

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО,
КАРАЂОРЂЕВА 4
www.urbanizam.pancevo.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
РАДОВА- ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ ЈП „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана 16.08.2018. године
Крајњи рок за достављање понуда: 30 дана од дана објављивања	У 13,00 часова, дана 17.09.2018. године
Јавно отварање понуда:	У 13,30 часова, дана 17.09.2018. године ЈП "Урбанизам" Панчево, Панчево, Карађорђева бр. 4

Август 2018. године

Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ТЕЛ/ ФАКС _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА _____

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО, Карађорђева бр. 4, Панчево

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ ЈП
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО - НЕ ОТВАРАТИ“**

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Образац О1	2
Упутство понуђачима како да сачине понуду	4
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. закона	17
Образац понуде	23
Образац „Предмер радова на инвестиционом одржавању зграде ЈП „Урбанизам“ Панчево“	27-(1-12)
Потврда о изведеним радовима	28
Образац изјаве о независној понуди	29
Образац трошкова припреме понуде	30
Изјава понуђача	31
Образац изјава понуђача и изјаве о обиласку будућег градилишта	32
Модел уговора	33

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвођача са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „предмер радова“ који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са спецификацијом;

образац „потврда о изведеним радовима“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица наручиоца који потврду издаје и оверава печатом;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и овлашћених лица учесника заједничке понуде и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом-није обавезно достављање овог обрасца уколико понуђач нема трошкова припреме понуде;

образац „изјава понуђача и изјава о обиласку будућег градилишта“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/ носиоца посла и оверава печатом;

образац "модел уговора" понуђач мора сваку страну модела уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена да последњу страну, на месту предвиђеном за потпис потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора;

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора;

сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници).

Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.,

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији а преваходно са одредбама Закона о јавним набавкама и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ број 86/2015);
- Закон о буџету Републике Србије;
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама „Сл. гласник РС“ број 18/16);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци; ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09 , 81/09 - исправка, 64/10 – УС, 24/11 и 121/2012 и одлука УС 43/2013, 50/2013 одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014)
- Закон о задругама ("Сл. лист СРЈ", бр. 41/96 и 12/98 и "Сл. гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом.

Препоручује се понуђачу да у свом интересу, своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији. Ово са собом не повлачи неприхватљивост понуде.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвођача/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ :

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ЗГРАДЕ ЈП „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО - НЕ ОТВАРАТИ“

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Гаранције банке се не смеју бушити, шарати, нити на било који други начин обележавати и морају бити достављене у оригиналу.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде. Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај”

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку- НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај”.

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА- не отварај”.

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењеу уговора.

У споразуму ће бити наведено које ће обавезе имати сваки од учесника заједничке понуде приликом извршења уговора.

Овај податак је обавезан елемент споразума, јер се њиме на јасан детаљан начин регулишу обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора за јавну набавку.

Споразумом морају бити дефинисани послови који ће учесници заједничке понуде појединачно извршавати, односно који део радова се поверава којем учеснику заједничке понуде изводити.

У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона”;

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и јавног позива, испуњавају заједно.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник групе понуђача/носилац посла потписује и оверава обрасце понуде, структуре цена и подлоге за подношење понуда на који се начин доказе да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона о јавним набавкама и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвођачем, понуђач обавезно доставља:

-"Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у његовој понуди.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

ОГРАНИЧЕЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Износ за изведене радове ће се исплатити по завршетку посла, на основу једне или више привремених ситуација и окончане ситуације или само на основу окончане ситуације.

Понуђач који на основу одлуке о додели уговора уговор са Наручиоцем, је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 05. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и након достављања гаранције гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног записника о окончаном обрачуна.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године од дана извршеног пријема радова.

За квалитет уграђене опреме гарантни рок је онолико времена колико гарантује произвођач опреме. Гарантни рок почиње да тече од дана уградње опреме.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важности 60 дана по истеку уговореног рока за коначно извршење посла. Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до увођења у посао, што ће бити записнички констатовано.

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пдв-а.

Уколико понуђач који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пдв-а, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пдв-а.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

-црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

- чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
 - одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;
 - чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево, Карађорђева бр. 4, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број А10/2018 - навести број набавке и е-mailом који су наведени у позиву за подношење понуда. Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90. Закона о јавним набавкама одређује Наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увид) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увид) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложење понуђачима.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа укупна понуђена цена.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје понуде понуђача са истом понуђеном ценом предност ће се дати понуђачу који је понудио краћи рок за извођење радова, а уколико је и рок за извођење радова исти предност ће се дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. Закона о јавним набавкама.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење

понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац МОЖЕ одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити:
правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
исправа о наплаћеној уговорној казни,
рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором,
изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима.

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблаговремена.

Битни недостаци понуде су:

- ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- други недостаци због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- уколико споразум о заједничком наступању не садржи елементе прописане Законом о јавним набавкама;

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако Наручилац докаже да има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. ЗЈН),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- ако понуђач не достави потписане и оверене печатом образац за оцену испуњености услова, образац понуде, образац предмер, обрасце изјаве понуђача, модела уговора-прописане конкурсном документацијом,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде (у супротном, Наручилац је дужан да одбије све те понуде и да без одлагања обавести надлежне државне органе),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке, Наручилац је дужан да хитно обавести надлежне државне органе.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. став 1. тачка б. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

1) мора да буде издата од стране банке и да садржи печат;

2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован;

3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;

4) број рачуна: 840-30678845-06;

5) шифру плаћања: 153 или 253;

6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

8) корисник: буџет Републике Србије;

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

10) потпис овлашћеног лица банке.

У случају непосредне доставе-радно време писарнице Наручиоца је сваким радним даном (понедељак-петак), од 7:30 до 15:30 сати.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезо социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА И УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

<p>УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>	<p>ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ 1) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН - Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Обавезан услов: Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 1</p> <p>Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре-за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ 2) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Обавезан услов: Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 2</p> <p>За правно лице: Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа)-да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда-за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА</p>

	<p>СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p>За законског заступника:</p> <p>Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>За предузетника: Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе;</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
<p>ОБАВЕЗАН УСЛОВ 3) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 3. ЗЈН - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов: Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвођачи</p>	<p>ПРИЛОГ 3</p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привредне да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Финансијски капацитет 4) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН -</p>	<p>ПРИЛОГ 4</p> <p>Правна лица: Извештај о бонитету-Образац БОН-ЈН који издаје</p>

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

<p>да је понуђач у 2015.-ој, 2016.-ој и 2017.-ој години остварио пословни приход од најмање 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом (збирно за све три године);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. година). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2017. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2017. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. година).</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ Пословни капацитет</p> <p>5) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН- да је понуђач у периоду од 2015. године закључно са 2017. годином извео грађевинско-занатске радове и водоинсталатерске радове на пословним или стамбеним или стамбено-пословним објектима у вредности од 2.500.000,00 динара без ПДВ-а (збирно за све три године);</p> <p>Као доказ доставити: Референце за 2015., 2016. и 2017. годину на обрасцу Наручиоца са потврдом инвеститора која мора бити попуњена, потписана и оверена од стране Инвеститора радова са фотокопијом фактура или окончаних ситуација.</p>	<p>ПРИЛОГ 5</p> <p>Списак изведених радова (са наведеним врстама радова) који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима изведених радова, датумима извођења радова и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца о изведеним радовима као докази да је понуђач у периоду од 2015. године закључно са 2017. годином извео грађевинско-занатске радове и водоинсталатерске радове на пословним или стамбеним или стамбено-пословним објектима у вредности од 2.500.000,00 динара без ПДВ-а (збирно за све три године);</p> <p>Потврде Наручилаца о изведеним радовима могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о изведеним радовима“ из конкурсне документације и то:</p> <p>Пословно име Наручиоца који издаје потврду;</p> <p>-Пословно име понуђача који доказује пословни капацитет;</p> <p>-Констатацију да је понуђач наступио самостално или</p>

