

Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019



Образац О1

Пословно име понуђача _____

Седиште понуђача _____

Број понуде понуђача _____

ПИБ _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ТЕЛ/ ФАКС _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА _____
(попуњава се обавезно у случају заједничког наступања групе понуђача навођењем свих учесника)

Прима:

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО, Карађорђева број 4, Панчево

"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО, КОЈИ СЕ СПРОВОДИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - НЕ ОТВАРАЈ"

Овај образац залепити на лице коверте у којој се подноси понуда;

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «УРБАНИЗАМ»
ПАНЧЕВО**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ
ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО**

Упућивање и објава позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки:	дана 11.02.2019. године
Крајњи рок за достављање понуда:	дана 19.02.2019. године у 11,00 часова
Јавно отварање понуда:	дана 19.02.2019. године у 11,30 часова

Фебруар 2019. године

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

На основу чланова 55., 57. и 60. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015), ЈП «Урбанизам» Панчево д о с т а в љ а

П О З И В

**ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА И ПОТРЕБНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ
ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО, РАДИ
ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Предмет јавне набавке је набавка резервних делова за разне поправке, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама и ЈП «Урбанизам» Панчево, ради закључења оквирног споразума.

Опис предмета јавне набавке - добра ОРН - 31000000 – електричне машине, апарати, опрема и потрошни материјал.

Јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке услуга мале вредности ради закључења оквирног споразума.

Оквирни споразум закључује се између једног Наручиоца - ЈП «Урбанизам» Панчево и једног понуђача.

Оквирни споразум се закључује на период од две године – од дана закључења до 31. децембра 2020. године.

Обим набавке и потребне карактеристике дефинисане су конкурсном документацијом, која се доставља понуђачу заједно са овим позивом, путем поште - препорученом пошиљком, а иста ће бити постављена на интернет страници Наручиоца (www.urbanizam.pancevo.rs) и на Порталу јавних набавки (www.ujn.gov.rs) или електронски путем односно на e-mail адресу понуђача. Заинтересовани понуђач доставља захтев за достављање конкурсне документације на свом меморандуму, са основним подацима на e-mail: javne.nabavke@urbanizam.pancevo.rs.

Понуђач је дужан да припреми и поднесе понуду у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

Увид у конкурсну документацију је могућ све до истека рока за достављање понуда у просторијама ЈП «Урбанизам», Карађорђева број 4, Панчево, Служба јавних набавки.

Заинтересовани понуђачи конкурсну документацију могу преузети лично у ЈП «Урбанизам», Карађорђева број 4, Панчево, сваког радног дана до дана и часа истека рока за подношење понуда или им се иста може послати на e-mail адресу, поштом препоручено или је могу преузети са Портала јавних набавки (www.ujn.gov.rs)

У случају личног преузимања, конкурсна документација се преузима уз овлашћење за преузимање конкурсне документације, а у случају да се конкурсна документација доставља поштом или на e-mail, потребан је писани захтев са тачним подацима заинтересованог понуђача, који се може упутити поштом на адресу Наручиоца, телефоном на број 013/219-0-320 или e-mail-ом на адресу javne.nabavke@urbanizam.pancevo.rs.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, чланом 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова и захтевима конкурсне документације. Испуњеност услова доказује се на начин предвиђен чланом 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама, односно изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу која је саставни део конкурсне документације.

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

Понуђач је обавезан да понуду достави на адресу: ЈП «Урбанизам», Карађорђева број 4, Панчево, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, у затвореној коверти са знаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАБАВКА ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО, КОЈИ СЕ СПРОВОДИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА - НЕ ОТВАРАЈ“, најкасније до 19.02.2019. год. у 11,00 часова.

Јавно отварање понуда спровешће се на дан истека рока, дана **19.02.2019.** године у **11,30** часова у ЈП «Урбанизам», Карађорђева број 4, Панчево, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да доставе овлашћење за заступање. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношења понуде.

Одлука о закључењу оквирног споразума биће донета у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Оквирни споразум ће бити закључен са понуђачем којем је додељен оквирни споразум, у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Особа за контакт у вези увида и преузимања конкурсне документације је Биљана Коканов, телефон 013/219-0-320 у периоду од 10,00 до 14,00 часова сваког радног дана.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКОДА САЧИНЕ ПОНУДУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

образац „О1“

образац „наслов јавне набавке“

образац „позив“

образац „упутство понуђачима како да сачине понуду“

образац „изјава под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач/носилац посла/учесник заједничке понуде/подизвођач испуњава услове из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама“

образац „понуда“

образац „спецификација са структуром цена за набавку резервних делова за разне поправке, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама и ЈП «Урбанизам» Панчево“

образац „изјава о независној понуди“

образац „трошкови припреме понуде“

образац „изјава понуђача/носиоца посла“

образац „оквирног споразума“

образац „модел уговора“.

ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ ОБАВЕЗНЕ ОБРАСЦЕ:

Образац "О1" који се попуњава и лепи на коверат у коме се доставља понуда;

образац "изјава под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач/носилац посла/учесник заједничке понуде/подизвођач испуњава услове из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама" коју ће овлашћено лице понуђача/носиоца посла/учесника заједничке понуде/подизвођача оверити печатом и потписати;

образац "понуда" који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „спецификација са структуром цена за набавку резервних делова за разне поправке, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама и ЈП «Урбанизам» Панчево“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом; у случају подношења заједничке понуде сви учесници заједничке понуде потписују и оверавају овај образац, на који начин доказују да су сагласни са свим понуђеним елементима;

образац „изјава о независној понуди“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом као и потписује и оверава од стране свих учесника заједничке понуде;

образац „трошкови припреме понуде“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/носиоца посла и оверава печатом;

