

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Јавно предузеће «Урбанизам» Панчево, Карађорђева 4*

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – ПРЕВОЗ ДЕЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА  
ДИВЧИБАРАМА, РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЗА ПЕРИОД ОД ДВЕ  
ГОДИНЕ - ОД ЈАНУАРА 2019. ГОДИНЕ ДО 31. ДЕЦЕМБРА 2020. ГОДИНЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА број ЈН А12/2018**

Септембар 2018. године

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО, КАРАЂОРЂЕВА 4  
[www.urbanizam.pancevo.rs](http://www.urbanizam.pancevo.rs)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

ПРЕВОЗ ДЕЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА

Објава позива на Порталу јавних набавки:	Објављен дана <b>24.09.2018.</b> године
Крајњи рок за достављање понуда: 30. дан од дана објављивања	У <b>13,00</b> часова, дана <b>24.10.2018.</b> године
Јавно отварање понуда:	У <b>13,30</b> часова, дана <b>24.10.2018.</b> године ЈП «Урбанизам» Панчево Карађорђева број 4, Панчево

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

САДРЖАЈ

Назив поглавља	Страна
Насловна страна	1
Образац О1	4
Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвођача и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона	19
Образац Понуде	24
Образац структуре цене	28
Образац Потврда о извршеним услугама	29
Образац Изјава о независној понуди	30
Образац Трошкова припреме понуде	31
Изјава понуђача	32
Модел Оквирног споразума	33
Модел Уговора	39

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

Образац 01

Пословно име понуђача \_\_\_\_\_

Седиште понуђача \_\_\_\_\_

Број понуде понуђача \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_

ТЕЛ/ ФАКС \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ \_\_\_\_\_

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА \_\_\_\_\_

(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО, Карађорђева 4

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ПРЕВОЗ ДЕЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА  
НА ДИВЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“**

Овај образац попунити и залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО, КАРАЂОРЂЕВА 4**  
**[www.urbanizam.pancevo.rs](http://www.urbanizam.pancevo.rs)**

**ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:**

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвршилаца и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона" - који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача, односно, свих учесника заједничке понуде, односно подизвршилаца са свим траженим прилозима;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац "структура цене" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају овај образац;

образац „техничка спецификација“ који се потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом, у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају образац;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњавају и потписују од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и овлашћених лица свих учесника заједничке понуде и оверава печатом;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом-није обавезно достављање овог обрасца уколико понуђач нема трошкова припреме понуде;

образац „изјава“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „изјава понуђача“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац „изјава понуђача о обиласку локације“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

образац "модел оквирног споразума" понуђач који наступа самостално, сваку страну модела оквирног споразума попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис Извршилаца, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе оквирног споразума;

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

образац "модел уговора" понуђач који наступа самостално, сваку страну модела уговора попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну, на месту предвиђеном за потпис Извршилаца, потписује одговорно лице понуђача/носиоца посла и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора.

У случају подношења заједничке понуде, овлашћено лице носиоца посла, попуњава модел уговора, потписује последњу страну, а код потписа оверава печатом модел уговора; сва овлашћена лица учесника заједничке понуде потписују модел на последњој страни и последња страна код потписа се оверава печатом свих учесника чиме потврђују да прихватају све елементе уговора (носилац+учесници). Довољно је да модел уговора попуни носилац посла.

#### **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА**

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

#### **ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА**

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији, а превасходно са одредбама Закона о јавним набавкама и Законом о облигационим односима.

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/2015);
- Закон о буџету Републике Србије;
- Закон о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 18/16);
- Закон о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци;  
(“Сл. лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, “Сл. лист СРЈ”, бр. 31/93 и “Сл. лист СЦГ”, бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Закон о задругама (“Сл. лист СРЈ”, бр. 41/96 и 12/98 и “Сл. гласник РС”, бр. 101/2005 - др. закон и 34/2006)
- Подзаконски акти који се односе на предмет јавне набавке;

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица, у складу са упутствима на самим обрасцима и овом конкурсном документацијом.

Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увезе (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији.

Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде.

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко, тако да се може недвосмислено утврдити садржај написаног.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвршилаца/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, оверити печатом;

Где је тражен потпис или параф, потписати или парафирати;

Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

**ПОНУДУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ У ЗАТВОРЕНОЈ КОВЕРТИ – ОМОТУ, ОВЕРЕНОМ ПЕЧАТОМ СА НАЛЕПЉЕНИМ ОБРАСЦЕМ О1 И НАЗНАКОМ НА КОВЕРТИ:**

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ПРЕВОЗ ДЕЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА - НЕ ОТВАРАТИ“**

Сваки понуђач ће на коверти налепити образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде.

Наручилац није обавезан да сноси наведене трошкове, осим у случају члана 109. Закона, а у вези са чланом 88. став 3. Закона.

#### **ПАРТИЈЕ**

Ова јавна набавка није формирана по партијама.

#### **АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

#### **ИЗМЕНЕ ПОНУДА**

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА -не отварај” .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

#### ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

“Допуна понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај” .

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

#### ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

“Опозив понуде за набавку НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај” .