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

<p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p>као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за за које се издаје потврда (заокружује се или уписује);</p> <p>-Констатација Наручиоца да је понуђач извео тражене радове у целости квалитетно и у задатим роковима;</p> <p>-Врста радова који су у целости изведени;</p> <p>-Констатација која се односи број и датум уговора по коме су радови изведени;</p> <p>-Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити;</p> <p>-Датум почетка вршења посла и датум када је посао извршен у целости;</p> <p>-Вредност изведених радова без пдв-а;</p> <p>-Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;</p> <p>Под изведеним радовима се подразумева да су радови изведени у целости у наведеној вредности у захтеваном периоду (од 2015. године закључно са 2017. годином).</p> <p>Потврде о изведеним радовима морају да прате списак, односно потврде морају да доказују податке наведене у списку.</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Кадровски капацитет 7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има најмање 8 запослених или ангажованих лица у који број се рачунају одговорни извођачи радова и то - радници:</p> <p>-зидар..... најмање 1 извршилац, -керамичар..... најмање 1 извршилац, -водоинсталатер..... најмање 2 извршиоца, -молер.....најмање 1 извршилац -електричар (III или IV степен стручне спреме) најмање 2 извршиоца,</p>	<p>ПРИЛОГ 6</p> <p>- Списак са најмање 7 запослених радника и 1 лицем са лиценцом у складу са захтеваним условом, са наведеним:</p> <p>именима и презименима, стручном спремом, радним местом, основом ангажовања;</p> <p>Списак мора бити дат под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, односно учесника заједничке понуде у списку треба да буду наведена и лица са лиценцама које су захтеване (види услов)</p> <p>Уз списак се обавезно достављају:</p> <p>- Уговор о раду са М обрасцем за запослена лица и за инжењере са одговарајућим лиценцама, уколико су запослени по уговору о раду-у неоввереним фотокопијама (уз уговор обавезно</p>

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

<p>и запосленог или ангажованог: - једног дипломираног инжењера архитектуре, са личном лиценцом 400 или 401 или -једног инжењера грађевине, са личном лиценцом 800 или -једног дипломираног инжењера грађевине, са личном лиценцом 410 или 411 или 412 или 413 или 414..... најмање 1 извршилац;</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде, заједно.</p>	<p>доставити припадајући анекс уговора уколико је у истом наведена тражена струка) Напомена: <u>Запослени радници морају имати назначено или у М-обрасцу или у уговору о раду или у анексу уговора о раду да су тражене струке;</u></p> <p>- Фотокопије уговора по којима су ангажована лица и инжењери са одговарајућим лиценцама ангажовани (уговор о привременим и повременим пословима или уговор о допунском раду) са одговарајућим М обрасцем</p> <p>Напомена: <u>Тражена струка за ангажована лица мора бити јасно назначена или у одговарајућем уговору или у одговарајућем М-обрасцу</u></p> <p>- За уговор о допунском раду доставља се фотокопија уговора о допунском раду са М-обрасцем од послодавца Напомена: тражена струка за радника мора бити јасно назначена или у уговору о допунском раду или у М-обрасцу;</p> <p>Потврда Инжењерске коморе Србије није потребна само у случају када се лиценца издаје први пут одговорном извођачу радова/пројектанту, сматра се да лиценца важи једну годину;</p> <p>Једно лице може имати више лиценци; један дипломирани инжењер може имати обе лиценце/уверења или најмање по један дипломирани инжењер са различитим траженим лиценцама/уверењима.</p>
<p>ДОДАТНИ УСЛОВ</p> <p>Технички капацитет 7) Услов из чл. 76. ст. 2 ЗЈН-</p> <p>Понуђач мора да има: -електричну мешалицу од мин. 50 литара..... мин. 1 ком., -вибрациону бушилицу..... мин. 1 ком., -уређај за заваривање полиетиленских цеви..... мин. 1 ком., -доставно возило.....мин. 1 ком.</p>	<p>ПРИЛОГ 7</p> <p>Као доказ да понуђач поседује тражену техничку опремљеност доставља се пописна листа основних средстава оверена од одговорног лица или оверене аналитичке картице или уговор о зајму или закупу.</p> <p>Као доказ да понуђач поседује тражено возило доставља се фотокопија важеће саобраћајне дозволе (испис из читача саобраћајне дозволе) и фотокопија важеће полисе осигурања.</p> <p>Уколико је возило у закупу доставља се уговор о зајму или закупу са пописном листом основних средстава или овереном аналитичком картицом закуподавца/зајмодавца.</p> <p>Уколико је возило купљено на лизинг доставља се</p>

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде, заједно	уговор о лизингу.
УСЛОВ 8) Услов из чл. 75. ст. 2 ЗЈН - да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;	ПРИЛОГ 8 Доказ: Потписан и оверен Образац „ изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1 - 4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став . 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1 - 4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвођача,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Подизвођачи се не сабирају са понуђачем.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача/учесника заједничке понуде/
подизвођача

М.П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице (потписник уговора) _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем/има

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.
Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ЗГРАДЕ ЈП „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

ЦЕНА

ЦЕНА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА износи _____ динара без пореза на додату вредност, и словима (_____).

Радовима су обухваћени припремни радови, зидарски, столарски, керамичарски, молерско фарбарски, разни радови (сувомонтажни и др.), инсталације водовода и канализације, електотехнички и термомашински радови.

Предмет уређења јесу подрумске просторије, просторије тоалета у приземљу, просторије тоалета на спрату и део осталих просторија.

У подруму извести подну хидроизолацију као и импрегнацију (хидроизолација премазом) унутрашњих зидова и плафона двокомпонентним, паропропусни полимер-модификованим цементним малтером, који се састоји од течног полимера и смеше на бази цемента са специјалним адитивима. Керамичке плочице се постављају преко цементне кошуљице.

Просторије тоалета приземља остају истог капацитета, уз изградњу спушеног плафона и решавања вентилације. Просторије тоалета спрата и дела ходника се преграђују израдом преградних панела и спушеног плафона. Нове зидне преграде облажу се керамичким плочицама у складу са наменом простора.

Радови обухватају и бојење унутрашњих зидова и плафона полудисперзивним и антифугицидним бојама. Такође су обухваћене и поправке мањих оштећења и неравнина на предметним површинама.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

У подрумским просторијама ЈП Урбанизам у Панчеву извести систем вентилације и климатизације за одржавање микроклиматских услова за потребе складишног просора, што подразумева обезбеђење довољне измене ваздуха и одржавање влажности у простору могућност грејања/хлађења простора. Такође је потребно извршити измештање радијатора због реорганизације простора унутар објекта.

У оквиру радова на инсталацијама водовода и канализације у тоалету на спрату ће се монтирати још једна вц-шоља или писоар у посебној новој кабинџи. Спајање санитарије на постојећу канализациону вертикалу извести хоризонтално (не испод плафона) без разбијања подне плоче. Поред постојећег умиваоника монтираће се још један нови, док ће се у ходнику поставити нова судопера. Спајање на постојећу канализацију у мокром чвору извести у зиду (испод керамике).

У оквиру електротехничких инсталација у просторијама подрума потребна је демонтажа постојеће инсталације . У горњем делу уградити разводни одмар РО ПОД. Извести нову инсталацију осветљења и утичница у свим деловима подрума. У тоалетима на приземљу извршити изградњу новог осветљења у спуштеним плафонима, повезивањем на постојећу инсталацију осветљења, комплет. Прекидаче поставити у ходнику, за сваку просторију у тоалету. У складу са машинским инсталацијама, извести инсталацију утичница. У тоалетима на спрату извршити изградњу новог осветљења у спуштеним плафонима, повезивањем на постојећу инсталацију осветљења, комплет. Прекидаче поставити у ходнику, за сваку просторију у тоалету. У складу са машинским и реконструкцијом инсталација водовода, извести инсталацију утичница. Потенцијални понуђач је у обавези да изврши обилазак објеката, упозна се са обимом планираних радова и да потпише Изјаву о обиласку која се налази у тендерској документацији.

