

На основу члана 22. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима, („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 28. став 1. Статута Јавног предузећа „Урбанизам“ Панчево („Сл. лист града Панчева“, бр. 29/17 и 61/20) на предлог директора Јавног предузећа „Урбанизам“ Панчево, на 105. редовној седници Надзорног одбора одржаној дана 10.12.2021. године, донео је

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "УРБАНИЗАМ" ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД 2022 - 2026. ГОДИНЕ

О ПРЕДУЗЕЋУ

Историјат настанка предузећа и основни подаци о предузећу

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево (у даљем тексту: Предузеће) је настало Одлуком о спајању Јавног предузећа за урбанистичке послове „Урбанизам“ Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и Јавног предузећа за стамбене услуге „Стан“, Панчево, у Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево, на коју је Скупштина општине дала сагласност Решењем број 06-27/93-1-01 од 18.03.1993. године.

Оснивач Јавног предузећа је град Панчево, а права Оснивача остварује Скупштина града Панчева.

Предузеће је уписано у Судски регистар код Привредног суда у Панчеву под бројем Фи.2368/93.

Решењем Агенције за привредне регистре број БД 43036/2005 од 01.07.2005. године регистровано је превођење Предузећа у регистар привредних субјеката.

Предузеће послује под пословним именом Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево, а скраћени назив Предузећа гласи: ЈП „Урбанизам“ Панчево.

Седиште Предузећа је у Панчеву, улица Крађорђева број 4

Предузеће има матични број 08484015 и Порески идентификациони број – ПИБ 101051396 под којима се води у евиденцији код надлежних државних органа.

Делатности Предузећа

Делатности Предузећа дефинисане су Оснивачким актом, Статутом Предузећа и уговором о регулисању међусобних односа за пружање услуга за обављање делатности из области урбанизма и других послова закљученим између Оснивача и Предузећа.

Претежна делатност Предузећа је:

- 71.11 архитектонска делатност

У оквиру претежне делатности Јавно предузеће обавља следеће послове:

- израду просторног плана и урбанистичких планова, као и урбанистичке документације за спровођење урбанистичких планова;
- израду стратешких процена утицаја планова на животну средину и издавање енергетских пасоса;
- израду документације и давање мишљења у поступку одређивања земљишта за редовну употребу објекта и у поступку озакоњења објекта у складу са законом којим се уређује поступак озакоњења;
- учествовање у припреми Програма отуђења грађевинског земљишта и Програма уређења грађевинског земљишта

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће обавља делатност управљања општинским путевима и улицама на територији града Панчева, у делу који се односи на:

- заштиту јавног пута;
- одржавање јавних путева у делу који се односи на радове на редовном одржавању, рехабилитацији, ургентном одржавању и одржавању у зимском периоду (преглед, контрола, издавање налога, надзор, израда Плана зимског одржавања јавних путева и сл.), осим дела који се односи на спровођење поступака јавних набавки);

- израду саобраћајних пројеката за постављање саобраћајне сигнализације у вези са спровођењем утврђеног режима саобраћаја у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима;
- вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничим и другим подацима за те путеве;
- означавање јавних путева;
- коришћење јавних путева које подразумева организовање и контролу наплате накнаде за употребу јавног пута;
- вршење јавних овлашћења која се односе на издавање услова за изградњу, односно реконструкцију прикључака на јавни пут, и издавање потврда о прикључењу објекта на јавни пут;
- вршење јавних овлашћења која се односе на издавање услова за изградњу, односно реконструкцију за постављање инсталација и опреме водовода, канализације, топловода и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро-водова, инсталација и сл. на јавни пут и у заштитном појасу јавног пута;
- издавање одобрења за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута;
- издавање дозволе за обављање ванредног превоза на јавном путу;
- издавање дозволе за прекомерно коришћење јавног пута;
- издавање сагласности за одржавање спортске или друге примедбе на јавном путу и
- издавање сагласности за преусмеравање саобраћаја на јавни пут у случају обављања радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута.

Предузеће на територији града Панчева врши и послове управљања некатегорисаним путевима града Панчева.

Осим горе наведених делатности, Предузеће обавља и делатност управљања објектом дечијег одмаралишта на Дивчибарама и врши организацију боравка деце.

Предузеће може обављати и друге поверене делатности, које се утврђују овим Статутом и уговором закљученим са градом Панчевом.

Предузеће може обављати и друге делатности које су му поверене посебним одлукама оснивача.

Јавно предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању делатности од општег интереса, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом, као и друге делатности које нису законом забрањене, независно од тога да ли су одређене Оснивачким актом, односно Статутом, осим делатности за које се посебним законом може условити регистрација или обављање одређене делатности издавањем претходног одобрења, сагласности или другог акта надлежног органа.

Ако Предузеће обавља још неку делатност поред оне која му је поверена, обавезно је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Уговором о регулисању међусобних односа за пружање услуга за обављање делатности из области урбанизма и других послова (уговор се закљичује за сваку буџетску годину) Предузећу су поверене идентичне делатности.

На основу свих важећих докумената и Уговора о поверавању стручних послова од стране оснивача, као делатности које су од интереса за град Панчево, које обавља Предузеће су:

Као делатности од општег интереса:

- Одржавање јавних путева на територији града Панчева

Као делатности од интересе за функционисање града Панчева:

- Израда просторног плана и урбанистичких планова, као и урбанистичке документације за спровођење урбанистичких планова и израда стратешких процена утицаја планова на животну средину за потребе града Панчева и за потребе других лица

- Управљање јавним и неатегорисаним путевима на територији града Панчева

- Управљање објектом дечијег одмаралишта на Дивчибарама и организација боравка деце;

На основу Одлука о сусрету и посебних Уговора, закључених са јединицама локалних самоуправа, са територије Јужног Баната: град Вршац, Општине: Бела Црква, Пландиште, Ковин, Ковачица, Опово и Алибунар, Предузећу су поверени послови израде просторног плана и урбанистичких планова, као и урбанистичке документације за спровођење урбанистичких планова и израда стратешких процена утицаја планова на животну средину.

ВИЗИЈА И МИСИЈА

ВИЗИЈА

Визија запослених у Јавном предузећу „Урбанизам“ Панчево је да:

- предузеће задржи позицију лидера и побољша квалитет услуга из области израде просторних и урбанистичких планова и урбанистичких докумената на територији целог Јужног Баната сталним унапређењем квалитета свог пословања и поштовањем принципа одрживог развоја;

- обезбеди максималну безбедност саобраћаја на путевима, кроз реализацију послова на изградњи, реконструкцији и одржавању општинских путева и улица на територији града Панчева и

- послове управљања дечијим одмаралиштем на Дивчибарама и организацију боравка деце у одмаралишту подигне на највиши могући ниво применом важећих стандарда.

Све своје активности предузеће ће базирати на принципима одрживог развоја, уз коришћење савремених техничких решења и максимално ангажовање свих потенцијала у циљу реализације планираних активности.

Предузеће ће своје пословање остваривати максимално транспарентно, уз свакодневну комуникацију са оснивачем и свим корисницима наших услуга, уз максималан квалитет у сваком сегменту деловања.

МИСИЈА

Мисија Јавног предузећа "Урбанизам" Панчево је континуирано праћење и задовољавање потреба оснивача и свих корисника услуга предузећа на начин који доприноси квалитетном и равномернијем урбаном развоју локалне заједнице.

Сложеност поверилих послова и чињеница да град Панчево на основу важеће законске регулативе није у могућности да обавља поједине делатности непосредно, у потпуности оправдава постојања једне овакве професионалне, мултидисциплинарне и комплексне организације ради обављања најсложенијих стручних послова.

Имовина Предузећа

Сталну имовину Предузећа чини нематеријална имовина (софтвери, лиценце и др), некретнине и опрема, учешће у капиталу осталих правних лица и хартија од вредности и остали дугорочни финансијски пласмани и потраживања.

Законодавни оквир обављања делатности Предузећа

Имајући у виду чињеницу да је Предузеће уписано у регистар АПР Републике Србије као јавно предузеће, а да при том обавља и делатности од општег интереса (одржавање улица и путева), на пословање Предузећа непосредно се примењују одредбе Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19) и Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр.104/16 и 95/18).

Поред наведених прописа, а због природе поверилих делатности, Предузеће непосредно примењије и прописе који се односе на израду планске и техничке документације и то:

- Закон о планирању и изградњи („Сл.гласник РС бр.72/09,81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12,42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14,145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др закон, 9/20 и 52/21) и
- подзаконска акта донета на основу Закона о планирању изградњи и то првенствено Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Сл.гласник РС“ бр. 32/2019).

Имајући у виду да су послови управљања општинским путевима и улицама поверили посебном одлуком града Панчева ЈП "Урбанизам" Панчево, предузеће непосредно примењује и прописе којима се уређује материја управљања јавним путевима и безбедност саобраћаја на истима и то:

- Закон о путевима („Сл.гласник РС“ бр.41/18 и 95/18-др.закон) и
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“ бр. 41/09, 53/10, 101/11,32/13-одлука УС, 55/14, 96/15-др.закон, 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18-др.закон87/18, 23/19 и 128/20-др.закон).

Како су Предузећу поверили послови управљања објектом дечијег одмаралишта на Дивчибарама као и организација боравка деце у одмаралишту, у том домену примењују се непосредно прописи који уређују материју школског и претшколског образовања као и општи акт града Панчева - Одлука о финансијској подршци породицама са децом.

На пословање предузећа, као корисника јавних средстава, непосредно се примењују и одредбе Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 062/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17,

95/18, 31/19, 72/19 и 149/20) као и подзаконски прописи донети на основу поменутог закона.

Запослени (Постојећа структура кадрова)

Унутрашња организација предузећа уређена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈП „Урбанизам“ Панчево, бр. 01-385/2020, од 18.05.2020. год, на коју је градоначечник Града Панчева, решењем бр. II-06-020-2/2020-512 од 19.05.2020. године, дао сагласност и Правилником о изменама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈП „Урбанизам“ Панчево бр 01-385/2020/1 од 27.01.2021. године, на коју је градоначечник Града Панчева, решењем бр. II-06-020-3/2021-163 од 28.02.2021. године.

Правилником је уређена организација рада, организациони делови и њихов делокруг, систематизација послова, врста послова, врста и степен стручне спреме и други посебни услови за рад на тим пословима, утврђени су послови при чијем вршењу запослени имају посебна овлашћења и одговорности, уређен је начин руководења и функционална повезаност организационих делова, обавезе и одговорност за извршавање послова и задатака, као и друга питања од значаја за организацију и рад у Предузећу.

Према важећем Правилнику, рад предузећа организован је по службама:

- Служба за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре;
- Служба за управљање и безбедност саобраћаја на улицама, општинским и некатегорисаним путевима;
- Служба за правне послове и јавне набавке;
- Служба за опште послове и организацију одмаралишта на Дивчибарама;
- Служба за финансијске послове.

Према горе наведеном Правилнику, систематизовано је 35 радних места (укључујући и директора), са укупно 40 извршилаца.

Поред запослених на неодређено време, у предузећу су ангажовани запослени на одређено време за обављање послова по реализацији пројекта и то:

- Пројекат имплементације уговора о ЈПП без елемената концепције за инвестирање, изградњу и одржавање локалне путне инфраструктуре, на територији Града Панчева, са јавним плаћањем,
- Пројекат окончања поступка по приговорима и жалбама кориника накнаде за коришћење грађевинског земљишта.

Утврђивање потреба и начина образовања, преквалификације и стручног усавршавања запослених дефинисано је Правилником о образовању и стручном усавршавању запослених.