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

образац „изјава понуђача дата под кривичном и материјалном одговорношћу“ који се попуњава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача/ носиоца посла и оверава печатом;

образац „модел оквирног споразума“ - понуђач који наступа самостално, треба сваку страну оквирног споразума да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну потписује одговорно лице понуђача и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе споразума; модел споразума потписују и оверавају печатом и овлашћена лица свих учесника заједничке понуде;

образац „модел уговора“ - понуђач који наступа самостално, треба сваку страну уговора да попуни подацима на местима која су предвиђена, последњу страну потписује одговорно лице понуђача и последња страна се оверава печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора; модел уговора потписују и оверавају печатом и овлашћена лица свих учесника заједничке понуде.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији, а превасходно са одредбама Закона о јавним набавкама и Законом о облигационим односима;

На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012 , 14/2015 и 68/2015);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015);
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ број 18/16), , у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
- Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља), након закључења уговора о јавној набавци

Од понуђача се очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, форме, услове и спецификације.

Понуда треба да садржи све прилоге и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Сви обрасци морају бити попуњени, а сваки образац потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

Препорука понуђачу је да своју понуду уредно сложи и увеже (или у посебној фасцикли или јемствеником или на неки други одговарајући начин), нумерише сваку страну своје понуде и овери печатом, како би се онемогућила било каква промена у поднетој документацији. Ова препорука са собом не повлачи неприхватљивост понуде.

Уколико је понуда заједничка образац понуде мора бити потписан и печатиран од стране овлашћених лица свих учесника заједничке понуде.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко - штампаним словима.

Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом и у свему у складу са конкурсном документацијом.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Потпис или параф мора бити од стране лица које је овлашћено за заступање понуђача/подизвршиоца/учесника заједничке понуде.

У обрасце унети све тражене податке и поднети сву тражену документацију;

Где је тражена овера печатом, обавезно се оверава печатом;

Где је тражен потпис или параф, обавезно је потписати или парафирати;
Обрасци се попуњавају неизбрисивим мастилом, а свака евентуална измена унетих података мора се оверити потписом и печатом одговорног лица.

Понуду понуђач подноси у затвореној коверти – омоту, оверену печатом са знаком у затвореној коверти са знаком на коверти:

**"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ
ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО, КОЈИ СЕ СПРОВОДИ
РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
- НЕ ОТВАРАЈ"**

Сваки понуђач је дужан да на коверти налепи образац "О1" са исписаним свим траженим подацима.

Подносилац понуде сносиће све трошкове припремања и достављања своје понуде.
Наручилац није обавезан да, под било којим околностима, сноси наведене трошкове, било да је понуда прихваћена или не или да је Наручилац одустао од јавне набавке у смислу члана 109., а у вези са чланом 88. став. 3. Закона о јавним набавкама.

ИЗМЕНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Измене понуде морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

"Измена понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај" .

Сви елементи понуде која се мења морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Измене понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације, и обухватити све обрасце на које се измене односе.

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ДОПУНЕ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да допуни своју понуду пре истека рока за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити припремљене, означене и достављене у складу са условима ове конкурсне документације, са ознаком на коверти :

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

“Допуна понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај”

Сви елементи понуде која се допуњује морају да буду достављени на обрасцима из ове конкурсне документације. Конкурсна документација се може копирати.

Конкурсна документација постављена је на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, а може се доставити на начин описан у позиву за подношење понуда.

Допуне понуда морају бити дате на обрасцима ове конкурсне документације и обухватити све обрасце на које се допуне односе.

Понуда не може бити допуњена после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ОПОЗИВ ПОНУДА

Сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да опозове своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о опозиву понуда мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти

“Опозив понуде за набавку - НАВЕСТИ НАЗИВ НАБАВКЕ ЗА КОЈУ СЕ ПОДНОСИ ПОНУДА - не отварај”.

Понуда не може бити опозвана после истека крајњег рока за подношење понуда, сагласно члану 87. став 6. Закона о јавним набавкама.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и сва остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику, односно уколико је било који документ на страном језику, понуђач је обавезан да достави и превод са страног језика на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског преводиоца.

ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка је формирана као јединствена набавка.

АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У споразуму мора бити наведено које ће обавезе имати сваки од учесника заједничке понуде приликом извршења уговора.

Овај податак је обавезан елемент споразума, јер се њиме на јасан и детаљан начин регулишу обавезе сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора за јавну набавку.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Споразумом морају бити дефинисани послови који ће учесници заједничке понуде појединачно извршавати, односно који део радова се поверава којем учеснику заједничке понуде изводити. У супротном, понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Условe из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама, испуњава сваки учесник самостално, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама и конкурсне документације, испуњавају заједно.

Понуђачи из групе понуђача, одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

МОГУЋНОСТ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може да буде већи од 50%, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђачи су у обавези да у обрасцу понуде унесу податке о евентуално ангажованим подизвођачима, са осталим документима који доказују испуњеност услова за учешће подизвођача, сагласно члану 80. став 5. Закона јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и захтевима одређеним овом конкурсном документацијом.

Сваки подизвођач мора испуњавати:

-Условe из члана 75. став 1. тачка 1.-4. Закона о јавним набавкама.

Понуђач не може да ангажује подизвођача који није наведен у приложеној конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач у другој понуди;

Једно правно или физичко лице може да буде подизвођач код више понуђача у истој јавној набавци.

Уколико је подизвођач ангажован од стране једног понуђача, не може се појавити као учесник у заједничкој понуди, у истој јавној набавци.

Учесник заједничке понуде не може да буде ангажован као подизвођач код другог понуђача у истој јавној набавци.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Правно лице или физичко лице не може у истој јавној набавци да учествује као понуђач и као подизвођач.