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама

#### ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењеу уговора.

У споразуму ће бити наведено које ће обавезе имати сваки од учесника заједничке понуде приликом извршења уговора.

Овај податак је обавезан елемент споразума, јер се њиме на јасан детаљан начин регулишу обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора за јавну набавку.



**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

Споразумом морају бити дефинисани послови који ће учесници заједничке понуде појединачно извршавати, односно који део радова се поверава којем учеснику заједничке понуде изводити.

У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Сваки учесник заједничке понуде доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвршиоца и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

Услове из члана 75. став 1. тачка 1.- 4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, конкурсне документације и позива, испуњавају заједно.

У случају подношења заједничке понуде, овлашћени представник групе понуђача/носилац посла потписује и оверава обрасце понуде, структуре цена и подлоге за подношење понуда на који се начин доказе да је група понуђача сагласна са свим понуђеним елементима.

Сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1- 4. Закона о јавним набавкама, на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

#### **МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВРШИОЦА**

Сагласно члану 50. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвршиоцу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвршиоца.

Понуђачи су у обавези да на прописаним обрасцима који су саставни део конкурсне документације унесу податке о евентуално ангажованим подизвршиоцима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвршиоца, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

У случају наступа са подизвршиоцем, понуђач обавезно доставља:

- "Образац за оцену испуњености услова понуђача, подизвршиоца и учесника заједничке понуде из члана 75. и 76. Закона";

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

Понуђач је дужан да за подизвршиоца достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1 до 4. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвршиоцу, дужан је да наведе назив подизвршиоца, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвршилац ће бити наведен у уговору.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10 % укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1 тачка 5. овог Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвршиоца којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може да ангажује подизвршиоца који није наведен у његовој понуди.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвршиоца ради утврђивања испуњености услова.

#### **ОГРАНИЧЕЊА ВЕЗАНА ЗА УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВРШИОЦА**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвршиоца у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвршилац код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвршилац ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвршилац код другог понуђача у истој јавној набавци.

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвршилац.

#### **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

За извршене услуге плаћа се по испостављеној и овереној факури након извршене услуге, од стране понуђача који на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума и Оквирног споразума закључи Уговор с Наручиоцем, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

#### **КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ**

Не постоји могућност корекција цена датих у понуди.

#### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Нису неопходна средства финансијског обезбеђења.

## ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

## УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза или кашњења у испуњењу уговорних обавеза, Наручилац има право да захтева уговорну казну.

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи 10% укупне уговорене вредности без ПДВ.

Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорна казна мања од претрпљене штете.

Наручилац задржава право на наплату уговорне казне, без упућивања посебног обавештења понуђачу, односно, сматра се да је понуђач обавештен да ће се иста наплатити у наведеним случајевима.

Одредбе уговорне казне унете су у модел уговора.

## ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин: црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означиће документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. став 2. Закона о јавним набавкама неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

- чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

## ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. став 2, а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће «Урбанизам» Панчево, Карађорђева број 4, 26000 Панчево, са назнаком „питање за ЈН број \_\_\_ навести број набавке \_\_\_\_\_“ или е-mailом на [javne.nabavke@urbanizam.pancevo.rs](mailto:javne.nabavke@urbanizam.pancevo.rs). Понуђач је обавезан да по слању захтева за додатно објашњење и појашњење позове Наручиоца како би проверио пријем самог захтева.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писаног захтева од стране заинтересованог лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

#### **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде, сагласно члану 90. Закона о јавним набавкама одређује Наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

#### **ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВРШИОЦА**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвршилаца.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвршиоца.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увида) код понуђача односно код подизвршиоца.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увида) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложење понуђачима.

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда, са следећим елементима:

- цена превоза деце за релацију Панчево - Дивчибаре - Панчево, односно за релацију до 300 км ..... 90 пондера
- цена по километру за сваки пређени километар преко 300 км ..... 10 пондера.

ББ - Укупан број бодова

$$ББ = Ц1 + Ц2$$

ПОНУЂЕНА ЦЕНА - Ц1 = за релацију Панчево - Дивчибаре – Панчево - до 300км  
најнижа цена = максимум бодова

Ц1= најнижа понуђена цена x максимални број бодова (90) / понуђена цена

ЦЕНА ПО КИЛОМЕТРУ ЗА СВАКИ ПРЕЂЕНИ КИЛОМЕТАР- Ц2

Ц2= најнижа понуђена цена x максимални број бодова (10) / понуђена цена

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају када постоје две или више понуда са истим бројем остварених пондера, предност ће бити дата понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико је и рок важења понуде исти, предност ће се датипонуђачу који је понудио нижу цену по километру за сваки пређени километар преко 300 км.

**РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у року од 25 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно члану 108. став 2. Закона о јавним набавкама.

**РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац може закључити оквирни споразум о јавној набавци након доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, ако у року предвиђеном Законом о јавним набавкама није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен, сагласно члану 112. став 1. Закона о јавним набавкама.

Сагласно члану 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, Наручилац може и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци и ако је поднета само једна понуда.