Број запослених са стањем на дан 31.12.2021. године приказан је по следећој структури:

- запослености по секторима;
- квалификациона структура;
- годинама старости;
- годинама стажа;
- полна структура запослених;

**Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево,
структуре запослених**

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Директор	1	1	1		1
2	Извршни директор	1	1	1	1	
3	Помоћник директора за послове урбанизма и управљање путевима	1	1	1	1	
4	Помоћник директора за економске, правне, опште послове, јавне набавке и организацију одмаралишта на Дивчибарама	1	1	1	1	
5	Саветник директор	1	1	1	1	
6	Пословни секретар	1	1	1	1	
7	Служба за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре	11	14	13	13	
8	Служба за управљање и безбедност саобраћаја на улицама, општинским и некатегорисаним путевима	2	2	2	2	
	Служба за правне послове и јавне набавке	3	3	2	2	
9	Служба за опште послове и организацију одмаралишта на Дивчибарама	10	12	11	11	
10	Служба за финансијске послове	3	3	3	3	
11	Запослени на пројектима			8		8
УКУПНО:		35	40	45	36	9

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени	Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	ВСС	24	3	3
2	ВС	6		
3	ВКВ			
4	CCC	11		
5	КВ	3		
6	ПК	1		
7	НК			
УКУПНО		45	3	3

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени	Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	Мушки	18	1	1
2	Женски	27	2	2
УКУПНО		45	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.
1	До 30 година	
2	30 до 40	7
3	40 до 50	10
4	50 до 60	15
5	Преко 60	13
УКУПНО		45
Просечна старост		51.82

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.
1	До 5 година	2
2	5 до 10	5
3	10 до 15	3
4	15 до 20	6
5	20 до 25	7
6	25 до 30	5
7	30 до 35	8
8	Преко 35	9
УКУПНО		45

За запослене који остварују право на пензију планира се исплата отпремнина у складу са Законом о раду, Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије и уговором о раду.

Стратешки оквир деловања Предузећа

Основни стратешки докуменат - полазну основу за израду средњорочног плана пословања Предузећа представља Стратегија развоја града Панчева 2014-2020. године. Скупштина града Панчева је на седници, одржаној дана 27.11.2020. године донела Одлуку о израду Плана развоја града Панчева 2021-2027, којом је дефинисано да Стратегија развоја града Панчева 2014-2020. године остаје на снази до доношења Плана Развоја.

У тренутку израде овог документа, у току је израда Плана развоја града Панчева за период 2022-2028. година, па ће и зависности од утврђених стратешких циљева, уколико се за то укаже потреба, овај документ ускладити са Стратегијом.

У оквиру стратешких циљева, првенствена је улога предузећа у изради урбанистичке документације и стварање планског основа за успешан развој града Панчева. Израда планске документације представља полазну основу за привредни развој града Панчева, са једне стране, а са друге стране, битан услов за функционисање локалне самоуправе и грађана Панчева.

ЦЕНЕ

I

На основу Оснивачког акта, Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам" Панчево, на седници одржаној дана 11.12.2020. године донео је Одлуку о висини цена услуга Јавног предузећа „Урбанизам“ Панчево према граду Панчеву за 2021. годину, на коју сагланост даје Скупштина града Панчева.

II

Управни одбор Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево – правног претходника ЈП „Урбанизам“ Панчево је, на седници одржаној 19.11.2012. године донео Одлуку о начину одређивања цена израде просторних планова, урбанистичких планова и урбанистичких пројеката, којом је дефинисан начин одређивања и висина цене израде израде просторних планова, урбанистичких планова и урбанистичких пројеката. Након прибављања сагласности Скупштине града Панчева, одлука је објављена у „Службеном листу града Панчева“ бр. 38/2012. Временом, а у циљу усклађивања одлуке са новим законским решењима, вршене су измене и допуне одлуке и исте су након добијања сагласности оснивача и објављене („Сл.лист града Панчева“ бр. 7/14, 30/14, 7/15 и 19/15). Наведена Одлука је и даље у примени за израду планске документације која је започета у време када је иста била на снази.

Надзорни одбор ЈП „Урбанизам“ Панчево на седници одржаној дана 23.12.2019. године донео је нову Одлуку о начину одређивања цена израде просторних планова, урбанистичких планова и урбанистичко –техничким докумената, на коју је Скупштина града Панчева на сагласност.

III

Према одредбама Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији града Панчева, Градоначелник града Панчева утврђује укупне трошкове боравка по детету у одмаралишту на Дивчибарама и висину учешћа корисника у укупним трошковима боравка деце, а по претходно прибављеном мишљењу Градског већа, на предлог Надзорног одбора ЈП „Урбанизам“ Панчево.

Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам" Панчево на седници одржаној дана 29.11.2019. године, усвојио је Ценовник услуга издавања услова и других аката из делокруга послова поверилих ЈП "Урбанизам" Панчево и услуга вршења стручног надзора од стране ЈП "Урбанизам" Панчево над изградњом објекта нискоградње. Ценовником су утврђене цене издавања саобраћајно техничких услова, потврда кроз ЦЕОП и по захтевима инвеститора, других одлука из делатности управљања путевима и утврђена је цена услуге стручног надзора на изградњи објекта нискоградње.

На седници Надзорног одбора Јавног предузећа "Урбанизам" Панчево одржаној дана 28.10.2021. године, усвојена је Измена Ценовника услуга издавања услова и других аката из делокруга послова поверилих ЈП "Урбанизам" Панчево и услуга вршења стручног надзора од стране ЈП "Урбанизам" Панчево над изградњом објекта нискоградње којом се нису кориговале цене, већ се само прецизирао опис поступка издавања саобраћајно-техничких услова за постављање заштитних ограда, стубића и запрека у циљу обезбеђења слободног приступа у објекат, гаражу и дворишни простор.

ПЛАН ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "УРБАНИЗАМ" ПАНЧЕВО ЗА ПЕРИОД 2022. - 2026. ГОДИНЕ ПРЕМА ДЕЛАТНОСТИМА ПРЕДУЗЕЋА

1. ИЗРАДА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА И УРБАНИСТИЧКИХ ПЛНОВА, КАО И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ УРБАНИСТИЧКИХ ПЛНОВА И ИЗРАДА СТРАТЕШКИХ ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ПЛНОВА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Активност Службе за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре је посебно усмерена на израду урбанистичке документације за град Панчево, као и све јединице локалне самоуправе на територији Јужног Баната, као и све друге субјекте (физичка и правна лица) велике инфраструктурне системе и остале кориснике простора у складу са Законом о планирању и уређењу простора и насеља, због неопходности да се прате и проучавају промене на простору града Панчева, да се прати спровођење Просторног плана Републике Србије и Покрајине, ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања као и стручне послове за органе јединица локалне самоуправе, као и друге органе и организације које му својим одлукама, уговором или споразумом те послове повере, односно уступе.

Због величине града Панчева, његовог положаја и значаја, дефинисаног као центра јужног Баната, близина Београда и његовог агломерацијског утицаја, положаја на две реке (Дунав и Тамиш), европских коридора 10 и 7, европских, државних и регионалних чворишта инфраструктуре (саобраћајне, гасне, нафтоловодне, електро, и сваке друге инфраструктуре), постојање петрохемијског комплекса, луке, аеродрома, Делиблатске пешчаре и других добара заштићених као природна или културна добра и много других особености и погодности које град Панчево има, треба и мора да постоји ЈП које ће се перманентно и стручно бринути о својим потенцијалима и ресурсима, развијати и валоризовати их кроз израду просторно планске и урбанистичке документације.

Предузеће је регионални урбанистички центар, због тога што општине Јужнобанатског округа немају своја предузећа које се баве просторно-планском и урбанистичком документацијом, и зато што Служба за урбанизам има стручни кадар, добру референцу и потребне лиценце за обављање наведених послова.

ИЗРАДА ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНТАТА

Служба за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре предузећа искључиво ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања од стратешког значаја за Републику, територију Аутономне покрајине Војводине и стручне послове од значаја за органе града Панчева, за које је Служба за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре носилац искључивог права на обављање делатности, као и стручне послове за органе јединица локалне самоуправе, као и друге органе и организације које му својим одлукама, уговором или споразумом те послове повере, односно уступе. На основу Уговора о пословно-техничкој сарадњи и пружању услуга са општинама јужног Баната (Вршац, Бела Црква, Пландиште, Опово, Алибунар, Ковачица и Ковин).

Служба за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност,

планирање и пројектовање инфраструктуре Предузећа обавља делатности просторног (Просторни план посебне намене, Просторни план јединице локалне самоуправе града или општине и урбанистичког планирања (Генерални урбанистички план, План генералне регулације, План детаљне регулације и пројектовања (Урбанистички пројекат), односно врши следеће послове:

1. Прати и проучава појаве и промене у простору на територији града Панчева, његових органа и организација и општинама у региону Јужног Баната;
2. Води документацију о планирању и уређењу простора за просторне планове које је донела Скупштина града, односно Општина;
3. Води информациону основу о простору и прикупља, обрађује и публикује податке од значаја за уређење простора и насеља на територији града и општина.
4. Врши примењена и развојна истраживања у функцији развоја и унапређења просторног и урбанистичког планирања;
5. Израђује програме, студије, научне анализе, стручне основе и другу документацију у области планирања, заштите животне средине, грађења и уређења простора инасља;
6. Обавља претходне радове за потребе израде просторно-планске и урбанистичке документације;
7. Припрема, израђује и прати остваривање просторно-планске и урбанистичке документације од интереса за јединицу локалне самоуправе и остale кориснике простора;
8. Израђује урбанистичке пројекте, пројекте препарцелације и парцелације и друга урбанистичко-техничка документа;
9. Утврђује услове и податке, из планског документа за акте потребне за израду техничке документације за изградњу објекта од интереса за јединицу локалне самоуправе и остale кориснике простора;
10. Израђује, у складу са посебним законима, документа о процени утицаја планова, програма и пројекта на животну средину и друга документа из области заштите животне средине;
11. Врши геодетске радове који су у функцији обављања делатности за које је основан;
12. Друге послове у складу са законом и Статутом. Израђује програме, студије, научне анализе, стручне основе и другу документацију у области планирања, заштите животне средине, грађења и уређења простора инасља;
13. Обавља претходне радове за потребе израде просторно-планске и урбанистичке документације.

Израда планских докумената регулисана је „Законом о планирању и изградњи“ и одговарајућим подзаконским актима.

У изради докумената просторног и урбанистичког планирања примењују се и сви закони и подзаконска акта који регулишу разне области, као што су област пољопривреде, водопривреде, шумарства, рударства, саобраћаја, енергетике, одбране, друштвених делатности, туризма, заштите животне средине, заштите природних добара, заштите споменика културе и др.

У складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) Служба за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре од 2016. године израђује стратешке процене утицаја планова на животну средину. У складу са одредбама овог закона орган надлежан за припрему плана доноси Одлуку да ли ће се за конкретан план радити стратешка процена утицаја плана на животну средину или не. Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину се израђује паралелно са израдом плана, а јавност га разматра у оквиру излагања плана на јавни увид.

Процедура израде и доношења планских докумената је комплексна, састоји се од више фаза израде и стручне контроле, подразумева већи број учесника у процесу

израде чији услови и ставови утичу на планска решења. Из тих разлога процедура израде и доношења планских докумената, по правилу, траје дуже од једне године. Изменама и допунама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 132/14), који је ступио на снагу 17.12.2014. године измене је процедура израде и доношења планских докумената.

У складу са чланом 35. Закона о планирању и изградњи, скупштина аутономне покрајине је надлежна за доношење регионалног просторног плана за подручје аутономне покрајине и за доношење просторних планова подручја посебне намене за подручја која се у целини налазе на територији аутономне покрајине. Скупштине јединице локалне самоуправе су надлежне за доношење просторног плана јединице локалне самоуправе и за доношење урбанистичких планова на територији јединице локалне самоуправе.

Носиоци израде планских докумената су органи одређеног нивоа власти (Република, аутономна покрајина, град, општина), који су надлежни за послове просторног и урбанистичког планирања. Обраћивач планског документа може да буде јавно предузеће, односно друга организација коју оснује одређени ниво власти, или друго правно лице које је уписано одговарајући регистар за обављање послова просторног и урбанистичког планирања.