УСЛОВЕ ПРЕДВИЂЕНЕ ОВОМ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ, ПОНУЂАЧИ ДОКАЗУЈУ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ ПОД ПУНОМ КРИВИЧНОМ И МАТЕРИЈАЛНОМ ОДГОВОРНОШЋУ (која је саставни део ове конкурсне документације).

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћа се по испостављеној и овереној фактури након испоруке добара, за претходни месец, од стране понуђача чија понуда буде најповољнија и који закључи уговор с Наручиоцем, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

МОГУЋНОСТ КОРЕКЦИЈЕ ЦЕНА

Цена је фиксна и не може се мењати.

ОЗНАЧАВАЊЕ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА У ПОНУДИ

Понуђач може да означи податке у понуди као поверљиве и то ће учинити на следећи начин:

- црвеном оловком у горњем десном углу, писаном речи "поверљиво" означити документ који сматра поверљивим.

Наручилац ће бити у обавези да чува као поверљиве податке само ако су подаци на наведени начин назначени и ако су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Наручилац је дужан да чува пословну тајну понуђача.

Понуђач не може сматрати и прогласити поверљивим цену и друге елементе који су од важности за оцену понуде.

Сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће, сагласно наведеном члану Закона:

- чувати као поверљиве све податке о понуђачима који су садржани у понуди а које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ЗАХТЕВА ОД НАРУЧИОЦА

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, у складу са чланом 63. а у вези са чланом 20. Закона о јавним набавкама, путем поште-препоручено на адресу Јавно предузеће «Урбанизам» Карађорђева број 4, 26000 Панчево или е-mailом наведеним у позиву, са назнаком „питање за ЈН број ____ навести број набавке _____“.

Тражење додатних информација везано за садржај конкурсне документације или било која питања везана за јавну набавку, телефоном није дозвољено.

Понуђач телефоном може да се информише само око времена, начина преузимања конкурсне документације, времена када може извршити увид у исту и слично.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема писменог захтева од стране заинтересованог лица, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде, сагласно члану 90. Закона о јавним набавкама одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ НАРУЧИЛАЦ МОЖЕ ДА ЗАТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења после отварања понуда, може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

У случају из предходног става Наручилац ће писменим путем упутити понуђачу захтев за додатним објашњењима као и за вршење увида код понуђача, односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да одмах по пријему захтева, а најкасније у року од три дана по пријему, одговори на захтев Наручиоца односно, да му омогући увид и вршење контроле (увида) код понуђача односно код подизвођача.

У случају да понуђач не достави тражена додатна објашњења Наручиоцу, да Наручиоцу не буде омогућена контрола (увид), као и у случају да налази контроле (увида) и додатна објашњења нису одговарајућа предмету јавне набавке, уколико су контрадикторна, нејасна и уколико не одговарају правилима струке и позитивним прописима и уколико на било који начин упућују да се јавна набавка не може извршити квалитетно и у року, Наручилац може понуду одбити као неприхватљиву, уз писано образложење понуђачима.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Одлуку о закључењу оквирног споразума, Наручилац ће донети у оквирном року од 10 дана рачунајући од дана отварања понуда, на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда, сагласно чл. 108 ст. 2. ЗЈН.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Одлука о закључењу оквирног споразума мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда и упутство о правном средству.

Наручилац је дужан да одлуку о закључењу оквирног споразума објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити.

У случају из става 6. овог члана одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одлуке овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ СЕ ПРИСТУПИТИ ЗАКЉУЧЕЊУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац је дужан да оквирни споразум достави понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, сагласно члану 113. ст. 1 Закона о јавним набавкама.

Ако Наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише оквирни споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена свих артикала.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ УКУПНОМ ЦЕНОМ

У примени критеријума најниже понуђене укупне цене из предходног одељка овог документа, а у ситуацији када постоје понуде понуђача са истом најнижом понуђеном укупном ценом предност ће се дати понуђачу који понуди краћи рок испоруке. Уколико рок испоруке буде исти, предност ће се дати понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона и овом конкурсном документацијом.

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако докаже:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији - исти морају бити измирени;

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Услови се могу доказивати потписивањем изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом понуђач/носилац посла/учесник заједничке понуде/подизвођач потврђује да испуњава услове, у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама.

Сваки учесник заједничке понуде и подизвођач потписују и оверавају изјаву понуђача/ носиоца посла/учесника заједничке понуде/подизвођача.

Потписују лица овлашћена за заступање.

ОДУСТАНАК НАРУЧИОЦА ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може одустати од предметне јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може, најкасније до 8 (осам) дана пре датума одређеног за подношење понуда, да изврши измену конкурсне документације, у ком случају није дужан да продужи рок за подношење понуда. Ако су конкурсна документација или допунски документи обимни или ако се понуда може припремити само по непосредном прегледу места где ће се јавна набавка извести или ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања и без накнаде, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене, објављене на напред наведени начин и у напред наведеном року, представљају саставни део конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писменој форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запослених код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

У случајевима када Наручилац захтева да се понуђена цена изрази нумерички и словима, а установи се неслагање између износа који изражен бројевима и износа који је изражен словима, тачним ће се сматрати износ изражен словима.

Понуђач не сме да шара, прецртава или да на неки други начин осим описаног, мења уписане податке.