Наручилац је дужан да оквирни споразум достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана, рачунајући од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, сагласно члану

113. став 1. Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року наведеном у ставу 1. члана 113. Закона о јавним набавкама, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је, у претходном случају, због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама (5.000.000,00 динара), под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци.

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и предцизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и конкурсној документацији.

Лимити из става 1. члана 115. Закона о јавним набавкама не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Изменом уговора о јавној набавци из ставова 1. и 2. члана 115. Закона о јавним набавкама, не може се мењати предмет набавке. У овим случајевима, Наручилац је дужан да донесе одлуку о измени Уговора у складу са Прилогом ЗЛ и да у року од три дана од дана доношења исту објави на Порталу јавних набавки и извештај достави Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

#### ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својеволјно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац МОЖЕ одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао, а доказ може бити: правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвршиоци, односно чланови групе понуђача други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима.

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

#### РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда прispела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблагоприятна.

Битни недостаци понуде су:

- ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- други недостаци због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама
- уколико споразум о заједничком наступању не садржи елементе прописане Законом о јавним набавкама;

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако Наручилац докаже да има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. ЗЈН),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- ако понуђач не достави потписане и оверене печатом образац за оцену испуњености услова, образац понуде, образац предмер, обрасце изјаве понуђача и модела уговора-прописане конкурсном документацијом,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвршилац понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвршиоцима приликом припремања понуде (у супротном, Наручилац је дужан да одбије све те понуде и да без одлагања обавести надлежне државне органе),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке, Наручилац је дужан да хитно обавести надлежне државне органе.



## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. Закона.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

1) мора да буде издата од стране банке и да садржи печат;

2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован;

3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;

4) број рачуна: 840-30678845-06;

5) шифру плаћања: 153 или 253;

6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

7) сврха: такса за ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

8) корисник: буџет Републике Србије;

9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

10) потпис овлашћеног лица банке.

У случају непосредне доставе-радно време писарнице Наручиоца је сваким радним даном (понедељак-петак), од 7:30 до 15:30 сати.

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезо социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВРШИОЦА И УЧЕСНИКА  
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова одређених Законом и овом конкурсном документацијом:

УСЛОВ САГЛАСНО ЧЛАНУ 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	ДОКУМЕНТИ КОЈИМА СЕ УСЛОВ ДОКАЗУЈЕ САГЛАСНО ЧЛАНУ 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
<b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b> Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 1. ЗЈН – Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;  Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвршиоци	<b>ПРИЛОГ 1</b>  Извод о регистрацији издат од стране Агенције за привредне регистре - за правна лица и предузетнике, односно извод из одговарајућег регистра за субјекте који се не уписују у Агенцију за привредне регистре
<b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b>  Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 2. ЗЈН – Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвршиоци	<b>ПРИЛОГ 2</b> <b>За правно лице:</b> Уверење надлежног суда (према седишту регистрације предузећа) - да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:  1. Уверење Основног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности овог суда - за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре-које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; <b>ПОСЕБНА НАПОМЕНА: УКОЛИКО УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА НЕ ОБУХВАТА ПОДАТКЕ ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА КОЈА СУ У НАДЛЕЖНОСТИ РЕДОВНОГ КРИВИЧНОГ ОДЕЉЕЊА ВИШЕГ СУДА, ПОТРЕБНО ЈЕ ПОРЕД УВЕРЕЊА ОСНОВНОГ СУДА ДОСТАВИТИ И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b>

	<p>НА ЧИЈЕМ ПОДРУЧЈУ ЈЕ СЕДИШТЕ ДОМАЋЕГ ПРАВНОГ ЛИЦА ОДНОСНО СЕДИШТЕ ПРЕДСТАВНИШТВА ИЛИ ОГРАНКА СТРАНОГ ПРАВНОГ ЛИЦА, КОЈОМ СЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПОНУЂАЧ (ПРАВНО ЛИЦЕ) НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ И КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА МИТА.</p> <p>2. Уверење Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за кривична дело организованог криминала;</p> <p><b>За законског заступника:</b> Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе-одсек за аналитику и евиденцију (према месту рођења), да законски заступник (ако их има више-за сваког од њих) није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p><b>За предузетника:</b> Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе; Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</p>
<p><b>ОБАВЕЗАН УСЛОВ</b></p> <p>Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 4. ЗЈН – Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p> <p>Обавезан услов Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде и подизвршиоци</p>	<p><b>ПРИЛОГ 3</b></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привредне да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу локалних јавних прихода;</p> <p>Изузетно, само у случају процеса приватизације, подноси се потврда да се понуђач налази у поступку приватизације која се издаје од стране надлежног органа;</p> <p>Агенција за приватизацију (Центар за нормативу, заступање и сагласности) Теразије 23/VI11000 Београд</p> <p>Ови докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</p>