Понуђач је у обавези да приликом сачињавања понуде у смислу цене сагледа све околности које су од утицаја на извођење радова који су предмет јавне набавке, а који се могу визуелним прегледом осмотрити и с тим у вези потребно је да обиђе и брижљиво испита будуће градилиште и околину, како би упознао природу предстојећих радова, прикупио и анализирао све релевантне информације које могу утицати на реализацију целокупног предмета јавне набавке, а својим потписом на овом документу гарантује да је ту обавезу и извршио као добар привредник.

РОК

Рок за извођење радова износи _____ календарских дана (максимално **60** календарских дана) од дана увођења у посао од стране Надзорног органа, што ће се записнички констатовати.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Износ за изведене радове ће се исплатити на основу испостављених једне или више привремених ситуација и окончане ситуације или само на основу окончане ситуације, у којима је обавезно навести број уговора.

Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи Уговор са Наручиоцем, је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 05. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) и након достављања гаранције гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног записника о окончаном обрачуну.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важности 60 дана по истеку уговореног рока за коначно извршење посла. Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до увођења у посао, што ће бити записнички констатовано.

Понуђач који, на основу Одлуке о додели уговора, закључи уговор са Наручиоцем, се обавезује да Наручиоцу да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Поднета банкарска гаранција не може саржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити **одбијена** због битних недостатака.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА .

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

Предмер радова

број	Врста радова	јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
	<p>ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ СВИХ РАДОВА ПРЕДВИЂЕНИХ ОВИМ ПРЕДРАЧУНОМ</p> <p>Општи технички услови сматрају се саставним делом описа сваке позиције овог предрачуна . Предвиђене радове извести у потпуности према опису појединих ставки из предрачуна, техничког описа и шемама из пројекта.Извођач радова дужан је да јединичном ценом сваке позиције трошкова обухвати све потребне елементе за њено формирање, тако да оне у понуди за извођење грађевинских и занатских радова буду коначне.Под ценом материјала подразумева се набавна цена, трошкови транспорта (утовар и истовар) складиштење и чување на градилишту до његове уградње у објекат.Вредност радова обухвата и све помоћне радове, све хоризонталне и вертикалне транспорте, као и све радове на заштити постојећих конструкција од оштетења за време извођења радова.У јединичну цену посла улазе све врсте скела без обзира на висину и облик, њихов транспорт монтажа на градилишту и демонтажа након завршетка радова.</p> <p>Сва потребна оплата, монтажа, подупирања, чишћења, складиштење и демонтажа после завршетка радова са одвозом ван градилишта , улази у јединичну цену рада за који је потребан да се уради и не наплаћује се посебно. Ако се при извођењу радова наиђе на познате и непознате инсталације, оне се морају заштитити од оштећења и одмах извести надзорни орган и надлежне институције, ради доношења одлуке о њиховом уклањању или измештању. У јединичну цену посла извођач радова дужан је да обухвати следеће радове које му се неће посебно плаћати:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Све хигијенско – тех. заштитне мере за личну заштиту радника и објеката. -Чишћење објекта за време извођења радова са одвозом смећа и шута. -Сва потребна испитивања материјала и прибављање одговарајућих атеста. -Уређење грађевинског земљишта и простора око објекта које је коришћено за градилиште. -Обезбеђење услова за складиштење материјала и алата за време трајања радова. -Обезбеди енергетске прикључке потребне за обављање радова. Уколико у појединој ставци није дат начин обрачуна придржавати се у свему према важећим прописима грађевинарства или техничким условима за извођење завршних радова у грађевинарству. <p>Сви радови морају бити изведени по важечим техничким прописима, савесно и квалитетно, употребљени материјал мора бити квалитетан и треба у потпуности да одговара условима и одредбама ЈУС-а.</p>				
број	I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
	<p>ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ : (сматрају се саставним делом описа сваке позиције овог предрачуна).</p> <p>Сва рушења носећих конструктивних елемената извршити пажљиво, уз предузимање свих мера обезбеђења током рада. Све радове извести према редоследу који не нарушава статичку стабилност објекта.</p> <p>Сечење бетона и опеке вршити одговарајућим алатом и машинама.</p> <p>Све демонтиране елементе очистити, сортирати и сложити на место које одреди инвеститор.</p>				
1	Пажљиво изношење комплет постојећег намештаја из простора подрума који се санира, утовар и одвоз до места које одреди инвеститор, на којем ће бити до завршетка санације, удаљено до 5км које одреди инвеститор.Обрачун по м ² површине просторије.	М ²	80,00		
3	Пажљива демонтажа врата тоалета заједно са штоком, изношење истих, утовар у камион, одвоз на даљину до 10 км и истовар из камиона на место које одреди инвеститор. Обрачун по комаду.				
	преко 2м ²	КОМ	1,00		
4	Пажљива демонтажа постојећих санитарних елемената, ручно одлагање на градилишну депонију или одвоз на даљину до 10км како одреди инвеститор. Обрачун по комаду.				
	бојлер	КОМ	1,00		

	умиваоник са сифоном и батеријом-просторија тоалета на спрату	ком	1,00		
5	Рушење дела зида у продужном малтеру. Шут прикупити утоварити у камион и одвести на градску депонију.	М³	0,12		
6	Бушење рупе за постављање вентилације 20*20цм	ком	1,00		
7	Прикупљање шута и одвоз шута. Прикупити шут, вишак земље и други отпадни материјал, утоварити у камион и одвести на градску депонију. Обрачун по м³.	М³	0,20		
СВЕГА ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
II. ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
број		јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
	<p>ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ : (сматрају се саставним делом описа сваке позиције овог предрачуна) Сав материјал за зидање мора бити квалитетан и да одговара захтевима СРПС-а. Песак мора бити чист без органских примеса и муља. Креч треба да буде правилно угашен и одлежан 8 недеља за малтерисање. Цемент треба да одговара прописима датим по СРПС-у . Малтерисање вршити тек када се зидови осуше .Малтер справљати по предвиђеној размери за малтерисање, очистити од грудви и сејати кроз сито. Зидови пре малтерисања морају бити чисти, а фуге удубљене да се малтер може добро примити. Уколико на зидовима избије шалитра то четком треба очистити и опрати раствором соне киселине о трошку извођача. Малтерисање треба вршити у два слоја грубо и фино. Фини слој малтера наноси се кад се први слој добро осуши. Зидови од бетона малтеришу се с тиме што се предходно површине очисте, оперу водом и испрсају цементним млеком. Омалтерисане површине морају бити равне без таласа а састави прецизни оштри и прави. Израда потребних скела и прилаза скелама, заштитних ограда за скеле и њихова демонтажа улази у јединичну цену зидања или малтерисања. У цену урачунати сав потребан материјал и рад за извођење појединих позиција израду радне скеле уграђивање свих пакница и анкера за столарију и браварију извођење свих отвора за и шлицева за инсталације, крпљење, рабицирање, и малтерисање свих отвора после проласка инсталација, малтерисање споја керамичких плочица са малтером, редовно прикупљање и изношење шута ван градилишта у току извођења радова.</p>				
1	Зидање преградних зидова дебљине 12цм гитер опеком у продужном малтеру 1:2:6. Превез радити на пола опеке, а везу са осталим зидовима на правилан начин. Преградни зид између тоалета и ходника на спрату.	М²	4		
2	Санација постојећег подрумског зида од опеке пуном опеком у продужном малтеру 1:2:6. Радове извести на оштећеним деловима зидова по узору на првобитне. Радове извести пажљиво да се не растесе зидна маса.	М²	10		