Кратак опис процедуре израде и доношења планских докумената показује фазе њихове израде и указује на различите актере који узимају учешће у изради и концепирању планских докумената. Осим активности обраћивача плана на изради планског документа, значајно је учешће органа и организација који су овлашћени да дају услове за израду планског документа из оквира њихових утврђених надлежности, затим поступак стручне контроле појединих фаза израде планског документа, учешће јавности у току раног јавног увида и јавног увида у нацрт планског документа, као и доношење одговарајућих одлука органа који ту процедуру спроводе.

Планирање

- просторно (Просторни план посебне намене, Просторни план јединице локалне самоуправе града или општине)
- урбанистичко планирање (Генерални урбанистички план, План генералне регулације, План детаљне регулације)

Пројектовање

- урбанистички пројекти и остала пројектно -техничка документација
- израда научних анализа, студија, докумената о стратешкој процени утицаја планова, програма и пројеката на животну средину

Експертизе у области енергетске ефикасности и зелене градње

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПЕРИОД ОД 2022. – 2026.

У табеларном прегледу приказане су све планиране активности на изради планске документације.

Табеларни преглед садржи активности на изради планске документације по захтеву града Панчева и планску документацију коју Предузеће израђује или је предвиђено да израђује за потребе трећих лица на основу закључених уговора.

Имајући у виду циљ Предузећа да задржи позицију Регионалног урбанистичког центра, неопходно је да се у средњорочном периоду, Предузеће ојача са новозапосленим кадровима, и то са дипломираним инжењерима архитектуре - урбанистима, и дипломираним инжењерима геодезије.

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево						
СРЕДЊОРОЧНИ ПЛНОВИ ИЗРАДЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНТА						
р.бр.	Назив планског документа за који је предвиђена разрада	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
1	План генералне регулације Целина 8 - Комплекс ХИП "Петрохемија", ХИП "АЗотара" и НИС "Рафинерија нафте Панчево"	3.776.400,00				
2	Измена и допуна плана генералне регулације целине 5 – Кудељарац и Новосељански пут иза Надела у Панчеву	1.474.329,49				
3	Измена и допуна плана детаљне регулације "Градски стадион" у Панчеву (Зона 2.15.)	697.194,90				
4	Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Глогоч	108.941,42				
5	Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Старчево	*				
6	Измена и допуна плана детаљне регулације "Тесла" Панчево	1.905.005,90				
7	Измена и допуна плана детаљне регулације подручја „Мали Рит“ у Панчеву	3.765.060,00				
8	УП за изградњу Главне аутобуске станице у Панчеву	776.945,00				
9	Измена и допуна плана детаљне регулације блок 014 у Панчеву	331.866,80				
10	Измена и допуна плана генералне регулације Посебне намене - Целина 11 у Панчеву (канали)	1.737.733,29				
11	Измена и допуна плана генералне регулације насељеног места БНС	1.647.879,30	9.337.982,73			
12	Измена и допуна плана генералне регулације насељеног места Омољица	9.505.705,39				
13	ПДР пречистач отпадних вода у Панчеву	581.012,84				
14	Измене и допуне ПП општине Пландиште	1.120.247,79				
15	Измена ПГР Пландиште	1.330.137,91				
16	Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Ковачица	1.316.136,62				
17	ПДР дела блока 120 у насељеном месту Ковин	1.074.243,91				
18	План детаљне регулације дела стмбене зоне Јагодара у насељу Бела	746.502,25				
19	ПДР за блокове број 24, 35А и 36А насеља Опово	1.800.000,00				
20	ПДР за део блока 58 и блок 54А насеља Опово	1.440.000,00				

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево						
СРЕДЊОРОЧНИ ПЛНОВИ ИЗРАДЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА						
р.бр.	Назив планског документа за који је предвиђена разрада	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
21	Урбанистички пројекат за азил за псе у Вршицу	406.440,00				
22	План детаљне регулације за расплет водова код ПРП 220kV ТeTo Панчево на територији града Панчева	1.007.022,04				
23	ПГР Бела Црква	1.800.000,00				
24	ПДР део блока 111 Вршац	450.000,00				
25	Измена и допуна плана детаљне регулације Северна индустриско-пословно-производна зона 2 у Панчеву	1.323.309,81				
26	1. План детаљне регулације за изградњу инфраструктурних објеката енергетских и оптичких водова у К.О. Старчево, К.О. Војловица и К.О. Панчево за повезивање комплекса «Ветроелектрана» са објектима дистрибутивног и преносног система	2.309.245,81				
27	План детаљне регулације за изградњу инфраструктурног комплекса «Ветроелектрана» на подручју катастарских општина Старчево и Панчево на територији града Панчева са Стратешком проценом утицаја Плана на животну средину	2.572.947,23				
28	Урбанистички пројекат за урбанистичко – архитектонску разраду локације за реконструкцију ФЦЦ и изградњу новог постројења ЕТБЕ у оквиру комплекса Рафинерије нафте Панчево	2.082.608,11				
29	План детаљне регулације за изградњу ветроелектране БНС на к.о. Банатско Ново Село на територији града Панчева са Стратешком проценом утицаја Плана на животну средину	2.299.578,63				
30	План детаљне регулације за изградњу ветроелектране WV NBT WIND 1 на к.о. Банатско Ново Село и Качарево на територији града Панчева са Стратешком проценом утицаја Плана на животну средину	3.283.376,08				
31	План детаљне регулације за изградњу ветроелектране СМБ Долово и Панчево	2.975.199,84				

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево						
СРЕДЊОРОЧНИ ПЛНОВИ ИЗРАДЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНТА						
р.бр.	Назив планског документа за који је предвиђена разрада	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
32	План детаљне регулације за изградњу ветроелектране Ветропарк 1 на ко. Банатско Ново Село, Качарево и Панчево са Стратешком проценом утицаја Плана на животну средину	3.121.674,66				
33	Измена и допуна плана генералне регулације Целина 1 – шири центар (круг обилазнице) у Панчеву - циљана измена		8.437.774,54			
34	ПГР целина 1 у Вршцу		4.522.147,00			
35	Измена и допуна плана детаљне регулације инфраструктурног комплекса за обновљиве изворе енергије на подручју „Бела Анта“ у Долову		1.208.422,45			
36	ПГР Влајковац		825.598,63			
37	План детаљне регулације блока 4.30 (у оквиру ПГР целина 4) у Панчеву		637.641,94			
38	ПП Општине Ковачица		4.167.071,30			
39	Измене ПП Општине Опово		3.462.545,70			
40	ПГР Јабука		7.742.280,47			
41	Нови План генералне регулације ЦЕЛИНА 1		11.074.579,08			
42	ПДР блок 034 (ПГР Ц1)		898.419,84			
43	ПДР пречистач отпадних вода у Старчеву		325.890,84			
44	ПДР пречистач отпадних вода у Омольици		467.007,40			
45	ПДР пречистач отпадних вода у Банатском Брестовцу		428.132,60			
46	ПДР пречистач отпадних вода у Иванову		517.117,78			
47	ПП града Панчева		6.227.726,30			
48	Измена и допуна плана генералне регулације Целине 10 у Панчеву			8.284.269,46		
49	УП за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања површина јавне намене дела улице Бориса Кидрича између улица Доже Ђерђа и 29. Новембра у Иванову на к.п.бр. 909/25 и деловима к.п.бр. 909/19 и 909/18 све к.о. Иваново			650.000,00		
50	ПДР Радне зоне север Планиште			493.861,70		
51	ПП Планиште			3.821.392,80		
52	ПГР Качарево			8.194.297,19		
53	ПГР Целина 2			11.981.810,84		
54	ПДР пречистач отпадних вода у Банатском Новом Селу			1.189.308,34		

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево						
СРЕДЊОРОЧНИ ПЛНОВИ ИЗРАДЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНТА						
р.бр.	Назив планског документа за који је предвиђена разрада	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
55	ПДР пречистач отпадних вода у Долову			969.589,03		
56	ГУП Панчева			13.651.589,14		
57	План детаљне регулације Депоније комуналног отпада на територији к.о. Црвена Црква				643.222,00	
58	ПДР радне зона у Великој Греди				1.577.415,95	
59	ПГР Старчево				8.378.249,00	
60	ПГР Целина 6				8.408.804,59	
61	ПДР пречистач отпадних вода у Качарево				1.052.110,44	
62	ПДР пречистач отпадних вода у Јабуци				489.287,29	
63	ПДР пречистач отпадних вода у Глогоњу				497.474,91	
64	План детаљне регулације туристичког спортско-рекреативног комплекса у делу блока 20 у насељу Бела Црква				585.705,69	
65	План детаљне регулације Индустриске зоне у насељу Бела Црква				794.452,01	
66	Измена и допуна ПГР Опово					4.186.335,44
67	ПГР Долово					6.072.317,36
68	ПГР Целина 7					8.421.726,95
69	ПДР Археолошки парк Старчево					905.355,53
70	ПП Алибунар					4.167.071,30
71	ПГР Црепаја					
72	ПГР Целина 2 Вршац					
73	ПГР Иваново					
74	ПГР Целина 9					
75	ПДР пословна зона 326 Војловица (ПГР Ц2)					
76	ПП Ковин					
77	ПГР Глогоњ					
78	ПГР Целина 11					
79	ПДР Изградња ТС "Панчево 5" Мали рит					
80	ПП Бела Црква					
81	ПГР Целина 3					
82	ПГР Банатски Брестовац					
83	ПДР Измештање ГРЧ-а (ПГР Ц6)					
84	ПГР Гринфилд 1					
85	ПП Вршац					
86	ПГР Целина 4					
87	ПП Опово					
88	ПДР за део блока 035 (ПГР Ц1)					
89	ПГР Гринфилд 2					

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево						
СРЕДЊОРОЧНИ ПЛНОВИ ИЗРАДЕ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНТА						
р.бр.	Назив планског документа за који је предвиђена разрада	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
90	ГУП Вршац					
91	Целина 5					
92	ПГР Опово					
93	ПГР Гринфилд 3					
94	ПГР Целина 1 Вршац					
Збир по годинама		56.690.104,86	60.280.338,60	49.236.118,50	21.783.499,88	23.752.806,58
Укупно средњорочни план		211.742.868,42				

Остваривање активности Предузећа у великој мери зависи од определених средстава локалних самоуправа за израду планске документације.

Сходно томе, свака процена финансијских показатеља од стране Предузећа у стратешком докумнету као што је овај би била произвољна.

2.УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА (ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА

Управљање улицама, општинским и некатегорисаним путевима на територији града Панчева.

Законска регулатива:

- Закон о безбедности саобраћаја на путевима (Сл. Гласник РС. број 41/2009; 53/2010; 101/2011, 32/2013 - одлука УС. бр.55/2014; 96/2015 и др. и 9/2016 одлука УС, 24/18, 41/2018, 41/2018 – др.закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020 – др.закон)
- Закон о јавним путевима (Сл.Гласник РС. број 41/2018 и 95/2018)
- Закон о планирању и изградњи (Сл. Гласник РС. број 72/2009; 81/2009; исп. 64/2010; одлука УС.50/2016; одлука УС.98/2013; одлука УС.132/2014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др.закон, 9/2020 и 52/2021)
- Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Панчева (Сл. лист града Панчева, бр.7/2020 и 61/20)
- Одлука о некатегорисаним путевима на територији града Панчева (Сл.лист Града Панчева бр.19/2017),

ОБАВЕЗЕ И ОВЛАШЋЕЊА УПРАВЉАЧА ПУТА

Према Закону Управљач јавног пута је у обавези да:

- доноси средњорочни план изградње, реконструкције, одржавања и заштите путева и годишњи програм радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавних путева.
- најмање једном у периоду од 5 година обезбеди пројекте Мапирања ризика, односно пројекте идентификације и рангирања опасних места (црне тачке) на путевима којима управљају.
- У случају настанка саобраћајне незгоде са најмање једним погинулим лицем, управљач пута је дужан да обезбеди независну оцену доприноса јавног пута настанку саобраћајне незгоде у року од 30 дана од дана пријема извештаја о саобраћајној незгоди. На основу независне оцене у којој је утврђено да је пут допринео настанку, односно последицама саобраћајне незгоде. Управљач јавног пута у року од 60 дана од дана добијања независне оцене, предузима мере ради унапређења безбедности пута и спречавању настанка саобраћајних незгода односно тежих последица саобраћајних незгода.
- У случају постојања непосредне опасности на јавном путу без одлагања предузме мере за отклањање настале опасности, а ако насталу опасност није могуће отклонити у кратком року, да предузме мере да се спречи настајање опасности по учеснике у саобраћају.
- Обавештава јавност о ограничењима и забрани саобраћаја на јавним путевима, о ванредним условима и посебним мерама за саобраћај на њима, као и о проходности јавних путева у зимском периоду и у случају елементарних непогода или ванредних догађаја због којих је настао прекид саобраћаја, односно због чега су знатно отежани услови одвијања саобраћаја.