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b> (члан 76. став 2. Закона о јавним набавкама) Финансијски капацитет</p> <p align="right">- да је</p> <p>понуђач у 2015.-ој, 2016.-ој и 2017. години остварио пословни приход од најмање 4.000.000,00 динара (за сваку годину појединачно.);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p> <p>- да понуђач није био у блокади непрекидно у претходних шест месеци рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда;</p> <p>Овај услов испуњавају и понуђач и сви учесници заједничке понуде;</p>	<p><b>ПРИЛОГ 4</b></p> <p>Правна лица:</p> <p>Извештај о бонитету - Образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. година).</p> <p>Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2017. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2017. годину.</p> <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. година) издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалца) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. година).</p> <p>-Као доказ да понуђач није био у блокади непрекидно у претходних шест месеци, рачунајући од дана објављивања позива за подношење понуда – доставља се Потврда издата од Народне банке Србије о броју дана неликвидности.</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Пословни капацитет</p> <p>Понуђач треба да докаже да је у периоду од 2015. године закључно са 2017. годином, реализовао најмање један уговор о организованом превозу деце;</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 5</b></p> <p>Списак услуга који мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача, са наведеним износима, датумима и пословним именима Наручилаца који су потврду издали и потврде Наручилаца као доказ да је да је понуђач у периоду од 2015. године закључно са 2017. годином, реализовао најмање један</p>

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

	<p>уговор о организованом превозу деце Потврде Наручилаца о извршеним услугама могу бити на оригиналном обрасцу „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације или издате од стране других Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи образац „Потврда о извршеним услугама“ из конкурсне документације и то: Пословно име Наручиоца који издаје потврду; -Пословно име понуђача-који доказује пословни капацитет; -Констатацију да је понуђач наступио самостално или као учесник заједничке понуде или као подизвођач, за услуге за која се издаје потврда (заокружује се или уписује); -Констатација Наручиоца да је понуђач вршио услуге квалитетно и у задатим роковима; -Врста услуга које су извршене; -Констатација која се односи број и датум уговора по коме су услуге вршене; -Констатација да се потврда Наручиоца издаје у сврхе учествовања на тендеру и да се у друге сврхе не може искористити; -Вредност услуга са пдв-ом и без пдв-а; -Потврда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица Наручиоца који потврду издаје;</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВ</b></p> <p>Техничка опремљеност</p> <p>-да поседује најмање пет високо-туристичких аутобуса са клима уређајем, минималног капацитета 53 путника, максималне старости до осам година (уколико су аутобуси старији од пет година, Превозника мора да има Потврду о ванредном техничком прегледу возила);</p> <p>Испуњавају га понуђач, учесници заједничке понуде заједно</p>	<p><b>ПРИЛОГ 6</b></p> <p>Доказ да понуђач поседује пет технички исправних, високотуристичких аутобуса са клима уређајем, радио и видео опремом, старости до пет година:</p> <p>Доказивање поседовања или располагања подразумева достављање исписа из читача или уговор о зајму или закупу са доказом о власништву закуподавца-зајмодавца са исписом из читача на име зајмодавца или закуподавца или уговор о лизингу исписом из читача саобраћајне дозволе као доказ старости возила).</p>

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

<p>Услов из члана 75. став 2. Закон о јавним набавкама -да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p>	<p><b>ПРИЛОГ 7</b> Потписан и оверен Образац „Изјава понуђача“ која је саставни део конкурсне документације. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица носиоца посла и оверена печатом.</p>
--	---

Сваки понуђач мора да испуни захтеване услове.

(под понуђачем се сматра понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвршиоцима, понуђач који наступа као учесник заједничке понуде)

Понуђач није у обавези да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (нпр. Регистар понуђача), али мора да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и ажурни и да наведе који су то докази.

Понуђач- учесник заједничке понуде мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама-прилог 1-4, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно што доказују достављањем доказа из члана 77. овог закона и конкурсном документацијом, осим услова који се тиче блокаде, тај услов испуњавају понуђач и сви учесници заједничке понуде појединачно.

Понуђач је дужан да за подизвршиоце достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама-прилог 1-4., на начин одређен чланом 77. Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Напомена: Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача;

Образац потписује и оверава овлашћено лице учесника заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког учесника заједничке понуде.

Образац потписује и оверава овлашћено лице подизвршиоца,

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвршиоце уколико понуђач наступа са подизвршиоцима.

**Подизвршиоци се не сабирају са понуђачем.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача/учесника заједничке  
понуде/подизвршилац:

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

БРОЈ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

ДАТУМ ПОНУДЕ: \_\_\_\_\_

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун и банка \_\_\_\_\_

Телефон / Факс / Моб. тел. \_\_\_\_\_

Одговорно лице \_\_\_\_\_

Особа за контакт \_\_\_\_\_

Е-маил адреса (важећа) \_\_\_\_\_

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвршиоцем/има

Понуда са подизвршиоцем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвршиоцем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвршиоцу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца:

_____
_____

Заједничка понуда :



Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке прописане Законом о јавним набавкама.

#### ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

ПРЕВОЗ ДЕЦЕ АУТОБУСИМА НА РЕЛАЦИЈИ ГРАД ПАНЧЕВО И НАСЕЉЕНА МЕСТА ГРАДА ПАНЧЕВА, ДО ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА, 14204 Дивчибаре, Маринковића коса бб (за период од две године – јануар 2019. до 31.12.2020. године

#### ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Цена превоза за релацију Панчево - Дивчибаре - Панчево, односно за релацију до 300 км износи \_\_\_\_\_, динара без пореза на додатну вредност,  
и словима ( \_\_\_\_\_ ),  
односно; \_\_\_\_\_, динара са порезом на додатну вредност,  
и словима ( \_\_\_\_\_ ).