3	<p>Набавка материјала и импрегнација (хидроизолација премазом) унутрашњих зидова и плафона двокомпонентним, паропропусни полимер-модификованим цементним малтером, који се састоји од течног полимера и смеше на бази цемента са специјалним адитивима.</p> <p>Обрачун по м² обрађене површине. У цену улази рад и сав потребан материјал као и припрема подлоге.</p> <p>Подлога мора бити припремљена неком од признатих абразивних метода, као што је обрада млазом воде под високим притиском, обрада пнеуматским алатима, пескарење, сачмарење, брушење итд. и мора бити прописно претходно навлажена док се не добије засићена, мат влажна површина.</p> <p>За полуњавање пора / шупљина: Пескарењем уклонити све нечистоће, укључујући и унутар пора / шупљина.</p>				
	зидови подрума	М ²	120,00		
	плафони подрума	М ²	100,00		
4	<p>Набавка материјала, превоз, истовар материјала и малтерисање унутрашњих зидова продужним малтером 1:3:9 у два слоја. Извршити малтерисање-поправку постојећих зидова услед извођења разних демонтажа, рушења, постављања столарије и алуминарије и извођења осталих грађевинских радова. Пре почетка малтерисања површине очистити и испрскати цементним млеком.</p> <p>Први слој "грунт" радити продужним малтером дебљине до 2цм од просејаног шљунка "јединице" и креча. Малтер нанети преко поквашене подлоге. Други слој справити са ситним и чистим песком без примеса и муља.</p> <p>Пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и прегоривања. Обрачун по м² омалтерисане површине. Преградни зид између тоалета и ходника на спрату.</p>				
	зидови и остале поправке	М ²	8,00		
	око столарије	М ²	1,00		
5	<p>Израда цементне кошуљице д=5цм. као слоја за пад преко које ће се ставити хидроизолација и подне плочице. Обрачун по м².</p>	М ²	100,00		

6	Израда хидроизолације . Изолацију радити преко потпуно суве и чисте подлоге. Хладни премаз битулитом "А" нанети четком или прскањем, на температури преко 10 степени. Варене битуменских трака извести загревањем траке пламеником са отвореним пламеном, размекшавање битуменске масе површине која се лели и слепљивањем сопственом масом за подлогу. Траку залепити целом површином, са преклопом 10цм, посебну пажњу посветити варењу спојева. Варена два слоја Кондорфлекса Б4. Хидроизолацију извести од следећих слојева: хладан премаз битулитом "А", Кондорфлекс Б4 варен за подлогу, кондорфлекс Б4 варен за предходни слој и померен 50цм, два слоја полиетиленске фолије, УРСА СЕЦО 500. Обрачун по м2.	М ²	135,00		
7	Чишћење просторија од грађевинског шута три пута са изношењем истог ван објекта.	М ²	120,00		
8	Завршно – детаљно чишћење и прање објекта (подова, зидова, прозора и врата). Обрачун по м ²	М ²	120,00		
СВЕГА ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
број	III. СТОЛАРСКИ РАДОВИ	јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
	<p>ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ: (сматрају се саставним делом описа сваке позиције овог предрачуна). Сву столарију радити од суве квалитетне грађе без прслина и црвоточине, потпуно правих и оштрих ивица и чисте и глатке површине.</p> <p>Столарија се мора кројити тек после прегледа радионичких цртежа које је израдио извођач на основу прегледа шема и описа из пројекта и провере димензија на лицу места. Унутрашња столарија израђује се од четинарске грађе , конструкција склоп, начин отварања и уграђивања, оков, обрада и друго дати су шемама и описом сваке поједине ставке.</p> <p>Квалитет унутрашње столарије мора да одговара захтевима ЈУС-а.</p> <p>Квалитет плоча мора да одговара захтевима ЈУС-а.</p> <p>Оков мора да омогући лако отварање и квалитетно затварање из просторије а да онемогући отварање споља, да буде заштитен од корозије и да одговора естетским захтевима. Китови морају бити брзовезујући , не смеју да мењају запремину по сушењу, да омогуће брушење после пола сата од доношења. Столарија која се финализира безбојним поступком не сме се китовати. Средства за инпрегнацију морају да добро продиру у поре дрвета и да се брзо суше да су еластични , прозирни, да су отпорни на атмосферске утицаје и да се могу брусити папиром. Завршни слој мора да има одговарајући сјај , тврдоћу, еластичност, добру отпорност на светлост, воду и прање.Пројектовану столарију урадити у свему према детаљима описима и упутствима. Све мере из шема извођач мора преконтролисати на лицу места- градилишту.</p> <p>Јединичном ценом обухватити сав рад и потребан материјал и то: квалитетну грађу, оков, застакљивање, спојни материјал, узимање тачних мера, алат за монтажу, заштита од оштећења, мере ХТЗ, доношење свог материјала и чишћење.</p>				
1	Набавка материјала, превоз, израда и дим. 71/205цм-пос 6	ком	2,00		
	Набавка и монтажа рукохвата за подрумско степениште у дрвету квадратног профила профила 5цм	М	8,00		
СВЕГА СТОЛАРСКИ РАДОВИ					
број	IV. КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)

	<p>ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ: (сматрају се саставним делом описа сваке позиције овог предрачуна) Постављање керамичких плочица могу да врше специјализована предузећа по условима из СРПС-а . Сав уграђени материјал мора да буде по СРПС-у. Плочице за облагање подова морају да одговарају важећим стандардима. Цемент мора да одговара СРПС-у. Песак и вода морају бити истог квалитета као за зидарске радове. Лепила морају да буду атестирана према врсти радова. После постављања инсталација, монтаже столарије и браварије и после малтерисања просторија почиње се са керамичарским радовима. Пре постављања плочица извођач је дужан да провери квалитет плочица и квалитет подлоге, која мора да буде равна , сува и чврста. Керамичке плочице се постављају у свему према пројекту. Јединичном ценом треба обухватити сав рад и потребан материјал, узимање мера и обрачун радова, коришћење алата и машина, примену ХТЗ мера, заштиту радова, сав спољни и унутрашњи транспорт, чишћење од остатака малтера, шута и чишћење просторија, евентуалне поправке у гарантном року.</p>			
1	Набавка материјала, превоз и поплочавање			
	подрум под		80,00	
	подрум сокла		10,00	
	подрум степенице	М²	12,00	
2	<p>Набавка материјала, превоз и постављање зидних керамичких плочица А класе домаће производње на лепак димензије и боје према избору пројектанта. Плочице лепити лепком у слогу fuga на fuga. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и вертикалне. Постављене плочице фуговати и очистити пиљевином. Обрачун по м² зида. У цену улази рад и сав потребан материјал.</p>			
	тоалет и ходник висина 180цм	М²	24,00	
СВЕГА КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				
V МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ				
	јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
<p>ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ : (сматрају се саставним делом описа сваке позиције овог предрачуна) Молерско-фарбарске радове може да обавља предузеће које је специјализовано за те врсте радова према техничким условима у складу са СРПС-ом . Сав материјал мора да одговара захтевима СРПС-а и да има потребне атесте. Извођач је дужан да примени материјал који одговара месту и условима уградње, боје-премази да буду отпорни на светлост и на атмосферске утицаје. Уколико извођач употреби материјал који се атестом покаже да није квалитетан дужан је да о свом трошку изведе радове са квалитетним материјалом. За молерске радове материјал мора да одговара важећим СРПС-евима. Пре почетка бојења извођач треба да прегледа подлогу и упозори надзорног органа на евентуалне недостатке, док старе премазе неподесне за подлогу треба скинути. Молерски радови се врше ручно или машински, премазивањем или прскањем и врши се више пута. Добијени тон мора да буде чист и уједначен, да се не виде трагови четке или ваљка. Сви завршеци обијених површина морају да буду равни, да се не љускају, љуште или отиру. Када се ради са дисперзивним бојама забрањује се рад на температури нижој од +8 степени Ц, као и бојење површина које су изложене јаком сунцу. За фарбарске радове материјал такође мора да одговара СРПС-у . Пре приступања бојењу извођач је дужан да прегледа квалитет подлоге и начин затварања крила и укаже на неправилности. Подлога мора да буде чиста и сува, а бојење треба да се изведе материјалима предвиђеним за ту врсту рада са одговарајућим предрадњама односно премазима и китовима. Чворове у дрвету премазати раствором шелака или другим одговарајућим премазом. Бојење се врши у хоризонталном положају. Јединичном ценом обухватити сав рад и потребан материјал, узимање мера и обрачун радова, ХТЗ мере, лаке скеле, сав унутрашњи и спољашњи транспорт, заштита подова, заштита изведених радова до примопредаје, поправљање мањих неравнина на подлози, израда узорака, чишћење подлоге и глетовање и скидање и намештање крила прозора и врата.</p>				

