
80	бојлер електрични 2Кв 8л	КОМ	
81	бојлер електрични 2Кв 60л	КОМ	
82	бринокс црева д=40цм Ø 1/2"	КОМ	
83	WC шоље "А" класе компл. гума и заврт.	КОМ	
84	WC испирач компл. гума и заврт.	КОМ	
85	звено за WC испирач	КОМ	
86	WC даска	КОМ	
87	WC шоља чучавац	КОМ	
88	керамички писоар "А" класе	КОМ	
89	сифон за керамички писоар "А" класе	КОМ	
90	керамички умиваоник 40*50цм "А" класе	КОМ	
91	керамички умиваоник "николо"	КОМ	
92	ПВЦ сифон за умиваоник	КОМ	
93	једноручна батерија зидна за лавабо	КОМ	
94	једнор. туш батерија зидна	КОМ	
95	туш када 80/80 метална "А" класа	КОМ	
96	држач тоалетног папира	КОМ	
97	држач пешкира	КОМ	
98	огледало 50*50	КОМ	

УКУПНО динара без ПДВ-а:

1	рад мульне пумпе на избацивању воде	час	
2	снимање унутрашности цевовода са израдом записа	час	
3	рад камиона	час	
4	чишење цевовода Ø150-200мм возилом "Woma"	м	

за материјал који је потребно уградити а
није исказан у табели признаје се цена
коштања материјала уз приложени рачун за
увећан износ од 6% за манипулативне
трошкове.

понуђач:



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

Пословно име наручиоца

адреса

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
- б) учесник заједничке понуде;
- в) подизвођач;

за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року у целости извршио услуге:

(навести врсту услуга)

у вредности од _____ динара без пдв-а

а на основу уговора број _____ од _____.

Датум почетка вршења посла је: _____.

Датум када је посао извршен у целости: _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендери и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: _____,

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ улица _____

број личне карте _____ издате од _____

изјављујем да сам у име _____

(назив и адреса понуђача)

обишао локације на којима ће се вршити услуге редовног и интервентног одржавања електроинсталација и увидео стање на терену, као и све остале околности које су од утицаја на вршење услуга које су предмет ове јавне набавке, да сам се упознао у свему са обавезама које се односе на плаћање такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима за отворени поступак јавне набавке услуга број ЈН А22/2017.

Потпис овлашћеног лица/носиоца посла:

М.П.

Потпис овлашћеног лица Наручиоца:



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

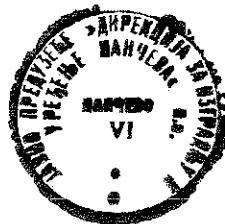
М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци

Пословно име и седиште

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења _____ дин.
- Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додату вредност односно _____ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена: уколико понуђач нема трошкова није у обавези да доставља овај образац



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

**ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОНУДЕ**

М.П.

овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат,

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева», Панчево, Змај Јове Јовановића бр.6, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа в.д. директора Маја Витман, мастер економиста.,

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

_____ (у даљем тексту: Извршилац), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
 - 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:
- _____

На основу Одлуке о додели уговора број * _____ */2017 од _____ * године (јавна набавка услуга број: ЈН А22/2017), закључили су дана _____ *

МОДЕЛ УГОВОРА

О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА РЕДОВНОМ И ИНТЕРВЕНТНОМ ОДРЖАВАЊУ ИНСТАЛАЦИЈА
ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ЈП „ДИРЕКЦИЈА“ ПАНЧЕВО, ДЕЧИЈЕМ ОДМАРАЛИШТУ НА
ДИВЧИБАРАМА, КАО И ОДРЖАВАЊУ ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У
ПОСЛОВНОМ ПРОСТОРУ КОЈИМ УПРАВЉА ЈП “ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ
ПАНЧЕВА“ ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД ДО 31.12.2017. ГОДИНЕ

БРОЈ * _____

Члан 1.