Цена превоза по километру, за сваки пређени километар преко 300 км износи \_\_\_\_\_, динара без пореза на додатну вредност,  
и словима ( \_\_\_\_\_ ),  
односно; \_\_\_\_\_, динара са порезом на додатну вредност,  
и словима ( \_\_\_\_\_ ).

Оријентациони број превоза је  $52 + 52 = 104$  превоза, са два аутобуса високе туристичке класе.

ОПРЕМЉЕНОСТ: Превоз ћемо вршити:

високотуристичким аутобусом типа \_\_\_\_\_  
(аутобус 1)

високотуристичким аутобусом типа \_\_\_\_\_  
(аутобус 2)

високотуристичким аутобусом типа \_\_\_\_\_  
(аутобус 3)

високотуристичким аутобусом типа \_\_\_\_\_  
(аутобус 4)

високотуристичким аутобусом типа \_\_\_\_\_  
(аутобус 5)

## ОДГОВОРНОСТ ПОНУЂАЧА КОЈИ НА ОСНОВУ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА ЗАКЉУЧИ УГОВОР СА НАРУЧИОЦЕМ

Понуђач који на основу Одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, одговара за штету насталу због смрти, телесне повреде и оштећења здравља путника, који су проузроковани удесом или незгодом у току трајања превоза, за време док је путник био у возилу, за време док је улазио у возило или излазио из возила, осим у случају када докаже да је штета настала радњама путника или услед узрока који се нису могли предвидети, избећи, нити отклонити.

Понуђач одговара за штету насталу због кашњења или прекида путовања, осим ако докаже да до закашњења или прекида превоза, није дошло његовом кривицом.

Понуђач одговара и за штету које проузрокује лице које је по његовом налогу радило на извршењу превоза.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање за извршене услуге превоза вршиће се на основу испостављене и оверене фактуре понуђача који на основу одлуке о додели уговора закључи уговор са Наручиоцем, по обављеном превозу, на релацији Панчево - Дивчибаре - Панчево или насељено место града Панчева - Дивчибаре - насељено место града Панчева, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

У достављеној фактури превозник је у обавези да наведе тачну релацију која је пређена и број пређених километара преко 300 километара.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико уопште није понуђен рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: \_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача  
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

ПОТПИС

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П

ПОТПИС

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА**

ЦЕНА ПРЕВОЗА ЗА РЕЛАЦИЈУ ПАНЧЕВО-ДИВЧИБАРЕ-ПАНЧЕВО, ОДНОСНО ЗА РЕЛАЦИЈУ ДО 300КМ	
БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
СА ПДВ-ОМ	

ЦЕНА ПРЕВОЗА ПО КИЛОМЕТРУ, ЗА СВАКИ ПРЕЂЕНИ КИЛОМЕТАР ПРЕКО 300 КМ	
БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
СА ПДВ-ОМ	

Напомена: Овај образац се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

Образац потписује овлашћено лице понуђача или носилац посла у случају подношења заједничке понуде.

Сматра се да су сви учесници прихватили елементе дате у понуди потписивањем обрасца од стране носиоца посла.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: \_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача  
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

ПОТПИС

М.П.

ПОТПИС

Додати податке и печате у случају да има више учесника заједничке понуде.

**ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА**

Пословно име наручиоца \_\_\_\_\_

адреса \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је (пословно име понуђача, адреса)

из \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Понуђач наступио (заокружити):

- а) самостално;
  - б) учесник заједничке понуде;
  - в) подизвршилац;
- за потребе Наручиоца

квалитетно и у уговореном року у целости извршио услуге:

(навести врсту услуга)

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без пдв-а,

односно у вредности \_\_\_\_\_ динара са пдв-ом;

Број и датум уговора \_\_\_\_\_;

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца и телефон: \_\_\_\_\_,

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ОПШТИНА ПАНЧЕВО  
УРБАНИЗАМ ПАНЧЕВО

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, понуђач \_\_\_\_\_

(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П.

\_\_\_\_\_  
ПОТПИС

*Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци.

Пословно име и седиште

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Трошкови припреме понуде износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност, од чега:

Трошкови прибављања средстава обезбеђења \_\_\_\_\_ динара.

Остали трошкови износе \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност односно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност и исте чине:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена: уколико понуђач нема трошкова није у обавези да доставља овај образац

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

ЗА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

М.П.

\_\_\_\_\_  
(овлашћено лице понуђача/носиоца посла- потпис, печат)



Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

Јавно предузеће «Урбанизам» Панчево, Панчево, Карађорђева број 4, матични број 08484015,  
ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), а које заступа в.д. директора Ђурица Доловачки,  
дипл. просторни планер

и  
- уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извршилац), које заступа \_\_\_\_\_

**Важна напомене:**

У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

\_\_\_\_\_

Овај оквирни споразум не представља обавезу за Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци.

Обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

На основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број 01-808/2018 од \_\_\_\_\_\*  
године за јавну набавку услуга број ЈН А12/2018, која је донета у отвореном поступку јавне набавке,  
који је спроведен са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од  
дана закључења до 31.12.2020. године, закључили су дана \_\_\_\_\_\* године,

**М О Д Е Л**  
**ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**  
**О ПРЕВОЗУ ДЕЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА**  
број 01- \_\_\_\_\_/2018

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о превозу деце школског и предшколског узраста и одраслих лица (у даљем тексту: путника), за потребе Наручоца превоза и то на релацији Панчево - Дивчибаре - Панчево или насељено место града Панчева - Дивчибаре - насељено место града Панчева, за период важења оквирног споразума.

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума већ по потреби може трајати краће или дуже.

Члан 2.

Извршилац је обавезан да посао који је предмет овог Оквирног споразума обавља савесно, у свему према Понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, а која је код Корисника заведена дана \_\_\_\_\_ \* године, под бројем 01-\_\_\_\_\_/2018.\*, која чини саставни део овог Оквирног споразума.

Извршилац је у своју понуду укључио следеће подизвођаче:

\_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_

(СТАВ 2. ЋЕ СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ИЗВРШИЛАЦ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА. ПОДИЗВОЂАЧИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ, У СУПРОТНОМ ОВАЈ СТАВ ЋЕ БИТИ БРИСАН У ФАЗИ ИЗРАДЕ УГОВОРА.)

Члан 3.

Извршилац је дужан да обезбеди професионалне возаче који ће вршити превоз путника, а у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Законом о превозу у друмском саобраћају, Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима који регулишу ову област.

Превоз путника Извршилац ће обављати високотуристичким аутобусима типа:

\_\_\_\_\_ ( аутобус 1)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 2)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 3)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 4)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 5)

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

Возила морају бити технички исправна и у стању које омогућава потпуно сигуран и безбедан превоз путника до одредишних места. Планирано је максимално по 52 смене деце у току сваке године и до 104 превоза у периоду важења овог Оквирног споразума.

Члан 4.

Споразумне стране сагласно утврђују да цена превоза за један ауто дан износи \_\_\_\_\_ динара, без пореза на додатну вредност, и словима (\_\_\_\_\_) до пређених 300 км за релацију од Панчева и од насељених места града Панчева до Дивчибара и од Дивчибара до полазних места, односно \_\_\_\_\_ динара, са порезом на додатну вредност, и словима (\_\_\_\_\_).

Уколико возило пређе више од 300 километара дневно, за сваки наредни километар утврђује се цена од \_\_\_\_\_ динара/км, без пореза на додатну вредност и словима (\_\_\_\_\_), односно \_\_\_\_\_ динара/км, са порезом на додатну вредност, и словима (\_\_\_\_\_).

Члан 5.

Споразумне стране сагласне су да укупан износ средстава за пружање услуга превоза путника, за планирани период од јануара 2019. године до 31.12.2020. године, износи \* \_\_\_\_\_ динара, без пореза на додатну вредност, и словима (\_\_\_\_\_) односно \* \_\_\_\_\_ динара, са порезом на додатну вредност, и словима (\_\_\_\_\_).

Обавезе које доспевају у 2019. и 2020. години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у 2019. и 2020. години.

Члан 6.

У случају да Извршилац не испуњава Споразумом прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или неквалитетног извршења, Наручилац превоза има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности без пдв-а.

**Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018**

У случају да је за Наручиоца превоза настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Наручилац превоза има право да захтева и накнаду штете.

**Члан 7.**

Споразумне стране сагласно договарају да ће се плаћање за извршене услуге превоза вршити на основу испостављене и оверене фактуре Извршиоца, по обављеном превозу, на релацији Панчево - Дивчибаре - Панчево или насељено место града Панчева – Дивчибаре - насељено место града Панчева, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана - у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

У достављеној фактури Извршилац је у обавези да наведе тачну релацију која је пређена и број пређених километара преко 300 километара.

**Члан 8.**

Наручилац превоза се обавезује да Извршиоцу одмах по закључењу Оквирног споразума достави распоред коришћења превоза, који представља саставни део овог Споразума.

У случају евентуалних измена у распореду коришћења превоза (у датуму, времену и месту поласка), Корисник превоза је обавезан да исте достави Извршиоцу пет дана пре поласка смене, а уколико то није у могућности у најкраћем могућем року који омогућава Извршиоцу да се припреми за вршење превоза на начин који одговара одредбама сваког закљученог Уговора и то рачунајући од момента сазнања за насталу измену.

**Члан 9.**

У случају да се догоди непредвиђени квар возила, Извршилац је дужан да о свом трошку обезбеди друго одговарајуће возило (адекватно возилима наведеним у члану 3. став 2. овог Уговора) и превезе путнике до одредишног места.

**Члан 10.**

Извршилац одговара за сигурност путника од почетка до завршетка превоза.

Извршилац одговара за штету насталу због смрти, телесне повреде и оштећења здравља путника, који су проузроковани удесом или незгодом у току трајања превоза, за време док је путник био у возилу, за време док је улазио у возило или излазио из возила, осим у случају када докаже да је штета настала радњама путника или услед узрока који се нису могли предвидети, избећи, нити отклонити.