Делатност управљања општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, који нису део државног пута I и II реда на територији града Панчева обавља ЈП „Урбанизам“ Панчево.

Према Одлуци о улицама и општинским путевима под управљањем јавним путевима подразумевају се делатности на заштити јавног пута, одржавање јавних путева у делу који се односи на радове на редовном одржавању, рехабилитацији, ургентном одржавању и одржавању у зимском периоду (преглед, контрола, издавање налога, надзор, израда Плана зимског одржавања јавних путева и слично, израду саобраћајних пројекта за постављање саобраћајне сигнализације у вези са спровођењем утврђеног режима саобраћаја, у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима, вођење евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким и другим подацима за те путеве, означавање јавних путева, организовање стручног надзора над радовима на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута и коришћење јавних путева које подразумева организовање и контролу наплате накнада за употребу јавног пута.

Јавна овлашћења Управљача пута у складу са Законом и Одлукама Града Панчева:

Управљачу пута се поверава вршење јавних овлашћења која се односе на: издавање услова за израду техничке документације и потврде за изградњу односно, реконструкцију саобраћајног приклучка на јавни пут и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова; издавање услова за израду техничке документације и сагласности за постављање линијског инфраструктурног објекта на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута (железничка инфраструктура, нафтвод, гасовод, топловод, линијска инфраструктура електронских комуникација, водоводна и канализациона инфраструктура, телекомуникациони и електроенергетски вод, инсталација и др.) и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова; издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу; издавање дозволе за обављање ванредног превоза на јавном путу; издавање дозволе за прекомерно коришћење јавног пута; издавање одобрења за постављање реклами и реклами паноа на јавном путу, односно поред тог пута; издавање одобрења за постављање уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на јавном путу односно, поред тог пута; издавање сагласности за преусмеравање саобраћаја на јавни пут у случају обављања радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута.

Служба за управљање и безбедност саобраћаја на улицама, општинским и некатегорисаним путевима ЈП „Урбанизам“ Панчево у оквиру својих надлежности, реализује следеће активности:

- Издавање Решења о условима за пројектовање и изградњу саобраћајног приклучка на јавни пут, путем ЦЕОП-а.
- Издавање Решења о условима за пројектовање и изградњу саобраћајног приклучка на јавни пут, по појединачним захтевима и за потребе изrade урбанистичких пројекта.
- Издавање потврда о приклучењу на јавни пут у складу са Законом о планирању и изградњи,
- Издавање Решења о условима и сагласности за постављање водова, канализације, топловода, железничке пруге и других сличних објекта као и телекомуникационих и електро водова, инсталација постројења и сл. на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута,
- Спровођење свих активности на праћењу реализације одржавања путних прелаза по основу Уговора са А.д. „Инфраструктуре Железнице Србије“ Београд,

- Спровођење свих налога донетих од стране Секретаријата за инспекцијске послове и Одељења за саобраћај, Градске управе града Панчева,
- Израда саобраћајно - техничких услова за постављање реклами на табли и билборда,
- Издавање решење о сагласности за постављање летње баште отвореног и затвореног типа, саобраћајно - техничких услова за постављање комуналне опреме, и одлука о коришћењу дела површине јавне намене за извођење грађевинских радова,
- Екстерни надзор над реализацијом рехабилитације атарских путева,
- Екстерни надзор над реализацијом послова посебних уговора на унапређењу безбедности саобраћаја.
- Стручни надзор над реализацијом Уговора о јавно-приватном партнерству на редовном и зимском одржавању и на рехабилитацији путева и улица у насељеним местима на територији града Панчева,
- Спровођење редовних и свакодневних активности на обављању задатака стручног надзора на редовном одржавању улица у насељеном месту Панчево и општинским путевима:
 - Равнање и насыпање попречног профиле пута са насыпањем каменим агрегатом и струганим асфалтом
 - Ручно крпљење асфалт бетоном, ударних рупа
 - Скидање асфалта као припрема за крпљење и уграђивање асфалта
 - Машинско крпљење ударних рупа и других оштећења на коловозу готовомасфалтном масом
 - Кошење траве и сечење шибља - машинско кошење на путном појасу
 - Ручно кошење траве око смероказа, колобрана, одбојних ограда
 - Машинско сечење шибља са слагањем на страну, дуж трасе свих општинских путева
 - Ручно кошење траве угао прегледност на пружним прелазима
 - Чишћење ригола (ивичњака) и коловоза од нечистота са одвозом на депонију
 - Чишћење одводних канала
 - Машински ископ одводних јаркова
 - Ископ канала
 - Редовно одржавање 35 семафорисаних раскрсница, са заменом покварених, или оштећених сијалица и других делова семафорске опреме, или уређаја, као и са заменом и поправком сударом оштећене опреме и уређаја
 - Обележавање постојеће хоризонталне саобраћајне сигнализације према приоритетима, зоне школа, примарне градске улице, општински путеви и остале улице у оквиру градске мреже саобраћајница, обележавање аутобуских стајалишта и такси стајалишта
 - Замена оштећених успоривача брзине-лежећих полицајца
 - Замена, допуна, обнављање и постављање нове вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме пута.
- Спровођење редовних и свакодневних активности на обављању задатака стручног надзора на редовном одржавању улица у насељеном месту Панчево и општинским путевима у зимском периоду. Пословима на редовном одржавању улица и општинских путева у зимском периоду подразумевају се послови на чишћењу снега, снежних наноса и леда са коловоза ради омогућења несметаног и безбедног одвијања саобраћаја у зимским условима.

Саобраћајна сигнализација:

Саобраћајну сигнализацију чине саобраћајни знакови, ознаке на коловозу и тротоару, уређаји за давање светлосних саобраћајних знакова (семафори), браници и полубраници на прелазу пута преко железничке пруге, светлосне и друге ознаке на путу.

Постојећа саобраћајна сигнализација на општинским путевима и улицама на територији града Панчева задовољава постојеће потребе јавног саобраћаја, са тим да се улажу значајна финансијска средства за њено редовно одржавање у исправном стању ради омогућења безбедног и несметаног одвојања саобраћаја.

За општинске путеве на територији града Панчева потребно је израдити и усвојити Пројекат техничког регулисања саобраћаја (са катастром саобраћајне сигнализације) и након тога извршити замена постојеће и постављање нове саобраћајне сигнализације. За територију насељеног места Панчево потребно је израдити детаљни План техничког регулисања саобраћаја са израдом катастра.

Семафори:

Јавно предузеће „Урбанизам“ Панчево надлежно је за одржавање светлосне саобраћајне сигнализације у граду Панчеву.

На територији насељеног места Панчево, семафоризовано је укупно 35 раскрсница и уговорено је опремање две нове раскрснице које ће бити реализовано крајем 2021. године. 26 раскрсница је у потпуности опремљено савременом опремом, односно савременим дигиталним управљачким уређајима новије генерације који подржавају могућност даљинског управљања, са могућом координацијом рада са суседним, GPS/GPRS уређајима. У протеклом периоду, извршена је замена управљачких уређаја на 5 раскрсница, које се налазе на траси улице Војводе Радомира Путника како би се омогућила координација рада семафорских уређаја ради успостављања тзв „зеленог таласа“.

У наредном планском периоду планирано је да се изврши реконструкција постојећих раскрсница, у смислу замене постојеће семафорске опреме новом, са новим управљачким уређајима, који подржавају даљинску контролу ради обезбеђивања централног даљинског оперативног система и обезбеђивања координације рада семафора дуж главних правца у центру града, а нарочито дуж улице Светог Саве, Жарка Зрењанина и Новосељански пут у Панчеву.

Путни (пружни) прелази

Законом о железници прописано је да управљач путне инфраструктуре сноси трошкове одржавања коловоза на путном прелазу (прелазу пута преко пруге) и саобраћајних знакова на путевима, који упозоравају учеснике у друмском саобраћају на путни прелаз, као и да управљач путне инфраструктуре и управљач железничке инфраструктуре сносе заједно, на равне делове, трошкове одржавање уређаја за давање знакова којима се учесницима у друмском саобраћају најављује приближавање воза путном прелазу и уређаја за затварање саобраћаја на путном прелазу, као и за трошкове руковања уређајима за затварање саобраћаја на путном прелазу и друге непосредне трошкове за осигурање безбедног и несметаног саобраћаја на путном прелазу.

У складу са горе наведеним, ЈП „Урбанизам“ Панчево закључило је са А.Д. „Инфраструктура Железнице Србије“ Београд, Уговор о одржавању путних прелаза на локалним и некатегорисаним путевима, којим се регулишу међусобне обавезе у погледу извођења радова на одржавању коловоза на путним прелазима. На територији града Панчева изграђено је 36 путних прелаза, од којих је 21 путни прелаз на укрштању некатегорисаног (атарског) пута са пругом.

Од осигурања на путном прелазу у примени је аутоматско осигурање браницима или полубраницима на 5 путних прелаза унутар насељеног места Панчево, механичко осигурање на 5 путних прелаза, док су остали путни прелази обезбеђени саобраћајним знакима на путу и троуглом прегледности.

У наредном планском периоду, потребно је уз сарадњу са управљачем железничке инфраструктуре планирати реконструкцију постојећих путних прелаза која подразумева постављање панела од нехабајуће гуме, као и постављање савремених сигнално-сигурносних система којима се обезбеђује аутоматско обезбеђивање браницима односно

полубраницима, свих постојећих путних прелаза на територији насељеног места Панчево, који се налазе на траси путева и улица са савременим коловозним застором, као и по потреби на фрекфентним и небезбедним деоницама пруге на укрштају некатегорисаних путева са пругом.

Потребно је извршити замену железничких управљачких уређаја у циљу повећања поузданости рада семафорских уређаја, који услед неисправности железничких уређаја прелазе у режим рада „жути трептач“ чиме је угрожена безбедност свих учесника у саобраћају. Како су железнички уређаји у надлежности управљача железничке инфраструктуре, ЈП „Урбанизам“ Панчево нема могућност да планира горе наведене инвестиције.

Планиране активности Службе за управљање и безбедност саобраћаја на улицама, општинским и некатегорисаним путевима у периоду од 2022.-2027. године.

1. Редовно одржавање путева и улица на територији града Панчева.
2. Одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева у зимском периоду.
3. Вршење јавних овлашћења управљача пута у складу са Законима, подзаконским актима и Одлукама града Панчева.
4. Постављање саобраћајне сигнализације према налозима органа надлежног за техничко регулисање саобраћаја.
5. Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја општинских путева на територији града Панчева, након доношења и усвајања.
6. Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја за насељено место на територији града Панчева након доношења и усвајања.
7. Одржавање путних прелаза
8. Израда плана техничке регулације саобраћаја за општинске путеве са израдом катастра саобраћајне сигнализације. (средства за уподобљавање постојећег Плана су обезбеђена и у току је поступак јавне набавке)
9. Учествовање у активностима на изради плана техничке регулације саобраћаја за улице у насељеном месту Панчево (град Панчево) са израдом катастра саобраћајне сигнализације.
10. Учествовање на реализацији пројекта семафоризације раскрсница на територији града Панчева према динамици и плану Града Панчева.