Предмет овог Уговора је редовно и интервентно одржавање инсталација водовода и канализације у ЈП „Дирекција Панчево, Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, као и одржавање инсталација водовода и канализације у пословном простору којим управља ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за период до 31.12.2017. године

Послови из става 1. овог члана односе се на:



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

-Контролу и отклањање пријављених кварова у пословним просторијама ЈП „Дирекција“, пословном простору, становима за расељавање и Дечијем одмаралишту на Дивчибарама, по пријави лица које врши надзор именованог од стране Наручиоца. Наведени послови обављају се радним даном од 8,00 до 16,00 часова, ангажовањем стручних лица Извршиоца;

-Услуге по хитним интервенцијама обављају се свим данима у месецу, по пријави лица које врши надзор именованог од стране Наручиоца, без временског ограничења у току дана.

Извршилац ће контролу и отклањање кварова вршити по отварању радног налога од стране лица које врши надзор, а именовано је од стране Наручиоца.

Извршилац је дужан да изврши контролу и утврди квар, да достави анализу цену са понудом за отклањање квара.

Наручилац ће за сваки посао извршити анализу достављене понуде из претходног става, и тек на основу усвојене понуде од стране Наручиоца, може приступити послу.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да послове који су предмет овог Уговора изведе у свему према техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, а све у складу са усвојеном понудом Извршиоца број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ *дана _____ *године и обрасцем «материјал за одржавање инсталација водовода и канализације на територији града Панчева и на Дивчибарама» и које чини саставни део овог Уговора.

(ДОЊИ СТАВ ВАЖИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ)

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

Прецртати ако не ангажује подизвршиоце

Члан 3.

Наручилац и Извршилац су се сагласили да цена норма сата на територији града Панчева по групама износи:

II група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

III група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

IV група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

V група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

VI група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

VII група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност

Наручилац и Извршилац су се сагласили да цена норма сата на Дивчибарама по групама износи:

II група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

III група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

IV група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

V група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

VI група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност.

VII група радника _____ (_____) дин. без пореза на додату вредност

Уговорне стране сагласно утврђују да се извршилац обавезује да материјал за одржавање инсталација водовода и канализације испоручује по јединичним ценама које су дате у спецификацији материјала која чини саставни део овог Уговора.

Члан 4.

Уговорне стране сагласне су да вредност овог Уговора, за послове из члана 1, за период од закључења уговора до 31.12.2017. године, износи највише до _____ *динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност, у складу



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево за 2017. годину.

Члан 5.

Рок одзива за хитне интервенције за извршење посла у Панчеву је _____ часа (максимално 1 час), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок одзива за хитне интервенције за извршење посла на Дивчибарама је _____ часа (максимално 4 часа), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок одзива за извршење посла редовног одржавања у Панчеву је _____ часа (максимално 48 часа), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок одзива за извршење посла редовног одржавања на Дивчибарама је _____ часа (максимално 72 часа), рачунајући од часа издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца.

Рок се рачуна од тренутка издавања радног налога од стране надзорног органа Наручиоца до доласка на место интервенције. За хитне интервенције радни налог се издаје телефонским путем или путем званичне е-маил адресе. За редовно одржавање радни налог се може доставити лично факсом или путем званичне електронске поште. Након достављања налога Извршилац ће доставити извештај о интервенцији заједно са рачуном.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да пре почетка вршења услуга:

- извести Извршиоца о стручном лицу које ће вршити надзор и о његовим овлашћењима,
- омогући Извршиоцу неометан приступ месту на коме треба обављати услуге,
- да да налог за извршење сваког посла појединачно.
- изврши потребну анализу цена (контролише предложене врсте и квалитета материјала који се утвђује и изврши корекцију уколико сматра да је потребно), односно, да сагласност на понуду (уколико је врста и квалитет материјала прихватљив, и одговарајући).

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

- уредно достави надзорном органу Наручиоца атесте о утвђеним материјалима, уколико су неопходни,
- пре утвђивања прибави од надзорног органа Наручиоца сагласност на понуду,
- усагласи са надзорним органом Наручиоца рок у коме ће извршити посао по сваком датом радном налогу појединачно.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Члан 8.