Понуђач не сме да својевољно уписује, дописује податке и било који други текст у обрасцима који су саставни део конкурсне документације, осим ако то није изричито дозвољено.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

У случају да се по окончаном поступку отварања понуда, након извршене рачунске провере понуда уочи грешка у рачунању, Наручилац ће затражити писменим путем сагласност понуђача за исправку исте, сагласно члану 93. став 4. Закона о јавним набавкама, а уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОКАЗИ КОЈИ СУ ОД ЗНАЧАЈА ЗА УРЕДНО ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Сагласно члану 82. Закона о јавним набавкама, Наручилац може одбити понуду, ако поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Доказ може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступк јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
- исправа о наплаћеној уговорној казни,
- рекламације потрошача односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
- извештај надзорних органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом односно уговором,
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама - који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке за период од претходне три године.

Наручилац овим путем обавештава понуђача, да ће у поступку реализације посла ове јавне набавке, сачињавањем записника или на неки други одговарајући начин, строго водити рачуна о квалитету извршеног посла, о роковима, о савесном извршењу посла, што ће увек бити констатовано у писаној форми, те да ће се наведени документи у наредним поступцима јавних набавки користити у смислу негативних референци, између свих осталих, горе наведених Законом датих могућности.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Понуда која је пристигла отворена код Наручиоца, констатоваће се у записнику и вратиће се понуђачу са назнаком да је примљена отворена, и таква се понуда неће узимати у разматрање. Понуда приспела по истеку датума и сата одређеном у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је неблаговремена.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Битни недостаци понуде су:

- ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- ако понуђач није доставио средство обезбеђења, у случају да је тражено;
- ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- ако споразум о заједничком наступању не садржи елементе прописане Законом о јавним набавкама;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- уколико споразум о заједничком наступању не садржи елементе прописане Законом о јавним набавкама.

Одбијање понуда је могуће из следећих разлога:

- ако је понуда неприхватљива,
- ако има неуобичајено ниску цену,
- ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79 ЗЈН),
- ако има услова за примену негативне референце,
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака,
- уколико понуђач не достави потписане и печатиране обрасце понуде, обрасце изјаве понуђача, и модел уговора;
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвршилац, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (у супротном, наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете на тај начин),
- лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвршилац понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде (у супротном, наручилац је дужан да одбије све те понуде и да без одлагања оавести надлежне државне органе),
- ако је понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке, Наручилац је дужан да хитно обавести надлежне државне органе.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији, непосредно или поштом, препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца после отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број-број или ознака јавне набавке, сврха уплате: Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 6. Закона о јавним набавкама која садржи следеће елементе:

- 1) мора да буде издата од стране банке и да садржи печат;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован;
- 3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

У случају непосредне доставе-радно време писарнице Наручиоца је сваким радним даном (понедељак-петак), од 7:30 до 15:30 сати.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава за обавезо социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4. Потврда издата од Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са Законом и другим прописом.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / НОСИОЦА ПОСЛА / УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ /
ПОДИЗВОЂАЧА**

За јавну набавку добара мале вредности број ЈН Б2/2019, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо услове који су одређени чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и то:

1. да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
2. да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

ДАТУМ

М.П. ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Изјаву понуђача / носиоца посла/учесника заједничке понуде/подизвођача потписује и оверава овлашћено лице понуђача / носиоца посла/учесника заједничке понуде/подизвођача;
ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, У СЛУЧАЈУ ДА НАСТУПА ГРУПА ПОНУЂАЧА. СВАКИ ЧЛАН ГРУПЕ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ. 1 ТАЧКА 1-3 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ: _____

ДАТУМ ПОНУДЕ: _____

Подаци о понуђачу:

Назив понуђача _____

Седиште и адреса понуђача _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун и банка _____

Телефон / Факс / Моб. тел. _____

Одговорно лице _____

Особа за контакт _____

Е-маил адреса (важећа) _____

Понуду подносимо (заокружити обавезно):

а) самостално

Понуда са подизвођачем/има:

У случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да у остављеном простору попуни следеће податке :

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Уписати у остављеном простору проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Заједничка понуда :

У случају да понуђач наступа у заједничкој понуди, дужан је да у остављеном простору попуни податке за сваког члана заједничке понуде:

Назив и адреса	Мат. бр.	ПИБ	Телефон	Лице за контакт
----------------	----------	-----	---------	-----------------

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ

НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО

Укупна понуђена цена за резервне делове из техничке спецификације износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

Количине дате у техничкој спецификацији су оквирне.

У цену урачунати и испоруку резервних делова - франко ЈП «Урбанизам» Панчево.

Цене дате у приложеној спецификацији су фиксне и не могу се мењати.

РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке је 1 (један) календарски дан, франко ЈП «Урбанизам» Панчево, од дана упућивања писаног захтева - требовања, од стране Наручиоца и _____ (_____) календарских дана (максимално 3 (три) календарска дана - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама, од дана упућивања писаног захтева - требовања, од стране Наручиоца.

НАЧИН ИСПОРУКЕ

Испорука ће се вршити одговарајућим возилом понуђача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање за испоручена добра вршиће се на основу испостављене и оверене фактуре од стране понуђача чија понуда буде најповољнија, најкасније у року од 45 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Уз фактуру, понуђач обавезно доставља захтев - требовање потписан од стране овлашћеног лица ЈП «Урбанизам» Панчево.

Понуђач је обавезан да фактуре испоставља најкасније до 5. (петог) дана у наредном месецу за добра испоручена у претходном месецу.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Понуђач који на основу одлуке о закључењу оквирног споразума закључи уговор са Наручиоцем, је дужан да на рачуну наведе број уговора Наручиоца.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Уколико је рок важења понуде краћи од 30 дана или уколико понуђач уопште не наведе рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битних недостатака.