Редовно одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева

Подразумевају се послови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја возила и кретање пешака, као и послови којима се чува употребна вредност и реална вредност свих саобраћајних површина у складу са Законом и позитивним прописима (одржавање светлосне саобраћајне сигнализације, одржавање вертикалне и хоризонталне сигнализације, одржавање коловоза у функционално исправном и безбедном стању)

Редовно одржавање се спроводи према годишњем плану одржавања по месецима, као и свакодневно путем посебних налога надзорног органа.

Одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева у зимском периоду

Подразумевају се послови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја у току зимског периода у улицама на територији града Панчева, што подразумева чишћење снега са коловоза и уклањања поледице са одговарајућом механизацијом (не подразумева одржавање тротоара, паркинг површина, бициклистичких стаза, такси стајалишта и тргова). Одржавање се врши према тренутним временским приликама (степен ангажованости од првог до четвртог степена мобилности).

Одржавање општинских путева и улица на територији града Панчева у зимским условима спроводиће се према Плану организације одржавања општинских путева и улица са савременим кловозом на територији града Панчева за зимски период за редовне временске услове, које доноси Надзорни одбор ЈП "Урбанизам" Панчево.

Одржавање путних прелаза

Подразумевају се послови уређења путних прелаза (одржавање саобраћајне сигнализације, кошење зеленила и растинја у зони путног прелаза ради обезбеђења троугла прегледности као и одржавање коловоза на путном прелазу у функционалном стању).

Одржавање путних прелаза на територији града (35 путних прелаза) реализације се према посебном уговору сачињеном између ЈП „Урбанизам“ Панчево и А.Д. „Инфраструктура Железнице Србије“.

Набавка услуга

За потребе набавке услуге израде пројекте Мапирања ризика, односно пројекте идентификације и рангирања опасних места (црне тачке) на путевима, спровођења независне оцене доприноса јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде, која је у складу са Законом о јавним путевима обавеза управљача пута, Служба ће учествовати у спровођењу поступка јавне набавке, и у праћењу реализације израде пројеката и спровођења независне оцене.

Вршење јавних овлашћења управљача пута у складу са Законима, подзаконским актима и Одлукама града Панчева.

- Обављање свих административно –техничких послова везаних за вршење јавних овлашћења по захтеву странака односно путем система Централне евиденције обједињене процедуре-ЦЕОП.
- Издавање сагласности за грађење, односно постављање водова, канализације, топловода железничке пруге и других сличних објеката као и телекомуникационих и електро водова, инсталација постројења и сл. на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута,
- Издавање сагласности на измену саобраћајних површина пратећег садржаја,
- Издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације,
- Издавање дозвола за обављање ванредног превоза на јавном путу,
- Издавање сагласности за постављање рекламираних табли, рекламираних паноа, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на путу или поред тог пута,
- Вођење евиденција о јавним путевима и катастар путева и мостова,
- Вршење обрачуна висине износа за депоновања средстава ради враћања површина у првобитно стање, и сачињавање Уговоре о конституисању службености полагања подземних инсталација у путном појасу,
- Издавање других потребних сагласности у складу са Законом и градским одлукама
- Вођење информационог система о стању путева и саобраћаја на путевима и улицама.

Средњорочни план активности од 2022. до 2026. године

2022. година

- Редовно одржавање путева и улица на територији града Панчева, према Плану редовног одржавања којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Реализација инвестиција (реконструкција, рехабилитација) дефинисаних уговором о јавно-приватном пратнерству - вођење стручног надзора.
- Одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева у зимском периоду, према Плану рада зимске службе којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Вршење јавних овлашћења управљача пута у складу са Законима, подзаконским актима и Одлукама града Панчева, према захтевима странака.
- Постављање саобраћајне сигнализације према налозима органа надлежног за техничко регулисање саобраћаја.
- Измена Плана техничког регулисања саобраћаја општинских путева на територији града Панчева.
- Израда нових сигналних планова за трасу обилазнице око Панчева и трасу општинског пута бр.7.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја општинских путева на територији града Панчева, након измене и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја за насељена места на територији града Панчева након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Одржавање путних прелаза према посебном уговору сачињеном између ЈП „Урбанизам“ Панчево и А.Д. „Инфраструктура Железнице Србије“.
- Учество вање у активностима на изради плана техничке регулације саобраћаја за улице у насељеном месту Панчево (град Панчево) са израдом катастра саобраћајне сигнализације.
- Учество вање на реализацији пројекта семафоризације раскрсница на територији града Панчева према динамици и плану Града Панчева.

2023. година

- Редовно одржавање путева и улица на територији града Панчева, према Плану редовног одржавања којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Реализација инвестиција (реконструкција, рехабилитација) дефинисаних уговором о јавно-приватном пратнерству - вођење стручног надзора.
- Одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева у зимском периоду, према Плану рада зимске службе којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Вршење јавних овлашћења управљача пута у складу са Законима, подзаконским актима и Одлукама града Панчева, према захтевима странака.
- Постављање саобраћајне сигнализације према налозима органа надлежног за техничко регулисање саобраћаја.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја општинских путева на територији града Панчева, након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.

- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја за насељена места на територији града Панчева након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Одржавање путних прелаза према посебном уговору сачињеном између ЈП „Урбанизам“ Панчево и А.Д. „Инфраструктура Железнице Србије“.
- Учество вање на реализацији пројеката семафоризације раскрсница на територији града Панчева према динамици и плану Града Панчева.

2024. година

- Редовно одржавање путева и улица на територији града Панчева, према Плану редовног одржавања којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева у зимском периоду, према Плану рада зимске службе којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Вршење јавних овлашћења управљача пута у складу са Законима, подзаконским актима и Одлукама града Панчева, према захтевима странака.
- Постављање саобраћајне сигнализације према налозима органа надлежног за техничко регулисање саобраћаја.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја општинских путева на територији града Панчева, након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја за насељена места на територији града Панчева након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Одржавање путних прелаза према посебном уговору сачињеном између ЈП „Урбанизам“ Панчево и А.Д. „Инфраструктура Железнице Србије“.
- Учество вање на реализацији пројеката семафоризације раскрсница на територији града Панчева према динамици и плану Града Панчева.

2025. година

- Редовно одржавање путева и улица на територији града Панчева, према Плану редовног одржавања којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева у зимском периоду, према Плану рада зимске службе којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Вршење јавних овлашћења управљача пута у складу са Законима, подзаконским актима и Одлукама града Панчева, према захтевима странака.
- Постављање саобраћајне сигнализације према налозима органа надлежног за техничко регулисање саобраћаја.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја општинских путева на територији града Панчева, након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја за насељена места на територији града Панчева након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Одржавање путних прелаза према посебном уговору сачињеном између ЈП „Урбанизам“ Панчево и А.Д. „Инфраструктура Железнице Србије“.
- Учество вање на реализацији пројеката семафоризације раскрсница на територији града Панчева према динамици и плану Града Панчева.

2026. година

- Редовно одржавање путева и улица на територији града Панчева, према Плану редовног одржавања којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Одржавање улица на територији града Панчева и општинских путева у зимском периоду, према Плану рада зимске службе којег доноси ЈП „Урбанизам“ Панчево, и у складу са определеним средствима у буџету града Панчева.
- Вршење јавних овлашћења управљача пута у складу са Законима, подзаконским актима и Одлукама града Панчева, према захтевима странака.
- Постављање саобраћајне сигнализације према налозима органа надлежног за техничко регулисање саобраћаја.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја општинских путева на територији града Панчева, након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Постављање саобраћајне сигнализације према Плану техничког регулисања саобраћаја за насељена места на територији града Панчева након доношења и усвајања, према определеним средствима утврђеним буџетом града Панчева.
- Одржавање путних прелаза према посебном уговору сачињеном између ЈП „Урбанизам“ Панчево и А.Д. „Инфраструктура Железнице Србије“.
- Учествовање на реализацији пројекта семафоризације раскрсница на територији града Панчева према динамици и плану Града Панчева.

Потребна средства по годинама					
	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
Одржавање путних прелаза	13.000.000	13.260.000	13.525.200	13.795.000	14.070.000
Измена сигналиних планова семафора - координација	1.050.000				
Укупно:	14.050.000	13.260.000	13.525.200	13.795.000	14.070.000

БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА

Средњорочни план активности од 2022. до 2026. године

2022. година

- Евиденција постојећег стања безбедности саобраћаја према доступним подацима за претходне године.

Користити податке:

Агенције за безбедност саобраћаја Р Србије (статистички извештаји о стању безбедности саобраћаја у Р Србији по годинама, статистички извештаји о стању безбедности саобраћаја за град Панчево) ГУ, Одељење саобраћајне полиције Панчево, (подаци о броју и врсти саобраћајних незгода за базни пресек), Комитета за безбедност саобраћаја града Панчева).

Приликом анализе стања, утврдити показатеље:

- која страда у саобраћајним незгодама?
- када се догађају саобраћајне незгоде?
- које саобраћајне незгоде се догађају?
- где се догађају саобраћајне незгоде?

Базне године према расположивим подацима 2020. и 2021. година.

- Оцена стања безбедности саобраћаја према доступним подацима за претходне године, уз дефинисање праваца и области деловања са циљем побољшања стања.

- У случају догађања саобраћајних незгода са најмање једним погинулим лицем, утврђиваће се узрок, односно допринос јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде.

- Израда плана активности за наредну годину на основу добијених података о карактеристикама саобраћајних незгода и карактеристикама путева на којима су се догађале саобраћајне незгоде, израда плана активности за наредну годину.

- Учешће у изради-прибављању плана техничког регулисања саобраћаја за град Панчево

2023. година

- Евиденција стања безбедности саобраћаја према доступним подацима за претходне године 2021/2022. год.

- Дефинисање праваца и области деловања са циљем побољшања стања, а према оцени стања безбедности саобраћаја на основу доступних података за претходне године 2021/2022.

- На основу добијених резултата, обезбеђивање Независног пројекта идентификације опасних места, уз накнадно евидентирање опасних места и мапирање ризика на најугроженијим деоницама

- У случају догађања саобраћајних незгода са најмање једним погинулим лицем, утврђиваће се узрок, односно допринос јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде.

- Израда плана активности за наредну годину на основу добијених података о карактеристикама саобраћајних незгода и карактеристикама путева на којима су се догађале саобраћајне незгоде.

2024. година

- Евиденција стања безбедности саобраћаја према доступним подацима за претходне године 2022/2023. год.

- Дефинисање праваца и области деловања са циљем побољшања стања, а према оцени стања безбедности саобраћаја на основу доступних података за претходне године 2022/2023.

- Реализација плана регулативних и техничких мера за деонице на јавним путевима, или на раскрсницама јавних путева, на којима је према прошлогодишњим анализама била најугроженија безбедност саобраћаја.

- У случају догађања саобраћајних незгода са најмање једним погинулим лицем, утврђиваће се узрок, односно допринос јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде.

- Израда плана активности за наредну годину на основу добијених података о карактеристикама саобраћајних незгода и карактеристикама путева на којима су се догађале саобраћајне незгоде.

2025. година

- Евиденција стања безбедности саобраћаја према доступним подацима за претходне године 2023/2024. год.

- Дефинисање праваца и области деловања са циљем побољшања стања, а према оцени стања безбедности саобраћаја на основу доступних података за претходне године 2023/2024.

- Реализација плана регулативних и техничких мера за деонице на јавним путевима, или на раскрсницама јавних путева, на којима је према прошлогодишњим анализама била најугроженија безбедност саобраћаја.

- У случају догађања саобраћајних незгода са најмање једним погинулим лицем, утврђиваће се узрок, односно допринос јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде.