За сваки посао сем за хитне интервенције Извршилац доставља понуду на коју сагласност даје надзорни орган. Понуду и обрачун изведеног радова врши се по Грађевинским нормама и ценовнику материјала из понуде. Након завршетка посла Извршилац испоставља рачун према усвојеној понуди и према стварно изведеним количинама, а који оверава Надзорни орган и Инвеститор. На основу овереног рачуна врши се плаћање Извођачу радова за изведене радове најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће се овај део реченице избрисати из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012 и 68/2015).

За услуге пружене у децембру, фактура се испоставља најкасније до 31.12.2017. Уговорне стране су сагласне да сва потаживања од стране извршиоца за пружене услуге, фактурисана након 31.12.2017. године, неће бити призната

Извршилац је дужан да у рачуну наведе број Уговора.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у циљу потпуног и савесног извршења посла који чини предмет овог Уговора преузме пуну одговорност за стручно и савесно обављање уговорених послова.

Члан 10.

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге и материјал 2 (две) године, од дана појединачном радном налогу од стране Наручиоца.

Гаранција уграђених резервних делова је према гаранцији произвођача, а иста почиње да тече од дана уградње.

Члан 11.

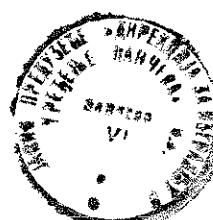
Извршилац се обавезује да у току гарантног рока, о свом трошку отклони све утврђене недостатке који су последица неквалитетно извршених услуга, у обострано утврђеном року.

Уколико Извршилац не отклони констатоване недостатке у обострано утврђеном року, Наручилац је овлашћен да исте, на терет Извршиоца, отклони преко трећих лица.

Члан 12.

У случају да Извршилац не изврши уговорене обавезе предмета јавне набавке, као и у случају несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла, Наручилац има право да захтева уговорну казну у висини 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ.

У случају да је за Наручиоца настала штета због неизвршења или несавесног или неквалитетног или делимичног извршења посла или кашњења у извршењу за Наручиоца а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац има право да захтева и накнаду штете.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Члан 13.

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ број 95/2010).

Извршилац је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу :

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и другим позитивним прописима,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.

Члан 14.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраним изјавом волье, вансудским путем, упућеном у писаној форми другој уговорној страни, уколико:

- Извршилац неблаговремено обавља уговорене послове,
- Извршилац неквалитетно извршава обавезе које су предмет Уговора,
- Извршилац, на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Наручилац не изврши плаћање у складу са одредбама овог Уговора.

У случају из става 1, алинеја 1, 2, 3 Извршилац нема право на накнаду штете.

Члан 15.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Извршилац је сагласан да у случају да код Наручиоца дође до статусне промене или губитка правног субјективитета, може доћи до уступања закљученог уговора другом правном субјекту, на основу члана 145. Закона о облигационим односима.

Члан 17.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писаним путем позове и упозори је на постојање околности за раскид Уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретног случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се отказ, без остављања рока.

Члан 18.

Заштита на раду спровешће се у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ број 14/2009 и 95/2010).

Извршилац је сагласан и у потпуности приhvата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези приhvата као уговорну обавезу :

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту услуга, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС" број 101/2005) и другим позитивним прописима,
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом вршења услуга који су предмет овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, са роком важења од закључења уговора до 31.12.2017. године, с тим да уколико се утроше средства за његову реализацију, престаје да важи моментом утрошка планираних средстава.

Члан 20.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову област.



Јавна набавка услуга ЈН А22/2017

Члан 21.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 22.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

Ми
В.Д. ДИРЕКТОРА

6
Мара Витман, мастер економиста
(број уговора _____)

Ми
Мар
Мара
gl

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Потпис и печат!!!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатају модел уговора.

Подизвођачи ће бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља. Места означенa звездцом се не попуњавају