Извршилац одговара за штету насталу због кашњења или прекида путовања, осим ако докаже да до закашњења или прекида превоза, није дошло његовом кривицом.

Извршилац одговара и за штету које проузрокује лице које је по његовом налогу радило на извршењу превоза.

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

Штета се надокнађује сагласно Закону о уговорима о превозу у друмском саобраћају („Службени лист СРЈ“ 26/95 и „Службени лист СЦГ“ 1/2003-Уставна повеља).

Насталу штету на возилу од стране путника, уз састављање записника, надокнађује Корисник превоза.

Члан 11.

Споразумне стране сагласне су да се овај Оквирни споразум може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Извршилац неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Извршилац на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Извршилац не пружа услуге у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Оквирног споразума из напред наведених разлога, Извршилац нема право на накнаду штете.

Члан 12.

Овај Оквирни споразум закључује се на одређено време са роком важења од јануара 2019. године до 31.12.2020. године, рачунајући од дана закључења истог, с тим да уколико се утроше средства за његову реализацију, престаје да важи моментом утрошка планираних средстава

Члан 13.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 14.

На сва питања која нису регулисана овим Оквирним споразумом, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Члан 15.

Стране у овом Оквирном споразуму су сагласне да ће у случају спора настојати да исти реше споразумно, а уколико то није могуће уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 16.

Овај Оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат!!!!

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

\_\_\_\_\_  
ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ЗА НАРУЧИОЦА

*У*  
*Г.К.\**  
*Ш*  
\_\_\_\_\_  
Ђурица Доловачки, дипл. просторни планер  
(број оквирног споразума)

Сви учесници заједничке понуде потписују и печатају модел оквирног споразума.  
Подизвршиоци ће бити наведени у оквирном споразуму.  
Извршилац не сме ангажовати подизвршиоца који није у оквирном споразуму и уговору.  
Овај оквирни споразум се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.  
Својим потписом и печатом, Извршилац потврђује да прихвата све одредбе оквирног споразума.  
Попунити сва празна поља;  
Места означена звездicom се не попуњавају;

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

Јавно предузеће «Урбанизам» Панчево, Панчево, Карађорђева број 4, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Корисник), а које заступа в. д. директора Ђурица Доловачки, дипл. просторни планер

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Превозник), које заступа \_\_\_\_\_

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати:

1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;

2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Оквирног споразума број \*01- \_\_\_\_\_/2018 од \_\_\_\_\_\* године закљученог након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуга број ЈН А12/2018, закључили су дана \_\_\_\_\_\* године,

**МОДЕЛ  
УГОВОРА  
О ПРЕВОЗУ ДЕЦЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА**  
број 01- \_\_\_\_\_/2018

Члан 1.

Предмет овог Уговора је превоз деце школског и предшколског узраста и одраслих лица (у даљем тексту: путника), за потребе Корисника превоза и то на релацији Панчево - Дивчибаре - Панчево или насељено место града Панчева - Дивчибаре - насељено место града Панчева, за период од јануара 2019. године до 31.12.2020. године.

Члан 2.

Превозник је обавезан да посао који је предмет овог Уговора обавља савесно, у свему према понуди Превозника број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, а која је код Корисника заведена дана \_\_\_\_\_\* године, под бројем 01- \_\_\_\_\_/2018\*, која чини саставни део овог Уговора.

Превозник је у своју понуду укључио следеће подизвођаче:

\_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ за следеће послове \_\_\_\_\_

Конкурсна документација за отворени поступак - Јавна набавка услуга  
број ЈН А12/2018

(СТАВ 2. ЋЕ СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ПРЕВОЗНИК У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА. ПОДИЗВОЂАЧИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ УГОВОРУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ, У СУПРОТНОМ ОВАЈ СТАВ ЋЕ БИТИ БРИСАН У ФАЗИ ИЗРАДЕ УГОВОРА.)

Члан 3.

Превозник је дужан да обезбеди професионалне возаче који ће вршити превоз путника, а у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима, Законом о превозу у друмском саобраћају, Законом о облигационим односима и другим позитивним прописима који регулишу ову област.

Превоз путника Превозник ће обављати високотуристичким аутобусима типа:

\_\_\_\_\_ ( аутобус 1)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 2)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 3)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 4)

\_\_\_\_\_ ( аутобус 5)

Возила морају бити технички исправна и у стању које омогућава потпуно сигуран и безбедан превоз путника до одредишних места. Планирано је максимално 52 смене деце и до 52 превоза у периоду важења овог Уговора.

Члан 4.

Уговорне стране сагласно утврђују да цена превоза за један ауто дан износи \_\_\_\_\_ динара, без пореза на додатну вредност, и словима \_\_\_\_\_) до пређених 300 км за релацију од Панчева и од насељених места града Панчева до Дивчибара и од Дивчибара до полазних места, односно

\_\_\_\_\_ динара, са порезом на додатну вредност, и словима \_\_\_\_\_).