- Израда плана активности за наредну годину на основу добијених података о карактеристикама саобраћајних незгода и карактеристикама путева на којима су се догађале саобраћајне незгоде.

2026. година

- Евиденција стања безбедности саобраћаја према доступним подацима за претходне године 2024/2025. год.

- Дефинисање праваца и области деловања са циљем побољшања стања, а према оцени стања безбедности саобраћаја на основу доступних података за претходне године 2024/2025.

- Реализација плана регулативних и техничких мера за деонице на јавним путевима, или на раскрсницама јавних путева, на којима је према прошлогодишњим анализама била најугроженија безбедност саобраћаја.

- У случају догађања саобраћајних незгода са најмање једним погинулим лицем, утврђиваће се узрок, односно допринос јавног пута настанку, односно последицама саобраћајне незгоде.

- Израда плана активности за наредну годину на основу добијених података о карактеристикама саобраћајних незгода и карактеристикама путева на којима су се догађале саобраћајне незгоде.

НАПОМЕНА

Приликом оцене стања безбедности саобраћаја, утврдиће се јединствени критеријуми у смислу броја повређених и погинулих учесника у саобраћајним незгодама по категоријама учесника у саобраћајним незгодама, затим у смислу видова-врста саобраћајних незгода по врстама учесника и у смислу места догађања саобраћајних незгода, насеље-ван насеља, или деонице јавних путева, или раскрснице и сл.

Према већ опште познатим узрочницима догађања саобраћајних незгода на територији града Панчева, у оквиру домена надлежности управљача путева, одредиће се активности, мере и поступци са циљем контроле и ефикасног регулисања брзине кретања, као и контроле и ефикасног начина регулисања саобраћаја на најоптерећенијим деоницама јавних путева, или на раскрсницама у односу на укупан обим саобраћаја, као и према појединим категоријама учесника, или са посебном афирмацијом пожељних категорија учесника, или видова саобраћаја, а по потреби и са заштитом појединих категорија учесника саобраћаја.

Потребна средства по годинама

	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
спровођења независне оцене доприноса јавног пута	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000

обезбеђивање Независног проекта идентификације опасних места		500.000			
Укупно:	300.000	800.000	300.000	300.000	300.000

Управљање некатегорисаним путевима на територији града Панчева

Послове управљања, заштите и одржавања некатегорисаних путева на територији Града, обавља ЈП „Урбанизам“, Панчево. Управљач пута у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој обезбеђује трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту некатегорисаних путева, као и несметано и безбедно одвијање саобраћаја.

У смислу управљања некатегорисаним путевима, са циљем дефинисања потреба за средњорочни и за дугорочни план активности, ЈП "Дирекција" треба да:

- у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој планира изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту некатегорисаних путева, као и што треба да организује и да води стручне послове, да води евиденцију некатегорисаних путева, да организује стручни надзор и сл,
- врши послове заштите некатегорисаних путева, односно да по потреби забрањује, или ограничава интервенције на некатегорисаним путевима,
- издаје сагласности за прикључак, постављање инсталација и сл,

Средњорочни план активности од 2022. до 2026. године

2022. година

- Подношење иницијативе и активно учествовање код надлежног органа Града Панчева да се прогласе некатегорисани путеви.

Приликом проглашења некатегорисаних путева, критеријум за проглашавање треба првенствено да укључи све некатегорисане путеве на којима су већ извршени радови изградње, или реконструкције, као и радови на одржавању некатегорисаних путева, затим некатегорисане путеве за које је већ израђена пројектно техничка документација за изградњу, реконструкцију, или периодично одржавање, некатегорисане путеве за које постоји Уговор о заједничкој изградњи са другим привредним друштвима, правним лицима, предузетницима, или физичким лицима, некатегорисане путеве по предлогу месних заједница насељених места и месних заједница у насељеном месту Панчево, на чијој се територији налазе предложени некатегорисани путеви и који су од значаја за већи број корисника, затим некатегорисане путеве који су одређени у Просторном и у Урбанистичким регулационим плановима, некатегорисане путеве које јавна предузећа која управљају шумама, или насипима за одбрану од поплава утврде као приоритетне у процесу одржавања и заштите, као и некатегорисане путеве које привредна друштва, друга правна лица, предузетници, или физичка лица која обављају привредну делатност (експлоатација шљунка, дрвета, камена, пољопривредних производа и сл.) користе за саобраћај.

- Након проглашења некатегорисаних путева, доношење Годишњег програма редовног одржавања већ уређених некатегорисаних путева.

- Након проглашења некатегорисаних путева, у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева доношење Годишњег програма периодичног одржавања некатегорисаних путева, у смислу израде одговарајуће пројектно техничке документације и у смислу дефинисање некатегорисаних путева на којима је у току 2022. године могуће извести и радове на периодичном одржавању.

Такође, након проглашења некатегорисаних путева, у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева, утврђивање некатегорисаних путева, или деоница некатегорисаних путева на којима би се извршила реконструкција.

- Предлог некатегорисаних путева који би у наредним годинама променили статус у општинске путеве, уз евидентирање потребних активности и радова да некатегорисани путеви пре промене статуса добију функционалне, грађевинске и правно-формалне карактеристике, које би омогућиле да се прогласе за општинске путеве.

Приликом утврђивања предложених некатегорисаних путева за промену статуса у општинске путеве, потребно је утврдити критеријуме у смислу да је на некатегорисао путу већ изграђен савремени асфалтни застор у ширини од 6 м (не мање од 5 м), или да је на некатегорисаном путу већ ојачана коловозна конструкција, тако да је могућа уградња завршног асфалтног слоја.

Исто тако, осим наведених критеријума, некатегорисани путеви који би у наредним годинама променили статус у општинске путеве, неопходно је да имају непосредну везу са државним, или са општинским путем, као и да спајају најмање два насељена места, или да спајају насељено место са државним, или општинским путем.

2023. година

- Доношење Годишњег програма редовног одржавања већ уређених некатегорисаних путева, са угађеним застором.

- У сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева доношење Годишњег програма периодичног одржавања некатегорисаних путева, у смислу израде одговарајуће пројектно техничке документације и у смислу дефинисања некатегорисаних путева на којима је у току 2023. године могуће извести и радове на периодичном одржавању.

Такође, у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева, утврђивање некатегорисаних путева, или деоница некатегорисаних путева на којима би се извршила реконструкција.

Реализација периодичног одржавања, или реконструкције некатегорисаних путева у по налозима Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева и искључиво на путевима који су уписаны као некатегорисани пут.

- Израда пројектно техничке документације за некатегорисане путеве који би у наредним годинама променили статус у општинске путеве, а према њиховом стању, правно формалном статусу и потребним радовима, или активностима да би се обезбедиле функционалне, грађевинске и правно-формалне карактеристике, које би омогућиле да се прогласе за општинске путеве, према динамици и обезбеђеним средствима у Буџету града Панчева.

2024. година

- Доношење Годишњег програма редовног одржавања већ уређених некатегорисаних путева, са угађеним застором.

- У сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева доношење Годишњег програма периодичног одржавања некатегорисаних путева, у смислу израде одговарајуће пројектно техничке документације и у смислу дефинисања некатегорисаних путева на којима је у току 2024. године могуће извести и радове на периодичном одржавању.

Такође, у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева, утврђивање некатегорисаних путева, или деоница некатегорисаних путева на којима би се извршила реконструкција.

Реализација периодичног одржавања, или реконструкције некатегорисаних путева у по налозима Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева и искључиво на путевима који су уписаны као некатегорисани пут.

- Избор најповољнијег извођача радова за један некатегорисани пут који мења статус у општински пут и извођење свих потребних радова да се некатегорисани пут, по својим функционалним, грађевинским и правно-формалним карактеристикама, прогласи за општински пут.

2025. година

- Доношење Годишњег програма редовног одржавања већ уређених некатегорисаних путева, са уграђеним застором.

- У сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева доношење Годишњег програма периодичног одржавања некатегорисаних путева, у смислу израде одговарајуће проектно техничке документације и у смислу дефинисања некатегорисаних путева на којима је у току 2025. године могуће извести и радове на периодичном одржавању.

Такође, у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева, утврђивање некатегорисаних путева, или деоница некатегорисаних путева на којима би се извршила реконструкција.

Реализација периодичног одржавања, или реконструкције некатегорисаних путева у по налозима Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева и искључиво на путевима који су уписаны као некатегорисани пут.

- Избор најповољнијег извођача радова за један некатегорисани пут који мења статус у општински пут и извођење свих потребних радова да се некатегорисани пут, по својим функционалним, грађевинским и правно-формалним карактеристикама, прогласи за општински пут.

2026. година

- Доношење Годишњег програма редовног одржавања већ уређених некатегорисаних путева, са уграђеним застором.

- У сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева доношење Годишњег програма периодичног одржавања некатегорисаних путева, у смислу израде одговарајуће проектно техничке документације и у смислу дефинисања некатегорисаних путева на којима је у току 2026. године могуће извести и радове на периодичном одржавању.

Такође, у сарадњи са Секретаријатом за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева, утврђивање некатегорисаних путева, или деоница некатегорисаних путева на којима би се извршила реконструкција.

Реализација периодичног одржавања, или реконструкције некатегорисаних путева у по налозима Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој градске управе града Панчева и искључиво на путевима који су уписаны као некатегорисани пут.

- Избор најповољнијег извођача радова за један некатегорисани пут који мења статус у општински пут и извођење свих потребних радова да се некатегорисани пут, по својим функционалним, грађевинским и правно-формалним карактеристикама, прогласи за општински пут.

3.УПРАВЉАЊЕ ОБЈЕКТОМ ДЕЧИЈЕГ ОДМАРАЛИШТА НА ДИВЧИБАРАМА И ОРГАНИЗАЦИЈА БОРАВКА ДЕЦЕ У ОДМАРАЛИШТУ

ЈП „Урбанизам“ Панчево, као правни следбеник ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, од свог оснивања, у оквиру Општих послова, управља Панчевачким дечијим одмаралиштем на Дивчибарама и организује боравак деце предшколског и основношколског узраста, из Панчева и насељених места града Панчева, на планини Маљен.

Током наставног периода у Одмаралишту бораве деца основношколског узраста, од првог до четвртог разреда, на настави у природи и деца предшколског узраста на рекреативној настави. За време зимског и пролећног распуста у Одмаралишту бораве ученици од петог до осмог разреда на рекреативној настави, а за време летњег распуста спортске екипе у којима тренирају деца узраста до 15 година.

Будући да је Панчево еколошки угрожен град, трошкови боравка деце у одмаралишту на Дивчибарама регресирани су из буџетских средстава града Панчева, у висини 3/4 цене боравка, што је утврђено Одлуком о финансијској подршци породици са децом на територији Града Панчева, док деца плаћају оквирно 1/4 цене. Истом одлуком омогућен је бесплатан боравак деци из Дома за децу „Споменак“ Панчево, школе ШОСО „Мара Мандић“ Панчево, деци из одговарајућих социјално-хуманитарних организација са територије града Панчева и полазницима Регионалног центра за таленте „Михајло Пупин“ Панчево.

У Одмаралишту током календарске године борави преко 3.500 деце са територије града Панчева од предшколског узраста до 15 година старости.

Садашње карактеристике и капацитети објекта Дечијег одмаралишта на Дивчибарама

Објекат је играђен 1973. године на основу издатих урбанистичко техничких условима и Одобреног Главног пројекта.

Садашње стање објекта 1 и 2 у погледу спратности, димензија габарита, изгледа крова и других делова фасада одговара Главном архитектонско грађевинском пројекту - из 1973 године. Накнадно је изграђен објекат 3. - Гасна подстаница, као и дограмдња и наткривање везе објекта 1 и 2.

Објекат Одмаралишта на Дивчибарама спратности Пр+2+Пк, односно П+0, је укупне бруто површине 1.683,24 m², заједно са анексима у приземљу објекта и гасном подстаницом.