ПОТПИСИВАЊЕМ ОВЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ПРИХВАТА СВЕ УСЛОВЕ НАРУЧИОЦА.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П. _____

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П. _____

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П. _____

ПОТПИС

**Nabavka rezervnih delova za razne popravke, za potrebe dečijeg odmarališta na Divčibarama
i JP «Urbanizam Pančevo»**

Prilog: specifikacija i količine
(Količine date u specifikaciji su okvirne)

Red. br.	NAZIV PROIZVODA	Jed. mere	Količina	Cena po jed. mere bez P.D.V.-a	Ukupno bez P.D.V.-a	Cena po jed. mere sa PDV-om	Ukupno sa P.D.V.-om
1	Utičnice monofazne-šuko	kom.	20				
2	Nadzidna utičnica	kom.	10				
3	Prekidač običan	kom.	30				
4	Nadzidni prekidač	kom.	10				
5	Prekidač naizmeničan	kom.	20				
6	Grlo keramičko	kom.	40				
7	Grlo za luster	kom.	30				
8	Viljuška monofazna gumena za produžni kabal	kom.	10				
9	Utičnica monofazna gumena za produžni kabal	kom.	10				
10	Izolir traka	kom.	30				
11	Produžni kabl 5 m, 6 utičnica	kom.	14				
12	Produžni kabal 3m, 3 utičnice	kom.	20				
13	„T„ razvodnik za struju sa 3 priključka	kom.	10				
14	Elektroda jadrana 2,5 (za varenje čelika)	kg.	4				
15	Elektroda prohrumska 2,5 (za varenje prohroma)	kg.	2				
16	Sijalice 200 vati	kom.	100				
17	Sijalice 100 vati	kom.	300				
18	Sijalice 60 vati	kom.	400				
19	Led sijalice 12 vati E27 (veliko grlo veliki balon) 4000 stepeni kelvinovih	kom.	10				
20	Led sijalice 9 vati E27 (veliko grlo veliki balon) 4000 stepeni kelvinovih	kom.	20				
21	Led sijalice 8 vati E27 (veliko grlo veliki balon) 4000 stepeni kelvinovih	kom.	20				
22	Led sijalice 4-5 vati E17 (veliko grlo mali balon) 4000 stepeni kelvinovih	kom.	20				
23	Led sijalice 4-5 vati E17 (malo grlo duguljasti balon) 4000 stepeni kelvinovih	kom.	20				
24	Led sijalice 4-5 vati E17 (malo grlo mali balon) 4000 stepeni kelvinovih	kom.	20				
25	Led cev 18 W dužine 1200 mm 4000 stepeni kelvinovih grlo G 13 napon 230 V	kom.	40				
26	Led cev 9 W dužine 600 mm 4000 stepeni kelvinovih grlo G 13 napon 230 V	kom.	20				
27	Neonke 36 vati	kom.	10				
28	Starter za neonke od 36 vati	kom.	10				
29	Neonke 18 vati	kom.	10				
30	Starter za neonke od 18 vati	kom.	10				
31	Kontrolna lampa - glimerica	kom.	10				

20-1/4)

32	Osigurači razni automatski od 10-25 ampera	kom.	16				
33	Običan osigurač patrone od 10-25 ampera	kom.	16				
34	Nazidna kugla za sijalicu sa navojem	kom.	6				
35	Buksne čelične	kom.	60				
36	Luster kleme 2.5 mm	kom.	40				
37	Dugme za puštanje vode za vodokotlić Geberit-rio	kom.	6				
38	Zvono za vodokotlić Geberit-rio	kom.	6				
39	Plovak za vodokotlić Geberit-rio	kom.	6				
40	Creva za vodokotlić brinoks veza 30 cm	kom.	30				
41	Sifon za lavabo pvc sa fleksibil. crevom	kom.	30				
42	Lule za slavinu	kom.	40				
43	Virbla sa rukohvatom 1/2 cola	kom.	60				
44	Crevo za tuš	kom.	60				
45	Ručica za tuš	kom.	60				
46	Pvc daska za vc	kom.	20				
47	Četka za wc komplet sa postoljem	Kom.	40				
48	EK ventīl 1/2 - 3/8	kom.	10				
49	Ogledalo (pvc okvir) 50x35 cm sa policom za odlaganje pribora	kom.	10				
50	Šrafčigeri 5/1 gamitura "Union" ili odgovarajuće	kom.	6				
51	Kombinirke "Union" ili odgovarajuće	kom.	6				
52	Nasloni od špera za školske stolice 36x18 cm blago savijeni	kom.	40				
53	Sedala od špera za školske stolice 35x34cm	kom.	40				
54	Pop nitne f 4mm x 30mm	kom.	600				
55	Hol šraf za nameštaj od 30 – 60mm (za ivericu)	kom.	400				
56	Šraf – spajač za nameštaj 40 - 45 mm	par	60				
57	Šarke za plakar obične	kom.	60				
58	Šarke za plakar sa amortizerom	kom.	40				
59	Ručice za plakar na dva šrafa (razmak između šrafova 128mm)	kom.	20				
60	Lula šarke za drvena vrata f 16	par	40				
61	Holšrafovi za drvo raznih dužina od 20mm do 40mm	kom.	300				
62	Holšrafovi sa tiplama razni f 6-10	kom.	300				
63	Ekseri raznih veličina	kg.	4				
64	Šrafovi sa podl. i maticom M6 x 60	kom.	200				
65	Burgije za beton razne f 6-10	kom.	12				
66	Burgije za metal f 6-10	kom.	24				
67	Burgije za drvo razne f 4-10	kom.	16				
68	Brave za metlna vrata sa jezičkom elzet 2.5	kom.	10				
69	Brave za metlna vrata sa burencetom elzet 2.5	kom.	6				
70	Brave za drvena vrata »6»- običan ključ	kom.	60				
71	Brave za drvena vrata »6» elzet	kom.	40				

72	Brave za drvena vrata »8» običan ključ	kom.	10				
73	Brave za drvena vrata »8» elzet	kom.	6				
74	Elzet uložak	kom.	40				
75	Katanac srednji "45"	kom.	30				
76	Metalne kvake sa šildovima aloksirane za drvena vrata	par	30				
77	Motorno ulje za dizel SAE 30	lit.	10				
78	Ulje za čistač snega Villager za četvorotakni motor "brix station" ili odgovarajući pak 0.6 litara	kom.	4				
79	Zaštitni osigurač za čistač snega Villager f 6	kom.	10				
80	Ulje za mešavinu za trimer "STIHL" ili odgovarajuće	lit.	4				
81	Glava za trimer „STIHL“ auto cut 25/2	kom.	2				
82	Nit za trimer „STIHL“ 2,4 mm 434/1 m.	kom.	2				
83	Destilovana voda 1/1	kom.	10				
84	Rukavice kožne radne	par	6				
85	Rukavice gumene radne best-diper duplo moćane	par	20				
86	Aluminijumska lopata za sneg sa držaljem	kom.	6				
87	Plastična lopata za sneg sa aluminijumskim ojačanjem i sa drvenom drškom koja se šrafi na dva mesta za lopatu, deblina plastike 12 mm. širina 380 mm. visina 520 mm. i dubina 120 mm. KWAZAR ili odgovarajuća	kom.	6				
88	Metalna lopata sa držaljem	kom.	6				
89	Četka za pajarje-partviš sa drškom, četka 30 cm X 7 cm, drška 120 cm metalna plastificirana	Kom.	20				
90	Metla sirkova veka pet puta šivena	Kom.	30				
91	Metla brezova	Kom.	30				
92	"Sintelon" univerzalni lepak ili odgovarajući 130 gr	tuba	2				
93	Lepak za drvo	kg.	2				
94	Bonsek platno	kom.	20				
95	Pištolj za silikon kvalitetniji profi	kom.	6				
96	Silikon za kupatilo "Cerezit" ili odgovarajući	kom.	10				
97	Sandolin 5/1 mahagoni sa lakom	kom.	6				
98	Farba nitro lak raznih boja	kg.	10				
99	Farba za beton na vodenoj bazi, raznih boja	kg.	20				
100	Razređivač nitro	lit.	20				
101	Anti rost	lit.	10				
102	Četka za farbanje 6 -8 cm	kom.	20				
103	Špahne od iniksa širine 10-12 cm.	Kom.	10				
104	Dihtung gumica za boce sa plinom	kom.	100				
105	Kudelnji kanap 2.5/2 100 gr.	kom.	6				
106	Rol meter od 5 m.	kom.	6				
107	Bateriska lampa koja se puni 19 led 85 lm	kom.	4				

108	Vakum guma sa drškom za otpušavanje sifona	kom.	6				
109	Municija za električnu pneumatsku heft mašinu za nameštaj 11mm širine i 6mm dužine 1000/1	pak.	4				
110	Dvokrnlne aluminijumske merdevine 5 stepenika plus platforma (5 + 1)	kom.	4				
111	Oтирач од природне гуме и природних влакана кокоса дебљине 25mm или одговарајући	m2	4				
112	Zidni držač za papirni prekrivač Kimberly Klark ili odgovarajući za WC dasku od ABS plastike sa tiplovima i šrafovim	kom.	6				
113	Metalni čiviluk sa 5 kuka, sa tiplama i holšrafovim za kačenje na zid	kom.	10				
114	Čiviluk sa 2 kuke, sa helšrafovim da se šrafi na postojeću dasku	kom.	40				
115	Sprej „ WD 40 „ 400 ml. ili odgovarajući sa zgloboim i cevčicom za prskanje	kom.	14				
116	Stolna lampa inoks sa kablom i prekidačem sa led sijalicom 8W, mak. 4000 stepeni kelvinovih	Kom.	6				
117	Kofa pvc 10 litara	Kom.	20				
118	Korpa za otpatke sa pedalom i poklopcem od 20 – 30 litara	Kom.	6				
119	Korpa za otpatke papiruš	Kom.	20				
120	Produžni kabal gumirani 3 x 2,5; 25 metara na koturaljkom sa najmanje 3 utičnice	Kom.	2				
121	Manometar sa brzom spojkom za priključak na crevo od kompresora sa dodacima za duvanje lopti	Kom.	2				
S V E G A							

Datum

MP

Potpis:

20-4/4)

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„УРБАНИЗАМ“ ПАНЧЕВО

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,

понуђач _____
(уписати пословно име и седиште понуђача) овим путем изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

понуде

М.П.

понуде

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 61. став 4. тачка 8. Закона о јавним набавкама и члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, овим путем достављам трошкове припреме понуде у овој јавној набавци

Пословно име и седиште

Трошкови припреме понуде износе _____ динара без ПДВ односно _____ динара са ПДВ, од чега:

- Трошкови прибављања средстава обезбеђења _____ дин.
- Остали трошкови износе _____ динара без ПДВ односно _____ динара са ПДВ и исте чине:

(уписати остале трошкове који нису наведени)

Место и датум:

М.П.

(Потпис овлашћеног лица понуђача/носиоца посла)

Сагласно члану 88. Закона о јавним набавкама, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена: уколико понуђач нема трошкова није у обавези да доставља овај образац

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам испунио и поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да немам меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П.

ЗА ПОНУЂАЧА

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача
(или носиоца посла у случају заједничке понуде)

М.П. _____

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П. _____

ПОТПИС

име и презиме овлашћеног лица учесника заједничке понуде

М.П. _____

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Јавно предузеће «Урбанизам», Панчево, Карађорђева број 4, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в. д. директора Славе Бојаџијевић, дипл. инж. арх.