1	Набавка материјала, довоз, истовар, и глетовање унутрашњих зидова и плафона глет масом 3x да се добије потпуно равна површина са свим потребним предрадњама. Прегледати и китовати мање пукотине и оштећења. Обрачун по м ² обрађене површине. У цену улази рад и сав потребан материјал.				
	плафони тоалет приземље	М ²	14,00		
	зидови тоалет приземље	М ²	16,00		
	плафони тоалет спрат	М ²	4,00		
	зидови тоалет спрат	М ²	24,00		
	зид ходник спрат	М ²	4,00		
2	Набавка материјала, довоз, истовар и бојење унутрашњих зидова и плафона полудисперзивним бојама у тону по избору пројектанта. Обрачун по м ² обрађене површине. У цену улази рад и сав потребан материјал.				
	плафони тоалет приземље	М ²	14,00		
	зидови тоалет приземље (сви)	М ²	44,00		
	плафони тоалет спрат	М ²	8,00		
	зидови тоалет спрат (сви)	М ²	20,00		
	зидови ходник спрат	М ²	4,00		
	зидови спрат	М ²	100,00		
СВЕГА МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
VII. РАЗНИ РАДОВИ					
		јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
1	Набавка материјала, превоз, истовар и облагање плафона на приземљу и спрату тоалета гипс картонским плочама д=12,5+12,5мм са израдом челичне потконструкције систем Ригипс, Кнауф или сл. Плоче морају да буду отпорне на пожар 30минута. Двоструку потконструкцију израдити од носивих и монтажних поцинкованих профила директно причвршћених за носиве елементе таванице и обложити гипс картонским плочама по пројекту и упутству произвођача. Саставе обрадити глет масом и бандаж тракама по упутству произвођача. У цену улази и радна скела. Обрачун по м ² постављене површине. У цену улази рад и сав потребан материјал.				
број	тоалет спрат	М ²	4,00		
	тоалет приземље	М ²	14,00		

27-6/42

2	Израда преградног зида дебљине 100мм једнострука метална подконструкција обложена обострано једноструким ватроотпорним гипскартонским плочама ГKB 15мм систем Кнауф W111. Преградни неносив зид израдити од поцинкованих профила CW50 поставити камену вуну 50мм и обложити ватроотпорним гипскартонским плочама по пројекту и упутству произвођача. Саставе обрадити глет масом и бандаж тракама по упутству пројектанта. Обрачун по м2 постављене површине.	М ²			
	тоалет приземље	М ²	8,00		
	ходник спрат		2,00		
	тоалет спрат		12,00		
3	Набавка, материјала, превоз и извођење радова на поправци свих оштећења насталих услед извођења радова на санацији, а који нису предвиђени овим предмером. Обрачун је дат паушално				
	паушално	пау	1,00		
4	Дезинфекција подрума средством за дезинфекцију након чишћења подрума, у свему по важећим прописима за ту врсту радова. Обрачун по м ² . У цену улази рад и сав потребан материјал.	М ²	80,00		
СВЕГА РАЗНИ РАДОВИ					
VIII. ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА					
		јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
Санитарна канализација					
1.	Набавка и монтажа канализационих ПВЦ цеви				
	Ф50	м	10,00		
	Ф70	м	5,00		
	Ф100	м	5,00		
2	Набавка и монтажа подног сливника ДН70 са хоризонталним одводом.	ком	1,00		
	Санитарна канализација укупно:				
Водоводна инсталација					
1.	Набавка и монтажа ПП-Р водоводних цеви и фитинга. У јединичну цену улази испирање хлорисање и испитивање инсталације на пробни притисак од 10 бара.				
	Ф20	м1	12,00		
	Ф25	м1	4,00		
2	Набавка и монтажа ЕК вентила комплетно са розетном.	ком	7,00		

3	Набавка и монтажа вентила са капом и розетном ПП-Р тело и месингана надградња са капом и розетном. Ф20мм	ком	1,00		
	Ф25мм	ком	1,00		
				Водоводна инсталација укупно:	
Санитарна опрема					
1.	Набавка и монтажа комплет WC шоље са хоризонталним одводом (слично типу "БАЛТИК") са даском за седење од ПВЦ материјала, подном гумом и шрафовима за монтажу шоље.	ком	1,00		
2.	Набавка и монтажа комплет водокотлића (слично типу "Геберит") за високу монтажу са испирном цеви и кривим наставком са шелном. Водокотлич додатно причврстити за зид.	ком	1,00		
3.	Набавка и монтажа писоара од керамике 50x39цм са ПВЦ сифоном и једноручном зидном батеријом за хладну и топлу воду.	ком	1,00		
4.	Набавка и монтажа умиваоника од керамике 50x39цм (тип "ИНЕС", керамика Младеновац) са ПВЦ сифоном и једноручном зидном батеријом за топлу и хладну воду . Поред умиваоника поставити етажер, држач сапуна што улази у цену умиваоника.	ком	2,00		
5.	Набавка и монтажа једноделне судопере са ПВЦ сифоном и једноручном зидном батеријом за топлу и хладну воду.	ком	1,00		
				Санитарна опрема укупно:	
Рекапитулација					
Санитарна канализација					
Водоводна инсталација					
Санитарна опрема					
Укупно водовод и канализација					

IX. ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
---------------------------------	-----------	-----------------	----------------------	-------------------

Овим се предвиђа испорука свог материјала наведеног у позицијама и свог ситног неспецифицираног материјала потребног за комплетну израду, уграђивање како је то наведено у појединим позицијама, испитивање и пуштање у исправан рад, као и довођење у исправно (првобитно) стање свих оштећених места на већ изведеним радовима и конструкцијама. Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета и одговарати стандардима. Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом, а у потпуности према Техничким прописима важећим за предметне врсте радова. У цену се урачунава цена свог наведеног материјала у позицијама и цена монтажног неспецифицираног материјала, цена радне снаге и сви порези и доприноси на материјал и рад. Цена укључује и израду све евентуално потребне радионичке документације, испитивање и пуштање у рад свих елемената инсталација наведених у позицијама. Наведени типови и произвођачи појединих делова опреме или инсталационог материјала нису обавезни. Изводач може уградити и другу опрему, односно материјал, али под условом да тај има исте електротехничке и конструктивне карактеристике као и наведени, а што претходно потврђује и оверава стручно лице-надзорни орган.

1	Испорука и уградња Разводног ормана RO-POD димензија 500x300x155мм од 2х декапираног гвозденог лима дебљине најмање 1мм, заштићени од корозије пластификацијом у степену заштите ИП 55 уграђен у зид доња ивица на висини 1,5м од пода, са уводницима одозго, одговарајући типу WSM3040150 "Schrack" и са уграђеном следећом опремом према једнополној шеми:	КОМ	1		
2	Инсталациони уложак за орман одговарајући типу WSMIE04030, "Schrack"	КОМ	1		
3	Једнополни аутоматски прекидачи (аутоматски осигурачи), 6А, карактеристике окидања Ц, прекидне моћи 6 кА. "Schrack" или одговарајући	КОМ	3		
4	Једнополни аутоматски прекидачи (аутоматски осигурачи) 10А, карактеристике окидања Ц, прекидне моћи 6 кА. "Schrack" или одговарајући	КОМ	2		
5	Једнополни аутоматски прекидачи (аутоматски осигурачи) 16А карактеристике окидања Б, прекидне моћи 6 кА. "Schrack" или одговарајући	КОМ	7		
6	Склопка ЗУДС 4П - 25/0,03А "Schrack" или одговарајући	КОМ	1		
7	Гребенасти прекидач 1-0, 3-полни за монтажу на DIN шину 25А, "Schrack", #IN8R2323 или одговарајући	КОМ	1		
8	Покривна трака ("слепа") глатка, одговарајућа типу IL900251, "Schrack"	КОМ	1		
9	Трофазна виљушкаста сабирница ("чешаљ"), одговарајућа типу BS990113, "Schrack"	КОМ	1		
10	Sitan nespecificirani материјал за шемирање	паушал			
11	ОРМАН УКУПНО				
12	Испорука и уградња у разводни постојећи GRO разводни орман инсталационих заштитних прекидача преко којих се напаја RO-POD. Једнополни аутоматски прекидачи (аутоматски осигурачи) 25А карактеристике окидања Ц, прекидне моћи 6 кА. "Schrack" или одговарајући	КОМ	3		
13	Испорука и монтажа кабла N2XH 5x4 мм ² или одговарајући, за НАПАЈАЊЕ RO-POD, постављено под малтер и у каналицама и у плафону цца 7м, од GRO	м	7		