Укупна нето површина је 1.474,01 m² и састоји се од приземља, анекса, два спрата и поткровља. Површина гасне подстанице, изван објекта износи 12,00 m², тако да је укупна површина 1.486,01 m².

У одмаралишту има укупно 27 соба, од тога 20 соба за децу (без купатила и WC-а) и 7 соба за наставнике и здравствене раднике (са купатилом и WC-ом). У свим собама је паркет.

У ходницима, учионици, трпезарији, кухињи и санитарним чворовима су керамичке плочице.

Објекат има 12 санитарних чворова, које користе деца.

У кухињи Дечијег одмаралишта постоји 1 професионална машина за прање посуђа.

У вешерају панчевачког дечијег одмаралишта на Дивчибарама постоји професионална – хотелијерска опрема за одржавање рубља: 1 машина за прање веша, 1 машина за сушење веша, као и 1 ваљак за пеглање веша.

Објекат дечијег одмаралишта, изграђен на К.П. 939/1, КО Дивчибаре, састоји се од шест нивоа, односно спратова изграђених у целости. Смештен је на изузетно атрактивној локацији, у самом центру Дивчибара.

Колски и пешачки приступ као и паркинг плато за објекат обезбеђени су са приступног пута повезаног на магистралну саобраћајницу. Обезбеђен је и колски приступ платоу и економском улазу са бочне стране. Обезбеђен је колски и неометен приступ ватрогасном возилу објекту са три стране.

Пешачки приступи у објекат су директно дуж тротоара и платоа око објекта. Око објекта су изграђени тротоари, платои и приступне стазе, као и приступна рампа за хендикепирања лица.

Објекат је слободно стојећи, постављен је на регулациону и грађевинску линију приступне улице.

У оквиру грађевинске парцеле изграђен је и издвојени објекат гасне потстанице на удаљености 6,00 m од објекта одмаралишта. Објекат дечијег одмаралишта има изузетно повољан приступ и положај у окружењу.

Средњорочни план Панчевачког дечијег одмаралишта на Дивчибарама

1. Циљеви и задаци у вези развоја услуга, капацитета и технологије

Унапређење пословања, квалитета услуга увођење стандарда

Одржавање квалитета рада дечијег одмаралишта у складу са „НАССР“ стандардом

Панчевачко дечије одмаралиште на Дивчибарама поседује „НАССР“ стандард и примењује га у свом раду.

„НАССР“ представља систем безбедности хране који се заснива на анализи и контроли потенцијалних биолошких/микробиолошких, хемијских и физичких опасности којима су изложене сировине, могућих опасности при руковању, производњи, дистрибуцији и конзумирању крајњег производа. Његова примена подразумева поштовање стандардних оперативних процедура и упутства којима се смањују ризици по безбедности хране.

- Овај стандард је успоставио, оцењује и контролише опасности које би могле да утичу на безбедност хране,
- Систем управља квалитетом и безбедности хране и заснован је на превенцији,
- Увођењем стандарда сваки запослени је информисан о томе шта, како, када и зашто да се уради у циљу превенције ризика од хране али и своје личне одговорности како би крајњи корисник конзумирао здраву и безбедни храну.
- систем подразумева успостављену хигијенску пракса, која је од суштинског значаја за праћење стања током читавог ланца производње хране, од примарне производње до финалног производа. Њеном применом се спречава контаминација и обезбеђује адекватно окружење за руковање храном.

Унапређење пословања Увођење стандарда ISO 9001

ISO 9001 је међународни стандард који садржи захтеве за систем управљања квалитетом у пословној организацији које организација мора испунити да би ускладила своје пословање са међународно признатим нормама.

Систем квалитета је управљачки систем којим се доводи до остварења постављених циљева у погледу квалитета пословања и пружања услуга. Овај систем чине

организациона структура, одговорност субјеката у организацији, процеси и ресурси потребни за управљање системом. ISO 9001 стандард се састоји од:

ISO 9000 – Основе и речник: представља концепт система управљања као и терминологију која се користи

ISO 9001 – Захтеви: критеријуми који морају да се испуне уколико желите да радите у складу са стандардом и добијете сертификат.

ISO 9004 – Смернице за побољшање перформанси: на основу осам принципа менаџмента квалитетом оне се користе од стране вишег менаџмента као оквир за усмеравање организације узимајуци у обзир потребе свих заинтересованих страна, а не само клијената.

Принципи управљања – ISO 9001

Принцип 1: Фокус на купце (кориснике)

Организације зависе од својих купаца (корисника услуга) и стога би требало да разумеју њихове тренутне и будуће потребе. Требало би да не само да задовоље њихове захтеве већ и да настоје да превазиђу очекивања.

Кључне предности:

- повећање прихода и тржишног удела због флексибилних и брзих реакција на тржишне прилике;
- повећање ефикасности у коришћењу ресурса организације за повећање задовољства купаца;
- повећање лојалности потрошача.

Принцип 2: Руковођење

Лидери успостављају јединство сврхе и правца организације. Они треба да креирају и одржавају радну атмосферу у којој су запослени у потпуности укључени у остваривање циљева организације.

Кључне предности:

- запослени ће разумети рад организације и бити мотивисани да теже остварењу циљева организације;
- активности се вреднују, организују и спроводе на јединствен начин;
- проценат лоше комуникације своди се на минимум.

Принцип 3: Укључивање запослених

Запослени на свим нивоима су суштина организације и њихова пуна укљученост омогућава да се њихове способности користе за добробит организације.

Кључне предности:

- мотивисани и посвећени запослени који су укључени у рад организације;
- иновативност и креативност за постизање циљева организације;
- запослени који су одговорни за своје перформансе;
- запослени жељни да учествују и доприносе сталном побољшању.

Принцип 4: Процесни приступ

Жељени резултат се постиже ефикасније када се активностима и потребним ресурсима управља као процесом.

Кључне предности:

- смањење трошкова и скраћивање времена трајања активности;
- ефикаснија употреба ресурса;
- побољшани, конзистентни и предвидиви резултати;
- фокус на могућности унапређења.

Принцип 5: Системски приступ управљању

Идентификација, разумевање и управљање међусобно повезаним процесима као системом доприноси ефективности и ефикасности организације у остваривању циљева.

Кључне предности:

- интеграција и усклађивање процеса који ће најбоље допринети постизању жељених резултата;

- могућност усмеравања напора на кључне процесе;
- уливање поверења заинтересованим странама у доследност, ефективност и ефикасност организације.

Принцип 6: Континуирано побољшање

Континуирано побољшање укупних перформанси организације треба да буде трајни циљ организације.

Кључне предности:

- побољшање перформанси кроз унапређење организационе способности;
- усаглашавање и побољшање активности на свим нивоима, све до стратешког плана организације;
- флексибилност организације да брзо реагује на тржишне прилике.

Принцип 7: Чињенични приступ у доношењу одлука

Ефикасне одлуке засноване су на анализи расположивих података и информација.

Кључне предности:

- доношење одлука на основу расположивих информација;
- повећање способности да се покаже ефективност претходних одлука кроз познавање чињеница;
- повећана способност за разматрање, оспоравање и промену мишљења и одлука.

Принцип 8: Узајамно корисни односи са добављачима

Између организације и њених добављача постоји међузависност, а узајамно корисни односи повећавају способност за креирање вредности.

Кључне предности:

- повећана способност обе стране да створе вредност;
- флексибилност и брзина заједничких одговора на промене тржишта и потребе и очекивања клијената;
- оптимизација трошкова и ресурса.

Организација рада дечијег одмаралишта

Панчевачко дечије одмаралиште уобичајено ради током целе године. Планирана пауза у раду је од 1. септембра до 15. октобра. Ова пауза у раду, се користи за редовно - текуће и повремено - инвестиционо одржавање објекта.

Током календарске године, планира се да у одмаралишту на Дивчибарама бораве деца предшколског и основношколског узраста са територије града Панчева, у периоду од јануара до децембра. Планира се оквирно 40 смена, и од 8 дана (7 пансиона) и 3-4 смене у трајању од 7 дана (6 пансиона).

За време наставног периода бораве деца основношколског узраста, од првог до четвртог разреда, на настави у природи, деца предшколског узраста на рекреативној настави и полазници Регионалног центра за таленте „Михајло Пупин“ Панчево, који реализује садржаје према свом плану и програму. За боравак ове деце планира се до 38 смена у трајању од 8 дана (7 пансиона).

За време зимског распуста, у периоду јануара, планира се 3 смене, у трајању од 7 дана (6 пансиона). У овом периоду бораве ученици од петог до осмог разреда у оквиру две смене, док је трећа смена обично резервисана за предшколску децу.

У време летњег распуста одмаралиште уобичајено користи Спортски савез Панчево за припрему спортиста.

Распоред и број смена за сваку годину утврђује ЈП „Урбанизам“ Панчево. Распоред школа и установа по сменама предлаже Актив директора основних школа у сарадњи са Предшколском установом и Регионалним центром за таленте „Михајло Пупин“ Панчево.

Деци која бораве у Панчевачком дечијем одмаралишту на Дивчибарама, обезбеђује се аутобуски превоз, смештај, исхрана, просторије за васпитно-образовни рад

и слободне активности са рекреаторима и инструкторима скијања, као и основна здравствена заштита.

Рад са децом у Одмаралишту организује се по групама. Број присутне деце у групи је:

- а) За децу предшколског узраста 8 - 12 деце;
- б) За децу основношколског узраста (узраст од првог до четвртог разреда) на настави у природи – одељење;
- в) За децу основношколског узраста (од петог до осмог разреда) на рекреативној настави 20 - 25 деце;
- г) За децу из Регионалног центра за таленте и децу спортисте 15 - 20 деце;
- д) За децу са сметњама у развоју из школе ШОСО „Мара Мандић“ 8-12 деце.

Са групом предшколске деце борави васпитач, групом деце на рекреативној настави наставник или тренер, одељењем на настави у природи наставник а са групом деце из школе ШОСО „Мара Мандић“ Панчево два наставника.

Са сменом у којој бораве деца на настави у природи и деца предшколског узраста, боравиће рекреатор, а са сменом у којој бораве деца из Регионалног центра за таленте и координатор.

Током зимског распуста ангажују се по два инструктора скијања у смени, а током целог зимског периода, постоји могућност ангажовања до два инструктора скијања, уколико временски услови буду наклоњени скијању.

Са групом деце, из више основних школа, смена „Фестивал науке“ борави особа која врши експерименте.

Са сваком сменом борави лекар и медицински техничар.

Васпитачима, наставницима, тренерима, рекреаторима, координаторима, инструкторима скијања и здравственим радницима обезбеђен је бесплатан аутобуски превоз, смештај и исхрана у Панчевачком дечијем одмаралишту.

Васпитачу, наставнику и тренеру, који води групу деце, рекреатору, координатору, инструктору скијања, лекару и медицинском техничару припада дневно накнада у висини неопорезивог износа дневнице за службени пут у земљи, која ће бити исплаћивана из средстава буџета града Панчева.

Бесплатан смештај и исхрана, без дневница, обезбеђена је гостујућим професорима који, у одређеном периоду у смени, бораве са децом из Регионалног центра за таленте и сликарима који бораве са ликовном колонијом.

Бесплатан смештај, исхрана и превоз, без дневница, обезбеђен је и особи која врши експерименте у смени „Фестивал науке“ и сл.

ЈП „Урбанизам“ Панчево ће секретаријату Градске управе Града Панчева, надлежном за послове финансијске подршке породици са децом, доставља редовне месечне извештаје о коришћењу дечијег одмаралишта на Дивчибарама, са списковима деце и обрачуном остварених трошкова.

Планиране карактеристике и капацитети објекта Дечијег одмаралишта на Дивчибарама

Како се временом указала потреба за простором који би се користио за игру деце - за време кишног и зимског периода године, дошло се до идеје да се постојећа тераса која се због безбедности не користи, претвори доградњом и реконструкцијом у функционални простор који би се користио пре свега за спорт и рекреацију деце.