Уколико возило пређе више од 300 километара дневно, за сваки наредни километар утврђује се цена од

\_\_\_\_\_ динара/км, без пореза на додатну вредност и словима \_\_\_\_\_), односно

\_\_\_\_\_ динара/км, са порезом на додатну вредност, и словима \_\_\_\_\_).



Члан 5.

Уговорне стране сагласне су да укупан износ средстава за пружање услуга превоза путника, за планирани период од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године, износи  
\* \_\_\_\_\_ динара, без пореза на додату вредност, и словима  
( \_\_\_\_\_ ) односно  
\_\_\_\_\_ динара, са порезом на додату вредност, и словима  
( \_\_\_\_\_ ).

Члан 6.

У случају да Превозник не испуњава уговором прихваћене обавезе, као и у случају несавесног или некавалитетног извршења, Корисник превоза има право да захтева уговорну казну у висини од 10% од укупне уговорене вредности без пдв-а.

У случају да је за Корисника превоза настала штета због неизвршења или несавесног или некавалитетног извршења, а која превазилази вредност уговорне казне, Корисник превоза има право да захтева и накнаду штете.

Члан 7.

Уговорне стране сагласно договарају да ће се плаћање за извршене услуге превоза вршити на основу испостављене и оверене фактуре Превозника, по обављеном превозу, на релацији Панчево - Дивчибаре - Панчево или насељено место града Панчева - Дивчибаре - насељено место града Панчева, а најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће рок је 60 дана - у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

У достављеној фактури превозник је у обавези да наведе тачну релацију која је пређена и број пређених километара преко 300 километара.

Члан 8.

Корисник превоза се обавезује да Превознику одмах по закључењу Уговора достави распоред коришћења превоза, који представља саставни део овог Уговора.

У случају евентуалних измена у распореду коришћења превоза (у датуму, времену и месту поласка), Корисник превоза је обавезан да исте достави Превознику пет дана пре поласка смене, а уколико то није у могућности у најкраћем могућем року који омогућава Превознику да се припреми за вршење превоза на начин који одговара одредбама овог Уговора и то рачунајући од момента сазнања за насталу измену.

Члан 9.

У случају да се догоди непредвиђени квар возила, Превозник је дужан да о свом трошку обезбеди друго одговарајуће возило (адекватно возилима наведеним у члану 3. став 2. овог Уговора) и превезе путнике до одредишног места.

#### Члан 10.

Превозник одговара за сигурност путника од почетка до завршетка превоза.

Превозник одговара за штету насталу због смрти, телесне повреде и оштећења здравља путника, који су проузроковани удесом или незгодом у току трајања превоза, за време док је путник био у возилу, за време док је улазио у возило или излазио из возила, осим у случају када докаже да је штета настала радњама путника или услед узрока који се нису могли предвидети, избећи, нити отклонити.

Превозник одговара за штету насталу због кашњења или прекида путовања, осим ако докаже да до закашњења или прекида превоза, није дошло његовом кривицом.

Превозник одговара и за штету које проузрокује лице које је по његовом налогу радило на извршењу превоза.

Штета се надокнађује сагласно Закону о уговорима о превозу у друмском саобраћају („Службени лист СРЈ“ 26/95 и „Службени лист СЦГ“ 1/2003-Уставна повеља).

Насталу штету на возилу од стране путника, уз састављање записника, надокнађује Корисник превоза.

#### Члан 11.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Превозник неблаговремено извршава уговорене обавезе,
- Превозник на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,
- Превозник не пружа услуге у траженом квалитету,
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге,
- Наручилац не изврши плаћање у складу са одредбама овог Уговора.

У случају из става 1, алинеја 1, 2, 3 и 4, Превозник нема право на накнаду штете.

У случају раскида овог Уговора, изјава о раскиду мора бити образложена и у истој мора бити назначено по ком се основу Уговор раскида.

Пре упућивања изјаве о раскиду Уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора те да остави примерени рок за извршавање Уговором прихваћених обавеза.

Под примереним роком сматра се време које по редовном току ствари и околностима конкретнoг случаја потребно да позвана уговорна страна изврши своје обавезе.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе упућује се писмени отказ, без остављања рока.

#### Члан 12.

Овај Уговор се закључује на одређено време, са периодом важења од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, с тим, да уколико се утроше средства за његову реализацију, престаје да важи моментом утрошка планираних средстава.

Члан 13.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 14.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају спора настојати да исти реше споразумно, а уколико то није могуће уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по три (3) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат!!!!

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

\_\_\_\_\_  
ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Сви учесници заједничке понуде потписују и печатирају модел уговора.  
Подизвршиоци ће бити наведени у уговору.  
Извршилац не сме ангажовати подизвршиоца који није у уговору.  
Овај уговор се сачињава у складу са усвојеном понудом и не сме се мењати.  
Својим потписом и печатом, Извршилац потврђује да прихвата све одредбе уговора.  
Попунити сва празна поља;  
Места означена звездicom се не попуњавају;

ЗА НАРУЧИОЦА

*Б.К. С. М.\** *MB*  
\_\_\_\_\_  
Ђурица Доловачки, дипл. просторни планер  
(број уговора)