14	Испорука и монтажа надградне инсталационе разводне кутије Ø 78 САМОГАСИВА	КОМ	5		
15	Испорука и монтажа надградне инсталационе разводне кутије 100x100мм САМОГАСИВА	КОМ	1		
16	Испорука и уградња одговарајуће монтажне инсталационе кутије Ø 60 или модуларне кутије САМОГАСИВА	КОМ	10		
17	Испорука и монтажа уградне шуко монофазне утичнице, 250В/16А, са заштитом од додира	КОМ	5		
18	Испорука и монтажа уградне шуко монофазне утичнице, 250В/16А са порцеланским језгром, за клима уређаје, монтиране на висини 2м од пода	КОМ	3		
19	Испорука и монтажа уградних прекидача - обични 230В/10А	КОМ	10		
20	Испорука и монтажа прекидача - уградни, серијски 230В/10А	КОМ	3		
21	Испорука и монтажа уградних прекидача-наизменични 230В/10А	КОМ	1		
22	Испорука и монтажа кабла N2XH 3x2,5 мм2 или одговарајући, за инсталацију утичница, постављено под малтер, или на зид, или у инсталационом цреву или у каналицама до МОНОФАЗНИХ УТИЧНИЦА (алтернатива)	м	150		
23	Испорука и монтажа кабла N2XH 3x1,5 мм2 или одговарајући, за инсталацију осветљења, постављено под малтер или на зид, или у инсталационом цреву или у каналицама до планираних светилки (алтернатива)	м	100		
24	Испорука и монтажа ребрастог, безхалогеног, инсталационог црева, одговарајућег пречника	м	80		
25	Испорука и монтажа комплет светилке сигурносног-антипаник осветљења, LED или за флуо цеви 2x8W, са аутономијом рада 3ч. ИП 40.са натписом ИЗЛАЗ	КОМ	1		
26	Испорука и монтажа комплет светилке сигурносног-антипаник осветљења, LED или за флуо цеви 2x8W, са аутономијом рада 3ч. ИП 40.са натписом СТРЕЛИЦА	КОМ	3		
27	Парапетни канал одговарајућих димензија(100 x60) са поклопцем, Корос или слично	м	80		
28	Дозна Корос fi 60mm KP EKE за парапетне канале 100 x 60	КОМ	25		
29	Испорука и монтажа уградне светилке ,E27 грло, 230/12 W, LED	КОМ	9		
30	Испорука и монтажа надградне светилке са заштитом ,E27 грло, 230/12 W, LED	КОМ	15		
31	укидање постојећег осветљења у купатилу и израда новог у спуштеном плафоном, на постојећу инсталацију, комплет рад и материјал	КОМ	9		
32	укидање постојећег прекидача за осветљење у купатилима и израда новог појединачног места, комплет рад и материјал	КОМ	9		

33	Укидање постојећих утичница у купатилу и њихово измештање на удаљеност до 4м, комплет рад и материјал	ком	3		
34	Демонтажа постојеће инсталације у подруму и купатилима и одношење на локацију коју одреди Инвеститор	паушал			
СВЕГА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ					
X. ТЕРМОМАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ					
		јед. мере	укупна количина	јединична цена (дин)	укупна цена (дин)
1	Испорука и уградња Мулти сплит - система, изведбе топлотна пумпа за грејање и хлађење простора, тип је као АСР-18СОFM50АЕРI- тип као "Vivaх" за рад са 2 унутрашње јединице (испаривача) (7+9). Спољна -ваздухом хлађена кондензаторска јединица је у изведби Инвертер, који у свом саставу има ротациони компресор са континуалном регулациом капацитета и радом истог и при екстремно ниским спољним температурама зими.				
	Испорука обухвата комплет спољне и унутрашње јединице са везним цевним системима, изолацом, електро материјалом, уграђеним контролно-управљачким системима и неопходном аутоматиком за сигуран и несметан рад уређаја као и сав слојни, заптивни и ситни потрошни материјал, потребне носаче, држаче опреме и цевовода, розетне, обујмице, конзоле, лукови, редукције и др. Ценом су такође обухваћене и одводи кондензата из испаривача и кондензатора (унутрашњих и спољних јединица).				
СИСТЕМ СЕ САСТОЈИ ОД :					
Спољнеа јединице као тип АСР-18СОFM50АЕРI					
- расхладни / грејни кап 2,05-6,32KW / 2,05-6,68KW					
- улазна снага хлађење/грејање 1,75KW/1,54KW					
- напајање 3x2,5 mm2					
- ниво буке <56dB(A) / <65dB(A)					
- монофазна 220/240V/1/50Hz;					
- димензија 800x333x554 mm					
		Комплет	1		
за " А "					
Унутрашња јединица као тип АСР-07СIFM21АЕРI					
- расхладни / грејни кап 2,23 KW / 2,64 KW					
- напајање 4x1,0 mm2					
- ниво буке <36,0 dB(A) / <52 dB(A)					
- монофазна 220/240V/1/ 50Hz;					
- димензија 722x187x290 mm					
		Комплет	1		
за " Б "					
Унутрашња јединица као тип АСР-09СIFM25АЕРI					
-расхладни / грејни кап 2,55 KW / 2,83 KW					
- напајање 4x1,0 mm2					
- ниво буке <37,0 dB(A) / <54 dB(A)					
- монофазна 220/240V/1/ 50Hz;					
- димензија 722x187x290 mm					
		Комплет	1		
Монтажа унутрашњих и спољне јединице					
		Комплет	2		
Укупно 1 :					

27 - 11/42

2	Испорука и уградња аксијалног вентилатора са спољном протужишном и самоподизном жалузином и регулатором за променљиви број обртаја вентилатора пречника, фи 350 мм	Комплет	1		
3	Испорука и уградња аксијалног вентилатора за купатила фи 100 мм са одводним каналима	Комад	4		
4	Испорука и уградња решетке за улазна врата од подрума са самоподизном жалузином димензија 400x250 мм	Комад	1		
5	Измештање радијатора у предпростору санитарног чвора на спату, испод парапета прозора, што подразумева демонтажу радијатора са арматуром (радијаторског вентила, навијка и одзраке), елемената за вешање радијатора и прилагођавање веза за место нове уградње, уградња елемената за вешање радијатора, постављање и безбедно повезивање са постојећом мрежом (сечење, израда нових веза и фарбање).	Комплет	1		
6	Грађевински радови неопходни за монтажу клима система, вентилатора, решетки и инсталације као што су пробијање отвора за пролаз цевне мреже, израда жљебова у зидовима за пролаз цевовода климата и ел.кабла са маском од гипс плоча, крпљење отвора по постављању	Паушално	1		
7	Непредвиђени радови који се могу појавити у току извођења овакве инсталације а у склопу реконструкције и доградње оваквих објеката, узима се	Паушално	1		
8	Припремно завршни радови, урегулисање инсталације, пробни погон са доказом капацитета и обуком за руковање и надзор узима се 4% од свих досадашњих ставки.	4%	1		
СВЕГА ТЕРМОМАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
II. ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
VII. СТОЛАРСКИ РАДОВИ	
X. КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	
XI. МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ	
VII. РАЗНИ РАДОВИ	
VIII. ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА	
IX. ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	
X. ТЕРМОМАШИНКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ	
УКУПНО:	

27-12/42

ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Пословно име наручиоца

адреса

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
 - б) учесник заједничке понуде;
 - в) подизвођач;
- за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року извео радове у целости:

(навести врсту радова)

у вредности од _____ динара без пдв-а,

а на основу уговора број _____ од _____.