и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број:

(у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број 01-149/2019 од _____*
за јавну набавку добара број ЈН Б2/2019, у поступку јавне набавке мале вредности, који је спроведен са циљем закључивања Оквирног споразума са једним понуђачем, закључили су дана _____* године

**М О Д Е Л
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
О НАБАВЦИ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ
ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО
број 01- ____/2019**

Члан 1.

Овим Оквирним споразумом уређују се права и обавезе Наручиоца и Добављача поводом набавке резервних делова за разне поправке, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама и ЈП «Урбанизам» Панчево, за период од дана закључења Споразума до 31.12.2020. године (у даљем тексту: резервни делови).

Овај Оквирни споразум не представља обавезу за Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци.

Обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог Оквирног споразума.

Појединачни уговори на основу овог Споразума ће се закључивати у складу са потребама Наручиоца и обезбеђеним средствима за ту намену у 2019. и 2020. години.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу испоручује резервне делове према његовим потребама, у свему према обрасцу „спецификација резервних делова“ и обрасцу “понуда“
Извршиоца број _____ од _____, која је заведена код Наручиоца

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

под бројем 01-_____/2019* дана _____* и који чине саставни део овог Споразума.

Добављач је у своју понуду укључио следеће подизвршиоце:

- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____
- _____ за следеће послове _____

(СТАВ 2. ЋЕ СЕ ПРИМЕНИТИ ЈЕДИНО УКОЛИКО СЕ ДОБАВЉАЧ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ОПРЕДЕЛИО ДА ПОЈЕДИНЕ ПОСЛОВЕ ВЕЗАНЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИ ОДРЕЂЕНИМ ПОДИЗВРШИОЦИМА. ПОДИЗВРШИОЦИ НАВЕДЕНИ У ОВОМ ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ НЕ МОГУ СЕ МЕЊАТИ) – овај став ће бити брисан у фази израде Споразума, уколико понуђач не ангажује подизвршиоце.

Члан 3.

Споразумне стране су сагласне да вредност резервних делова, за период важења овог Споразума до 31.12.2020. године износи до * _____ динара без ПДВ, и словима (* _____), односно * _____ динара са ПДВ и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа «Урбанизам» Панчево за 2019., односно 2020. годину.

Члан 4.

Споразумне стране су се споразумеле да ће се испорука вршити у периоду важења Споразума према потребама Наручиоца, а уз писани захтев - требовање, који се доставља Добављачу о потребним количинама, у свему према ценама датим у спецификацији. У цене је урачуната и испорука резервних делова - франко ЈП «Урбанизам» Панчево и франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама. Цене дате у спецификацији се не могу мењати током трајања овог Споразума.

Члан 5.

Добављач је дужан да резервне делове достави Наручиоцу у року од 1 (једног) календарског дана - франко ЈП «Урбанизам» Панчево и у року од _____ (_____) календарска дана - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама, од дана упућивања писаног захтева - требовања, од стране Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављени резервни делови одговарају техничким карактеристикама, нарученим количинама и врсти и потврдити њену исправност.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Члан 6.

Споразумне стране су сагласне да ће се плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране Добављача, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора) у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Добављач је обавезан да фактуре испоставља најкасније до 5. (петог) дана у наредном месецу за добра испоручена у претходном месецу.

Члан 7.

Добављач има право на продужење рокова доставе у случају када је у извршењу посла у предвиђеним роковима био спречен због:

- Мера државних органа;
- Природних догађаја који се сматрају вишом силом;
- Неиспуњења уговорених обавеза Наручиоца.

Добављач је дужан да благовремено обавести Наручиоца о околностима које утичу на продужење рокова и намери да због тих околности тражи продужење рокова.

Наручилац и Добављач су дужни да у примереном року размотре и реше сваки захтев Добављача за продужење уговореног рока.

Члан 8.

Оквирни споразум се закључује на оквирни период од дана * _____ 2019. године до 31. децембра 2020. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Споразуму, која су утврђена чланом 3 овог Споразума, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Споразум престаје да важи, о чему ће Наручилац писаним путем обавестити Добављача.

Члан 9.

Измене и допуне овог Споразума врше се у писаној форми, искључиво у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 10.

Споразумне стране сагласне су да се овај Споразум може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Добављач неблаговремено испоручује резервне делове,
- Добављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Споразума,
- Добављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид Споразума који не обухватају горе наведене разлоге.

Споразумне стране су сагласне да у случају раскида Споразума из напред наведених разлога, Добављач нема право на накнаду штете.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Члан 11.

Споразумна страна, која не поштује одредбе овог Споразума, одговара за штету причињену другој споразумној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Споразумом, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуални спорови, који проистекну приликом реализације овог Оквирног споразума, споразумне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 13.

Оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава три (три) примерака, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА НАРУЧИОЦА

*

Славе Бојаџијевић, дипл. инж. арх.

(Број уговора: 05- _____ /2019)

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА;

НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА;

МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ;

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Јавно предузеће «Урбанизам», Панчево, Карађорђева број 4, матични број 08484015, ПИБ 101051396 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа в. д. директора Славе Бојаџијевић, дипл. инж. арх.
и

-уписати пословно име, седиште, ПИБ, матични број

(у даљем тексту: Добављач), које заступа _____

Важна напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је уписати на линијама:

- 1) пословно име учесника који је одређен за носиоца посла, име и презиме лица овлашћеног за заступање групе понуђача-учесника заједничке понуде, седиште, ПИБ, матични број;
- 2) пословна имена свих осталих учесника, имена и презимена лица овлашћених за заступање, седиште, ПИБ, матични број:

На основу Одлуке о закључењу оквирног споразума број 01-149/2019 од _____*
за јавну набавку добара број **ЈН Б2/2019**, у поступку јавне набавке мале вредности, који је спроведен са циљем закључивања Оквирног споразума са једним понуђачем, закључили су дана _____* године

**МОДЕЛ УГОВОРА
О НАБАВЦИ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РАЗНЕ ПОПРАВКЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ДЕЧИЈЕГ
ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ЈП «УРБАНИЗАМ» ПАНЧЕВО
број 01- _____/2019**

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка резервних делова за разне поправке, за потребе Дечијег одмаралишта на Дивчибарама и ЈП «Урбанизам» Панчево, за период од _____ дана закључења Уговора до 31.12.2019. године (у даљем тексту: резервни делови).

Испорука ће се вршити у периоду важења Уговора према потребама Наручиоца, а уз писани захтев - требовање Извршиоцу о потребним количинама.

Члан 2.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу испоручује резервне делове према његовим потребама, у свему према обрасцу „спецификација резервних делова“ и обрасцу “понуда” Извршиоца број _____ од _____, која је заведена код Наручиоца под бројем 01-_____/2019* дана _____* и који чине саставни део овог Уговора.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да вредност резервних делова, за период важења овог Уговора до 31.12.2019. године износи до * _____ динара без ПДВ, и словима (* _____), односно * _____ динара са ПДВ и словима (_____), у складу са средствима обезбеђеним Програмом пословања и финансијским планом Јавног предузећа «Урбанизам» Панчево за 2019. годину.

Члан 4.

Уговорне стране су се споразумеле да се sukcesивна набавка врши уз писани захтев (требовање) Извршиоцу о резервним деловима, у свему према ценама датим у спецификацији:

У цене је урачуната и испорука резервних делова - франко ЈП «Урбанизам» Панчево и франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама.

Цене дате у спецификацији се не могу мењати током трајања овог Уговора.

Члан 5.

Извршилац је дужан да резервне делове достави Наручиоцу у року од 1 (једног) календарског дана - франко ЈП „Урбанизам“ Панчево и у року од _____ () календарска дана - франко Дечије одмаралиште на Дивчибарама, од дана упућивања писаног захтева - требовања, од стране Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца ће својим потписом на одговарајућем документу потврдити да достављени резервни делови одговарају техничким карактеристикама, нарученим количинама и врсти и потврдити њену исправност.

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање вршити на основу испостављене и оверене фактуре од стране Додављача, најкасније у року од 45 дана (уколико је друга уговорна страна јавно предузеће овај рок износи 60 дана-у супротном ће овај део реченице бити избрисан из уговора) у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Додављач је обавезан да фактуре испоставља најкасније до 5. (петог) дана у наредном месецу за добра испоручена у претходном месецу.

Уз фактуру, понуђач обавезно доставља захтев - требовање потписан од стране овлашћеног лица ЈП «Урбанизам» Панчево.

Понуђач је дужан да на рачуну наведе број уговора Наручиоца.

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

Члан 7.

Добављач има право на продужење рокова доставе у случају када је у извршењу посла у предвиђеним роковима био спречен због:

- Мера државних органа;
- Природних догађаја који се сматрају вишом силом;
- Неиспуњења уговорених обавеза Наручиоца;

Добављач је дужан да благовремено обавести Наручиоца о околностима које утичу на продужење рокова и намери да због тих околности тражи продужење рокова.

Наручилац и Добављач су дужни да у примереном року размотре и реше сваки захтев Добављача за продужење уговореног рока. Уколико захтев за продужетак рока буде оправдан, сачиниће се Анекс уговора.

Члан 8.

Уговорне стране сагласно договарају да висина казне за случај неиспуњења уговорних обавеза износи 10% од вредности из члана 3. овог Уговора без ПДВ.

Уколико Извршилац не изврши своје обавезе у уговореном року, по захтеву датом од стране Наручиоца, дужан је да за сваки дан закашњења плати уговорену казну од 2‰ (промила) вредности конкретне испоруке по налогу Наручиоца без ПДВ, а што ће се извршити умањењем рачуна достављеног од стране Извршиоца по појединачном захтеву за испоруку, а највише до 10% вредности из члана 3 овог Уговора без ПДВ.

Члан 9.

Уговор се закључује на период од дана * _____ године до 31.12.2019. године.

Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 3 овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац писаним путем обавестити Добављача.

Члан 10.

Наручилац може извршити измене током трајања уговора, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 11.

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем, уколико:

- Добављач неблаговремено испоручује резервне делове,
- Добављач на било који други начин, грубо крши одредбе овог Уговора,

**Конкурсна документација -
Јавна набавка добара мале вредности
број ЈН Б2/2019**

- Додављач не испоручује добра у траженом квалитету;
- у случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају горе наведене разлоге.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из напред наведених разлога, Додављач нема право на накнаду штете.

Члан 12.

На сва питања, која нису регулисана овом овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Све евентуалне спорове из овог уговора уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а у супротном, уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

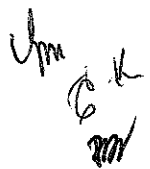
Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава три (три) примерака, а Додављач задржава 3 (три) примерка, за своје потребе.

ЗА ДОБАВЉАЧА

печат и потпис

ЗА НАРУЧИОЦА

*_____
Славе Бојаџијевски, дипл. инж. арх.

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ЗА УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Печат и потпис

ПОПУНИТИ ПРАЗНО ПОДАЦИМА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ ПОТПИСАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
НА ПОСЛЕДЊОЈ СТРАНИ КОД ПОТПИСА ПЕЧАТИРАТИ МОДЕЛ УГОВОРА;
МЕСТА ОЗНАЧЕНА ЗВЕЗДИЦОМ НЕ ПОПУЊАВАТИ.