Од отворене терасе на првој етажи одмаралишта, направио би се велики простор за рекреацију (29) чија се висина протеже кроз две етаже, простор за едукацију (30) – учионица у којој се могу одржавати предавања, и у западном делу терасе претварење простора у две смештајне јединице са купатилима (12а и 12б), и заједничким предпросотром – малим ходником (31). На овој етажи у две постојеће собе додата су нова

купатила (15 и 16), тако да те две собе биле би одређене за коришћење лекару и медицинском особљу. Просторија (18) претвара се у лекарску ординацију.

На другој етажи изнад новопројектованих соба прве етаже остаје поткровни простор у нагибу, са галерије (31) улази се у смештајну јединицу са купатилом (29) и помоћни простор – спремиште (30). Постојећу помоћну просторију реконструисати у ново купатило са помоћним простором (17 и 18).

Реконструкција и доградња објекта предвиђа одређене грађевинске, и занатске и инсталатерске радове, којима ће се отклонити извесни недостаци у погледу функционалности објекта, уједно побољшати квалитет намењен свим корисницима овог одмаралишта .

Предметни објекат дечијег одмаралишта на Дивчибарама, поседује аутентичан изглед планинског дома који својом фасадом уклапа се у предео Дивчибарског крајолика.

Реконструкцијом и доградњом не би се нарушио изглед фасаде, тако да би ова интервенција учинила да постојећи објекат поред проширења функције задржао своју препознатљивост и аутентичност.

Димензије објекта:	Укупна површина парцеле/парцела:	3246 м²
	Укупна БРГП надземно -предметног објекта:	1.683,24 м²
	Укупна БРУТО изграђена површина -предметног објекта :	1.739,04 м²
	Укупна НЕТО површина -предметног објекта:	1.474.01 м²
	Површина приземља-предметног објекта:	624,97 м²
	Површина земљишта под објектом/ заузетост:	19,25 %
	Спратност (надземних и подземних етажа):	П+2+Пк и П+0
	Висина објекта (венац, слеме, повучени спрат и др.) према локацијским условима:	-висина венца: X=+7,34 / 8,27 / 10,20 м (од терена до венца) -висина слемена: X= + 10,74 и 14,68 м (од терена до слемена)
	Апсолутна висинска кота (венац, слеме, повучени спрат и др.) према локацијским условима:	-кота терена: 954,75 -кота призем: ±0.00 -кота венца: 946,95... за венац +10.20 -кота слемена: 969,43.. за слеме +14.68
	Висина назидка поткровља:	102,00 см
Материјализација објекта:	Број функционалних јединица/број станова:	1 постојећи објекат
	Број паркинг места:	2
	Материјализација фасаде:	Фасада - комбинација фасадног малтера и дрвених облога
	Оријентација слемена:	ЈЗ-СИ
Процент зелених површина:	Нагиб крова:	20°, 28°
	Материјализација крова:	Салонит плоче
	мин. дозвољена 20%	62,10%
Процент под поплочаним површинама:	мах. дозвољен 20%	18,65%
Индекс заузетости:	мах. дозвољен 60%	19,25%
Индекс изграђености:	-	-
Друге карактеристике објекта:	објекат спратности П+2+Пк	

ИНВЕСТИЦИЈЕ

Назив инвестиције	Година реализације
доградња објекта – затварање терасе	у наредних 5 година
изградња платоа иза одмаралишта	у наредних 5 година
реновирање главног улаза	у наредних 5 година
уклањање ламперије из објекта и постављање облога од материјала отпорних на пожар и који задовољавају санитарно хигијенске услове	у наредних 5 година.
монтирање теретног лифта за пртљаг	у наредних 5 година
постављање дрвене заштитне ограде на ивици парцеле према новосаграђеном хотелу	2023. године
побољшање интернет конекције	током следеће године
нивелација игралишта за децу испред одмаралишта	у наредних 5 година
репарација тротоара око одмаралишта	у наредних 5 година

За имплементацију система мерења успешности рада дечијег одмаралишта предвиђени су следећи показатељи

Показатељи
техничка опремљеност рада
наплата потраживања
степен амортизовања средстава
степен отписа опреме
степен наплате
соловентност
трошкови запослених у односу на укупне расходе
степен задужености
трошкови инвестиционог и текућег одржавања у укупним трошковима
инвестициона способност

Кадровска политика

Оптимални број и структура запослених

Радни тим панчевачког дечијег одмаралишта на Дивчибарама тренутно сачињава 13 извршилаца, од којих је само 5 у сталном радном односу у ЈП "Урбанизам" Панчево: управник, заменик – магационер, домар – ложач и две куварице.

Главни проблем је недостатак једног извршиоца у кухињи, што је неодрживо за предвиђени обим послова и активности. Помоћне физичке послове хигијене у кухињи, вешерају, као и одржавању хигијене целог објекта, обавља још 8 (осам) извршилаца - жена које су ангажоване преко агенције, што с друге стране ствара велике додатне материјалне трошкове и оптерећује цену боравка у дечијем одмаралишту, али су неопходне због обима послова.

Средњорочним планом предвиђамо предлог измене постојеће структуре и броја запослених у објекту, у смислу пријема још једне професионалне куварице, тако да би се број наших запослених повећап на 6, јер је, према планираном активностима, оптималан број извршилаца на овом објекту 14 (6+8).

Индикатори

Назив индикатора
запосленост,
продуктивност
учинак
финансијска одрживост
индекси губитака кроз инфраструктуру
економичност
рентабилност

Индикатори (информације и ефикасност)

Назив индикатора
доступност услуга дечијег одмаралишта
поузданост и стабилност код пружања услуга превоза, боравка
квалитет пружених услуга према усвојеним стандардима
укупан приход по кориснику услуга одмаралишта
ефективни трошкови по кориснику услуга,
трошкови радне снаге – компарација запослени радници – изнајмљени радници

Социолошко истраживања задовољство пруженим услугама

Тип истраживања:

Анкетно истраживања са корисницима услугама (представници школе, представници наставног особља, представници медицинског особља, представљавници родитеља, представници деце)

Тип узорка:

- случајни узорак,
- панел узорак,

Анализа резултата и спровођење планских активности

- Мере и активности на спровођењу предвиђених планских активности
- контрола спровођења планских активности,
- извештавање, корективне активности

Остваривање активности Предузећа у великој мери зависи од определjenih средстава локалне самоуправе за регресирања трошкова боравка деце са из буџета града Панчева.

Сходно томе, свака процена финансијских показатеља од стране Предузећа у стратешком докумнету као што је овај би била произвољна.

МАРКЕТИНШКО ПЛАНИРАЊЕ

Познато је да је маркетинг саставни део развоја и планирања пословања сваког предузећа. Предузеће ће у наредном периоду озбиљно приступити развитку и улагању у област маркетинга и освајању тржишта у областима у којима је Предузеће препознатљиво.

Коришћење савремених техничких решења, остваривање свакодневне комуникације са свим корисницима наших услуга и максималан квалитет у сваком сегменту деловања само доприноси даљем развитку предузећа какво Предузеће, његовој препознатљивости на привредним и економским мапама и интересовању које влада и ван граница наше земље. Управо због наведених фактора у циљу даљег развитка послова, унапређења квалитета и препознатљивости на тржишту потребно је у јавности наступати маркетиншким кампањама.

У том циљу Предузеће користи за сада свој сајт на коме ће обавештавати јавност о пословима и могућностима које поседује за пословање Службе за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре. Планирано је да се на тржишту и у јавности наступи са презентацијом свих потенцијала и могућности. То укључује следеће активности:

У штампаним медијима наступиће се плаћеним огласима у којима ће се обавештавати јавност о свим услугама које Предузеће и Служба за урбанистичко планирање, пројектовање, енергетску ефикасност, планирање и пројектовање инфраструктуре нуди привредним субјектима,али и приватним лицима. То значи да предузеће има велики број високообразованих и стручних људи у области: архитектуре, саобраћаја и слично који поседују велики број лиценци за стручне послове из наведених области, али и велико и богато искуство у раду, што омогућава да се на тржишту етаблирамо кроз стручне надзоре, пројектовање али и консалтинг (како за привредна, тако и приватна лица).

Наступиће се и са афирмативним текстовима којима ће се јавности указивати на проблеме и нудити решења у областима којима се предузеће бави. То значи да ће се наступати са стручним текстовима али и интервјуима са лицима која су призната и препознатљива у струци, не само у Граду већ и шире,који су запослени у Предузећу. Кроз та гостовања се рекламира и брендира предузеће на најбољи могући начин.

Штампаће се и информатор – публикација о свим могућностима које нудимо и која ће бити дистрибуирана на подручју читавог Јужног Баната. Сматрамо да је овакав вид маркетиншке кампање ефектан, јер на самом терену имате контакт са потенцијалним клијентима и могућност директне комуникације са заинтересованима за питања и одговоре.

Осврнућемо се и на физичка лица у нашим маркетиншким активностима, где велику помоћ можемо пружати кроз консалтинг. У том правцу штампаћемо флајере са позивом грађанима да будемо пословни партнери, јер је Предузеће бренд који је препознатљив у наведеним областима којима се бави и стоји на располагању свим грађанима како би што ефикасније решили своје проблеме и недоумице.

У складу са маркетиншким активностима које ће Предузеће спроводити, такође се планира да дечије одмаралиште на Дивчибарама буде констатно промовисано као добар пример сарадње Града Панчева, основних школа и свих институција са територије Града које имају право коришћења објекта.

У електронским медијима (ТВ и интернет портали) полазна тачка би била класично оглашавање у рекламном блоку који се нуди на ТВ. Искористиће се регионална покрivenост панчевачке телевизије како би се дошло и до других локалних средина у Јужном Банату. Поред рекламе у ТВ програму, ишло би се и са терминима који би били намењени за гостовања наших инжењера и разговорима о интересантним темама и решењима која ми нудимо у областима као што су: пројектовање, високоградња, нискоградња, одржавање путева али и другим сегментима. Контактираће се и тв станице у другим општинама у Јужном Банату у циљу промовисања и освајања тржишта. Ту ће се

ићи са гостовањима у емисијама из стручних области за које Предузеће поседује струку, искуство и квалитет. Гостовања на две недеље у тв емисијама уз реклами у редовном рекламном блоку је за почетак маркетиншке кампање и брэндирања предузећа у првој години више него довољна.

На интернет портала има да се кренуло у кампању са афирмативним текстовима и интервјуима али и саветима грађанима у областима у којима је Предузеће препознатљиво. Ово је доста ефектан вид маркетинга, јер се интернет портали најчешће више пута читају на послу у канцеларијама али и мобилним телефонима, и ту јесте велики простор који се отвара за брэндирање и реклами предузећа. Поред наведеног може се закупити и банер као реклами (уколико је портал посећен и често читан).

Све наведене делатности ће се покренути у складу са медија планом маркетинских активности. Почетак маркетиншке кампање би био у једном гостовању у прајму тајму на телевизији и кроз текст у локалном недељнику и након тога би се парцијално почело са наведеним маркетинским активностима. Потребно је напоменути да је маркетинг веома важан сегмент дела већа и рада једног озбиљног предузећа какво је Јавно предузеће "Урбанизам" Панчево. Улагањем у маркетинг уз пажљиво планирање буџета и плана активности на дужи период може се доћи до запажених резултата у смислу: проширења тржишта, побољшања услуга, остваривања сопствених прихода, повећања броја клијената Предузећа, што су важни фактори и предуслови за добро пословање и опстанак на тржишту.

За спровођење Средњорочног плана пословне стратегије одговорни су Надзорни одбор и директор Предузећа.

Овај Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа "Урбанизам", Панчево за период 2022. - 2026. година, доставља се на сагласност Скупштини града Панчева.

Председник Надзорног одбора

Милан Стојановић, дипл. инж. технологије