Датум почетка извођења радова је: _____.

Датум завршетка радова (примопредаје радова): _____.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: _____.

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач _____

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

(Потпис овлашћеног лица учесника заједничке понуде)

(Потпис овлашћеног лица учесника заједничке понуде)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци радова.

Пословно име и седиште

- Трошкови припреме понуде износе _____ динара без пореза на додатну вредност односно _____ динара са порезом на додатну вредност, од чега:
- Остали трошкови износе _____ динара без пореза на додатну вредност односно _____ динара са порезом на додатну вредност и исте чине:

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена : није потребно достављати овај образац уколико понуђач нема трошкова припреме понуде.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

овлашћено лице учесника- потпис, печат,

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ БУДУЋЕГ ГРАДИЛИШТА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ улица _____

број личне карте _____ издате од _____

_____ изјављујем да сам у име _____

_____ (назив и адреса понуђача)

обишао локацију будућег предметног градилишта и увидео стање на терену, околину градилишта и ограничења и прикупио све расположиве информације, да сам проценио обим и природу радова и материјала потребног за извођење и завршетак радова, прилазе до градилишта, смештај, постојеће изворе за снабдевањем електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, да сам се упознао у свему са обавезама које се односе на плаћање такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти управе, а за отворени поступак број ЈН А10/2018.

Потпис овлашћеног лица/носиоца посла:

М.П.

Потврдило овлашћено лице Наручиоца:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

Јавно предузеће «Урбанизам» Панчево, Карађорђева бр. 4, Панчево, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа в.д. директора Ђурица Доловачки, дипл. просторни планер,

и - уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број-

(у даљем тексту: Извођач), које заступа

ВАЖНА НАПОМЕНА: У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, ПОТРЕБНО ЈЕ УПИСАТИ 1) ПОСЛОВНО ИМЕ УЧЕСНИКА КОЈИ ЈЕ ОДРЕЂЕН ЗА НОСИОЦА ПОСЛА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ 2) ПОСЛОВНА ИМЕНА СВИХ ОСТАЛИХ УЧЕСНИКА, ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА, СЕДИШТЕ, ПИБ, МАТИЧНИ БРОЈ; ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА КОЈЕ ЈЕ ОДРЕЂЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ,

На основу Одлуке о додели уговора број ____/2018 од ____* године (отворени поступак јавне набавке број ЈН А10/2018), закључили су дана _____*

МОДЕЛ УГОВОРА О

ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ЗГРАДЕ ЈП „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО број _____*

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова на инвестиционом одржавању зграде ЈП „Урбанизам“ Панчево, у Панчеву, улица Карађорђева број 4.

Члан 2.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са позитивним прописима, обрасцем „Предмер радова на инвестиционом одржавању објекта зграде ЈП „Урбанизам“ Панчево“ и овим Уговором, а у свему према понуди број _____ од _____ године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ године и који чине саставни део овог Уговора.

Извођач радова је у своју понуду укључио следеће подизвођаче:

_____ за следеће послове _____ %

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

_____ за следеће послове _____ %
_____ за следеће послове _____ %

(СТАВ 2. ОВОГ ЧЛАНА ПРИМЕНИЋЕ СЕ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВОЂАЧ РАДОВА У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА. ПОДИЗВОЂАЧИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ. У СУПРОТНОМ ОВА РЕЧЕНИЦА ЋЕ БИТИ ИЗБРИСАНА У ФАЗИ ИЗРАДЕ УГОВОРА)

УГОВОРЕНА ЦЕНА РАДОВА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да цена за радове износи _____ динара
без пореза на додатну вредност и словима
(_____).

Осим вредности радова неопходних за извршење овог Уговора, уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале трошкове Извођача.

Коначна вредност изведених уговорених радова утврдиће се применом јединичних цена на стварно изведену количину радова, а све у складу са позитивним прописима.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Износ за изведене радове ће се исплатити на основу испостављених једне или више привремених ситуација и окончане ситуације или само на основу окончане ситуације, у којима је обавезно навести број уговора.

Извођач је дужан да испостави ситуацију по истеку месеца, за радове изведене у претходном месецу, до 05. дана у наредном месецу, а Наручилац ће исту оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана, у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Окончану ситуацију Наручилац ће оверити у року од 8 дана од дана достављања, а исплатити најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана, у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017) а након достављања гаранције за отклањање недостатака у гарантном року и након потписаног записника о окончаном обрачуна.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал, по потреби и другу документацију) Извођач доставља надзорном органу.

Извођач је дужан да у ситуацијама наведе број Уговора.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 5.

Рок за извођење радова износи _____ (_____) календарских дана од дана увођења Извођача у посао, након пријаве радова, што ће се записнички констатовати. Датум увођења у посао биће записнички констатован, оверен од стране одговорног Извођача радова и Надзорног органа и уписан у грађевински дневник од стране Надзорног органа.

Извођач радова неће бити уведен у посао до достављања банкарске гаранције за добро извршење посла из члана 9. овог Уговора.

Извођач радова ће имати право на продужетак рока у следећим случајевима:

- због лоших временских услова који онемогућавају извођење радова у уговореном року,
- више силе и случајевима који се не могу предвидети а које нису настале кривицом уговорних страна,
- било која обустава радова која није последица пропуста Извођача.

Извођач ће одмах, у писаној форми, обавестити Наручиоца о настанку претходно наведених околности, због којих радови могу да касне или да буду прекинути, а најкасније до истека рока наведеног у ставу 1. овог члана.

Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима тог кашњења или прекида и захтев за продужетак рока извођења радова. Наручилац ће такво кашњење или прекид узети у обзир приликом евентуалног продужетка рока за извођење радова.

Надзорни орган који именује Наручилац дужан је да одмах по пријему захтева за продужење размотри и оцени оправданост захтева за продужење рока и о својој одлуци писаним путем обавести Наручиоца о донетој одлуци. Наручилац обавештава Извођача о донетој одлуци.

У случају да Надзорни орган утврди да радови могу каснити, Извођач је обавезан да уведе у рад више радног особља и механизације, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Уз захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач радова је дужан да достави свој предлог динамике извођења радова који је усклађен са захтевом за продужење рока.

У случају да Извођач радова не поднесе захтев за продужетак рока у складу са овим чланом, сматраће се да је одустао од могућности измене рока.

Продужење рока биће утврђено одговарајућим Анексом уговора.

Уколико у току извођења радова, буде дошло до прекида радова из разлога који не зависе од воље уговорних страна, а што ће се констатовати у грађевинском дневнику, доћи ће и до прекида у протеку рока за извођење радова.

Уколико је Извођач пао у доцњу са извођењем радова, а није на уговорен начин поднео захтев за продужење рока, нема право на продужење рока због околности које су настале у време када је био у закашњењу и уколико је у току извођења радова поступао супротно позитивним прописима, те је својим чињењем или нечињењем, на било који начин изазвао застој у роковима.

СТРУЧНИ НАДЗОР

Члан 6.

Стручни надзор над извођењем радова, вршиће лице које именује Наручилац.

Наручилац ће писано обавестити Извођача о лицу које ће у његово име вршити стручни надзор над извођењем радова.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

Налози који су издати од стране надзорног органа, морају бити у писаној форми, као такви потврђени и евидентирани у грађевинском дневнику.

Сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео надзорни орган или налози који су дати од стране надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник.

Извођач радова је у обавези да прати налоге Надзорног органа којег је именовао Наручилац и поступи у складу са њима.

Члан 7.

Извођач се обавезује да одреди одговорног извођача радова и да о томе писмено обавести Наручиоца одмах након потписивања овог Уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од стране одговорног извођача радова и оверени од стране надзорног органа, као и да отвори књигу инспекције.

Члан 8.

Извођач је дужан да спроведе све мере осигурања која се тичу безбедног кретања трећих лица.

Извођач је дужан да омогући безбедно и неометано кретање лица и да видно и јасно обележи места на којима кретање није дозвољено.

Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све штете које нанесе, као и евентуалну штету која настане за трећа лица у току извођења радова који су предмет овог Уговора.

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 9.

Извођач се обавезује да достави Наручиоцу:

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла** за изведене радове у висини од 10% од уговорене вредности радова без пдв-а, са роком важности 60 дана по истеку уговореног рока за коначно извршење посла. Извођач се обавезује да Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла у року од 15 дана од дана закључења уговора, а најкасније до увођења у посао, што ће бити записнички констатовано, а у складу са чланом 5. став 2. овог Уговора.

У случају продужења рока завршетка радова, дуже од 30 дана, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције за добро извршење посла и исту достави Наручиоцу у року од 15 календарских дана од дана закључења Анекса о продужења рока. Наручилац, до достављања продужене банкарске гаранције за добро извршење посла, неће оверавати достављене привремене ситуације и исте ће неоверене вратити Извођачу. Уколико Извођач не достави продужену банкарску гаранцију за добро извршење посла у наведеном року, Наручилац има право да активира претходно достављену банкарску гаранцију за добро извршење посла и једнострано раскине уговор.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

У случајевима неоправдног прекорачења рока за извршење посла, овај уговор представља правни основ за продужење важности банкарске гаранције за добро извршење посла. Продужење важности банкарске гаранције не искључује право Наручиоца да наплати уговорну казну, а у складу са чланом 11. овог Уговора.

– Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року

Извођач се обавезује да пре исплате окончане ситуације, односно пре примопредаје радова, Наручиоцу преда гаранцију Пословне банке на износ од 5% вредности изведених радова без пдв-а за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 30 дана дужи од гарантног рока, којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока из члана 10. овог Уговора.

Наручилац гаранцију за отклањање недостатка у гарантном року може активирати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца, односно најкасније у року дефинисаном у том захтеву.

Поднете банкарске гаранције не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова, и морају садржати клаузулу да су „безусловне, неопозиве, без права на приговор и плативе на први позив“, а у корист Наручиоца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове је 2 године и рачуна се од датума овере окончане ситуације од стране Наручиоца.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без пдв-а.

Уколико Извођач не изведе радове у уговореном року, Наручилац има право да за сваки дан закашњења, захтева уговорну казну од 2‰ (два промила) укупне вредности изведених радова без пдв-а, а највише до 10% укупне вредности изведених радова без пдв-а.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења Извођачу, односно, сматра се да је Извођач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

Члан 12.

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

Наручилац има право на раскид уговора, уколико се Извођач својом кривицом не придржава динамике извођења радова или уколико изводи радове који не задовољавају по квалитету.

У случају из предходног става овог члана, Наручилац је овлашћен да радове повери другом извођачу, у складу са Законом о јавним набавкама, с тим да Извођач по овом Уговору сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Члан 13.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

- да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова;
- да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог Уговора.
-

Члан 14.

Преглед и пријем изведених радова вршиће надзорни орган кога именује Наручилац, након писменог захтева Извођача када су радови завршени и спремни за преглед, након чега ће се формирати Комисија која ће сачинити и потписати Записник о коначном обрачуна изведених радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 15.

Обавезе Извођача везано за извођење радова су да:

- уговорене послове изврши савесно, стручно и квалитетно и у свему према важећим прописима, стандардима и нормама,
- одреди одговорног извођача радова,
- за извођење радова обезбеди стручну радну снагу,
- води уредно градилишну документацију (грађевински дневник, грађевинску књигу и пријави радове и обезбеђује књигу инспекције),
- предузме мере за сигурност грађевине, радова, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине за време од почетка извођења радова до пријема радова од стране Наручиоца,

Јавна набавка радова ЈН А10/2018

- да осигура безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу,
- уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца-радника, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику;
- обезбеди градилишне прикључке за потребне инсталације (и плати утрошену воду, струју итд),
- обезбеђује објекте и околину у случају прекида радова, обезбеди чување, заштиту и одржавање изведених радова до предаје Наручиоцу о свом трошку,
- да поступи по примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења,
- на захтев Наручиоца убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговореног рока извођења радова,
- сву евентуалну штету која настане према трећим лицима и стварима као и у објекту, отклони или надокнади о свом трошку,
- по завршетку радова повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, односно доведе све у првобитно стање,
- уколико дође до раскида уговора повуче са градилишта своје раднике, уклони преостали материјал, опрему и средства за рад као и привремене објекте које је користио у току рада, да обезбеди и заштити објекат од пропадања,
- благовремено извести Наручиоца о завршетку радова и исте преда Наручиоцу,
- сноси све трошкове које има Наручилац у случају прекорачења уговореног рока кривицом Извођача, а према условима из овог Уговора,
- изврши и друге обавезе које проистичу из овог Уговора,
- Извођач је сагласан да Наручилац умањи потраживање по основу извођења радова уколико према Извођачу оствари неко своје потраживање што ће се исказати у окончаној ситуацији (уговорна казна, директна и индиректна штета и сл.).

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Обавезе Наручиоца везане за извођење радова су да:

- Извођачу преда градилиште,
- одреди лице које ће вршити стручни надзор и о томе писмено обавести Извођача,
- изврши плаћање уговорене цене у складу са одредбама овог Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, упућене у писаној форми другој уговорној страни.

Наручилац има право на једнострано раскид уговора у следећим случајевима:

- ако је Извођач одустао од Уговора,
- ако је Извођач неоправдано без оправдања пропустио да започне радове, или задржава напредовање радова 15 дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да настави,
- ако Извођач не испуњава уговорене обавезе у уговореном року или се основано може очекивати да исте неће испунити у року или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова,
- ако Извођач у примереном року не поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони неки уочени недостатак, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења,
- ако је Извођач, упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- ако Извођач уграђује материјал који нема уговорени или одговарајући квалитет, или радове изводи некавалитетно,
- ако је Извођач извршио организационе измене или статусне промене којима се мења његов правни субјективитет,
- у свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају из става 1. алинеја 1 - 8 Извођач нема право на накнаду штете.

ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 18.

Извођач се обавезује да изведе евентуалне вишкове радова који су предмет овог Уговора, за којима се укаже објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца.

У том случају Извођач мора да евентуалне вишкове радова изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова или мањкова радова из става 1. овог члана, сачиниће се Анекс овог Уговора.

Вишкови радова из става 1. овог члана не могу бити основ за продужење рока за извођење радова.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 19.

У случају додатних (непредвиђених) радова који нису били укључени у овај Уговор, а који су због непредвидљивих околности постали неопходни за извршење овог Уговора, под условом да укупна вредност свих додатних (непредвиђених) радова, није већа од 15 % од укупне вредности овог Уговора, Наручилац ће спровести преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, а до висине расположивих финансијских средстава за ову намену.

У случају појаве додатних (непредвиђених радова) за којима се укаже потреба приликом извођења радова који су предмет овог Уговора, а који онемогућавају на било који начин несметано извођење радова, Извођач је дужан да обезбеди градилиште и да све до тада изведене радове заштити од пропадања о свом трошку, за време трајања сметњи до окончања поступка уговарања.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 20.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 21.

Извођач је сагласан да у случају да код Наручиоца дође до статусне промене или губитка правног субјективитета, може доћи до уступања закљученог уговора другом правном субјекту, на основу члана 145. Закона о облигационим односима.

Члан 22.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора. Фактички обављени накнадни радови су правно неважећи.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23.

За решавање спорова из односа заснованих овим Уговором уговорне стране утврђују надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 24.

Овај Уговор је закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка, а Извођач задржава 3 (три) примерка.

За Извођача радова

За Наручиоца

За учесника заједничке понуде

Ђурица Доловачки, дипл. просторни планер

(број уговора)

Потпис и печат!!!!

Сви учесници заједничке понуде

Се потписују и печатају

Подизвођачи морају бити наведени у уговору.

Понуђач не сме ангажовати подизвођача који није у уговору.

Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.

Својим потписом и печатом, понуђач потврђује да прихвата све одредбе уговора.

Попунити сва празна поља.

Места означена звездицом се не попуњавају.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО